



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ЗВОРНИК

Скупштина града Зворник Светог Саве 124, 75400 Зворник Тел: 056/232-200 www.gradzvornik.org	29. март 2024. године ЗВОРНИК година: XXXIII Број: 4/2024
--	--

СКУПШТИНА ГРАДА

На основу члана 80. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске", број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник, на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ, КОНАЧНЕ,
ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ
СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У 2023.
ГОДИНИ

I

Утврђује се да је просјечна, коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју града Зворник у 2023. години износила 1.045,44 КМ.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-26/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу члана 73. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-пречишћен текст ("Службени гласник Републике Српске" број: 34/14), Закона о легализацији бесправно изграђених објеката ("Службени гласник Републике Српске" број: 62/18 и 93/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 27. Статута града Зворник („Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник, на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА
2024. ГОДИНУ

I

Овом одлуком утврђује се висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта за 1,00 m² корисне површине објеката, коју су инвеститори који граде објекте на градском грађевинском земљишту дужни платити.

II

1) Трошкови уређења градског грађевинског земљишта обрачунати у складу са одредбама

Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуна трошкова уређења градског грађевинског земљишта, Одлуке о уређењу простора и грађењу и одредбама ове одлуке износи 120,31 КМ по 1,00 м² корисне површине објекта који ће се градити.

2) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа у износу од 75% трошкова уређења градског грађевинског земљишта из подтачке 1) ове тачке и износи 90,23 КМ по 1,00 м² корисне површине објекта који ће се градити.

III

1) За земљиште које је потпуно комунално опремљено за грађење до граница предметне грађевинске парцеле, у складу са документом просторног уређења у чијем обухвату се налази, а на начин одређен урбанистичко-техничким условима, коефицијент комуналне опремљености је 1.

2) Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, укупна накнада за уређење градског грађевинског земљишта, израчуната на начин прописан одредбама ове одлуке, умањују се за коефицијент учешћа у цијени комуналне инфраструктуре на коју објекат нема могућност прикључења у складу са слједећом табелом:

Трошкови уређења за уже урбано подручје града Зворника (I, II и III зона)	Коефицијент учешће у цијени
---	-----------------------------

Припремање градског грађевинског земљишта	0,1394
Р.б. Опремање градског грађевинског земљишта	0,8606
1. Пут	0,0453
2. Асфалтни пут	0,0878
3. Асфалтни пут са плочником	0,1338
4. Паркинг	0,0631
5. Јавна расвјета	0,0427
6. Хортикуларно уређење	0,0267
7. Кишна канализација	0,0663
8. Водоводна мрежа	0,0517
9. Фекална канализација	0,0645
10. Гасна мрежа	0,0421
11. Топловодна мрежа	0,0941
12. Електрична мрежа	0,0474
13. Телефонска мрежа	0,0306
14. Оперативна координација	0,0646

Трошкова уређења за приградско подручје града Зворника (IV, V и VI зона)	Коефицијент учешће у цијени
--	-----------------------------

Припремање градског грађевинског земљишта	0,0697
Р.б. Опремање градског грађевинског земљишта	0,8606
1. Пут	0,0453

2.	Асфалтни пут	0,0878
3.	Асфалтни пут са плочником	0,1338
4.	Паркинг	0,0631
5.	Јавна расвјета	0,0427
6.	Хортикуларно уређење	0,0267
7.	Кишна канализација	0,0663
8.	Водоводна мрежа	0,0517
9.	Фекална канализација	0,0645
10.	Гасна мрежа	0,0421
11.	Топловодна мрежа	0,0941
12.	Електрична мрежа	0,0474
13.	Телефонска мрежа	0,0306
14.	Оперативна координација	0,0646

IV

1) Ако прикључци на комуналну инфраструктуру нису обезбијеђени на самој грађевинској парцели, а налазе се на удаљености до 10,00 метара од границе грађевинске парцеле, накнада за уређење градског грађевинског земљишта по тим основама умањује се за 20 %.

2) Ако се прикључци налазе на удаљености од 10,00-20,00 метара од границе грађевинске парцеле накнада за уређење градског грађевинског земљишта по тим основама умањује се за 30%.

3) Ако су прикључци на већој удаљености од 20,00 метара од границе грађевинске парцеле, накнада за уређење градског грађевинског земљишта по наведеним основама не плаћа се.

V

1) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта обрачуната у складу са одредбама закона, правилника и одредбама ове одлуке умањује се за додатних:

- 30 % уколико се изградња односи на производне објекте чија корисна површина износи од 200 – 500 м².
- 50 % уколико се изградња односи на производне објекте чија корисна површина износи од 500 – 1000 м².
- 70 % уколико се изградња односи на производне објекте чија је корисна површина већа од 1000 м².

Инвеститор који је остварио попусте из подтачке 1. ове тачке, приликом накнадне промјене намјене објекта из производне у непроизводну намјену, дужан је платити пуни износ накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, односно неће му се рачунати попусти из подтачке 1. ове одлуке.

2) Под производним објектима подразумевају се објекти у којима се одвија производна дјелатност или врши складиштење производа у склопу производног објекта.

3) Накнада за уређења градског грађевинског земљишта за изградњу помоћних објеката, отворених базена, подземних и сутеренских гаража и других подземних помоћних просторија, умањује се за 50 %.

4) За изградњу линијских објеката комуналне и јавне инфраструктуре и припадајућих објеката за смјештај

опреме и уређаја (трафо станице, подстанице за гријање, објекти за смјештај опреме код базних станица и друге технолошке опреме за различите инфраструктурне објекте у којима људи бораве само повремено и слично) не плаћа се накнада за уређење градског грађевинског земљишта.

5) За изградњу, односно постављање привремених објеката, плаћа се накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта са умањењем од 30% од накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта у складу са овом одлуком.

6) Уколико инвеститор у року важења грађевинске дозволе привременог објекта поднесе захтјев за изградњу трајног објекта на истој грађевинској парцели, дужан је платити накнаду у износу од 30 % за корисну површину привременог објекта, за коју му је била умањена накнада из претходног става, према важећој одлуци у тренутку подношења захтјева за утврђивање накнаде за трајни објекат и накнаду у пуном износу за разлику површина привременог и трајног објекта.

7) Приликом изградње трајног објекта из претходног става, инвеститор је дужан уклонити привремени објекат.

8) Инвеститорима, односно власницима индивидуалних стамбених објеката и индивидуалних стамбено-пословних објеката (брuto грађевинске површине до 400 m²), који остварују право на субвенцију, обрачун накнада на име уређења градског грађевинског земљишта вршиће се на бази припремања градског грађевинског земљишта и важиће за IV, V и VI зону.

VI

1) Приликом израчунавања накнаде из тачке III. ове одлуке, уколико постоји мјешовити систем канализације, обрачун подразумијева учешће и кишне и фекалне канализације.

2) Прикључци објеката на комуналну инфраструктуру вршиће се искључиво према мјесту најближег прикључка. Уколико се будући објекат састоји и од подземне етажне, инвеститор је дужан главним пројектом предвидјети техничко рјешење за прикључење подземне етажне на најближу инсталацију.

VII.

1) Комунална и друга предузећа која издају потврде о мјесту прикључења будућег објекта на инсталације комуналне инфраструктуре (тачка IV) дужна су да као мјеста прикључка одреде најближе могуће, оптимално, мјесто прикључка у односу на границу парцеле имајући у виду да будући прикључак не угоржава постојећу инфраструктуру и не ствара додатне трошкове.

2) Уколико орган надлежан за обрачун накнаде за уређење градског грађевинског земљишта посједује геодетски снимак инсталација комуналне инфраструктуре из које се може утврдити мјесто прикључка, накнада за уређење градског грађевинског земљишта по том основу се утврђује на бази тих података без прибављања потврде комуналних предузећа.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-27/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 6. и 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07, 109/12 и 44/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17) Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА И РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈУ „РЕКРЕАТИВНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР“, ЗВОРНИК

I

1) Овом одлуком ближе се утврђују критеријуми и услови за расписивање Јавног конкурса и расписује Јавни конкурс за избор и именовање директора ЈУ „Рекреативно спортски центар“, Зворник.

2) Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се општи и посебни услови за избор директора, процедура спровођења јавног конкурса, као и други услови утврђени овом одлуком.

II

1) Кандидати за функцију из тачке I ове одлуке, морају испуњавати опште и посебне услове утврђене Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Законом о систему јавних служби и овом одлуком.

2) Општи услови:

- да су држављани Републике Српске или БиХ,
- да су старији од 18 година,
- да имају општу здравствену способност,
- да нису отпуштени из органа управе, као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској или БиХ, у периоду од три године прије дана објављивања конкурса,
- да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело која их чине неподобним за обављање послова у градској управи, односно да се против њих не води кривични поступак,
- да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужницом тога Суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом и
- да нису у сукобу интереса

3) Посебни услови

- ВСС, VII степен стручне спреме или први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова или еквивалент
- подношење плана и програма рада Јавне установе за мандатни период на који се именује,
- најмање пет година искуства у струци
- организаторске способности

III

Кандидате, на основу спроведеног јавног конкурса, а на приједлог Комисије за избор и именовање, именује Скупштина града.

IV

Поступак избора, укључујући преглед пристиглих пријава на конкурс, улазни интервју и рангирање кандидата у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за спровођење поступка за избор директора и чланова Управних одбора у Јавним установама чији је оснивач Скупштина Града.

V

Кандидати ће уз пријаву на конкурс достављати потребне документе који ће бити одређени у јавном конкурс у складу са овом одлуком. Сви услови који нису утврђени овом одлуком, утврдиће се јавним конкурсом.

VI

Јавни конкурс у складу са чланом 8. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске биће објављен у "Службеном гласнику Републике Српске" и најмање у једном дневном листу, са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

VII

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине града и Градоначелник.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-28/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број 79/15) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“ број 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној дана 28. марта 2024. године донијела је

ОДЛУКУ

**О ОСНИВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ
ЈПВОУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „НАША РАДОСТ“
ЗВОРНИК ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА
„НЕВЕН“ КАРАКАЈ**

I

У оквиру ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“ , Зворник, оснива се организациона јединица са пуним називом Јавна предшколска васпитно образовна установа Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник организациона јединица „Невен“ Каракај као дио установе, посредством које установа обавља дјелатност у складу са законом. Организациона јединица основана овом одлуком нема својство самосталног правног лица.

II

Сједиште организационе јединице из претходне тачке, налази се у Зворнику, на адреси Каракај бб.

