



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Скупштина општине Зворник Светог Саве 124, 75400 Зворник Тел: 056/232-200 www.opstina-zvornik.org	01.април 2013. године ЗВОРНИК година: XXII БРОЈ: 03/2013
--	---

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске ("Сл. гласник Републике Српске" број. 112/06) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Сл. гласник општине Зворник" број 3/10 и 14/12) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ КОНАЧНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ 1 М2 КОРИСНЕ СТАМБЕНЕ ПОВРШИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК У 2012.ГОДИНИ

Члан 1.

Утврђује се да је просјечна коначна грађевинска цијена 1 М2 корисне стамбене површине на подручју општине Зворник у 2012.години износила 745,00 КМ.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-12/13
Датум: 21.03.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске" број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске" број 20/12), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013.године, доноси

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ПРОДАЈУ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОЗНАЧЕНОГ КАО К.Ч.БРОЈ 5182/4 КО ЗВОРНИК

Члан 1.

Под условима и на начин прописан овом одлуком и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе спровешће се лицитација за продају градског грађевинског земљишта означеног као кп.бр.5182/4 Табла Економско двориште површине 3549 м2 уписаног у посједовни лист број 323 КО Зворник на име ДС:Општина Зворник са 1/1, коме по старом операту одговара кч.бр.3063/2 Табла економско двориште површине 3549 м2 уписано у ЗК.уложак број 1196 КО Зворник на име Општине Зворник са 1/1.

Урбанистичким планом "Зворник 2020" на земљишту је предвиђена намјена за малу привреду-услугне дјелатности, складишта, велепродаје и слично.

Земљиште посједује прикључак на магистрални пут.

Члан 2.

Почетна продајна цијена земљишта из члана 1. ове одлуке износи 85.176,00 КМ (словима: осамдесетпетхиљадастотинуседмдесетшестхиљадако нвертибилнихмарака)

Члан 3.

Право учешћа на лицитацији имају сва правна и физичка лица која на име кауције уплате 10% од почетне продајне цијене на благајни општине Зворник, и која се до предвиђеног рока пријаве за учешће на лицитацији.

Члан 4.

Са учесником лицитације који понуди највећу цијену Начелник општине Зворник ће закључити уговор о купопродаји земљишта .Купац је дужан продајну цијену уплатити у року од петнаест дана од потписивања уговора ,а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се након уплате купопродајне цијене.

Члан 5.

Купац земљишта је дужан да у року од годину дана од дана закључења купопродајног уговора затражи издавање одобрења за изградњу планираног објекта , а у року од двије године од дана закључења купопродајног уговора започне градњу објекта.Купац сноси трошкове прикључка на изграђену комуналну инфраструктуру према мјерилима и условима надлежних комуналних предузећа.Купац сноси трошкове израде нотарске исправе и уписа права својине у јавним евиденцијама.

Члан 6.

Поступак лицитације провешће комисија за лицитацију , коју именује Начелник општине Зворник.

Члан 7.

Оглас о расписивању лицитације за продају земљишта из члана 1. ове одлуке ће се објавити у Дневним новинама "Глас Српске" и на огласној табли општине Зворник.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-13/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 20. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 112/06), члана 30. Закона о локалној самоуправи("Службени гласник Републике Српске" број 101/04,42/05 и 118/05), члана 7. Одлуке о коришћењу јавних површина за постављање монтажних објеката-киоска и покретних тезги ван ужег урбаног подручја града Зворника ("Службени гласник општине зворник " број 5/12) и члана 26.и 43.Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10 и 14/12) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013.године, доноси

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ДОДЈЕЛУ У ЗАКУП ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА (КИОСКА) У ЗВОРНИКУ, КОЗЛУКУ И КРИЖЕВИЋИМА

Члан 1.

Под условима и на начин прописан овом одлуком , Одлуком о коришћењу јавних површина за постављање монтажних објеката и Одлуком о коришћењу јавних површина за постављање монтажних објеката-киоска и покретних тезги ван ужег урбаног подручја спровешће се лицитација-усмено јавно надметање за додјелу у закуп грађевинског земљишта у државној својини у граду Зворнику , Козлуку и Крижевићима и то :

1. Локација бр.31(Зворник-Б блокови) , кп.бр.715/1 КО Зворник-град ,површина 10,50 м2 почетна закупнина за једну годину износи 1.260,00 км,
2. Локација бр.1(Козлук-плато испред џамије), кп.бр.2327/2 КО Козлук ,површина 15,00 м2 почетна закупнина за једну годину износи 1.260,00 км,
3. Локација бр.2(Козлук-постојећа локација преко пута џамије),кп.бр.3282 КО Козлук ,површина 12м2 почетна закупнина за једну годину износи 1.008,00 км,
4. Локација бр.3(Козлук-постојећа локација код моста),кп.бр.3290 КО Козлук , површина 10,50 м2 почетна закупнина за једну годину износи 882,00 км,
5. Локација бр.5(Козлук-постојећа локација код Муп-а), кп.бр.1760 КО Козлук , површина 22м2 почетна закупнина за једну годину износи 1584,00 км,
6. Локација (Крижевићи-код омладинског центра), кп.бр.4383 КО Крижевићи, површина 10 м2 , почетна закупнина за једну годину износи 840,00 км ,

Земљиште из става 1.овог члана се да у закуп на период од пет година од потписивања уговора , за изградњу-постављање привремених пословних објеката –киоска у којима ће се обављати продаја :ситне индустријске ,непрехранбене робе намијењене свакодневной потрошњи,дувана и дуванских прерађевина, љековитог биља , школског и канцеларијског материјала и прибора , новина и часописа и сличних публикација , галантерије , бижутерије, базарске робе и играчака , парфимеријских и козметичких производа , филателије и прибора и цвијећа .

Киосци ће бити типски . Тип киоска и урбанистичко-техничке услове ће одредити Одјељење за просторно уређење у поступку издавања одобрења за градњу које је најповољнији понуђач дужан прибавити прије постављања киоска.

Члан 2.

Са понуђачем који понуди највећу цијену Начелник општине Зворник ће закључити уговор о закупу земљишта.Уколико најбоље пласирани понуђач одбије да закључи уговор о закупу , уговор ће се закључити са сљедеће рангираним понуђачем .

Члан 3.

Закупнина се уплаћује годишње унапријед у цјелокупном годишњем износу и то за прву годину одмах по потписивању уговора а за остале године у року од 10 дана.

Увођење у посјед најповољнијег понуђача ће се извршити по закључењу уговора.

Члан 4.

Право учешћа на лицитацији имају сва правна и физичка лица која на име кауције уплате 100 ,00 км на благајни општине.

Члан 5.

Поступак лицитације провешће комисија за лицитацију, коју именује Начелник општине Зворник.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-14/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 4. став 2. и 3. Закона о матичним књигама ("Службени гласник Републике Српске", број: 111/09), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 16. Уредбе о насељеним мјестима ("Службени гласник Републике Српске": 4/10, 26/11, 74/12 и 110/12), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник, број: 3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној дана 21.марта 2013. године, доноси

О Д Л У К У
О ОДРЕЂИВАЊУ МАТИЧНИХ ПОДРУЧЈА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Члан 1.

Овом одлуком одређују се матична подручја на територији општине Зворник, са насељеним мјестима која обухватају, сједишта матичних подручја и органи надлежни за обављање послова матичних подручја.

Члан 2.

Територија општине Зворник се дијели на седам матичних подручја, и то:

- Матично подручје Зворник, које обухвата насељена мјеста: Горње Снагово, Дивич, Економија, Зворник, Јошаница, Каракај, Кула Град, Кучић Кула, Липље, Самари, Снагово, Султановићи, Улице, Цер и Челопек.
Сједиште матичног подручја је у Зворнику, а послове матичног подручја обавља Матична служба Зворник.

- Матично подручје Пилица, које обухвата насељена мјеста: Брањево, Горњи Локањ, Горња Пилица, Горњи Шепак, Доња Пилица, Доњи Локањ, Доњи Шепак и Средњи Шепак.

- Сједиште матичног подручја је у Доњој Пилици, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Пилица.

- Матично подручје Козлук, које обухвата насељена мјеста: Буложани, Врела, Јасеница, Јусићи, Кисељак, Козлук, Малешић, Пађине, Рођевић, Скочић, Табанци, Трновица, Тршић и Угљари.

Сједиште матичног подручја је у Козлуку, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Козлук.

- Матично подручје Грбавци, које обухвата насељена мјеста: Баљковица, Глумина, Горњи Грбавци, Гуштери, Доњи Грбавци, Јардан, Китовнице, Крижевићи, Ораовац и Поточани.

Сједиште матичног подручја је у Ораовцу, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Грбавци.

- Матично подручје Дрињача, које обухвата насељена мјеста: Дрињача, Ђевање, Зелиње, Лијешањ, Костијерево, Ново Село, Паљевићи и Сопотник.

Сједиште матичног подручја је у Дрињачи, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Дрињача.

- Матично подручје Петковци, које обухвата насељена мјеста: Андравићи, Баљковица Доња, Бошковићи, Витиница, Дуги Дио, Ђулићи, Клиса, Оџачина, Петковци и Шетићи.

Сједиште матичног подручја је у Петковцима, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Петковци.

- Матично подручје Каменица, које обухвата насељена мјеста: Горња Каменица, Глоди и Доња Каменица.

Сједиште матичног подручја је у Доњој Каменици, а послове матичног подручја обавља Мјесна канцеларија Каменица.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-15/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске" број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10 и 14/12) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

О Д Л У К У

О КУПОВИНИ ЗЕМЉИШТА ЗА ПРОШИРЕЊЕ ГРОБЉА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ЧЕЛОПЕК

Члан 1.

Општина Зворник ће од Гајић (Васе) Вукашина и Гајић (Васе) Здравка из Челопека извршити куповину земљишта означеног као кп.бр.1656 Грабик шума 4. класе површине 3161 м² уписана у пл.број 137 К.О Чолопек на име посједника Гајић Вукашина са 5/12 и Гајић Здравка са 7/12, коме по старом операту одговара кч.бр.332/88 Шума Грабик површине 3161 м² уписана у зк.ул.бр.702 КО Чолопек на име власника Гајић Вукашина са 5/12 и Гајић Здравка са 7/12.

Члан 2.

Земљиште из члана 1. ове одлуке се купује за проширење гробља у Мјесној заједници Чолопек за цијену од 15.805,00 КМ (словима: петнаестхиљадаосамстотинапетконвертибилнихмарака).

