



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Скупштина општине Зворник Светог Саве 124, 75400 Зворник Тел: 056/232-200 www.opstina-zvornik.org	14.мај 2015. године ЗВОРНИК година: XXIII БРОЈ: 6/2015
--	---

На основу члана 16, 134. и члана 135. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске број: 4/02, 66/03 и 73/08), члана 26. и 43. Статута општине Зворник - пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник", број:9/14), члана 52. и 101. Пословника Скупштине општине - пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник", број:9/14) и тачке V Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле буџетских средстава за финансирање спортских организација општине Зворник („Службени гласник општине Зворник", број: 3/06), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11.маја 2015. године, донијела је

ОДЛУКУ О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

Утврђује се финансирање спортских организација из Буџета општине Зворник за 2015. годину, и планирана у износу од 420.000,00 КМ, сходно члану V Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле буџетских средстава за финансирање спортских организација општине Зворник врши расподела у висини од 100,00% од укупно планираних средстава.

Члан 2.

Спортске организације које својим програмима аплицирају за кориштење средстава из Буџета Општине Зворник планираних за финансирање спорта, поред осталих услова треба да испуњавају и следеће Опште услове одређене Законом о спорту:

1. Да је извршена регистрација и упис спортске организације у судски регистар код Основног суда,
2. Да је извршено усклађивање Статута и осталих нормативних аката са одредбама Закона о спорту РС за спортске организације регистроване прије ступања на снагу наведеног закона о спорту,
3. Да је извршена пријава и регистрација спортске организације у Пореској управи Републике Српске,
4. Да су код надлежног судског органа и Министарства за породицу, омладину и спорт у Влади РС у складу са Законом о спорту ажурно извршене пријаве и овјере евентуалних измјена и допуна Статута и промјена у именовању лица овлашћених за заступање спортске организације,
5. Да спортска организација има годишњи план и програм рада разматран и усвојен од надлежног органа спортске организације,
6. Да се воде пословне књиге у складу са законским прописима,
7. Остале услове у складу са Правилницима и нормативним актима спортских савеза РС, БиХ и међународних спортских асоцијација.

Члан 3.

Расподјељују се средства за финансирање спортских организација у 2015. години у складу са поменутим Одлуком о критеријумима и то како слиједи:

1. ФУДБАЛ

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	ФК Дрина - Зворник	88.000	88.000
2	ФК Напредак - Доњи Шепак	36.000	36.000
3	ФК Раднички - Каракај	23.000	23.000
4	ФК Подриње - Тршић	11.500	11.500
5	ФК Локањ - Локањ	11.500	11.500
6	ФК Јединство - Роћевић	11.500	11.500
7	ОФК Трновица - Трновица	11.500	11.500
8	ФК Јардан - Јардан	11.500	11.500
9	ФК Будућност - Пилица	6.000	6.000
10	ФК Српски Соко - Челопек	6.000	6.000
11	ФК Табанци - Табанци	6.000	6.000
12	ФК Јесеница - Јесеница	6.000	6.000
13	ФК Брањево - Брањево	6.000	6.000
УКУПНО		234.500	234.500

2. КОШАРКА

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	Кошаркашки клубови	25.000	25.000
УКУПНО		25.000	25.000

3. ОДБОЈКА

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	ОК Дрина - Зворник М/Ж	47.000	47.000
УКУПНО		47.000	47.000

4. РУКОМЕТ

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	РК Дрина - Зворник	40.000	40.000
УКУПНО		40.000	40.000

5. БОРИЛАЧКИ СПОРТОВИ

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	Џудо клуб „Српски Соко“	7.000	7.000
2	Теквондо клуб „Српски Соко“	7.000	7.000
3	Карате клуб „Српски Соко“	5.000	5.000
4	Карате клуб „Змај“	3.500	3.500
5	Карате клуб „Дрина“	1.000	1.000
6	Карате клуб „Сенсеи“	1.000	1.000
7	Ћуџи Ћицу клуб „Јуниор“ Зворник	2.000	2.000
8	Аикидо „Шихан“ Зворник	1.000	1.000
9	Боксерски клуб „Дрина“	1.000	1.000
10	Клуб борилачких вјештина „Просвјетитељ“	1.500	1.500
11	„Кик бокс клуб“Српски Соко“	3.000	3.000
УКУПНО		29.500	33.000

6. ОСТАЛИ СПОРТОВИ

Р.Бр.	Назив клуба	План 2015. година	УКУПНО
1	Атлетски клуб „Српски Соко“	7.000	7.000

2	Шаховски клуб „Дрина“ - Зворник	10.000	10.000
3	Рафтинг клуб „Еко Дрина“ - Зворник	1.500	1.500
4	Кајак кану клуб „Дрина“	5.000	5.000
5	Тениски клуб „АС“ Зворник	1.000	1.000
6	Тениски клуб „Видиковац“	1.000	1.000
7	Ауто мото клуб „Екстрем“	1.000	1.000
8	Боди билдинг клуб „Српски Соко“	1.000	1.000
УКУПНО		27.500	27.500

7. МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Р.Бр.	Назив манифестације	План 2015. година	УКУПНО
1	Избор спортисте године	7.000	7.000
2	Рекреативно-спортски центар	0	0
УКУПНО		7.000	7.000

8. СПОРТСКА РЕЗЕРВА

Р.Бр.	Назив позиције	План 2015. година	УКУПНО
1	Спортска резерва	6.000	6.000
УКУПНО		6.000	6.000

9. УКУПНО

Р.Бр.		План - 2015. година
1	Фудбал	234.500
2	Кошарка	25.000
3	Одбојка	47.000
4	Рукомет	40.000
5	Борилачки спортови	33.000
6	Остали спортови	27.500
7	Манифестације	7.000
8	Спортска резерва	6.000
СВЕ УКУПНО 2015. година		420.000

Члан 4.

Тренинзи спортских клубова су покривени посебном буџетском позицијом, грант за Рекреативно спортски центар.

Детаље о међусобним односима између спортског клуба с једне стране и РСЦ Зворник с друге стране регулисаће именовани међусобним уговором.

Члан 5.

Расподјела средстава ће се у 2015. години вршити равномјерно спортским организацијама, према процентуалном пуњењу средстава у буџет општине за текућу годину за чије праћење се задужује Одјељење за финансије.

Члан 6.

Спортске организације немају потребе подносити додатне захтјеве Комисији за спорт и културу за издвајање средстава која су планирана за њихове активности у 2015. години. Спортски клубови који

добивају средства из буџета дужни су до 28.02.2016. године доставити детаљан извјештај о утрошку средстава.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник", а примјењиваће се од 01.01.2015. године и важиће за 2015. годину.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-40/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 26, 43. и 47. Статута општине Зворник "пречишћен текст" ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), члана 2. Одлуке о признањима у

општини Зворник ("Службени гласник општине Зворник", број 8/08) и приједлога Комисије за друштвени надзор, награде и признања а поводом 21. маја –Дана општине Зворник, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015.године, донијела је

ОДЛУКУ

о додјели признања општине Зворник за 2015. годину

I

Доноси се одлука о додјели признања општине Зворник организацијама и појединцима како слиједи:

А. ПОВЕЉА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

1. Драгану Ђурићу, постухумно, за допринос у заштити уставног поретка
2. "Алумина" ДОО Зворник, за посебан допринос привредном развоју
3. "Обућа" ДОО Зворник, за посебан допринос привредном развоју
4. Кемалу Кадрићу, за допринос развоју привреде

Б. ЗЛАТНА МЕДАЉА "Станко Николић"

1. Жељку Гајићу, за допринос заштити уставног поретка
2. Стеви Миловановићу, за допринос заштити уставног поретка
3. Мустафи Мухаремовићу, предсједник Меџлиса из Зворника, за допринос мултиетничком дијалогу
4. Видоју Лукићу, протојереј-ставрофор, за допринос мултиетничком дијалогу
5. УНДП –Развојни програм Уједињених нација Сарајево, за помоћ у изградњи инфраструктуре школа
6. "Смрчак" ДОО Зворник, за друштвено одговоран рад

В. СРЕБРНА МЕДАЉА "Станко Николић"

1. "World Vision" Tuzla, за помоћ поплавленима
2. "Зворничанка" ДОО Зворник, за друштвено одговоран рад
3. Основна музичка школа Зворник, за допринос у развоју уметности

Г. БРОНЗАНА МЕДАЉА "Станко Николић"

1. Ловачком удружењу "Вукови са Дрине" Зворник, за друштвено одговоран рад
2. Индустрији меса "Горановић" Никшић, за помоћ поплавленима
3. Црвени крст Републике Српске Пале, за помоћ поплавленима
4. Удружењу ратних војних инвалида Зворник, за друштвено одговоран рад
5. Станку Јовановићу, за развој пољопривреде
6. Џеваду Гајићу, за развој пољопривреде
7. Вукашину Цвијетиновићу, за развој пољопривреде

Д. ЗАХВАЛНИЦА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

1. Удружењу "Љекари свијета" Грчка, за хуманитарну помоћ поплавленима
2. Томи Ђорђевићу, за хуматирану помоћ поплавленима
3. Џеваду Окановићу, за допринос у спасавању од поплава
4. Среди Миличићу, за хумана дјела, даваоц крви
5. Општина Сежана, Словенија, за хуманитарну помоћ поплавленима

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-41/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број: 121/12 и 52/14), члана 59, 62. и 66. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник РС“ број 71/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-Пречишћени текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној дана 11.маја 2015. године,

доноси

ОДЛУКУ

О ПРИХВАТАЊУ КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА

Члан 1.

Прихвата се дугорочно кредитно задужење општине Зворник код пословне банке за финансирање пренесених краткорочних обавеза у 2015. години и инвестициона улагања то:

- Проширење и изградња аутобуског стајалишта у Каракају у износу од 150.000,00 КМ
 - Куповина имовине предузећа АД „Инжињеринг-у стечају“ у износу од 1.200.000,00КМ,
 - Куповина плаца и изградња паркинг гараже 2 у износу 250.000, КМ и
 - Финансирање пренесених обавеза у 2015. годину у износу од 1.400.000 КМ.
 - Видео надзор у граду у износу од 100.000,00 КМ
- Саставни дио ове Одлуке је План финансирања пренесених краткорочних обавеза у 2015. годину и Јавни оглас за 42.продају непокретне имовине стечајног дужника.

Члан 3.

Максимални износ главнице задужења је 3.100.000,00 КМ.

Члан 4.

Максималан износ камате је **1.304.479,90** КМ (каматна стопа 7,0%),

Остали трошкови задужења износе до **15,500** КМ (обрада кредита).

Члан 5.

Рок отплате кредита 10 година (са грејс периодом од 1 године), а отплата кредита вршиће се, прве године плаћањем мјесечне камате, а наредних 9 година у 108 једнаких мјесечних анuitета.

Члан 6.

Осигурање кредита ће се вршити издатим мјеницама и вирманима (20 бјанко мјеница и 20 бјанко вирмана) потписаних од стране овлаштеног лица Општине Зворник.

Члан 7.

Отплата дуга по кредиту, у случају не враћања кредита од стране Општине Зворника вршиће се из изворних прихода буџета општине Зворник.

Члан 8.

Квантификације у вези са ограничењима која су садржана у члану 59. и 60. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске су:

1. Укупни приходи буџета у 2014. години
14.177.278,00 КМ
2. Годишњи капацитет за отплату кредита
(18% x 14.177.278,00 КМ)
2.551.910,04 КМ
3. Укупно годишње задужење по кредиту у 2014. години
1.148.611,23 **КМ**
4. Задужење по кредитима у 2014. години у односу на приходе у 2014. години је
8,10%

Година	Задужење по пројектима за инфраструктурне објекте и финансирање пренесених обавеза за које је добијена сагласност до 31.12.2014. год)	Проценат задужења у оствареним приходима у 2014. години (14.177.278 КМ)	Ново задужење финансирање пренесених краткорочних обавеза (3.100.000)	Задужење по пројекту за инфраструктурне објекте и финансирање пренесених обавеза за које је добијена сагласност до 31.12.2014. год и ново потенцијално задужење)	Проценат задужења (одобрено задужење и потенцијално) у оствареним приходима у 2014. години (14.177.278 КМ)
1	2	3	4	5	6
2014	1.148.611,23	8,10		1.148.611,23	8,10
2015	1.441.551,82	10,17	127.227,62	1.568.779,44	11,04
2016	1.497.273,24	10,56	361.537,30	1.858.810,54	13,11
2017	1.435.452,05	10,13	465.233,52	1.900.685,54	13,41
2018	1.433.461,42	10,11	465.233,52	1.898.694,94	13,39
2019	1.433.461,43	10,11	465.233,52	1.898.694,95	13,39
2020	1.423.129,70	10,04	465.233,52	1.888.363,22	13,32
2021	1.392.134,51	9,82	465.233,52	1.857.368,03	13,10
2022	1.180.610,82	8,33	465.233,52	1.645.844,34	11,61
2023	1.108.080,92	7,82	465.233,52	1.573.314,44	11,10
2024	382.773,72	2,70	465.233,52	848.007,24	5,98
2025	337.029,00	2,38	193.847,02	530.876,02	3,74
2026	327.661,00	2,31		327.661,00	2,31

2027	318.294,00	2,25		318.294,00	2,25
2028	308.926,00	2,18		308.926,00	2,18
2029	299.558,00	2,11		299.558,00	2,11
2030	290.191,00	2,05		290.191,00	2,05
2031	280.823,00	1,98		280.823,00	1,98
2032	271.456,00	1,91		271.456,00	1,91
2033	262.088,00	1,85		262.088,00	1,85
2034	257.720,00	1,82		257.720,00	1,82
2035	243.353,00	1,72		243.353,00	1,72
2036	233.985,00	1,65		233.985,00	1,65
2037	224.623,00	1,58		224.623,00	1,58
2038	215.250,00	1,52		215.250,00	1,52
ukupno	17.747.497,86		4.404.480,10	22.151.977,96	

Члан 9.

Период реализације извршења пренесених краткорочних обавеза је 31.12.2015. године.

Период амортизације пројекта који се финансирају из задужења је 10 година

Члан 10.

Кредитна средства реализоваће се најкасније до 31.12.2015. године.

Члан 11.

За реализацију ове одлуке задужује се Начелник општине Зворник и Одјељење за финансије.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-42/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015.године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број 9/14) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о продаји градског грађевинског земљишта
непосредном погодбом**

Члан 1.

Општина Зворник ће АД "Водовод и комуналије" Зворник продати непосредном погодбом градско грађевинско

земљиште означено као кп.бр.5306/4 Дунавац економско двориште површине 4.170 м² КО Зворник уписано у пл.бр.4828 на име општине Зворник са 1/1, коме по старом оперативном одговара кп.бр.3255/4 Дунавац економско површине 4.170 м² КО Зворник уписана у зк.ул.бр.583 као државна имовина са 1/1 и правом коришћења у корист Општине Зворник са 1/1.

Члан 2.

Земљиште из члана 1. ове одлуке се продаје ради комплетирања грађевинске парцеле означене као кп.бр.5317/3 КО Зворник, посједника АД "Водовод и комуналије" Зворник за цијену од 30.065,70 КМ (словима: тридесет хиљада шездесет пет конвертибилних марака и 70/100).

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине да може закључити уговор о продаји земљишта из члана 1. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-43/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015.године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. Став 1. алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 15. и 20. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“ број: 111/13) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. Маја 2015. године, доноси

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ У
ОПШТИНИ ЗВОРНИК**

2014-2019

Члан 1.

Усваја се План управљања отпадом у општини Зворник за 2014-2019.годину (у даљем тексту План) који је саставни дио ове Одлуке.

Члан 2.

План је израђен у оквиру пројекта „Општински програм за управљање чврстим отпадом у БиХ“ који је финансирала Шведска међународна агенција за развој (СИДА), а спроводила Компанија за инжењерски консалтинг „Гронтмиј“.

Члан 3.

План је израдила Радна група за пројекат „Општински програм за управљање чврстим отпадом у БиХ“ (у даљем тексту: Радна група) коју је именовао Начелник општине Зворник Рјешењем број: 02-111-35/12 од 25.05.2012.године.

Члан 4.

Радна група је у сарадњи са консултантима извршила анализу стања у области управљања отпадом која је подразумевала процјену капацитета за управљање отпадом, као и утврђивање количина, врста и начина сакупљања, третирања и збрињавања отпада.

На основу тога је идентификовала приоритетне области дјеловања, предложила одговарајуће активности уз навођење носилаца одговорности, рокова и извора средстава потребних за извршење истих, те израдила два приједлога пројекта који су подржани од стране СИДА.

Члан 5.

Праћење, оцењивање и годишње извјештавање Скупштине општине Зворник о спровођењу Плана вршиће Радна група за имплементацију Плана управљања чврстим отпадом коју ће именовати Начелник општине Зворник у року од 15 дана од дана усвајања Плана.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-44/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015.године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.



ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

ОПШТИНА ЗВОРНИК

2014-2019.

САЖЕТАК

Општински план управљања отпадом представља документ којим се организује процес управљања отпадом на нивоу општине.

На основу законски прописане обавезе, а у оквиру пројекта „Општински програм за управљање чврстим отпадом у БиХ“ који финансира Шведска међународна агенција за развој „SIDA“ и спроводи Компанија за инжењерски консалтинг „Grontmij“, израђен је План управљања отпадом за општину Зворник 2014-2019. Овај документ се надовезује на Стратегију интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017. и у складу је са истом.

У њему су наведени основни подаци о општини и произвођачима отпада. Такође, описан је правни и административни оквир, са посебним освртом на финансирање система управљања отпадом. Извршена је анализа постојећих капацитета и инфраструктуре за управљање отпадом и дати подаци о тренутним и будућим количинама пикупљеног отпада.

На основу свега тога су идентификовани главни проблеми, те дефинисани начини, правци и динамика њиховог решавања у складу са позитивним националним и ЕУ законодавством, те постављени циљеви и предвиђене активности за њихову реализацију у периоду 2014-2019. година.

САДРЖАЈ

1. 1	УВОД	5
2. 2	ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ И ПРОИЗВОЂАЧИМА ОТПАДА	6
2.1	Положај	6
2.2	Однос руралног и урбаног дијела Општине	12
2.3	Број становника и домаћинстава по мјесним заједницама	14
2.4	Произвођачи отпада из привреде	15
2.5	Произвођачи отпада - јавне установе	21
3. 3	ПРАВНИ ОКВИР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	22
3.1	Плански документи управљања отпадом	22
3.2	Законска регулатива	24
3.3	Анализа и закључци	32
4. 4	АДМИНИСТРАТИВНИ ОКВИР УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	350
4.1	Институционална организација	33
4.2	Уговори и сарадња у области управљања отпадом	35
4.3	Анализа и закључци	36
5. 5	ПОСТОЈЕЋИ КАПАЦИТЕТИ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ И ОДВОЗ ОТПАДА	36
5.1	Опремљеност за пружање услуге прикупљања и одвоза отпада	36
5.2	Динамика и начин одвоза и прикупљања отпада	37
5.3	Сакупљање опасног отпада из домаћинстава	42
5.4	Сакупљање специјалног отпада	43
5.5	Произвођачи отпада који сами збрињавају отпад	43
5.6	Други оператери	44
5.7	Анализа и закључци	44
6. 6	ПОСТОЈЕЋА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	44
6.1	Зелени отоци	44
6.2	Центри за рециклажу	44
6.3	Центри за кабаста отпад	45
6.4	Објекти за одлагање	45
6.5	Други објекти	46
6.6	Анализа и закључци	46
7. 7	НЕЛЕГАЛНА ОДЛАГАЛИШТА	46

8. 8	ТРЕНУТНЕ И БУДУЋЕ КОЛИЧИНЕ	50
8.1	Укупно произведени отпад	50
8.2	Прикупљени мијешани отпад	50
8.3	Прикупљени отпад за рециклажу	50
8.4	Анализа и закључци	51
9. 9	ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	51
9.1	Тарифа за домаћинства	52
9.2	Тарифа за привредни сектор	52
9.3	Степен наплате	52
9.4	Биланс стања 2010 – 2013.	53
9.5	Процјена буџета 2014 – 2017.	53
9.6	Анализа и закључци	54
10. 10	ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ	55
10.1	Информисање грађана о пруженим услугама	55
10.2	Програми подизања свијести	55
10.3	Анализа и закључци	55
11. 11	СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРОБЛЕМА	55
11.1	Институционални проблеми	55
11.2	Правни проблеми	56
11.3	Инфраструктурни проблеми	56
11.4	Финансијски проблеми	56
11.5	Јавна свијест	56
12. 12	ЦИЉЕВИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ПЛАНСКИ ПЕРИОД	57
13. 13	ПРОГРАМ МЈЕРА (АКСИОНИ ПЛАН)	57
13.1	Програм мјера за унапрјеђење система за прикупљање и одвоз отпада	58
13.2	Програм мјера за унапрјеђење система за искориштавање отпада	58
13.3	Програм мјера за унапрјеђење система за коначно одлагање отпада	59
13.4	Програм мјера за подизање јавне свијести у управљању отпадом	59
14. 14	АНАЛИЗА РИЗИКА	60
15. 15	МОНИТОРИНГ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ	60

Увод

Законом о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 53/02 и 65/08) дефинисана је обавеза јединица локалне самоуправе да донесу локалне планове управљања отпадом (члан 9) тачно утврђеног садржаја, са периодом важења од шест година (члан 10).

У складу са тим, а у оквиру пројекта „Општински програм за управљање чврстим отпадом у БиХ“ који финансира Шведска међународна агенција за развој „SIDA“ и реализује Компанија за инжењерски консалтинг „Grontmij“, општина Зворник је приступила изради Општинског плана управљања отпадом 2014-2019 (у даљем тексту: План).

Рјешењем Начелника општине Зворник од 25.05.2012. године, број 02-111-35/12, у Радну групу за пројекат „Општински програм за управљање чврстим отпадом у БиХ“ именовани су:

1. Миле Јовић, предсједник,
2. Јово Томић, члан,
3. Горан Писић, члан,
4. Биљана Милић, члан,
5. Ивана Цвјетиновић, члан.

Одлуком о приступању изради Општинског плана управљања отпадом од 06.07.2012. године, број 02-022-97/12, Радној групи је стављено у задатак да, у сарадњи са консултантима, надлежним органима управе, представницима привредних организација и удружења која се баве питањима заштите животне средине, припреми План на основу:

- анализе тренутног стања у области управљања отпадом и постојећих капацитета за управљање отпадом, уз разматрање потреба за њихово унапређење,
- утврђених количина и врста отпада који се производи, те начина његовог сакупљања, третирања и збрињавања,
- дефинисаних правца и приоритета, динамике и начина рјешавања проблема у складу са позитивним домаћим и ЕУ законодавством из области управљања отпадом и заштите животне средине.

Тиме ће бити омогућено да се:

- стекне потпуни увид у садашњу ситуацију у управљању отпадом у општини,
- поставе циљеви у управљању отпадом на нивоу општине у складу са домаћим и ЕУ законодавством,
- дефинишу методи, оптимални рокови, укупна и приоритетна финансијска улагања потребна за остваривање тих циљева.

Сврха израде Плана је, дакле, успостављање одрживог система управљања отпадом на начин који има минималан штетни утицај на животну средину и здравље садашњих и будућих генерација, уз поштовање савремених принципа управљања отпадом, рационално коришћење ресурса и координисано учешће свих нивоа власти, привредних субјеката, невладиних организација, домаћинстава и сваког појединца.

Све то је у складу са Стратегијом интегрисаног развоја општине Зворник за период 2012-2017. и тамо постављеним стратешким циљем уређења животног простора, те њему одговарајућим оперативним циљем: Осигурати организовано управљање отпадом на цијелом подручју општине Зворник до 2017. године.

Основни подаци о општини Зворник и произвођачима отпада

Положај

Општина Зворник заузима територију површине 371,95 км² у сјеверо-источном дијелу Републике Српске и Босне и Херцеговине, на потезу који се у регионалним оквирима издваја као Средње Подриње¹. Граничи се са општинама Братунац, Милићи, Власеница, Шековићи, Осмаци, Сапна, Угљевик и Бијељина и са Републиком Србијом, а сама има 61 мјесну заједницу: Центар, Српска Варош, Ново Насеље, Каракај, Челопек, Тршић, Табанци, Козлук, Скочић, Кисељак, Јасеница, Трновица, Пађине, Роћевић, Доњи Шепак, Средњи Шепак, Горњи Шепак, Локањ, Пилица, Малешић, Јусићи, Андровићи, Бошковићи, Шетићи, Клиса, Горњи Шетићи, Петковци, Ђулићи, Ристићи, Цер, Јардан, Горњи Грбавци, Доњи Грбавци, Китовнице, Баљковица, Крижевићи, Ораовац, Шћемлија, Гуштери, Глумина, Јошаница, Горње Снагово, Средње Снагово, Кула Град, Дивич, Горња Каменица, Доња Каменица, Лијешањ, Ђевање, Дрињача, Зелиње, Ново Село, Султановићи, Липље, Самари, Улице, Економија, Брањево, Дуги Дио, Кучић Кула и Глоди.

¹ Умјесто регије Средње Подриње у пракси је прихваћено схватање да је то регија Бирач. Међутим, регија Бирач је географски ужи простор од Средњег Подриња и не захвата у цјелости општину Зворник.

Како општина Зворник лежи на источним обронцима Мајевице, морфологија терена је највећим дијелом брдско-планинска. Узвишени вијенци се испречују на југу, западу и сјеверозападу. На истоку је ријека Дрина низ чију обалу се, само једним уским појасом, излази у равницу Семберију.

Сам град се налази на 146 метара надморске висине. Падине су генерално уједначених, али стрмих нагиба (већих од 25°), локално са оштрим субвертикалним прегибима у залеђу којих су заравни мањих површина. Дијелови падина блажих нагиба углавном су урбанизовани и ту се проходност саобраћајница обезбјеђује у више праваца, без слијепих улица и путева. Издавају се једино Улица Ослобођења, Српских јунака, Поп Петра Лазаревића и Гаврила Принципа, те Каменичка, Видовданска, Снаговачка, Радничка улица, као и Вратоломачки, Буковачки и Подрињски пут, који су уског попречног пресека „закованог“ ивичном изградњом објеката и/или великих уздужних нагиба. Улица Светог Саве, Вука Караџића, Симе Перића, Браће Југовића, Мајевичка и Карађорђевог улица и Трг краља Петра I Карађорђевића чине магистралну уличну мрежу² што има за последицу релативно високо саобраћајно оптерећење, са значајним учешћем транзитног саобраћаја.

Већина мјесних заједница је, такође, бар малим дијелом своје територије, везана за магистралне и регионалне путеве који су добром стању. Магистрални пут М-19, паралелно са ријеком Дрином, пролази дуж цијеле територије општине Зворник, од Дрињаче до Пилице, и са краком М-4 који се одваја од Каракаја према Тузли, има укупну дужину од 73 км.

Регионални путеви су Каракај – Шетићи, у дужини од 15 км и Дрињача – Полом, у дужини од 7 км.

На њих се надовезује мрежа локалних категорисаних и некатегорисаних путева који су углавном погодни за употребу моторних возила. Најлошије стање је у мјесним заједницама Пилица, Локањ, Јасеница, Скочић, Малеших, Бошковићи, Китовнице, Горња Каменица, Крижевићи, Глумина, Лијешањ, Ђевање и Дрињача, те Јусићи, Андравићи, Баљковица, Лијешањ, Султановићи, Самари и Глоди. До центра свих њих воде асфалтиране саобраћајнице које су у релативно добром стању, тако да највећи проблем представљају попречни макадамски путеви под великим косинама који спајају појединачна насељена мјеста.

У зимском периоду због већих снијажних падавина и леда може у дужем периоду доћи до прекида саобраћаја, нарочито на правцима: Козлук - Малеших, Зворник - Снагово, Каменички мост - Горња Каменица, Ораовац - Китовнице и Коса - Пећине.

Табела 1. Категорисана путна мрежа

Опис	Дужина/км	%	Ширина/км	Стање (добро/лоше)	Површина/ km ²
Локални макадамски	45,00	18,75	0,004	лоше	0,18
Локални асфалтни	130,00	54,17	0,004	лоше	0,52
Регионални	15,00	6,25	2x0,006 13x0,005	добро	0,077
Магистрални	50,00	20,83	0,006	добро	0,30
Укупно	240,00	100,00	1,077		

Извор: Општина Зворник, Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја

² Спајају магистралне путеве М-19 и М-4.

Однос руралног и урбаног дијела општине Зворник

Према изграђености и искоришћености земљишта, подручје општине Зворник се може подијелити у 3 категорије. У првој категорији су град и индустријска зона Каракај са изграђеношћу преко 50%. Другој категорији припадају густо насељена мјеста Дивич, Шћемлија, Кула Град, Козлук, Горњи Шепак, као и нова насеља Економија, Улице и Брањево гдје изграђеност достиже 20%. У трећу категорију убрајају се села са разбијеним засеоцима дисперзног типа изградње од око 5%.

Међутим, према још увек важећем Просторном плану општине Зворник (1988), укупна површина урбаног подручја износи 26,1 км², колика је и површина обухвата Урбанистичког плана „Зворник 2020“ - стратешког документа заснованог на анализи природних, економских и социјалних капацитета и ограничења за просторни развој урбаног подручја града Зворника. Унутар тог такозваног ширег урбаног подручја које чини 7% укупне површине општине (371,95 км²), одређена су ужа урбана подручја: уже урбано подручје града са насељима Дивич и Каракај, уже урбано подручје Липовац, уже урбано подручје Радаковац, уже урбано подручје Јардан и уже урбано подручје Кула Град³.

Иако је становање доминантна функција која носи највећи проценат у намјени површина, сви ови дијелови имају своје специфичности по којима се разликују у смислу густине насељености, нивоа опремљености пратећим садржајима и инфраструктуром, те типа стамбене изградње, начина уређења и коришћења грађевинских парцела.

У густо насељеном централном градском језгру смјештене су најважније градске функције и јавне службе (општина, суд, музеј, библиотека, вијерски објекти, школе, болница и дом здравља, трговине, банке и сл). Град као такав, насеље Дивич које карактеришу полуострвски положај и индивидуална изградња стамбених објеката углавном на уситњеним, индивидуалним парцелама крајем 80-их година XX вијека и насеље Каракај као индустријска зона, чине, дакле, једно уже урбано подручје. Ужа урбана подручја Липовац, Радаковац, Јардан и Кула Град су заправо насеља руралног типа која због близине града и свог атрактивног положаја представљају подручја густе и интензивне стамбене изградње, али на веома ниском нивоу урбаног стандарда. Као посебна категорија издвојена су нова насеља Улице и Економија – планска насеља породичног типа становања великог броја расељеног становиштва.

Табела 2. Однос руралног и урбаног дијела општине

Ред. бр.	Назив мјесне заједнице	Насељена мјеста	Да ли насеље има урбан облик или је расуто на великој површини	Постоји ли приступни пут довољно добар за зимски период	Удаљеност од центра општине у km
1.	Центар		Урбано	Постоји	-
		Фетија			
		Баир			
		Болничка улица			
2.	Српска Варош		Урбано	Постоји	1
		Српска Варош			
		Симе Перића			
		Болничка (део)			

³ Насеља Радаковац и Липовац, која су препозната као ужа урбана подручја, припадају мјесној заједници Каракај.

		Браће Обрадовић			
		Мајевичка			
		Снаговачка			
3.	Ново Насеље		Урбано	Постоји	2
		Гробнице			
		Видакова њива			
		Метеризе			
4.	Каракај		Урбано	Постоји	4
		Каракај			
		Насеље 5. јули			
		Насеље Фагум			
		Ђиле			
		Липовац			
		Радаковац			
5.	Челопек		Расуто	Постоји	6
		Ерићи			
		Галићи			
		Милошевићи			
		Танацковићи			
		Иконићи			
6.	Тршић		Расуто	Постоји	10
		Тршић			
		Подриње			
		Поток Живковина			
		Лука			
		Брдо			
		Соколина			
7.	Табанци		Расуто	Постоји	13

		Табанци			
		Гајићи			
		Радићи			
		Колибе			
8.	Козлук	Козлук	Урбано	Постоји	14
9.	Скочић		Расуто	Постоји	18
		Скочић			
		Буложани			
		Угљари			
10.	Кисељак		Расуто	Постоји	23
		Кисељак			
		Савићи			
		Равне њиве			
		Стевићи			
		Брђани			
		Петровићи			
		Милићевићи			
11.	Јасеница		Расуто	Постоји	21
		Јасеница			
		Богићевићи			
		Текићи			
		Стојановићи			
		Тодорићи			
		Ђурићи			
		Мићићи			
		Ракановићи			
		Андрићи			
		Тешићи			

		Тешмановићи			
		Видовићи			
		Петровићи			
12.	Трновица		Расуто	Постоји	19
		Трновица			
		Доња Трновица			
		Горња Трновица			
		Текићи			
13.	Пађине		Расуто	Постоји	21
		Пађине			
		Перићи			
14.	Роћевић		Расуто	Постоји	23
		Роћевић			
		Врела			
		Језера			
		Пецка			
		Јовићи			
15.	Доњи Шепак	Доњи Шепак	Расуто	Постоји	25
16.	Средњи Шепак	Средњи Шепак	Расуто	Постоји	26
17.	Горњи Шепак	Горњи Шепак	Урбано	Постоји	27
18.	Локањ		Расуто	Постоји	37
		Горњи Локањ			
		Доњи Локањ			
		Лазаревићи			
		Араповићи			
		Попадићи			
		Радоњићи			
		Гајићи			

		Савићи			
		Антићи			
		Њиверице			
		Јанковићи			
		Градац			
		Подосој			
		Гудура			
		Подгај			
		Локањско Брањево			
19.	Пилица		Расуто	Постоји	42
		Горња Пилица			
		Доња Пилица			
20.	Малеших		Расуто	Постоји	20
		Ливаде			
		Ријека			
		Јосићи			
		Томићи			
		Ристановићи			
		Галићи			
		Милошевићи			
		Шакотићи			
		Спасојевићи			
		Видовићи			
		Пантићи			
		Лукићи			
21.	Јусићи	Јусићи	Расуто	Постоји	22
22.	Андровићи		Расуто	Постоји	21
		Андровићи			

		Мијићи			
		Савићи			
		Вукићи			
		Спасојевићи			
		Цвјетиновићи			
23.	Бошковићи	Бошковићи	Расуто	Постоји	18
24.	Шетићи	Шетићи	Расуто	Постоји	16
25.	Клиса		Расуто	Постоји	15
		Клиса			
		Џине			
		Калудрани			
26.	Горњи Шетићи	Горњи Шетићи	Расуто	Постоји	18
27.	Петковци		Расуто	Постоји	14
		Петковци			
		Доња Балковица			
28.	Ђулићи		Расуто	Постоји	13
		Ђулићи			
		Хамзићи			
		Радава			
		Дураковићи			
		Сјенокос			
		Челишмани			
		Мракодол			
		Топаловићи			
29.	Ристићи		Расуто	Постоји	10
		Ристићи			
		Хајдаревићи			
		Савићи			

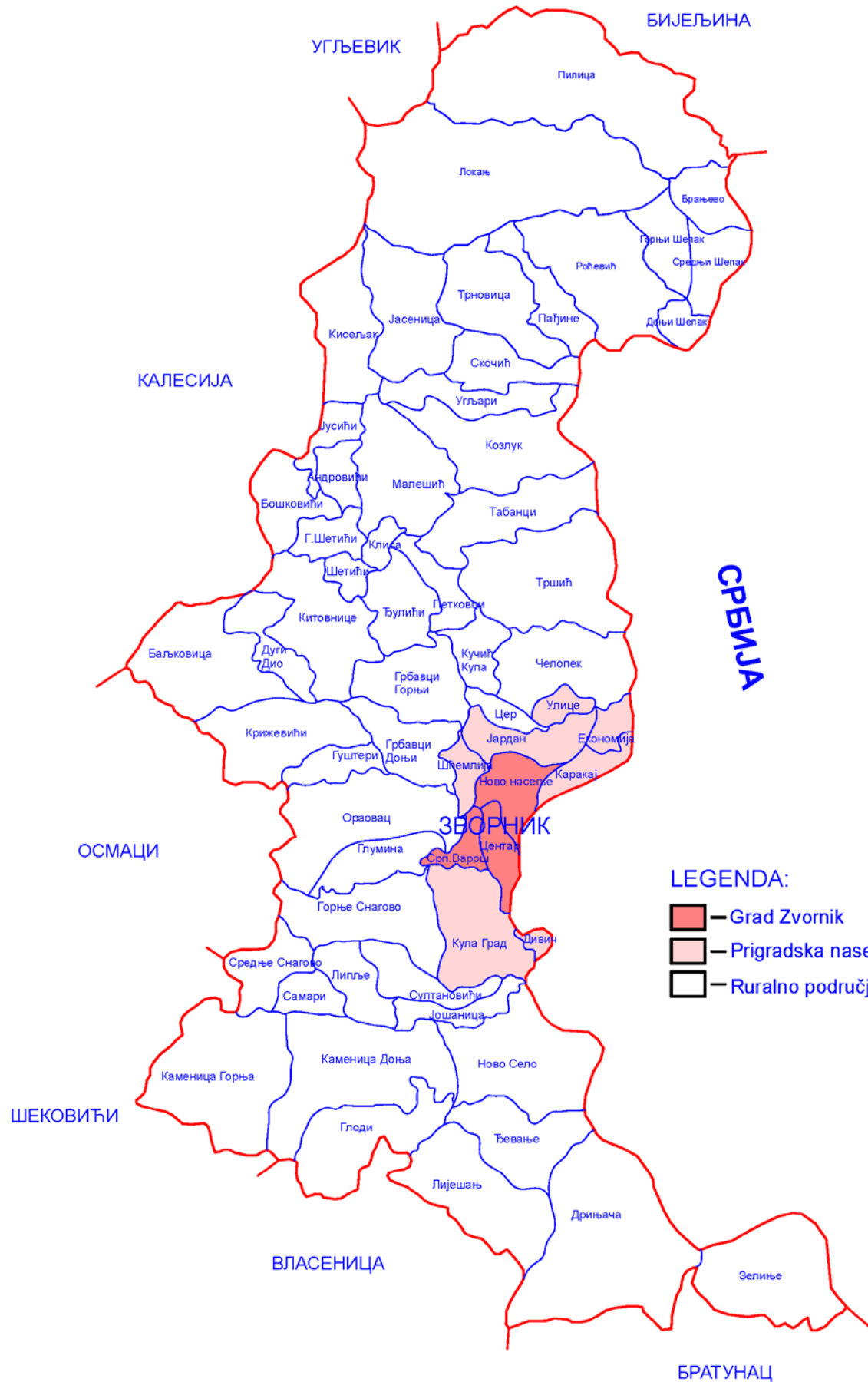
		Марковићи			
30.	Цер		Расуто	Постоји	8
		Лујићи			
		Матићи			
		Митровићи			
		Ракићи			
		Дардагани			
31.	Јардан	Јардан	Расуто	Постоји	7
32.	Горњи Грбавци		Расуто	Постоји	10
		Бирчаџи			
		Видаковићи			
		Радићи			
		Ивановићи			
		Јокићи			
		Ћилово Брдо			
33.	Доњи Грбавци		Расуто	Постоји	9
		Мусићи			
		Бербићи			
		Чираџи			
		Шахбеговићи			
		Мачкуша			
34.	Китовнице		Расуто	Постоји	15
		Готовџи			
		Делићи			
		Хајдуковићи			
		Јеркићи			
		Ивановићи			
		Крстићи			

		Новичићи			
35.	Баљковица	Баљковица	Расуто	Постоји	20
36.	Крижевићи	Крижевићи	Расуто	Постоји	14
37.	Ораовац		Расуто	Постоји	11
		Ораовац			
		Мехидићи			
		Видовићи			
		Лаићи			
38.	Шћемлија		Урбано	Постоји	2
		Шћемлија			
		Палучци			
		Томанићи			
39.	Гуштери		Расуто	Постоји	12
		Гуштери			
		Планинци			
		Савићи			
40.	Глумина		Расуто	Постоји	8
		Тулићи			
		Арнаути			
		Махмутовићи			
		Рахмановићи			
		Пандури			
		Исићи			
41.	Јошаница		Расуто	Постоји	4
		Бечићи			
		Махала			
		Гај			
		Мушановићи			

		Брђаци			
		Бркићи			
		Пашићи			
		Ријека			
		Језера			
42.	Снагово Горње		Расуто	Постоји	11
		Маричићи			
		Мехмедовићи			
		Ибрахимовићи			
		Хоџићи			
43.	Средње Снагово		Расуто	Постоји	8
		Јасиковци			
		Грујићи			
		Драгићи			
		Ашћерићи			
		Глигорићи			
		Јеремићи			
		Антићи			
44.	Кула Град	Кула Град	Урбано	Постоји	6
45.	Дивич	Дивич	Урбано	Постоји	3
46.	Горња Каменица	Горња Каменица	Расуто	Постоји	14
47.	Доња Каменица	Доња Каменица	Расуто	Постоји	10
48.	Лијешањ	Лијешањ	Расуто	Постоји	13
49.	Ђевање	Ђевање	Расуто	Постоји	11
50.	Дрињача		Расуто	Постоји	15
		Дрињача			
		Костјерево			
		Паљевићи			

		Сопотник			
51.	Зелиње	Зелиње	Расуто	Постоји	21
52.	Ново Село		Расуто	Постоји	9
		Ново Село			
		Бајрићи			
		Шахмани			
53.	Султановићи		Расуто	Постоји	10
		Султановићи			
		Ријека			
		Липље			
		Сачевићи			
		Мехаћи			
54.	Липље		Расуто	Постоји	9
		Кадрићи			
		Салиховићи			
		Ћамлија			
		Которићи			
		Ајгини			
		Хоџићи			
55.	Самари		Расуто	Постоји	11
		Самари			
		Бећировићи			
		Осојцик			
56.	Улице	Улице	Урбано	Постоји	6
57.	Економија	Економија	Урбано	Постоји	5
58.	Брањево	Брајево	Урбано	Постоји	28
59.	Дуги Дио		Расуто	Постоји	18
		Дуги дио			

		Зулићи			
		Поточани			
60.	Кучић Кула		Расуто	Постоји	10
		Кучић Кула			
		Тахићи			
		Рамићи			
		Лупе			
		Мусићи			
		Бошњаци			
		Мајдан			
61.	Глоди		Расуто	Постоји	13
		Глоди			
		Дуге Њиве			
		Неберићи			
		Чикаре			
		Језера			
		Оџак			
		Кајићи			
		Махала			



1. Мапа општине Зворник са границом урбаног подручја и приградским насељима

Број становника и домаћинства по мјесним заједницама

На основу бирачких спискова, броја ученика уписаних у школе и броја новорођених, процењује се да на подручју општине Зворник живи 64.551 становник у 17.495 домаћинства које је пописало Одељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја у оквиру процеса утврђивања улица и кућних бројева које је спровео Завод за статистику Републике Српске. Њихов распоред по мјесним заједницама приказан је у следећој табели.