III

Организациона јединица обавља све дјелатности у оквиру регистроване дјелатности установе: 88.91 - Дјелатност дневне бриге о дјечији и 85.10 - Предшколско образовање.

IV

Организационом јединицом из тачке I ове одлуке руководи директор Јавне предшколско васпитно образовне установе Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник, Маја Соро.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 01-022-29/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној дана 28. марта 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

**О УСТУПАЊУ ИНДИВИДУАЛНОГ СТАМБЕНОГ
ОБЈЕКТА НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ И
УПРАВЉАЊЕ ЛОВАЧКОМ
УДРУЖЕЊУ "ВУКОВИ СА ДРИНЕ" ЗВОРНИК**

I

Град Зворник Ловачком удружењу "Вукови са Дрине" Зворник уступа без накнаде на привремено коришћење и управљање индивидуални стамбени објекат који се налази у насељеном мјесту Лијешањ,

на земљишту означеном као к.п. број 11136/2, КО Каменица, уписаном у посједовни лист број 290.

II

Предметни објект се уступа ради кориштења у сврху ловачког дома.

III

Ловачко удружење "Вукови са Дрине" Зворник је дужно да са уступљеним објектом поступа са пажњом доброг домаћина, да га одржава у функционалном стању, чува и намјенски користи.

IV

За вријеме привременог кориштења уступљеног стамбеног објекта привремени корисник је дужан плаћати комуналне услуге, утрошену електричну енергију и све друге обавезе које настају приликом кориштења предметног објекта.

V

О уступању индивидуалног стамбеног објекта сачиниће се уговор који ће у име Града Зворник потписати градоначелник Зворника.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-30/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 22. и 146. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћени текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној дана 28. марта 2024. године, донијела је

**ОДЛУКУ
О УСПОСТАВЉАЊУ ХИПОТЕКЕ НА
НЕПОКРЕТНОСТИМА**

I

1) Град Зворник је сагласан да се на непокретностима означеним као к.п. број 1883/1, КО Зворник-град, подуложак број 77, пословни простор у ванпривреди површине 142 м², пословни простор у ванпривреди површине 57 м², пословни простор у ванпривреди површине 52 м² и помоћна просторија површине 130 м² уписаним у Лист непокретности број 1679, својина Града Зворник са удјелом 1/1, к.п. број 428, КО Зворник-град, подуложак 1, остали помоћни објекти површине 286 м² и помоћна просторија површине 255 м² и к.п. број 1362/11, КО Зворник-град, подуложак 1, остали помоћни објекти површине 100 м², уписане у Лист непокретности број 177, својина Града Зворник са удјелом 1/1,

успостави хипотека у корист Управе за индиректно опорезивање БиХ, Регионални центар Тузла.

2) Хипотека ће се успоставити ради обезбеђења потраживања које Управа за индиректно опорезивање БиХ, Регионални центар Тузла, има према АД "Зворник-стан" Зворник, које је утврђено правоснажним рјешењем Управе за индиректно опорезивање БиХ, Регионални центар Тузла, број: 04/5-2/IV-17-1-UP-I-3-1326/23 од 20.02.2024. године и које износи 536.353,82 КМ (словима: петстотинадесетшестхиљададесетине педесет ри и 82/100 КМ).

3) Вриједност непокретности уписаних у Лист непокретности број 1679, а на којима ће се успоставити хипотека износи 660.740,00 КМ (словима: шестстотинашездесетхиљададесетин ачетрдесетконвертибилнихмарака).

4) Вриједност непокретности уписаних у Лист непокретности број 177, а на којима ће се успоставити хипотека износи 590.580,00 КМ (словима: петстотинадеведесетхиљадапетстотинаос амдесетконвертибилнихмарака).

II

Овлашћује се Градоначелник да са Управом за индиректно опорезивање, Регионални центар Тузла, закључи Уговор о успостављању хипотеке на непокретностима наведеним у тачки I ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-31/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћени текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној дана 28. марта 2024. године, донијела је

**ОДЛУКУ
О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКТА У ГРАДУ ЗВОРНИК РАДИ
ИЗГРАДЊЕ ПАРКИНГ ПРОСТОРА И УРЕЂЕЊА
САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА**

I

Град Зворник ће ради изградње паркинг простора и уређења саобраћајних површина извршити уклањање, рушење стамбеног објекта у Зворнику, изграђеног на катастарској парцели број 358 КО Зворник-град, површине 77м².

II

Овлашћује се Градоначелник да може провести поступак уклањања објекта из тачке I ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-32/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 22. и 348. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 27. Статута града Зворник-пречишћени текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 5/17) Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ ЛИЦИТАЦИЈА ЗА ПРОДАЈУ
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИХ КАО К.П. БРОЈ
2828/509, 2828/510, 2828/513, 2828/514, 2828/515 И
2828/516 СВЕ КО ЧЕЛОПЕК**

I

1) Под условима и на начин прописан овом одлуком и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе спровешће се лицитације за продају непокретности означених као к.п. број 2828/509 "Улице" њива 6. класе површине 4078 m², к.п. број 2828/510 "Улице" њива 6. класе површине 3179 m², к.п. број 2828/513 "Улице" њива 6. класе површине 2257 m², к.п. број 2828/514 "Улице" њива 6. класе површине 5148 m², к.п. број 2828/515 "Улице" њива 6. класе површине 2867 m², к.п. број 2828/516 "Улице" њива 6. класе површине 526 m² све КО Челопек, уписане у Лист непокретности број 54, власништво Град Зворник са удјелом 1/1.

2) Према Просторном плану општине Зворник ("Службени гласник општине Зворник", број: 5/14) предметне парцеле се налазе у зони грађевинског земљишта. Према плану намјене површина Урбанистичког плана "Зворник 2020" предметне парцеле се налазе у зони породичног становања.

3) На предметним парцелама највећи дозвољени коефицијент изграђености износи 1, а највећи дозвољени коефицијент заузетости износи 0,4, а највећа дозвољена спратност објеката у зонама породичне градње је до три надземне етаже.

II

1) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/509 "Улице" њива 6. класе површине 4078 m² износи 32.624,00 KM (словима: тридесетдвје хиљаде шестстотина двадесетчетири конвертибилне марке).

2) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/510 "Улице" њива 6. класе површине 3179 m² износи 25.432,00

KM (словима: двадесетпет хиљада четирестотине тридесетдвје конвертибилне марке).

3) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/513 "Улице" њива 6. класе површине 2257 m² износи 18.056,00 KM (словима: осамнаест хиљада педесет шест конвертибилних марака).

4) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/514 "Улице" њива 6. класе површине 5148 m² износи 41.184,00 KM (словима: четрдесетједна хиљада стотину осамдесетчетири конвертибилне марке).

5) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/515 "Улице" њива 6. класе површине 2867 m² износи 22.936,00 KM (словима: двадесетдвје хиљаде девестотина тридесет шест конвертибилних марака).

6) Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке означене као к.п. број 2828/516 "Улице" њива 6. класе површине 526 m² износи 4.208,00 KM (словима: четири хиљаде двјестотине осам конвертибилних марака).

III

Право учешћа на лицитацијама имају сва правна и физичка лица која на име кауције уплате 10% од почетне продајне цијене, која немају доспјелих, а неизмирених обавеза према буџету Града Зворник и која се до предвиђеног рока пријаве за учешће на лицитацији. Личитација ће се одржати ако се на лицитацију пријаве најмање два учесника. Уколико се на лицитацију не пријаве најмање два учесника лицитација ће се поновити.

IV

Са учесником лицитације који понуди највећу цијену Градоначелник града Зворник ће закључити уговор о купопродаји непокретности. Купац је дужан продајну цијену уплатити у року од петнаест дана од потписивања уговора, што је услов за давање сагласности купцу за књижење у јавној евиденцији – Листу непокретности. Уколико учесник лицитације који је дао највећу понуду одустане од закључења уговора губи право на повраћај положене кауције, а лицитација ће се поновити.

V

Купац сноси трошкове прикључка будућих објеката на комуналну инфраструктуру према мјерилима и условима надлежних комуналних предузећа. Купац сноси трошкове накнаде за ренту и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта. Купац сноси трошкове израде нотарске исправе и уписа права својине у јавним евиденцијама.

VI

Поступак лицитације провешће комисија за лицитацију, коју именује Градоначелник Зворника.

VII

Оглас о расписивању лицитације за продају непокретности из тачке I ове одлуке ће се објавити у Дневним новинама "Глас Српске" и на огласној табли Града Зворник.

VIII

Ступањем на снагу ове одлуке у цјелости се ставља ван снаге Одлука о расписивању лицитације за продају непокретности, број: 01-022-128/23 од 20. новембра 2023. године ("Службени гласник града Зворник", број: 13/23).

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворника".

Број: 01-022-33/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), а у складу са чланом 95. став 2. и 4. Закона о предшколском васпитању и образовању (Службени гласник Републике Српске“, број 79/15, 63/20 и 64/22), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године донијела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦИЈЕНЕ ЗА
БОРАВАК ДЈЕЦЕ У ЈПВОУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ
„НАША РАДОСТ“ ЗВОРНИК**

I

Овом одлуком утврђује се економска цијена за боравак дјеце и услуге које пружа ЈПВОУ Дјечији вртић "Наша радост", Зворник у висини од 499,00 КМ. Одлука се доноси на основу приједлога Управног одбора. Мјесечна цијена за боравак дјеце у ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник, коју плаћају родитељи, износи 140,00 КМ.

II

Економска цијена услуге из тачке I ове одлуке одређена је на основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге и броја уписане дјеце.

III

За реализацију ове одлуке задужује се директор ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“, а примјењује се од 1. јануара 2024. године.

Број: 01-022-34/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу члана 8. став 3. Закона о пружању правне помоћи (Службени гласник БиХ, број 11/77), а у вези са чланом 12. Уставног Закона за провођење Устава Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 21/92), чл. 39. и 82. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута Града Зворник - Пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је:

ОДЛУКУ

**О НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ
КОЈЕ ПРУЖА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗВОРНИК**

I

Овом одлуком прописује се и утврђује врста, висина и начин плаћања накнаде за услуге и помоћи које пружа Одјељење за општу управу Градске управе Града Зворник.

II

Правна помоћ обухвата:

- Давање правних савјета и мишљења,
- Састављање поднесака (тужбе, жалбе, молбе, приговори, уговори, захтјеви итд.),
- Састављање исправа и
- Вршење других послова правне помоћи, у складу са законом.