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине да може закључити уговор о куповини земљишта из члана 1. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-16/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 87. Статута општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Члан 1.

У Статуту општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 3/10 и 14/12) у даљем тексту Статут: члан 63. мијења се и гласи:

„Мјесна заједница има печат округлог облика пречника 35 мм са грбом општине Зворник са ћириличним и латиничним текстом: Република Српска, Општина Зворник, Мјесна заједница (назив мјесне заједнице)“.

Печате мјесних заједница из претходног става израдиће, по захтјеву и одобрењу Начелника општине, печатарезница.

Условне употребе, чувања и коришћења печата мјесних заједница регулисаће се посебном одлуком Начелника општине.

Члан 2.

Члан 67. Статута мијења се и гласи:

„Мјесна заједница има Савјет.
Мандат Савјета траје четири године“
Број чланова Савјета је следећи:

1. за мјесне заједнице до 1.000 регистрованих бирача – пет чланова,
2. за мјесне заједнице од 1.000 до 5.000 регистрованих бирача-седам чланова,
3. за мјесне заједнице од 5.000 до 10.000 регистрованих бирача-девет чланова и
4. за мјесне заједнице преко 10.000 регистрованих бирача – једанаест чланова“.

Члан 3.

Члан 68. Статута мијења се и гласи:

„Чланови Савјета мјесних заједница бирају се непосредним тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права на период од четири године.

Чланове Савјета бирају бирачи уписани у Централни бирачки списак који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице.

Укупан број грађана мјесне заједнице који гласају за избор чланова Савјета, не може бити мањи од 10% укупног броја грађана бирача који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице.

Уколико на гласање за избор Савјета мјесне заједнице не изађе потребан број грађана из претходног става овог члана, избори за Савјет у тој мјесној заједници поновиће се у року од 15 дана“.

Члан 4.

У члану 69. Статута у трећем реду испред ријечи „гласа“ додаје се ријеч „тајно“.

Члан 5.

Члан 70. Статута мијења се и гласи:

„Чланови Савјета мјесних заједница бирају се на начин и по поступку утврђеним Изборним законом РС, Статутом општине Зворник и Упутством Републичке изборне комисије Републике Српске о организовању и спровођењу избора за чланове савјета мјесних заједница („Сл.гласник РС“ број: 122/12)“.

Члан 6.

Члан 71. Статута мијења се и гласи:

„Скупштина општине расписује изборе за избор чланова Савјета и обезбјеђује финансијска средства за спровођење тих избора.

Орган за спровођење избора Савјета је Општинска изборна комисија и Бирачки одбори.

Одлуку о расписивању избора за чланове Савјета Скупштина општине доноси најкасније 30 дана прије датума одређеног за одржавање избора.

Избори за чланове Савјета свих мјесних заједница на подручју општине Зворник спроводе се истог дана у исто вријеме.

Члан 7.

У члану 74. Статута став 1. алинеја 1 која гласи: „бира и разријешава чланове савјета мјесне заједнице“ брише се.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-18/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 6. и 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03) и члана 30, 35, 72, 118, 119. и 151. Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, донијела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ОПШТИНСКЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ЗВОРНИК

Члан 1.

Овом одлуком ближе се утврђују критеријуми за избор и именовање начелника одјељења Општинске административне службе Зворник и то:

1. Одјељење за општу управу
2. Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности
3. Одјељење за просторно уређење
4. Одјељење за финансије
5. Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
6. Одјељење за борачко-инвалидску заштиту
7. Одјељење за инспекцијски надзор

Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се степен образовања, стручно знање, радно искуство као и други услови утврђени овом одлуком.

Члан 2.

Поред општих услова утврђених чланом 7. став 1. тачка а, б и ц Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, кандидати морају испуњавати и посебне услове утврђене овом одлуком и то:

За начелника одјељења Општинске административне службе

- висока стручна спрема (VII степен)
- 5 (пет) година радног искуства у струци
- положен стручни испит за рад у Административној служби

Члан 3.

Кандидати не могу обављати дужности, активности или бити на положају који доводи до сукоба интереса.

Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

Члан 4.

Након ступања на снагу ове одлуке, Начелник општине ће расписати конкурс за начелнике одјељења Општинске административне службе.

Члан 5.

Јавни конкурс у складу са чланом 8. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске биће објављен у "Службеном гласнику Републике Српске" и у једном дневном листу.

Члан 6.

Након спроведеног јавног конкурса и приједлога Комисије за избор, коначно именовање начелника одјељења Општинске административне службе вршиће Скупштина општине Зворник, на приједлог Начелника општине.

Члан 7.

Комисију за избор начелника одјељења Општинске административне службе, именује Скупштина општине на приједлог Начелника општине.

Комисију сачињава најмање 5 (пет) чланова од којих су најмање 2 (два) члана службеници Општинске административне службе са професионалним искуством, док се 3 (три) члана именују лица доказана у струци изван Општинских административних служби.

Састав Комисије из става 1. овог члана мора обезбједити заступљеност конститутивних народа и група осталих сагласно члану 3. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-19/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

16.кп.бр.4228/3 њива Вртић површине 141 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 563 на име Милошевић Ђорђа Брано са ½ и Милошевић Ђорђа Милан са ½ по цијени од 1410,00 КМ,

17.кп.бр.4025/2 њива Окућница површине 400 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 2458 на име Лазаревић Стеве Раденко са 1/1 по цијени од 2000,00 КМ",

У члану 1. додају се нове тачке 18.19.20. и 21. које гласе:
"18.кп.бр.4223/2 воћњак Вртић површине 140 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 1455 на име Милошевић Млађена Милош са 1/1 по цијени од 1400,00 КМ,

19.кп.бр.6656/4 њива Беглук површине 97 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 1598 на име Вукотић Гавре Вукашин са 1/1 по цијени од 970,00 КМ,

20.кп.бр.6657/3 њива Беглук површине 236 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 1972 на име Вукотић Саве Мирко са 1/1 по цијени од 2360,00 КМ,

21.кп.бр.7120/2 њива Подкућница површине 52 м² КО Скочић уписана у посједовни лист број 106 на име Дурић Латифа Мустафа са 1/1 по цијени од 676,00 КМ"

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-21/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101 /04, 42/05 и 118 /05), члана 3. и 4. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68 /07), члана 58. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број : 37 /12) и члана 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјецe и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број:117/12, те члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 3/10 и 14/12) Скупштина Општине Зворник, на сједници одржаној 21.марта 2013 године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ФОРМИРАЊУ ПРВОСТЕПЕНЕ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ О ПРОЦЈЕНИ ПОТРЕБА И УСМЈЕРАВАЊУ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Члан 1.

Првостепена стручна комисија за процјену потреба и усмјеравању дјецe и омладине, формира се, како би стручна лица као чланови исте сагласно правилима своје струке и на адекватан начин усмјерили дјецу и омладину са сметњама у развоју, која имају

пребивалиште на подручју општине Зворник.

Комисија може вршити процјену и за лица са сметњама изнад 18 година, а којима је оштећење или обољење наступило у развојном периоду.

Члан 2.

Првостепену стручну комисију (у даљем тексту Комисија) чини пет чланова : три стална и два повремена која се именују у зависности од врста сметњи .

Налаз и мишљење Комисија сачињава, само ако ради у пуном саставу .

Члан 3.

Стални чланови Комисије су :

1. Вера др. Танацковић, педијатар
2. Анђа Давидовић, дипл. психолог
3. Драгана Митровић, дипл. социјални радник

Повремени чланови Комисије су :

1. Билбија Др. Мирослав, неуропсихијатар
-Веселин Др. Сандић, офтамолог
-Наташа др.Ивановић, интерниста-ендокринолог
-Младен др. Гурдељевић, оториноларинголог
-Горан др. Бјековић, ортопед
2. Цвијетиновић Миланка, дипл. дефектолог за сметње вида
-Весна Савић, дипл. логопед
-Ружа Гајић, олигофренопедагог.

Члан 4.

Радам Комисије руководи њен Предсједник, који се именују из реда сталних чланова.

Члан 5.

Сваки члан Комисије непосредно врши опсервацију и процјену потреба лица са сметњама у развоју у оквиру домена свога рада, а налаз и мишљење доставља Предсједнику.

На основу појединачних процјена сваког члана и усаглашених ставова свих чланова, Предсједник Комисије саставља заједнички Налаз и мишљење, кога сви чланови потписују.

Члан 6.

Налаз и мишљење Комисије служи као доказ у поступку остварења права и услуга из области социјалне и дјечије заштите, те других система у складу са потребама лица са сметњама у развоју.

Члан 7.

Чланови Комисије имају право на накнаду за свој рад у висини одређеној одлуком надлежног органа локалне заједнице, а остварују је по приједлогу Центра за социјални рад Зворник, уплатом са рачуна Административне службе општине на текуће рачуне њених чланова.

Члан 8.

Центар за социјални рад Зворник организује рад Комисије и врши друге послове везане за конкретне процјене, сагласно одредбама Закона и Правилника.

Члан 9.

Послове координације у раду Комисије у улози координатора, а по одлуци директора, обавља неко од запослених радника Центра за социјални рад Зворник. Под овим пословима подразумјевају се административни, стручни послови координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене потреба усмјеравања и исти су саставни дио дјелатности Центра.

Члан 10.

Комисија из члана 2. и 3. ове одлуке може обављати исте процјене и за подручје друге општине, уколико се сачини споразум о свим битним ставкама

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“, а за њено извршење надлежни су Центар за социјални рад Зворник и одјељење за финансије при Административној служби општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-22/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101 /04, 42/05 и 118 /05), члана 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске „ број: 68 /07) и члана 25. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске „ број: 37 /12) и члана 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остварења права из социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске „ број: 116 /12), те члана 26. и 43. Статута Општине Зворник- пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник, број:3/10 и 14/2012), Скупштина Општине Зворник, на сједници одржаној 21.марта 2013 године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ФОРМИРАЊУ ПРВОСТЕПЕНЕ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ ЛИЦА У ПОСТУПКУ ОСТВАРЕЊА ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И УТВРЂИВАЊЕ ФУНКЦИОНАЛНОГ СТАЊА КОРИСНИКА

Члан 1.

Првостепена стручна комисија за утврђивање способности у поступку остварења права из социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника формира се како би стручна лица као чланови исте, сагласно правилима своје струке и на адекватан дала одговоре у вези остварења права из области социјалне заштите али и мишљење о функционалном стању корисника у вези остварења других припадајућих права.

