

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 77., 78. и 160. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 7. став 2. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17), Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник („Службени гласник Града Зворник“, бр. 6/22, 4/23, 1/24 и 1/25), и чл. 41. и 51. Статута Града Зворник („Службени гласник Града Зворник“, број 5/17 – Пречишћени текст), Градоначелник Зворника расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С

за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник

I - Градоначелник расписује јавни конкурс за пријем у радни однос на неодређено вријеме у Градску управу Града Зворник, и то:

1. Самостални стручни сарадник за управно - правне послове у Одјељењу за просторно уређење..... 1 извршилац
2. Самостални стручни сарадник за припрему пројектне документације из области просторног уређења у Одјељењу за просторно уређење..... 1 извршилац
3. Самостални стручни сарадник за информације и пријем захтјева из области просторног уређења и грађења у Одјељењу за просторно уређење 1 извршилац
4. Самостални стручни сарадник за послове пописа имовине у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја 1 извршилац
5. Самостални стручни сарадник за послове анализе и евиденције у Одјељењу за инспекцијски надзор 1 извршилац
6. Самостални стручни сарадник за мобилизацију, попуну јединица људством и материјално-техничким средствима у Служби цивилне заштите..... 1 извршилац
7. Стручни сарадник за пријем поднесака у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
8. Стручни сарадник за послове информисања у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
9. Стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа и издавање радних књижица у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
10. Референт заштите здравља на раду и заштите од пожара у Професионалној ватрогасно спасилачкој јединици Зворник 1 извршилац
11. Телефониста у Служби цивилне заштите 1 извршилац
12. Телефониста у Професионалној ватрогасно - спасилачкој јединици Зворник 4 извршиоца
13. Возач моторних возила у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 1 извршилац
14. Портир у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 1 извршилац

II - Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који је неспојив са дужношћу службеника у градској управи у складу са чланом 44. и 45. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

III - Статус

Радна мјеста из тачке I конкурса од броја 1 до броја 9 су радна мјеста службеника, а од броја 10 до 14 су радна мјеста намјештеника у Градској управи Града Зворник.

IV - Опис послова

Запослени из тачке I овог конкурса обављаће послове утврђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник.

V - Општи услови за пријем у радни однос

Кандидати из тачке I конкурса треба да испуњавају опште услове за запошљавање у градској управи предвиђене чланом 67. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, и то:

1. да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или

за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској, односно општинској управи,

5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини три године прије објављивања конкурса;

6. да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом – (члан IX став 1. Устава БиХ) и

7. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи.

VI - Посебни услови за пријем у радни однос

Кандидати из тачке I конкурса треба да испуњавају и посебне услове предвиђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник, и то:

Радно мјесто под редним бројем:

I-1. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове у Одјељењу за просторно уређење:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме, или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-2. Самостални стручни сарадник за припрему пројектне документације из области просторног уређења у Одјељењу за просторно уређење:

- ВСС, дипломирани инжењер грађевинарства, дипломирани инжењер архитектуре или дипломирани просторни планер, VII степен стручне спреме, или први циклус студија траженог смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-3. Самостални стручни сарадник за информације и пријем захтјева из области просторног уређења и грађења у Одјељењу за просторно уређење:

- ВСС технички факултет, VII степен стручне спреме, или први циклус студија техничког смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-4. Самостални стручни сарадник за послове пописа имовине у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме, или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-5. Самостални стручни сарадник за послове анализе и евиденције у Одјељењу за инспекцијски надзор:

- ВСС, факултет природног или техничког смјера, VII степен стручне спреме, или први циклус студија природног или техничког смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-6. Самостални стручни сарадник за мобилизацију, попуну јединица људством и материјално-техничким средствима у Служби цивилне заштите:

- ВСС, факултет друштвеног или техничког смјера, VII степен стручне спреме, или први циклус студија друштвеног или техничког смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-7. Стручни сарадник за пријем поднесака у Одјељењу за општу управу:

- ВСС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме, или гимназија општег или друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-8. Стручни сарадник за послове информисања у Одјељењу за општу управу:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме, или гимназија општег или друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-9. Стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа и издавање радних књижица у Одјељењу за општу управу:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме, или гимназија општег или друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-10. Референт заштите здравља на раду и заштите од пожара у Професионалној ватрогасно - спасилачкој јединици Зворник:

- ВСС, факултет техничког смјера, VII степен стручне спреме, или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит из области заштите на раду.