III

Обвезник плаћања накнаде која припада Граду Зворник је корисник услуга правне помоћи које пружа Одјељење за општу управу Градске управе Града Зворник.

IV

Обавезе плаћања новчане накнаде за пружене услуге правне помоћи ослобођене су следеће категорије лица:

- Чланови породица погинулих/несталих бораца ВРС, док остварују право на породичну инвалиднину,
- Ратни војни инвалиди ВРС од I до IV категорије,
- Цивилне жртве рате у предметима остваривања права из Закона о заштити цивилних жртава рата,
- Пензионери у предметима остваривања права из области пензијске и инвалидске заштите,
- Корисници материјалне помоћи од Центра за социјални рад,
- Грађани који нису у радном односу, у сврху заснивања радног односа или отпочињања самосталне дјелатности,
- Ученици и студенти, у сврху уписа у школу или на факултет,
- Грађани, при остваривању права на дјечију заштиту и права из здравственог осигурања,
- Грађани, при коришћењу усмених правних савјета и мишљења.

V

Лица наведена у тачки IV ове Одлуке дужна су доказати основ по ком ће се користити одредбама те тачке.

VI

Накнада за услуге правне помоћи које пружа Одјељење за општу управу Градске управе Града Зворник утврђује се конвертибилним маркама, а плаћа у административним таксеним маркама.

VII

Висина, врста и начин плаћања накнаде за услуге правне помоћи утврђене су Тарифом која је саставни дио ове одлуке.

VIII

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за услуге које пружа Одјељење за општу управу Градске управе Града Зворник („Службени гласник града Зворник“, број: 14/17).

IX

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у Службеном гласнику града Зворник.

Број: 01-022-35/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

ПРИЛОГ 1.

**ТАРИФА
ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ
ЗА УСЛУГЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ
КОЈЕ ПРУЖА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗВОРНИК**

Тарифни број 1.

**ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОДНЕСАКА У КРИВИЧНИМ
СТВАРИМА**

1. Кривична пријава	15 КМ
2. Молба за одлагање извршења казне	15 КМ
3. Молба за пуштање на условни отпуст	15 КМ
4. Молба за претварање казне затвора у новчану казну	15 КМ
5. Молба за помиловање	15 КМ
6. Молба за повраћај у пређашње стање	15 КМ
7. Захтјев за понављање кривичног покупка	20 КМ
8. Жалба на првостепену кривичну пресуду	30 КМ
9. Приједлог за одређивање привремених мјера	20 КМ
10. Одговор на жалбу на првостепену пресуду	20 КМ
11. Жалба на рјешење о одређивању привремених мјера	30 КМ
12. Претходни приговори	20 КМ

Тарифни број 2.

**ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОДНЕСАКА У
ПАРНИЧНИМ СТВАРИМА**

1. Тужба у споровима због сметања посједа	40 КМ
2. Тужба у споровима ради службености	40 КМ

3. Тужба због неоснованог обогаћења	40 КМ
4. Тужба за извршење уговора о закупу	40 КМ
5. Тужба за извршење уговора о купопродаји	40 КМ
6. Тужба за накнаду штете	40 КМ
7. Тужба за утврђење права својине по основу наслеђа	40 КМ
8. Тужба ради утврђења обима заоставштине	40 КМ
9. Тужба/приједлог/споразум за развод брака	40 КМ
10. Тужба за утврђење брачне тековине	40 КМ
11. Тужба у споровима законског издржавања или укидања обавезе издржавања	40 КМ
12. Тужба у споровима о утврђивању или оспоравању очинства или материнства	40 КМ
13. Приједлог за остваривање имовинско-правног захтјева	20 КМ
14. Приједлог за повраћај у пређашње стање	20 КМ
15. Приједлог за одређивање привремених мјера	20 КМ
16. Одговор на тужбу	20 КМ
17. Жалба на пресуду	30 КМ
18. Одговор на жалбу	20 КМ
19. Поднесак о отказу пуноћја	15 КМ
20. Поднесак којим се поступа о отклањању недостатака тужбе	15 КМ
21. Поднесак за изузеће судије	15 КМ
22. Приговор туженог на мјесну надлежност суда	15 КМ

Тарифни број 3.

**ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОДНЕСАКА У
ВАНПАРНИЧНИМ СТВАРИМА**

1. Приједлог за одузимање пословне способности	20 КМ
2. Приједлог за враћање пословне способности	20 КМ
3. Приједлог за проглашење несталог лица умрлим	20 КМ
4. Приједлог за издавање дозволе за закључења брака	20 КМ
5. Приједлог за продужење родитељског права	20 КМ
6. Приједлог за одузимање родитељског права	20 КМ
7. Приједлог за враћање родитељског права	20 КМ
8. Приједлог за покретање оставинског покупка	20 КМ
9. Приједлог за допунско рјешење у оставинском поступку	20 КМ
10. Приједлог за попис и процјену имовине	20 КМ
11. Приједлог за диобу некретнина	20 КМ
12. Приједлог за диобу некретнина издвајањем сувласничког дијела	20 КМ
13. Приједлог за уређење међе	20 КМ
14. Приједлог за признавање стране судске одлуке	20 КМ

Тарифни број 4.

ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОДНЕСАКА У ИЗВРШНИМ
СТВАРИМА

- | | |
|--|-------|
| 1. Приједлог за доношење рјешења о извршењу | 15 КМ |
| 2. Приговор на рјешење о извршењу | 15 КМ |
| 3. Одговор на приговор против рјешења о извршењу | 15 КМ |
| 4. Жалба на рјешење којимје одлучено о приговору | 15 КМ |

Тарифни број 5.

ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОДНЕСАКА У ПРЕКРШАЈНОМ
ПОСТУПКУ

- | | |
|--|-------|
| 1. Жалба или приговор | 20 КМ |
| 2. Захтјев за понављање прекршајног поступка | 20 КМ |

Тарифни број 6.

ПОДНЕСЦИ У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ

- | | |
|---|-------|
| 1. Захтјев за покретање управног поступка | 5 КМ |
| 2. Жалба против првостепеног рјешења | 20 КМ |
| 3. Остали захтјеви | 5 КМ |

Тарифни број 7.

ПОДНЕСЦИ У УПРАВНОМ СПОРУ

- | | |
|---------------------|-------|
| 1. Тужба | 40 КМ |
| 2. Жалба | 30 КМ |
| 3. Одговор на жалбу | 20 КМ |

Тарифни број 8.

ЗА САСТАВЉАЊЕ ИСПРАВА

- | | |
|------------------|-------|
| 1. Уговор | 30 КМ |
| 2. Предуговор | 30 КМ |
| 3. Анекс уговора | 30 КМ |
| 4. Изјава | 5 КМ |
| 5. Пуномоћ | 5 КМ |
| 6. Потврда | 5 КМ |
| 7. Молба | 5 КМ |
| 8. Захтјев | 5 КМ |
| 9. Обавјештење | 5 КМ |

Тарифни број 9.

ПРАВНИ САВЈЕТИ И МИШЉЕЊА

- | | |
|--|-------|
| 1. Писмени правни савјети и писмена правна мишљења са чињеничним и правним образложењима | 20 КМ |
|--|-------|

На основу чл. 39 и 82 став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОРУМА ЗА
БЕЗБЈЕДНОСТ ГРАДА ЗВОРНИК

I

у Одлуци о оснивању Форума за безбједност града Зворник („Службени гласник града Зворник“, број 5/22), тачка V, подтачка 1) мијења се и гласи:

„У Форум за безбједност се именују:

- Бојан Ивановић, предсједник, испред Града Зворник;
- Александар Васиљевић, замјеник предсједника, испред Полицијске управе Зворник;
- Славица Тадић, члан, испред Основног суда Зворник;
- Менсур Селимовић, члан, испред Скупштине града Зворник;
- Милош Томић, члан, испред Града Зворник;
- Иван Стевић, члан, испред Центра за социјални рад;
- Горан Грујић, члан, испред Техничко школског центра Зворник;
- Биљана Писић, члан испред Средњошколског центра Зворник;
- Сања Танацковић, члан, испред Основне школе „Десанка Максимовић“, Челопек;
- Горан Ивановић, члан, испред Основне школе „Свети Сава“, Зворник;
- Мустафа Мухаремовић, члан, испред Исламске вјерске заједнице;
- Милош Зекановић, члан, испред Српске православне цркве;
- Иван Поповић, члан, испред Опште Болнице Зворник;
- Радивоје Аћимовић, члан, испред Дома здравља Зворник;
- Зоран Ђукановић, секретар, испред службе Скупштине града;

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 01-022-36/2024
28. март 2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА
ПОДСТИЦАЈ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ЗВОРНИКА ЗА 2024.
ГОДИНУ**

1. УВОД

Овим програмом се дефинишу циљеви и утврђују права и поступци коришћења буџетских средстава за подстицај и унапређење пољопривредне производње на територији града Зворника (у даљем тексту: град) у 2024. години.

Програмом се нарочито дефинишу категорије пољопривредне производње које се субвенционису, општи и посебни услови за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за остваривање права на новчане подстицаје, висина и начин исплате новчаних подстицаја, поступак утврђивања права на новчане подстицаје, органи надлежни за одлучивање и документација потребна за остваривање права на новчане подстицаје.

Основни циљ овог програма је унапређење пољопривредне производње на подручју града. Специфични циљеви овог програма су:

- оријентација пољопривредних произвођача ка робној производњи,
- увођење савремених технологија у пољопривредну производњу,
- интезивирање пољопривредне производње,
- повећање нивоа пољопривредне производње и бруто друштвеног производа града,
- заштита нивоа пољопривредне производње због нестабилности цијена,
- додјела подстицаја пољопривредницима који због уситњености посједа не могу остварити право на подстицај код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске,
- стварање услова за отварање нових радних мјеста у примарној пољопривредној производњи,
- стварање услова за samozапосљавање,
- стварање сировинске основе за прехранбену индустрију.

Директна подршка пољопривредној производњи се пружа кроз плаћање новчаних подстицаја пољопривредним произвођачима који могу остварити право на следеће категорије новчаних подстицаја:

- сточарство - тов стоке, производња млијека и узгој приплодних јуница,
- нови засади јабучастог, коштичавог, јагодичастог и језграстог воћа,
- нови засад винове лозе,
- ратарство (сјетва соје),
- органска производња,
- повртларство,
- пчеларство,
- подршка руралном развоју.

Посредна подршка пољопривредној производњи се пружа кроз организовање стручних предавања, посјета сајмовима и презентација те додјелу признања и награда најуспјешнијим

пољопривредним произвођачима са подручја града, као и финансирање рада противградне заштите.