Члан 2.

Првостепену стручну комисију (у даљем тексту Комисија) чине три стална члана.

Члан 3.

За Сталне чланове Комисије именују се :

1. Весна др. Цвијетић, специјалиста породичне медицине
2. Слађана Поповић, дипл. психолог
3. Наташа Ристић, дипл. дефектолог .

Члан 4.

Комисија из члана 3. може по потреби бити повећана још за два повремена члана и то да један члан буде специјалистом одређене гране медицине у зависности од врсте сметње, а други дипл. социјални радник . Јединица локалне самоуправе сачињава листу стручњака који могу бити именовани као повремени чланови Комисије.

За Повремене чланове Комисије именују се :

1. Милош др. Стевановић, неуропсихијатар
-Наташа др. Ивановић, интерниста-ендокринолог
-Веселин др. Сандић, офталмолог
-Горан др.Бјековић, ортопед
2. Драгана Митровић, дипл. социјални радник

Члан 5.

Радам Комисије руководи њен Предсједник, а бира се из реда сталних чланова.

Стручна комисија даје налаз и мишљење на сједници само ако ради у пуном саставу.

Сваки члан Комисије непосредно врши опсервацију и утврђивање способности и функционалног стања у оквиру домена рада, а свој налаз и мишљење доставља Предсједнику Комисије на посебно предвиђеном обрасцу .

Члан 6.

Сваки члан Комисије је дужан током утврђивања способности и функционалног стања да се придржава прописа из своје области, као и стандарда и правила струке .

Стручна комисија је дужна да током процјене користи Барелов тест .

Члан 7.

Барелов тест попуњава предсједник стручне Комисије, на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих .

Члан 8.

Комисија доноси налаз и мишљење о способности и функционалном стању корисника, које садржи све неопходне податке назначене у посебно сачињеним обрасцима одређеним Правилником .

Члан 9.

Чланови Комисије имају право на накнаду за свој рад по ценовнику одређеним одлуком надлежног органа локалне заједнице, по приједлогу Центра за социјални рад Зворник, уплатом са рачуна Административне службе општине на текуће рачуне њених чланова .

Тачка 4.

Овај програм ће се доставити на сагласност Републичкој Агенцији за воде обласног ријечног слива "Сава" и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Владе РС.

Тачка 5.

Након прихватања Програма утрошка средстава од стране Министарства, стручне службе општине Зворник приступиће реализацији куповине земљишта, у складу са Законом, након чега ће се за куповину конкретних земљишта, прописана документација доставити Агенцији за воде и надлежном Министарству, на сагласност.

Тачка 6.

Локације, предмјер, обим и прерачуна радова из тачке "б". утврдиће стручна лица Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја Административне службе општине Зворник и исти се достављају на сагласност Агенцији за воде, након чега се може покренути поступак на извођењу радова уређења ријечних корита и водотока.

Тачка 7.

Овај Програм објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-34/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013.године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статуа општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Програм рада Начелника општине и Административне службе општине Зворник за период 01.01.-31.12.2013.године.

2. Саставни дио овог закључка је Програм из тачке 1.

3.Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-11/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013.године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

ПРОГРАМ РАДА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.12.2013. ГОДИНЕ

1–УВОД

На основу Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и Статуа општине Зворник - пречишћени текст („Службени гласник општине Зворник" број: 3/10), Начелник општине надлежан је да:

1. предлаже статут општине,
2. предлаже одлуке и друга општа акта скупштине,
3. израђује нацрт и подноси скупштини на усвајање годишњи буџет, годишњи биланс стања, економски план, развојни план, инвестициони програм, просторни и урбанистички план и остале планске и регулаторне документе који се односе на коришћење и управљање земљиштем, укључујући и коришћење јавног земљишта,
4. обавјештава скупштину о свим питањима из надлежности општине, њених права и обавеза,
5. спроводи локалну политику у складу са одлукама скупштине, извршава локални буџет и обезбјеђује примјену одлука и других аката скупштине,
6. извршава законе и друге прописе Републике чије је извршење повјерено општини,
7. доноси одлуку о оснивању општинске административне службе,
8. доноси правилник о организацији и систематизацији радних мјеста општинске административне службе,
9. бира и разрешава општинске службенике, врши њихово распоређивање на радна мјеста у административној служби општине, бира и одлучује о престанку радног односа техничких и помоћних радника, као и о другим правима из радног односа. Ове одлуке начелник општине доноси у складу са законом и Колективним уговором,
10. доноси план цивилне заштите општине и обезбјеђује његову реализацију,
11. реализује сарадњу општине са другим општинама, градовима, међународним и другим организацијама, у складу са одлукама и закључцима скупштине општине и њених одговарајућих радних тијела,
12. даје сагласност на статуте и друга општа акта установа чији је оснивач општина,
13. подноси извјештај скупштини о свом раду и раду општинске административне службе,
14. покреће иницијативу да се до одлуке надлежног суда обустави од извршења пропис скупштине општине, општи или појединачни акт, ако сматра да је супротан Уставу и закону,
15. закључује уговоре у име општине, у складу са актима скупштине општине,
16. рјешава у другом степену по жалби на првостепена рјешења општинске административне службе, уколико за рјешавање нису надлежни републички органи,

17. одговоран је за законитост свих аката које предлаже скупштини општине,
18. доноси одлуке о располагању новчаним средствима,
19. обавља друге послове утврђене законом, као и послове које му повјери скупштина општине у складу са законом.
У складу са надлежностима и Програмом рада Скупштине општине Зворник за 2013. годину Начелник општине ће предложити доношење следећих одлука и аката:

1. Извјештај о раду Начелника општине, раду Административне службе општине Зворник и Стручне службе Скупштине општине у 2012. години,
2. Програм рада Начелника општине и Административне службе општине Зворник за 2013. годину,
3. Одлука о просјечној грађевинској цијени м² корисне стамбене површине на подручју општине Зворник за 2012. годину,
4. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о погребној дјелатности и уређењу и одржавању гробаља на подручју општине Зворник,
5. Одлука о измјенама и допунама одлуке о комуналним таксама општине Зворник,
6. Извјештај о стању у пољопривреди са прегледом остварених регреса и подстицаја у 2012. години,
7. Одлука о приступању израде плана парцелације насеља Брањево,
8. Информација о стању локалних и некатегорисаних путева на подручју општине са приједлогом мјера и активности,
9. Програм кориштења буџетских средстава за подстицај развоја пољопривреде на подручју општине Зворник за 2013. годину,
10. Програм кориштења средстава посебних намјена од водних накнада у 2013. години,
11. Програм кориштења средстава од накнаде претварања пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2013. годину,
12. Одлука о расподјели средстава спортским организацијама за 2013. годину,
13. Одлука о регулисању саобраћаја на подручју општине Зворник,
14. Одлука о усвајању Регулационог плана насеља „Викенд насеље - Језеро”,
15. Одлука о завршном рачуну буџета општине Зворник за 2012. годину,
16. Извјештај о извршењу буџета општине Зворник за период 01.01. - 31.12.2012. годину,
17. Извјештај о извршењу буџета општине Зворник за период 01.01.- 31.03.2013. годину,
18. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналном реду,
19. Информација о дивљим депонијама на подручју општине Зворник, са приједлогом мјера за њихово уклањање,
20. Извјештај о спровођењу Програма мјера за

- санирање дефицита Буџета општине Зворник,
21. Извјештај о раду са финансијским извјештајем јавних установа за 2012. годину,
22. Информација о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и РВИ,
23. Информација о раду Пословне зоне Јадар у Каракају,
24. Информација о стању водоснабјевања на подручју општине Зворник, као и пружање других комуналних услуга,
25. Одлука о уређењу и одржавању паркинг простора и тротоара на подручју општине Зворник,
26. Информација о организованости, опремљености и функционисању цивилне заштите на подручју општине Зворник,
27. Информација о стипендирању студената у школској 2012/2013 години,
28. Информација о експлоатацији шљунка, пјеска и ломљеног камена на подручју општине,
29. Информација о судским споровима у којима је Општина тужена или тужилац и процјена исхода судских спорова,
30. Информација о стању и заштити околине на подручју општине Зворник,
31. Информација о стању у области привреде и предузетништва на подручју општине Зворник,
32. Информација о запошљавању у општини Зворник,
33. Информација о стању спорта и културе на подручју општине Зворник,
34. Информација о стању улица и тротоара, хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације са приједлогом мјера,
35. Одлука о одређивању матичних подручја општине Зворник,
36. Извјештај о извршењу буџета општине Зворник за период од 01.01 - 30.6.2013. године,
37. Извјештај о извршењу донесених закључака Скупштине општине,
38. Одлука о усвајању Просторног плана општине Зворник,
39. Информација о инспекцијском надзору за период јануар - јуни 2013. године,
40. Информација о попису становништва у БиХ,
41. Одлука о одређивању осталог грађевинског земљишта,
42. Извјештај о изградњи у граду Зворнику у 2012 - 2013. години,
43. Извјештај о успјеху ученика школске 2012/2013 године и упису ученика у основним и средњим школама за школску 2013/2014 годину,
44. Програм рада зимског одржавања градских улица, тргова, паркова, приградских насеља и локалних путева на општини Зворник за зимску 2013/2014 годину,
45. Одлука о усвајању Плана парцелације насеља "Брањево",
46. Извјештај о извршењу буџета општине Зворник за период од 01.01 - 30.09.2013. године,

47. Одлука о усвајању Локалног еколошког плана,
48. Информација о стипендирању студената у школској 2012/2013 години,
49. Информација о оснивању предузетничких радњи у 2013. години,
50. Информација о стању пописа и уписа имовине општине Зворник - земљишта, јавна добра, објекти и средства у припреми, станова и остали простори,
51. Програм рада средњих школа за 2013/14 школску годину на подручју општине Зворник,
52. Одлука о буџету општине Зворник за 2014. годину и
53. Одлука о извршењу буџета општине Зворник за 2014. годину.

Осим побројаних нормативних аката Начелник општине ће у складу са својим законским овлашћенима и у границама позитивних законских прописа, самостално доносити друга нормативна акта.

Програмом рада Начелника општине Зворник за 2013. годину предвиђени су послови и задаци на чијој реализацији ће радити Начелник општине заједно са одјељењима и службама Административне службе општине Зворник и Скупштином општине Зворник, а у складу са Законима и подзаконским прописима. Мјере које ће Начелник општине заједно са Скупштином предузети имаће за циљ штедњу на свим новима власти на локалном нивоу почев од Административне службе, јавних установа и предузећа па све до мјесних заједница.