Табела 3. Број становника и домаћинства по мјесним заједницама

Ред. бр.	Назив мјесне заједнице	Процјена броја становника	Број домаћинства	Да ли мз користи услуге
1.	Центар	6.726	1.726	Да 100%
2.	Српска Варош	1.892	485	Да 100%
3.	Ново Насеље	6.964	1.786	Да 100%
4.	Каракај	3.907	908	Да 70%
5.	Челопек	2.561	581	Да 11%
6.	Тршић	2.164	536	Да 2%
7.	Табанци	1.094	258	Не -
8.	Козлук	2.294	603	Да 90%
9.	Скочић	1.354	356	Не -
10.	Кисељак	715	156	Да 46%
11.	Јасеница	1.241	310	Да 11%
12.	Трновица	908	249	Да 13%
13.	Пађине	637	167	Да 15%
14.	Рођевић	1.639	432	Да 4%
15.	Доњи Шепак	593	124	Не -
16.	Средњи Шепак	342	93	Да 15%
17.	Горњи Шепак	829	267	Не -
18.	Локањ	2.392	603	Не -

19.	Пилица	2.494	645	Не	-
20.	Малешић	763	207	Не	-
21.	Јусићи	178	64	Не	-
22.	Андровићи	213	76	Не	-
23.	Бошковићи	261	84	Не	-
24.	Шетићи	648	147	Да	48%
25.	Клиса	266	98	Не	-
26.	Горњи Шетићи	162	47	Да	48%
27.	Петковци	544	182	Да	2%
28.	Ђулићи	304	71	Да	80%
29.	Ристићи	Цер, Г. и Д. Грбавци		Да	-
30.	Цер	661	171	Да	26%
31.	Јардан	791	225	Да	20%
32.	Горњи Грбавци	595	221	Да	3%
33.	Дојни Грбавци	661	135	Да	7%
34.	Китовнице	745	159	Не	-
35.	Балковица	189	46	Не	-
36.	Крижевићи	1.029	343	Да	2%
37.	Ораовац	932	189	Да	6%
38.	Шћемлија	811	136	Да	23%
39.	Гуштери	257	69	Не	-
40.	Глумина	1.247	356	Да	7%
41.	Јошаница	Липље	130	Не	-
42.	Горње Снагово	806	263	Не	-
43.	Средње Снагово	Горње Снагово	85	Не	-
44.	Кула Град	389	144	Да	49%
45.	Дивич	654	264	Да	54%
46.	Горња Каменица	443	174	Не	-

47.	Доња Каменица	749	258	Не	-
48.	Лијешањ	243	71	Не	-
49.	Ђевање	309	106	Не	-
50.	Дрињача	794	216	Да	10%
51.	Зелиње	674	173	Да	17%
52.	Ново Село	359	123	Не	-
53.	Султановићи	Липље	81	Не	-
54.	Липље	318	137	Не	-
55.	Самари	Липље	54	Не	-
56.	Улице	1.633	466	Да	94%
57.	Економија	1.292	369	Да	90%
58.	Брањево	3.182	751	Да	89%
59.	Дуги дио	309	123	Не	-
60.	Кучић Кула	252	118	Не	-
61.	Глоди	142	78	Не	-

Из овде наведених података произилази да 15.582 становника живи у 3.997 домаћинстава у три градске мјесне заједнице (Центар, Српска Варош, Ново Насеље) које су у потпуности покривене услугом прикупљања и одвоза отпада.

Преосталих 48.969 становника образовало је 13.498 домаћинстава у 58 мјесних заједница⁴ од којих је само половина (29) покривена услугом прикупљања и одвоза отпада. При томе, највећи проценат покривености услугом прикупљања и одвоза отпада је у Улицама, Брањево, Економији - три нова планска насеља породичног типа становања, те Козлуку, Каракају и Ђулићима, а најмањи у осам мјесних заједница Тршић, Рођевић, Петковци, Крижевићи, Ораовац, Глумина, Горњи и Доњи Грбавци у којима постоје довољно добри приступни путеви, али не и спремност грађана да се обавезу на плаћање услуге.

Осим у њима, постоји потреба за проширењем услуге у још 10 мјесних заједница у којима је покривено од 10% до 26% становништва, али и у оних пет у којима је од 46% до 54% корисника услуге прикупљања и одвоза отпада. Препреку

⁴ Треба узети у обзир да пунољетни грађани мјесних заједница Липље, Јошаница, Самари и Султановићи гласају на једном бирачком мјесту у Липљу и да је због тога готово немогуће одредити број становника за сваку од ових мјесних заједница појединачно. Слична ситуација је и са мјесним заједницама Горње и Средње Снагово за које је предвиђено једно бирачко мјесто (Горње Снагово), док су грађани мјесне заједнице Ристићи који имају право гласа распоређени на три бирачка мјеста (Цер, Доњи и Горњи Грбавци). Процене броја становника који живе у овим мјесним заједницама могуће је извршити једино на основу броја домаћинстава, али опет треба водити рачуна о томе да су се приликом спровођења процеса евидентирали сви објекти, углавном без прављења разлике између стамбених, пословних и сл. С обзиром на то, није могуће утврдити тачан број гласача и становника у овим мјесним заједницама, а тиме ни у општини као цјелини, све док не буду саопштени званични резултати пописа спроведеног у октобру 2013. год.

представљају брдовит, неприступачан терен и расутост њима припадајућих насељених мјеста, што је и основни разлог непокривености осталих мјесних заједница.

Из свега овог произилази да је на подручју општине Зворник услугом прикупљања и одвоза отпада обухваћено 7.545 од укупно 17.495 домаћинстава (43%), односно 29.405 од свега 64.551 (45%) становника.

Произвођачи отпада из привреде

Одлуком о комуналном реду на подручју општине Зворник (Службени гласник општине Зворник, број 11/07) прописана је обавеза свих правних и физичких лица која обављају трговинску, занатску, угоститељску и сличну дјелатност, да у року од 30 дана од дана добијања рјешења о обављању дјелатности, закључе уговор о одвозу смећа са даваоцем комуналних услуга и да за то плаћају утврђену цијену. Они су, такође, дужни да о свом трошку набаве посуде за отпад које су у складу са њиховим потребама, а типа и запремине који одговарају возилима даваоца услуга.

Према подацима Одјељења за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности на дан 30.09.2013. године на подручју општине Зворник било је регистровано 240 правних лица и 845 предузетничких радњи, од којих се 286 бави трговинском, 202 занатском, 189 угоститељском и 168 осталом дјелатношћу. Они који су произвођачи већих количина отпада и/или посебних врста отпада наведених у Правилнику о категоријама отпада са каталогом (Службени гласник Републике Српске, број: 39/05) приказани су у следећој табели по категоријама дјелатности којима се баве.

Табела 4. Произвођачи отпада из привреде

Број	Произвођач	Број субјеката	Врста отпада	Оператор који преузима и збрињава отпад
1.	Мотели	4	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
2.	Велики трговачки маркети	4	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе;	АД „Водовод и комуналије“, „Сара“

			15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	
3.	Грађевинска предузећа и предузетници	18	17 01 Бетон, цигла, плочице, керамика; 17 02 Дрво, стакло, пластика; 17 03 Битуминозне мјешавине, катран и производи са катраном; 17 04 Метали (укључујући и њихове легуре); 17 05 Земља, камен и мљевити отпад ископан багером; 17 06 Изолациони материјали и грађевински материјали који садрже азбест; 17 08 Грађевински материјали на бази гипса; 17 09 Остали отпади од грађења.	АД „Водовод и комуналије“
4.	Приватна апотека	5	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“, „Кемис“Добој
5.	АД „Витинка“ Козлук Производња минералне воде и безалкохолних пића	1	02 07 Отпади од производње алкохолних и безалкохолних напитака (изузев кафе, чаја и какаоа); 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду).	АД „Водовод и комуналије“
6.	Фабрика глинице „Бирач“	1	01 03 Отпади од физичке и хемијске обраде минерала за црну металургију; 06 05 Муљеви од третмана отпадних вода на локацији производње; 06 08 Отпади од производње,	АД „Водовод и комуналије“, „Брацо и синови“ Брчко, „Металка отпад“

			формулације, снабдијевања и употребе силицијума и деривата силицијума; 12 01 Отпади од обликовања, физичке и механичке површинске обраде метала и пластике; 13 01 Отпадна хидраулична уља; 13 02 отпадна моторна уља, уља за мењаче и подмазивање; 13 03 отпадна уља за изолацију и пренос топлоте; 16 11 Отпадне облоге и ватростални материјали; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01); 20 03 Остали општински отпади.	
7.	ДОО „Обућа“	1	04 02 Отпади из текстилне индустрије; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду).	АД „Водовод и комуналије“
8.	Производња детерџената	1	15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 15 02 Апсорбенти, материјали за филтере, крпе за брисање и заштитна одјећа; 20 01 Одвојено сакупљене фракције; 20 03 Остали општински отпад.	АД „Водовод и комуналије“
9.	Ветеринарске станице, амбуланте и апотеке	4	18 02 Отпади од истраживања, дијагностике, третмана или превенције болести животиња.	АД „Водовод и комуналије“
10.	Штампарије и копирице	5	08 03 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе штампарског мастила; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
11.	Ауто-превозници	10	13 01 Отпадна хидраулична уља; 13 02 Отпадна моторна уља, уља за	АД „Водовод и комуналије“

			мјењаче и подмазивање.	
12.	Фабрике конфекције и кројачке радње	7	04 02 Отпади из текстилне индустрије; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
13.	Прерада и чување воћа и поврћа; прерада меса, пужева, воћа и поврћа	2	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасаца екстракта квасца; припрема и ферментација меласе.	АД „Водовод и комуналије“
14.	Клаоница	1	02 01 Отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова; 02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла.	АД „Водовод и комуналије“
15.	Мљекара	1	02 05 Отпад од индустрије млијечних производа; 10 01 Отпади из енергена и других постројења за сагоревање; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01); 20 03 Остали општински отпад.	
16.	Бензинске пумпе	12	15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 15 02 Апсорбенти, материјали за филтере, крпе за брисање и заштитна одјећа; 16 01 Стара возила из различитих средстава транспорта (укључујући машине које раде поред пута) и отпади настали ослобађањем од старих возила и од одржавања возила (осим 13, 14, 16 06	АД „Водовод и комуналије“

			и 16 08); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	
17.	Ауто-механичарске радње, ауто-сервиси и ауто-перионице	41	12 01 Отпад од обликовања, физичке и механичке површинске обраде метала и пластике; 13 01 Отпадна хидраулична уља; 13 02 Отпадна моторна уља, уља за мењаче и подмазивање; 13 05 Садржај сепаратора уље/вода; 13 07 Отпад од течних горива; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 15 02 Апсорбенти, материјали за филтере, крпе за брисање и заштитна одјећа; 16 01 Стара возила из различитих средстава транспорта (укључујући машине које раде поред пута) и отпади настали ослобађањем од старих возила и од одржавања возила (осим 13, 14, 16 06 и 16 08); 16 06 Батерије и акумулатори; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
18.	Пољопривредне апотеке и производња сточне хране	6	02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какао, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе; 13 05 садржај сепаратора уље/вода; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“

19.	Фотографске радње	3	09 01 Отпади из фотографске индустрије	АД „Водовод и комуналије“
20.	Приватне ординације	12	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата; 18 01 отпади из породилишта, дијагностике, третмана или превенције болести људи.	АД „Водовод и комуналије“
21.	Банке	10	20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
23.	Вулканизерске радње	2	15 02 Апсорбенти, материјали за филтере, крпе за брисање и заштитна одјећа; 16 01 Стара возила из различитих средстава транспорта (укључујући машине које раде поред пута) и отпади настали ослобађањем од старих возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)	АД „Водовод и комуналије“
24.	Рибарнице	3	02 01 Отпад из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова; 02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду).	АД „Водовод и комуналије“
25.	Електро-сервис и поправка рачунара	10	16 02 Отпади од електричне и електронске опреме; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
26.	Месара	7	02 01 Отпад из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова; 02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном	АД „Водовод и комуналије“

			отпаду).	
27.	Стаклорезачке радње	2	10 01 Отпади из производње стакла и производа од стакла; 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
29.	Угоститељске радње - кафе, кафе бар, дискотека, ноћни клуб	114	02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
30.	Угоститељске радње – ресторани, пицерије, посластичарнице, пекаре, објекти брзе хране	69	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе; 02 06 Отпади од индустрије пецива и кондиторске индустрије; 13 05 садржај сепаратора уље/вода; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01).	АД „Водовод и комуналије“
31.	Производња гуме	2	02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља,	АД „Водовод и

			какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 13 05 Садржај сепаратора уље/вода.	комуналије“
32.	Прерада дрвета, столарске и тапетарске радње	11	03 01 Отпади од прераде дрвета и производње панела и намјештаја; 13 02 Отпадна моторна уља, уља за мјењаче и подмазивање; 20 03 Остали општински отпад.	АД „Водовод и комуналије“

Треба напоменути да сви наведени произвођачи отпада имају склопљене уговоре са АД „Водовод и комуналије“ о одвозу мјешаног комуналног отпада, односно отпада који је по свом саставу сличан отпаду из домаћинства. Не ретко се међу њим нађу и друге врсте отпада јер само неки од загађивача остварују стварну сарадњу са другим субјектима овлашћеним за управљање специјалним врстама отпада.

Произвођачи отпада - јавне установе

На подручју општине Зворник постоји укупно 22 јавне установе, од којих је првих десет основала општина Зворник у складу са Законом о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05, 118/05), Законом о систему јавних служби (Службени гласник Републике Српске, број 68/07) и другим предметним законима.

Табела 5. Произвођачи отпада јавне установе

Број	Произвођач	Врста отпада	Оператер који преузима и збрињава отпад
1.	Општина Зворник, Административна служба	15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
2.	Рекреативно-спортски центар	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
3.	Дом омладине	15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
4.	Професионална ватрогасна јединица	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“

5.	Дом за стара лица, Кисељак	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе. 07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
6.	ЈУ Апотека „Звезда“	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду) 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
7.	Дјечији вртић „Наша радост“	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; производња конзервисане хране; прерада дувана; производња квасца и екстракта квасца; припрема и ферментација меласе. 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
8.	Школе (6 основних са 21 подручном и две средње)	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
9.	Технолошки факултет	02 02 Отпад од припреме и обраде меса, рибе и друге хране животињског поријекла; 02 03 Отпади од припреме и прераде воћа, поврћа, житарица, јестивих уља, какаоа, кафе, чаја и дувана; 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
10.	Центар за социјални рад	15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду);	АД „Водовод и комуналије“

11.	Дом здравља са 11 подручних амбуланти	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата; 15 01 Амбалажа (укључујући посебно сакљену амбалажу у комуналном отпаду); 18 01 Отпади из породилишта, дијагностике, третмана или превенције болести људи; 20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
12.	Библиотека и музејска збирка	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
13.	Туристичка организација општине Зворник	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
14.	Центар јавне безбједности Зворник	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
15.	Републички завод за заштиту здравља	20 01 Одвојено скупљене фракције	АД „Водовод и комуналије“
16.	Болница	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата; 18 01 Отпади из породилишта, дијагностике, третмана или превенције болести људи; 20 01 Одвојено скупљене фракције.	АД „Водовод и комуналије“, „Центар за прикупљање и третман медицинског отпада“ Добој
17.	"Фресениус Медицал Царе" Центар за дијализу	07 05 Отпади од производње, формулације, снабдијевања и употребе фармацеутских препарата; 18 01 отпади из породилишта, дијагностике, третмана или превенције болести људи.	АД „Водовод и комуналије“

Правни оквир за управљање отпадом**Плански документи управљања отпадом**

Према Уставу Босне и Херцеговине (Анекс ИВ Дејтонског споразума), надлежност над пословима заштите животне средине, у које се убрајају и послови управљања отпадом, имају ентитети, односно Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, Министарство околиша и туризма Федерације БиХ и Одјељење за комуналне послове Дистрикта Брчко. При томе, Министарство спољне трговине и економских односа БиХ, Одјел за заштиту животне средине, координира сарадњу ових институционалних структура и одговорно је за имплементацију међународних програма и пројеката, те реализацију обавеза произашлих из међународних уговора и конвенција у области заштите животне средине.

У складу са препорукама "Стратегије управљања отпадом у БиХ", која је израђена 1998. године уз подршку Делегације ЕУ у БиХ кроз програм PHARE, успостављени су односи сарадње између Републике Српске и Федерације Босне и Херцеговине у оквирима заједничких циљева и интереса заштите животне средине и основано је међуентитетско тијело за заштиту животне средине. Оно се бави свим питањима из области заштите животне средине која захтијевају усаглашен приступ ентитета, а нарочито међународним споразумима и програмима из области заштите животне средине, сарадњом са међународним организацијама и другим земљама, координацијом примјене и доношења закона и других прописа, координацијом мониторинга спровођења стандарда и процедура за заштиту животне средине, давањем препорука за успостављање усаглашених стандарда квалитета животне средине на нивоу ентитета, координацијом ентитетских акционих планова и других програма и планова из области заштите животне средине, координацијом

мониторинга и система за информисање, прикупљањем и размјеном информација (Закон о заштити животне средине, Службени гласник Републике Српске, број 71/12).

Тако у члану 7. Закона о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 53/02 и 65/08) стајало да Народна скупштина Републике Српске може дати овлаштење међуентитетском консултативном тијелу за заштиту животне средине да усклађује ентитетске планове за управљање отпадом путем издавања смјерница о методологији израде и садржају стратегије за управљање отпадом у ентитету, давања коментара и мишљења на нацрт стратешког плана за управљање отпадом, одржавања заједничких састанака ради усклађивања нацрта ентитетских планова, те утврђивања опште политике управљања отпадом на нивоу БиХ када је у питању опасни отпад. Истим законским прописом било је предвиђено и доношење Стратегије управљања чврстим отпадом уз консултације са међуентитетским телом за заштиту животне средине, Владом Федерације БиХ, представницима удружења и јединица општинских, односно градских органа самоуправе, те регионалних и локалних планова управљања отпадом који би били у складу са њом.

Нови Закон о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 111/13) не спомиње међуентитетско тијело за заштиту животне средине и за субјекте надлежне за управљање отпадом узима Владу, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, јединице локалне самоуправе и стручне организације за испитивање отпада. Њиме се такође предвиђа доношење Стратегије управљања отпадом као основног документа којим се оцјењује стање управљања отпадом, одређују дугорочни циљеви управљања отпадом и обезбјеђују услови за рационално и одрживо управљање отпадом. За његово припремање је надлежно Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију које сарађује са другим надлежним министарствима и одјељењима надлежним за заштиту животне средине у јединицама локалне самоуправе, а доноси Народна скупштина на период од десет година.

Са Стратегијом управљања отпада морају бити усклађени сви други плански документи из области управљања отпадом (планови за појединачне токове отпада, заједнички планови управљања отпадом, локални планови управљања отпадом и планови управљања отпадом у постројењу за које се издаје еколошка дозвола). Како такав документ није постојао у вријеме доношења Стратегије интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017, у оквиру њеног стратешког циља 4 – Уређење животног простора, постављена су за ову прилику три релевантна оперативна циља: Обезбиједити израду и примјену Локалног еколошког акционог плана (ЛЕАП), Израдити и спроводити Акциони план енергетски одрживог развоја (СЕАП) путем смањења емисије CO₂ за 20%, повећања одрживих извора енергије за 20% и повећања коришћења енергетски ефикасне енергије за 20% до 2020. године, и Осигурати организовано управљање отпадом на цијелој територији општине.

Да би се исти достигли дефинисани су програми са приједлогом пројеката. Они који се тичу управљања отпадом су: Рециклажа; Изградња трансфер станице за селекцију отпада на мјесту настанка; Подизање свијести грађана о заштити животне средине кроз програм примарна селекција отпада; Анализа постојећих потреба за постављањем нових контејнера уз организован одвоз отпада; Чишћење дивљих депонија на територији општине; Едукација становништва и школске дјеце о правилном одлагању отпада.

Скупштина општине је још 2009. године донијела одлуку о приступању изради ЛАЕП-а као документа којим би се сагледало тренутно стање квалитета животне средине и предложиле мјере за смањење и/или ограничавање негативних утицаја на исти, те успоставио сталан мониторинг свих елемената животне средине (ваздух, вода, земљиште, бука и сл) с циљем одрживог развоја локалне заједнице, побољшања стања животне средине, те унапређења услова живота свих становника општине. Како у међувремену нису пронађена неопходна средства, иста је преточена у оперативни циљ Стратегије интегрисаног развоја који се настоји остварити у сарадњи са Регионалним центаром за околиш/животну средину за Средњу и Источну Европу (REC) преко ИПА фондова Европске Уније.

У јулу мјесецу 2012. године Скупштина општине Зворник је усвојила СЕАП који се почео спроводити.

Готово истовремено је донета Одлука о приступању изради општинског плана управљања чврстим отпадом који ће у многоме допринијети реализацији постављених циљева, програма и пројеката у области организованог управљања отпадом.

Урбанистичким планом из 2008. године, детаљније су разрађена и просторно редефинисана стратешка одређења, смјернице и пропозиције из Просторног плана општине Зворник (1988), ревизије Урбанистичког плана (1989), Регулационог плана (2003) и ревизије Регулационог плана ужег урбаног подручја (2005), а у складу са Просторним планом Републике Српске. Рјешења утврђена овим планом односе се на распоред основних урбаних активности (функција) на урбаном подручју Зворника и заштитних функција у рубном појасу, организацију и техничка рјешења комуникација, односно основних мрежа и објеката градске инфраструктуре, као и друга рјешења којима се урбаном подручје Зворника штити, уређује и развија.

Њиме је утврђено да се за одлагање чврстог отпада који настаје у граду Зворнику користи неуређена депонија (сметлиште) на локалитету Тилић Ада, те је констатован велики број дивљих депонија у ријечним коритима, шумама, природним увалама и јаругама и непосредно поред саобраћајница. Због тога је међу постављеним приоритетним циљевима наведено адекватно збрињавање комуналног и осталог отпада који утиче на деградацију животне средине, а препоручене су и конкретне мјере: санација свих дивљих депонија смећа, израда катастра загађивача и његово стално ажурирање. У складу са тим, ушло се у пројекат изградње регионалне депоније, те се спроводе периодичне акције санације дивљих депонија мањег капацитета.

Осим што је у укупној површини обухвата овог Урбанистичког плана за комуналне дјелатности намењено 0,02 km² (2,92 ha), нису предвиђене и уписане локације за постављање контејнера, канти и других посуда за смеће. Одлуком о комуналном реду на подручју општине Зворник то је стављено у надлежност Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја и Одјељења за урбанизам и просторо планирање. У складу са тим је започет рад на снимању постојећих и одређивању нових мјеста за смештај комуналних објеката који је додатно подстакнут доношењем Одлуке о приступању изради Просторног плана (Службени гласник општине Зворник, број 3/12), као и Одлуке о приступању изради Општинског плана управљања отпадом (Службени гласник општине Зворник, број 09/12).

Законска регулатива

Пред сваку земљу која жели постати чланицом европске заједнице народа, поставља се задатак усклађивања националног законодавства са правним тековинама Европске Уније.

Оквирна директива 2008/98/ЕС о отпаду и Директива 91/689/ЕЕС о опасном отпаду представљају основу за успостављање и уређење система управљања отпадом. Из њих произилазе две групе „ћерки“ директива од којих се прве бави посебним врстама отпада⁵, а друге условима за рад и радом објеката за одлагање отпада⁶. Посебно се издвајају прописи о превозу отпада у самој и ван Европске Уније (нпр. Уредба 1013/2006/ЕЦ о надзору и контроли прекограничног кретања отпада у и из Европске Уније, допуњена Уредбом 308/2009/ЕЦ и Уредба 967/2009/ЕЕС о транспорту, увозу и извозу неопасног отпада у не-ОЕСД земље).

Принципи који су им заједнички јесу: принцип превенције - обезбиједити очување природе и природних ресурса путем смањења произведених количина отпада; принцип предострожности - обезбиједити смањење утицаја отпада на здравље људи и животну средину, као и смањење количина опасних супстанци у отпаду; принцип "загађивач плаћа" - обезбиједити да произвођачи отпада и загађивачи животне средине снесу трошкове и одговорност за своје поступке; принцип близине - обезбедити адекватну инфраструктуру путем оснивања интегрисаног и адекватног система и мреже постројења за третман и одлагање отпада заснованог на принципу бриге о сопственом отпаду.

Они су, у већој или мањој мери, уграђени у законске прописе који регулишу област управљања отпадом у БиХ и Републици Српској. Њихов преглед и преглед произилазећих надлежности/обавеза јединица локалне самоуправе дат је у слиједећој табели.

⁵ Директива 2006/66 о батеријама и акумулаторима и отпадима од батерија и акумулатора, Директива 75/439/ЕЕС о одлагању отпадних уља, Директива 2000/53/ЕС о истрошеним возилима, Директива 2005/64/ЕС рециклабилности возила, Директива 2002/95/ЕС о рестрикцији употребе опасних материја у електричној и електронској опреми допуњена Директивом 2008/35/ЕС.

⁶ Директива 99/31/ЕС о депонијама отпада и с њом у складу Одлука Савета 2003/33/ЕС о успостављању критеријума и процедура за прихватање отпада на депонији, Директива 2000/75/ЕС о спаљивању опсаног отпада, Директива 2000/76/ЕС о спаљивању отпада, Директива 2008/1/ЕС о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине,

Табела 6. Прописи од значаја за управљање отпадом на нивоу БиХ

Закон/Правилник	Број Службеног гласника БиХ	Надлежности/Обавезе
Правилник о условима које морају испуњавати правна и физичка лица за промет фитофармацеутским средствима	Службени гласник БиХ, број: 51/11	Правилником се прописују услови у погледу просторија, опреме и кадрова које морају испуњавати правна и физичка лица која обављају промет фитофармацеутским средствима-ФФС. Промет ФФС на мало - пољопривредне апотеке морају имати одговарајући складишни простор за чување ФФС, простор за привремено складиштење отпада ФФС, продајни простор и радни простор за одговорно лице. Простор за привремено складиштење отпада ФФС може се налазити и у склопу складишног простора намијењеног зачување ФФС. Одговорно лице се брине за скупљање отпада ФФС и отпадне амбалаже у складу с прописима који уређују опасни отпад.
Закон о радијацијској и нуклеарној сигурности у БиХ	Службени гласник БиХ, број: 88/07	Члан 17. Прописе за управљање радиоактивним отпадом доноси директор Агенције у складу с међународним стандардима.
Правилник о медицинским средствима	Службени гласник БиХ, број: 04/10	Члан 87. Медицинска средства која више нису у употреби збрињавају се о трошку власника, односно правне или физичке особе код које је медицинско средство затечено.
Правилник о збрињавању фармацеутског отпада	Службени гласник БиХ, број: 23/11	Члан 3. Дефинише фармацеутски отпад. Члан 6. Дефинише обавезу произвођача фармацеутског отпада да припреми План управљања отпадом. Члан 7. Дефинише обавезу произвођача отпада да отпад прикупља селективно у складу са договореним будућим третманом. Члан 9. Прописује обавезу разврставања отпада по врстама. Члан 12. Прописује обавезу склапања уговора ради преноса обавеза управљања отпадом на оператера система и садржај тог уговора Члан 13. Одрђује да транспорт опасног отпада мора бити праћен одговарајућом документацијом.
Закон о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ	Службени гласник БиХ, број: 48/10, 75/06, 44/07, 6/06	Прописује да је на јавним путевима забрањено подизати објекте, уређаје или постројења, садити саднице или постављати предмете којима се умањује прегледност путева, као и прегледност на раскрсници, или вршити било какве радње које би могле угрожавати или ометати саобраћај на јавном путу или оштетити јавни пут и објекте на

	њему.
--	-------

Табела 7. Прописи од значаја за управљање отпадом у РС

Закон/Правилник	Број Службеног гласника РС	Надлежности/Обавезе
Закон о заштити животне средине	Службени гласник Републике Српске, број 71/12	Члан 5. (1) Заштиту и унапређивање животне средине обезбјеђују, у оквиру својих овлаштења, Република, јединица локалне самоуправе, привредна друштва, предизетници, удружења и фондације, као и друга правна и физичка лица, стручне организације и друге јавне службе. Члан 6. Начела заштите животне средине су: а) начело одрживог развоја, б) начело предострожности и превенције, г) начело замјене, д) начело интегралног приступа, ђ) начело сарадње и подјеле одговорности, е) начело загађивач плаћа и ж) начело-учешће јавности и приступ информацијама. Члан 22. (1) Заштита од штетног утицаја отпада по животну средину обухвата све врсте супстанци и производа, укључујући амбалажу и материјал за паковање тих супстанци, односно све врсте производа који се одлажу или за које се планира да ће бити одложени. (2) Ималац отпада дужан је да предузима адекватне мјере за управљање отпадом и обезбиједи основне мјере ради спречавања или смањења настајања, поновну употребу и рециклажу отпада, издвајање секундарних сировина и коришћење отпада као енергента, односно одлагање отпада. (3) Посебним прописом уређује се планирање управљања отпадом, дозволе за управљање отпадом, надзор над управљањем отпадом, дјелатности и одговорности управљања отпадом, прекогранично кретање отпада и накнада штете.
Закон о водама	Службени гласник Републике Српске, број 50/06	Члан 62. Забрањено је производити, руковати, чувати и одлагати опасне материје и отпад, на водама и водном добру. Члан 121. Водне смјернице, сагласност и дозвола ће се прибавити за и) изградњу или уређење депонија отпада.
Закон о шумама	Службени гласник Републике Српске, број 75/08	Члан 58. (1) У шуми и на шумском земљишту забрањено је одлагање смећа, отровних супстанци и осталог отпада. (2) Власници шума и корисник шума и шумског земљишта у својини Републике обавезни су да спречавају радње из става 1. овог члана, као и да изврше чишћење смећа, уз право пуне надокнаде трошкова од правних или физичких лица која су извршила његово одлагање или на основу одлуке, односно рјешења надлежног органа управе уз надокнаду трошкова.