У Буџету Града Зворника за 2024. годину је планирано 500.000,00 КМ у сврху подршке пољопривредној производњи, а 40.000,00 КМ у сврху финансирања рада противградне заштите.

2. ОПШТИ УСЛОВИ

Право на подстицајна средства имају сва физичка и правна лица - пољопривредни произвођачи који имају пребивалиште, односно регистровану пољопривредну дјелатност на подручју града и који пољопривредну производњу, односно пољопривредну дјелатност обављају на подручју града. Наведена лица су обавезна да поднесу уредано попуњен образац захтјева и приложе тражене опште и посебне доказе.

Општи докази су:

- копија личне карте за физичко лице, копија рјешења о упису у судски регистар за правно лице,
- копија текућег рачуна код пословне банке у Републици Српској.

Посебни докази су посебно одређени за сваку категорију новчаних подстицаја.

Максималан износ новчаног подстицаја који се може одобрити појединачном подносиоцу захтјева у текућој години за капиталне инвестиције и пољопривредним произвођачима који су ПДВ обвезници је 5.000,00 КМ.

Пољопривредни произвођачи који су ПДВ обвезници уз захтјев прилажу опште и следеће посебне доказе :

- 1) Увјерење о уредно измиреним обавезама издато од стране Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине, не старије од 30 дана од дана подношења захтјева,
- 2) Увјерење о регистрацији/упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза издато од стране Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине, не старије од 30 дана од дана подношења захтјева.

Максималан износ новчаног подстицаја који се може одобрити појединачном подносиоцу захтјева у текућој години за подршку производњи млијека је 3.000 КМ.

Максималан износ новчаног подстицаја који се може одобрити појединачном подносиоцу захтјева у текућој години у свим осталим категоријама укупно је 2.000 КМ.

**3 . ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА ПРАВА НА
ПОДСТИЦАЈ**

Утврђивање права на остваривање новчаних подстицаја врши орган надлежан за послове пољопривреде, односно самостални стручни сарадници Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе града Зворник квалификовани за предметне категорије производње.

Захтјеви за остваривање права на новчане подстицаје подnose се на прописаним обрасцима.

Обрасци се могу преузети на шалтеру број 7. у Пријемној канцеларији или у канцеларији број 5. Градске управе града Зворник. На обрасцима су наведени сви општи и посебни докази који се уз исте требају приложити.

Поступајући према захтјеву подносиоца, самостални стручни сарадник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе града Зворник провјерава наводе захтјева на лицу мјеста и у присуству подносиоца захтјева, односно утврђује да ли подносилац захтјева испуњава услове за остваривање права на новчани подстицај и о томе сачињава записник.

Одобравање новчаних подстицаја врши начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности рјешењем. Ово рјешење обавезно садржи: име и презиме корисника, мјесто становања корисника, ЈМБГ корисника, категорију новчаног подстицаја, износ новчаног подстицаја по јединици мјере, број јединица мјере, укупан износ новчаног подстицаја, назив пословне банке у Републици Српској код које је отворен текући рачун корисника и број текућег рачуна корисника, те датум састављања записника. У случајевима гдје се утврди да подносилац захтјева не испуњава један или више прописаних услова, начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Градске управе града Зворник рјешењем одбија захтјев за остваривање права на новчани подстицај.

Против рјешења о одбијању захтјева може се поднијети жалба Градоначелнику и то у року од 8 дана од дана пријема рјешења о одбијању захтјева поштом или путем органа који је донио рјешење.

4. СТРУКТУРА ПОДСТИЦАЈА

Имајућу у виду ниво пољопривредне производње на територији града, расположиве капацитете пољопривредних произвођача, интерес пољопривредних произвођача и пласман новчаних подстицаја у претходној години, средства расположива у 2024. години се планирају расподијелити на следећи начин:

- Подстицај за сточарство	301.000,00
- Подстицај за воћарство	43.000,00
- Подстицај производњи соје	5.000,00
- Подстицај органској производњи	3.000,00
- Подстицај за развој пчеларства	48.000,00
- Посредни подстицаји пољопривреди	50.000,00
- <u>Подршка руралном развоју</u>	<u>50.000,00</u>
Укупно (КМ)	500.000,00

5. КАТЕГОРИЈЕ ПОДСТИЦАЈА И УСЛОВИ

У овом дијелу се дефинишу категорије, износи и услови за остваривање права на новчане подстицаје.

5.1 Сточарство

Сточарство својим производним капацитетима и тржишним могућностима има перспективу да постане једна од окосница пољопривредне производње уопште, поготово имајући у виду да за себе веже читав низ различитих грана које се наслањају на ову врсту производње. Подстицаји у сточарству се односе на тов свиња и јунади, узгој

приплодних јуница и производњу млијека (држање музних грла-крава). Сточарство као примарна производна дјелатност у пољопривреди је изузетно битна јер непосредно условљава високу заступљеност и ангажованост ратарске производње која је у суштини база за исхрану у сточарској производњи.

5.1.1 Премија за узгој товне јунади

Право на остваривање новчане премије за узгој товне јунади имају пољопривредни произвођачи који у току године утоне минимум 5 товних јунади у турнусу са најмањом излазном тежином товљеника (кларичном тежином) од 550 kg, уз обавезу да су сва грла у тову приближно исте узрасне категорије.

Товна јунад у моменту сачињавања записника морају имати најмању тјелесну тежину од 250 kg. Износ новчаног подстицаја је 140,00 КМ по товном грлу.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе о власништву над товним грлима (копија пасоша за свако грло са бројем ушне маркице или образац А1 издат од стране надлежне ветеринарске организације или потврда о обавезно спроведеним мјерама на газдинству издата од стране надлежне ветеринарске организације).

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 91.000,00 КМ.

5.1.2 Премија за држање музних грла-крава

Право на остваривање новчане премије за држање музних грла-крава, имају пољопривредни произвођачи који у току године имају најмање три музне краве.

Износ новчаног подстицаја је 200,00 КМ по музном грлу.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе о власништву над музним грлима (копија пасоша за свако грло са бројем ушне маркице или потврда о спроведеним обавезним мјерама издата од стране надлежне ветеринарске организације).

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 90.000,00 КМ.

5.1.3 Премија за узгој приплодних јуница

Право на остваривање новчане премије за узгој приплодних јуница имају пољопривредни произвођачи који одгоје најмање једну приплодну јуницу за које је потврђена стеоност од стране надлежног ветеринара.

Износ новчаног подстицаја је 200,00 КМ по једном грлу.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе:

1. доказ о власништву за товна грла (фотокопију пасоша за свако грло са бројем ушне маркице или образац А1 издат од стране надлежне ветеринарске организације) или потврду о спроведеним обавезним мјерама издату од стране надлежне ветеринарске организације.
2. потврда о утврђеној стеоности јунице.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 20.000,00 КМ.

5.1.4 Премија за тов свиња

Право на остваривање новчане премије за производњу - тов свиња имају пољопривредни произвођачи који утоне минимално 10 грла у једном производном циклусу (турнусу), уз обавезу да су сва грла у тову приближно исте узрасне категорије. Износ новчаног подстицаја је 20,00 КМ по товном грлу.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и потврду надлежне ветеринарске организације о извршеној вакцинацији са бројем ушне маркице или увјерење надлежног ветеринара о клиничком прегледу грла на производном објекту као посебан доказ.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 100.000,00 КМ.

5.2. Воћарство

Агроклиматски услови за производњу јабучастог, коштичавог и јагодичастог воћа на територији града су веома повољни. Међутим, стари засади су дијелом уништени, запуштени или "престали да рађају" па треба подстаћи подизање нових засада. Истовремено треба омогућити организован откуп и подржати прерађивачку дјелатност како би се обезбједио сигуран пласман.

Производња јагодичастог воћа на подручју града има дугу традицију и потенцијал за остваривање високог профита због велике тражње на ширем тржишту, односно могућности извоза. Веома је значајна јер захтјева ангажовање сезонске радне снаге и тако доприноси повећању запослености у руралном подручју.

Када је у питању подизање засада винове лозе, постоји тренд повећања заинтересованости пољопривредника који је присутан и у земљама у окружењу.

У задњих пет година, додјељени су подстицаји за подизање нових засада воћа у обиму од више десетина хиљада јединица. С обзиром да се ради о вишегодишњим засадима којима се реализује континуирана производња и остварују приходи, та пракса се треба наставити и у наредном периоду.

5.2.1 Коштичаво, језграсто и јабучасто воће

Право на новчане подстицаје за подизање нових засада воћа имају пољопривредни произвођачи који су извршили садњу минимално 100 садница шљиве, јабуке, крушке, вишње, трешње, брескве, кајсије и друго (може и комбиновано). Висина подстицаја износи 5,00 КМ по садници.

За засаде ораха и љешника минимална количина засађених садница је 50 комада (може и комбиновано). Износ подстицаја за калемљен орах је 10,00 КМ по садници, а за орах „сијанац“ је 5,00 КМ по садници. Износ подстицаја за калемљени љешник је 8,00 КМ по садници, а за љешник у форми жбуна је 5,00 КМ.

Садни материјал мора бити набављен од регистрованог произвођача или његовог дистрибутера и имати декларацију о квалитету

издату од произвођача, а садња мора бити обављена у складу са стандардном агротехником за дату врсту воћа.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе:

- 1) доказ о инвестицији (рачун о набавци садног материјала),
- 2) декларацију о квалитету садног материјала.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 35.000,00 КМ.

5.2.2. Јагодичасто воће

Право на новчани подстицај за нове засаде јагодичастог воћа имају пољопривредни произвођачи који подигну нове засаде малине, купине, јагоде, боровнице, ароније и рибизле на минималној површини 0,1 ha (један дунум).

Садни материјал мора бити набављен од регистрованог произвођача или његовог дистрибутера и имати декларацију о квалитету издату од произвођача, а садња мора бити обављена у складу са стандардном агротехником за дату врсту воћа.

Износ новчаног подстицаја је 500,00 КМ по дунуму заснованих засада.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе:

- 1) доказ о инвестицији (рачун о набавци садног материјала),
- 2) декларацију о квалитету садног материјала.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 5.000,00 КМ.

5.2.3. Винова лоза

Право на новчани подстицај за подизање нових засада винове лозе имају пољопривредни произвођачи који су извршили садњу винове лозе на минимум 0,1 ha површине (један дунум).

Садни материјал мора бити набављен од регистрованог произвођача или његовог дистрибутера и имати декларацију о квалитету издату од произвођача, а садња мора бити обављена у складу са стандардном агротехником за дату врсту воћа.