Овај план рада треба сватити као оквирни који ће остати отворен током цијеле године а Начелник општине ће адекватним методама рада и дјеловања путем сједница Скупштине општине, колегијума са Начелницима одјељења и Шефовима служби, те директорима јавних установа и предузећа на подручју општине размотрити сва битна питања за рјешавање проблема у областима привредног и друштвеног живота а од интереса за општину и грађане.

Општина ће бити покретач активности у стварању и побољшању укупне економске ситуације, кроз подршку локалном економском развоју, јавном и транспарентном извршењу буџета и стварању партнерства између општине, привредног и невладиног сектора.

Економија је најзначајнији сегмент развоја сваке друштвене заједнице, наш основни економски циљ јесте интезиван економски развој општине Зворник уз истовремено еколошки нешкодљиво живљење. Сматрамо обавезним наставити радити на запошљавању локалног становништва кроз стратешки приступ који ће за посљедицу имати побољшање животног стандарда свих грађана. Посебну пажњу ћемо посветити високо образованим младим људима кроз наставак финансирања и реализацију програма запошљавања приправника са вишом и високом стручном спремом али и програм запошљавања приправника са високом стручном спремом из категорије дјеца палих бораца.

Приоритет ће бити осигурање снажне привредне

инфраструктуре. То у практичном смислу значи равномјерно ширење привредног развоја на цијелој територији општине. Приоритет ће свакако имати подршка развоју малих и средњих предузећа али и дрвопрерађивачка индустрија, туризам и пољопривреде. Један од приоритетних економских задатака привредног развоја Зворника биће подршка пољопривредном сектору кроз успоставу Аграрног фонда.

Основне правце друштвено-економског и политичког развоја општине Зворник засниваћемо на најдиректнијем учешћу свих њених грађана у доношењу одлука, те изградњи свијести о потреби личног доприноса грађана у развоју локалне заједнице. Залагањем за транспарентно управљање локалном заједницом даћемо значајан допринос испуњењу препорука Савјета Европе у развоју локалних заједница, те њихово прилагођавање савременим европским стандардима. У првом периоду ћемо настојати успоставити квалитетнију комуникацију општинске администрације са представницима мјесних заједница, а у другом са цијелокупним становништвом. У циљу ефикасније управе потребама локалне заједнице, настојаћемо да општинске службе дио својих послова раде на терену, а не само, и искључиво, у канцеларијама. Начелник ће непосредно сарађивати са одборницима у Скупштини општине при раду са мјесним заједницама из којих они долазе. Током процеса избора у Савјетима мјесних заједница које ћемо имати у 2013. години и кроз сарадњу са разним међународним и локалним организацијама радићемо на едукацији и подизању свијести грађана о значају улоге мјесних заједница. Омогућићемо директно учешће грађана у управљању локалном заједницом кроз реализацију активности из Стратегије комуникације општине Зворник.

Упоредо са развијањем комуникације између власти и грађана, користећи нове технологије и олакшавајући постојеће процедуре прибављања документације, наставићемо радити на побољшању интерне комуникације унутар органа Административне службе општине Зворник.

Главни циљ је наставити динамику инвестирања у капиталне пројекте, уз могућност укључивања још већег броја субјеката на партнерској основи у њихово суфинансирање на принципу јавног и приватног партнерства.

Један од главних задатака у 2013. години ће бити консолидација буџета, уз планско и постепено смањивање дефицита, за шта је средства потребно добити уштедама у потрошачком дијелу буџета, а задржати развојну димензију буџетске политике.

Капацитете јавних установа и предузећа развијати као значајан општински потенцијал, консолидовати их и учинити ликвидним и способним за инвестирање у развојне пројекте од значаја за општину Зворник.

Програмом рада Начелника општине у 2013. години предвиђено је:

1. Обезбеђење одржавања сертификата о увођењу Система управљања квалитетом ИСО 9001:2000 у Административној служби општине Зворник,
2. Реализација мјера штедње на нивоу локалне управе,
3. Реализација мјера за смањење негативних ефеката свјетске економске кризе на
4. привредни развој општине Зворник,
5. Активности на завршетку започетих и отпочињењу нових активности које су директно везане на рад Административне службе општине Зворник, као јединице локалне самоуправе. Наставиће се процес јачања локалне заједнице са посебним освртом на рад мјесних заједница и Савјета мјесних заједница, гдје се најбоље могу учити сви проблеми који се тичу грађана наше Општине, као и иницирати њихово ефикасно рјешавање. Као логична посљедица претходног, и као приоритетан циљ ове, као и претходне године, бит ће стварање још ефикасније управе, управе која ће омогућити задовољавање основних потреба грађана и рјешавање њихових појединачних захтјева, и то прије свега, својим професионалним, стручним и одговорним ангажманом. У 2013. години наставиће се са активностима праћења рационалног и ефикасног функционисања јединственог општинског органа управе и то кроз анализу систематизованих радних мјеста, као и преиспитивање постојеће организације општинских одјељења, служби и одсјека, што је наш сталан и континуиран задатак. Посебан акценат биће, стављен на чињеницу да ће се у овој години истрајати на захтјеву да сви службеници искажу савјестан и одговоран однос према раду.
6. Наставак активности успостављања система контроле финансијског пословања и других буџетских корисника с обзиром да је увођењем трезорског пословања тај процес у АСО Зворник завршен. С тим у вези формираће се посебан тим за континуирану контролу пословања буџетских корисника и јавних установа на подручју општине Зворник и праћење поштовања одлуке о мјерама штедње. Задатак тима јесте да: најмање једном годишње изврши контролу пословања буџетских корисника и јавних установа у складу са члановима 4. и 6. Правилника о процедурама за успостављање надзора над пословањем нижих буџетских корисника општине Зворник, припрема извјештаје о извршеним котролама са приједлозима мјера и прати поштовање уведених мјера штедње у АСО Зворник и јавним установама на подручју општине Зворник,
7. У циљу доброг управљања заједницом, унаприједићемо комуникацију са грађанима путем интернета и друштвених мрежа кроз израду новог интернет портала Општине Зворник, како би најдиректније пружили грађанима увид у израду и имплементацију локалних политика, те дали ширу перспективу оствареног напретка у Зворнику. Такође, у 2013. години обновиће се издавање информативног билтена општине Зворник,
8. Добро управљање подразумева и виши степен комуникације са локалним и државним медијима, што захтијева и заговарање код представника јавних сервиса на давању веће пажње активностима на простору општине Зворник. Представници општине ће радити и на повезивању са различитим приватним, штампаним и електронским медијима како би се подигао степен извјештавања о позитивним причама и примјерима добре праксе из Зворника.
9. Активности на рјешавању проблема са којима се суочава АД „Зворник - стан“ Зворник,
10. Организација традиционалне манифестације „Зворничко љето 2013.“,
11. Активности на рјешавању питања дуга који Електропривреда Србије има према општини Зворника на име потопљеног замљишта,
12. Провођење циљева дефинисаних Стратегијом интегрисаног развоја општине Зворник 2012 - 2017.,
13. Подршка у реализацији пројекта изградња регионалне депоније „Црни врх-сјевер“ уз активности на јачању капацитета АД „Водовод и комуналије“ како би наше комунално предузеће спремно дочекало почетак рада депоније,
14. Завршетак радова на реализацији пројекта „Реконструкција улица Светог Саве, Карађорђева, дијела улице Патријарха Павла, Вука Караџића, Трга Краља Петра I Карађорђевића и других улица“ у Зворнику, у 2013. години ће бити завршени сви планирани радови са завршетком шеталишта,
15. Завршетак II фазе пројекта „Водоводни систем дијела општине „Зворник-Сјевер“ са почетком прикључивања корисника на мрежу уз доношење неопходних одлука који прате реализацију ове активности,
16. Активности на реализацији активности по пројекту „Изградња и реконструкција система водоснабдијевања и канализације на подручју општине Зворник“ које се реализује уз подршку Владе Републике Српске а уз финансијску подршку Европске инвестиционе банке. У складу са одлуком о прихватању кредитног задужења коју су одборници донијели на сједници Скупштине општине Зворник, Општина Зворник ће се кредитно задужити код Европске инвестиционе банке у износу од 3.500.000 КМ за финансирање пет пројеката изградње и реконструкције система водоснабдијевања и канализације на подручју општине чија је укупна вриједност 7.000.000 КМ. Рок отплате кредита је 25 година са грејс периодом од 8 година и максималном фиксном каматном стопом од 4,5 одсто. Планирана је реализација следећих пројеката: завршетак изградње водоводног система „Зворник -Сјевер“ којим ће се у потпуности рјешити питање водоснабдијевања у МЗ Скочић, Трновица,