Закон о управљању отпадом	Службени гласник Републике Српске, број: 111/13	Члан 16. обавезује представнике општинских органа управе на сарадњу са надлежним Министарством приликом припреме Стратегије управљања чврстим отпадом. Члан 19. предвиђа могућност да двије или више јединица локалне самоуправе на чијем подручју живи најмање 200.000 становника донесу заједнички план управљања отпадом чему мора претходити израда студије оправданости, те склапање споразума скупштина јединица локалне самоуправе. У Члану 20. и 21. стоји да скупштина јединице локалне самоуправе доноси локални план управљања отпадом којим дефинише циљеве управљања отпадом на свом подручју, као и мјере и активности за постизање тих циљева у року од пет година. Чланом 26. је поред доношења локалног и/или заједничког плана управљања отпадом, у надлежност јединица локалне самоуправе стављено уређивање, обезбјеђивање, организовање и спровођење управљања комуналним отпадом на њиховом подручју, као и уређивање поступка наплате услуга у области управљања отпадом. У члану 48. стоји да јединица локалне самоуправе обезбјеђује и опрема центре за сакупљање комуналног отпада који није могуће одложити у контејнере (кабасти и други отпад), те уређује организовање селекције отпада ради рециклаже. Члан 80. предвиђа обавезу јединице локалне самоуправе да води и чува евиденцију о прикупљеном комуналном отпаду, као и попис неуређених депонија. Члановима 89, 90. и 91. утврђено је да инспекцијски надзор над спровођењем одредби овог закона и других прописа донесених на основу њега врше инспектори Републичке управе за инспекцијске послове и инспектори јединица локалне самоуправе чија права, дужности и овлаштења су прецизно побројана.
Закон о комуналним дјелатностима	Службени гласник Републике Српске, број: 124/11	Дефинише комуналне дјелатности од посебног јавног интереса, одређује дужност јединица локалне самоуправе да обезбједе квалитет, обим, доступност, континуитет (члан 3) и надзор (члан 32-36) над обављањем комуналних дјелатности у складу са законским обавезама и расположивим средствима (члан 20-25), те уређује права и обавезе давалаца (јавно предузеће или други привредни субјекти) и корисника комуналних услуга.
Закон о комуналној	Службени гласник Републике Српске,	Члан 9. Полиција врши надзор над:

полицији	број: 85/03	(11) одржавањем чистоће на јавним површинама, одвозом кућних отпадака, као и грађевинског и шут материјала, (12) постављањем и одржавањем посуда (контејнера) и уличних корпи за отпатке, (13) одржавањем јавних депонија, те контролом одвожења, уништавања и прераде отпадака, (33) другим пословима из области комуналне дјелатности који су утврђени прописима.
Закон о инспекцијама	Службени гласник Републике Српске, број: 74/10	Члан 3. (2) Послове инспекцијског надзора, као повјерене послове, на територији јединице локалне самоуправе врше инспектори у јединицама локалне самоуправе. Члан 25. прописује да урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција врши инспекцијски надзор у погледу придржавања прописа који се односе на: планирање и уређење простора, грађење и грађевинарство, грађевинске материјале, заштиту животне средине, екологије и уређења простора, управљања отпадом, геодетске послове и друге области одређене прописима.
Закон о апотекарској дјелатности	Службени гласник Републике Српске, број: 119/08	Члан 2. (љ) фармацеутски отпад је отпад који настаје у обављању апотекарске дјелатности и који је категорисан према категоријама из каталога фармацеутског отпада. Члан 40. Апотека је обавезна да успостави систем управљања фармацеутским отпадом, што подразумева успостављање писаних процедура којим се регулише управљање фармацеутским отпадом у апотеци, а у складу са Законом о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, бр. 53/02 и 65/08). Члан 41. (1) Фармацеутским отпадом управља се на начин који неће изазвати угрожавање живота и здравља људи и животне средине. Члан 41. (2) Трошкови збрињавања фармацеутског отпада иду на терет правног или физичког лица код којег је отпад затечен.
Правилник о врстама отпада и дјелатностима управљања отпадом за које је потребна дозвола	Службени гласник Републике Српске, број: 39/05 и 3/07	Прописује обавезу комуналних предузећа да добију дозволу за управљање отпадом
Правилник о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада	Службени гласник Републике Српске, број: 118/05	Утврђује услове под којима произвођачи отпада могу пренијети своје обавезе управљања отпадом на оператера система за прикупљање отпада путем уговора и споразума.
Правилник о садржају плана прилагођавања	Службени гласник Републике Српске,	Утврђује садржај Плана прилагођавања постојећих депонија, постројења и других уређаја неопходних за

управљања отпадом за постојећа постројења за третман или одлагање отпада и активностима које предузима надлежни орган	број: 39/05	обављање делатности управљања отпадом.
Правилник о управљању медицинским отпадом	Службени гласник Републике Српске, број: 90/06	Уређује област управљања медицинским отпадом, односно систем руковања и планирања третмана медицинског отпада (Члан 5. обавезује здравствене установе да донесу План управљања отпадом)
Правилник о смањењу амбалажног отпада	Службени гласник Републике Српске, број: 90/06	Поставља циљеве управљања амбалажом и амбалажним отпадом, , утврђује количину отпада за који је неопходно осигурати простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење, као и начин организације центара за сакупљање, разврставање и привремено складиштење амбалажног отпада.
Правилник о начину управљања отпадним гумама	Службени гласник Републике Српске, број: 20/12	Прописује начин и поступак управљања отпадним гумама и с посебним освртом на Документ о кретању отпада који попуњава власник отпадних гума, лице које врши транспорт, лице које врши сакупљање и складиштење и/или третман отпадних гума приликом њиховог преузимања, а у складу са посебним прописом. Такође, прописује начин складиштења, обавезу рециклирања и искориштавања гума у енергетске сврхе.
Уредба о давању сагласности на цијене одређених производа	Службени гласник Републике Српске, број: 11/11	Према Члановима 2. и 5. сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе на цијене комуналних услуга (гријање, смеће, вода и канализација), су обавезни прибавити сви произвођачи и даваоци тих услуга.
Уредба о управљању амбалажом и амбалажним отпадом	Службени гласник Републике Српске, број: 50/11	Прописује начин поступања са амбалажом и амбалажним отпадом (амбалажа која се производи односно ставља на тржиште, увезена амбалажа и сав амбалажни отпад настао у индустрији , занатству, малопродаји, услужним и другим дјелатностима, у домаћинствима или на неки други начин): Члан 21-22. обавезује опаретера који обавља активности управљања амбалажом и амбалажним отпадом да прибави дозволу за управљање амбалажним отпадом од надлежног Министарства; Члан 23. прописује израду Плана управљања амбалажним отпадом; Члан 28-30. прописује начин извјештавања надлежног Министарства о врстама и количинама амбалаже и амбалажног отпада.

У складу са горе наведеним законским прописима, Скупштина општине Зворник је усвојила низ докумената у вези са управљањем отпадом.

Табела 8. Општински прописи од значаја за управљање отпадом

Назив одлуке	Број Службеног гласника	Прописане обавезе
Одлука о комуналном реду	Службени гласник општине Зворник, број 11/07	Члан 6. За одржавање чистоће на јавним површинама у граду Зворнику и приградским насељима Дивич и Каракај одговорно је правно или друго лице којем скупштина општине Зворник у складу са законом повјери извршавање ових послова (давалац комуналних услуга). Одржавање чистоће на јавним површинама у осталим насељеним мјестима организују мјесне заједнице на тај начин што ове послове поверавају одговарајућим правним или физичким лицима или саме организују обављање тих послова, уз сагласност Одјељења за стамбено-комуналне послове општине Зворник. Члан 28. Контејнере за улично смеће набавља даваоц услуга или надлежни општински орган управе. Мјесто за смјештај контејнера за одлагање комуналног отпада одређује Одјељење за стамбено-комуналне послове у сарадњи са Одјељењем за просторно уређење. Надзор над одржавањем контејнера и других посуда за смеће у исправном и уредном стању врши комунална полиција. Члан 177. Надзор над провођењем комуналног реда прописаног овом Одлуком обавља комунална полиција.
Одлука о комуналним таксама	Службени гласник општине Зворник, број 6/12	Члан 1. Овом одлуком уводи се и утврђује врста, висина, рокови, начин плаћања и ослобађања од плаћања комуналне таксе. Члан 8. Приходи од комуналних такси користе се за одржавање објеката заједничке комуналне потрошње. Члан 9. Комуналне таксе се обрачунавају и плаћају у складу са Тарифом комуналних такси које се плаћају на подручју општине Зворник, а која је сасавни део ове одлуке.
Одлука о просторном уређењу територије општине Зворник	Службени гласник општине Зворник, број 04/90	Одређује границе и намјене површина на подручју општине Зворник.
Одлука о приступању изради просторног плана општине Зворник	Службени гласник општине Зворник, број 3/12	Члан 3. План се односи на период 2012-2032. Члан 4. Средства за израду Плана су обезбјеђења буџетом општине Зворник за 2012.г Члан 5. Носилац припреме Плана је Одјељење за урбанизам и просторно планирање Административне службе општине Зворник. Члан 11. На основу резултата јавне расправе о Нацрту

		плана носилац припреме Плана утврђује приједлог Плана и исти подноси Скупштини општине Зворник на усвајање.
Одлука о усвајању и спровођењу ревизије Регулационог плана ужег урбаног подручја града Зворника и дијела индустријске зоне Бирач-Каракај	Службени гласник општине Зворник , број 3/05	Члан 39. Депонија отпадака из града Зворника врши се на просторима и на начин предвиђен Одлуком о просторном уређењу територије општине Зворник.
Одлука о приступању оснивања Јавног предузећа „Регионална депонија“ Зворник	Службени гласник општине Зворник, број 15/09	Члан 1. Општина Зворник као један од суоснивача приступа оснивању Јавног предузећа „Регионална депонија“ Зворник. Члан 2. Оснивачки улог општине Зворник у ЈП „Регионална депонија“ Зворник ће бити сразмјеран броју становника општине Зворник у односу на укупан број становника свих општина учесница побројаних у преамбули ове одлуке које су оснивачи овог предузећа, а који ће се утврдити на основу званичних података о броју становника ентитетских завода за статистику. Члан 4. Права и обавезе оснивача ЈП „Регионална депонија“ регулисаће се Уговором о оснивању. Члан 6. Трошкове оснивања и уписа Јавног предузећа „Регионална депонија“ у судски регистар сносиће општина Зворник.
Одлука о давању гаранције на кредитно задужење ЈП Регионална депонија Зворник	Службени гласник општине Зворник, број 3/10	Члан 5. Отплата дуга по датим гаранцијама, у случају невраћања зајма од стране ЈП „Регионална депонија“ из Зворника вршиће се из редовних прихода буџета општине Зворник.
Одлука о приступању изради Локалног еколошког акционог плана	Службени гласник општине Зворник, број 13/09	Члан 1. Општина Зворник у циљу одрживог развоја локалне заједнице, побољшавања стања животне средине, те побољшавања услова свих становника општине Зворник доноси одлуку о изради и провођењу Локалног еколошког акционог плана (ЛЕАП). Члан 2. ЛЕАП је законска обавеза локалних заједница у Републици Српској прописана Законом о заштити животне средине. ЛЕАП ће се темељити на међународним документима у области заштите животне средине као што су Локална агенда 21 (документ Уједињених нација око којег су се 1992. године споразумјели свјетски лидери у циљу промоције начела одрживог развоја) која позива локалне управе широм свијета да сачине и проведу локалне планове дјеловања у смјеру одрживог развоја, и то у партнерском односу са локалном заједницом.

Одлука о приступању изради Општинског плана управљања отпадом	Службени гласник општине Зворник, број 09/12	Члан 3. Општински план управљања отпадом ће омогућити да се: стекне потпуни увид у садашњу ситуацију у управљању отпадом у општини; поставе циљеви у управљању отпадом на нивоу општине у складу са домаћим и ЕУ законодавством; одреде метод и оптимални рокови за остваривање тих циљева и имплементацију плана; дефинишу укупна финансијска улагања, као и финансијска улагања за приоритетне делове плана које је неопходно одмах имплементирати. Члан 5. Општински план управљања отпадом доноси се на период од шест година и може се ревидирати, а ставља се на увид јавности сваке године.																							
Одлука о утврђивању висине накнаде и начина наплате комуналних услуга на подручју општине Зворник	АД „Водовод и комуналије“, Одлука број 260 од 03.02.2011. године	III Услуге одвоза смећа за индивидуалне кориснике <table><tr><th>Корисник</th><th>Јединица мјере</th><th>Цијена без ПДВ</th><th>ПДВ</th><th>Цијена са ПДВ</th></tr><tr><td>Физичка лица</td><td>м² стамбеног простора</td><td>0.085</td><td>0.0144</td><td>0.0994</td></tr><tr><td rowspan="3">Привреда и ван привреда</td><td>Контејнер 1,1 м³</td><td>25.60</td><td>4.35</td><td>29.95</td></tr><tr><td>Контејнер 5 м³</td><td>89.00</td><td>15.13</td><td>104.13</td></tr><tr><td>Канта 0,1 м³</td><td>10.00</td><td>1.70</td><td>11.70</td></tr></table> За сваки пређени километар преко 10 км плаћа се 0.60 КМ/км за контејнер 1,1 м³, а за контејнере од 5 м³ плаћа се 1,20 КМ/км. У овој цијени је урачунат ПДВ.	Корисник	Јединица мјере	Цијена без ПДВ	ПДВ	Цијена са ПДВ	Физичка лица	м ² стамбеног простора	0.085	0.0144	0.0994	Привреда и ван привреда	Контејнер 1,1 м ³	25.60	4.35	29.95	Контејнер 5 м ³	89.00	15.13	104.13	Канта 0,1 м ³	10.00	1.70	11.70
Корисник	Јединица мјере	Цијена без ПДВ	ПДВ	Цијена са ПДВ																					
Физичка лица	м ² стамбеног простора	0.085	0.0144	0.0994																					
Привреда и ван привреда	Контејнер 1,1 м ³	25.60	4.35	29.95																					
	Контејнер 5 м ³	89.00	15.13	104.13																					
	Канта 0,1 м ³	10.00	1.70	11.70																					
Решење начелника општине о сагласности на цијену услуга АД „Водовод и комуналије“	Службени гласник општине Зворник, број 1/11	Члан 1. Даје се сагласност АД „Водовод и комуналије“ Зворник на цену услуга одвоза смећа за физичка лица по цени од 0,085 КМ/м² без ПДВ-а, која се одређује на основу површине стамбеног простора.																							

Одлука о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању висине накнаде и начина наплате комуналних услуга на подручју општине Зворник	АД „Водовод и комуналије“, Одлука број 1280 од 04.06.2012. године	У члану 1. утврђене су слиједеће цијене услуге одвоза смећа:				
		Корисници услуга	Јединица мјере	Цијена без ПДВ	ПДВ	Цијена са ПДВ
		Привреда и друга правна лица	м²	0.67	0.11	0.78
		Здравствене установе	м²	0.61	0.10	0.71
		Васпитно образовне и хуманитарне установе	м²	0.44	0.07	0.51
		Приградска насеља	домаћинство	5.13	0.87	6.00
Решење начелника општине о сагласности на измене и допуне Одлуке АД „Водовод и комуналије“ Зворник о утврђивању висине накнаде и начина наплате комуналних услуга	Службени гласник општине Зворник, број 9/12	Члан 1. Даје се сагласност АД „Водовод и комуналије“ Зворник на Одлуку Надзорног одбора о изменама и допунама Одлуке о утврђивању висине накнаде и начина наплате комуналних услуга на подручју општине Зворник број 1280 од 04.06.2012. године.				

Анализа и закључци

Са аспекта система управљања отпадом може се рећи да општина Зворник не посједује одговарајућу планску документацију, али да ради на унапређењу исте.

На темељу домаћег позитивног законодавства и међународних прописа из области заштите животне средине, Скупштина општине је 2009. године донијела Одлуку о приступању изради Локалног еколошког акционог плана који је од кључног значаја за успостављање система одрживог развоја. То је један од оперативних циљева Стратегије интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017. који се морају узети у обзир приликом доношења сваког, а тиме и овог документа.

Узимајући у обзир да су Просторни и Регулациони план израђени крајем 80-их година XX вијека и да Урбанистички план из 2008. године обухвата само шире урбано подручје града Зворника, донијета је Одлука о отварању поступка јавних набавки за израду Просторног плана⁷ - основног планског документа који ће бити у складу са насталим промјенама и новим потребама и коначно потиснути из употребе Одлуку о просторном уређењу која се сматра неважећом. Њиме ће бити одређене и локације за смјештај комуналне инфраструктуре чије недефинисање је представљало препреку за ефикасније обављање комуналних дјелатности.

⁷ У току је додела уговора најповољнијем понуђачу изабраном на тендеру.

Постојећа Одлука о комуналном реду није у потпуности усаглашена са предметном законском регулативом. Неке њене одредбе су недоречене, у супротности су саме са собом⁸ и са фактичким стањем⁹. Овим документом, осим уличног, кућног и крупног смећа, животињског отпада и фекалија из нужника и септичких јама, нису препознате друге категорије отпада. Због свега тога мора бити измјењен и допуњен тако да се испоштују најпре одредбе важећег Закона о управљању отпадом, а затим и сви остали прописи из ове области.

Административни оквир управљања отпадом

Институционална организација

Закон о управљању отпадом дефинише управљање отпадом као „систем дјелатности и радњи који подразумевају превенцију настанка отпада, смањивање количине отпада и његових опасних карактеристика, третман отпада, планирање и контролу дјелатности и процеса управљања отпадом, транспорт отпада, успостављање, рад, затварање и одржавање уређаја за третман отпада након затварања, мониторинг, савјетовање и образовање у вези дјелатности и радњи на управљању отпадом“. При томе, под отпад се подводе „све материје или предмети које има лац одлаже, намјерава одложити или мора одложити“ у складу са једном од категорија: инертни, опасни, неопасни и комунални отпад.

Управљање комуналним отпадом, односно отпадом из домаћинства и другим отпадом који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства, овим законом је стављено у надлежност јединица локалне самоуправе које могу путем тендера повјерити обављање услуга овлашћеном јавном или приватном предузећу. Тако, у Одлуци о комуналном реду на подручју општине Зворник стоји да је за одржавање чистоће на јавним површинама у граду Зворнику и приградским насељима Дивич и Каракај одговорно правно или друго лице којем Скупштина општине Зворник у складу са законом повјери извршавање ових послова (давалац комуналних услуга), док одржавање чистоће на јавним површинама у осталим насељеним мјестима организују мјесне заједнице на тај начин што ове послове повјеравају одговарајућим правним или физичким лицима или саме организују обављање тих послова, уз сагласност Одјељења за стамбено-комуналне послове општине Зворник.

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник, Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, Одсјек за послове саобраћаја, паркинга, инфраструктуре и екологије, обавља послове који су у домену заштите животне средине и комуналних дјелатности. Виши стручни сарадник за заштиту животне средине прати законску регулативу и учествује у изради приједлога општинских и појединачних аката и других одлука из области заштите животне средине, тј. ради на изради мјесечних и годишњих планова и програма заштите и унапријеђења животне средине, прикупља и обрађује резултате мјерења загађености ваздуха, земљишта и воде, води катастар загађивача на подручју општине, а све у сарадњи са Одјељењем за инспекцијски надзор и Комуналном полицијом.

Одјељење за инспекцијски надзор, односно инспектор за заштиту животне средине врши надзор над спровођењем законских одредби, узима узорке и спроводи мјерења на свим мјестима где постоји могућност угрожавања животне средине, обавља контролу и доноси рјешења за уклањање недостатака, те подноси пријаву надлежном органу.

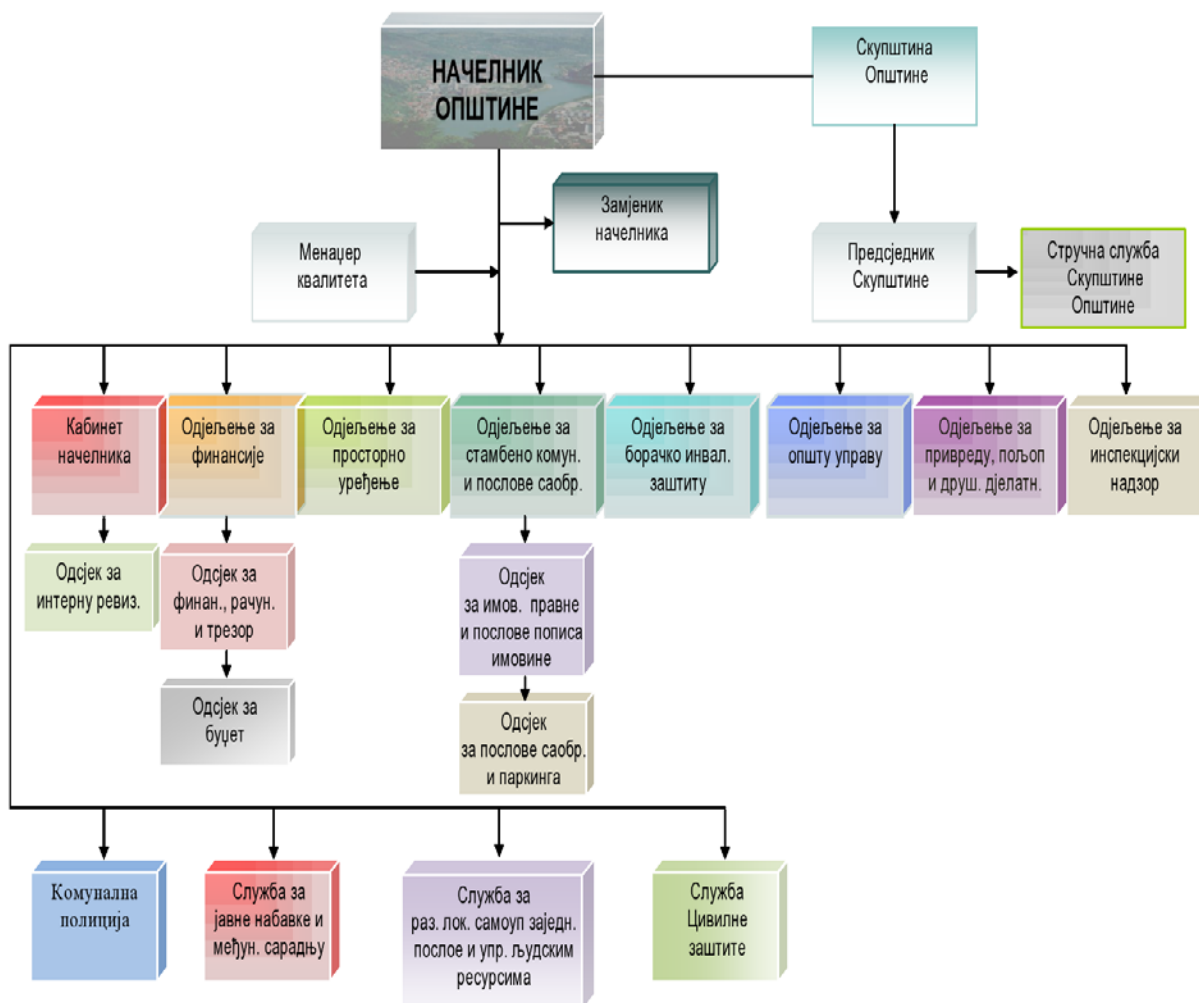
Комунална полиција врши комунално-полицијску контролу и надзор над примјеном закона, других прописа и општинских аката из области комуналних и других дјелатности утврђених посебним законима и прописима Општине. Тако, комунални полицајац контролише одржавање чистоће на јавним површинама, одвоз кућних отпадака и другог комуналног отпада, као и грађевинског и шуто материјала, постављање и одржавање посуда (контејнера) и уличних корпи за отпатке, одржавање јавних депонија, те одвожење, уништавање и прераду отпадака.

Запослени у Служби за јавне набавке, развој и међународну сарадњу спроводе процес јавних набавки, припремају и прате имплементацију стратегије развоја општине, те тамо предвиђених и других пројеката од посебног интереса и значаја за општину, прикупљају и обрађују статистичке и друге податке, израђују анализе битне за развој.

За остваривање сарадње са средствима јавног информисања задужен је Кабинет Начелника општине, односно савјетник Начелника за односе са јавношћу који даје информације, припрема и организује јавне наступе начелника, његовог замјеника и других овлашћених радника Административне службе у вези са питањима из области послова који обављају, а тиме и питањима из области управљања отпадом. С друге стране, сам давалац комуналних услуга је дужан да путем средстава јавног информисања или на други погодан начин упозна све кориснике о времену и начину одвоза смећа који су у складу са обавезама преузетим уговором (Одлука о комуналном реду, члан 31, став 2-3).

⁸ На примјер, члан 24. Кућно смеће разврстава се на смеће које се састоји од отпадака који се могу даље користити (папир, пластика, стакло, жељезо и сл) и остало кућно смеће. Уколико су постављене посуде (контејнери) за селективно одлагање смећа, обавеза је сваког имаоца смећа да га раздвоји по врстама отпада прије одлагања.

⁹ Члан 44. У сеоским подручјима која нису обухваћена програмом одржавања јавне чистоће, смеће се одлаже у трансфер станице чију локацију одређују мјесне заједнице уз сагласност Одјељења за стамбено-комуналне послове општине Зворник.



Слика 2. Органиграм Административне службе Општине Зворник

Уговори и сарадња у области управљања отпадом

Закон о комуналним дјелатностима (Службени гласник Републике Српске, број 14/11) предвиђа могућност да двије или више јединица локалне самоуправе обезбиједи заједничко обављање комуналне дјелатности под условима које споразумно утврде надлежни органи јединица локалне самоуправе, која прелази у дужност ако је комунална инфраструктура за обављање комуналне дјелатности изграђена на подручју двије или више јединица локалне самоуправе као јединствена технолошка и функционална цјелина (члан 7, тачка 2. и 3).

На основу Протокола општина Зворник, Калесија, Сапна, Шековићи и Осмаци, те Протокола општина Зворник, Братунац, Сребреница, Власеница и Милићи, Скупштина општине Зворник је донијела

Одлуку о приступању оснивању Јавног предузећа „Регионална депонија“ Зворник и давању гаранција на кредитно задужење истог. Полазећи од начела регионалности утврђеног Законом о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 53/02)¹⁰, започета је изградња регионалне санитарне депоније намињене примарном одлагању отпада, укупне површине 69 хектара¹¹ и капацитета 40.000 т/г за период од 20 година. До завршетка радова и стављања у функцију исте (2014. година), давалац услуга ће прикупљени отпад одвозити и одлагати на депонију (сметлиште) на локалитету Тилић Ада, непосредно уз лијеву обалу ријеке Дрине, 4 км сјеверно од центра града.

¹⁰ Члан 5, став 6: „начело регионалности подразумијева да изградња постројења и објеката за третман отпада и његово одлагање треба да буде обезбјеђена на начин да покрива потребе региона и омогућава самоодрживост изграђених објеката.“

¹¹ Од тога 4,8 ха отпада на тело депоније, а остатак на заштитни појас.

На основу Закона о управљању отпадом, Закона о комуналним дјелатностима и Одлуке о комуналном реду на подручју општине Зворник, а у складу са Програмом одржавања јавне хигијене, општина Зворник склапа са, на тендеру изабраним најповољнијим понуђачем, трогодишњи оквирни споразум и одговарајуће годишње уговоре о одржавању јавне хигијене и прикупљању и одвозу смећа¹² којим се утврђују међусобна права и обавезе. Међутим, такви уговори нису склопљени између даваоца и корисника услуге. Предуслов за то је прибављање дозволе за управљање отпадом комуналном предузећу које је наставило раније устаљену праксу пословања.

Општина Зворник остварује сарадњу са привредним¹³ и невладиним организацијама у свим областима од значаја за задовољавање потреба и интереса својих грађана, па тако и у областима заштите животне средине и управљања отпадом. Партнер је Центра за животну средину (Бања Лука) на пројекту испитивања и праћења квалитета ваздуха и емисије полутаната, као и Ецотопие (Београд) и општине Мали Зворник (Република Србија) на пројекту уређења обалоутврда, санације дивљих депонија и постављања канти за селективно прикупљање отпада на обалама Зворничког језера. У сарадњи са Регионалним центром за околиш/животну средину за Средњу и Источну Европу (РЕЦ) урађен је пројекат за израду ЛЕАП-а којим се, баш као и са претходна два, конкурисало према ИПА фондовима Европске Уније¹⁴. Бројни су и примери заједничких активности са локалним невладиним организацијама, нпр. са Рафтинг клубом „Еко Дрина“ (уклањање дивљих депонија), Одредом извиђача „Соко“ (чишћење средњовијековне тврђаве Ђурђев Град), Зворничким урбаним удружењем младих („Април мјесец чистоће“) и другим представницима цивилног друштва, као што је „Прони“ Брчко („Буди и ти млади еко лидер“).

Општина Зворник је учествовала (2006/07) и у пројекту Технолошког факултета, Зворник и Делегације Европске Комисије у Босни и Херцеговини: „Рјешење проблема комуналног чврстог отпада у општинама сјеверо-источне Босне и Херцеговине“ који је имао за циљ сагледавање извора, састава и типа, те начина сакупљања, третирања и одлагања отпада који се производи у одабраним општинама¹⁵, подизање јавне свјести и израду студије са предлогом технолошких решења.

Анализа и закључци

Највећи део послова из области управљања комуналним отпадом поверен је Комуналној полицији, Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја и Одјељењу за инспекције Административне службе општине Зворник. На њих су упућени сви који узимају учешће у процесу управљања отпадом, почевши од мјесних заједница, преко привредних субјеката и организација цивилног друштва, до појединаца. Изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник којима би се увео детаљнији опис послова из области управљања отпадом знатно би се олакшала и унаприједила комуникација, те повећала ефикасност рада у датој области.

Да би се до краја испоштовала сва права и обавезе давалаца и корисника услуге прикупљања и одвоза отпада, потребно је да иста буду јасно утврђена у уговорима чијем склапању се може приступити тек након што комунално предузеће прибави дозволу за управљање отпадом.

Како је свијест грађана о утицају отпада на квалитет живота садашњих и будућих генерација на ниском нивоу, посебна пажња се даје свима који својом активношћу желе допринијети смањењу производње и организованом управљању произведеним отпадом. Као примјер може се навести горе споменута сарадња са представницима из привреде и опредељеност општине да „дио специфичних послова из домена локалне самоуправе, када се за то исказе потреба кроз јасно утврђени јавни интерес, повјери невладиним организацијама, дјелимично или у цјелини, те да у складу са тим

¹² Након спроведене процедуре јавних набавки, извођење Програма одржавања јавне хигијене за 2013. годину поверено је АД „Водовод и комуналије“ Уговором о одржавању јавне хигијене у граду Зворнику и приградским насељима Каракај и Дивич и утовару и одвозу смећа на путним правцима Пилица, Сапна, Црни Врх и Кушлат.

¹³ Нпр. „Екопром“-у је Рјешењем одобрено постављање мрежастих контејнера за одвојено прикупљање пет амбалаже уз ослобађање од плаћања комуналне таксе за заузимање јавних површина.

¹⁴ У току је процес евалуације од стране надлежних институција ЕУ.

¹⁵ Зворник, Сребреница, Милићи, Грачаница, Живинице и Калесија, односно Осмаци.

осигура адекватна средства за њихово извршавање¹⁶. У складу са тим би било објављивање јавних позива за невладине организације у вези са активностима које ће допринети реализацији овдје постављених циљева и задатака.

Постојећи капацитети за прикупљање и одвоз отпада

Опремљеност за пружање услуге прикупљања и одвоза отпада

Према члану 26. Одлуке о комуналном реду (Службени гласник општине Зворник, број 11/07) у посуде за смеће спадају контејнери, лимене и пластичне канте и најлонске вреће. При томе је одређено да власници приватних кућа обезбијеђују вреће или канте, а предузетници, предузећа и друга правна лица канте или контејнере у складу са својим потребама, типа и запремине који одговарају возилима даваоца услуга. Такође, утврђена је дужност заједница етажних власника и инвеститора изградње нових стамбених објеката да набаве по један еуро-контејнер на двадесет станова и уговором га уступе на коришћење даваоцу услуга (члан 27-28).

Тако, АД „Водовод и комуналије“ из Зворника којем је Уговором о пружању услуга поверено одржавање јавне хигијене у граду Зворнику и приградским насељима и прикупљање и одвожење смећа са путних праваца, располаже са 260 еуро-контејнера запремине 1.1 м³ старости од 4 до 6 година који су лошем стању (недостају поклопци, гуме, ручке, точкови), 20 углавном истрошених скип-контејнера запремине 5м³ распоређених у индустријској зони и 560 канти запремине 110 л. Такође, посједује шест возила која су амортизована и изискују велике трошкове одржавања. У најбољем стању, али и најчешће коришћено је возило које служи за обављање услуге на подручју града и приградских насеља.

Табела 9. Преглед опреме за прикупљање отпада (2011)

	Врста опреме	Број јединица у употреби	Намјена опреме
1.	Канте запремине 110л и 100л	560	Прикупљање отпада из домаћинства и привреде
2.	Еуро-контејнери запремине 1.1м ³	260	Прикупљање отпада са територије града
3.	Скип-контејнери запремине 5м ³	20	Прикупљање отпада у индустријској зони

Табела10. Преглед возила за прикупљање и одвоз отпада (2011)

	Тип возила	Година произв.	Регистарски број	Намјена возила	Капацитет (t)	Радни сати/год	Прикупљен отпад/год
1.	Volvo F10	1989.	272-T-475	скупљање и одвоз уличног и кућног отпада из контејнера запремине 1,1м ³	8 t	1.456	530 t
2.	Mercedes-benz 1617	1991.	E57-K-375	скупљање и одвоз уличног и кућног отпада из контејнера 1,1м ³	7 t	2.284	1654 t
3.	Tam kuka 190	1985.	J22-O-765	скупљање и одвоз индустријског и грађевинског отпада	5 t	1.040	1.584 t

¹⁶ Члан 3. Споразума између Скупштине општине, начелника и невладиних/непрофитних организација општине Зворник, Службени гласник општине Зворник, број 15/09.

				из контејнера 5m ³			
4.	Scania M19	1986.	J37-M-785	скупљање отпада по граду	7 t	2.912	4.320 t
5.	Mercedes-benz N3 957.65 ¹⁷	2001.	K32-E-446	скупљање уличног и кућног отпада у граду и приградским насељима Дивич и Каракај из контејнера 1,1m ³ и канти	7,5 t	2.532	4.823 t
6.	FAP	1980.	A87-M-735	одвоз фекалија из септичких јама			

Динамика и начин одвоза и прикупљања отпада

Горе поменутим уговором се АД „Водовод и комуналије“ као давалац услуга одржавања јавне хигијене у граду Зворнику и приградским насељима Каракај и Дивич и утовара и одвоза смећа на путним правцима Пилица, Сапна, Црни Врх и Кушлат, обавезао да ће исте изводити у складу са Програмом одржавања јавне хигијене који је одобрен од стране Општине, као наручиоца услуга. Начин прикупљања и динамика одвоза прикупљеног отпада са датих локација и у мјесним заједницама и дјеловима мјесних заједница које су обухваћене услугом приказана је у слиједећој табели.

Табела 11. Динамика и начин одвоза и прикупљања отпада (2011)

	Мјесна заједница	Насеље	Начин прикупљања	Број посуда	Динамика одвоза	Покривеност
1.	Центар	Фетија	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	30 канти, 110 контејнера	2 пута седмично	100%
		Баир				
		Болничка улица				
2.	Српска Варош	Ул. Симе Перића	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	45 канти, 25 контејнера	4 пута седмично	100%
		Ул. Болничка				
		Ул. Браће Обрадовић				
		Ул. Мајевичка				
		Ул. Снаговачка				
3.	Ново Насеље	Гробнице	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	40 канти, 20 контејнера	3 пута седмично	100%
		Видакова Њива	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	29 канти, 30 контејнера	сваки дан	
		Метеризе	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	10 канти, 7 контејнера	3 пута седмично	

¹⁷ За наведено возило наведене су максималне вредности за радне сате и количину прикупљеног отпада. Исто је набављено као половно возило и користи се од јула мјесеца 2013. године.

4.	Каракај	Насеље 5. јули	Вреће, канте, контејнери 5 m ³ , контејнери 1.1m ³	10 канти, 12 контејнера 1m ³ , 20 контејнера 5m ³	2 пута седмично	75%
		Насеље Фагум	Вреће, канте	28 канти	2 пута седмично	
		Ђиле	Вреће, канте	6 канти	2 пута седмично	
5.	Челопек	Ерићи	Вреће, канте	26 канти	једном седмично	11%
		Галићи				
		Милошевићи				
		Танацковићи				
		Иконићи				
6.	Тршић	Подриње	Вреће, канте	7 канти	једном седмично	2%
		Поток Живковина				
		Лука				
		Брдо				
		Соколина				
7.	Табанци	Гајићи				
		Радићи				
		Колибе				
8.	Козлук	Козлук	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	14 контејнера, 120 канти	3 пута седмично	90%
9.	Скочић	Буложани				
		Угљари				
10.	Кисељак	Савићи	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	10 канти, 12 контејнера	једном седмично	46%
		Равне Њиве				
		Стевићи				
		Брђани				
		Петровићи				
		Милићевићи				

11.	Јасеница	Богичевићи	Вреће, канте	6 канти	једном седмично	11%
		Текићи				
		Стојановићи				
		Тодорићи				
		Ђурићи				
		Мићићи				
		Ракановићи				
		Андрићи				
		Тешићи				
		Тешмановићи				
		Видовићи				
		Петровићи				
12.	Трновица	Доња Трновица	Вреће, канте	5 канти	једном седмично	13%
		Горња Трновица				
		Текићити				
13.	Пађине	Пађине	Вреће, канте	4 канте	једном седмично	15%
14.	Роћевић	Роћевић	Вреће, канте	7 канти	једном седмично	4%
		Врела				
		Језера				
		Пецка				
		Јовићи				
15.	Доњи Шепак	Доњи Шепак				
16.	Средњи Шепак	Средњи Шепак	Вреће, канте	8 канти	једном седмично	15%
17.	Горњи Шепак	Горњи Шепак				
18.	Локањ	Доњи Локањ				
		Лазаревићи				
		Араповићи				

		Попадићи				
		Радоњићи				
		Гајићи				
		Савићи				
		Антићи				
		Њиверице				
		Јанковићи				
		Градац				
		Подосој				
		Гудура				
		Подгај				
		Локањско Брањево				
		19.				
Доња Пилица						
20.	Малешић	Ливаде				
		Ријека				
		Јосићи				
		Томићи				
		Ристановићи				
		Галићи				
		Милошевићи				
		Шакотићи				
		Спасојевићи				
		Видовићи				
		Пантићи				
		Лукићи				
		21.				