I-11. Телефониста у Служби цивилне заштите:

- ССС, III степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства.

I-12. Телефониста у Професионалној ватрогасно - спасилачкој јединици Зворник:

- ССС, III степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства.

I-13. Возач моторних возила у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима:

- ССС, саобраћајног смјера IV или III степен стручне спреме, односно КВ возач,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен возачки испит „В“ категорије.

I-14. Портир у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима:

- ССС, III или IV степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства.

VII - Потребна документа

1. Као доказ о испуњавању општих услова кандидат прилаже увјерење о држављанству Републике Српске, односно БиХ, и изјаве да кандидат:

- није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом (члан IX став 1. Устава БиХ),
- није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској управи,
- није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини три године прије објављивања конкурса и
- није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи.

Напомена: наведене изјаве су дио пријавног обрасца и не достављају се посебно.

2. Као доказ о испуњавању посебних услова кандидат прилаже фото-копију:

- дипломе, односно свједочанства о стеченој стручној спреми, односно степену образовања,
- увјерења, односно потврде о радном искуству у траженом степену стручне спреме,
- увјерење о положеном стручном испиту за рад у управи - за радна мјеста из тачке I од броја 1. до броја 9. (кандидат који није положио стручни испит за рад у управи прилаже изјаву којом се у обавезује да ће у року од шест мјесеци положити стручни испит ако буде запослен, односно доставити рјешење о ослобађању од обавезе полагања стручног испита за рад у управи, у складу са Уредбом о стручном испиту за рад у управи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/11, 85/11 и 7/15)).

Ако више кандидата на ранг-листи има исти број бодова, предност ће имати кандидат који има статус члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида и борца, у складу са чл. 36., 54. и

73. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, бр. 134/11, 9/12, 40/12, 18/15 – Одлука Уставног суда Републике Српске, 13/24 – Одлука Уставног суда Републике Српске и 31/25). Да би остварили наведене предности кандидати су дужни да приложе увјерење општинског/градског органа управе надлежног за борачко-инвалидску заштиту о утврђеном статусу члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида или борца.

VIII – Усмени интервју

Са свим кандидатима који буду испуњавали услове Конкурса, Комисија за спровођење Јавног конкурса обавиће усмени интервју ради оцјењивања стручне оспособљености, знања и вјештина кандидата који учествују у изборном поступку, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

IX – Избор кандидата

Прворанжирани кандидат, по приједлогу Комисије, дужан је да у року од седам дана од дана пријема обавјештења о пријему у радни однос достави доказе о испуњавању општих и посебних услова у оригиналу или овјереној фото-копији и овјерене изјаве о испуњености услова из поглавља VII и доказ о општој здравственој способности.

Ако прворанжирани кандидат не достави доказе у одређеном року или ако на основу достављених доказа Комисија утврди да кандидат не испуњава опште или посебне услове, позваће слjedeћег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата да достави тражене доказе.

X - Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично или путем поште, на адресу: Градска управа Града Зворник, Улица Светог Саве бр. 124, 75400 Зворник, са назнаком "Пријава на јавни конкурс за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник".

Документи приложени уз пријаву неће се враћати кандидатима.

Контакт особа је Слађана Тијанић, шеф Одсјека за управљање људским ресурсима, телефон: 056/232-254.

Јавни конкурс биће објављен у "Службеном гласнику Републике Српске", дневном листу "Глас Српске" и на званичној интернет страници Града Зворник.

Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бојан Ивановић

Број: 02-120- /25
Датум: . године