Износ новчаног подстицаја је 500,00 КМ по дунуму заснованих засада.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред општих доказа прилаже и посебне доказе:

- 1) доказ о инвестицији (рачун о набавци садног материјала),
- 2) декларацију о квалитету садног материјала.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 3.000,00 КМ.

5.3. Ратарство

5.3.1. Усјев соје

На подручју града Зворник се ратарска производња обавља на начин да се не потенцира на узгоју житарица у потпуном и адекватном плодоређу. Због тога је све израженије смањење приноса ратарских култура по јединици површине, као и повећање трошкова сузбијања биљне штеточине и болести. С обзиром на чињеницу да се устаљено узгајају кукуруз и пшеница, треба подстицати увођење

других житарица међу којима се истиче соја због својих нутритивних, физиолошких и морфолошких карактеристика.

Право на новчани подстицај за усјев соје имају пољопривредни произвођачи који засију минимално 0,5 ха соје. Износ новчаног подстицаја је 500,00 КМ по хектару.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред опшних доказа прилаже и рачун о набавци сјеменског материјала као посебан доказ.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 5.000,00 КМ.

5.4 Органска пољопривредна производња

Град Зворник има намјеру да промовише и активно подржи органску билгну производњу која укључује органску повртларску и органску воћарско-виноградарску производњу.

Право на новчане подстицаје имају пољопривредни произвођачи који заснују производњу на минималној површини од 0,5 ха. Износ новчаног подстицаја је 1.000,00 КМ по хектару.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред опшних прилаже и посебне доказе:

- 1) копију сертификата органске производње издатог од надлежне сертификационе куће која је овлаштена од надлежног министарства за послове сертификаковања органске пољопривредне производње,
- 2) записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске повртларске и воћарско-виноградарске производње.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 3.000,00 КМ.

5.5. Пчеларство

Право на новчане подстицаје имају регистровани пчелари који посједују минимално 10, а максимално 39 друштава пчела (кошница), односно регистровани пчелари који због недовољног броја друштава пчела (кошница) не могу остварити премију код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске. Износ новчаних подстицаја је 10,00 КМ по једном друштву пчела (кошници).

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред опшних доказа прилаже и увјерење надлежног министарства о упису у регистар пчелара и пчелињака Републике Српске као посебан доказ.

Планирана средства за ову категорију новчаних подстицаја износе 48.000,00 КМ.

6. ПОСРЕДНИ ПОДСТИЦАЈИ ПОЉОПРИВРЕДИ

Као посредни подстицаји пољопривредној производњи планирају се провести следеће активности: додјела награда за најуспјешније пољопривредне произвођаче по областима производње са подручја града, организација и финансирање стручних предавања те посјета сајмовима за пољопривредне произвођаче са подручја града, помоћ за штете у пољопривредној производњи као и анализа плодности земљишта.

6.1 Награде најуспјешнијим пољопривредним произвођачима

Пољопривредним произвођачима који остваре највећу производњу и приносе, планирају се уручити признања и новчане награде у распону од 150,00 до 300,00 КМ. (прва награда 300,00 КМ, друга награда 200,00 КМ и трећа награда 150,00 КМ).

Признања и награде ће се додијелити на основу приједлога Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, сачињеног на основу стручног мишљења самосталних стручних сарадника за послове пољопривреде о карактеристикама и обиму реализоване пољопривредне производње у пољопривредним газдинствима, односно пољопривредним домаћинствима.

Планирана средства за награде најуспјешнијим пољопривредним произвођачима износе 6.000,00 КМ.

6.2 Организација стручних предавања и посјета сајмовима

Стручна предавања за пољопривредне произвођаче ће се организовати у сарадњи са Савјетодавном службом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, факултетима, институтима и другим научним установама из области пољопривреде и производње хране.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности ће организовати посјете сајмовима пољопривреде и сајму пчеларства за заинтересоване пољопривредне произвођаче и пчеларе.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности ће упознати пољопривредне произвођаче са Правилником о подстицајима за пољопривредну производњу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске у 2024. години.

Износ средстава планираних у ове сврхе је 7.000,00 КМ.

6.3 Помоћ за штете у пољопривредној производњи

Пољопривредним произвођачима који у току године претрпе штете у пољопривредној производњи може се одобрити новчана помоћ за санацију дијела штете.

Процјену штете врши надлежни ветеринар уколико је штета настала на сточном фонду, односно самостални стручни сарадници за послове пољопривреде у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности за остале видове штете у пољопривреди.

Новчана помоћ се одобрава на основу захтјева пољопривредног произвођача уз који се прилаже извјештај о насталој штети са процијењеним износом штете.

Максимални годишњи износ новчане помоћи по једном пољопривредном произвођачу је 500,00 КМ. Укупна средства за новчану помоћ због штета у пољопривредној производњи износе 30.000,00 КМ.

6.4. Анализа плодности земљишта

Како би се унаприједила продуктивност пољопривредне производње на подручју Града,

пољопривредним произвођачима је омогућено да изврше узорковање и хемијску анализу земљишта без накнаде. Број узорака за које се може извршити анализа је ограничен на два по једном пољопривредном произвођачу.

Град Зворник у посебном поступку бира овлаштену институцију за послове хемијске анализе земљишта. Износ планираних средстава за ове намјене је 7.000,00 КМ

7. ПОДРШКА РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ

7.1 Капитална улагања

Право на подстицајна средства за побољшање конкурентности пољопривредне производње имају пољопривредни произвођачи који уложе средства у изградњу капиталних објеката за организовање - проширење пољопривредне производње.

Максималан износ новчаног подстицаја је 5.000,00 КМ по пољопривредном произвођачу, али не више од 20% вриједности улагања. Новчани подстицај се односи на покриће дијела трошкова изградње објеката.

Пољопривредни произвођач уз захтјев, поред опшних доказа прилаже и посебне доказе:

- 1) копију грађевинске или употребне дозволе,
- 2) копије уплата, такси и других насталих трошкова којима се доказује улагање.

Износ планираних средстава за ове намјене је 10.000,00 КМ.

7.2. Рефундирање трошкова набавке пластеника и електричног пастира

За набавку пластеника (конструкција, целофан, систем за наводњавање, цријева противградна мрежа), односно електричног пастира са припадајућим компонентама (акумулатор, стубићи, жица) искључиво за заштиту пољопривредних усјева и пчелињака, пољопривредном произвођачу се може одобрити рефундација до 50% трошкова набавке, а максимално 2.000,00 КМ за пластеник, односно максимално 500,00 КМ за електричног пастира.

За ову врсту новчаног подстицаја пољопривредни произвођач уз захтјев, поред основних доказа прилаже и посебан доказ о куповини пластеника, односно електричног пастира (пореска фактура са фискалним рачуном).

Износ планираних средстава за ове намјене је 15.000,00 КМ.

7.3. Додјела пластеника и стручна обука

Град Зворник ће у складу са расположивим могућностима и у сарадњи са партнерским организацијама вршити додјелу пластеника, опреме и/или садног материјала за пластеничку производњу. Поред тога, организоваће стручна предавања у складу са календаром радова у пластенику и то најмање два пута годишње.

7.4. Учешће у пројектима руралног развоја

На територији Босне и Херцеговине и Републике Српске заинтересовани дјелују домаће и међународне организације које кроз пројекте пружају (не)финансијску подршку развоју пољопривреде и

села. Најчешће се подржавају воћарство, сточарство, производња у заштићеним просторима, пчеларство и слично. Од локалних заједница које желе учествовати у овим пројектима по правилу се захтјева сопствено учешће.

Одлуку о учешћу и (су)финансирању пројеката пројекта доноси Градоначелник.

Износ планираних средстава за ове намјене је 25.000,00 КМ.

9. ПРЕУСМЈЕРАВАЊЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА – РЕАЛОКАЦИЈА

По искориштењу средстава планираних за неку од категорија новчаних подстицаја, у случају потребе се може извршити преусмјеравање средстава планираних за неку од осталих категорија новчаних подстицаја која нису искориштена.

10. ПРИМЈЕНА И ОБЈАВА ПРОГРАМА

У циљу транспарентности и информисања потенцијалних корисника права на новчани подстицај овај програм ће се доставити свим правним лицима из области пољопривредне производње, свим задругама и организаторима производње и мјесним канцеларијама, а биће доступан и на огласној табли Градске управе града Зворника током периода његове примјене, као и на интернет страници Градске управе града Зворника. Примјена овог програма у смислу подношења захтјева за остваривање права на новчани подстицај почиње осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Пријем захтјева за остваривање права на новчани подстицаја вршиће се до 29. новембра 2024. године (петак) године или до комплетног утрошка буџетом предвиђених средстава.

**11. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД Плана коришћења буџетских средстава
за подстицајпољопривредне производње на подручју града Зворника за 2024. годину**

Р.бр.	Врста подстицаја	Мин. количина	Премија (КМ)		Планирани обим ј.м.	Планирана средства (КМ)
			ј.м.	по ј.м.		
А. НЕПОСРЕДНИ ПОДСТИЦАЈИ						
5.1. Сточарство						
5.1.1	Тов јунади	5	ком.	140,00	650	91.000,00
5.1.2	Држање музних грла (крава)	3	ком.	200,00	450	90.000,00
5.1.3	Узгој приплодних јуница	1	ком.	200,00	100	20.000,00
5.1.4	Тов свиња	10	ком.	20,00	5.000	100.000,00
					Укупно 5.1. Сточарство	301.000,00
5.2. Воћарство						
5.2.1	Кошticaво, језгасто и јабучасто воће	100 (50 за орах и љешник)	садница	5 (8,10)	7.000	35.000,00
5.2.2	Јагодичасто воће	0,1ha	0,1ha	500,00	10	5.000,00
5.2.3	Винова лоза	0,1ha	0,1ha	500,00	6	3.000,00
					Укупно 5.2. Воћарство	43.000,00
5.3. Ратарство						
5.3.1	Усјев соје	0,5ha	0,5ha	500,00	10	5.000,00
					Укупно 5.3. Ратарство	5.000,00
5.4. Органска пољопривредна производња						
5.4	Органска пољопривредна производња	0,5ha	0,5ha	1.000,00	3	3.000,00
					Укупно 5.4. Органска пољопривредна производња	3.000,00
5.5. Пчеларство						
5.5	Пчеларство	10-39	кошница	10,00	4.800	48.000,00
					Укупно 5.4. Пчеларство	48.000,00
					УКУПНО А. (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	400.000,00
Б. ПОСРЕДНИ ПОДСТИЦАЈИ						
6.1	Награде најуспјешнијим пољопривредним произвођачима					6.000,00
6.2	Стручна предавања и сајмови					7.000,00
6.3	Помоћ за штете у пољопривредној производњи					30.000,00
6.4	Анализа плодности земљишта					7.000,00
					УКУПНО Б.	50.000,00
В. ПОДРШКА РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ						
7.1	Капитална улагања		ком.	5.000,00	2	10.000,00
7.2	Рефундирање трошкова набавке пластеника и електричног пастира					15.000,00
7.3	Додјела пластеника и стручна обука					0,00
7.4	Учешће у пројектима руралног развоја					25.000,00
					УКУПНО В	50.000,00
					СВЕ УКУПНО А+ Б+ В	500.000,00