22.	Андровићи	Мијићи				
		Савићи				
		Вукићи				
		Спасојевићи				
		Цвјетиновићи				
23.	Бошковићи	Бошковићи				
24.	Шетићи	Шетићи	Вреће, канте	17 канти	једном седмично	48%
25.	Клиса	Џине				
		Калудрани				
26.	Горњи Шетићи	Горњи Шетићи	Вреће, канте	17 канти	једном седмично	48%
27.	Петковци	Петковци	Вреће, канте	3 канте	једном седмично	2%
		Доња Баљковица				
28.	Ђулићи	Ђулићи	Вреће, канте	14 канти	једном седмично	80%
		Хамзићи				
		Радава				
		ДураковићиИ				
		Сјенокос				
		Челисмани				
		Мракодол				
		Топаловићи				
29.	Ристићи	Ристићи	Вреће, канте	8 канти	једном седмично	20%
		Хајдаревићи				
		Савићи				
		Марковићи				
30.	Цер	Лујићи	Вреће, канте	5 канти	једном седмично	26%
		Матићи				
		Митровићи				

		Ракићи				
		Дардагани				
31.	Јардан	Михаиловићи	Вреће, канте	4 канте	једном седмично	20%
		Стојићи				
		Видаковићи				
		Јеремићи				
		Радовићи				
		Радићи				
		Ћетковићи				
		Человник				
32.	Горњи Грбавци	Бирчаци	Вреће, канте	5 канти	једном седмично	3%
		Видаковићи				
		Радићи				
		Ивановићи				
		Јокићи				
		Ђилово брдо				
33.	Доњи Грбавци	Мусићи	Вреће		једном седмично	7%
		Бербићи				
		Чираци				
		Шахбеговићи				
		Мачкуша				
34.	Китовнице	Готовци				
		Делићи				
		Хајдуковићи				
		Јеркићи				
		Ивановићи				
		Крстићи				
		Новичићи				

35.	Баљковица	Баљковица				
36.	Крижевићи	Стријежево	Вреће		једном седмично	2%
		Чектали				
		Мотово				
		Сеферовићи				
		Сиб				
		Саханићи				
37.	Ораовац	Мехидићи	Вреће, канте	4 канте	једном седмично	6%
		Видовићи				
		Лазићи				
38.	Шћемлија	Палучци	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	15 канти, 6 контејнера	2 пута седмично	23%
		Томанићи				
39.	Гуштери	Планинци				
		Савићи				
40.	Глумина	Тулићи	Вреће, канте	9 канти	једном седмично	7%
		Арнаути				
		Махмутовићи				
		Рахмановићи				
		Пандури				
		Исићи				
41.	Јошаница	Бечићи				
		Махала				
		Гај				
		Мушановићи				
		Брђаци				
		Бркићи				
		Пашићи				
		Ријека				

		Језера				
42.	Снагово Горње	Маричићи				
		Мехмедовићи				
		Ибрахимовићи				
		Хоџићи				
43.	Средње Снагово	Јасиковци				
		Грујићи				
		Драгићи				
		Ашћерићи				
		Глигорићи				
		Јеремићи				
		Антићи				
44.	Кула Град	Кула Град	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	12 канти, 5 контејнера	једном седмично	49%
45.	Дивич	Дивич	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	16 канти, 5 контејнера	2 пута седмично	54%
46.	Горња Каменица	Поповићи				
		Шијаковићи				
		Петровићи				
		Зекићи				
		Божићи				
		Лучица				
		Марићи				
		Салкићи				
		Томићи				
		Кукољи				
		Гаврићи				
		Пољане				

47.	Доња Каменица	Бакрачи				
		Реџићи				
		Фејзићи				
		Ристићи				
		Равне				
		Широки Пут				
		Алићи				
		Чикарићи				
		Сјенокос				
		Кадрићи				
48.	Лијешањ	Миљановићи				
		Јовановићи				
		Николићи				
		Студенци				
		Мијатовићи				
		Добреговине				
49.	Ђевање	Горње Ђевање				
		Доње Ђевање				
		Веоча				
		Кочање				
50.	Дрињача	Дрињача	Вреће, канте	6 канти	једном седмично	10%
		Костјерево				
		Паљевићи				
51.	Зелиње	Мачкова страна	Вреће, канте	4 канте	једном седмично	17%
		Ковачевићи				
		Ријека				
		Ровине				
		Сопотник				

		Караула				
52.	Ново Село	Бајрићи				
		Шахмани				
53.	Султановићи	Ријека				
		Липље				
		Сачевићи				
		Мехаћи				
54.	Липље	Кадрићи				
		Салиховићи				
		Ћамлија				
		Которићи				
		Ајгини				
		Хоџићи				
55.	Самари	Бећировићи				
		Осојџик				
56.	Улице	Улице	Вреће, канте	60 канти	једном седмично	94%
57.	Економија	Економија	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	30 канти, 13 контејнера	једном седмично	90%
58.	Брањево	Брањево	Вреће, канте, контејнери 1.1m ³	60 канти, 15 контејнера	једном седмично	89%
59.	Дуги Дио	Зулићи				
		Поточани				
60.	Кучић Кула	Тахићи				
		Рамићи				
		Лупе				
		Мусићи				
		Бошњаци				

		Мајдан				
61.	Глоди	Дуге Њиве				
		Неберићи				
		Чикаре				
		Језера				
		Оџак				
		Кајићи				
		Махала				

Сакупљање опасног отпада из домаћинства

Законом о управљању отпада је сакупљање отпада дефинисано као активност систематског сакупљања, разврставања и/или мијешања отпада ради транспорта, док је опасни отпад одређен као отпад који по свом поријеклу, саставу или концентracији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи.

Како на подручју општине Зворник није успостављен систем одвојеног прикупљања отпада, домаћинства која су обухваћена услугом сав свој произведени отпад (неопасни и опасни) одлажу у посуде за кућно смеће (канте, контејнере) чији садржај преузима и одвози на локалну депонију АД „Водовод и комуналије“ без икаквог претходног третмана. Такав отпад из осталих домаћинстава заврши на некој од дивљих депонија.

Сакупљање специјалног отпада

У Одлуци о комуналном реду, члан 34-35, стоји да се крупни отпад (стари намјештај, већи комади покућства, санитарни уређаји) одвози према посебном плану, одређеног дана у седмици. Власници оваковог отпада који га не одложе на одређено место, у одређено вријеме, дужни су сами или преко даваоца услуга уз надокнаду трошкова, исти одвести на депонију.

Истом Одлуком је прописано да лешеве животиња морају у најкраћем року бити уклоњени са јавних и других површина и закопани на одговарајућем мјесту, у јами дубокој најмање 2 м, уз претходну дезинфекцију и сагласност ветеринарске инспекције. На исти начин би требало да се поступа са отпацама из клаоница, а да се они из месница одлажу у најлон вреће или посебне посуде које се предају даваоцу услуге одвоза смећа. Међутим, пракса показује другачије.

Чланом 70-73. Одлуке забрањено је истресање и испуштање фекалија, отпадних вода из нужника, септичких јама, дворишних чесми, стаја за крупну и ситну стоку на јавне површине, канале поред путева, баште, ријеке, потоке и земљиште суседних парцела. Пражњење септичких и нужничких јама дужан је, уз наканду, вршити давалац комуналних услуга који се иначе стара о одржавању чистоће, уређења и одржавања комуналних објеката у граду и другим насељима на подручју општине Зворник и то помоћу херметички затворених цистерни. Депоновање фекалија врши се у одређену фекалну јаму на депонији смећа или посебно ископану јаму која мора бити удаљена најмање 20 метара од стамбених и комуналних објеката за снабдевање водом и прекривена слојем земље дебљине најмање 50см.

Остале врсте специјалног отпада (медицински и фармацеутски отпад, слупана и стара возила, гуме, уља и масти, електронски и електронични отпад и сл), а самим тим ни начин одвајања, транспортовања и третирања истих, нису препознате у Одлуци па се најчешће збрињавају на неадекватан начин.

Произвођачи отпада који сами збрињавају отпад

У члану 6. став ц) Закона о управљању комуналним отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 111/13) стоји да је произвођач отпада привредно друштво, предузеће или друго правно лице, односно предузетник, чијом активношћу настаје отпад и/или чијом активношћу претходног третмана, мијешања или другим поступцима долази до промјене састава или природе отпада.

Сваки произвођач отпада је дужан да сачини план управљања отпадом, обезбиједи примјену начела хијерархије управљања отпадом¹⁸, сакупља отпад у складу са потребом будућег третмана, складишти отпад на начин који минимално утиче на здравље људи и животну средину, односно преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са законом

Тако поступа фабрика глинице „Бирач“ која од свих врста произведеног отпада (метал, црвени муљ, машинска уља и мазива, комунални) сама збрињава, односно одлаже црвени муљ и сав други чврсти отпад из технолошког процеса на акумулацију црвеног муља из које се оцјеђена течна фаза поново враћа у процес производње. Остали произведени отпад предаје овлашћеним лицима која су изабрана на тендеру као најповољнији понуђачи.

На подручју општине Зворник, једино "Фресениус Медицал Царе Центар за дијализу" обрађује произведени отпад у сопственом постројењу, на начин који је у складу са европским стандардима о збрињавању медицинског отпада. Наиме, сав произведени отпад се третира дезинфекционим средствима, меље и претвара у стерилан прах који преузима АД „Водовод и комуналије“ и одлаже на локалну депонију. Остали произвођачи отпада користе услуге других оператера.

Други оператери

Поред АД „Водовод и комуналије“ које обавља послове одржавања јавне хигијене у граду Зворнику и приградским насељима на основу уговора склопљеног са општинским органима власти, у управљању отпадом на подручју општине Зворник учествују и „Центар за прикупљање и третман медицинског отпада“ Добој, „Кемис“ Добој, „Брацо и синови“ Брчко, „Металка“, као и „Екопром“ - предузетничка фирма за рециклажу пластичних флаша, ангросировинска радња „Сара“ - откуп секундарних сировина за рециклажу неопасног отпада и продаја истог, ДОО „ГОРА МЕТАЛ ЗВ“, „Секундар“ (прикупљање отпада) и ДОО „БЦ Метал“ Бања Лука (откупна станица акумулатора) који имају склопљене уговоре са појединим загађивачима.

Анализа и закључци

АД „Водовод и комуналије“ сав отпад (кућни, индустријски, грађевински, електронички, опасни...) прикупљен у контејнерима, који су углавном у лошем стању, кантама и другим посудама за смеће, одвози на локалну депонију возилима која су старости од 13 до 27 година, а по Програму одржавања јавне хигијене направљеном према количинама отпада произведеним у 32 мјесне заједнице обухваћене услугом.

С обзиром да је Стратегијом интегрисаног развоја за период 2012-2017. у циљу уређења животне средине предвиђено успостављање организованог управљања отпадом на подручју цијеле општине, неопходно је обновити постојеће и обезбедити нове капацитете који би то омогућили, те заинтересовати представнике привредних организација и саме грађане да се укључе у процес.

Постојећа инфраструктура за управљање отпадом

Зелени отоци

Зелени отоци су ограда мјеста на која се постављају контејнери различитих боја за селективно одлагање различитих врста отпада, најчешће папира, стакла и пластике. Такви инфраструктурни објекти за управљање отпадом не постоје на територији општине Зворник.

Центри за рециклажу

Према дефиницији, центар за рециклажу је мјесто на које се довози сав одвојено прикупљени материјал (пластика, стакло, папир и слично), пресује/меље/балира и шаље даље трећим лицима на рециклажу. За сада такав инфраструктурни објект не постоји на подручју општине Зворник, али се исти планира изградити у оквиру ЈП „Регионална депонија“ Зворник.

Центри за кабасту отпад

¹⁸ Хијерархија управљања отпадом представља редослијед приоритета у пракси управљања отпадом: а) превенција стварања отпада и редуција, односно смањење коришћења ресурса и смањење количина и/или опасних карактеристика насталог отпада, б) поновна употреба, односно поновно коришћење производа за исту или другу намјену, в) рециклажа, односно третман отпада ради добијања сировине за производњу истог или другог производа, г) искоришћење, односно коришћење вриједности отпада (компостирање, спаљивање уз искоришћење енергије и др), д) одлагање отпада депоновањем или спаљивањем без искоришћавања енергије, ако не постоји друго одговарајуће рјешење (Члан 10. Закона о управљању отпадом (Службени гласник Републике Српске, број 111/13).

На подручју општине Зворник не постоје уређени центри за кабасти отпад. Исти прикупља и одвози на локалну депонију давалац комуналних услуга или га његови власници одлажу на неку од дивљих депонија.

Објекти за одлагање отпада

6.4.1 Регионална депонија

Изградња регионалне депоније на превоју Црни Врх који је удаљен 15 км од центра града Зворника, финансира се из кредитних средстава Међународне асоцијације за развој (ИДА).

После прве фазе током које су урађени заштитна ограда и примарни водовод, те обезбијеђено електроснабдијевање, 19.9.2012. године потписан је Уговор о изградњи тијела депоније (касета за депоновање), бране, постројења за прикупљање и третман филтрата, система отплињавања, објекта за заштиту од оборинских и подземних вода, саобраћајнице (обилазница око тијела депоније и приступни пут), радног круга са управном зградом, машинске и електро инсталације и санитарне и технолошке канализације.

Ови радови требају бити завршени током 2015. године када ће регионална депонија бити отворена за одлагање комуналног отпада произведеног на подручју девет општина: Зворник, Осмаци, Шековићи, Калесија, Сапна, Милићи, Сребреница, Братунац и Власеница. С обзиром да у њима живи око 200 000 становника и да површина тијела депоније износи 4,8 ха, предвиђа се да ће ово одлагалиште, капацитета 40 000 т/г, бити у функцији 20 година.

6.4.2 Локално одлагалиште

Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске је 2009. године, у складу са законским и подзаконским прописима, а по захтеву АД „Водовод и комуналије“, донијело Рјешење којим је одобрен План прилагођавања управљања отпадом за дјелатности прикупљања, транспорта и депоновања комуналног чврстог отпада на парцели означеној као кп. бр. 7392, 7395/1 и 7395/2, њива звана Тилчада КО Зворник, као прелазно рјешење до стављања у функцију регионалне депоније.

Њиме је утврђена дужност АД „Водовод и комуналије“ да:

- санира дивље депоније на подручју општине, најкасније 12 мјесеци од одобрења рјешења,
- сакупљањем отпада обухвати приградска насеља, најкасније 12 мјесеци од одобрења рјешења,
- припреми план управљања отпадом, најкасније 6 мјесеци од одобрења рјешења,
- унаприједи систем прикупљања и транспорта отпада (довољан број мјеста за прикупљање, неопходан број контејнера, механизација за транспорт и др), најкасније 12 мјесеци од одобрења рјешења,
- сагради канцеларијски простор, најкасније 24 мјесеца од одобрења рјешења,
- изврши подешавање нагиба отпада, најкасније 36 мјесеци од одобрења рјешења,
- изгради канале за атмосферске воде, најкасније 24 мјесеца од одобрења рјешења,
- изгради сабирне канале за процједне воде, најкасније 24 мјесеца од одобрења рјешења,
- инсталирати бушотине за дегасификацију, најкасније 36 мјесеци од одобрења рјешења,
- инсталирати пијезометре за праћење утицаја процједних вода, најкасније 36 мјесеци од одобрења рјешења.

Од свега овог нису испуњена само три последње наведена захтјева, а и даље се ради на санирању нелегалних одлагалишта која се стално изнова појављују.

Тако се данас на датој површини од 9.234 м² одлаже сав отпад¹⁹ прикупљен са територије општине Зворник (градских, приградских и одређеног броја руралних мјесних заједница) у складу са Правилником о испуњавању минимално техничких услова за депоније. На прилазном путу постоји рампа помоћу које се контролише приступ одлагалишту. Како нема компактера, повремено се ангажује булдожер на збијању већ одложеног отпада па до сада није било случајева

¹⁹ Отпад из домаћинства, установа, продавница, јавних објеката, производних предузећа (индустријских и занатских), отпад с јавних површина (настао чишћењем улица и уређењем јавних површина), део медицинског отпада (картонска амбалажа, текстил, отпаци од хране) и грађевински отпад.

одрона и експлозија. Остатак произведеног отпада се одлаже на неку од дивљих депонија које су се поново појавиле након чишћења и санације.

Други објекти

Других објекта, чије је постојање неопходно за ефикасно управљање отпадом, нема на подручју општине Зворник.

Анализа и закључци

На подручју општине Зворник не постоје основни инфраструктурни објекти за управљање отпадом. Сав мјешани отпад, прикупљен из контејнера и других посуда за смеће, се без икаквог претходног третмана одвози и одлаже на локалну депонију која се налази на самој обали ријеке Дрине, у непосредној близини насељених мјеста и изворишта воде. Како није ограђена и нема решен проблем процједних вода и штетних испарења, она представља опасност по животну средину и здравље људи који живе у непосредној близини. Тај проблем биће ријешен отварањем ЈП Регионална депонија Зворник на којој се планирају изградити и други инфраструктурни објекти попут центра за рециклажу.

Нелегална одлагалишта

Чланом 43-46. Одлуке о комуналном реду на територији општине Зворник (Службени гласник општине Зворник, број 11/07) утврђено је да одвоз и одлагање отпада врши давалац услуга на локацију која је означена као депонија и која се одржава и експлоатише на начин како је то утврђено Правилником о испуњавању минимално техничких услова за депоније. Истовремено, забрањено је истоварати или остављати смеће, земљу, отпадни грађевински материјал, шљаку, шут, амбалажу, угинуле животиње и друге отпатке ван мјеста која су за то одређена, те неовлашћено пребирати или разгртати смеће.

И поред тога, у оквиру пројекта „Идентификације, категоризације и израде базе података локалних и дивљих депонија на територији Републике Српске“ који су реализовали Институт за грађевинарство „ИГ“ из Бањалуке и Институт за примјењену геологију и водоинжењеринг д.о.о. „ИПИН“ из Бијељине по јавном позиву Фонда за заштиту животне средине Републике Српске, у општини Зворник је, осим градске депоније Тилић Ада (Каракај), утврђено постојање и дивљих депонија Козлук, Тршић, Табанци, Дебела Међа (Шепак), Тањевац (Брањево), Роћевић, Златица (Кула Град), као и више мањих депонија на неколико локација у Дрињачи, Петковцима, Шетићима, Пилици и Зелињу.

Међутим, обиласком терена идентификовано је још нелегалних одлагалишта, углавном мање површине и запремине. Већином се ради о неконтролисано одлагању комуналног и осталог отпада директно у токове или на обале ријека (Дрина, Сапна, Хоча, Златица) у насељеним мјестима која нису или су само делимично обухваћена услугом прикупљања и одвожења смећа. Увале, јаруге, шуме и неискрчене живице поред саобраћајница су такође мјеста на којима ничу нелегална одлагалишта.

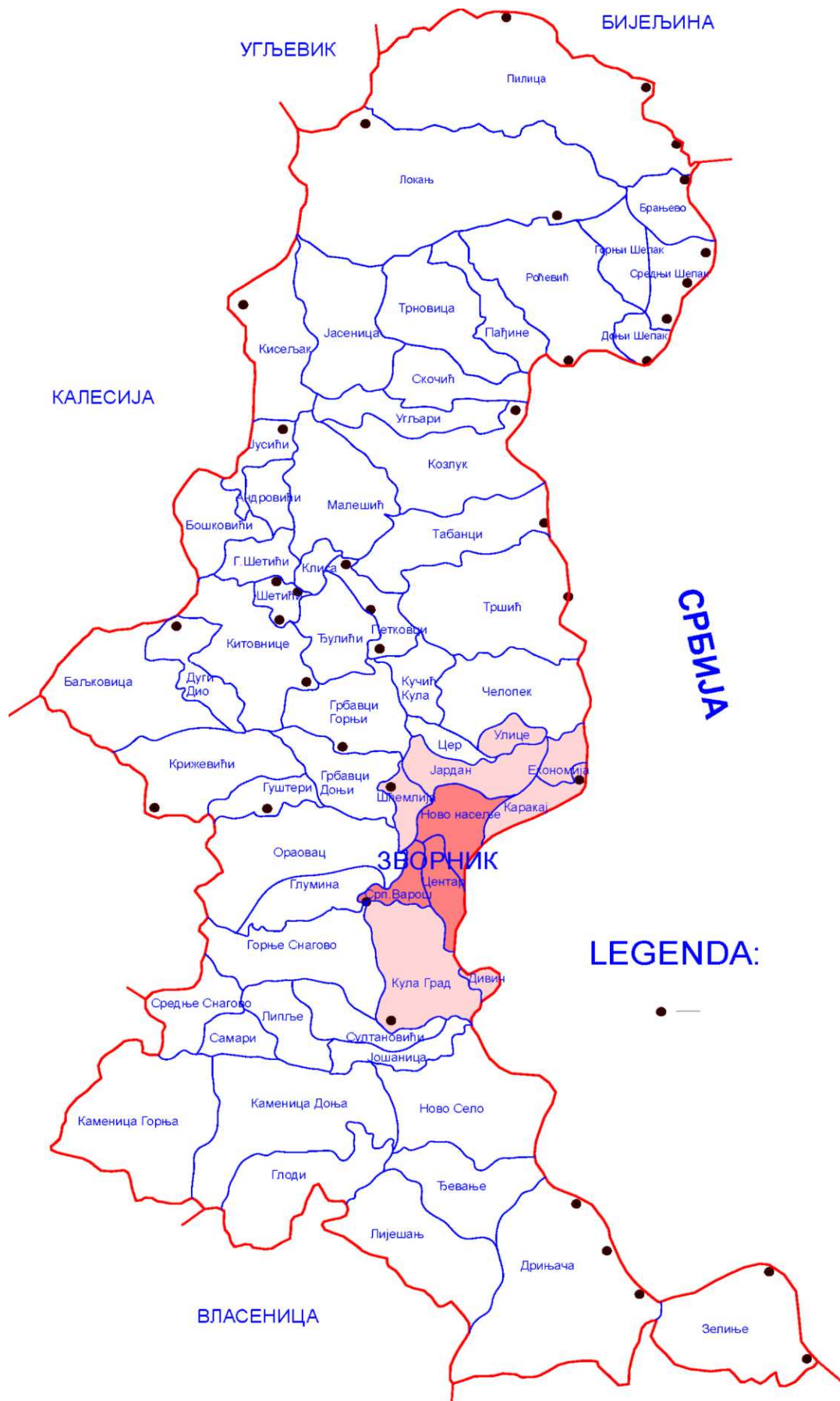
У следећој табели, коју прати слика 2, дат је преглед нелегалних одлагалишта за које је процијењено да су капацитета 0,5t и веће. За више таквих у оквиру једне мјесне заједнице наведени су збирни резултати.

Табела 12. Локације и број дивљих депонија

Ред. бр.	Назив насеља и удаљеност од центра општине (км)	Да ли је организовано сакупљање отпада и у којем %	Број дивљих депонија	Процјена количине одложеног отпада (t)
1.	Центар	Да – 100%		
2.	Српска Варош(1)	Да – 100%		
3.	Ново Насеље (2)	Да – 100%		
4.	Каракај (4)	Да – 75%		
5.	Челопек (6)	Да – 11%		
6.	Тршић (10)	Да – 2%	1	0,9
7.	Табанци (13)	Не	1	0,7
8.	Козлук (14)	Не	1	0,8

9.	Скочић (18)	Не		
10.	Кисељак (23)	Да – 46%	1	0,5
11.	Јасеница (21)	Да – 11%		
12.	Трновица (19)	Да – 13%		
13.	Пађине (21)	Да – 15%		
14.	Рођевић (23)	Да – 4%	1	3,2
15.	Доњи Шепак (25)	Не		
16.	Средњи Шепак (26)	Да – 15%	3	3,1
17.	Горњи Шепак (27)	Не		
18.	Локањ (37)	Не	2	4,3
19.	Пилица (42)	Не	Више мањих депонија	3,5
20.	Малешаћ (20)	Не		
21.	Јусићи (22)	Не	1	1,1
22.	Андровићи (21)	Не		
23.	Бошковићи (18)	Не		
24.	Шетићи (16)	Да – 48%	Више мањих депонија	1,5
25.	Клиса (15)	Не		
26.	Горњи Шетићи (18)	Да – 48%		
27.	Петковци (14)	Да – 2%	Више мањих депонија	1
28.	Ђулићи (13)	Да – 80%		
29.	Ристићи (10)	Да – 20%		
30.	Цер (8)	Да – 26%		
31.	Јардан (7)	Да – 20%		
32.	Горњи Грбавци (10)	Да – 3%	1	1,2
33.	Доњи Грбавци (9)	Да – 7%		
34.	Китовнице (15)	Не	1	0,5
35.	Баљковица (20)	Не		
36.	Крижевићи (14)	Да – 2%	1	1,2
37.	Ораовац (11)	Да – 6%		
38.	Шћемлија (2)	Да – 23%	1	1,5
39.	Гуштери (12)	Не	1	0,9
40.	Глумина (8)	Да – 7%		
41.	Јошаница (4)	Не		
42.	Снагово Горње (11)	Не		
43.	Средње Снагово (8)	Не		
44.	Кула Град (6)	Да – 49%	1	4,1
45.	Дивич (3)	Да – 54%		

46.	Горња Каменица (14)	Не		
47.	Доња Каменица (10)	Не		
48.	Лијешањ (13)	Не		
49.	Ђевање (11)	Не		
50.	Дрињача (15)	Да – 10%	3	1,1
51.	Зелиње (21)	Да – 17%		
52.	Ново Село (9)	Не		
53.	Султановићи (10)	Не		
54.	Липље (9)	Не		
55.	Самари(11)	Не		
56.	Улице (6)	Да – 94%		
57.	Економија (5)	Да – 90%		
58.	Брањево (28)	Да – 89%	1	0,5
59.	Дуги Дио (18)	Не	1	0,7
60.	Кучић Кула (10)	Не		
61.	Глоди (13)	Не		



Слика 3. Локације дивљих депонија на подручју општине Зворник

Тренутне и будуће количине отпада

Укупно произведени отпад

Подаци о количинама укупно произведеног отпада на подручју општине Зворник добијени су на основу броја становника и процјене Агенције за статистику Босне и Херцеговине да се годишње произведе 393kg отпада по становнику²⁰.

Табела
Укупна

Производња отпада	Јединица	Максимално
Укупан број становника	становник	64.551
Количина отпада по становнику	kg/ст/год	393
Количина укупно произведеног отпада	t/год	25.369

13.

производња отпада**Прикупљени мијешани отпад**

При израчунавању тренутних и будућих количина отпада који се треба прикупити кориштени су подаци о броју становника обухваћених услугом прикупљања и одвоза отпада и производњи отпада по глави становника.

Планирано прикупљање отпада	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Обухват становништва	45%	55%	60%	60%	65%	70%
Количина отпада која се треба прикупити t/год	11.416	13.952	15.221	15.221	16.489	17.757

Табела 14. Количине мијешаног отпада које се требају прикупити

Прикупљени отпад за рециклажу

На основу опште прихваћених међународних стандарда о процентуалном учешћу отпада који се може рециклирати у укупним количинама прикупљеног отпада добијени су подаци дати у слиједећој табели.

Табела 15. Количине отпада намијењеног рециклажи

присутне у укупно прикупљеном отпаду

Врста отпада (т)	%	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Биоразградиви и зелени отпад за компостирање	20	2.283	2.790	3.044	3.044	3.297	3.551
Суви папир и картон за рециклирање	10	1.142	1.395	1.522	1.522	1.648	1.775
Метали за рециклирање	2	228	279	304	304	329	355
Стакло за рециклирање	3	342	418	456	456	494	532
Пластика за рециклирање	4	456	558	608	608	659	710

²⁰ Агенција за статистику БиХ, Статистика околиша, Саопштење, Број 1, Година 3, Сарајево 25.10.2011, [хттп://www.бхас.ба/саопштења/2011/КОМ_2010_001_01_БХ.пдф](http://www.бхас.ба/саопштења/2011/КОМ_2010_001_01_БХ.пдф)

Остали материјали за рециклирање	1	114	139	152	152	164	177
----------------------------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Овим планским документом је предвиђено увођење одвојеног прикупљања пластике и стакла у количинама које су наведене испод.

Отпад за рециклажу (т)	Процјена		Процјена		Процјена		Процјена		Процјена		Процјена	
	2014.		2015.		2016.		2017.		2018.		2019.	
Стакло	13,6	4%	29,26	7%	45,6	10%	98,8	20%	159,6	30%	212	40%
Пластика	4,56	1%	111,6	20%	182,4	30%	329,5	50%	497	70%	568	80%

Табела 16. Процјена количина одвојено прикупљеног стакла и пластике

Анализа и закључци

На основу наведених података може се закључити да нешто мање од половине укупно произведеног отпада буде прикупљено, али без издвајања материјала који се могу рециклирати. При томе треба нагласити да се ради само о процјенама у складу са којима се предузимају кораци за проширење и побољшање система управљања отпадом.

Финансирање система управљања отпадом

Према члану 6. Закона о комуналним дјелатностима јединица локалне самоуправе обезбијеђује организовано обављање комуналних дјелатности и својом одлуком детаљније прописује услове и начин обављања комуналних дјелатности, материјалне, техничке и друге услове за финансирање, развој, изградњу и одржавање комуналних објеката, услове за функционисање и техничко-технолошко јединство система и уређаја, могућност и услове за субвенционисање цијене комуналне услуге, као и јединицу обрачуна и начин наплате за сваку врсту комуналне услуге.

Чланом 20-25. истог Закона одређено је да се финансирање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње врши из буџета јединица локалне самоуправе на основу програма који доноси скупштина општине, а да се средстава неопходна за обављање комуналних дјелатности индивидуалне комуналне потрошње обезбијеђују из цијене комуналних услуга коју утврђује давалац комуналне услуге уз сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Уговором склопљеним у складу са Законом о комуналним дјелатностима, АД „Водовод и комуналије“ се као давалац услуга обавезао да пружи услуге одржавања јавне хигијене у граду Зворнику и приградским насељима по уговореној цијени која је непроменљива, осим у случају елементарних и других непогода које се нису могле предвидјети у моменту закључења уговора. С друге стране, Општина Зворник као наручилац услуга је прихватила да плаћа за извршене услуге на основу испостављених ситуација обрачунатих према количинама из грађевинске књиге и динамици услуга забиљежених у грађевинском дневнику.

Цијена услуга индивидуалне комуналне потрошње, односно прикупљања и одвоза отпада одређена је по предлогу даваоца услуге на основу обрачуна комуналних услуга, обима и врсте извршених послова, а уз сагласност Начелника општине Зворник. На тај начин је утврђено да за услугу одвоза смећа физичка лица плаћају према површини стамбеног простора, а правна лица и физичка лица имаоци пословних просторија по површини изграђеног корисног простора, односно количини и врсти смећа коју производе. Важеће цијене по јединици обрачуна приказане су у следећој табели.

Табела 17. Цијене одвоза смећа

	Јединица обрачуна	Цена без ПДВ-а (КМ)	Цена са ПДВ-ом (КМ)
Привредници, предузетници и предузећа	м ²	0,67	0,78

у граду			
Здравствене установе	м²	0,61	0,71
Васпитно образовне и хуманитарне установе	м²	0,44	0,51
Домаћинства у приградским насељима	домаћинство	5,13	6,00
Домаћинства у граду	м²	0,085	0,0994
Привредници, предузетници и предузећа у индустријској зони и ванградском подручју	Контејнер 1,1 м³	25,60	29,95
	Контејнер 5 м³	89,00	104,13
	Канта 0,1 м³	10,00	11,70

При томе, корисници из последње категорије за сваки пређени километар преко 10 км за контејнер од 1,1 м³ плаћају се 0,60 КМ/км, а за контејнер од 5 м³ 1,20 КМ/км.

Средства неопходна за успостављање принципа регионализма у систему управљања отпадом, односно за изградњу и функционисање ЈП „Регионална депонија“ Зворник, су реализована (оснивачки улог и грађевинска дозвола) и биће планирана у буџету општине Зворник.

Тарифа за домаћинства

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду (Службени гласник општине Зворник, 13/10) је због уочених неправилности приликом пријаве, уместо броја чланова домаћинства уведена површина стамбеног простора као критеријум одређивања цијене одвоза смећа за физичка лица у градском подручју општине Зворник. У приградским насељима се за пружање ове услуге плаћа по домаћинству. Преглед цијена које осигуравају поврат трошкова, дат је у претходној табели.

Тарифа за привредни сектор

У области привреде цијена за пружање услуге одвоза отпада зависи од тога да ли се делатност обавља у градском или ванградском подручју. У првом случају, привредници, предузетници и предузећа плаћају по м² корисне површине, а у другом зависно од типа посуда за смеће које су у употреби. Преглед цијена, које осигуравају поврат трошкова, дат је у Табели 16.

Степен наплате

Корисници услуга прикупљања и одвоза смећа плаћају за исте путем мјесечних рачуна које издаје давалац комуналне услуге у облику (посебна ставка) који омогућава раздвајање накнада за ове и остале пружене услуге. Исти се достављају на кућну адресу преко поште.

Према подацима АД „Водовод и комуналије“ степен наплате рачуна издатих у 2009. години износи 80%, 2010. 82%, 2011. 83%, 2012. 80% и 2013. 81%.

Биланс стања 2010 – 2013.

Табела 18. Биланс пословног успјеха комуналног предузећа

Приходи	2010.	2011.	2012.	2013.
Накнаде из домаћинства и економског сектора	972.725,00	1.002.135,00	1.198.788,00	1.178.001,00

Продаја рециклираног материјала	-	-	-	-
Други приход	199.254,00	195.707,00	133.912,00	141.649,00
Укупан приход	1.171.979,00	1.197.842,00	1.332.700,00	1.319.650,00
Расходи				
Особље	420.356,00	485.902,00	480.327,00	489.351,00
Материјал и средства	161.673,00	125.006,00	126.914,00	124.527,00
Други трошкови	51.417,00	72.626,00	-	-
Вањске услуга	11.736,00	-	30.394,00	29.656,00
Државне таксе	-	-	-	-
Провизија	-	-	-	-
Амортизација	16.602,00	16.885,00	16.310,00	19.806,00
Административни трошкови	307.357,00	384.750,00	187.378,00	220.464,00
Укупно расходи	969.141,00	1.085.169,00	841.323,00	883.804,00
ОПЕРАТИВНИ РЕЗУЛТАТ	202.838,00	112.673,00	491.377,00	435.846
ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ				
РЕЗУЛТАТ	202.838,00	112.673,00	491.377,00	435.846,00

Процена буџета 2014 – 2019.

У буџету општине Зворник за 2013. годину, на позицији 412800 - Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине, планирано је 680.000 КМ. Од тога је 330.000 КМ намијењено покривању трошкова заједничке јавне комуналне потрошње, а 20.000 КМ одржавању локалне и уклањању дивљих депонија. Друга улагања у развој остале комуналне инфраструктуре за управљање отпадом нису била предвиђена.

Ранијих година, поред приближних износа на датој буџетској линији, издвајана су и средства за изградњу регионалне депоније. Наиме, општина Зворник је 2009. године уплатила оснивачки улог за ЈП „Регионална депонија“ Зворник у висини од 5.000 КМ, а 2012. године је покрила трошкове прибављања грађевинске дозволе у висини од 25.000 КМ.

Табела 19. Реализована средстава из општинског буџета на развоју комуналне инфраструктуре

Буџетска година	Износ реализованих средстава (КМ)
2010.	15.637
2011.	10.000
2012.	35.000

На буџетској позицији 415200 – Грантови за финансирање невладиних организација и удружења за 2013. годину издвојено је 30.000 КМ. На истој буџетској линији 2012. године било је 29.500 КМ, 2011. године 20.000 КМ, а 2010. године 10.000 КМ. Део тих средстава је додијељен представницима цивилног сектора у сврху спровођења активности у вези са заштитом животне средине и управљања отпадом.

Табела 20. Буџетска средства додијељена цивилном сектору на име заштите животне средине

Буџетска година	Износ реализованих средстава (КМ)
2010.	2.000
2011.	5.000
2012.	6.000

Према Извјештају о раду за 2012. годину, у структури укупних прихода АД „Водовод и комуналије“, радна јединица Комуналије остварила је приходе од 1.197.842,00 КМ. При томе, 1.002.135,00 КМ су приходи од одвоза смећа, а остало су приходи од депоније, плацарине, закупа тезги, камата и одржавања гробаља. Истовремено направљени су укупни расходи од 700.419,00 КМ којима треба додати и административне трошкове у износу од 384.750,00 КМ. Ту су поред трошкова бруто зарада (58%), топлог оброка (5%), превоза радника (5%), централног гријања и горива (12%), амортизације (2%), одржавања гробаља (2%), одржавања основних средстава (3%) и материјала (3%), урачунати и трошкови одржавања депоније у висини од 17.878,00 КМ што чини 2% укупних расхода.

Имајући у виду да је током 2013. године услугом прикупљања и одвоза отпада обухваћена још једна мјесна заједница (Козлук), односно да је дошло до пораста броја корисника услуге прикупљања и одвоза отпада за приближно 3,5%, очекује се да у слиједећем Извјештају о раду буде видљив пораст прихода предузећа по основу накнада у истом проценту. Међутим, истовремено са тим расту трошкови амортизације и одржавања основних средстава, те се повећавају тржишне цене других расходних ставки.

Отварање регионалне депоније 2015. године додатно ће оптеретити укупни буџет јер ће се јавити потреба за средствима неопходним за затварање постојеће локалне депоније, одвожење прикупљеног смећа на нову, удаљенију локацију, плаћање улазне таксе на исту и сл. Такође, имплементација овог планског документа и реализација њиме постављених циљева захтеваће одређена издвајања.

На основу оваквих финансијских токова и обавезе испуњавања циљева постављених у овом документу, дата је процјена средстава која ће бити издвојена из буџета општине и комуналног предузећа у планском периоду.

Табела 21. Процјена средстава која ће се издвојити за развој инфраструктуре

Буџетска година	Планирана средства (КМ)
2014.	80.000,00
2015.	80.000,00
2016.	58.000,00
2017.	45.000,00
2018.	45.000,00
2019.	45.000,00

Табела 22. Процјена средстава која ће се издвојити за пројекте подизања јавне свијести

Буџетска година	Планирана средства (КМ)
2014.	20.000,00
2015.	20.000,00

2016.	20.000,00
2017.	20.000,00
2018.	20.000,00
2019.	20.000,00

Анализа и закључци

Финансирање система управљања отпадом на подручју општине Зворник врши се из буџета општине и цијене услуга индивидуалне комуналне потрошње. Тим средствима се покривају расходи прикупљања, одвоза и одлагања смећа, те одржавања постојећих комуналних објеката према нормативима и стандардима у комуналним дјелатностима.

Осим улагања у оснивање и изградњу регионалне депоније и набавке једног половног возила од стране комуналног предузећа, до сада није било издвајања за набавку нове опреме и изградњу инфраструктурних објеката. Одређена средства за ту намену и реализацију овим документом постављаних цијева се планирају, али ће ипак бити потребни приливи из других извора.