- Јасеница, Киселџак, Пађине, Рођевић и Доњи Шепак (у 2013. годину биће расписан тендер за избор извођача радова и зависно од датума потписивања уговора започети радови), изградња водоводног система „Тршић“ (у 2013. години биће израђен главни пројекат и расписан тендер за избор извођача радова), прва фаза изградње водоводног система „Локањ - Пилица“ (у 2013. години биће израђен главни пројекат и расписан тендер за избор извођача радова), завршетак изградње канализационе мреже у МЗ Табанци (у 2013. годину биће расписан тендер за избор извођача радова и зависно од датума потписивања уговора започети радови) и наставак започетог пројекта реконструкција и изградња водоводне и канализационе мреже у граду Зворнику (у 2013. години биће израђен главни пројекат и расписан тендер за избор извођача радова),
17. Завршетак радова на пројекту „Реконструкција јавне расвјете у граду Зворнику“, средства обезбјеђена кроз прву емисију обвезница Општине Зворник уз даље активности на обезбјеђивању средстава за наставак овог пројекта са циљем да већи дио јавне расвјете у граду буде замјењен расвјетом са ЛЕД технологијом што ће побољшати енергетску ефикасност а самим тим и уштеде енергије. Приоритет у овој години биће обезбјеђивање средстава за замјену свјетилки на магистралном путу кроз град Зворник и кроз Козлук јер су то тренутно највећи потрошачи енергије,
 18. Обезбјеђивање средстава за реализацију инфраструктурних пројеката у руралним подручјима општине од стране других институција (Влада Републике Српске, Савјет министара БиХ, Влада ФБиХ, Кантоналних влада, међународне организације итд),
 19. Активности на коначном договору о финансирању те у складу са тим провођење процедуре избора извођача радова и почетак радова на пројекту „Реконструкција моста Краља Александра I Карађорђевића“ у сарадњи са Општином Мали Зворник а све у складу са потписаним Меморандумом о сарадњи,
 20. Активности на легализацији плацева и стамбених објеката у насељу Брањево, Улице и Економија са посебним акцентом на питање Брањева,
 21. Стамбено збрињавање породица погинулих бораца и РВИ од И до ИВ категорије на основу протокола потписаног са Владом РС, почетак активности на изградњи стамбеног објекта са 37 станова чиме би биле ријешене све породице са постојеће листе,
 22. Ангажовање на учешћу општине Зворник у конкурсима за средства прекограничне сарадње и предприступним фондовима ЕУ,
 23. Наставак активности на попису општинске имовине,
 24. Подршка у раду и развој Пословне зоне Јадар у Каракају кроз наставак радова на уређењу зоне, привлачење инвеститора и промоцију потенцијала зоне. У овој години посебну пажњу ћемо посветити јачању капацитета унутар локалне управе за привлачење страних инвестиција,
 25. Формирање Пословно - економског савјета начелника општине Зворник са циљем динамичније и редовније комуникације представника локалних власти са највећим и најзначајнијим привредницима са подручју наше општине те размјене искустава и давање приједлога и сугестија у ком правцу локална власт треба да усмјери активности и дјеловање по питању подршке постојећих привредних субјеката и отварање нових,
 26. Наставак реализације пројекта „Омладинска банка“ у партнерству са фондацијом „МОЗАИК“, чији је циљ повећати учешће младих у процесима локалног развоја руралних средина кроз додјелу бесповратних новчаних средстава пројектима које покрећу млади,
 27. Рјешавање проблема водоснабјевања и чистоће града и приградских насеља,
 28. Реализација програма за подстицај пољопривреде и покретања Аграрног фонда општине Зворник,
 29. Наставак радова на уређењу градске плаже,
 30. Реализација програма Народна кухиња и банка хране у сарадњи са удружењима и организацијама које се баве хуманитарним радом на подручју општине,
 31. Рад на изради Локалног еколошког акционог плана,
 32. Откуп земљишта за зоне санитарне заштите,
 33. Додјела стипендија из буџета општине Зворника за 2013. годину,
 34. Посебну пажњу усмјерићемо на позицију младих и њиховој активној улози у побољшању општих услова живота на простору општине. Поред непосредне сарадње са локалним удружењима грађана, радићемо на побољшању сарадње са републичким мрежама омладинских организација, прије свега са организацијама која се баве промоцијом грађанских слобода, заштитом маргинализованих скупина, професионалним организацијама које се баве промоцијом волонтерског рада, те асоцијацијама које се баве хуманитарним радом и помоћи различитим социјално-угроженим категоријама становништва,
 35. Подршка у раду удружења грађана и НВО,
 36. Подршка у раду Културно умјетничких друштава, омладинских, хуманитарних и других удружења чије је финансирање предвиђено буџетом општине Зворник,
 37. Подршка у раду спортских организација на подручју општине,
 38. Подршка талентованим ученицима и студентима.
- С обзиром на туристичке потенцијале које општина Зворник има, значајне активности имаћемо и на стварању предуслова за развој туризма на подручју општине Зворник кроз припрему и реализацију следећих пројеката:

1. Наставак реализације I фазе пројекта Реконструкција и уређење старог зворничког средњовековног града „Ђурђевграда“ - у 2013. години реализоваћемо:

1. уређење платоа/паркинга код доњег града, изградња и освјетљење пјешачке стазе - „Јеринина стаза страсти“,
2. реконструкција „Јеринине стазе камена“ која је уништена ранијих година,
3. освјетљење доњег града, тј. Зворничке капије,
4. посебна пажња биће посвећена промоцији и враћању значаја горњег града као омиљеног и најпосјећенијег излетишта свих грађана Зворника.

2. Развој бањског туризма и афирмација бање Кисељак кроз завршетак пројекта „Ревитализација локалног пута Кисељачки пут - Кисељак“ и почетак радова на пројекту „Изградња омладинског хостела“.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Поред реализације побројаних активности, Начелник општине ће путем сталних контаката са Владом Републике Српске и њеним ресорним министарствима, те институцијама БиХ радити на рјешавању проблема свих категорија становништва општине Зворник у циљу побољшања њиховог положаја.

Посебна пажња у 2013. години биће посвећена раду органа Административне службе општине Зворник како би се продуктивност рада службеника подигла на максималан ниво све са циљем задовољнијих грађана Општине Зворник.

У току ове године биће настављена сарадња и контакти са страним Амбасадама у БиХ, у циљу изналажења могућности за финансирање одређених пројеката на подручју општине, те успостављању и других облика сарадње (култура и др.)

Начелник општине ће у сарадњи са Јавним правобранилаштвом РС, сједиште замјеника у Бијељини, радити на бржем, ефикаснијем и економичнијем рјешавању судских спорова у којима се као странка појављује општина Зворник, те предузимати све мјере потребне за ријешавање истих у корист општине.

У току године биће настављена сарадња са представницима политичких партија и клубова одборника у Скупштини општине Зворник, у циљу рјешавања актуелних питања на подручју општине. За припреме засједања Скупштине општине Зворник редовно ће бити одржавани скупштински колегијуми у функцији утврђивања дневног реда, те усаглашавање интереса представника свих политичких странака око доношења аката Скупштине општине Зворник.

Редовни колегијуми са Начелницима одјељења и шефовима служби, биће у функцији благовременог информисања начелника о пословима и активностима из надлежности одјељења и служби, те правовременог предузимања потребних мјера за обављање послова локалне управе.

Такође, биће настављена сарадња и са другим невладиним организацијама, представницима ОСЦЕ-а, представницима ЕУФОРА, удружењима која дјелују како на локалном тако и на републичком и државном нивоу.

Сарадња са представницима вјерских заједница, биће наставак добре комуникације која је и до сада била на завидном нивоу.

Изградња повјерења између општине и грађана подстицањем двосмјерне комуникације и даље ће бити један од приоритетних циљева Начелника општине и Административне службе, како би општина много брже препознала и разматрала проблеме и потребе заједнице и укључила ставове и мишљења грађана у креирање општинске политике и доношења важних одлука у Скупштини општине Зворник.

Такође, Начелник општине ће наставити са пријемима грађана у циљу упознавања са њиховим проблемима, те изналажења могућности за рјешавања истих а у складу са надлежностима Начелника општине и Административне службе општине Зворник.

Начелник општине ће одржавати састанке са директорима јавних предузећа и установа у циљу превазилажења потешкоћа са којима се исте сусрећу, непосредне контакте са предсједницима мјесних заједница у циљу упознавања са проблемима и потребама мјесних заједница и изналажења начина за њихово ријешавање, те свакодневне сусрете са грађанима, у оној мјери колико то протоколарне обавезе дозвољавају, а у циљу упознавања са проблемима које имају грађани, те изналажење начина за њихово рјешавање.

АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Административна служба, као извршна власт чији је носилац Начелник општине, има своје надлежности у складу са Уставом, Законом о локалној самоуправи и Статутом, као и друге послове из надлежности државне управе пренијете Законом на општину.

Административна служба има право да се бави свим питањима од локалног интереса која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена неком другом нивоу власти. Административна служба обавља самосталне послове предвиђене Законом који се односе на:

1. извршавање и спровођење прописа и других аката Скупштине општине и Начелника општине,
2. припремање нацрта одлука и других аката које доноси Скупштина општине и Начелник општине,
3. извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбеђење вршења послова чије је извршавање повјерено Општини,
4. извршавање послова и задатака у реализацији Стратегије развоја општине, Стратегије комуникације са грађанима, другим документима стратешког и другог планирања развоја Општине и
5. вршење стручних и других послова које јој повјери Скупштина општине и Начелник општине.

Начела за организацију и рад административне службе

- I. Административна служба се организује на начелима ефикасног, дјелотворног и економичног извршавања послова који су Законом, овом Одлуком и другим прописима стављени у њен дјелокруг рада.
- II. Полазећи од њеног дјелокруга рада, Административна служба се организује, између осталог, уз поштовање следећих принципа:
 - законито и благовремено одлучивање о правима и обавезама и на закону заснованим интересима физичких и правних лица,
 - обезбеђивање једнаке правне заштите и остваривања на закону заснованих права, обавеза и интереса сваког грађанина, без дискриминације по било којој основи,
 - обезбеђивање континуираног и ефикасног одвијања процеса рада, односно пружања услуга према грађанима и другим корисницима,
 - примјена система управљања квалитетом по захтјевима стандарда ИСО 9001:2000
 - стручно и професионално обављање послова, без страначких и других политички мотивисаних утицаја
 - ефикасно руковођење организационим јединицама и стални надзор над обављањем послова,
 - обједињавање истих или сличних, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње организационе јединице,
 - рационално коришћење радног времена и јачање радне дисциплине и
 - унапређења економичности рада Административне службе увођењем савремених метода рада.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Одјељење за финансије у току 2013. године ће обављати следеће послове и активности :

