

ГРАДСКА УПРАВА
ГРАДА ЗВОРНИК



Г Р А Д
ЗВОРНИК

ВОДИЧ
ЗА САМОСТАЛНЕ ПРЕДУЗЕТНИКЕ

ПОЈАМ

САМОСТАЛНИ ПРЕДУЗЕТНИК је физичко лице које обавља предузетничку дјелатност у своје име и за свој рачун ради стицања добити, и као такав уписан је у регистар предузетника.

Предности: лако доношење пословних одлука, једноставна регистрација почетка и престанка рада као и мијењање података у току пословања, могућност привременог престанка рада, једноставније књиговодство, могућност паушалног плаћања пореза.

Недостаци: одговорност цјелокупном имовином за обавезе настале у току пословања, немогућност обављања одређених дјелатности.

2

РЕГИСТРАЦИЈА

РЕГИСТРАЦИЈА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ

Регистрација пословања у форми самосталног предузетника у Републици Српској је уређена Законом о занатско-предузетничкој дјелатности, док Уредба о предузетничким дјелатностима садржи листу дјелатности које предузетник може обављати.

Рјешење о регистрацији предузетника на територији Града Зворник доноси Одјељење за привреду и друштвене дјелатности на основу достављене сљедеће документације:

- 1 **Попуњен образац захтјева за регистрацију предузетника СП-1** (образац преузети код регистрационог органа: шалтер број 7, канцеларија број 4 или на сајту Градске управе града Зворник www.gradzvornik.org;

- 2 **Овјерена копија личне карте, односно пасоша за странце;**
- 3 **Увјерење мјесно надлежног основног суда** да физичком лицу које региструје почетак пословања у форми предузетника, није изречена правоснажна мјера забране обављања тражене дјелатности и које није старије од 30 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника;
- 4 **Увјерење надлежне јединице Пореске управе Републике Српске** да физичко лице које региструје почетак пословања у форми предузетника, нема доспјелих а неизмирених обавеза и које није старије од 8 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника;
- 5 **Увјерење мјесно надлежног основног суда** да физичко лице које региструје почетак пословања у форми предузетника нема неплаћених новчаних казни, трошкова принудне наплате и трошкова поступка за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања);
- 6 **Уговор о ортаклуку** (само уколико су оснивачи два, или више физичких лица);

3

Регистрација пословања у форми самосталног предузетника на територији Града Зворник ослобођена је плаћања таксе.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности дужно је да донесе рјешење о регистрацији предузетника најкасније у року од два дана, од дана достављања уредног захтјева.

ИЗРАДА ПЕЧАТА

Печат се може израдити у било којој печаторезници, гдје је на увид потребно доставити рјешење о регистрацији предузетника. Израда печата износи 20 – 50 КМ.

РЕГИСТРАЦИЈА КОД ПОРЕСКЕ УПРАВЕ

Пријаву пореског обвезника и/или обвезника уплате доприноса предузетник врши код Пореске управе Републике Српске, Подручна јединица Зворник, у року од пет дана, од дана издавања рјешења о регистрацији предузетника.

За регистрацију пореског обвезника и/или обвезника уплате доприноса, Пореској управи потребно је доставити:

- 1 Попуњен образац пријаве ПР-2;
- 2 Рјешење о регистрацији предузетника;
- 3 Овјерену копију личне карте, или пасоша (за стране држављане);
- 4 Уговор о вођењу пословних књига (осим ако предузетник сам не води пословне књиге).

Потврда о регистрацији пореског обвезника **добија се исти дан** уколико је достављена комплетна документација.

ОТВАРАЊЕ ЖИРО РАЧУНА

Жиро рачун може се отворити у било којој пословној банци. Приликом отварања рачуна банци је потребно доставити:

- 1 Рјешење о регистрацији предузетника;
- 2 Картоне депонованих потписа лица овлаштених за потписивање налога, ради располагања средствима са рачуна (образак се добија у банци);
- 3 Потврду о регистрацији пореског обвезника.

ФИСКАЛИЗАЦИЈА

Предузетник је дужан да прије почетка рада уведе фискалну касу. Цијена фискалног уређаја је од 400 – 800 КМ. Ову обавезу предузетник нема ако обавља занатске дјелатности и дјелатности старих и умјетничких заната и домаће радиности.

РЕГИСТРАЦИЈА КОД УПРАВЕ ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ

Пријава обвезника ПДВ-а, врши се код мјесно надлежног регионалног центра Управе за индиректно опорезивање БиХ према сједишту предузетника.

Обавези пријављивања обвезника ПДВ-а подлијежу сва лица чији опорезиви промет добрима или услугама у претходној години прелази, или је вјероватно да ће прећи, праг од 50.000,00 КМ, као и сва лица која обављају спољнотрговинско пословање.

Уз Захтјев за регистрацију и упис у јединствени регистар обвезника индиректних пореза (образац ЗР-1), потребно је доставити копију, уз предочење оригинала, или овјерену копију сљедећих докумената:

- 1 Рјешење о регистрацији предузетника;
- 2 Личну карту подносиоца захтјева;
- 3 Потврду о регистрацији пореског обвезника од Пореске управе Републике Српске;
- 4 Картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакциони рачун отворен (за све отворене трансакционе рачуне);

- 5 Дозволу за рад и пријаву боравишта издату од надлежног органа и пасош за физичко лице – предузетника, страног држављанина;
- 6 Оригиналне уплатнице као доказ о уплаћеном износу од укупно 40 КМ (на рачун ЈРТ ТРЕЗОР БиХ).

ПОЧЕТАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Предузетник је дужан да почне са обављањем дјелатности најкасније у року од 30 дана, од дана достављања рјешења о регистрацији.

Испуњеност услова за обављање дјелатности провјерава надлежни инспекцијски орган у року од 45 дана од дана достављања рјешења о регистрацији предузетника.

ПРОМЈЕНЕ У ТОКУ ПОСЛОВАЊА

Промјене у току пословања везане су за:

ПРОМЈЕНА ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРАВНИ ПРОМЕТ

Предузетник је дужан да, подношењем обрасца захтјева СП-1, пријави регистрационом органу сљедеће промјене података:

- 1 лично име и презиме, адресу, број личне карте или пасоша;
- 2 пословно име и сједиште;
- 3 вријеме обављања дјелатности (током цијеле године или сезонски);
- 4 врсту занимања (основно или допунско или додатно);
- 5 мјесто обављања дјелатности (пословни простор или стамбени простор или без простора);
- 6 шифру и назив претежне дјелатности и других дјелатности у складу са класификацијом дјелатности;
- 7 отварање, промјену података и затварање издвојене јединице;
- 8 привремени престанак обављања дјелатности и
- 9 трајни престанак обављања дјелатности.

ПРИВРЕМЕНИ ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Предузетник може привремено престати да обавља дјелатност у укупном

трајању до шест мјесеци у периоду од двије године. Изузетно, предузетник уз прилагање одговарајућих доказа може престати да обавља предузетничке дјелатности у случају:

- 1 болести, стручног усавршавања или наступања више силе, најдуже до двије године непрекидно и
- 2 коришћења породилског одсуства, најдуже до навршене треће године живота дјетета.

О поновном почетку обављања предузетничке дјелатности предузетник је дужан да писаним путем обавијести надлежни орган, најкасније у року од осам дана по истеку времена привременог престанка обављања дјелатности.

ТРАЈНИ ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Предузетник је дужан да изврши одјаву обављања дјелатности прије престанка рада, подношењем обрасца захтјева СП-1.

Предузетник који осим у сједишту послује и у издвојеним јединицама, обавезан је да изврши одјаву свих издвојених јединица, прије подношења захтјева за одјаву обављања дјелатности.

ПРОМЈЕНА ИНФОРМАЦИЈА

Пријава промјена информација у вези са пословним телефоном, телефаксом, електронском поштом и интернет страницом предузетника није обавезна.

ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ

Предузетник је одговоран за законито пословање и за законит рад лица која запошљава.

Одговорност за обавезе настале обављањем предузетничке дјелатности, не престаје престанком рада и брисањем предузетника из регистра предузетника.

Новчаним санкцијама, у износу од 1.000 КМ до 3.000 КМ, подлијеже предузетник који у току пословања не пријави надлежном регистрационом органу, промјену података од значаја за правни промет. Санкцијама подлијеже и предузетник који у поступку регистрације пријави неистинит податак или достави лажни доказ у намјери да се такав податак или доказ употреби као вјеродостојан.

ПОДРШКА ПОСЛОВАЊУ

Влада Републике Српске - додјела буџетских средстава подршке у оквиру развојних планова министарстава.

Општине и градови Републике Српске - додјела средстава подршке у оквиру развојних планова општина/градова.

Град Зворник - Предузетници су ослобођени:

- плаћања комуналне таксе за прву календарску годину пословања,
- плаћања административних такси за добијање рјешења о одобравању обављања занатско-предузетничке дјелатности и уписа у регистар

превозника лица и ствари,

- плаћања административних такси за све списе и радње у поступку усклађивања пословања са новим прописима.

Инвестиционо-развојна банке Републике Српске - кредитне линије намијењене предузетницима и предузећима за почетне пословне активности и развој пословања.

Гарантни фонд Републике Српске - гаранције намијењене предузетницима са квалитетним и перспективним пројектима, а који нису у могућности да обезбиједи гаранцију код пословне банке .

Завод за запошљавање Републике Српске - одобрава средства по пројектима запошљавања и самозапошљавања.

Комерцијалне банке - кредитна средства за почетне пословне активности и пословање.

Републичка агенција за развој малих и средњих предузећа - пружа стручне услуге у области инвестиционих услуга, стручног образовања, преквалификације и доквалификације као и савјетовања у пословању.

Занатско-предузетничка комора Републике Српске - регистрацијом предузетници постају чланови ове асоцијације, која заступа заједничке интересе предузетника пред органима управе, предлаже и учествује у изради законских рјешења.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Регистар одобрења у привреди - подаци о свим одобрењима, законским и подзаконским прописима који их регулишу, као и сва одобрења потребна ради обављања одређених привредних дјелатности

<http://www.regodobrenja.net>

Предузетнички портал Републике Српске - сервис обједињује информације које су намијењене онима који желе покренути сопствени посао, али и постојећим предузећима и предузетницима који желе развијати и унапређивати своје пословање

<http://www.preduzetnickiportalsrpske.net/>

КОНТАКТИ:

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Дарко Стефановић, начелник

Ружа Остојић, самостални стручни сарадник

Емаил: privreda@gradzvornik.org

Тел: 387(56)232-212

Одсјек за управљање развојем и међународну сарадњу

Биљана Милић, шеф

Емаил: razvoj@gradzvornik.org

Тел: 387(56)232-216



Г Р А Д
ЗВОРНИК

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ГРАД ЗВОРНИК

УЛ.СВЕТОГ САВЕ 124

75400 ЗВОРНИК

тел. 056 232 251

e-mail zvornik@teol.net

www.gradzvornik.org