Информисање јавности**Информисање грађана о пруженим услугама**

Према члану 31. Одлуке о комуналном реду на подручју општине Зворник давалац услуге је дужан путем средстава јавног информисања или на други погодан начин, упознати све кориснике са временом и начином одвоза смећа. У складу са тим, АД „Водовод и комуналије“ преко једине локалне радио станице обавештава јавност о евентуалним променама у редовном пружању комуналних услуга индивидуалне и заједничке комуналне потрошње. Поред тога, подноси годишњи извештај о раду Скупштини општине Зворник. Боља информисаност грађана о систему управљања отпадом, својим правима и обавезама могла би се постићи штампањем и дистрибуирањем обавјештења уз издате рачуне и увођењем тзв. зелене линије.

Програми подизања свијести

У оквиру студије „Решавање проблема комуналног чврстог отпада у општинама сјеверо-источне Босне и Херцеговине“ која је вршена још 2006/07 године, спроведена је едукација представника локалне самоуправе и сеоског становништва о питању управљања отпадом, те су штампане публикације о истом и дистрибуиране по мјесним заједницама.

Стратегијом интегрисаног развоја општине Зворник за период 2012-2017, даље су предвиђени програми Подизања јавне свијести грађана о заштити животне средине кроз примарну селекцију отпада и Едукацију становништва и школске дјеце о правилном одлагању отпада. У складу са њима су и овде предвиђене мере.

Анализа и закључци

Да би се достигли постављени циљеви унапређења заштите животне средине и обезбјеђивања одрживог развоја, неопходно је успоставити редовне канале комуникације преко којих би се сви заинтересовани обавјештавали о својим правима, обавезама и могућностима учешћа у доношењу одлука о свим релевантним питањима, па и о управљању отпадом. При томе треба водити рачуна да се информације учине доступним свим категоријама грађана (жене, млади, стари, неписмени и др) како би се утицало на њихове културне образце, ставове и навике, те обезбиједила укљученост и подршка за нове програме и процесе. Ту кључну улогу имају организације цивилног друштва и нижи органи власти локалне самоуправе који у непосредном контакту са грађанима могу најбоље испитати њихове потребе и очекивања којима се морају прилагодити планиране мере, ако се желе избећи отпори и обезбедити одрживост истих. Одржавање састанака Савјета мјесних заједница и зборови грађана могу бити један од начина реализације.

Спецификација проблема**Институционални проблеми**

Законом о управљању отпадом је јединицама локалне самоуправе повјерено управљање комуналним отпадом, односно отпадом који је по свом саставу и особинама сличан отпаду из домаћинства. У њему учествују одјелјења, односно запослени у чији опис послова улазе и они из области заштите животне средине и комуналних дјелатности (видети поглавље 4.1). Због такве организационе структуре јављају се проблеми у планирању и контроли процеса управљања

комуналним отпадом. Решење може представљати увођење детаљнијег описа послова из области управљања отпадом у Правилник о унутрушњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник.

Када је у питању комунално предузеће којем је повјерено прикупљање и одвоз отпада, исто мора прибавити дозволу за управљање отпадом како би, уз подршку општинских инспекцијских органа, могло склопити правоваљане уговоре са физичким и другим лицима као произвођачима комуналног отпада.

Правни проблеми

Осим непостојања Стратегије управљања отпадом на републичком нивоу, основни правни проблем са којима се сусреће општина Зворник у обављању повјерене дужности управљања комуналним отпадом, јесу застарели плански документи који не обрађују питања из ове области. До окончања поступка израде и усвајања Просторног плана рјешење може представљати доношење Одлуке о локацијама за смјештај контејнера.

Поред свих напора, још увек није испуњена законска обавеза израде и усвајања Локалног еколошког акционог плана (ЛЕАП) који треба да обезбеди свеобухватан приступ решавању проблема у области заштите и унапријеђења животне средине са непосредним утицајем на свакодневни живот и здравље људи. Постојећа Одлука о комуналном реду није усклађена са предметним законским прописима и неке њене одредбе не могу бити спроведене у пракси због недовољних капацитета и неразвијене инфраструктуре (селективно прикупљање отпада, трансфер станице).

Општина Зворник ће у планском периоду предузети све неопходне активности како би се регулаторни оквир ускладио са постојећим прописима на вишем нивоу, те како би се послови управљања отпадом обављали у складу са темељним одредницама важећих стратешких и планских докумената. То подразумева доношење Одлуке о комуналним дјелатностима, Одлуке о вршењу послова прикупљања и одвоза отпада, Смјерница за поступање са посебним врстама отпада и сл.

Инфраструктурни проблеми

АД „Водовод и комуналије“ као давалац услуге прикупљања и одвоза отпада не посједује инфраструктуру за селективно прикупљање отпада. Оно располаже са углавном истрошеним посудама и амортизованим возилима која се не могу кретати уским улицама и путевима високог нагиба. Са дела њима доступног подручја прикљени отпад се одвози и одлаже, без раздвајања и било каквог претходног третмана, на неадекватну локалну депонију која мора бити унапријеђена, а по отварању регионалне депоније и санирана. Остатак укупно произведеног отпада заврши на неком од бројних нелегалних одлагалишта која морају бити очишћена.

Финансијски проблеми

Финансирање система управљања комуналним отпадом врши се из буџета комуналног предузећа и буџета општине Зворник. Из њих се издвајају само средства неопходна за обезбијеђивање и пружање услуге одржавања јавних површина, прикупљања и одвожења отпада, те заштите животне средине. С обзиром да ће ови извори бити додатно оптерећени повећањем цијене услуга и обавезом санације и затварања постојеће локалне депоније након отварања регионалне депоније, средства потребна за рјешавање постојећих и предупређење будућих проблема морају се обезбедити из других домаћих и међународних фондова.

Јавна свијест

Јавна свијест у области управљања отпадом је на ниском нивоу. Због недовољне информисаности и несхватања опасности по животну средину и здравље садашњих и будућих генерација које са собом носи неадекватно одлагање отпада, грађани не ријетко одбијају и/или отказују услугу прикупљања и одвоза истог. Да би се стање промјенило неопходно је посвјетити већу пажњу комуникацији са грађанима, те издвојити одређена средства и ангажовати цивилни сектор у спровођењу континуираних кампања.

Циљеви управљања отпадом за плански период

На основу Стратегије интегрисаног развоја општине Зворник и свега напред наведеног, постављају се сљедећи циљеви за плански период 2014-2019:

Табела 23: Циљеви управљања отпадом за плански период

Циљ	Опис циља	Индикатори	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1.	Проширење и побољшање услуге прикупљања и одвоза отпада	Количина прикупљеног отпада t/год	11.416	13.952	15.221	15.221	16.489	17.757
		Број мјесних заједница у којима се пружа услуга прикупљања и одвоза отпада	32	49*	49	49	49	49
		Број домаћинстава која користе услугу прикупљања и одвоза отпада	7.872	9.622	10.758	10.758	11.655	12.551
		Број становника која користе услугу прикупљања и одвоза отпада	29.405	35.503	38.731	38.731	41.958	45.186
2.	Увођење одвојеног прикупљања отпада	Количина издвојене пластике t/год	4,56	111,6	182,4	329,5	497	568
		Количина издвојеног стакла t/год	13,6	29,26	45,6	98,8	159,6	212
3.	Чишћење и санација дивљих депонија	Број евидентираних дивљих депонија	22	17	12	7	4	2
4.	Затварање и санација локалне депоније	Површина на којој се врши одлагање m ²	9.234	9.234	4.234	0	0	0
		Површина рекултивисаног земљишта m ²	0	0	5.000	9.234	9.234	9.234
5.	Подизање јавне свијести у области управљања отпадом	Број акција на подизању јавне свести	3	7	5	5	5	5

* Због географских карактеристика терена услуга прикупљања и одвоза отпада на може бити пружена у 12 мјесних заједница у којима живи мали број становника. Све остале мјесне заједнице ће бити обухваћене одмах 2014. године у одређеном проценту који ће се повећавати из године у годину.

Програм мјера (акциони план)

Програм мјера за унапређење система за прикупљање и одвоз отпада

Табела 24. Мјере за унапређење система за прикупљање и одвоз отпада

	Опис мјере	Рок извршења	Одговорност за извршење	Потребна средства (КМ)	Извор средстава
1.	Донијети Одлуку о комуналним пословима	2015. год	Општина Зворник	-	-
2.	Донијети Одлуку о вршењу послова прикупљања и одвоза комуналног отпада на подручју општине Зворник	2015. год	Општина Зворник	-	-
3.	Донијети Смјернице за поступање са посебним врстама отпада	2015. год	Општина Зворник	-	-
4.	Донијети Одлуку о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник	2015. год	Општина Зворник	-	-
5.	Прибавити дозволу за управљање отпадом 1. Припремити документацију која је саставни дио захтјева за добијање дозволе 2. Упутити захтјев за добијање дозволе надлежном министарству	2015. год	АД „Водовод и комуналије“	1.000,00	АД „Водовод и комуналије“
6.	Скlopити типске уговоре са свим корисницима услуге прикупљања и одвоза отпада 1. Израдити форму уговора 2. Организовати потписивање уговора	2015. год	АД „Водовод и комуналије“	-	-
7.	Донети одлуку о локацијама за смјештај контејнера 1. Утврдити локације изласком комисије на терен 2. Израдити приједлог Одлуке 3. Донијети Одлуку	2014. год	Општина Зворник	-	-
8.	Проширити услугу прикупљања и одвоза отпада на нових 2900 домаћинстава 1. Изградити платформе за смештај контејнера на претходно утврђеним локацијама 2. Набавити потребну опрему	2014. год	Општина Зворник	601.231,00	Општина Зворник, АД „Водовод и комуналије“, СИДА

	(возило, контејнери, канте) 3. Ставити опрему у функцију 4. Упознати кориснике са системом прикупљања и одвоза отпада				
9.	Набавити возило мањег капацитета за прикупљање и одвоз отпада из градског подручја са уским и стрмим улицама 1. Пронаћи донаторска средства 2. Спровести процедуру јавних набавки 3. Ставити возило у функцију	2015. год	Општина Зворник	130.000,00	Општина Зворник, међународни фондови
10.	Обезбиједити опрему потребну за обухватање системом организованог прикупљања и одвоза отпада 70% становништва 1. Набавити возило за одвоз отпада 2. Набавити 300 контејнера 3. Набавити 140 канти 4. Набавити 200 контејнера	2016. год 2016. год 2016. год 2018. год	Општина Зворник	200.000,00	Општина Зворник, међународни фондови

Програм мјера за унапређење система за искориштавање отпада

Табела 25. Мјере за унапређење система за искориштавање отпада

	Опис мјере	Рок извршења	Одговорност за извршење	Потребна средства КМ	Извор средстава
1.	Увести одвојено прикупљање пластике и стакла на подручју града и приградских насеља 1. Донијети Одлуку о увођењу одвојеног прикупљања пластике и стакла на подручју града и приградских насеља 2. Припремити локације за смјештај контејнера за одвојено прикупљање 3. Набавити контејнере за одвојено прикупљање 4. Ставити у функцију набављене контејнере 5. Упознати становништво са начином одвајања пластике и стакла	2014. год	Општина Зворник	136.695,00	Општина Зворник СИДА

	6. Склопити уговоре са откупљивачима пластике и стакла				
2.	Изградити 5 рециклажних пунктова за прикупљање пластике и стакла 1. Одредити локације за изградњу 2. Известити радове на изградњи 3. Поставити посуде за прикупљање материјала који се могу рециклирати 4. Информисати становништво 5. Склопити уговоре са откупљивачима прикупљених материјала	2015. год	Општина Зворник, АД „Водовод и комуналије“	50.000,00	Општина Зворник, међународни фондови
3.	Увести компостирање у три руралне мјесне заједнице 1. Идентификовати домаћинства за учешће у пилот пројекту 2. Едуковати становништво о дворишном компостирању 3. Набавити 30 дворишних компостера и поделити домаћинствима 4. Вршити надзор и пратити реализовање пројекта	2016. год	Општина Зворник	70.000,00	Општина Зворник, међународни фондови
4.	Увести компостирање у 6 руралних мјесних заједница 1. Идентификовати заинтересована домаћинства 2. Спровести едукацију о дворишном компостирању 3. Набавити 60 дворишних компостера и поделити домаћинствима 4. Вршити надзор и пратити реализовање пројекта	2017. год			
5.	Привући инвеститоре за изградњу центра за рециклажу стакла 1. Одабрати и припремити локацију за инвеститора 2. Расписати јавни позив за одабир инвеститора 3. Издати потребне дозволе инвеститору 4. Сервисирати инвеститора	2017. год 2017. год 2017. год 2018. год	Општина Зворник	50.000,00	Општина Зворник

Програм мјера за унапређење система за коначно одлагање отпада

Табела 26. Мјере за унапређење система за коначно одлагање отпада

Р.	Опис мјере	Рок извршења	Одговорност за извршење	Потребна средства КМ	Извор средстава
----	------------	--------------	-------------------------	----------------------	-----------------

Бр.					
1.	Очистити и санирати дивље депоније: - Донети План са приоритетизацијом чишћења дивљих депонија - Очистити и санирати 3 дивље депоније према Плану - Очистити и санирати 5 дивљих депонија према Плану - Очистити и санирати 5 дивљих депонија према Плану - Очистити и санирати 5 дивљих депонија према Плану - Очистити и санирати 3 дивље депоније према Плану - Очистити и санирати 2 дивље депоније према Плану	2014. год 2014. год 2015.год 2016 год. 2017. год 2018. год 2019. год	Општина Зворник, АД „Водовод и комуналије“	- 5.500,00 6.000,00 6.000,00 3.000,00 2.000,00 2.000,00	Општина Зворник, Фонд за заштиту животне средине
2.	Затворити и санирати локалну депонију: - Испунити све захтјеве из Плана прилагођавања за локалну депонију - Израдити пројектну документацију за затварање и санацију локалне депоније - Набавити материјал за затварање и санацију локалне депоније - Извести радове на затварању и санирању локалне депоније - Мониторинг након затварања и санирања локалне депоније	2014. год 2015. год	АД „Водовод и комуналије“ АД „Водовод и комуналије“ АД „Водовод и комуналије“ АД „Водовод и комуналије“	20.000,00 10.000,00 102.000,00	АД „Водовод и комуналије“, Фонд за заштиту животне средине

		2016. год	комуналије“		
		2016. год	АД „Водовод и комуналије“	80.000,00	
		2017. год		13.000,00	

Програм мјера за подизање јавне свијести у управљању отпадом

Табела 27. Мјере за подизање јавне свијести у управљању отпадом

Р. Бр.	Опис мјере	Рок извршења	Одговорност за извршење	Потребна средства (КМ)	Извор средстава
1.	Расписати јавни позив за додјелу грантова невладиним организацијама за пројекте подизања јавне свијести који ће својим резултатима допринијети реализацији циљева Плана управљања отпадом	једном годишње	Општина Зворник	10.000,00	Општина Зворник, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију
2.	Укључити се у акцију Очистимо земљу за један дан	сваке године	Општина Зворник, нво	5.000,00	Општина Зворник, Фонд за заштиту животне средине
3.	Обиљежити Европску седмицу за смањење отпада	сваке године	Општина Зворник, нво	5.000,00	Општина Зворник, Фонд за заштиту животне средине
4.	Учествовати у активностима у оквиру Априла мјесеца чистоће	сваке године	Општина Зворник, нво	5.000,00	Општина Зворник, Фонд за заштиту животне средине
5.	Успоставити зелену линију	2015. год	Општина Зворник	-	Општина Зворник

Анализа ризика

У слиједећој табели приказане су основне снаге, слабости, прилике и претње за реализацију Плана управљања отпадом општине Зворник. Док снаге и слабости представљају интерне (унутрашње) факторе који указују на предности и недостатке самих учесника у процесу управљања отпадом, прилике и претње представљају екстерне (спољне) факторе у којима су оличене могућности и опасности у окружењу.

Табела 28. SWOT Анализа

Снаге	Слабости
- одређеност управних структура за рјешавање проблема управљања отпадом, - успостављена међуопштинска и прекогранична сарадња у области управљања отпадом.	- застарели плански документи, - неизрађен Локални еколошки акциони план, - неусклађеност Одлуке о комуналном реду са законском регулативом, - недовољно средстава за развој комуналне инфраструктуре, - неадекватна локална депонија, - амортизована возила и истрошена опрема, - недовољно информисање и едуковање становништва.
Прилике	Претње
- међународни и ЕУ фондови, - сарадња са Гронтмиј и СИДА, - изградња и отварање регионалне депоније, - развој приватног сектора у области управљања отпадом.	- нестабилна политичка ситуација у општини и окружењу, - недостатак средстава у општинском буџету услед економске кризе - недостатак донаторских средстава неопходних за имплементацију предвиђених програма мјера, - пробијање рокова за изградњу и отварање регионалне депоније, - одбијање становништва да се укључи у систем управљања отпадом.

Мониторинг и евалуација имплементације

Праћење и вредновање (мониторинг и евалуација) имплементације неког планског документа, а тиме и Плана управљања чврстим отпадом, представља систем за мјерење напретка остваривања постављених циљева, предузимање правовремених мјера у циљу евентуалних корекција, те оцјењивање свеукупне успјешности реализације истог.

Праћење подразумијева систем прикупљања и обраде података у сврху упоређивања постигнутих резултата са планираним и то на годишњем нивоу. На његовим налазима се заснива вредновање које даје свеукупну оцјену остварења постављених циљева.

За тај посао биће задужена Радна група за имплементацију Плана управљања чврстим отпадом коју ће Рјешењем именовати Начелник општине Зворник у року од 15 дана од дана усвајања Плана.

Прилог број I Приједлози пројеката

Пројекат 1	Проширење и побољшање услуге прикупљања и одвоза отпада на подручју општине Зворник
Власник пројекта:	Општина Зворник
Сврха пројекта:	Унапређење система организованог управљања отпадом у складу са концептом регионалног збрињавања отпада
Увод:	Тренутно је услугом прикупљања и одвоза отпада обухваћено 7.545 од укупно 17.495 домаћинстава (43%) у којима живи 29.405 од свега 64.551 (45%) становника. Она су распоређена у 3 градске и 29 руралних мјесних заједница. Прве су у потпуности покривене датом услугом, али исту треба проширити на домаћинства у другим, те осталим мјесним заједницама како би се омогућило ефикасно управљање отпадом по принципу регионализма.
Кратки опис пројекта:	Набавком једног возила, 347 контејнера 1.1м³ и 197 канти 140л, те њиховим постављањем на претходно припремљене и тачно утврђене локације биће омогућено да се услуга прикупљања и одвоза отпада побољша за постојеће и прошири на нове кориснике (2900 домаћинстава) који ће бити упознати са својим правима и обавезама путем јавне кампање.
Тренутно стање:	На подручју обухваћеном услугом прикупљања и одвоза отпада користи се 260 еуро-контејнера запремине 1.1м³ који су лошем стању (недостају поклопци, гуме, ручке, точкови), 20 углавном истрошених скип-контејнера запремине 5м³ распоређених у индустријској зони и 560 канти запремине 110л. У њима прикупљени отпад се одвози са четири возила која су старости преко 20 година и изискују велике трошкове рада и одржавања. Остатак произведеног отпада се спаљује или одлаже на неку од дивљих депонија које се формирају поред путева, по шумама и јаругама угрожавајаћи квалитет животне средине.
Очекивани резултати:	1. Унапређена инфраструктура за прикупљање и одвоз отпада 2. Проширена услуга прикупљања и одвоза отпада 3. Већа количина прикупљеног отпада 4. Омогућен ефикасан одвоз прикупљеног отпада на регионалну депонију по њеном отварању 5. Смањен број дивљих депонија 6. Подигнута свест грађана о правилном одлагању отпада
Мјерљиви индикатори и документи за верификацију:	Индикатор 1: изграђено 100 платформи за контејнере Документација за верификацију: тендерска документација, извештај надзорног органа, слике са терена Индикатор 2: број домаћинстава која имају потписан уговор са комуналним предузећем и плаћају рачуне за пружену услугу прикупљања и одвоза отпада већи за 2900

	Документација за верификацију: закључени уговори, издати рачуни Индикатор 3: количина прикупљеног отпада већа за 8 т/дан Документација за верификацију: подаци са колске ваге Индикатор 4: количина отпада одвеженог на регионалну депонију са истим утрошком горива већа за 20% Документа за верификацију: упоредна анализа комуналног предузећа Индикатор 5: очишћене и саниране 3 дивље депоније у 2013. години, 8 у 2014, 5 у 2015, 4 у 2016. и 3 у 2017. години Документација за верификацију: инспекцијски извјештаји, слике са терена Индикатор 6: број корисника који редовно плаћа услугу већи за 10%, број пријава комуналној полицији и еколошкој инспекцији већи за 10% Документи за верификацију: извештај комуналног предузећа о степену наплате, извештаји о раду комуналне полиције и еколошког инспектора																																																																																																								
План имплементације активности:	Активност1: Одређивање локација и добијање урбанистичких дозвола за постављање контејнера Активност 2: Набавка неопходне опреме Активност 3: Припрема одабраних локација за постављање контејнера Активност 4: Упознавање становништва са системом прикупљања и одвоза отпада Активност 5: Склапање уговора између корисника услуге са комуналним предузећем Активност 6: Обука особља и стављање опреме у функцију Активност 7: Текуће одржавање локација и опреме <table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr><tr><td>Активност 1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 4.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 5.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 6.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 7.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Активност 1.													Активност 2.													Активност 3.													Активност 4.													Активност 5.													Активност 6.													Активност 7.												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																													
Активност 1.																																																																																																									
Активност 2.																																																																																																									
Активност 3.																																																																																																									
Активност 4.																																																																																																									
Активност 5.																																																																																																									
Активност 6.																																																																																																									
Активност 7.																																																																																																									

Капитални трошкови					
	Cost items	units	unit prices	Amount of Euro	Source of funding
	Building a platform for containers	100	500,00	50.000,00	Зворник
	Purchase of vehicles	1	135.000,00	135.000,00	SIDA
	Supply of container volume 1.1 m3	347	330,00	114.510,00	SIDA
	Supply volume of 140 liters bins	197	35,00	6.895,00	SIDA
	Advertisement	2	500,00	1.000,00	Зворник
	TOTAL			307.405,00	
	SIDA Grant			256.405,00	83%
Municipal contribution			51.000,00	17%	
Оперативни трошкови инвестиције:					
	Трошкови особља	бр. јединица	јединица	Трошкови годишњи бруто	-
	Плате - администрација		особе		-
	Плате - Наплата накнаде		особе		-
	Плате - Возачи		особе		-
	Плате - механичари		особе		-
	Плате - радници		особе		-
	радна одјећа				-
	Порез, осигурање,				-
	Остало				-
	Трошкови особља		Укупно		-
	Пријевоз				
	Одржавање возила/поправка				5.128,00
	Регистрација возила				784,61
	Гориво				12.915,38

	Најам возила				-
	Остало				-
Пријевоз				Укупно	18.827,99
Трошкови терена (додатно за локације за контејнере)					
	Одржавање и поправка				7.692,30
	Чишћење				2.564,10
Трошкови терена (додатно за локације за контејнере)				Укупно	10.256,40
Трошкови смјештаја					
	Најам и закупнине				-
	расвјета, гријање и струја				-
	Одржавање и поправке				-
	Осигурање				-
Трошкови смјештаја				Укупно	-
Остало					
	Реклама				513,00
	Потрошни материјал				2.051,00
	Уредски материјал				1.025,64
	Телефон и пошта				1.538,46
	Путовања (особље)				-
	Истраживање тржишта и анализе				-
Остало				Укупно	5.128,10
Other					

		Gate fee			
		Landfill	15,38	EURO/ton	10.654
					163.860,57
		Amortizacija			36.797,33
		Rezervni dijelovi			13.871,55
		Other		Total	214.529,46
		Укупно		Укупно	248.741,95
План финансирања оперативних трошкова:	Оперативни трошкови пројекта у износу од 248.741,95 € финансираће се из буџета комуналног предузећа и буџета општине Зворник. При томе, трошкови амортизације, резервних делова, горива, регистрације и одржавања возила, те одржавања и чишћења остале опреме биће покривени из редовних прихода комуналног предузећа, док ће средства неопходна за одлагање отпада на регионалној депонији, која треба почети са радом 2014. године, бити обезбеђена повећањем цене услуге прикупљања и одвоза отпада и суфинансирањем из општинског буџета.				
Утицај на околишну	Повећањем количине прикупљеног отпада и његовим одвозом на будућу санитарну регионалну депонију, смањиће се број нелегалних одлагалишта и остварити позитиван утицај на опште стање животне средине.				

Пројекат 2	Увођење система одвојеног прикупљања отпада на подручју града Зворника и у приградским насељима Дивич, Каракај, Економија и Улице
Власник пројекта:	Општина Зворник
Сврха пројекта:	Смањење негативног утицаја отпада на животну средину
Увод:	Према подацима комуналног предузећа, у општини Зворник је током 2011. године без икаквог претходног раздвајања прикупљено и одложено на локалну депонију 7920 т отпада. Према опште прихваћеним стандардима 4% тог отпада треба да чине пластика и 3% стакло, материјали који се могу поново употребљавати и рециклирати. Њихова производња је највећа у градском и приградском подручју због густине насељености, те концентрације привредних и услужних делатности. То јесте и основни разлог увођења система одвојеног прикупљања отпада најпре у овим мјесним заједницама.
Кратки опис пројекта:	Увођење система одвојеног прикупљања отпада на подручју града Зворника и приградских насеља Дивич, Каракај, Економија и Улице захтева набавку 73 зелених контејнера 1.1 м³ за стакло и исто толико жутих за пластику. Одређивање и припрему локација за њихово смештање пратиће информисање и едукација грађана о правилном одлагању отпада. Све то ће допринети чистијој и уреднијој животној средини те ефикаснијем пословању комуналног предузећа.
Тренутно стање:	Тренутно се на подручју општине и града Зворника не врши одвојено прикупљање отпада иако то налажу домаће законодавство и правне тековине ЕУ. Главни разлог томе је непоседовање одговарајуће инфраструктуре и недостатак средстава за обезбеђивање исте.
Очекивани резултати:	1. Уведен систем одвојеног прикупљања отпада 2. Мање отпада одложеног на локалну депонију 3. Остварен приход од продаје одвојено прикупљеног отпада 4. Подигнута свест грађана о потреби правилног одлагања отпада
Мјерљиви индикатори и документи за верификацију:	Индикатор 1: изграђено 36 платформи за постављање контејнера Документација за верификацију: тендерска документација, извештај надзорног органа, слике са терена Индикатор 2: број домаћинстава која су потписала уговор са комуналним предузећем и плаћају за услугу одвојеног прикупљања и одвоза отпада већи за 1000 Документација за верификацију: потписани уговори, издати рачуни Индикатор 3: одвојено и продато 3% стакла и 4% пластике из укупне количине прикупљеног смећа Документи за верификацију: годишњи извештај о раду комуналног предузећа, фактуре Индикатор 4: количина одложеног отпада мања за 7% од количине укупно прикупљеног отпада Документи за верификацију: подаци са колске ваге

План имплементације активности:	Активност1: Одређивање локација и добијање урбанистичких дозвола за постављање контејнера																																																																																																					
	Активност 2: Припрема одабраних локација за постављање контејнера																																																																																																					
	Активност 3: Набавка контејнера за одвојено прикупљање отпада																																																																																																					
	Активност 4: Упознавање становништва са системом одвојеног прикупљања отпада и едукације о правилном одлагању истог																																																																																																					
	Активност 5: Склапање уговора са откупљивачима одвојено прикупљеног отпада																																																																																																					
	Активност 6: Праћење ефикасности новоуспостављеног система																																																																																																					
	<table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr><tr><td>Активност 1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 4.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 5.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Активност 6.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Активност 1.													Активност 2.													Активност 3.													Активност 4.													Активност 5.													Активност 6.											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																										
Активност 1.																																																																																																						
Активност 2.																																																																																																						
Активност 3.																																																																																																						
Активност 4.																																																																																																						
Активност 5.																																																																																																						
Активност 6.																																																																																																						
Капитални трошкови	Cost items				units	unit prices			Amount Euro		Source of funding																																																																																											
	Building a platform for containers				36	500,00			18.000,00		Zvornik																																																																																											
	Purchase of containers for separate waste collection				146	350,00			51.100,00		SIDA																																																																																											
	Informing and educating citizens				2	500,00			1.000,00		Zvornik																																																																																											
	TOTAL								70.100,00																																																																																													
	SIDA Grant								51.100,00		73%																																																																																											
	Municipal contribution								19.000,00		27%																																																																																											
Оперативни трошкови инвестиције:	Трошкови особља				бр. Јединица	јединица			Трошкови годишњи бруто				-																																																																																									
	Плате - администрација					особе							-																																																																																									
	Плате - Наплата накнаде					особе							-																																																																																									
	Плате - Возачи					особе							-																																																																																									

	Плате - механичари		особе		-
	Плате - радници		особе		-
	радна одјећа				-
	Порез, осигурање,				-
	Остало				-
Трошкови особља			Укупно		-
Пријевоз					
	Одржавање возила/поправка				-
	Регистрација возила				-
	Гориво				-
	Најам возила				-
	Остало				-
Пријевоз			Укупно		-
Трошкови терена (додатно за локације за контејнере)					
	Одржавање и поправка				2.923,07
	Чишћење				769,23
Трошкови терена (додатно за локације за контејнере)			Укупно		3.692,30
Трошкови смјештаја					
	Најам и закупнине				-
	Расвјета, гријање и струја				-
	Одржавање и поправке				-
	Осигурање				-
Трошкови смјештаја			Укупно		-
Остало					

		Реклама				513,00
		Потрошни материјал				623,00
		Уредски материјал				256,41
		Телефон и пошта				-
		Путовања (особље)				-
		Истраживање тржишта и анализе				-
		Остало			Укупно	1.392,41
	Other					
		Амортизација				9.750,00
План финансирања оперативних трошкова:		Резервни дијелови				3.015,00
		Other			Тотал	12.765,00
		Укупно			Укупно	17.849.71
Процјена утицаја на околину	Одвајањем компоненти из отпада које се могу поново употребљавати и/или рециклирати допринијеће се смањењу потрошње сировина и енергије, а тиме и побољшати опште стање животне средине.					

На основу члана 30. став 1. алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 24. Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 32/10) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У ОПШТИНИ ЗВОРНИК

2015-2016.

Члан 1.

Усваја се Акциони план за унапређење равноправности полова у општини Зворник за 2015-2016. годину (у даљем тексту Акциони план) који је саставни дио ове Одлуке.

Члан 2.

Акциони план је креиран од стране Радне групе за израду Акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник (у даљем тексту: Радна група) коју је именовао Начелник општине Зворник Рјешењем број 02-111-31 од 17.04.2014. године након приступања „Програму подршке локалним заједницама у Републици Српској у изради локалних акционих планова за равноправност полова 2014-2015“ који је покренуо Центар за једнакост и равноправност полова Ваде Републике Српске - Гендер центар, у партнерству са Савезом општина и градова Републике Српске и уз подршку ОСЦЕ мисије у Босни и Херцеговини.

Члан 3.

Руководећи се домаћим и међународним прописима из области равноправности полова, Радна група је извршила родно осјетљиву анализу друштвених односа у локалној заједници на основу чијих резултата је идентификовала приоритетне области дјеловања и предложила одговарајуће активности уз навођење очекиваних резултата, извора финансирања, носилаца одговорности и критеријума за праћење и оцјењивање њихове реализације у периоду 2015-2016. година.

Члан 4.

Праћење, оцјењивање и годишње извјештавање Скупштине општине Зворник о спровођењу Акционог плана вршиће Комисија за родну равноправност општине Зворник.

Члан 5.

Саставни дио наведене одлуке је Акциони план за унапређење равноправности полова у општини Зворник.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-45/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015.године **СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Мерсад Мехмедовић, с.р.

ЗВОРНИК
1410



**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ РАВНОПРАВНОСТИ
ПОЛОВА У ОПШТИНИ ЗВОРНИК
2015-2016.**

САДРЖАЈ:

1.	Увод.....	3
2.	Методологија.....	3
3.	Правни оквир за израду Акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник 2015-2016.....	4
3.1.	Међународни правни оквир.....	4
3.2.	Домаћи правни оквир.....	5
3.3.	Општински прописи од значаја за равноправност полова.....	7
4.	Опште информације о општини Зворник.....	8
4.1.	Географски положај.....	8
4.2.	Историјски развој.....	9
4.3.	Демографска кретања.....	10
4.4.	Природни ресурси и културно-историјско наслеђе.....	11
4.4.1.	Земљиште и шуме.....	11
4.4.2.	Водни ресурси.....	12
4.4.3.	Природне и културно-историјске вриједности.....	12
4.4.4.	Културно-спортске манифестације.....	13
4.4.5.	Туристичка организација општине Зворник.....	14
4.5.	Преглед стања и кретања на тржишту рада.....	14
5.	Локална економија.....	16
5.1.	Структура привреде.....	16
5.2.	Пољопривреда.....	17
6.	Преглед стања и кретања у области друштвеног развоја.....	19
6.1.	Образовање.....	19
6.2.	Здравствена заштита.....	21
6.3.	Социјална заштита.....	22
6.4.	Одлучивање и јавни живот.....	24
7.	Локални гендер акциони план.....	25
8.	Праћење, евалуација и извештавање.....	26
9.	Прилози.....	27

16. УВОД

Увиђајући да увођење родне перспективе у све области друштвеног живота и рада представља предуслов за одрживи развој заједнице, Општина Зворник је изјавила наміјеру (акт број 02-371/14 од 10.03.2014) да учествује у „Програму подршке локалним заједницама у Републици Српској у изради локалних акционих планова за равноправност полова 2014-2015“ који је покренуо Центар за једнакост и равноправност полова Ваде Републике Српске - Гендер центар, у партнерству са Савезом општина и градова Републике Српске и уз подршку ОСЦЕ мисије у Босни и Херцеговини.

На тај начин је обезбједила техничку подршку за испуњавање обавеза из члана 24. Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 32/10), односно за израду Акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник 2015-2016 (у даљем тексту: Акциони план).

Настао на тај начин, Акциони план представља родну разраду Стратегије интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017. и платформу за локалну примјену одредби домаћих и међународних прописа из области равноправности полова. Као такав, омогућиће стварање једнаких могућности за све грађане/ке да допринесу и уживају у добробитима убрзаног напретка заједнице.

17. МЕТОДОЛОГИЈА

Приликом израде Акционог плана кориштена је методологија препоручена од стране Гендер центра Републике Српске.

Најпре је Начелник општине Зворник донио Одлуку о приступању изради Акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник²¹, те је Рјешењем број 02-111-31 од 17.04.2014. године именовао Радну групу за израду Акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник (у даљем тексту: Радна група).

Руководећи се Стратегијом интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017, Законом о равноправности полова БиХ (Службени гласник БиХ, број 32/10), Гендер акционим планом БиХ за период 2013-2017. године (Службени гласник БиХ, број 98/13) и другим домаћим и међународним документима из области равноправности полова, Радна група је извршила родно осјетљиву анализу која подразумијева прикупљање и обраду родно разврстаних и других података о друштвеним односима у локалној заједници. На основу добијених резултата је идентификовала приоритетне области дјеловања и предложила одговарајуће активности уз навођење очекиваних резултата, извора финансирања, носилаца одговорности и критеријума за праћење и оцјењивање њихове реализације у периоду 2015-2016. година.

При томе се користила и социјално-економским подацима и информацијама о (не)равноправном положају жена у руралним подручјима које су добијене током спровођења пројекта „Сарадња и јачање капацитета локалних актера за увођење принципа родно одговорног буџетирања у области пољопривреде“. Пројекат је реализовало Хумано друштво „Освит“ из Зворника уз помоћ средстава из ФИГАП програма и подршку саме Комисије за равноправност полова. Пројектне активности су се одвијале на подручју шест сеоских мјесних заједница чије становнице су попуниле 151 упитник.

Затим је у оквиру пројекта „Људска права свим женама у БиХ“ који се спроводи кроз „Програм одрживости цивилног друштва у БиХ“ (ЦССП) од стране невладиних организација „Жене женама“ и „Жене Трнова“, одржана јавна консултација са женама представницама локалне самоуправе, невладиног, здравственог и образовног сектора, политичких партија, медија, синдиката и савјета ученика (укупно 24).

Тако сачињен Акциони план се подноси Скупштини општине Зворник на усвајање којем ће успједити прибављање ОСЦЕ сертификата „Стварно равноправно“ с циљем стандардизације процеса увођења и примјењивања принципа родне равноправности у свим областима друштвеног живота.

18. ПРАВНИ ОКВИР ЗА ИЗРАДУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У ОПШТИНИ ЗВОРНИК 2015-2016.

18.1. Међународни правни оквир

Још је **Универзална декларација о људским правима** из 1948. године прокламовала општу забрану дискриминације и одредила да свакоме припадају сва права и слободе проглашена овим документом, без обзира на разлике у погледу

²¹ Одлука број 02-022-51/14 од 16.04.2014.

расе, боје, пола, језика, вјероисповијести, политичког или другог мишљења, националног или друштвеног поријекла, имовине, рођења или других околности.

Конвенција Уједињених нација о политичким правима жена (1952) прописује да жене имају право гласања на изборима, да имају право да буду биране у сва јавно изабрана тијела, да имају право да обављају јавне дужности и јавне функције и то све под истим условима као и мушкарци, без икакве дискриминације

На њу се надовезује **Међународни пакт о грађанским и политичким правима** који, као и **Међународни пакт о економским, социјалним и културним правима**, намеће обавезу државама чланицама да осигурају равноправно уживање права за жене и мушкарце. Оба ова документа су уграђена у унутрашњи правни систем БиХ Анексом I Општег оквирног споразума за мир у БиХ (Дејтонског споразума).