1. извршење Закона о буџетском систему и Закона о трезорском пословању, као и других прописа и општинских аката у оквиру права и дужности Општине који се односе на финансије,
 2. припремање, праћење и реализација политике финансирања Општине,
 3. израда Годишњег завршног рачуна за 2012. годину и извјештаја о извршењу буџета за 2012. годину,
 4. припрема и обрађује материјале за сједнице Скупштине општине и одговара за законитост и тачност истих из своје надлежности,
 5. припремање Нацрта буџета Општине за 2014. годину у складу са усвојеним Буџетским календаром за 2014. годину,
 6. праћење, евиденцију и наплату прихода као и извршење расхода буџета,
 7. вршити контролу пословања нижих буџетских корисника у погледу правилности и законитости коришћења буџетских средстава преко тима за контролу,
 8. унапређења система управљања квалитетом ISO 9001:2000 из дјелокруга рада Одјељења,
 9. координације рада, као и њено даље унапређење, са другим одјељењима и службама АСО, надлежним државним институцијама, организацијама и институцијама у оквиру овлашћења,
 10. извршавати све друге послове који му се ставе у дјелокруг рада.
- Одјељење за финансије ће у 2013. години водити активности на спровођењу закона и других прописа који регулишу област финансија као и одлука СО и Начелника општине, и то.
1. извршење буџета за 2013. годину у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Одлуком о извршењу буџета и другим одлукама Скупштине општине и Начелника општине,
 2. израда кварталних извјештаја о извршењу буџета за 2013. годину за потребе СО и достављање истих надлежним органима,
 3. израда извјештаја о кориштењу буџетске резерве за потребе Начелника општине и СО,
 4. израда кварталних планова за извршење буџета у складу са Одлуком о извршењу буџета и годишњим планом буџета, достављање планова буџетским корисницима и усаглашавање истих са буџетским корисницима,
 5. води активности на обрачуну, контроли и наплати прихода општине, пре свега непореских прихода, заједно са одјељењима АСО који креирају приходе, као и надлежним органима републичког и државног карактера,
 6. подноси извјештај Скупштини општине о реализацији усвојеног програма мјера за санирање дефицита општине Зворник,
 7. припрема одлуке и друге материјале за сједнице Скупштине општине из дјелокруга рада одјељења,
 8. наставити активности са Одјељењем за стамбено-комуналне послове на евидентирању имовине општине која није евидентирана у пословним књигама АСО Зворник, а води се у Катастру као имовина општине,
 9. редовно извршење буџета према корисницима буџета у складу са Одлуком о извршењу буџета, кварталним плановима и годишњим планом буџета,
 10. наставити са активностима отклањања недостатака утврђених по извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске,
 11. врши контролу трошења средстава дозначених буџетским корисницима за обављање редовних активности,
 12. врши редовна усаглашења обавеза са добављачима у складу са прописима,
 13. припрема буџетски календар за израду Нацрта буџета за 2014. годину са Упутством за израду буџета и доставља исте корисницима буџета,
 14. води активности на изради Нацрта буџета општине за 2014. годину и координира рад свих буџетских корисника око израде захтјева за буџет 2014. године,

15. води активности око одржавања јавних расправа на изради Нацрта буџета за 2014. годину и учествује на тим расправама,
16. предузима све активности и радње у циљу постизања квалитетне припреме за извршење редовног годишњег пописа као основног контролног поступка,
17. спроводити активности у одјељењу које ће доприносити даљем унапређењу рада одјељења, како у погледу евиденције и праћења наплате прихода тако и измирења обавеза према добављачима и буџетским корисницима.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ

Имајући у виду да смо у предходном периоду на подручју наше општине имали релативно „неуспјелу легализацију“ бесправно саграђених објеката, те да је у припреми нови Закон о просторном уређењу и грађењу, који ће садржати посебно поглавље посвећено легализацији објеката, план Одјељења за просторно уређење је да у наредном периоду, а након усвајања новог Закона ради на ангажовању свих структура у оквиру администрације, медија, удружења грађана, јавног мијења и друштвено политичког живота наше општине, на позитивној пропаганди легализације објеката како би иста била што успјешнија. Мишљења смо да је само након успјешно спроведене легализације могуће направити тачку пресека од које би се сва будућа градња могла усмјеравати у законом прописане процедуре, а што би за послједицу имало што уређенији простор за живот уз поштовање свих правила струке из области просторног уређења и грађења, те број бесправно изграђених објеката сведен на минимум.

У наредном периоду планира се санирање постојећег стање кроз издавање Одобрења за градњу и Одобрења за употребу или пак осталих могућности прописаних Законом (привремено задржавање) за објекте за које су стекли предуслове за издавање истих, те увођење више реда у области грађења кроз стриктну примјену Закона о уређењу простора.

Планира се утошак средства предвиђених за израду просторно планске документације у текућој буџетској години (покретање поступака јавне набавке за израду Плана парцелације насеља Брањево и Измјену дијела урбанистичког плана Зворник 2020).

Такође је намјера Одјељења за просторно уређење да у сарадњи са Одјељењем за инспекцијски надзор, у наредном периоду одржава радне састанке са инвеститорима и извођачима са подручја нашег града, на којим ће предочити постојеће и планиране законске одредбе из области грађења, те указивати на мјере које ће заједнички предузимати и спроводити са циљем спречавања појаве проблема приликом гредње објеката. Одјељење ће у наредном периоду вршити позитивну пропаганду на подстицању нове градње свих врста објеката.

Планирају се следеће активности:

Израда просторно-планска документације и усвајање одлука:

1. Усвајање „Плана парцелације насеља Језеро“ (План је у изради),
2. Усвајање „Просторног плана општине Зворник“ (План је у изради),
3. Усвајање Одлука које ће проистећи из новог Закона о уређењу простора и грађењу и усвојеног Просторног плана општине Зворник (Одлука о градском грађевинском земљишту, Одлука о изради План парцелације насеља Брањево, Одлука о изради Регулационог Плана насеља Каракај, ...)

Санирање постојећег стања усвајањем и израдом просторно-планске документације (усвајање Просторног плана општине Зворник, усвајање Плана парцелације насеља Језеро).

Заједнички рад са грађевинском инспекцијом ради спречавања почетак радова без одобрења за градњу, чиме се омогућава и измирење обавеза плаћања накнада и такси у буџет општине.

Заједнички рад са Одјељењем за финансије на наплатити задужења по основу накнада за уређење ГГЗ и ренту које је неопходно усмјерити на израду просторно-планске документације, а у складу са Законом о грађевинском земљишту.

Пропагирање усвојене просторно-планску документацију објављивањем исте на веб страници у циљу привлачења потенцијалних инвеститора и упознавања будућих градитеља о могућностима градње и легализације.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА

У 2013. години Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја обављаће послове из своје надлежности предвиђене Одлуком о оснивању административне службе општине Зворник.

У оквиру извршавања задатака из утврђених надлежности одјељење се стара о извршавању закона и подзаконских прописа и одлука скупштине општине и начелника општине које се односе на изградњу комуналне инфраструктуре на подручју општине, организовања и надзора над обављањем комуналне дјелатности, изградњу одржавање и коришћење локалних и некатегорисаних путева и улица, уређење градског грађевинског земљишта и јавних површина и њиховог коришћења.

Одјељење рјешава у управним стварима из комуналне области (одобравање коришћења јавних површина ради излагања робе изван трговинских радњи, постављања лјетних башти испред угоститељских објеката и постављања самостојећих тезги, одобравање постављање рекламних паноа и друго), стамбене области, грађевинског земљишта и имовинско правне области. Врши припрему нормативних аката из надлежности одјељења које доноси Скупштина општине и Начелник општине, врши

послове заштите животне средине, послове уписа у регистар заједница етажних власника и статусне промјене и промјене лица овлашћених за заступање заједнице. У одјељењу се обављају и послови везани за саобраћај и паркинге.

У одјељењу се врши израда предмјера и прерачуна радова за објављивање тендера о улагању у инфраструктурне објекте у ванградским и градским мјесним заједницама и праћење реализације извођења радова, односно надзор на извођењу радова.

Одлуком о усвајању буџета за 2013. годину планирано је да се у инфраструктуру мјесних заједница утроши 180.000 КМ, а за капитална улагања у мјесне заједнице 390.000 КМ. За набавку земљишта за зоне санитарне заштите планирано је да се утроши 130.000 КМ. Предвиђени су издаци за земљиште од емисије обвезница у износу 271.700 КМ (водовод сјевер и остале намјене) и издаци за набавку земљишта за паркинг гараже у износу 50.000 КМ.

Средства за израду пројектне документације за инфраструктурне објекте планирана су у износу 10.000 КМ и то за израду пројектне документације неких постојећих и свих будућих инфраструктурних објеката кроз улагања у мјесне заједнице и капитална улагања а финансирање је из буџета или из средстава гранта.

Средстава за суфинансирање заједничких пројеката планирана су у износу 110.000 КМ, ради се о заједничким пројектима у којима се поред општине појављују други суфинансијери нпр. Влада РС и други. Поред спровођења и праћења реализације планираних капиталних средстава, које спадају у надлежност Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, у надлежност одјељења спада и јавна комунална потрошња чистиња градских улица, тротоара, пјешачких стаза и јавних површина као и утовар и одвоз смећа за које послове је предвиђено 330.000 КМ. Планирани су издаци за пројекте водовода - ФИШ у износу 600.000 КМ. Зимско одржавање путева подразумијева чистиња снијега са улица у граду и локалних путева по мјесним заједницама, посипање соли, као и обезбјеђивање посипног материјала (шљака, фракције). За ове намјене предвиђено је 120.000 КМ. У надлежности одјељења је и надзор над редовним уређивањем и одржавањем локалне депоније и уклањање дивљих депонија за шта је предвиђено 20.000 КМ.

За реконструкцију инфраструктуре у граду је предвиђено да се утроши 45.000 КМ а што подразумијева одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, крпљење ударних рупа на градским улицама и тротоарима и хитне интервенције на комуналним објектима-водовод и канализација. За реконструкцију инфраструктуре и капитална улагања у мјесним заједницама предвиђено је да се из буџета издвоји 50.000 КМ.

Поред наведених улагања планирани су издаци за

инфраструктуру из кредитних средстава у износу 2.082.600 КМ и издаци за инфраструктуру од емисије обвезница у износу 205.000 КМ.

У Одјељењу за стамбено-комуналне послове формиран је Одсјек за имовинско-правне послове и послове пописа општинске имовине које је до краја 2012. године извршио идентификацију, попис и процјену општинске имовине у износу од 44.148.556,50 КМ. У 2013. години наставиће се са пописом општинске имовине и њеном процјеном, у циљу идентификације и евидентирања и процјене цјелокупне општинске имовине.

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја планира да у 2013. години изврши успостављање јединственог адресног система на цијелом подручју општине, нумерацијом и обиљежавањем улица и насељених мјеста и свим стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката у циљу припрема за попис становништва који ће се обавити од 01.10. до 15.10.2013. године.

Одјељење планира и обављање других послова по налогу начелника општине и у циљу сарадње и кординирања рада са другим одјељењима административне службе.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ

План рада у 2013. години Одјељења за борачко-инвалидску заштиту огледаће се у:

- запримање и рјешавање захтјева из области борачко-инвалидске заштите за признавање права на личну инвалиднину, породичну инвалиднину, здравствену заштиту (војних инвалида, бораца, породица погинулих бораца), новчану накнаду (одликованом борцу, породици одликованог борца, за изградњу надгробног споменика), утврђивање статуса борца и разврставање у одговарајућу категорију, признавање права на борачки додатак, стамбено збрињавање, за остваривање допунских права, бањско-климатско лијечење,
- превођење ријешења корисника права личне, породичне инвалиднине и права на здравствену заштиту.
- исплата кроз трезорско пословање преко информационог система за 9254 корисника (породице погинулих бораца, ратни-војни инвалиди, цивилне жртве рата, одликовани борци, борачки додатак), формирање свих предмета за њихову књиговодствену обраду, обрада података у информационом систему кроз канцеларијско пословање.
- евиденција и унос података о стамбеном збрињавању, легитимацијама, здравственом осигурању, личним податцима, учешћем у рату, војним поштама и другим подацима неопходним за увид о корисницима и њиховим правима из области борачко-инвалидске заштите.

