

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 77., 78. и 160. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 7. став 2. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17), Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник („Службени гласник града Зворник“, бр. 6/22), и чл. 41. и 51. Статута Града Зворник („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), Градоначелник Зворника расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С

за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник

I - Градоначелник расписује јавни конкурс за пријем у радни однос на неодређено вријеме у Градску управу Града Зворник, и то:

1. Самостални стручни сарадник – систем администратор у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 1 извршилац
2. Самостални стручни сарадник за планирање у Служби цивилне заштите 1 извршилац
3. Самостални стручни сарадник за локални економски развој и подршку пословној заједници у Одсјеку за управљање развојем и међународну сарадњу 1 извршилац
4. Самостални стручни сарадник за грађанска стања у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
5. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове у Одјељењу за просторно уређење 1 извршилац
6. Самостални стручни сарадник за стамбено збрињавање корисника борачко-инвалидске заштите у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту 1 извршилац
7. Самостални стручни сарадник из области борачко-инвалидске заштите у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту 1 извршилац
8. Комунални полицајац у Одјељењу комуналне полиције 1 извршилац
9. Самостални стручни сарадник за послове безбједности саобраћаја у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја 1 извршилац
10. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове из области саобраћаја у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја 1 извршилац
11. Самостални стручни сарадник за путеве и послове надзора, за уређење градског грађевинског земљишта и ренту у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја 1 извршилац
12. Стручни сарадник за персоналне послове у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 1 извршилац
13. Стручни сарадник за обезбјеђење материјално-техничких средстава и послове доставе у Служби цивилне заштите 1 извршилац
14. Стручни сарадник за обнову објеката повратника и расељених лица у Стручној служби Скупштине Града 1 извршилац
15. Стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа и издавање радних књижица у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
16. Стручни сарадник за пријем поднесака у Одјељењу за општу управу 2 извршиоца
17. Стручни сарадник за послове матичара и опште послове у Мјесној канцеларији Козлук у Одјељењу за општу управу 1 извршилац
18. Возач моторних возила у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 1 извршилац
19. Спремачица у Служби за заједничке послове и управљање људским ресурсима 2 извршиоца.

II - Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који је неспојив са дужношћу службеника у градској управи у складу са чланом 44. и 45. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

III - Статус

Радна мјеста из тачке I конкурса од броја 1 до броја 17 су радна мјеста службеника, а под бр. 18 и 19 су радна мјеста намјештеника у Градској управи Града Зворник.

IV - Опис послова

Запослени из тачке I овог конкурса обављаће послове утврђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник.

V - Општи услови за пријем у радни однос

Кандидати из тачке I конкурса треба да испуњавају опште услове за запошљавање у градској управи предвиђене чланом 67. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, и то:

1. да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској, односно општинској управи,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини три године прије објављивања конкурса;
6. да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом – (члан IX став 1. Устава БиХ) и
7. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи.

VI - Посебни услови за пријем у радни однос

Кандидати из тачке I конкурса треба да испуњавају и посебне услове предвиђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Зворник, и то:

Радно мјесто под редним бројем:

I-1. Самостални стручни сарадник – систем администратор:

- ВСС, факултет електротехничког, информационог или рачунарског смјера, VII степен стручне спреме или први циклус студија електротехничког, информационог или рачунарског смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-2. Самостални стручни сарадник за планирање:

- ВСС, факултет друштвеног или техничког смјера, VII степен стручне спреме или први циклус студија друштвеног или техничког смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-3. Самостални стручни сарадник за локални економски развој и подршку пословној заједници:

- ВСС, економски факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија економског смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-4. Самостални стручни сарадник за грађанска стања:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-5. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-6. Самостални стручни сарадник за стамбено збрињавање корисника борачко-инвалидске заштите:

- ВСС, факултет друштвеног смјера, VII степен стручне спреме или први циклус студија друштвеног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-7. Самостални стручни сарадник из области борачко-инвалидске заштите:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-8. Комунални полицајац:

- ВСС, VII степен стручне спреме или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- три године радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-9. Самостални стручни сарадник за послове безбједности саобраћаја:

- ВСС, саобраћајни факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија саобраћајног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-10. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове из области саобраћаја:

- ВСС, правни факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија правног смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-11. Самостални стручни сарадник за путеве и послове надзора, за уређење градског грађевинског земљишта и ренту:

- ВСС, грађевински факултет, VII степен стручне спреме или први циклус студија грађевинског смјера са најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-12. Стручни сарадник за персоналне послове:

- ССС, средња школа друштвеног смјера или гимназија општег или друштвеног смјера, IV степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-13. Стручни сарадник за обезбјеђење материјално-техничких средстава и послове доставе:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-14. Стручни сарадник за обнову објеката повратника и расељених лица:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-15. Стручни сарадник за овјеру потписа, преписа и рукописа и издавање радних књижица:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме, или гимназија општег или друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-16. Стручни сарадник за пријем поднесака:

- ССС друштвеног или техничког смјера, IV степен стручне спреме, или гимназија општег или друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи.