Број: 01-022-37/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12, 91/16) чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈПВОУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ "НАША РАДОСТ"
ЗВОРНИК

1. Борис Гајић из Зворника именује се за в.д члана Управног одбора ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-111-17/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ЗВОРНИК ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Усваја се Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе Зворник за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-38/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О БЕЗБЈЕДНОСТИ
САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ЗВОРНИКА
ЗА 2023. ГОДИНУ

1. Усваја се Информација о безбједности саобраћаја на подручју града Зворника за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-39/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У
СПОРТУ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ЗВОРНИК ЗА 2023.
ГОДИНЕ

1. Усваја се Информација о стању у спорту на подручју града Зворник за 2023. године

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-40/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ ИНТЕГРИСАНОГ
РАЗВОЈА ГРАДА ЗВОРНИК (2018-2027) ЗА
ПЕРИОД 2025-2027 ГОДИНЕ

1. Усваја се Акциони план за спровођење Стратегије интегрисаног развоја града Зворник (2018-2027) за период 2025-2027 године

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-41/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИНФОМАЦИЈЕ О СТАЊУ
КРИМИНАЛИТЕТА, ЈАВНОГ РЕДА И МИРА И
БЕЗБЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ
ГРАДА ЗВОРНИК ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2023.
ГОДИНЕ**

1. Усваја се Информација о стању криминалитета, јавног реда и мира и безбједности саобраћаја на подручју града Зворник за период 01.01.-31.12.2023. године.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-42/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, и 61/21) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на 28. редовној сједници, одржаној 28. марта 2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О СТАЊУ
ЦЕНТРАЛНОГ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА И
ПРОИЗВОДЊИ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА 2023.
ГОДИНЕ**

1. Усваја се Извјештај о стању централног топлификационог система и производњи топлотне енергије за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-43/2024
28. март 2024. године
Зворник

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Менсур Селимовић с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 59, став 1, тачка 18. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 41. и 51 Статута Града Зворник - Пречишћени текст („Службени гласник града Зворник", број 5/17), Градоначелник Зворника доноси

**ПРАВИЛНИК
ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ГРАНТА
ОМЛАДИНСКИМ И ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА
ГРАЂАНА И ФОНДАЦИЈАМА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се начин расподјеле, односно услови, критеријуми и поступак одлучивања о расподјели средстава гранта омладинским и другим удружењима грађана и фондацијама из буџета Града Зворника.

Члан 2.

Средства се планирају и обезбјеђују у буџету Града Зворника за сваку фискалну годину, на позицијама *Грант за финансирање буџета за младе* и *Грант за финансирање нво и удружења*, у складу са прописима о извршењу буџета Града Зворника.

Члан 3.

Планирана средства се распоређују путем Конкурса за (су)финансирање омладинских програма и пројеката и Конкурса за (су)финансирање програма и пројеката удружења грађана и фондација (у даљем тексту: конкурс).

Члан 4.

Конкурсе припремају Комисија за провођење Конкурса за (су)финансирање омладинских програма и пројеката и Комисија за провођење Конкурса за (су)финансирање програма и пројеката удружења грађана и фондација (у даљем тексту: Комисија), а расписује Градоначелник.

Члан 5.

Комисију именује Градоначелник из реда запослених на период од двије године.

Члан 6.

- (1) Комисија има предсједника и два члана.
- (2) Предсједник и чланови Комисије имају замјенике.

Члан 7.

Комисија засједа једном мјесечно.

Члан 8.

Задатак Комисије је да:

- 1) припреми текст конкурса,
- 2) припреми обрасце за пријаву на конкурс,
- 3) припреми образац за оцјењивање пријава на конкурс,
- 4) изврши оцјењивање пријава на конкурс,
- 5) предложи Градоначелнику оквирни план расподјеле средстава по конкурс,
- 6) припреми образац за извјештавање о реализацији програма и пројеката који су (су)финансирани путем конкурса,
- 7) прати реализацију и прикупи извјештаје о реализацији програма и пројеката који су (су)финансирани путем конкурса.

Члан 9.

У тексту конкурса обавезно се наводи:

- 1) Предмет конкурса,
- 2) Право учешћа на конкурс,
- 3) Износ и намјена средстава која се распоређују конкурсом,
- 4) Садржај и начин подношења пријава на конкурс,
- 5) Рок за достављање пријава на конкурс,
- 6) Поступак и критеријуми за оцјењивање пријава на конкурс,
- 7) Начин одлучивања о расподјели средстава на основу конкурса,
- 8) Рокови за реализацију и извјештавање (су)финансираних програма и пројеката,
- 9) Остале информације.

Члан 10.

Конкурс се објављује почетком сваке године, на огласној табли и званичној интернет страници Града Зворника.

Члан 11.

Конкурс остаје отворен до 31. октобра сваке године или до утрошка расположивих грант средстава.

Члан 12.

У случају да расположива грант средства остану неутрошена, Градоначелник може посебним рјешењем иста расподјелити удружењима грађана и фондацијама која поднесу приједлог програма или пројекта.

Члан 13.

Право учешћа на конкурсима имају удружења и фондације које су:

- 1) регистроване у складу са важећим законским прописима Републике Српске и БиХ са сједиштем у Зворнику,
- 2) уписане у Регистар омладинских организација Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске и Града Зворника, односно Регистар удружења грађана и фондација Града Зворника,
- 3) испуниле све обавезе по основу претходних конкурса за (су)финансирање омладинских програма и пројеката, односно програма и пројеката удружења грађана и фондација Града Зворника (ако су учествовали на истим).

Члан 14.

Право учешћа на конкурсима немају удружења и фондације које су уврштене директно у буџет Града Зворника.

Члан 15.

(1) Укупан износ средстава и износ средстава која се додјељују за (су)финансирање једног програма или пројекта биће дефинисани конкурсом, у складу са буџетом Града Зворника за текућу годину.

(2) Износ средстава која се додјељују за суфинансирање једног програма или пројекта који подржавају други домаћи и међународни органи и организације, не може бити већи од 20% укупне вриједности датог програма или пројекта.

Члан 16.

Средства се додјељују за реализацију програма или пројекта из једне или више приоритетних области:

- 1) промоција волонтеризма,
- 2) јачање друштвеног активизма,
- 3) унапређење социјалне инклузије осјетљивих група становништва,
- 4) развој кључних компетенција,
- 5) развој неформалног образовања,
- 6) промоција и провођење програма цијеложивотног учења,
- 7) промоција и провођење програма неформалног образовања,
- 8) самозапошљавање и запошљавање,
- 9) подстицање предузетништва,

- 10) подстицање руралног развоја,
- 11) развој и промоција туристичких садржаја,
- 12) афирмација и развој културе,
- 13) афирмација и развој спорта,
- 14) промоција здравих стилова живота и превенција болести,
- 15) заштита животне средине,
- 16) реконструкција и изградња инфраструктуре,
- 17) промоција људских права,
- 18) борба против говора мржње и свих облика насиља,
- 19) сарадња са организацијама у земљи и региону.

Члан 17.

Једно удружење или фондација може поднијети само једну пријаву на један од конкурса.

Члан 18.

Пријава на конкурс треба да садржи:

- 1) Приједлог програма/пројекта на потписаном и овјереном обрасцу који је саставни дио конкурса,
- 2) Буџет програма/пројекта на потписаном и овјереном обрасцу који је саставни дио конкурса,
- 3) Статут удружења или фондације,
- 4) Рјешење о регистрацији усружења или фондације,
- 5) Потврда о пореској регистрацији удружења или фондације (ЈИБ),
- 6) Уговор удружења или фондације са пословном банком са наведеним трансакционим рачуном удружења или фондације.

Члан 19.

Подносилац пријаве који је учествовао на претходним конкурсима за (су)финансирање програма и пројекта Града Зворника и предао документацију из члана 18, став 1, т. 3), 4), 5) и 6), није дужан да исту поново доставља, осим ако је мијењана.

Члан 20.

(1) Пријаве на конкурс се достављају у затвореној коверти са назнаком „Пријава на Конкурс за (су)финансирање омладинских програма и пројекта“, односно „Пријава на Конкурс за (су)финансирање програма и пројекта удружења и фондација“.

(2) Пријаве на конкурс се достављају путем поште на адресу: Градска управа Зворник, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Светог Саве 124, 75400 Зворник или лично на шалтер број 7. у Пријемној канцеларији Градске управе Зворник.

Члан 21.

Комисија провјерава да ли:

- 1) је пријава поднета у року,
- 2) је пријава комплетна,
- 3) је подносилац пријаве регистрован у складу са важећим законским прописима Републике Српске и БиХ са сједиштем у Зворнику,

- 4) је подносилац пријаве уписан у Регистар омладинских организација Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске и Града Зворника, односно Регистар удружења грађана и фондација Града Зворника,
- 5) су подносиоци пријава испунили све обавезе по основу претходних конкурса за (су)финансирање омладинских и других програма и пројеката Града Зворника,
- 6) су подносиоци пријава испунили прописане обрасце на захтјеван начин,
- 7) програми/пројекти одговарају развојним циљевима Града Зворника,
- 8) се програми/пројекти реализују у једној или више приоритетних области дефинисаних конкурсом,
- 9) програме/пројекте реализују млади и/или за младе са подручја Зворника (ако је релевантно).

Члан 22.

Комисија ће закључком одбацити пријаву за коју утврди да не испуњава било који од услова из члана 21. овог Правилника.

Члан 23.