Задатак Одјељења ће бити да се максимално ангажују потенцијали са којима располаже и да помогне Првостепеној стамбеној комисији да заједнички у сарадњи са Ресорним Министарством обезбједи и да допринос на реализацији Програма потпуног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних-војних инвалида (I, IV категорије), а на основу Коначних ранг-листи лица која су стамбено незбринута, кориснике личних и породичних инвалиднина. Инсистираћемо код ресорног Министарства да се настави са започетим Програмом, до стамбеног рјешавања свих лица која се налазе на Коначној допуњеној ранг-листи од 19.11.2010. године.

Планирамо редовне контакте се Начелником општине и Одјељењем за просторно планирање и урбанизам, Одјељењем за финансије како би се урадили задаци на обезбјеђењу локација за градњу, обезбјеђење свих потребних дозвола, пројектне документације, инфраструктуре као и финансирање тих потреба што произилази из Програма и Протокола који су потписани од стране Председника Владе и Начелника општине, а све у циљу што бржег рјешавања стамбених питања корисника из категорије породица погинулих бораца и ратних-војних инвалида. Планира се реализација активности на обезбјеђењу Допунских права корисника по Одлуци о допунским правима, а то су једнократне новчане помоћи, накнада трошкова здравствене заштите као и накнада трошкова погребне опреме за умрле кориснике права код овог Одјељења.

Очекујемо да ће Влада Републике Српске преко Министарства рада и борачко-инвалидске заштите да издвоји потребна финансијска средства за изградњу стамбеног објекта и неповратна новчана средства што је у обавези по Протоколу, а општина Зворник је у буџету за 2013. годину планирала средства за финансирање инфраструктуре и пројектне документације.

Предвиђена су средства за финансирање стамбеног збрињавања социјално најугроженијих породица. Наставићемо са скенирањем предмета и уносом рјешења у информациони систем.

У 2013. години наставићемо сарадњу са Борачком организацијом, Организацијом породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила, Удружењем ратни-војни инвалида, Центром за социјални рад, Фондом здравственог осигурања, Фондом пензијско-инвалидског осигурања и другим институцијама, а све у циљу бржег и ефикаснијег остваривања права војних инвалида, бораца и породица погинулих бораца.

Наставак примјене и унапређивања стандарда ИСО 9001:2008 у раду Одјељења борачко-инвалидске заштите, прилагођавање документације СУК-а (Систем управљања квалитетом) и ЗНА (Закони и нормативни акти) стандарду ИСО 9001:2008.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

Одјељење за општу управу врши послове:

1. извршавање Закона, других прописа и општих аката у оквиру права и дужности Општине који се односе на област опште управе,
 2. грађанска стања (матичне књиге, држављанство, лично име, радне књижице и др.),
 3. пријемне канцеларије, протокола, писарнице, доставне службе, архиве, овјере потписа, преписа и рукописа,
 4. издавање увјерења из јавних регистара које води, издавање потврда о чињеницама о којима се не води јавна евиденција када је на то законом овлаштено,
 5. пружање правне помоћи,
 6. вођење поступка по притужбама грађана,
 7. унапређење система управљања квалитетом ИСО 9001:2008,
 8. припрема и обрађује материјал за сједнице Скупштине општине и одговара за законитост истих из своје надлежности,
 9. координација рада са другим одјељењима и службама Административне службе и надлежним државним органима, организацијама и институцијама у оквиру овлаштења,
 10. као и друге послове који му се посебним актима и налогом Начелника општине ставе у дјелокруг рада.
- Приликом обављања послова из прописане надлежности Одјељење за општу управу ће свој рад темељити на позитивној законској регулативи, подзаконским актима, упутима и смјерницама ресорних Министарстава и Агенција као и другим општим и појединачним актима која регулишу и која се односе на област опште управе. Тежећи ка коначном циљу: добра и ефикасна управа кроз побољшање и подизање квалитета пружања услуга према грађанима а дефинисаним планом рада Одјељења за општу управу предвиђени су послови и задаци на чијој ће реализацији радити заједно Начелник одјељења са свим упосленим.
- Планом рада Одјељења за општу управу у 2013. години предвиђене су слиједеће активности:
1. издавање извода и увјерења о личном статусу грађана,
 2. упис чињеница и провођење насталих промјена кроз матичне књиге,
 3. израда статистичких извјештаја и рјешавање настале поште везане за матицу,
 4. сређивање архиве матичне службе,
 5. вршење електронских провјера података везано за процес издавања личних карти,
 6. унос података из матичних књига у електронску базу,
 7. верификација унешених података у електронској бази,
 8. скраћење рока управног рјешавања предмета и чекања грађана за издавање извода, увјерења и овјеру докумената,
 9. овјеравање потписа, рукописа и преписа,
 10. пружање правне помоћи грађанима,

11. отварање мјесне канцеларије Каменица у Каменици,
12. уређење мјесних канцеларија Петковци, Пилица и Грбавци,
13. пријем поднесака, интерна и екстерна достава истих,
14. архивирање завршених и раздужених предмета,
15. отварање и вођење архивске књиге,
16. едукација службеника одјељења према законској регулативи и плану едукације,
17. занављање опреме одјељења према плану Административне службе,
18. преуређење шалтер сале повећањем броја шалтера
19. развој и доградња постојећих програма за вођење евиденција о личном статусу грађана,
20. координација и размјена искустава са осталим локалним заједницама,
21. праћење провођења и континуирана надоградња успостављеног ИСО стандарда

Наведеним планом рада утврђене су активности о одређеним питањима из области опште управе и планиране мјере које ће се предузимати да би се унаприједио рад самог одјељења а самим тим и укупан рад Административне службе.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ПОЉОПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ОПШТИ ДИО:

1. извршавање Закона, других прописа и опшних аката у оквиру права и дужности Општине који се односе на област привреде, пољопривреде и друштвених дјелатности,
2. стручне и управне послове из надлежности Општине који се односе на студијске и аналитичке послове из области привреде (индустрија, трговина и снабдијевање, угоститељство, туризам, занатство, шумарство и водопривреда) и пољопривреде,
3. планирање развоја у области привреде, пољопривреде и друштвених дјелатности,
4. послове везане за приватно предузетништво, издавање одобрења и лиценци за обављање регистрованих дјелатности предузетника,
5. подстицај развоја малих и средњих предузећа,
6. развој пољопривредне производње и заштите пољопривредног замљиштва, сточарства, воћарства, мини фарми, организовања пољопривредника, лова и риболова,
7. обезбеђује услове за развој и унапређење угоститељства, занатства и трговине и прописује радно вријеме и друге услове њиховог рада и пословања којима се остварују захтјеви грађана у оквиру тих дјелатности,
8. обезбеђује услове за развој туризма, туристичких мјеста и развој и унапређење комуналних, спортско-рекреативних и других дјелатности које доприносе развоју туризма, као и услове за организовање туристичко-информативне и пропагандне дјелатности,
9. послови у вези са остваривањем оснивачких и власничких права општине у јавним установама, чији је оснивач општина
10. израда анализа, информација и извјештаја из области надлежности одјељења,
11. прикупљање података и израда информација и анализа о пословању јавних установа и организација у области друштвених дјелатности,
12. послови у вези превентивне заштите здравља становништва на подручју општине,
13. доноси општински програм развоја социјалне заштите и подстиче развој социјално заштитних програма у општини,
14. заштита културних добара, осим културних добара утврђених законом као и добара од значаја за Републику,
15. обезбеђује заштиту и одржавање споменика и спомен-обилежја од значаја за културно-историјску традицију, ако њихова заштита и одржавање нису уређени другим прописима,
16. организује манифестације и обилежјавање јубилеја у области културе од значаја за општину и развој културно-умјетничког аматеризма у општини,
17. изградња, реконструкција и одржавање објеката образовања и културе у којима се остварују потребе образовања и културе у општини,
18. обезбеђује услове за изградњу, одржавање и кориштење спортских објеката,
19. обезбеђује и усмјерава реализацију школских и студентских спортских такмичења, општинског и међународног нивоа,
20. обавља послове припреме, расписивања и додјеле стипендија за студентима и ученицима на подручју општине Зворник,
21. обезбеђује посебне услове за повећање квалитета и квантитета рада са младим спортским талентима,
22. обезбеђује услове за развој и унапређење аматерског спорта,
23. води евиденцију спортских организација и помаже у организацији спортских манифестација,
24. прати и помаже рад социјално хуманитарних организација и грађана у обављању хуманитарних дјелатности,
25. обавља послове и успоставља сарадњу са невладиним организацијама,
26. прати програме у области омладине, оснивање и удруживање омладинских организација, омладинске манифестације, развој омладинске политике итд,
27. унапређење система управљања квалитетом ISO стандарда из дјелокруга рада Одјељења,
28. координација рада са другим одјељењима и службама Административне службе и надлежним државним органима, организацијама и институцијама у оквиру овлаштења,

План рада је сачињен у циљу планирања активности и задатака Одјељења, који произилазе из обавеза утврђених Законом, Статутом општине и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста.