Конвенција о укидању свих облика дискриминације жена (The Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination against Women – CEDAW), коју су 1979. године усвојиле Уједињене нације, важи за Међународну повељу права жена. Она дефинише дискриминацију као „сваки чин разликовања, искључења или ограничења на основу пола, који има за посљедицу или циљ да женама угрози или онемогући признање, остварење или вршење њихових права“, затим утврђује програме за њено укидање, те усмјерава на културу и традицију као утицајне силе које обликују родне улоге и породичне односе.

Ратификовањем Конвенције, Босна и Херцеговина се обавезала на предузимање низа мјера против свих облика дискриминације и експлоатације жена, а за обезбјеђивање једнаког приступа и једнаких могућности у политичком и јавном животу, образовању, здрављу и запошљавању.

Пекиншка декларација и Платформа за акцију (1995) имају за циљ једнакост и развоја мира у корист свих жена у свету, а у интересу човечанства у цјелини. Пре свега се баве отклањањем препрека за равноправно учешће жена у економском, културном и политичком одлучивању, као и за остваривање једнаких права жена и мушкараца у приватном и јавном животу. Њихови стратешки задаци су: смањење женског сиромаштва, школовање и стручно оспособљавање жена, унапређивање здравља жена, елиминација насиља над женама, заштита жена у подручјима под оружаним сукобима, економска равноправност у привредним делатностима, подршка женама да освоје положаје одлучивања, као и развијање механизма за побољшање положаја жена, заштиту женских људских права, афирмацију жена у медијима и уважавање улоге жена у заштити околине.

План Европске уније за остварење једнакости између жена и мушкараца 2006-2010. истиче шест приоритетних области: једнака економска независност жена и мушкараца, усаглашавање приватног и професионалног живота, једнака заступљеност у доношењу одлука, искорјењавање свих облика родно заснованог насиља, уклањање родних стереотипа и промоција родне равноправности.

Европску повељу о равноправности жена и мушкараца на локалном нивоу донио је 2006. године Савјет европских општина и региона. У њој стоји да без равноправности у политичком, економском и било ком другом облику одлучивања, не постоји могућност да родна равноправност буде интегрисана у креирање политика, те да без активног учешћа жена у процесу изградње друштва није могуће остваривање напретка. Због тога се органи локалних регионалних власти²² потписивањем Повеље обавезују да слиједе принципе и уводе стандарде родне равноправности у својим срединама. Они се слажу да се морају рјешавати питања вишеструке дискриминације, да је подједнако учествовање жена и мушкараца у процесима одлучивања предуслов за демократско друштво, да је елиминисање родних стереотипа од кључног значаја за постизање равноправности, да је неопходно укључивање родне перспективе у све активности локалне и регионалне управе и да је потребно израдити акционе планове и програме за које су осигурана одговарајућа средства.

Европска комисија је 2010. године представила **Женску повељу** која као приоритетне области истиче једнако право на економску независност, једнаку зараду за једнак рад или рад једнаке вриједности, равноправност приликом доношења одлука, искорјењивање родно заснованог насиља и родну равноправност у спољним активностима. Активности за подстицање промјене и постизање напретка у овим областима, утврђене су у **Стратегији Европске комисије за једнакост између жена и мушкараца 2010-2015.**

Конвенција Савјета Европе о спречавању и сузбијању насиља над женама и насиља у породици из 2011. године представља први документ који овај облик кршења људских права третира на свеобухватан начин. Она успоставља структуралну везу између родно заснованог насиља и родне неједнакости, те даје преглед законских и других мјера које државе треба да предузму у циљу потпуне и ефикасне заштите жена жртава свих облика насиља, укључујући и насиље у породици.

²² До сада је Повељу потписало 256 локалних и регионалних управа.

Парламентарна скупштина Уједињених нација је **Резолуцијом 1860 (2012) Унапређење женских права широм свијета** је позвала државе да појачају напоре за сузбијање дискриминације жена, уведу родно буџетирање, подстичу родно и добно специфично прикупљање података, осигурају уравнотежено учешће и представљање жена у политичком животу и тијелима одлучивања, те учине додатне напоре за постизање Миленијумских развојних циљева међу којима су унапређење равноправности полова и оснаживање жена (циљ 3).

18.2. Домаћи правни оквир

Устав Босне и Херцеговине прописује да ће БиХ и оба ентитета осигурати највећи ниво међународно признатих људских права и фундаменталних слобода. Прописује да ће се права и слободе предвиђене у Европској конвенцији за заштиту људских права и основних слобода и у њеним протоколима директно примјењивати у БиХ и имати приоритет над свим осталим законима, те потврђује једнакост жена и мушкараца одредбом о забрани дискриминације, између осталих основа и по основу пола.

Устав Републике Српске садржи начело недискриминације и прописује равноправност у слободама, правима и дужностима, једнакост пред законом и уживању исте правне заштите без обзира на расу, пол, језик, националну припадност, вјероисповијест, социјално поријекло, рођење, образовање, имовно стање, политичко или друго увјерење, друштвени положај или друго лично својство.

Закон о забрани дискриминације у БиХ²³ успоставља оквир за остваривање истих права и могућности свим лицима и уређује систем заштите од дискриминације. Дискриминацијом, у смислу овог закона, сматра се свако различито поступање, укључујући свако искључивање, ограничавање или давање предности утемељено на стварним или претпостављеним основама према било којем лицу или групи лица на основу њихове расе, боје коже, језика, вјере, етничке припадности, националног или социјалног поријекла, везе с националном мањином, политичког или другог увјерења, имовног стања, чланства у синдикату или другом удружењу, образовања, друштвеног положаја и пола, полног изражавања или оријентације, као и свака друга околност која има за сврху или посљедицу да било којем лицу онемогући или угрожава признавање, уживање или остваривање на равноправној основи права и слобода у свим областима јавног живота.

Закон, као облике дискриминације, разликује непосредну и посредну дискриминацију, те узнемиравање, полно узнемиравање, мобинг, сегрегацију, издавање налога другима за вршење дискриминације и подстицање на дискриминацију. Исти се примјењује на поступање свих јавних тијела на нивоу државе, ентитета, кантона и Брчко Дистрикта, општинских институција и тијела, правних лица с јавним овлашћењима, као и на поступање свих правних и физичких лица, у свим, а посебно у сљедећим областима живота:

- 1) запошљавање, рад и радни услови,
- 2) образовање, наука и спорт,
- 3) социјална заштита,
- 4) здравствена заштита,
- 5) обука и усавршавање,
- 6) правосуђе и управа,
- 7) становање,
- 8) јавно информисање,
- 9) чланство у професионалним организацијама,
- 10) робе и услуге намјењене јавности и јавним мјестима,
- 11) обављање привредне дјелатности,
- 12) учешће у културном и умјетничком стваралаштву,
- 13) учешће у јавном животу,
- 14) породица,
- 15) права дјетета.

Закон о равноправности полова у Босни и Херцеговини донешен је 2003. године, а измијењен и допуњен 2009. године. Пречишћени текст објављен је у Службеном гласнику БиХ, број 32/10. Њиме се уређује, помовише и штити равноправност полова, гарантују једнаке могућности и равноправан третман свих особа без обзира на пол, у јавној и приватној сфери (члан 1). У њему су прецизно дефинисани појмови забране директне и индиректне дискриминације, подстицања на дискриминацију, (сексуалног) узнемиравања и насиља на основу пола, те су утврђене надлежности и обавезе власти, као и начин успоставе тзв. гендер институционалних механизма.

²³ Службени гласник БиХ, број 59/09.

Закон утврђује обавезе свих нивоа власти и других друштвених актера²⁴ да предузму све одговарајуће и потребне мјере²⁵ за спровођења његових одредби у седам приоритетних области: образовање, запошљавање, рад и приступ свим облицима ресурса, социјална заштита, здравствена заштита, спорт и култура, јавни живот и медији. Поступање противно томе дефинише као кривична и прекршајна дјела за која су предвидјене затворске и новчане казне.

Њиме се на нивоу Босне и Херцеговине успоставља Агенција за равноправност полова, која заједно са ентитетским гендер центрима представља институционални механизам за праћење и надзор над спровођењем овог закона.

Основни појмови за које су дате дефиниције у овом закону су:

Дискриминација по основу пола је свако стављање у неповољнији положај било које особе или групе особа засновано на полу због којег се особама или групи особа отежава или негира признавање, уживање или остваривање људских права или слобода.

Директна дискриминација по основу пола постоји када је особа или група особа била третирана, третира се или може бити третирана неповољније у односу на другу особу или групу особа у истој или сличној ситуацији.

Индиректна дискриминација по основу пола постоји када привидно неутрална правна норма, критериј или пракса једнака за све је доводила, доводи или би могла довести у неповољнији положај особу или групу особа једног пола у поређењу с особом или групом особа другог пола.

Узнемиравање је свако нежељено понашање по основу пола којим се жели повриједити достојанство особе или групе особа и створити застрашујуће, непријатељско, деградирајуће, понижавајуће или увредљиво окружење, или којим се постиже такав учинак.

Сексуално узнемиравање је сваки нежељени облик вербалног, невербалног или физичког понашања полне природе којим се жели повриједити достојанство особе или групе особа, или којим се постиже такав учинак, нарочито кад то понашање ствара застрашујуће, непријатељско, деградирајуће, понижавајуће или увредљиво окружење.

Насиље по основу пола је свако дјеловање којим се наноси или може бити нанесена физичка, психичка, сексуална или економска штета или патња, као и пријетња таквим дјеловањем које спутава особу или групу особа да ужива у својим људским правима и слободама у јавној и приватној сфери живота.

Насиље по основу пола укључује, али се не ограничава, на

- а) насиље које се дешава у породици или домаћинству;
- б) насиље које се дешава у широј заједници;
- ц) насиље које почине или толеришу органи власти и други овлаштени органи и појединци;
- д) насиље по основу пола у случају оружаних сукоба.

Виктимизација је облик дискриминације који постоји када се особа или група особа доведе у неповољнији положај због: одбијања налога за дискриминаторним поступањем, пријаве дискриминације, свједочења у поступку заштите од дискриминације на основу пола, или ако је на било који други начин особа судјеловала у поступку вођеном поводом дискриминације на основу пола.

Равноправност полова значи да су особе мушког и женског пола једнако присутне у свим подручјима јавног и приватног живота, да имају једнак статус, једнаке могућности за остваривање свих права, као и једнаку корист од остварених резултата.

Равноправан третман свих особа мушког и женског пола подразумијева осигурање одсуства дискриминације по основу пола.

Једнаке могућности свих особа без обзира на пол подразумијева одсуство препрека за економско, политичко и друштвено судјеловање по основу пола.

На основу члана 26. Закона о равноправности полова у БиХ и одредби горе наведених међународних докумената, Савјет министара БиХ је донио **Гендер акциони план Босне и Херцеговине 2006-2011** и **Гендер акциони план Босне и Херцеговине 2013-2017 (ГАП БиХ)** – стратешке документе чији је главни циљ дефинисање стратегија и развијање

²⁴ Као што су организације цивилног друштва, предузећа, установе, грађани и грађанке.

²⁵ На примјер, доношење програма мјера ради постизања једнакости полова у свим областима, доношење и измјену постојећих закона ради усклађивања са овим законом, обезбјеђење грађанске и кривичне судске заштите у свим случајевима повреде овог закона и обезбјеђење вођења статистичких података разврстаних по полу и приступ овим информацијама

програмских циљева за остваривање равноправности полова у свим областима друштвеног живота и рада. Њиховој реализацији је допринијело успостављање Финансијског механизма за спровођење Гендер акционог плана БиХ (ФИГАП 2009-2014) који је подржала група међународних донатора у БиХ.

Гендер акциони плани Босне и Херцеговине 2013-2017 има три стратешка циља²⁶ у оквиру којих су дефинисане приоритетне области са одговарајућим програмима мјера за њихово остварење. Наиме, за сваку област у сваком стратешком циљу урађена је кратка анализа стања, те су утврђене активности које требају предузети унапријед одређени (институционални и ванинституционални) субјекти у постављеним роковима. При томе су примјењивани следећи принципи:

1. принцип коришћења међународних стандарда у области равноправности полова,
2. принцип усклађивања прописа са Законом о равноправности полова у БиХ,
3. принцип отклањања дискриминације на основу пола,
4. принцип равноправности полова,
5. принцип сарадње са институцијама за равноправност полова,
6. принцип анализе утицаја буџета на различите потребе жена и мушкараца (родно одговорно буџетирање),
7. принцип сарадње са невладиним организацијама, принцип унапређења одрживости активности,
8. принцип укључивања трансфезалних области.

18.3. Општински прописи од значаја за равноправност полова

У члану 10. Статута општине Зворник (Службени гласник општине Зворник 37/10, 14/12 и 03/13) стоји да „у општини грађани остварују људска права и слободе које су им гарантоване Уставом и законом без дискриминације по било којој основи“, да „свако има право приступа свим јавним институцијама и објектима у општини, право да се слободно креће и одређује своје мјесто пребивалишта и боравка, пословања или рада на цијелој територији општине, право да слободно располаже покретном и непокретном имовином у складу са законом“, те да „сви грађани могу равноправно учествовати у вршењу јавних послова у складу са законом“.

У складу са одредбама Пословника о раду Скупштине општине Зворник (Службени гласник општине Зворник број 3/11), Рјешењем број 01-111-74/12 од 27.12.2012. године именована је петочлана²⁷ Комисија за заштиту људских права и представке и притужбе грађана и сарадњу са невладиним организацијама. Она разматра питања у вези са остваривањем свих слобода и права грађана, а посебно појаве кршења слобода и права од стране општинских управних служби и институција које врше јавна овлашћења из надлежности Општине, те предлаже Скупштини општине одговарајуће мјере (члан 44. Пословника о раду Скупштине општине).

Комисија за равноправност полова општине Зворник (у даљем тексту: Комисија) формирана је при Кабинету Начелника општине Зворник (Рјешење број 02-111-79/08 и 02-111-35/14). Она је дужна да током свог четворогодишњег мандата прати положај жена у општини Зворник, промовише и залаже се за остваривање њихових Уставом и законом признатих права у сарадњи са домаћим и међународним невладиним и другим организацијама и институцијама које се баве питањима равноправности полова, а нарочито са Гендер центром Републике Српске. Иста прати доношење одлука и брине се о остварењу једнаког учешћа жена и мушкараца у развојном процесу.

Протокол о заштити о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља потписан је 17.03.2010. године од стране овлашћених лица Општине Зворник, Станице јавне безбједности Зворник, Центра за социјални рад Зворник, Основног суда Зворник, Окружног тужилаштва Бијељина, Дома здравља Зворник, шест централних основних школа, двије средње школе и двије невладине организације²⁸. Они су се обавезали на сарадњу у вези са откривањем и сузбијањем свих облика насиља у породици и родно базираног насиља уз поштовање принципа законитости, транспарентности, јавности, одговорности, ефикасности, економичности и професионалне стручности.

У Стратегији интегрисаног развоја општине Зворник 2012-2017, у оквиру стратешког циља 5: Унапређење друштвених услова грађана постављен је оперативни циљ 5.4: Осигурати већу укљученост жена и других осетљивих група у друштвени живот. Њиховом остварењу треба да допринесе спровођење низа програма/пројеката, међу којима су: промовисање Закона о равноправности полова БиХ и активности Гендер центра Републике Српске, подстицање предузетничких активности жена, побољшање услова живота жена у руралним подручјима, здраво материнство,

²⁶ Стратешки циљ 1: Израда, спровођење и праћење програма мјера за унапређење равноправности полова у институцијама власти по приоритетним областима; Стратешки циљ 2: Изградња и јачање система, механизма и инструмената за постизање равноправности полова; Стратешки циљ 3: Успостављање и јачање сарадње и партнерства.

²⁷ Од пет чланова Комисије, три су мушког, а два женског пола.

²⁸ Удружење жена „Олимпија“ и Хумано друштво „Освит“.

превенција карцинома дојке. На то ће утицати и пружање подршке породицама са четворо и више дјеце, успостављање фонда за треће и четврто дијете, додјела средстава за вантјелесну оплодњу²⁹, итд.

19. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОПШТИНИ ЗВОРНИК

4.1. Географски положај

Општина Зворник заузима територију површине 371,95 км² у сјеверо-источном дијелу Републике Српске и Босне и Херцеговине.

Граничи се са општинама Братунац, Милићи, Власеница, Шековићи, Осмаци, Сапна, Угљевик и Бијељина и са Републиком Србијом. На њеном подручју је формирано 68 насељених мјеста која су организована у 61 мјесну заједницу.

Како општина Зворник лежи на источним обронцима Мајевице, морфологија терена је највећим дијелом брдско-планинска. Иако сам град Зворник лежи на 146 m надморске висине, просјечна надморска висина општине износи 325 m. Узвишени вијенци се испречују на југу, западу и сјеверозападу. Само једним уским појасом уз обалу ријеке Дрине се излази у равницу Семберију.

Клима је умјерено-континентална. Лјета су топла, а зиме хладне тако да долази до великих температурних колебања. Падавине су равномјерно распоређене у току године³⁰. Средња релативна влажност износи 78%. Вјетрови су ријетки и слаби, али је појава магле веома честа. Подручје општине Зворник је осунчано 2005 часова годишње.

Оно представља раскрсницу путева који воде ка великим урбаним центрима (Бања Лука, Брчко, Шабац, Нови Сад, Београд) и развијеним пољопривредним реонима (Семберија, Мачва). Магистрални пут М-19 Бијељина - Зворник - Власеница - Соколац – Пале пролази дуж цијеле територије општине Зворник, паралелно са ријеком Дрином. Он се укршта са завршним краком магистралног пута М-4 који води од границе са Хрватском до границе са Србијом. Регионални путеви су Каракај – Шетићи, у дужини од 15 км и Дрињача – Полом, у дужини од 7 км. Од посебног значаја је пруга Тузла-Зворник која се везује за жељезничку мрежу Србије преко једног од четири моста на ријеци Дрини уврштених у државне граничне прелазе (Одлука о одређивању граничних прелаза у БиХ, Службени гласник БиХ број 39/12):

- Каракај – међународни гранични прелаз I категорије у друмском саобраћају,
- Шепак – међународни гранични прелаз за путнички промет у друмском саобраћају,
- Зворник – међународни гранични прелаз за жељезнички саобраћај,
- Зворник Стари мост – гранични прелаз за погранични саобраћај.

Просторним планом Републике Српске предвиђена је и могућност отварања пловног пута од општине Зворник до ушћа у ријеку Саву, као и изградња робно-транспортног центра.

²⁹ Све набројано су активности предвиђене у оквиру наведеног Оперативног циља 5.4, Оперативног циља 5.1. Осигурати стално унапређење здравствених услуга и Оперативног циља 5.2. Осигурати континуирану социјалну и правну заштиту грађана.

³⁰ Просјечна годишња количина падавина 850мм/м².



Слика 1. – Карта општине Зворник

3.2. Историјски развој

Зворник је један од најстаријих градова на простору Републике Српске и Босне и Херцеговине. У Римско доба је лежао на врло важној саобраћајници која је везивала римске руднике у Сребреници (*Domaviji*) са важним римским центром Сремском Митровицом (*Sirmium*) у коме је била ковница новца, а извијесно вријеме и резиденција царева изграђена од камена из Дардагана (подручје мјесне заједнице Цер).

Зворник се први пут помиње у историји 1410. године и то под именом Звоник, а од 1519. под садашњим називом Зворник. У првој половини XV вијека, Зворник је имао 2000 становника и убрајао се у градове средње величине у Европи. Имао је Вијеће пругара које је вршило управу са градским кнезом и војводом. У њему је била смјештена једна од највећих дубровачких колонија³¹ у средњевијековној Босни која је бројала 238 трговаца и занатлија.

Турци су 1460. године заузели Зворник који је од 1480. године средиште административно-политичке и војне јединице - Зворничког санџака³². Сам Зворник је 1533. године стекао статус касабе. Имао је 50 занатлија који су се бавили са 18 различитих заната. Како су се у њему укрштали важни путеви који су повезивали Босну, Србију и Мађарску постао је и важан трговачки центар. Томе је нарочито допринело одвијање воденог саобраћаја лађама низ Дрину до Саве.

У XVIII вијеку Зворник је постао сједиште капетаније, те се сматрао „кључем Дрине“.

³¹ Друга најјача дубровачка колонија била је у Високом.

³² Након пада Босне под османлијску власт формирана су три санџака: Босански, Херцеговачки и Зворнички.

Након Аустро-угарске анексије Босне и Херцеговине 1878. године, Зворник је био сједиште Зворничког среза који је обухватао територију данашњих општина Зворник, Калесија, Сапна, Теочак и дијелове општина Угљевик (Тавна), Лопаре (Тобут и Прибој) и Бијељина. По попису из 1910. године сам Зворник је имао 732 куће и 3.688 становника. Утицај Аустро-угарске монархије се и данас осјети, нарочито у области архитектуре и грађевинарства.

За вријеме Краљевине Југославије (1918-1941) Зворник је остао сједиште среза који се састојао од 10 општина. Задржао је статус занатског и трговачког центра са развијеним саобраћајним (друмским и воденим) везама. Имао је електрично освјетљење, пошту, телефон, телеграф, финансијску управу, болницу, срески и шеријатски суд, православну цркву, медресу, шест џамија и синагогу. Поред основних школа³³, радила је Грађанска школа трговачког смјера, Мушка занатска школа и Женска стручна школа. Функционисало је 12 друштвених организација. Постојале су двије библиотеке, а на подручју среза је радило још шест књижница у селима.

Оваква административна подјела задржала се и након Другог свјетског рата. У Зворнику је било сједиште Народног одбора среза Зворник који се састојао од 16 мјесних народних одбора. Увођењем новог комуналног система у лјето 1955. године дошло је до укидања сребреничког и власеничког среза који су припојени зворничком тако да је он тада обухватао територију садашњих општина Власеница, Шековићи, Хан-Пијесак, Сребреница, Братунац, Калесија, Осмаци, Сапна и Зворник. Године 1966. општине су постале основне територијалне јединице. Зворник је од тада сједиште истоимене општине, а од 1975. године и центар међуопштинске регионалне заједнице (општине Зворник, Братунац, Сребреница, Власеница и Шековићи).

Истовремено је текао процес индустријализације захваљујући коме је општина Зворник 70-их и 80-их година XX вијека остваривала веома високе просјечне стопе годишњег раста друштвеног производа и важила за један од највећих индустријских центара³⁴ у СР БиХ. У погонима за прераду дрвета, израду грађевинског материјала, експлоатацију минералне воде, производњу глинице и гуме, те постројењима металне, текстилне и прехранбене индустрије сконцентрисаним у приградском насељу Каракај, радило је око 15.000 људи из ове и сусједних општина.

Општина Зворник је, нажалост, погођена ратом и огромним људским и материјалним разарањима у периоду 1992-1995. године. Данас општина Зворник спада у ред развијених јединице локалне самоуправе у Републици Српској.

3.3. Демографска кретања

Према попису из 1991. године, општина Зворник је имала 81.111 становника. Ратни сукоби од 1992. до 1995. године су битно утицали на смањење броја и промјену структуре становника.

ПРЕЛИМИНАРНИ РЕЗУЛТАТИ ПОПИСА ИЗ 2013. ГОДИНЕ ПОКАЗУЈУ ДА ЈЕ ЗВОРНИК ОПШТИНА СА НАЈВЕЋИМ БРОЈЕМ СТАНОВНИКА У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ. На њеном подручју живи 63.686 становника³⁵ који образују 18.233 домаћинства и имају 23.494 станова. У самом граду Зворнику живи 20% од тог броја становника, а у приградским насељима 8%. Преостало становништво насељава рурални дио општине. Просјечна густина насељености³⁶ је 171 становник/км².

Табела 1: Кретање броја становника

Година	Број становника
1971.	60.910
1981.	73.845
1991.	81.111
1996.	43.718 ³⁷
2013.	63.686

Табела 2. Природни прираштај

Год.	Рођени			Природни прираштај	Умрли		
	укупно	мушки	женски		укупно	мушки	женски
2008.	582	297	285	108	474	249	225
2009.	493	245	248	94	399	183	216
2010.	554	289	265	83	471	246	225
2011.	499	257	242	63	436	225	211
2012.	412	198	214	11	401	206	195

³³ Основне школе су биле у граду Зворнику, Козлуку, Тршићу, Скочићу, Брањеву, Шепку, Дрињачи, Лијешњу и Растошници.

³⁴ Зворник као индустријски центар је био одмах иза Зенице и Тузле.

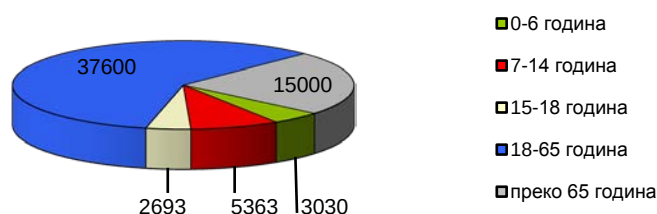
³⁵ На подручју општине Зворник живи 4,8% укупног становништва Републике Српске (1.326.991).

³⁶ Три пута већа од просјечне густине насељености Републике Српске (58 становника/км²).

³⁷ Процјена РЗС РС на основу непотпуног пописа 1996. године, након издвајања Сапне као засебне општине.

2013.	399	208	191	-14	413	218	195
-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

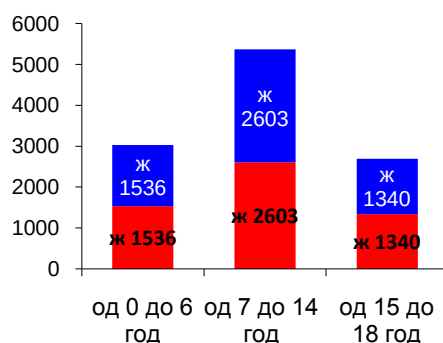
Извор: Матична служба, Одјељења за општу управу Општине Зворник



Слика 2. Старосна структура становништва

Извор: Матична служба Одјељења за општу управу и Одјељење за привреду Општине Зворник

Млади до 18 година чине 17,4% становништва. Од њих 11086, 5431 је женског, а 5607 мушког пола.



Слика 2. Полна структура становника до 18 година старости

Извор: Матична служба, Одјељења за општу управу Општине Зворник

Према подацима Министарства за избјегла и расељена лица Републике Српске, статус расељеног лица има 3.046 становника (1.059 породица), а статус избјеглице само 10 становника (3 породице).

Повратници чине око 35% становништва (22.460)³⁸.

Према подацима Општинске изборне комисије Зворник, бирачко право има 51.207 становника.

3.4. Природни ресурси и културно-историјско наслеђе

Општина Зворник има разноврсна природна богатства која су значајнија са аспекта квантитета, него квалитета. Ипак, рационално кориштење минералних неметаличних и осталих сировина представља важан ослонац будућем развоју општине.

3.4.1. Земљиште и шуме

Земљишни покривач општине Зворник је врло хетероген, како у погледу заступљености системских јединица, тако и у погледу својстава земљишта. То је условљено разликама у геолошкој подлози, надморској висини, рељефу, клими и вегетационом покривачу.

Пољопривредно земљиште се простире на 21.539ha³⁹. То значи да има 0,33ha пољопривредног земљишта по становнику, што је готово два пута више од минимума за обезбеђење егзистенције⁴⁰. При томе треба имати у виду да је оно у већинском власништву мушкараца који одлучују о организовању и коришћењу резултата обраде истог.

³⁸ Тачан податак ће бити познат по објављивању резултата пописа становништва спроведеног 2013. године.

³⁹ 57% укупне површине општине Зворник.

⁴⁰ Према проценама, за обезбеђење минималне егзистенције је довољно 0,17 ha обрадивог земљишта по једном становнику

Од укупне површине пољопривредног земљишта, 16.703ha (78%) чине баште и оранице. Под воћњацима налази око 1.130ha (5%), док је необрађеног пољопривредног земљишта око 2.750ha (13%). Уз повољне агроеколошке и климатске услове, то оставља простора за унапређење пољопривредне, пре свега повртларске и воћарске производње у којима су жене највише ангажоване и то као помажући чланови домаћинства.

Под шумама је 13.741 ha⁴¹ или 37% укупне површине општине. Од тога 9.616,30⁴² ha отпада на приватне шуме (70% шумске површине општине). Осим дрвном масом, оне обилују не-дрвним ресурсима (гљиве, љековито и ароматично билје) чијим прикупљањем и предајом овлашћеним откупљивачима незнатан број жена остварује сезонске приходе мале вредности.

Табела 3: Власничка структура шумских површина и дрвна маса

Власништво	Дрвна залиха		Запремински прираст		Етат свеукупне дрвне масе (10 год.)	
	m³/ha	укупно	m³/ha	укупно	m³/ha	укупно
Државне шуме	1.332,81	737.649	48,6	305.237	167,62	87.965
Приватне шуме	163,73	1.574.514	4,63	44.544	26,72	256.994

3.4.2. Водни ресурси

Хидрографску мрежу општине Зворник чини 12 сливних подручја великог број мањих и већих површинских бујичних токова и извора равномерно распоређених по њеној територији. Сви они теку од западних планинских подручја према истоку и представљају директне или индиректне притоке ријеке Дрине коју су због хладне и провидно-зеленкасте воде раније звали Зеленика. Богата је рибом (пастрмка, сом, штука, младица, мрена...) па пружа могућност за бављење риболовом, али и другим спортовима на води. Захваљујући њеном паду од 0,7 ‰ на дијелу тока који припада општини Зворник, 1955. године је изграђена ХЕ Зворник са акумулационим језером запремине 9 милиона m³.

На обалама Зворничког језера постоји велики број викенд кућа и неколико туристичко угоститељских објеката тако да је оно погодно за љетовање и бављење спортско-рекреативним активностима на води (сплаварење, рафтинг, пловидба, пливање), те ловом и риболовом који привлаче домаће и стране туристе. Управо ту имају прилику жене из приобалних насељених мјеста које изразом аутентичних домаћих производа и отварањем „туристичких домаћинства“ могу остварити приход и допринијети добробити цјелокупне заједнице.

3.4.3. Природне и културно-историјске вриједности

Општина Зворник има изузетне природне и културно-историјске вриједности које представљају веома значајне туристичке потенцијале. Најзначајнији су управо ријека Дрина и Зворничко језеро, средњевјековна градитељска цјелина Ђурђев Град (XIII-XIV вијек), римски каменолом у Дардаганима који представља најпространији и најбоље очувани римски камени споменик јамског типа на Балкану и вјероватно у Европи, те минерални извори љековите воде у Витиничком Кисељаку који су крајем XX вијека привлачили преко 15.000 „здравствених“ туриста годишње - њихов поновни долазак је условљен изградњом капацитета за смјештај коме алтернативу може представљати ангажовање локалног становништва, прије свега жена, на пољу сеоског туризма.

С обзиром на богату културно-историјску прошлост Зворника, на његовом подручју се налази много изузетно вриједних остатака материјалне културе. Завод за заштиту културно-историјског и природног наслеђа Републике Српске је евидентирао 51 културно добро, 37 археолошких локалитета од којих је 13 из праисторијског периода, два из времена антике, девет из римског доба и 14 из средњег вијека.

⁴¹ 37% од укупне површине општине

⁴² Шумаплан д.о.о.: Шумско-привредна основа за приватне шуме на подручју општине Зворник (01.01.2007-31.12.2016), Челинац, 2006, стр. 149.



Слика 7. Карта туристичких потенцијала општине Зворник

3.4.4. Културно-спортске и друге манифестације

У Зворнику се одржава велики број манифестација које значајно употпуњују туристичку понуду овог града и доприносе садржајнијем боравку посјетилаца.

Зворничко љето је традиционална манифестација културно-забавног садржаја коју општина Зворник организује сваке године у периоду од 02. до 08. августа и која је уврштена у туристичку понуду БиХ.

У мају мјесецу одржавају се „Златне руке Зворника“, „Етно тржница“ и „Гастро сусрети“ с циљем промоције етно-гастрономских вриједности овог простора. Посјетиоцима ових манифестација се пружа могућност да купе неки од ручних радова и уживају у специјалитетима овог краја јер се овдје окупљају заљубљеници у вез, хеклање, ткање, штрикање, бојење и цртање на стаклу, израду накита од метала, дуборез, сликање и карикатуру, те произвођачи здраве хране и других традиционалних производа међу којима је највише жена.

Љубитељима спорта Зворник је нарочито занимљив током одржавања „Зворничке џипијаде“ (мај) и „Међународног позивног првенства у кајаку и кануу на мирним водама“ (јул).

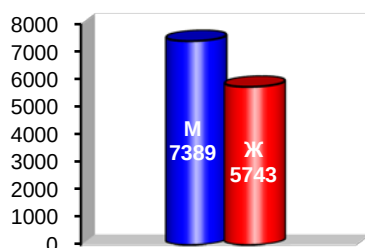
Поред наведених, у Зворнику се одржава и низ других манифестација као што су: Светосавска недеља са светосавским балом (јануар), Каимијини дани (јун), Видовдански сабор (јул), Конференција беба (јун), ДРИСАМА фест (новембар), Фестивал дјечијег фолклора (јун), Комедија фест, итд.

3.4.5. Туристичка организација општине Зворник

У циљу валоризације, очувања, презентације и заштите горе поменутих природних и културно-историјских вриједности на територији општине Зворник, основана је Туристичка организација општине Зворник (ТООЗ). Њен задатак је да ради на промоцији туризма, унапређењу општих услова за прихват и боравак туриста, те обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја у Зворнику. Током претходне године је организовала радионицу „Жене као носиоци развоја руралног туризма“ која је имала за циљ да допринесе побољшању положају жена на селу кроз подстицање регистрације и обучавање чланова туристичких домаћинстава.

4. Преглед стања и кретања на тржишту рада

Према подацима Републичког завода за запошљавање и Републичког завода за статистику, на подручју општине Зворник је 13.132 радно способних лица. Током 2013. године њих 7.922 или 60,3% је било запослено.



Слика 8. Број радно способних према полу

Извор: Републички завод за статистику, Републички завод за запошљавање

Табела 4. Број запослених према полу

	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
мушки	5070	4720	4734	4714	4662
женски	3504	3280	3172	3218	3260
свега	8574	8000	7906	7932	7922

Извор: Републички завод за статистику, Статистички билтен број 6, 2014.

При томе је од 5743 радно способне жене било запослено свега 3260 (56%), док је од 7389 радно способних мушкараца било запослено 4662 (63%).

Највећи број тих жена је засновало радни однос у области прерађивачке индустрије, трговине, јавне управе, образовања и здравствене заштите и социјалног рада. Међутим, и ту је заступљеност жена далеко мања од заступљености мушкараца. Изузетак представљају образовни и здравствени сектор у којима је већина запослених женског пола.

Табела 5. Број запослених по подручјима дјелатности

Дјелатност	Укупно	Жене	Мушкарци
Пољопривреда, шумарство и риболов	50	14	36
Вађење руда и камена	61	8	53
Прерађивачка индустрија	2111	713	1398
Производња и снабдијевање ел. енергијом	298	55	243
Снабдијевање водом и канализација	142	25	117
Грађевинарство	423	30	393
Трговина на велико и трговина на мало	776	339	437
Саобраћај и складиштење	497	121	376
Хотелијерство и угоститељство	29	15	14
Информације и комуникације	112	30	182
Финансијске и дјелатности осигурања	111	66	55
Пословање некретнинама	13	5	8
Стручне, научне и техничке дјелатности	70	12	58
Административне и помоћне услужне дјелатности	20	2	18

Јавна управа	600	212	388
Образовање	685	454	231
Дјелатности здравствене заштите и соц. рада	673	508	165
Умјетност, забава и рекреација	33	20	13
Остале услужне активности	10	3	7

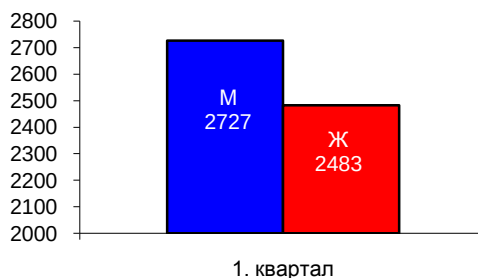
Извор: Републички завод за статистику, Статистички годишњак 2013.

Осталих 2727 или 38% радно способних мушкараца и 2483 или 44% радно способних жена се налази на евиденцији Републичког завода за запошљавање, Филијала Бијељина, Биро Зворник, (укупно 5210) тако да је просјечна стопа незапослености у општини Зворник у 2013. години била 39,3%. Из родне перспективе, она је износила 43,23% за жене, односно 36,9% за мушкарце.

Табела 7. Број регистрованих незапослених лица која траже посао

Година	Број регистрованих незапослених лица
2011.	4.898
2012.	5.115
2013.	5.210

Извор: Завод за запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник



Слика 5. Полна структура регистрованих лица која траже посао 2013.

Извор: Завод за запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник

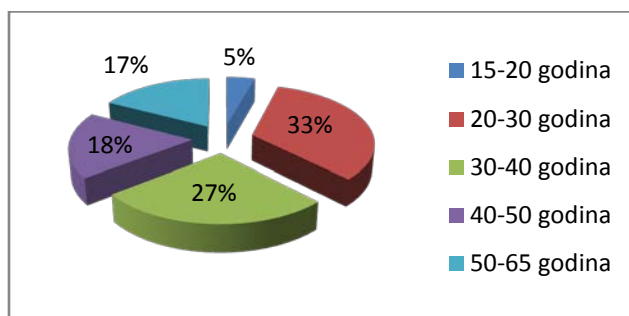
Дакле, од укупног броја лица која активно траже посао скоро 48% је жена. Иако је њихов ниво образовања већи од нивоа образовања мушкараца који се настоје запослити, оне тешко долазе до радних мјеста.

Табела 8. Квалификациона структура незапослених лица која траже посао 2013.