Сваки члан Комисије оцјењује пријаве, односно приједлоге програма или пројеката према следећим критеријумима:

- 1) капацитети удружења или фондације,
- 2) релевантност програма или пројекта у односу на идентификоване проблеме,
- 3) усклађеност планираних активности са очекиваним резултатима и циљевима програма или пројекта,
- 4) број корисника програма или пројекта,
- 5) оправданост и рационалност планираних трошкова програма или пројекта,
- 6) допринос програма или пројекта јачању улоге и унапређењу положаја младих и других осјетљивих група становништва у локалној заједници,
- 7) допринос програма/пројекта јачању улоге и унапређењу положаја других осјетљивих група у локалној заједници,
- 8) која услуга, односно које јавно добро ће остати локалној заједници након завршетка програма или пројекта,
- 9) остале добробити програма/пројекта,
- 10) одрживост програма/пројекта,
- 11) оригиналност и иновативност програма/пројекта.

Члан 24.

Сваки члан Комисије додјељује од 0 до 5 бодова за сваки од критеријума из члана 23. овог Правилника.

Члан 25.

Комисија ће предложити за суфинансирање пројекте или програме који добију укупно 80 или више бодова.

Члан 26.

Комисија доставља Градоначелнику приједлог плана расподјеле средстава по основу конкурса.

Члан 27.

Градоначеник доноси рјешење о (су)финансирању програма и пројеката у року од 30 дана од дана достављања приједлога плана расподјеле средстава из члана 26. овог правилника.

Члан 28.

Средства за (су)финансирање програма/пројеката биће исплаћивана у складу са расположивошћу средстава у буџету Града Зворника за 2024. годину.

Члан 29.

Средства која се одобре за реализацију програма или пројекта су намјенска и могу да се користе искључиво за реализацију конкретних програма или пројекта.

Члан 30.

Удружења и фондације чији програми или пројекти буду (су)финансирани, имају обавезу да дате програме или пројекте реализују у року од шест мјесеци од дана уплате одобрених средстава.

Члан 31.

Удружења и фондације чији програми или пројекти буду (су)финансирани, имају обавезу да наративни и финансијски извјештај о реализацији датог програма или пројекта доставе у року од 30 дана од завршетка реализације датог програма или пројекта на потписаном и овјереном обрасцу који је саставни дио конкурса.

Члан 32.

- (1) Комисија прати и врши контролу реализације (су)финансираних програма или пројеката.
- (2) Удружења и фондације чији програми или пројекти су (су)финансирани, дужни су да у сваком тренутку омогуће комисији увид у сву документацију.
- (3) Ако Комисија утврди да се додјељена средства троше ненамјенски, предложиће Градоначелнику да од удружења или фондације затражи поврат додјељених средстава.

Члан 33.

Измјене и допуне овог правилника врше се на начин и по поступку његовог доношења.

Члан 34.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријумима и поступку за додјелу средстава гранта удружењима грађана и фондацијама („Службени гласник Града Зворник“, број 2/21).

Члан 35.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-020-4/2024
28. март 2024. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бојан Ивановић с.р

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 93. став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 51. Статута Града Зворник - Пречишћени текст („Службени гласник Града Зворник, број 5/17) Градоначелник Зворника, доноси

**ПЛАН
СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И
УСАВРШАВАЊА СЛУЖБЕНИКА И
НАМЈЕШТЕНИКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА
ЗВОРНИК ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим Планом о стручном усавршавању и оспособљавању службеника и намјештеника у Градској управи Града Зворник (у даљем тексту: План) регулишу се начин и поступак стручног усавршавања и оспособљавања службеника и намјештеника у Градској управи Града Зворник (у даљем тексту: Градска управа), права и обавезе службеника и намјештеника Градске управе за вријеме и послје стручног усавршавања и оспособљавања и вођење евиденције о стручном усавршавању и оспособљавању.

Члан 2.

(1) Сврха стручног усавршавања и оспособљавања је обезбјеђивање континуираног обнављања, употпуњавања и проширивања стручних знања запослених, те стицање нових знања и вјештина које су потребне за свакодневно обављање радних задатака у складу са постављеним циљевима и стандардима Градске управе.

(2) Циљ стручног усавршавања и оспособљавања је омогућити функционисање организационих јединица Градске управе у складу са постављеним стандардима и развијати Градску управу, да буде ефективнија, дјелотворнија, одговорнија, и по укупном капацитету способнија у пружању услуга грађанима.

Члан 3.

Стручно усавршавање и оспособљавање представљају организован и уређен начин преношења знања и вјештина, јачање способности потребних за успјешно обављање послова из одређене струке, односно радног мјеста, као и активности које се предузимају с циљем континуираног унапређења стручности службеника и намјештеника у току рада.

Члан 4.

(1) Стручно усавршавање и оспособљавање службеника и намјештеника може се организовати и проводити интерно, односно у оквиру Градске управе и екстерно.

(2) Под едукацијом и усавршавањем службеника и намјештеника које се проводи интерно подразумјева се:

- 1) едукација и упознавања новозапослених службеника и намјештеника са прописима из дјелокруга локалне самоуправе, а посебно са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, начелима управног поступка, канцеларијског пословања, интерним актима Градске управе, те другим областима из дјелокруга појединих организационих јединица, а у циљу оспособљавања за самостално тумачење и примјену истих;
- 2) индивидуално праћење и проучавање прописа, стручних публикација и других материјала из дјелокруга и надлежности конкретног радног мјеста, као и примјена нових метода и средстава рада;
- 3) стручни састанци и консултације, те тематске расправе о појединим стручним питањима који се организују у оквиру Градске управе;
- 4) курсеви и предавања организована у оквиру Градске управе.

(3) Стручно усавршавање и оспособљавање службеника и намјештеника које се организује и проводи екстерно подразумјева похађање семинара, курсева, радионица, студија, округлих столова, конференција, стручне праксе, савјетовања, те других одговарајућих облика едукације и стручног усавршавања у земљи и иностранству путем којих се најбоље могу постићи постављени циљеви стручног усавршавања и оспособљавања.

Члан 5.

(1) Службеници и намјештеници дужни су да се стручно усавршавају за послове које обављају, те да похађају програме стручног усавршавања и оспособљавања ради потреба Градске управе, на које их упуте начелници одјељења и служби у које су распоређени, као и шеф Кабинета градоначелника или Градоначелник.

(2) Трошкове стручног усавршавања и едукације из става 1. овог члана сноси Градска управа.

Члан 6.

Планирање стручног усавршавања заснива се на потребама које се изражавају у овом плану, а на основу изражених приједлога и потреба организационих јединица Градске управе, зависно од висине расположивих буџетских средстава.

Члан 7.

Када је то од интереса за Градску управу, Градоначелник може одобрити упућивање службеника и намјештеника на различите програме стручног усавршавања и оспособљавања и уколико исти нису предвиђени овим планом.

Члан 8.

Обуке ће бити организоване традиционално или путем интернета, у зависности од околности и потреба учесника.

Члан 9.

Стручно усавршавање и оспособљавање у Градској управи Града Зворник вршиће се у складу са „Програмом рада система обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе за 2024. годину“ усвојен од стране Комисије за обуку као координационо тијело именовано од Владе РС, којим су обухваћене теме обука чија је реализација планирана у 2024. години.

Члан 10.

(1) Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима води евиденцију о облицима стручног усавршавања и оспособљавања укључујући семинаре, радионице, округле столове и

друге сличне видове стручног усавршавања и оспособљавања.

(2) Циљ евиденције из претходног става овог члана је да обједини податке о стручном усавршавању и оспособљавању свих службеника и намјештеника Градске управе, као и програмима стручног усавршавања и оспособљавања које је сваки службеник и намјештеник завршио.

Члан 11.

По завршетку стручног усавршавања и оспособљавања, службеник, односно намјештеник дужан је да достави Служби сертификат, односно диплому о завршеном стручном усавршавању или оспособљавању, ако је исту добио.

р/б	Обука	Носилац	Временски рок	Учесници
1.	Годишњи Финансијски извјештаји и Континуирана професионална едукација	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	фебруар - децембар	Службеници Одјељења за финансије и службеници Јединице за интерну ревизију
2.	Обука и семинари за финансијско управљање и контролу	Министарство финансија РС и централна јединица за хармонизацију	континуирано	Самостални стручни сарадник за ФУК из Одјељења за финансије
3.	Семинар за буџетске кориснике, новости у прописима	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	мај	Службеници Одјељења за финансије
4.	Полугодишњи финансијски извјештаји	Савез рачуновођа и ревизора РС	јул	
5.	Конгрес Савеза рачуновођа и ревизора РС симпозијум	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	септембар	
6.	Континуирана професионална едукација, едукативни за лиценцу	Савез рачуновођа и ревизора	октобар	
7.	Семинар за буџетске кориснике, новости у прописима, области ПУ	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	новембар-децембар	
8.	Семинар/видео презентација – Израда годишњег финансијског извјештаја корисника буџета	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	јануар-фебруар	Службеници Јединице за интерну ревизију
9.	Обука-онлајн из области интерне ревизије за интерне ревизоре	Централна јединица за хармонизацију МФ РС	фебруар	
10.	Семинар /вебинар за интерне ревизоре	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	април-октобар	
11.	Конференција/симпозијум за интерне ревизоре	Удружење интерних ревизора БиХ	мај	
12.	Семинар /вебинар за интерне рачуновиђе и ревизоре	Централна јединица за хармонизацију МФ РС	мај-новембар	

13.	Семинар /вебинар за интерне рачуновиђе и ревизоре	Удружење интерних ревизора РС	мај-новембар	Службеници Јединице за интерну ревизију
14.	Семинар/видео презентација – Израда полугодишњег финансијског извјештаја за буџетске кориснике	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	јул	
15.	Семинар /вебинар за интерне рачуновође и ревизоре	Савез рачуновођа и ревизора и Министарство финансија РС	18. јануар-29. фебруар.	
16.	Семинар за рачуновође и ревизоре	Централна јединица за хомогенизацију МФ РС и Удружење интерних ревизора	март-децембар	Службеници Јединице за интерну ревизију и Одјељења за финансије
17.	Семинар /вебинар за интерне ревизоре		април-јун	Службеници Јединице за интерну ревизију
18.	Семинар за интерне ревизоре	Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија РС	децембар	
19.	Обука матичара:вођење матичних књига, унос података из изворника у електронску базу(други примјерак књига)и електронске провјере за биометрујске пасоше и личне карте-Закон о заштити личних података-минимални безбједоносни стандарди	Министарство управе и локалне самоуправе и Одјељење за општу управу Зворник	април-децембар	СС за послове матичара и шеф Одсјека за послове пријемне канцеларије и мјесне канцеларије у Одјељењу за општу управу
20.	Канцеларијско и архивско пословање	Министарство управе и локалне самоуправе и Архив РС	март-децембар	Службеници на пријему поднесака, протоколу и руководилац архиве у Одјељења за општу управу
21.	Примјена Закона о општем управном поступку	Министарство управе и локалне самоуправе	март-децембар	Дипломирани правници из више одјељења
22.	Примјена Закона о држављанству и Закона о матичним књигама	Министарство управе и локалне самоуправе	март-децембар	ССС за грађанска стања и СС за послове матичара
23.	Превенција и сузбијање корупције, морал и етика у јавној управи	Агенција за борбу против корупције и координацију борбе против корупције БиХ	јун-децембар	Шеф Одсјека за управљање људским ресурсима, самостални стручни сарадник за заступање Града у судским и управним споровима у Кабинету градоначелника, матичари
24.	Примјена законских прописа из области радних односа	„Ваша права БиХ“ и Министарство рада и борачко-инвалидске заштите РС	март-децембар	Службеници правне струке у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима

25.	Примјена Закона о заштити личних података и Закона у слободи приступа информацијама, као и примјена подзаконских прописа из датих области, дигитална трансформација	Надлежна министарства и међународне организације	фебруар-децембар	Шеф Одсјека за управљање људским ресурсима и ВСС - систем администратор у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима, службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу и други службеници, по потреби
26.	Сајам аутомобила у Београду	Београдски сајам	март/септембар	Самостални стручни сарадници у Одсјеку за послове саобраћаја и паркинг - Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
27.	Семинар из области грађевинарства-Пројектовање саобраћајница, денивелисаних и површинских раскрсница, паркиралишта	Саобраћајни факултет Добој	јун/јул	
28.	Едукација о безбједности саобраћаја	Агенција за безбједност саобраћаја и Министарство саобраћаја и веза	март/април, мај/јун октобар	Самостални стручни сарадник за безбједност саобраћаја у Одсјеку за послове саобраћаја и паркинг - Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
29.	Безбједност саобраћаја у локалној заједници	Златибор	април	Самостални стручни сарадници у Одсјеку за послове саобраћаја и паркинг - Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
30.	Међународни конгрес о путевима	Београд	јун	Службеници Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
31.	Сајам грађевинарства у Београду	Београдски сајам	април	
32.	Стручни регионални семинар из области нискоградње и саобраћаја у Београду	Build plus	јун	

33.	Међународни сајам заштите животне средине у Београду	ECOFAIR	октобар	ССС за заштиту животне средине
34.	Индикатори безбједности саобраћаја у РС – поређење резултата мјерења	Министарство управе и локалне самоуправе	април-децембар	Самостални стручни сарадници у Одсјеку за послове саобраћаја и паркинг - Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
35.	Унапређење безбједности саобраћаја кроз ГИС платформу – примјер практичног коришћења	Министарство управе и локалне самоуправе	април-децембар	Самостални стручни сарадници у Одсјеку за послове саобраћаја и паркинг - Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
36.	Социјално становање у РС	Министарство управе и локалне самоуправе	април-децембар	ССС за социјално становање у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја и ССС за заступање Града у управним и судским поступцима у Кабинету Градоначелника
37.	Утврђивање података о непокретностима које нису пријављене у фискални регистар непокретности	Министарство управе и локалне самоуправе	април-децембар	Службеници у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја и ССС за заступање Града у управним и судским поступцима у Кабинету Градоначелника
38.	Израда Стратегије комуникација	Међународне организације	март-децемабар	Службеници надлежни за медије у Кабинету градоначелника
39.	Израда Плана интегритета – стратегије за борбу против корупције	Министарство правде РС	април-децембар	Службеници надлежни за медије у Кабинету градоначелника
40.	Нове технологије у примарној пољопривредној производњи	Пољопривредна стручна служба Министарства пољопривреде, шумарства и водoprивреде РС	Први и други квартал 2024.	ССС за пољопривреду у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности

41.	Сајам пољопривреде у Београду и Бијељини	Београдски/ Бијељински сајам	Мај и септембар 2024.	ССС за пољопривреду у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности
42.	Сајам пчеларства у Београду	Београдски сајам	Фебруар и октобар 2024.	ССС за пољопривреду у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности
43.	Јавне расправе приликом доношења нових прописа на нивоу БиХ и РС	Предлагач прописа	01.03.2024.- 31.12.2024.	Службеници Стручне службе Скупштине Града Зворник
44.	Учешће на семинарима и радионицама које организује Савез општина и градова РС	Савез општина и градова РС	01.03.2024.- 31.12.2024.	Службеници Стручне службе Скупштине Града Зворник
45.	Јачање улоге мјесних заједница у БиХ	УНДП	01.03.2024.- 31.12.2024.	Службеници Стручне службе Скупштине Града Зворник
46.	Спровођење изборног процеса	ЦИК БиХ	01.03.2024.- 31.12.2024.	Службеници Стручне службе Скупштине Града Зворник
47.	Спровођење Локалног акционог плана за ре/интеграцију БХ држављана који се враћају по основу споразума о реадмисији	Министарство за људска права и избјеглице БиХ	01.03.2024.- 31.12.2024.	Службеници Стручне службе Скупштине Града Зворник
48.	Енергетски менаџмент	ГИЗ, УНДП	У складу са јавним позивом	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу
49.	Промоција инвестиционих прилика и привлачење инвеститора	Министарство привреде и предузетништва, Привредна комора, РАРС	У складу са јавним позивима, пројектима	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу
50.	Енглески уезик	Установе за образовање и едукацију	У складу са приликама	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу
51.	Управљање пројектним циклусом	Међународне организације у БиХ	У складу са јавним позивима, пројектима	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу
52.	Припрема пројеката по методологији ЕУ	Међународне организације у БиХ	У складу са јавним позивима, пројектима	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу

53.	MS Office	Установе за образовање и едукацију	У складу са приликама	Службеници Одсјека за управљање развојем и међународну сарадњу
54.	Јавне набавке	Агенција за јавне набавке БиХ	Према потреби и јавним позивима	Самостални стручни сарадници за јавне набавке у Служби за јавне набавке и комунални полицајци
55.	Стручно оспособљавање и усавршавање припадника Професионалне ватрогасно-спасилачке јединице	Надлежни органи према Програму стручног оспособљавања и усавршавања	март-децембар	Запослени у Професионалној ватрогасно -спасилачкој јединици
56.	Спровођење противминских акција	Републичка управа цивилне заштите	фебруар-децембар	Службеници Службе цивилне заштите
57.	Обука за рониоце	Ронилачки клуб „Пантери“ Бијељина	фебруар-децембар	Службеници Службе цивилне заштите
58.	Обука за управљање чамцима са ванбродским моторима	Лучка капетанија Брчко	фебруар-децембар	Службеници Службе цивилне заштите
59.	Руковање и управљање дроном	Овлашћена агенција	април-децембар	Службеници Службе цивилне заштите
60.	Заштита на раду – интерна обука	Референт за заштиту на раду у Професионалној ватрогасно-спасилачкој јединици	март-децембар	Сви запослени
61.	Остале едукације за којима се укаже потреба у складу са јавним позивом донатора и одобреним пројектима		У складу са јавним позивима	Сви запослени

Члан 11.

Овај план ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Зворника“.

Број: 02-020-3/2024
28. март 2024. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бојан Ивановић с.р

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ГРАДА

- | | | | |
|---|---|--|----|
| 1. Одлука о утврђивању просјечне, коначне, грађевинске цијене корисне површине стамбеног и пословног простора у 2023 години..... | 1 | 13. Рјешење о именовању в.д. члана Управног одбора ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“, Зворник..... | 16 |
| 2. Одлука о утврђивању накнаде за уређење градског грађевинског земљишта за 2024 годину..... | 1 | 14. Закључак о усвајању Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе Зворник за 2024 годину..... | 16 |
| 3. Одлука о утврђивању критеријума и расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ „Рекреативно спортски центар“, Зворник..... | 3 | 15. Закључак о усвајању Информације о безбједности саобраћаја на подручју града Зворника за 2023 годину..... | 16 |
| 4. Одлука о оснивању организационе јединице ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“, Зворник, Организациона јединица „НЕВЕН“, Каракај..... | 4 | 16. Закључак о усвајању Информације о стању у спорту на подручју града Зворник за 2023 годину..... | 16 |
| 5. Одлука о уступању индивидуалног стамбеног објекта на привремено коришћење и управљање Ловачком удружењу „Вукови са Дрине“, Зворник..... | 4 | 17. Закључак о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије интегрисаног развоја града Зворник (2018-2027) за период 2025-2027 године | 16 |
| 6. Одлука о опостављању хипотеке на непокретностима..... | 5 | 18. Закључак о усвајању Информације о стању криминалитета, јавног реда и мира и безбједности саобраћаја на подручју града Зворник за период 01.01.-31.12.2023. године..... | 16 |
| 7. Одлука о уклањању објекта у граду Зворник ради изградње паркинг простора и уређења саобраћајних површина..... | 5 | 19. Закључак о усвајању Извјештаја о стању централног топлификационог система и производњи топлотне енергије за 2023 годину..... | 17 |
| 8. Одлука о расписивању лицитација за продају непокретности означених као к.п. број 2828/509, 2828/510, 2828/513, 2828/514, 2828/515 и 2828/516 све КО Челопек..... | 6 | | |
| 9. Одлука о утврђивању економске цијене за боравак дјецe у ЈПВОУ Дјечији вртић „Наша радост“, Зворник..... | 7 | | |
| 10. Одлука о накнадама за услуге правне помоћи које пружа Одјељење за општу управу Градске управе Града Зворник | 7 | | |
| 11. Одлука о измјени Одлуке о оснивању Форума за безбједност града Зворник..... | 9 | | |
| 12. Програм коришћења буџетских средстава за подстицај пољопривредне производње на подручју града Зворник за 2024. годину..... | 9 | | |

ГРАДОНАЧЕЛНИК

- | | |
|--|----|
| 1. Правилник за додјелу средстава гранта омладинским и другим удружењима грађана и фондацијама..... | 17 |
| 2. План стручног оспособљавања и усавршавања службеника и намјештеника у Градској управи града Зворник за 2024 годину..... | 20 |

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЗВОРНИК

Обрађивач и издавач: Стручна служба Скупштине града Зворник
 Главни и одговорни уредник: Секретар Скупштине града Зворник

Светог Саве 124, 75400 Зворник
 Тел: 056/232-203; 056/232-245; 056/232-242; факс: 056/232-268
www.gradzvorник.org

Службени гласник града Зворник излази по потреби