I-17. Стручни сарадник за послове матичара и опште послове у Мјесној канцеларији Козлук:

- ССС у четворогодишњем трајању правног или економског смјера или гимназија општег, односно друштвеног смјера,
- шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у управи,

- положен посебан стручни испит за матичара.

I-18. Возач моторних возила:

- CCC саобраћајног смјера, IV или III степен стручне спреме или KB возач,
- једна година радног искуства у траженом степену образовања,
- положен возачки испит „Бе“ категорије.

I-19. Спремачица:

- основна школа.

VII - Потребна документа

1. Као доказ о испуњавању општих услова кандидат прилаже увјерења о држављанству Републике Српске, односно БиХ, и изјаве да кандидат:
 - није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом (члан IX став 1. Устава БиХ),
 - није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској управи,
 - није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини три године прије објављивања конкурса и
 - није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи.

Напомена: наведене изјаве су дио пријавног обрасца и не достављају се посебно.

2. Као доказ о испуњавању посебних услова кандидат прилаже фото-копију:
 - дипломе, односно свједочанства о стеченој стручној спреми, односно степену образовања,
 - увјерења, односно потврде о радном искуству у траженом степену стручне спреме за радна мјеста из тачке I од броја 1. до броја 18.,
 - увјерење о положеном стручном испиту за рад у управи - за радна мјеста из тачке I од броја 1. до броја 17. (кандидат који није положио стручни испит за рад у управи прилаже изјаву којом се обавезује да ће у року од шест мјесеци положити стручни испит ако буде запослен, односно доставити рјешење о ослобађању од обавезе полагања стручног испита за рад у управи, у складу са Уредбом о стручном испиту за рад у управи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/11, 85/11 и 7/15)),
 - увјерења о положеном посебном стручном испиту за матичара – за радно мјесто из тачке I под редним бројем 17,
 - возачке дозволе „Бе“ категорије - за радно мјесто из тачке I под редним бројем 18.

Ако више кандидата на ранг-листи има исти број бодова, предност ће имати кандидат који има статус члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида и борца, у складу са чл. 36., 54. и 73. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, бр. 134/11, 9/12 и 40/12). Да би остварили наведене предности кандидати су дужни да приложе увјерење општинског/градског органа управе надлежног за борачко-инвалидску заштиту о утврђеном статусу члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида или борца.

VIII – Усмени интервју

Са свим кандидатима који буду испуњавали услове Конкурса, Комисија за спровођење Јавног конкурса обавиће усмени интервју ради оцјењивања стручне оспособљености, знања и вјештина кандидата који учествују у изборном поступку, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

IX – Избор кандидата

Прворанжирани кандидат, по приједлогу Комисије, дужан је да у року од седам дана од дана пријема обавјештења о пријему у радни однос достави доказе о испуњавању општих и посебних услова у оригиналу или овјереној фото-копији и овјерене изјаве о испуњености услова из поглавља VII и доказ о општој здравственој способности.

Ако прворанжирани кандидат не достави доказе у одређеном року или ако на основу достављених доказа Комисија утврди да кандидат не испуњава опште или посебне услове, позваће слједећег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата да достави тражене доказе.

X - Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично или путем поште, на адресу: Градска управа Града Зворник, Улица Светог Саве бр. 124, 75400 Зворник, са назнаком "Пријава на јавни конкурс за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник".

Документи приложени уз пријаву неће се враћати кандидатима.

Контакт особа је Милка Павловић, самостални стручни сарадник за управљање људским ресурсима, телефон: 056/232-232.

Јавни конкурс биће објављен у "Службеном гласнику Републике Српске", дневном листу "Глас Српске" и на званичној интернет страници Града Зворник.

Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бојан Ивановић

Број: 02-120-____/23

Датум, _____.2023. године