Ниво образовања	Укупно	Жене	Мушкарци
Неквалификовани	1.369	547	822
Полуквалификовани	51	39	12
Квалификовани	1.702	671	1.031
Висококвалификовани	23	3	20
Средња стручна спрема	1.477	849	628
Виша стручна спрема	107	77	30
Висока стручна спрема 180 ЕТЦ	119	74	45
Висока стручна спрема 240 ЕТЦ	340	207	133
Мастер 300 ЕТЦ	22	16	6
Магистри	0	0	0
Доктор	0	0	0
Укупно	5.210	2.483	2.727

Извор: Завод за запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник

Разлог томе је чињеница да је највећи број жена које траже посао средњег образовања и старости од 40 до 65 година. Оне су раније биле запослене у погонима текстилних фабрика и административним службама других индустријских постројења која више не раде.



Слика 7. Старосна структура незапослених лица која траже посао 2013.
Извор: Завод за запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник

Истовремено је на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник, било 3.713 незапослених лица која су се пријавила ради остваривања других права. Од тога су 1142 (31%) биле жене.

Табела 9. Квалификациона и полна структура незапослених лица која су пријављена ради остваривања других права 2013.

Ниво образовања	Укупно	Мушкарци	Жене
Неквалификовани	1.987	1.391	596
Полуквалификовани	68	38	30
Квалификовани	1.122	852	270
Висококвалификовани	40	38	2
Средња стручна спрема	448	226	222
Виша стручна спрема	15	7	8
Висока стручна спрема 180 ЕТЦ	9	5	4
Висока стручна спрема 240 ЕТЦ	22	12	10
Мастер 300 ЕТЦ	2	2	0
Магистри	0	0	0
Доктор	0	0	0
Укупно	3.713	2.571	1.142

Извор: Завод

запошљавање Републике Српске, Филијала Бијељина, Биро Зворник

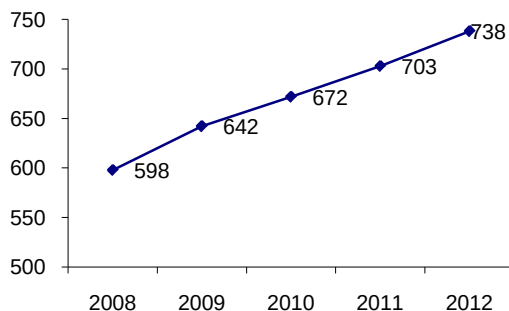
за

Из свега горе наведеног јасно је да постоји велика разлика између укупног броја пунолетних становника и броја лица која се налазе на тржишту рада. Томе у многоме доприноси чињеница да жене са села углавном нису пријављене у Завод за запошљавање као незапослене и нису обухваћене програмима запошљавања.

5. Локална економија

5.1. Структура привреде

Из званичних статистичких прегледа и извјештаја републичких институција надлежних за питања регистрације и праћење рада пословних субјеката могуће је извући податке о укупном броју пословних субјеката по јединицама локалне самоуправе, али не и о привредним активностима жена са њиховог подручја.



Слика 8. Број регистрованих пословних субјеката

Извор: Републички завод за статистику, Статистички годишњак 2013.

Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Административне службе општине Зворник води евиденцију о броју самосталних предузетника. Прегледом исте је утврђено да је од 783 предузетничке радње тек 305 (38,9%) регистровано на жене.

Табела 11. Број самосталних предузетника/ца

Дјелатност	Укупно предузетника	Жене предузетници
Занатска	204	81
Трговинска	252	145
Угоститељске	153	58
Остало	174	21
Укупно	783	305

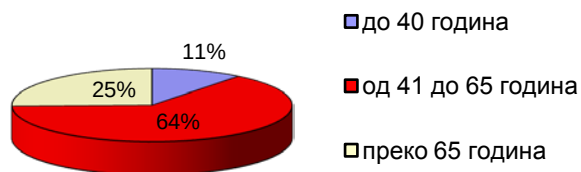
Извор: Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

При томе је само 68 (22,2%) предузетница из руралног подручја. Њих 35 обавља трговинску, 18 занатску⁴³, 14 угоститељску и једна осталу дјелатност. Преосталих 237 предузетница обавља дјелатност на подручју града Зворника и приградских насеља Каракај и Дивич.

5.2. Пољопривреда

Пољопривредна производња представља развојну шансу руралних дијелова општине Зворник. Процјењује се да се узгојем воћа, поврћа, крмног и индустријског биља, као основном или допунском дјелатношћу, бави око 9000 пољопривредника⁴⁴.

Међутим, у Пословној јединици Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) у Зворнику, 2012. године било је регистровано само 1.600, а 2013. године 1.815 пољопривредних газдинстава. Они располажу са просјечно 2,2ха обрадивих површина које им омогућавају већи обим производње, те лакше остваривање права на новчане подстицаје од ресорног министарства и локалне самоуправе.



Слика 11. Старосна структура носилаца пољопривредних газдинстава

Извор: Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Административне службе општине Зворник

⁴³ Од тих 18 предузетница, 9 је власница фризерског салона, а 4 пекаре.

⁴⁴ Пробни попис пољопривредних домаћинстава из 2006. године

При томе су само у 152 (8%) пољопривредна домаћинства носиоци жене. У осталим имају статус помажућег члана домаћинства који не добија накнаду за свој рад. Разлог томе су традиционална схватања породичних односа и чињеница да жене нису власници земљишта, односно непокретности. Велики утицај има и то што се регистрацијом пољопривредног домаћинства губе права по основу незапослености, односно стиче обавеза уплаћивања социјалног и пензионог осигурања.

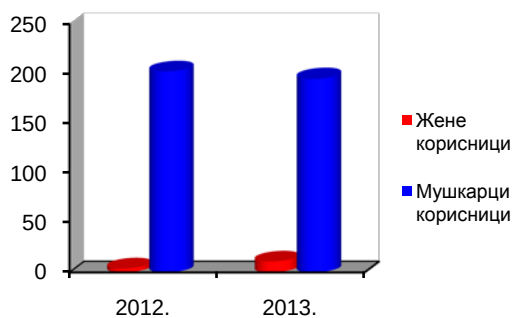
Од биљних култура највише су заступљени кукуруз и стрна жита, а од поврћа краставац корнишон који се производи у складу са потребама прерађивачке индустрије – земљорадничка задруга додјељује сјеменски материјал и врши откуп од пољопривредника коопераната. Остало поврће (парадајз, краставац, кромпир, лук, итд) се гаји ради подмирења властитих потреба и евентуалне продаје на пијаци. На њу се најчешће одлучују пољопривредници/це са ситним посједима који немају другог извора прихода. Интензивнијим наводњавањем и подизањем затворених простора (стакленика, пластеника) они би остварили далеко веће приносе датих повртларских култура чији би организован пласман на тржиште имао позитиван ефекат на економско оснаживање сеоског становништва, нарочито жена које носе највећи терет производње поврћа.

Измјена сортимента и примјена адекватних агротехничких и превентивно-заштитних мјера може допринијети унапређењу воћарске производње (већи приноси, побољшање квалитета воћа). Кроз програм подстицајних мјера општине Зворник током 2013. године је засађено око 7030 садница шљиве, јабуке, крушке и другог воћа. На тај начин су извршена "трајна улагања" у вишегодишње засаде који ће у изузетно повољним агро-еколошким условима доносити значајне приходе у наредних 15 до 20 година. С друге стране, недостатак прерађивачких капацитета довео је до застоја у традиционалној производњи јагодичастог воћа, нарочито малине, у којој је велики број жена налазио сезонске послове.

Стабилна производња крмног биља на ораницама, мелиорација природних пашњака, повећање површина под силажним кукурузом и понуда концентроване сточне хране представљају добру основу за развој сточарске производње. Током 2013. године прерађивачи су откупили око 1.500.000 литара млијека. Истовремено је утовљено 1500 јунади просјечне тежине 650 кг. Међутим, највеће количине меса даје свињогојство. Овчарство и живинарство су 90% оријентисани на задовољавање сопствених потреба домаћинстава.

Један од предуслова за унапређење пољопривредне производње је отварање савремених погона за прераду пољопривредних производа који су извозно оријентисани, те повезивање пољопривредника са истим. Истина, постоје одређени погони за прераду жита и производњу брашна, тјестенина, сточне хране, пекарских и кондиторских производа. У току је изградња линије за прераду млијека дневног капацитета од 6.000 литара, а направљен је и искорак у сфери прераде воћа и поврћа – отворена је фабрика за прераду капацитета око 6.000 тона (4.000 стаклених тегли на сат). Ипак, тиме неће бити искориштени сви вишкови који се произведу и/или се могу произвести на подручју општине Зворник. С обзиром да је здрава исхрана императив модерног доба, рјешење може представљати припрема домаћих производа (цемова, сокова и сл) који ће се продавати као аутентични.

Да би утицала на већу тржишну оријентацију газдинстава и заступљеност интензивног узгоја, Општина Зворник даје подстицаје регистрованим пољопривредним газдинствима. На приједлог Одјељења за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Скупштина општине сваке године доноси Програм коришћења буџетских средстава за унапређење пољопривреде. Укупно 206 пољопривредних домаћинстава је поднијело захтјев и остварило право на новчани подстицај у складу са Програмом за 2013. годину. Међу њима је само 11 жена којима је одобрено 11.062 КМ. То значи да је 7,2% жена носилаца пољопривредног домаћинства добило 5,5% средстава намјењених у ову сврху.



Слика 7. Број корисника/ца подстицаја према полу

Извор: Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

Поред давања директних финансијских подстицаја за пољопривредну производњу који су 2013. године били већи за око 15% него претходне 2012. године, општина Зворник суфинансира изградњу објеката за смјештај стоке и пружа подршку самозапосљавању у пољопривреди (плаћање половине мјесечног износа доприноса за пензионо и здравствено

осигурање). Стратегијом интегрисаног развоја општине Зворник је предвиђено и давање подстицаја удруживању пољопривредних произвођача у задруге и кластере - заједничким наступом у оквиру једне гране могу да под повољнијим условима обезбеде репро материјал и пласирају своје производе купцима уз остваривање континуитета, квалитета и квантитета у производњи.

Међутим, неопходно да се доношење, праћење и оцјењивање ефеката мјера за развој пољопривреде врши у односу на потребе жена на селу, те да извјештаји о њиховој реализацији садрже родно димензиониране податке.

6. Преглед стања и кретања у области друштвеног развоја

6.1. Образовање

На подручју општине Зворник постоји једна предшколска установа, шест основних и двије средње школе, те једна високошколска установа.

Дјечији вртић „Наша радост“ пружа услугу боравка и исхране за дјецу до шест година старости у четири категорије: јаслице, млађи, средњи и старији узраст (осам група). Такође, организује играонице и припремну наставу за дјецу предшколског узраста (од три до шест година) у већим руралним насељима, као и скраћени играонички програм. Проширивање обима услуге ове установе допринело би стварању слободног времена и могућности за тражење посла од стране жена које су посвећене одгајању дјеце и одржавању домаћинства.

Табела 16. Број дјеце обухваћене предшколским образовањем

Школска година	Број васпитних група	Број дјеце		
		укупно	мушки	женски
2007/2008	6	132	72	60
2008/2009	8	171	92	79
2009/2010	8	178	89	89
2010/2011	11	222	110	112
2011/2012	8	173	98	75
2012/2013	8	158	76	82
2013/2014	9	173	91	82

Извор: Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник

Основна школа „Свети Сава“ је једна од највећих основних школа у Републици Српској (школске 2012/2013. године имала је 1398 ученика, а 2013/2014. године 1428 ученика). У руралним срединама општине Зворник постоји још пет матичних са 19 подручних основних школа и укупно 2769 ученика.

Табела 17. Преглед матичних и подручних основних школа

	Матична основна школа	Подручна основна школа
1.	ОШ „Свети Сава“ Зворник	Дивич, Снагово, Кула Град
2.	ОШ „Десанка Максимовић“ Челопек	Петковци, Ораовац, Крижевићи, Каракај, Цер, Сјенокос
3.	ОШ „Петар Кочић“ Козлук	Тршић, Скопић, Малешај
4.	ОШ „Вук Караџић“ Рођевић	Брањево, Кисељак
5.	ОШ „Никола Тесла“ Пилица	Локањ, Баре
6.	ОШ „Јован Цвијић“ Дрињача	Зелиње, Ново Село, Доња Каменица, Липље, Лијешањ

Извор: Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности

Све матичне и пет подручних школа су деветогодишње, а остале су петогодишње. Однос броја ученика који похађају матичне и подручне основне школе је 64,9%:35,1%.

Свршени основци могу се могу уписати у једну од двије средње школе: ЈУ Средњошколски центар „Петар Кочић“ и ЈУ Технички школски центар Каракај.

Табела 31. Области средњег образовања са занимањима

Области образовања	Занимања која се стичу
- Економија, право и трговина, - Угоститељство и туризам, - Здравство,	- Економски техничар, - Банкарски техничар, - Пословно-правни техничар,

• Машинство и обрада метала, • Саобраћај, • Електротехника, • Хемија, неметали и графичарство	• Медицински техничар, • Физиотерапеутски техничар, • Туристички техничар, • Кувар, • Техничар електронике, • Техничар електроенергетике, • Техничар рачунарства, • Аутоелектричар, • Електричар, • Машински техничар, • Аутомеханичар, • Инсталатер, • Бравар, • Техничар друмског саобраћаја, • Техничар ПТТ саобраћаја, • Возач моторних возила, • ПТТ манипулант, • Хемијски техничар.
--	---

Извор: Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

Табела 18. Број и полна структура ученика и наставног особља у основним и средњим школама 2013/2014

Школска година	Основне школе						Средње школе					
	ученици			наставно и стручно особље			ученици			наставно и стручно особље		
	Σ	М	Ж	Σ	М	Ж	Σ	М	Ж	Σ	М	Ж
2012/2013	4174	2052	2122	315	58	257	1821	988	833	131	52	79
2013/2014	4197	2126	2071				1653	869	784			

Извор: Одјељење за привреду пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

Табела 20. Квалификациона и полна структура запослених у школама 2013/2014

	Стручна спрема								Пол		
	НК	ПК	КВ	ССС	ВК	ВШ	ВС	МР	М	Ж	Σ
Основне школе	33	20	14	48	5	104	218	-	130	312	442
Средње школе	-	19	1	8	7	5	135	7	68	114	182

Извор: Одјељење за привреду пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

Из података наведених у ове двије табеле, произилази да је у основним школама запослено 127 административних и помоћних радника, од којих је 55 жена и 72 мушкарца, те да у средњим школама 16 мушкараца и 35 жена (укупно 51) ради на административним и помоћним пословима.

Технолошки факултет у Каракају је једина високошколска установа на подручју поштине Зворник која је основана 1993. године у оквиру Универзитета у Источном Сарајеву. Његова дјелатност је истраживање, развој и пројектовање технолошких процеса који омогућавају квалитетну, поуздану и сигурну производњу уз уважавање критерија економичности, ефикасности и заштите околине.

На подручју општине Зворник нема других јавних, а ни приватних високошколских установа које постоје у свим већим и у мањим урбаним центрима Републике Српске. У наредном периоду се планирају обезбједити услови за њихово оснивање и рад јер највећи број свршених средњошколаца одлази на даље школовање изван општине.

Табела 19. Број студената из и у Зворнику

Школска година	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Број студената са пребивалиштем у Зворнику	858	958	949	1010	1015
Број студената у Зворнику	209	256	272	299	320

Извор: Републички завод за статистику, Статистички годишњак 2013

Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

Општина Зворник стипендира своје студенте на факултетима у Републици Српској, Федерацији БиХ и Републици Србији по основу успјеха и материјалног стања.

Табела 7. Полна структура стипендиста

Основ за добијање стипендије	Ж	М	Σ
Вуковци	61	22	83
Просјек оцена на факултету изнад 8,5	21	9	30
Чланови породица погинулих бораца	36	37	73
Студенти слабог материјалног стања	129	74	203
УКУПНО	247	142	389

Извор: Одјељење за привреду пољопривреду и друштвене дјелатности Општине Зворник

6.2. Здравствена заштита

Примарну здравствену заштиту по моделу породичне медицине и консултативно-специјалистичку здравствену заштиту из области педијатрије и гинекологије на подручју општине Зворник и Осмаци пружа **ЈУ Дом здравља Зворник**.

Како би се обезбједила свеобухватна, ефикасна и квалитетна здравствена заштита за појединце, породице и друге групе становништва, ЈУ Дом здравља Зворник је образовала девет служби:

- Породична медицина,
- Лабораторијска дијагностика,
- Рентген и ултразвучна дијагностика,
- Хитна медицинска помоћ,
- Центар за ментално здравље,
- Центар базичне рехабилитације,
- Стоматолошка заштита,
- Хигијенско-епидемиолошка заштита,
- Консултативно специјалистичка здравствена заштита из области педијатрије,
- Консултативно специјалистичка здравствена заштита из области гинекологије.

У оквиру Службе породичне медицине постоји 16 тимова породичне медицине, док у 7 амбуланти ради још 11 таквих тимова. У оквиру Службе стоматолошке заштите ради осам стоматолошких амбуланти. Хитна медицинска помоћ има пет тимова, а по два тима имају Центар базичне рехабилитације и службе за консултативно специјалистичку здравствену заштиту из области педијатрије и гинекологије. У последњој се обављају редовни, контролни и други прегледи жена, као и интервенције везане за трудноћу. Међутим, патронажна служба није установљена⁴⁵. Такође, не врши се психофизичка припрема трудница за порођај и период после порођаја (школа за труднице) која је неопходна за здраво материнство.

Све службе и тимови пружају услуге примарне здравствене заштите у главној згради смјештеној у општинском центру, а тимови породичне медицине и у пет амбуланти у руралним срединама (Брањево, Козлук, Петковци, Дрињача и Каменица), као и у двије амбуланте на подручју општине Осмаци која није у могућности да самостално одговори здравственим потребама становништва. Ради ефикасније заштите здравља жене, неопходно је и да редовне и/или периодичне гинеколошке услуге буду пружане на том нивоу.

Службе и тимове чини 185 медицинских радника⁴⁶, од којих је 55 доктора, четири медицинска сарадника, 15 виших медицинских сестара/техничара и 110 осталих медицинских радника.

Табела 15. Полна структура запослених у ЈУ Дом здравља Зворники

	М	Ж	Σ
Здравствени радници	35	150	185
Административно особље	30	39	69
Укупно	65	189	254

⁴⁵ Послови из њеног домена се обављају кроз службу породичне медицине и ксз из области педијатрије.

⁴⁶ 72% од укупно запослених у ЈУ Дом здравља Зворник (254)

Извор: ЈУ Дом здравља Зворник

Табела 16. Старосна и полна структура корисника услуга ЈУ Дом здравља

Старосна доб	Полна структура			Број услуга
	М	Ж	Σ	
Малољетници	5400	4673	10073	23648
Пунољетне особе	41839	20631	62470	664823
Укупно	47239	25304	72543	688471

Извор: ЈУ Дом здравља Зворник

Јавна здравствена установа Болница Зворник је једна од осам болница у Републици Српској⁴⁷. Она пружа секундарну и дјелимично терцијарну здравствену заштиту становницима општине Зворник, Осмаци, Шековићи, Милићи, Сребреница и Братунац⁴⁸.

У оквиру Болнице постоје слиједећа одјељења и службе као основне организационе јединице:

- Одјељење за хируршке гране,
- Одјељење за интеристичке гране,
- Одјељење гинекологије и акушерства,
- Одјељење за педијатрију,
- Одјељење за офталмологију,
- Одјељење за ОРЛ,
- Одјељење за онкологију,
- Неуролошка служба,
- Служба за анестезију и реанимацију са интензивном његом,
- Служба за радиологију,
- Лабораторијска служба,
- Служба за микробиологију,
- Патолошка служба,
- Болничка апотека,
- Правна служба,
- Економско-финансијска служба,
- Пријемно-отпусна служба,
- Техничка служба,
- Служба за континуирано унапређење квалитета.

У њима ради 61 специјализант од којих су двојица на субспецијализацији, а 18 на специјализацији.

Табела 15. Полна структура запослених у ЈЗУ Болница Зворник

	М	Ж	Σ
Здравствени радници	51	165	216
Административно особље	28	70	98
Укупно	79	235	314

Извор: ЈЗУ Болница Зворник

У овој установи секундарне здравствене заштите се не води евиденција корисника услуга по узрасту и полу⁴⁹. Једино доступни подаци су број прегледа дјете у педијатријској амбланти (3384) и број свих прегледа обављених у консултативно-специјалистичким амбулантама (109770).

За ову прилику је значајна информација да Одјељење за педијатрију пружа услуге секундарне здравствене заштите дјечи до 18 година. Оно располаже са 35 дјечијих кревета и 5 кревета за мајке пратиље које не плаћају боравак ако доје, ако имају дјете са посебним потребама и ако је њихово присуство неопходно. Услови у Акушерском одјељењу, које је четврто по броју порода у Републици Српској, значајно су побољшани захваљујући донацијама током 2014. године. Оно има 22 кревета за породилге и 20 кревета за новорођенчад, два порођајна стола, вакум аспиратор, ЦТГ апарат, инкубатор и топли сто.

⁴⁷ Постоје још у Приједору, Градишци, Добоју, Бијељини, Источном Сарајеву, Невесињу и Требињу.

⁴⁸ Све заједно имају око 140.000 становника.

⁴⁹ Врши се дјелимична електронска евиденција корисника/ца, а воде се и протоколи пацијената.

Здравствену заштиту пружа још 16 приватних здравствених установа од којих је само једна специјалистичка гинеколошка амбуланта.

6.3. Социјална заштита

ЈУ Центар за социјални рад Зворник се бави пружањем свих врста социјалне заштите појединцима, породицама и угроженим групама са подручја општине Зворник.

У њему је запослено 12 радника од којих су два дипломирана социјална радника, три социјална радника⁵⁰, један психолог и два правника⁵¹. Двоје је ангажовано на пословима реализације права утврђених Законом о дјечијој заштити.

Сви они су организовани у три тима који се баве породичном правном заштитом, заштитом од насиља у породици и од злостављања и занемаривања малољетних лица, те дјецом и омладином са проблемима у понашању. При томе, чланови једног тима могу радити са странкама самостално или заједно, у просторијама Центра за социјални рад или на терену, све у зависности од природе случаја.

Корисници њихових услуга су лица која се налазе у стању социјалне потребе, односно стању потребе помоћи ради савладавања социјалних и других тешкоћа, те стварања услова за задовољавање основних животних потреба. Они остварују право на сталну и/или једнократну новчану помоћ, додатак за помоћ и његу другог лица, помоћ и његу у кући, смјештај у установу, збрињавање у хранитељску породицу, дневно збрињавање и савјетовање преко Центра за социјални рад који, у сарадњи са Фондом за дјечију заштиту Републике Српске, омогућава и реализацију права гарантованих Законом о дјечијој заштити: право на помоћ за опрему новорођенчета, додатак за дјецу, матерински додатак, рефундацију накнаде плате за запослену породицу и право на рад са пола радног времена.

Табела 46. Преглед права у области социјалне заштите и број корисника

Ред. бр.	Права из социјалне заштите - подаци о пунољетним лицима	2013.		
		М	Ж	Σ
1.	Стална новчана помоћ	78	84	162
2.	Једнократна новчана помоћ	219	381	600
3.	Додатак за помоћ и његу другог лица	305	319	624
4.	Помоћ и њега у кући	18	5	23
5.	Дневно збрињавање	-	-	-
6.	Смјештај у установу	9	11	20
7.	Савјетовање	-	-	-
8.	Остало	78	84	162

Извор: Центар за социјални рад Зворник

Табела 47. Основ коришћења социјалне заштите од стране малољетних лица 2013. године

	Дјеца корисници/це социјалне заштите	М	Ж	Σ
1.	Дјеца без родитељског старања	10	10	20
2.	Дјеца ометена у физичком и психичком развоју	159	107	266
3.	Дјеца чији је развој ометен породичним приликама	19	10	29
4.	Васпитно занемарена и запустена дјеца	23	5	28
5.	Малољетници/це са друштвено негативним понашањем	16	8	24
6.	Дјеца жртве насиља у породици	14	5	19

Извор: Центар за социјални рад Зворник

Табела 48. Основ коришћења социјалне заштите од стране пунољетних лица 2013. године

	Корисници/це социјалне заштите	М	Ж	Σ
1.	Материјално необезбијењено и за рад неспособно лице	71	76	147
2.	Пунољетна лица са инвалидитетом	132	98	230
3.	Старија лица без породичног старања	54	12	67

⁵⁰ Да би се испуниле законске одредбе које говоре да на највише 8000 становника долази један социјални радник, потребно је запослити два социјална радника.

⁵¹ Један правник се бави пословима старатељства.

4.	Пунољетна лица са друштвено негативним понашањем	29	19	48
5.	Пунољетно лице жртва злоупотребе психоактивних супстанци	29	19	48
6.	Пунољетно лице жртва насиља у породици	21	17	38
7.	Пунољетно лице жртва трговине људима	-	-	-

Извор: Центар за социјални рад Зворник

Табела 50. Број корисника права које осигурава Јавни фонд за дјечију заштиту Републике Српске

Право из Закона о дјечијој заштити		1.01.2013-30.04.2014.	
		Број корисника	Исплаћено КМ
1.	Додатак на дјецу	1890	551.840,00
2.	Матерински додатак за незапослене породиље	222	66.710,00
3.	Рефундација исплаћене нето плате за запослене породиље	94	289.040,02
4.	Рефундација исплаћене нето плате за пола радног времена за запослене родитеље	1	2.857,72
5.	Право на помоћ за опрему новорођенчета	171	42.750,00
6.	Једнократна новчана помоћ за треће и четврто дијете по Одлуци Владе РС	17	10.100,00

Извор: Центар за социјални рад Зворник

Општина Зворник је са овом и још 14 локалних институција и организација⁵² потписала **Протокол о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља**. Њиме су јасно дефинисане мјере и радње које треба предузети свака од потписница у случају појаве насиља, те је утврђен начин документовања, прослијеђивања информација и координације са осталим субјектима. Све то је у складу са **Општим протоколом о поступању у случајевима насиља у породици у Републици Српској** (Службени гласник Републике Српске, број 104/13).

Примјењују се и **Протокол о поступању у случајевима вршњачког насиља међу дјецом и младима у образовном систему** и **Протокол о поступању у случајевима насиља, злостављања и занемаривања дјеце**. Њима су дефинисани насиље и облици насиља над дјететом, те су утврђени облици, начини и садржаји сарадње између релевантних институција у погледу спречавања, идентификације, пријављивања, истраживања и лијечења, а све са циљем да се пружи потребна подршка прије свега дјетету, али и онима који се брину о дјетету.

Социјална политика општине Зворник је и пронаталитетна. Породицама које добију треће или четврто дијете и незапосленим мајкама које роде прво или друго дијете, исплаћују се новчане помоћи у висини од 500 КМ, односно 200 КМ⁵³. Поред тога, општина Зворник је једна од првих⁵⁴ општина у Републици Српској која је на посебној буџетској ставци издвојила средства за суфинансирање трећег покушаја вантјелесне оплодње брачних парова са проблемом стерилитета и то чини већ четврту годину. У претходне двије године је за 11 парова издвојено 46.000 КМ.

„Дом за стара лица“ Кисељак је прва јавна установа у Републици Српској и БиХ коју је основала јединица локалне самоуправе⁵⁵ у сврху смјештаја старих лица у стању социјалне потребе.

Корисником Дома се постаје на лични и/или захтјев сродника, као и надлежног Центра за социјални рад. Њихов број варира из мјесеца у мјесец. Према извјештају о раду ове установе, 2013. године је било просјечно 25, а 2012. године 27 корисника.

Табела 22. Корисници према годинама старости на дан 31.12.2013 год.

	Укупно	40-49 год.	50-59 год.	60-69 год.	70-79 год.	80-89 год.	Преко 90
Свега	28	1	5	5	5	11	1
Жене	17	1	2	1	4	9	1

Извор: Извјештај Дома за стара лица Кисељак према СО Зворник за 2013. годину

Свима њима се пружају услуге смјештаја, исхране, здравствене заштите, одржавања личне хигијене и његе од стране 11 запослених од којих су четири медицинске сесре, и једног спољњег сарадника (социјалног радника).

⁵² Образовне и здравствене установе, Станица јавне безбједности Зворник, невладине организације.

⁵³ У ту сврху је 2013. године утрошено 84.650 КМ.

⁵⁴ У 2013. години су то учиниле само још четири општине: Билећа, Калиновик, Мркоњић град и Фоча.

⁵⁵ Одлука Скупштине општине Зворник број 01--022-16/2011 од 17.02.2011 године.

6.4. Одлучивање и јавни живот

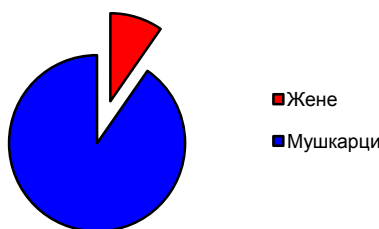
Према позитивним правним прописима БиХ и Републике Српске, међу доносиоцима одлука треба бити најмање 40% жена. Међутим, њихова заступљеност не достиже тај ниво готово ни у једном од сегмената јавног живота.

Табела 15. Полна структура функционера и именованих лица Административне службе општине Зворник.

	М	Ж	Σ
Начелник општине	1	0	1
Замјеник Начелника општине	1	0	1
Начелник Одјељења	7	0	7
Шеф Службе	4	1	5
Шеф Одсјека	2	3	5
УКУПНО	15	4	19

Извор: Служба за заједничке послове, развој локалне самоуправе и управљање људским ресурсима
Административне службе општине Зворник

Од укупно 31 одборника у Скупштини општине Зворник, три су жене (9,67%)⁵⁶.



Слика 9. Полна структура одборника у Скупштини општине Зворник

Извор: Стручна служба за послове Скупштине општине

У свим Савјетима мјесних заједница (61) предсједници су мушкарци, а потпредсједници/ице 58 мушкараца и 3 жене. Они имају укупно 452 члана од којих је само 17 (3,7%) жена и то без стварног утицаја на доношење одлука.

Од осам јавних установа, у три су директори жене⁵⁷. У њиховим управним одборима је 16 мушкараца и 12 жена.

7. Локални гендер акциони план

С обзиром на дефинисане проблеме, утврђене су активности које требају допринети њиховом превазилажењу, односно унапређењу друштвеног и економског положаја жена (Циљ 1), здравствене (Циљ 2) и социјалне заштите жена (Циљ 3), те учешћа жена у јавном животу (Циљ 4).

Планиране активности	Носилац активности	Временски оквир	Износ и извор финансирања	Индикатори реализованих активности	Средства верификације
Циљ 1: Унапредити друштвени и економски положај жена					
Активност 1.1. Промовисање Закона о родној равноправности	Комисија за родну равноправност, нво	2015-2016.	500,00 Општина Зворник	Одржана најмање догађаја 4	Медијски извештаји, фотографије
Активност 1.2. Одржавање едукације	Комисија за родну равноправност,	2015-2016.	1.500,00 Општина Зворник,	Одржана једна радионица за	Медијски извештаји, фотографије, листа

⁵⁶ По једна одборница из СНСД, СДС и СНС.

⁵⁷ ЈУ Средњошколски центар „Петар Кочић“, ЈУ Библиотека и музејска збирка, Туристичка организација општине Зворник.

на тему сеоског туризма	ТООЗ		Министарство туризма и спорта	најмање 20 учесница	учесника/ца
Активност 1.3. Одржавање едукације о узгоју лековитог и ароматичног биља	Комисија за родну равноправност, нво	2015-2016.	1.500,00 Општина Зворник, Министарство пољопривреде, донатори	Одржана једна радионица за најмање 20 учесница	Медијски извештаји, фотографије, листа учесника/ца
Циљ 2: Унапредити здравствену заштиту жена					
Активност 2.1. Оснивање и рад школе за труднице	Комисија за родну равноправност, Дом здравља, Болница Зворник, нво	2016.	3.000,00 Општина Зворник, Министарство здравља, донатори	Извршене психолошке припреме за најмање 5 група трудница	Извештаји о раду, медијски извештаји, фотографије
Активност 2.2. Обезбјеђивање бесплатних прегледа мамографом	Комисија за родну равноправност, Дом здравља, нво	2015.	5.000,00 Министарство здравља, ЛАГ Дрина-Бирач, донатори	Обављено најмање 100 бесплатних прегледа мамографом	Медијски извештаји, листа прегледаних жена
Циљ 3: Унапредити социјалну заштиту жена					
Активност 3.1. Одржавање радионица за подршку женама самохраним мајкама	Комисија за родну равноправност, Центар за социјални рад, нво	2016.	2.000,00 Општина Зворник, Центар за социјални рад, донатори	Одржана најмање једна радионица	Извештаји о раду, медијски извештаји, фотографије, листе учесника/ца
Активност 3.2. Пружање психосоцијалне и правне помоћи женама жртвама насиља	Комисија за родну равноправност, Центар за социјални рад, нво	2016.	2.000,00 Општина Зворник, Центар за социјални рад, донатори	Обезбјеђена психосоцијална и правна помоћ за све жене које су пријавиле да трпе насиље	Извештаји о раду, записници
Циљ 4: Унапредити учешће жена у јавном животу					
Активност 4.1. Подстицање жена на укључивање у рад Савјета мјесних заједница	Комисија за родну равноправност, нво	2015.	1.000,00 Општина Зворник, Гендер центар РС, донатори	Повећан број жена чланица Савјета мјесних заједница за најмање 20%	Резултати избора за Савјете мјесних заједница
Активност 4.2. Подстицање жена на укључивање у изборни процес на локалном нивоу	Комисија за родну равноправност, нво	2016.	2.000,00 Гендер центар РС, донатори	30% укупног броја одборника/ца у СО чине жене	Резултати локалних избора

8. Праћење, евалуација и извештавање

Систем праћења, евалуације и извештавања треба да обезбеди информације о напретку у спровођењу активности предвиђених у Акционом плану и да омогући процјену успјешности остваривања очекиваних резултата и достизања постављених циљева коришћењем квалитативних и квантитативних индикатора дефинисаних у самом Акционом плану

Одговорност за успостављање система праћења, евалуације и извештавања је на Комисији за родну равноправност општине Зворник. Она ће директно пратити активности које су у њеној надлежности, упућивати захтјеве за достављање информација другим задуженим субјектима у складу са роковима за предузимање појединих активности и континуирано прибављати статистичке податке од релевантних институција на свим нивоима.

На основу тога ће вршити евалуацију (објективну процјену ефикасности и ефективности) чији налази и препоруке ће бити приказани у годишњим извјештајима о реализацији Акционог плана које ће Комисија подносити Скупштини општине Зворник.

9. Прилози

Прилог 1. – Списак чланова Локалне Гендер радне групе општине Зворник

1. Душица Савић, Шеф Кабинета Начелника општине Зворник, Предсједница Комисије за равноправност полова општине Зворник,
2. Билјана Милић, Општина Зворник, Служба за јавне набавке, развој и међународну сарадњу, члан Комисије за равноправност полова општине Зворник,
3. Мирјана Ивас, Општина Зворник, Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности,
4. Тамара Врањевац, Општина Зворник
5. Зорана Петковић, члан Комисије за равноправност полова општине Зворник, Предсједница ХД „Освит“.

Овај план усвојила је Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11.маја 2015.године.

На основу члана 30. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 118/05 и 98/13) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 9/14), Скупштина општине Зворник на својој сједници одржаној 11.маја 2015.године, донијела је:

**ОДЛУКУ
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА ОПШТИНЕ
ЗВОРНИК
Члан 1.**

У Одлуци о административним таксама општине Зворник ("Службени гласник општине Зворник", број: 8/12), у тарифном броју 10. после тачке 4. додаје се тачка 5. и гласи:

"Лица која су бесправно саградила објекте на земљишту које је додијељено од стране општине Зворник за потребе стамбеног збрињавања избјеглих и расељених лица, а која су поднијела и која ће поднијети захтјеве за легализацију индивидуалних стамбених и индивидуалних стамбено-пословних објеката ослобађају се плаћања административне таксе одређене тачком 1. овог тарифног броја."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-46/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 118/05 и 98/13) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 9/14), Скупштина општине Зворник на својој сједници одржаној 11. маја 2015.године, донијела је:

**ОДЛУКУ
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ
СТВАРНИХ ТРОШКОВА ИЗ ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ
УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА
Члан 1.**

У Одлуци о накнади стварних трошкова из области просторног уређења и грађења ("Службени гласник општине Зворник", број: 5/12 и 14/12), после члана 5. додаје се члан 5а. и гласи:

"Лица која су бесправно саградила објекте на земљишту које је додијељено од стране општине

Зворник за потребе стамбеног збрињавања избјеглих и расељених лица, а која су поднијела и која ће поднијети захтјеве за легализацију индивидуалних стамбених и индивидуалних стамбено-пословних објеката ослобађају се плаћања накнаде на име стварних трошкова поступка."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-47/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 6. став 2, а у вези са чланом 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, донијела је

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА У ЗВОРНИКУ

I

Овом одлуком ближе се утврђују услови и критеријуми за избор и именовање директора Дома здравља у Зворнику

Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се степен образовања, стручно знање, радно искуство, као и други услови и стандарди утврђени овом одлуком.

II

Кандидати за функцију из тачке I ове одлуке, поред услова прописаних Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, морају испуњавати и посебне критеријуме утврђене овом одлуком.

Критеријуми за именовање директора су:

- да је доктор специјалиста једне од грана медицине из оквира дјелатности Дома здравља
- дипл.економиста или дипл. правник са најмање пет година радног искуства у струци

- да има најмање пет година радног искуства у струци и да има склоности и способности за руковођење и организацију посла
- да припреми приједлог Плана рада установе Дом здравља за мандатни период на који се именује

III

Директора, на основу спроведеног јавног конкурса и приједлога Комисије за избор, именује Скупштина општине Зворник, у складу са критеријумима утврђеним овом одлуком.

Комисију за избор и именовање именује Скупштина општине на приједлог Начелника општине.

IV

У комисију за избор именоваће се лица која имају професионално знање на истом или вишем нивоу за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Комисију за избор чини пет чланова, од којих су три члана службеници Општинске управе општине Зворник, а друга два члана лица која посједују стручно знање у наведеној области.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-022-48/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, донијела је

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА У ЗВОРНИКУ

I

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање директора Дома здравља у Зворнику.

II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање директора Дома здравља у Зворнику, прописани су Одлуком Скупштине општине Зворник о

утврђивању критеријума за избор и именовање директора Дома здравља у Зворнику.

III

Рок за подношење пријава на конкурс из тачка I је 15 дана од дана расписивања Јавног конкурса.

Јавни конкурс за избор и именовање директора Дома здравља у Зворнику објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" у дневном листу "Глас Српске".

IV

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на конкурс и предлагање кандидата, извршиће Комисија за избор.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-49/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), члана 73. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 106/09), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА
ЈУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ ЗВОРНИК

Члан 1.

Милан Кикић, дипл. ецц из Зворника, именује се за в.д. директора ЈУ "Дом здравља"

Зворник, до окончања поступка јавне конкуренције.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-19/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник

општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈУ „РЕКРЕАТИВНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ЗВОРНИК

Члан 1.

Един Мусић, разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ „Рекреативно спортски центар“ Зворник, на лични захтјев.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-20/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12) а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима у РС ("Службени гласник РС", број: 41/03), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 11. маја 2015. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈУ „РЕКРЕАТИВНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ЗВОРНИК

Члан 1.

Елмедин Бошњак, професор историје из Зворника, именује се за в.д. члана Управног одбора ЈУ „Рекреативно спортски центар“ Зворник, до окончања поступка јавне конкуренције.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-21/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Скупштина општине Зворник, на

сједници одржаној 11.маја 2015. године,
донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду ШУ „ЗВОРНИК“ за 2014.годину
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-111-50/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној 11.маја 2015. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду ЈП „Регионалана депонија“ Зворник за 2014.годину
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-111-51/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној дана 11.маја 2015. године, д о н и ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Приједлог мјера Радне групе по питању легализације објекта и откупа земљишта.
2. Саставни дио овог закључка је приједлог из става 1. овог закључка.

3. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Број: 01-111-52/15 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мерсад Мехмедовић, с.р.

ПРИЈЕДЛОГ МЈЕРА РАДНЕ ГРУПЕ ПО ПИТАЊУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ ОБЈЕКТА И ОТКУПА ЗЕМЉИШТА

Закључком Скупштине општине Зворник број: 01-022-13/15 од 19.03.2015.године, формирана је Радна група чији је задатак да припреми одговарајуће акте у циљу рјешавања захтјева Удружења ратних војних инвалида општине Зворник и Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила. Након сагледавања поднесака-иницијатива поднијетих од стране Удружења ратних војних инвалида из Зворника и Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила (које су се односиле на олакшице у легализацији објекта и откупу земљишта, односно на олакшице у откупу плацева на којима су саградили објекте лица која су добила плацеве), те одржаних састанака са представницима подносиоца иницијатива и сагледавања позитивних законских прописа којима је регулисан поступак легализације објекта и поступак утврђивања права власништва на земљишту у државној својини на коме су лица бесправно саградила објекте-откуп плацева, **како би се олакшао поступак легализације објекта и поступак откупа земљишта радне групе припремила је и Скупштина доставила следећи приједлог мјера:**

1.Поднијети иницијативу за измјену Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/08, 58/09 и 95/11) тако да се у члану 330а. којим је регулисано да се може утврђивати право власништва на земљишту у корист бесправног градитеља ако је објекат саградио на земљишту које представља градско грађевинско земљиште у државној својини, дода одредба да се може утврђивати право власништва на земљишту у корист бесправног градитеља ако је објекат саградио и на осталом грађевинском земљишту.

На тај начин би се омогућило и лицима која имају изграђене објекте на земљишту које није градско грађевинско (нпр. у насељу Брањево) да откупе земљиште и постану власници истог.

2.Извршити измјену и допуну Одлуке о административним таксама ("Службени гласник општине Зворник", број: 8/12) и Одлуке о стварним трошковима поступка из области просторног уређења и грађења ("Службени гласник општине

Зворник", број: 5/12 и 14/12), у смислу да се у исте дода одредба којом ће се лица која су већ поднијела и која ће поднијети захтјев за легализацију-за издавање накнадних локацијских услова за бесправно изграђене индивидуалне стамбене и индивидуалне стамбено-пословне објекте на земљишту које им је додијељено од стране Општине Зворник, ослободе плаћања таксе у износу од 20,00 КМ и накнаде трошкова поступка у износу од 72,00 КМ или у износу од 54,00 КМ.

3.Поднијети иницијативу прије истека рока за легализацију објеката, да се измијени Закон о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13) у дијелу којим је регулисана легализација објеката у смислу да се продужи рок за легализацију објеката.

4.Поднијети иницијативу Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука, да иста измијени своје прописе којима су регулисани трошкови провођења поступка утврђивања права власништва, тако да се том измјеном лица која су покренула и која ће покренути поступке утврђивања права власништва на земљишту у државној својини на коме су бесправно саградила објекте, ослободе у цјелости или дјелимично трошкова поступка који настану од покретања поступка утврђивања власништва па до окончања истог (у разговору обављеном са Алексом Крстићем шефом ПЈ Зворник и кроз разговор са лицима која су већ откупила земљиште трошкови провођења поступка износе између 500-700 КМ).

5.У погледу навода из иницијатива да се одреди фиксна цијена м² земљишта у износу наведеном у поднесцима, наведено није основано јер у сваком поједином случају вјештак утврђује вриједност земљишта по м², али предлажемо да се ради економичности поступка-смањења трошкова поступка предвиди могућност вјештачења већих просторних цјелина, како би се утврдила одговарајућа цијена од стране овлаштеног вјештака, а које би се користило у предметима-поступцима утврђивања власништва на земљишту из предметног обухвата.

6.Предвидјети могућност плаћања утврђене тржишне вриједности земљишта на једнаке рате.

7.Организовати радне састанке са представницима Министарства (Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, Министарство управе и локалне самоуправе, Министарство за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Министарство за избјегла и расељена лица и др.) ради консултација у вези правилне примјене одредаба позитивних законских и подзаконских прописа из њихове надлежности.

Приједлог наведених мјера усвојен је на 20.редовној сједници Скупштине општине Зворник одржаној 11.05.2015.године.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-52/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 30. и члана 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 9/14) и члана 110. Пословник Скупштине општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 9/14) а у вези са чланом 191. Пословника Народне Скупштине Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 9/14), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној 11.маја 2015.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о покретању иницијативе за измјену и допуну Закона о стварним правима Републике Српске

1. Скупштина општине Зворник покреће иницијативу за измјену и допуну Закона о стварним правима Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 124/08, 58/09 и 95/11), у смислу да се „члан 330 а“ који гласи:
2. „Градитељ објекта изграђеног без одобрења за грађење на градском грађевинском земљишту у друштвеној, односно државној својини, који је изграђен до ступања на снагу овог закона, стиче право својине на земљишту које служи за редовну употребу тог објекта, у поступку легализације.“ измјени у ставу 1. тако да се иза ријечи „градском“ додају ријечи „и осталом“.
3. Скупштина општине Зворник тражи од Владе Републике Српске да по хитном поступку прихвати иницијативу из тачке 1. овог Закључка и исту у форми приједлога проследи Народној Скупштини Републике Српске на разматрање и усвајање.
4. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-53/15

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.05.2015. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мерсад Мехмедовић, с.р.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени Гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћени текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 9/14) Начелник општине Зворник доноси:

УПУТСТВО

ЗА УНОС, КОНТРОЛУ И ОБРАДУ ПОДАТАКА КАДРОВСКЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Упутства

Члан 1

Упутство за унос, контролу и обраду података кадровске евиденције (у даљем тексту Упутство) ближе дефинише, уређује и прецизира поступке и радње у процесу уноса, контроле и корекције података којим корисници ажурирају Базу података кадровске евиденције.

Корисник**Члан 2**

Корисник у смислу овог Упутства је лице које врши унос, контролу и обраду података у Базу података кадровске евиденције.

Подаци и персонални досије**Члан 3**

Подаци у смислу овог Упутства су скуп података које корисник на основу Закона и подзаконских аката прикупља и формира персонални досије, а потом на прописан начин у прописаној форми, уноси у Базу података кадровске евиденције.

Послодавац је дужан да за свако лице са којим је засновао радни однос води персонални досије. У персоналном досијеу се чувају сви подаци који су важни за радно-правни статус запосленог код послодавца (радна књижица, уговор о раду, рјешења и други акти о остваривању права, обавеза и одговорности запосленог).

Обрада података**Члан 4**

Под обрадом података подразумијева се унос, контрола и корекција података са мјеста њиховог настанка, односно мјеста коришћења докумената и њихов електронски запис у Базу података кадровске евиденције посредством прописане мрежне и апликативне инфраструктуре.

Подаци који се обрађују су подаци из персоналних досијеа односно подаци који су прописани Законом те подаци значајни за рад Општинске управе.

База података кадровске евиденције**Члан 5**

База података кадровске евиденције (у даљем тексту База), у смислу овог Упутства, је скуп свих података записаних у електронском облику у информатичко дефинисаној структури.

Обрада података**Члан 6**

Општина Зворник је власник Базе и једино она може вршити обраду истих.

II ПРОЦЕС ОБРАДЕ ПОДАТАКА**Лица-корисници који врше обраду и контролу података****Члан 7**

Обраду и контролу података из кадровске евиденције и кадровских одјељења обвезника једино и искључиво могу вршити лица којима је додјељен кориснички налог.

Додјела типа корисника**Члан 8**

Додјела типа корисника врши се преко корисничког налога на начин како је прописано Правилником за приступ општинском информационом систему.

Члан 9

Унос података у Базу врши стручни сарадник за персоналне послове. У случају његовог дужег одсуства са посла, шеф службе ће тражити да се за вријеме трајања одсуства, кориснички налог додјели самосталном стручном сараднику за организацију рада, нормативну дјелатност и развој локалне самоуправе.

Прикупљање и унос података**Члан 10**

Подаци за кадровску евиденцију попуњавају се на основу прикупљене документације коју запослени достави приликом заснивања радног односа (радна књижица, лична карта, извод из матичне књиге рођених и др.)

Прописане податке, са расположиве документације, у кадровску евиденцију корисник уноси путем тренутно важећих програмских рјешења.

Подаци се искључиво уносе са оригиналне документације или овјерене копије.

Унос података из пореске картице**Члан 11**

Пореска управа Републике Српске издаје пореску картицу – извод за умањење пореске основице (Образац 1000/1) коју радник општинске управе Зворник доставља у кадровску евиденцију.

Корисник података уноси у Базу следеће податке из пореске картице:

а) Коментар – унос пореске картице.

б) Фактор одбитка – уноси се на основу броја издржаваних чланова домаћинства.

Вриједност фактора одбитка добијамо из Закона о порезу на доходак ("Службени гласник Републике Српске", бр. 91/06, 128/06, 120/08 и 71/10) члан. 9 - умањење пореске основице.

Фактор одбитка се рачуна по следећој формули:

Фактор одбитка = $1 + (0,3 \times \text{број издржаваних чланова домаћинства})$

в) Фиксни износ умањења пореске основице – износ камате на стамбени кредит.

Уноси се износ камате на стамбени кредит за порески период, а информациони систем аутоматски израчунава мјесечни износ умањења пореске основице.

Контрола података**Члан 12**

Током уноса корисник је дужан повремено вршити контролу тј. исправност и тачност унијетих и обухваћених података.

Током и након завршетка уноса података или групе података који чине логичку цјелину, корисник је дужан вршити и извршити контролу исправности уноса на начин што унешене податке упоређује са изворним подацима са оригиналне документације.

Члан 13

Шеф службе за заједничке послове и управљање људским ресурсима је дужан повремено вршити контролу тј. исправност и тачност унијетих и обухваћених података упоређујући податке из рјешења

која се налазе у персоналном досијеу са оним унијетим у Базу.

Исправка и корекција података

Члан 14

Уколико се поступком контроле установи неисправност унесеног податка или групе података, предузимају се радње и мјере ради отклањања грешака путем одговарајућих исправки и корекција.

Исправност уноса

Члан 15

Унос се сматра успјешним, а подаци исправно унесени, када се поступком контроле установи њихова потпуна идентичност са подацима на оригиналној документацији.

Све до констатовања успјешности уноса и исправности унесених података понавља се поступак контроле, исправке и корекције података.

Успјешност и исправност уноса констатује корисник, појединачно или колективно.

Комплетност уноса

Члан 16

Унос је комплетан ако су обрађени подаци за сва запослена лица. Комплетност уноса констатује корисник, појединачно или колективно.

О комплетности уноса, на погодан начин, обавјештава се Шеф службе за заједничке послове и управљање људским ресурсима.

Ажурирање података и рокови

Члан 17

Корисник, самостално или у сарадњи са Шефом службе, је обавезан да изврши прикупљање података за новозапосленог и у року од 8 дана од дана ступања на дужност односно заснивања радног односа, изврши обраду података у Бази.

Корисник је обавезан да сваку промјену у персоналном досијеу унесе и ажурира податке у року од 8 дана.

III ИЗВЈЕШТАЈИ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА

Извјештаји из Базе података кадровске евиденције

Члан 18

У сврху планирања, анализе и других потреба општинске управе из Базе се могу користити извјештаји који су саставни дио програма кадровске евиденције.

Достављање података

Члан 19

Подаци из Базе се могу достављати надлежном министарству или другом државном органу на начин дефинисан законским, подзаконским актима као и правилницима и одлукама Општинске управе Зворник и Начелника општине.

Одређени подаци из Базе могу бити кориштени за потребе других мрежних, апликативних и веб сервиса Општинске управе Зворник.

Интерни захтјев за увид у податке

Члан 20

Уколико одјељење, служба, одсјек или радник општинске управе због своје пословне потребе од Службе за заједничке послове и управљање људским

ресурсима захтијева на увид или обраду одређене податке из кадровске евиденције, у ту сврху мора се обратити искључиво писаним захтјевом.

Увид у податке се може извршити само у присуству Шефа службе или лица задуженог за вођење персоналне евиденције.

Екстерни захтјев за увид у податке

Члан 21

Уколико екстерни орган, институција, правно или физичко лице због своје пословне потребе од Управе захтијева на увид или обраду одређене податке из кадровске евиденције, у ту сврху мора се обратити искључиво писаним захтјевом.

Начин захтијевања и садржај захтјева

Члан 22

Писани захтјев из претходног члана мора да садржи назив - име и адресу подносиоца, прецизно наведене податке које тражи на увид и јасно образложење намјене и сврхе за коју захтијева на увид или обраду предметне податке.

Захтјев се подноси на прописаном образцу за приступ информацијама.

Поступање по захтјеву

Члан 23

Начелник општине разматра захтјев из члана 21. и 22. овог Упутства руководећи се Законом о заштити личних података РС и Законом о заштити тајних података и одлучује о прихватању или одбијању истог.

Реализација захтјева

Члан 24

Позитивно ријешен Захтјев из члана 21. и 22. Упутства разматра стручно лице (корисник, систем администратор), из кадровске евиденције издваја тражене податке и у погодном облику их исписује на папиру и уз пропратни акт који потписује Шеф служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима, доставља подносиоцу захтјева.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Спровођење Упутства

Члан 25

О примјени и спровођењу овог Упутства задужује се Шеф служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима, систем администратор и радник задужен за унос, обраду и контролу података у Бази кадровске евиденције.

Одговорност

Члан 26

Лица из члана 25. Упутства одговорна су Шефу службе за заједничке послове и управљање људским ресурсима, односно Начелнику општине.

Сва лица која врше унос, обраду, контролу и увид у Базу дужни су се придржавати Закона о заштити личних података РС, те Закона о заштити тајних података РС.

Ступање на снагу

Члан 27

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-20-2/15 НАЧЕЛНИК
Датум: 17.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћени текст („Службени гласник општине Зворник“, број 09/14), Начелник општине доноси

**ПРАВИЛНИК
О НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ И
ОСНОВНИХ ШКОЛА**

РБ	Врста награде -результат	успјех	Регионално такмичење		Републичко такмичење	
			појединци	екипе	појединци	екипе
1.	Вуковац основне школе	100				
2.	Ђак генерације основне школе	200				
3.	Вуковац средње школе	200				
4.	Ђак генерације средње школе	300				
5.	Прво мјесто основне школе		100	200	200	300
6.	Друго мјесто основне школе		50	150	150	200
7.	Треће мјесто основне школе				100	150
8.	Прво мјесто средње школе		150	200	300	400
9.	Друго мјесто средње школе		100	150	200	300
10.	Треће мјесто средње школе				100	200

За постигнуте резултате на Државним такмичењима новчане награде су за 50% веће у односу на награде на Републичким такмичењима.

Награде за успјехе ученика у екипним такмичењима се додјељују школама.

Право на новчане награде имају и ученици Основне музичке школе.

Члан 5.

Право на награде по овом Правилнику се додјељују за такмичења из свих наставних предмета, спортских и других такмичења која организују основне и средње школе према наставном плану и програму.

Члан 6.

Награде по овом Правилнику се додјељују на основу достављених података од стране школа. Прикупљање података од школа и приједлог одлуке о додјели награда припрема Одјељење за привреду, пољопривреду друштвене дјелатности.

Члан 7.

Награде по овом Правилнику се додјељују на крају школске године на свечаном пријему код начелника општине.

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се питања додјеле награда ученицима основних и средњих школа за постигнуте резултате у редовном учењу, на школским, општинским, регионалним, републичким и државним такмичењима, које се финансирају из буџета општине Зворник.

Члан 2.

Награде ученицима основних и средњих школа се додјељују за појединце и екипе на основу постигнутих резултата у учењу и школским такмичењима.

Члан 3.

Врсте и износи награда за ученике основних и средњих школа, који остваре посебне резултате у учењу и такмичењима су:

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-610-5/15 НАЧЕЛНИК
Датум: 27.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 38. став 1. алинеја 8. и члана 44. Статута општине Зворник, - пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број:3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине Зворник, доноси

ПРАВИЛНИК

о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста – пречишћен текст Административне службе општине Зворник

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник-пречишћен текст број:02-014-1/14 од 13.01.2014. године, (у даљем тексту Правилник) на страни 46. Правилника тачка 7. "Самостални стручни сарадник санитарни инспектор" текст иза рјечи „ Број извршилаца: 1 /један/ "мјења се и гласи „Број извршилаца: 2 /два/".

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-014-1/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 04.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број:101/04,42/05,118/05 и 98/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине Зворник доноси

ОДЛУКУ

**о најнижој цијени рада запослених радника у
Општинској управи Зворник**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се најнижа цијена рада у износу од 100,00 КМ за запослене у Општинској управи.

Члан 2.

Одлука о најнижој цијени рада примјењиват ће се од 01.01.2015-31.01.2015. године.

Члан 3.

За реализацију одлуке задужује се Одјељење за финансије Општинске управе Зворник.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу 01.01.2015.године, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-39/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број:101/04,42/05,118/05 и 98/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине Зворник доноси

ОДЛУКУ

**о најнижој цијени рада запослених радника у
Општинској управи Зворник**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се најнижа цијена рада у износу од 100,00 КМ за запослене у Општинској управи.

Члан 2.

Одлука о најнижој цијени рада примјењиват ће се од 01.02.2015-28.02.2015. године.

Члан 3.

За реализацију одлуке задужује се Одјељење за финансије Општинске управе Зворник.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу 01.02.2015.године, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-38/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број:101/04,42/05,118/05 и 98/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине Зворник доноси

ОДЛУКУ

**о најнижој цијени рада запослених радника у
Општинској управи Зворник**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се најнижа цијена рада у износу од 100,00 КМ за запослене у Општинској управи.

Члан 2.

Одлука о најнижој цијени рада примјењиват ће се од 01.03.2015-31.03.2015. године.

Члан 3.

За реализацију одлуке задужује се Одјељење за финансије Општинске управе Зворник.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу 01.03.2015.године, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-37/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 13/02, 87/05 и 50/10), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 9/14), Начелник општине Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ

I

Милојко Мијић, санитарни инспектор Општинске управе Зворник, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке: "Систематска

дератизација јавних површина и објеката (прољећња и јесења) на подручју општине Зворник за 2015. годину“.

II

Услуге ће извршавати „Санитација“ д.о.о. Браће Обрадовић 1, Зворник, према условима из понуде, број: 02-360-40-1/15, од 07.04.2015. године, одмах по потписивању уговора о извршењу услуга и увођења у посао од стране Надзорног органа. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених услуга, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке, развој и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-40/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 16.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 3/10) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка ватрогасне униформе и обуће“, број: 02-360-53/15, у саставу:

1. Милош Томић, председник Ненад Станковић, замјеник председника,
2. Рада Милићевић, члан - Сања Перић, замјеник члана,
3. Мирослав Аћимовић, члан - Зоран Ерић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/15 од 17.03.2015. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Начелнику општине. Отварање понуда ће се обавити дана 05.05.2015.године у 12.00 часова у малој сали Општинске управе Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника,

могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-53/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 30.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 59. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), члана 15. Одлуке о локалним, некатегорисаним путевима и улицама у насељу на подручју општине Зворник („Службени гласник општине Зворник“, број 6/10) и члана 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број 9/14) Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању комисије за постављање вертикалне саобраћајне сигнализације

Члан 1.

За постављање вертикалне саобраћајне сигнализације именује се комисија у следећем саставу:

1. Бојан Стевановић, дипл. инж. саоб. – председник,
2. Сања Ерић, дипл. инж. грађ. – члан,
3. Зоран Крстић – радник СЈБ – члан.

Члан 2.

Задатак комисије је да утврди да ли постоје одговарајући знакови вертикалне саобраћајне сигнализације на раскрсницама градских улица са магистралним путем М-19 у Зворнику, а затим да сачини извјештај, да приједлог и мишљење за постављање вертикалне саобраћајне сигнализације која недостаје.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-111-18/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 05.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Тешић Ратку из МЗ Јасеница, са ЈМБГ:0110947183907, слабог материјалног стања у износу 300,00 КМ на име плаћања трошкова сахране за преминулу Петровић Александру.

Члан 2.

Средства исплатити са позиције 416100-једнократне помоћи појединцима, потрошачка јединица Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности-01190150.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-146/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 9.02.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Лакић (Стеван) Босиљки из Јардана, са ЈМБГ:0806949188900, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – трошкови лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованој на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-389/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 9.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник», број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину («Службени гласник општине Зворник »,број:15/14 Одлуке о коришћењу

средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Поповић Југослава, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Поповић Југославу ЈМБ2603973183897 Зворник-Горња Каменица, исплата у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-64/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 14.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник», број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину («Службени гласник општине Зворник »,број:15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Митровић Данке, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Митровић Данки ЈМБ2004986186355 Зворник-Сопотник, исплата у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-63/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 14.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Томић (Зоран) Владану из Зворника, Економија бб, ЈМБ-2004990170110, за покривање трошкова лијечења у износу од 150,00 км.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица, економски код 416100. Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-303/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 16.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015. годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Танацковић Срђана, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Танацковић Срђану ЈМБ 0905989183918 Зворник-Рођевић бр.186, исплата у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-66/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 16.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015. годину ("Службени гласник

општине Зворник ", број: 15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Стојкић Ивана, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Стојкић Ивану ЈМБ 0305985183916 Зворник-Челопек бр.182, исплата у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-68/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 16.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009. године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Станојевић (Вељко) Вељи из Г.Грбаваца, са ЈМБГ:2008965183890, одобрава се исплата у износу од 250,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – трошкови лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-418/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из

буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Пепић (Матија) Мирку из Зворника, са ЈМБГ:2901951180704, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-288/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Рикић (Јован) Ради из Зворника, са ЈМБГ:1006956188891, одобрава се исплата у износу од 100,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – трошкови лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованој на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-420/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из

буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Тривковић (Чедо) Младену из Зворника ул.9.Априла бр.21, са ЈМБГ0807972180700, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-343/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник", број:15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Стевановић Маријане, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Стевановић Маријани ЈМБ 1903988778644 Зворник-Цер, једнократна исплата у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-74/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине

Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Прошић (Мирко) Споменки из Каракаја бр.44, са ЈМБГ:1210948188900, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова штампања књиге.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованој на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-406/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Мирковић (Вујадин) Стоји из Улица, са ЈМБГ:0508960188938, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованој на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-344/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине

Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Симић (Драгослав) Жарку из Зворника ул.Мајевичка бр.50, са ЈМБГ:0803983183919, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења дјетета.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-419/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Милутиновић (Рајко) Цвијану из Каракаја -бараке, са ЈМБГ:3003948183897, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-437/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и

98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник ",број:15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Шкиљевић Милорада , Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Шкиљевић Милораду ЈМБ 1301970182393 Зворник-Економија, исплата у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-73/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 24.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник ",број:15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Симић Миланке , Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Симић Миланки ЈМБ 03111989188939 Зворник-Челопек, исплата у износу од 500,00 КМ за четврто рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-75/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 24.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Лазендић (Миладин) Радојки из Зворника, Светог Саве 232,ЈМБ-0304955198823,на име тешке материјалне ситуације у износу од 150,00 км.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица, економски код 416100 .Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-431/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 24.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Селимовић Суљкану из Горње Каменице,ЈМБ-1506940184228,за покривање трошкова лијечења , у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица, економски код 416100 .Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-84/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 27.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Ристановић (Вујо) Божани из Трновице, ЈМБ-1401985778637, за покривање трошкова набавке ортопедских помагала за дијете, у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица, економски код 416100. Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-445/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 27.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Рифет Мехмедовић, ЈМБ-1407974183990 из Доње Каменице, за покривање трошкова основних животних потреба, у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100 једнократне помоћи појединцима – одјељење за привреду, економски код 01190150. Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-194/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 27.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Сликарској радионици "Палета" Зворник у износу 2.750,00 КМ на име накнаде

трошкова израде мурала са мотивима из филма "Отац на службеном путу" добитника "Златне палме", а који се израђује поводом обиљежавања дана Општине Зворник 21. Маја 2015. године.

Члан 2.

Средства исплатити са позиције 412900-Остали нематеријални расходи и обиљежавање значајних датума, потрошачка јединица 01190120-Кабинет Начелника општине. Новчана средства уплатити на жиро рачун: 552-020-00018675-94 код Нуро-Alpe-Adria-Banke.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-51/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобрава се Марковић (Саво) Мирославу из Трновице бр.192, ЈМБ-1801961183916, исплата једнократне новчане помоћи, у износу од 500,00 КМ на име помоћи покривања дијела трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100 једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица. Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-473/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Јовић (Томана) Драгану из Улица ,ЈМБ-2007962182218,одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења мајке.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-348/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 11.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Панић (Крсто) Драгану из Улица , са ЈМБГ:0202976171138, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи .Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-466/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 11.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Чолаковић Петру из Улица , са ЈМБГ:2708939174354, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи .Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-453/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 11.05.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник ",број:15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Дувњак Данијела , Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Дувњак Данијелу ЈМБ1208989170043 Зворник-Брањево, исплата у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-65/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 14.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник ",број:15/14 Одлуке о коришћењу

средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Бабић Жељка, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Бабић Жељку ЈМБ 1711975183928 Зворник-Китовнице бб, једнократна исплата у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-66/2015 НАЧЕЛНИК
Датум: 16.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Гавриловић (Стево) Марку из Економије, са ЈМБГ:1503966184235, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-212/15 НАЧЕЛНИК
Датум: 20.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Јосиповић (Бошко) Милени из Брањева, са ЈМБГ:2608971195040, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи – тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованој на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-384/15 НАЧЕЛНИК
Датум: 20.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о одобравању новчане помоћи

Члан 1.

Одобрава се Филиповић (Радивоје) Петру из Бошковића, са ЈМБГ:1607956183923, једнократна новчана помоћ на име тешке материјалне ситуације, у износу од 150,00 КМ.

Кућа именованог је уништена од клизишта у мају 2014г.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица, економски код 416100. Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-404/15 НАЧЕЛНИК
Датум: 20.04.2015. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Ерић Неђи из Брањева, са ЈМБГ:2812946183891, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи –тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-329/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Јурошевић Гордане, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Јурошевић Гордани ЈМБ 260799513994 Зворник-Брањево једнократна исплата у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-72/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 22.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 9/14), Одлуке о усвајању Буџета

општине Зворник за 2015.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 15/14 Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/15, а на захтјев Хајдукалић Аделисе, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Хајдукалић Аделиси ЈМБ 2504997185035 Зворник-Брање Југовића бр.15, једнократна исплата у износу од 200,00 КМ за помоћ породици.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије –Служба буџета Зворник

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-69/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) и члана 4. Правилника о начину и условима за дојелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Гутић (Абид) Фадилу из Зворника-Кула Град бр.129, са ЈМБГ:1704965183907, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити именованом на благајни Општинске управе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-413/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 23.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 9/14) Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Одобрава се Кајтазовић Цвији из Зворника, Патријарха Павла 43, ЈМБ-1508949197171, породици палог борца, исплата једнократне новчане помоћи у износу од 150,00 КМ на име тешке материјалне ситуације.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције-416100-Текуће помоћи за инвалиде, рањене и породице палих бораца.

Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Општинске управе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-476/15

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.06.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 41. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14) и члана 8. Одлуке о извршењу буџета општине Зворник за 2015. годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 15/14), Начелник општине д о н о с и

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Одобрава се реалокација средстава Буџета општине Зворник за 2015. годину у оквиру потрошачке јединице 01190125-Служба професионалне ватрогасне јединице, са позиције:

- 511300-Издаци за набавку постројења и опреме на позицију;
- 516100-Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. у износу 5.000,00 КМ.
- Реалокација новчаних средстава је потребна да би се извршила набавка ватрогасних униформи.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 03-40-4/2015

НАЧЕЛНИК

Датум: 21.04.2015. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Општинска управа Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, о б ј а в љ у ј е

О Г Л А С

Општинска управа Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-5/15 од 11.05.2015. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 151 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника зграде « ИТ-1 » која се налази у Улици Вука Караџића број 66 у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Управног одбора Гордану Вуковићу престати правцо заступања Заједнице етажних власника зграде « ИТ-1 »Зворник. У будућем раду , Заједницу етажних власника зграде «ИТ-1»Зворник, ће заступати предсједник Управног одбора Милојка Савић.

Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

И ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА

Број: 05-373-5/15

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 11.05.2015. године

Бранко Јашић с.р.

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Општинска управа Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове, о б ј а в љ у ј е

О Г Л А С

Општинска управа Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-4/15 од 22.04.2015. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 150 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде "С-14" која се налази у Улици Патријарха Павла бр.9 у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Скупштине Драгици Остојић престати право представљања а предсједнику Управног одбора Танацковић Борисаву, престати право заступања Заједнице етажних власника зграде "С-14" Зворник.

У будућем раду , Заједницу етажних власника зграде "С-14" Зворник, ће представљати предсједник Скупштине Видовић Милисав а заступати предсједник Управног одбора Пекић Дана.

Оглас објавити у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЗВОРНИК

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

И ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА

Број: 05-373-4/15

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Датум: 23.04.2015. године

Бранко Јашић с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ		СТРАНА
1.	Одлука о расподјели средстава спортским организацијама за 2015.годину	<u>1</u>
2.	Одлука о додјели награда и признања за 2015.годину	<u>4</u>
3.	Одлука о прихватању кредитног задужења	<u>4</u>
4.	Одлука о продаји земљишта за потребе АД "Водовод и Комуналије" Зворник за изградњу рециклажног центра	<u>6</u>
5.	Одлука о усвајању Плана управљања отпадом за период 2014-2019. годину	<u>7</u>
6.	Одлука о усвајању акционог плана за унапређење равноправности полова у општини Зворник за период 2015-2016.годину	<u>94</u>
7.	Одлука о измјени и допуни Одлуке о административним таксама општине Зворник	<u>121</u>
8.	Одлуке о измјени и допуни Одлуке о накнади стварних трошкова из области просторног уређења	<u>121</u>
9.	Одлука о утврђивању критеријумима за избор директора ЈУ "Дом здравља"Зворник	<u>122</u>
10.	Одлука о расписивању конкурса за избор директора ЈУ "Дом здравља"Зворник	<u>122</u>
11.	Рјешење о именовање в.д. директора ЈУ "Дом здравља"Зворник	<u>123</u>
12.	Разрјешење о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ РСЦ Зворник	<u>123</u>
13.	Рјешење о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ РСЦ Зворник	<u>123</u>
14.	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Шумске управе Зворник за 2014. годину	<u>124</u>
15.	Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈП "Регионална депонија" Зворник за 2014. годину	<u>124</u>
16.	Закључак о усвајању Приједлога мјера Радне групе по питању легализације и откупа земљишта	<u>124</u>
17.	Закључак о усвајању Закључка о покретању иницијативе за измјену и допуну Закона о стварним правима Републике Српске	<u>125</u>
АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ		СТРАНА
1.	Упутство за унос, контролу и обраду података кадровске евиденције	<u>125</u>
2.	Правилник о награђивању ученика средњих и основних школа	<u>128</u>
3.	Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста	<u>128</u>
4.	Одлука о најнижој цијени рада запослених радника у Општинској управи Зворник 37/15	<u>129</u>
5.	Одлука о најнижој цијени рада запослених радника у Општинској управи Зворник 38/15	<u>129</u>
6.	Одлука о најнижој цијени рада запослених радника у Општинској управи Зворник 39/15	<u>129</u>
7.	Рјешење Мијић Милојко за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке: „Систематска дератизација јавних површина и објекта на подручју општине Зворник за 2015.годину“	<u>129</u>

8. Рјешење о именовању комисије за јавну набавку"Набавка ватрогасне униформе и обуће"	<u>130</u>
9. Рјешење о именовању комисије за постављање вертикалне саобраћајне сигнализације	<u>130</u>
10. Закључак о одобравању новчаних средстава Тешић Ратку	<u>130</u>
11. Закључак о одобравању новчаних средстава Лакић Босиљки	<u>131</u>
12. Закључак о одобравању новчаних средстава Поповић Југославу	<u>131</u>
13. Закључак о одобравању новчаних средстава Митровић Данки	<u>131</u>
14. Закључак о одобравању новчаних средстава Томић Владану	<u>132</u>
15. Закључак о одобравању новчаних средстава Танацковић Срђану	<u>132</u>
16. Закључак о одобравању новчаних средстава Стојкић Ивану	<u>132</u>
17. Закључак о одобравању новчаних средстава Вуковић Иванки	<u>133</u>
18. Закључак о одобравању новчаних средстава Станојевић Вељи	<u>133</u>
19. Закључак о одобравању новчаних средстава Пепић Мирку	<u>133</u>
20. Закључак о одобравању новчаних средстава Рикић Ради	<u>133</u>
21. Закључак о одобравању новчаних средстава Тривковић Младену	<u>134</u>
22. Закључак о одобравању новчаних средстава Стевановић Маријани	<u>134</u>
23. Закључак о одобравању новчаних средстава Прошић Споменки	<u>134</u>
24. Закључак о одобравању новчаних средстава Мирковић Стоји	<u>134</u>
25. Закључак о одобравању новчаних средстава Симић Жарку	<u>135</u>
26. Закључак о одобравању новчаних средстава Милутиновић Цвијану	<u>135</u>
27. Закључак о одобравању новчаних средстава Шкиљевић Милораду	<u>135</u>
28. Закључак о одобравању новчаних средстава Симић Миланки	<u>135</u>
29. Закључак о одобравању новчаних средстава Лазендић Радојки	<u>136</u>
30. Закључак о одобравању новчаних средстава Селимовић Суљкану	<u>136</u>
31. Закључак о одобравању новчаних средстава Ристановић Божани	<u>136</u>
32. Закључак о одобравању новчаних средстава Мемхмедовић Рифет	<u>136</u>
33. Закључак о одобравању новчаних средстава Драшковић Миодрагу	<u>136</u>
34. Закључак о одобравању новчаних средстава Палета Зворник	<u>137</u>
35. Закључак о одобравању новчаних средстава Марковић Мирославу	<u>137</u>
36. Закључак о одобравању новчаних средстава Јовић Драгану	<u>137</u>

37. Закључак о одобравању новчаних средстава Панић Драгану	<u>137</u>
38. Закључак о одобравању новчаних средстава Чолаковић Петру	<u>137</u>
39. Закључак о одобравању новчаних средстава Дувљак Данијелу	<u>138</u>
40. Закључак о одобравању новчаних средстава Бабић Жељку	<u>138</u>
41. Закључак о одобравању новчаних средстава Гавриловић Марку	<u>138</u>
42. Закључак о одобравању новчаних средстава Јосиповић Милени	<u>138</u>
43. Закључак о одобравању новчаних средстава Филиповић Петру	<u>138</u>
44. Закључак о одобравању новчаних средстава Ерић Неђи	<u>139</u>
45. Закључак о одобравању новчаних средстава Јурошевић Гордани	<u>139</u>
46. Закључак о одобравању новчаних средстава Хајдукалић Аделиси	<u>139</u>
47. Закључак о одобравању новчаних средстава Гутић Фадилу	<u>139</u>
48. Закључак о одобравању новчаних средстава Кајтазовић Цвији	<u>140</u>

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

1. Реалокација средстава Буџета општин Зворник за 2015.годину у оквиру потрошачке јединице 01190125 – Служба професионалне ватрогасне јединице 140

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја

1. Оглас о заступању Заједнице етажаних власника зграде ИТ 140
2. Оглас о заступању Заједнице етажаних власника зграде С 140

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Издавач: Скупштина општине Зворник

Обрађивач: Стручна служба за послове Скупштине општине Зворник

Светог Саве 124, 75400 Зворник

Тел: 056/232-200

www.opstina-zvornik.org

Службени гласник општине Зворник излази по потреби