ПОСЛОВИ ПРИВРЕДЕ И ПОЉОПРИВРЕДЕ

1. Остваривање сарадње са привредним субјектима из области надлежности локалне управе по питањима стварања предуслова за повољнији привредни амбијент,
2. Контакти са привредним субјектима и информисање о подстицајима Владе РС (извоз, запошљавање и логистичка подршка на конкурсима за средства),
3. Контакти са привредним субјектима по основу примјене нових законских прописа, посебно новог Закона о привредним друштвима који је "замјенио" Закон о предузећима; логистичка подршка путем стручних предавања на примјени прописа,
4. Израда електронског Регистра привредних субјеката и привредних ресурса општине,
5. Израда електронског Регистра предузетничких радњи,
6. Настављање примјене и даље унапређење програма "Одобрење за рад-истог дана" и програма "Брза регистрација предузетничке дјелатности",
7. Сарадња са Републичком агенцијом за развој малих и средњих предузећа у циљу стварања повољнијег пословног амбијена
8. Активности на овођењу нових инвеститора пословне зоне "Јадар" у циљу активирања инвеститора.
9. Организовање међународног Сајма запошљавања у циљу представљања потреба привреде за новим радницима, РС, Ф БиХ, Србије и Црне Горе,
10. Подршка и заједнички пројекти на активирању рада Фондације за пословни развој,
11. Подршка предузећима на увођењу ИСО стандарда,
12. Финансијска подршка новом запошљавању подстицајима општине и Министарства.
13. Организовање трибина за примјену нових прописа у области привреде
14. Израда "Водича" за оснивање предузећа, привредних друштава,
15. Пројектовање и планирање утрошка средстава од водопривредних накнада за водопривредне објекте,
16. Контрола функционисања и логистичка подршка функционисању система противградне заштите,
17. Оснивање аграрног фонда за подршку развоју пољопривреде,
18. Пласирање општинских средстава подстицаја пољопривреди,
19. Израда нове "личне карте" Зворника (привреда и друштвене дјелатности),
20. Остваривање сарадње са земљорадничким задругама питањима унапређења пољопривредне производње,
21. Логистичка подршка регистрацији пољопривредних газдинстава,
22. Логистичка подршка оснивању удружења

- пољопривредника из различитих области производње ради лакшег наступа на тржишту,
23. Непосредно информисање пољопривредника о општинским и подстицајима Министарства пољопривреде,
24. Логистичка подршка пољопривредницима у остваривању подстицаја Министарства,
25. Организовање стручних предавања за пољопривреднике,
26. Активности на превентивној здравственој заштити становништва систематској дератизацији,
27. Организовање привредних манифестација и учешћа Зворничке привреде на сајмовима
28. Израда програма кориштења средстава од претварања пољопривредног земљишта у грађевиско,
29. Анализа стања и приједлог мјера за унапређење рада јавних установа гдје је оснивач Општина,
30. Поршка јавним преузећима даваоцома комуналних услуга гдје Општина већински власник капитала
31. Израда предмјера за тендере по буџетским позицијама Одјељења и праћење извршења радова,
32. Иновирање брошура, упутстава, образаца из управног поступка.

ПОСЛОВИ ДРУШТВЕНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Израда елабората о стању школских објеката на територији општине, са оцјеном неопходних грађевинских радова за наредну школску годину,
2. Сарадња са образовним установама, основним и средњим школама и факултетом,
3. Додјела стипендија редовним студентима,
4. Оцјена постојећих критерија за субвенције превоза ученика основних и средњих школа,
5. Логистика за провођење законске обавезе предшколског образовања, и сарадња са министарством, предшколским установама и школама,
6. Подршка такмичењу ученика основних и средњих школа и награде вуковцима,
7. Логистичка подршка унапређењу система примарне здравствене заштите
8. Логистичка подршка изградњи инсталација централног гријања у ОШ у Пилици, столарије ОШ у козлуку и мокрих чворова ОШ у Ораовцу,
9. Израда годишњег програма културних манифестација, садржаја, главних носилаца, учесника, извора финансирања,
10. Логистичка подршка раду КУД "Свети Сава", СПКД "Просвете", "Препороду", "Зворничком драмском позоришту", Позоришту младих,
11. Логистичка подршка културним и спортским манифестацијама,
12. Организовање музичког фестивала ученика 17 општина основних школа Еурорегиона "Дрина-Сава-Мајевица",
13. Логистичка подршка за унапређење рада Туристичке организације,

14. Израда плана и програма важнијих спортских догађаја,
15. Иновирање регистра спортских организација на територији општине,
16. Логистичка подршка раду комисије за спорт и културу, и израда стратегије развоја спорта
17. Социјална заштита породица са петоро и више дјеце по основу конкурсања за средства министарства,
18. Логистичка подршка имплементацији пројекта јачања здравственог сектора изградње и реконструкције амбукланти породичне медицине и реконструкције Дома здравља,
19. Подршка наталитету кроз додјелу средстава за свако новорођено дијете и финансијска подршка породицама за вантјелесну оплодњу и помоћ породицама слабог материјалног стања са четворо и више дјеце,
20. Стварање услова за рад музејске збирке,
21. Активности на завршетку пројекта регистрације историјског и културног наслеђа,
22. Сарадња са међународним донаторима за донације организацијама из области друштвених дјелатности,
23. Имплементација и мониторинг програма из стратегије за младе,
24. Евалуација пројекта финансираних из буџета за удружење грађана,
25. Подршка организовању, регистровању удружења грађана,
26. Учешће у организовању едукације већ постојећих и потенцијалних младих предузетника,
27. Подршка општинској редакцији за израду Енциклопедије РС,

ДРУГИ ОПШТИ ЗАДАЦИ ОДЈЕЉЕЊА

1. Израда оперативног годишњег и мјесечног програма рада Одјељења,
2. Израда приједлога аката из надлежност Одјељења за Скупштину општине,
3. Мјесечни, шестомјесечни и годишњи извјештаји о раду Одјељења,
4. Израда информација за Начелника и Скупштину,
5. Писање текстова за "Билтен" општине и информативне медије,
6. Стварање бољих услова рада (опрема и инвентар) за рад Одјељења,
7. Унапређење пословног информисања одјељења Административне службе,
8. Посјете Министарствима, општинама, предузећима и установама, у циљу унапређења рада,
9. Стављање на сајт свих важнијих садржаја из активности Одјељења,
10. Укључење свих извршилаца на Интернет и интерни Интранет,
11. Учешће на семинарима из области дјелатности и надлежности Одјељења.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

У одјељењу за инспекције смјештене су и дјелују тржишна, санитарна, ветеринарска, пољопривредна, грађевинска, саобраћајна и еколошка инспекција. Наведене инспекције свака из своје надлежности врши надзор над провођењем законских прописа по службеној дужности, по препорукама Инспектората РС и по захтјевима грађана односно странака.

Да би што квалитетније обавиле своје задатке инспекције у свом програму рада утврђују приоритете свог дјеловања те број активности односно контрола да би што ефикасније дјеловале у спречавању незаконитих активности и на тај начин прије свега што боље заштитиле здравље и интересе грађана.

У 2013. години инспекције ће свака из своје надлежности дати приоритет активностима које ће имати за циљ да се заштити прије свега здравље наших грађана, да предузете мјере утичу на побољшање квалитета живота те да се доследном примјеном одређених законских прописа заштити и онако скроман буџет грађанина односно потрошача.

У наредном периоду инспекција ће одлучније дјеловати на спречавању бесправног обављања дјелатности и омогућити боље услове грађанима који дјелатност обављају на законит начин.

Редовном и ефикаснијом контролом промета акцизне робе дат ћемо свој допринос остваривању буџетом планираних прихода.

План активности одјељења у 2013. години бит ће презентираан кроз планове рада инспекција.

Процењујући обим и штетност незаконитог дјеловања у областима које контролишу инспектори су предвидјели број инспекцијских контрола те начин рјешавања утврђених незаконитости.

1. ТРЖИШНА ИНСПЕКЦИЈА

Тржишна инспекција ће контролисати примјену прописа из Закона о инспекцијама РС-а, Закона о трговини, Закона о угоститељству, Закону о заштити потрошачача, Закона о занатско-предузетничкој дјелатности, Закона о метрологији и примјену прописа оаталих позаконских аката, којима се регулише поменута област надзора.

У 2013. години тржишна инспекција планира извршити укупно 385 инспекцијских контрола.

Од тог броја 255 контрола извршиће се по основу примјене прописа из Закона о трговини, Закона о заштити потрошача и Закона о метеорологији. Предмет контроле бит ће правна лица а планира се 15 контрола док осталих 240 контрола извршит ће се код предузетника.

У угоститељским објектима планира се извршити 80 контрола од тога 5 правних лица и 75 предузетника. Посебна позорност бит ће контрола продаје и услуживања алкохолних пића лицима млађим од 18 година.

У занатским и производним радњама планирано је 50 контрола од чега 10 правних лица и 40 предузетника. Посебан акценат ова инспекција ће ставити на нелегалан рад и предузети све законом прописане мјере (одузимање предмета незаконите дјелатности и печатење објеката) те примјењивати и друге законом прописане мјере и радње.

Приоритет ће бити и контрола примјене Закона о заштити потрошача а посебно одредбе у вези рекламација купљене робе.

2. ЗДРАВСТВЕНО - САНИТАРНА ИНСПЕКЦИЈА

Здравствено - санитарна инспекција врши надзор над примјеним прописа из Закона о заштити становништва од заразних болести, Закона о храни, Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе, Закона о водама те примјену и осталих позаконских аката из поменутих области.

Планирани надзор и број контрола

- Индустијска производња намирница.....12 контрола
- Занатска производња намирница.....18 контрола
- Производња предмета опште употребе ...2 контроле

Промет намирница и предмета опште употребе

- 1. Велепродаја.....8 контрола
- 2. Малопродаја.....40 контрола
- 3. Пијаце.....4 контроле

Контроле у угоститељским објектима

- 1. Хотели и мотели.....6 контрола
- 2. Објекти за исхрану и пиће.....38 контрола
- 3. Исхрана радника.....8 контрола
- 4. Превоз намирница.....18 контрола

Водоснабдијевање

- Градски водовод.....6 контрола
- Локални водовод.....18 контрола
- Школски водовод.....28 контрола

Објекти за смјештај

- 2. Дом за смјештај одраслих.....2 контроле
- 3. Вртићи.....2 контроле
- 4. Спортски објекти.....2 контроле

Противепидемијске мјере

- 5. ДДД- општа прољетна и јесења дератизација.....2 контроле
- 6. Клицоноштво6 контроле
- 7. Есхумација и пренос умрлих лица.....8 контроле
- 8. Узимање узорака животних намирница.120 контрола
- 9. Узимање узорака воде- сеоски водовод.30 контрола
- Узорак воде - градски водовод.....260 контрола

Дувански производи

- Пушења на јавним мјестима.....16 контрола
- Рекламирање дуванских производа.....4 контрола

У 2013. години бит ће интензиван рад у свим областима здравственог надзора, нарочито над :

- 1.Провођењем општих и специфичних мјера хигијене хране у објектима за производњу и промет животних намирница уз обавезу вршења самоконтрола у за то овлашћеним лабораторијама;

2.Надзор над лицима у производњи и промету животних намирница; Водом за пиће, нарочито сеоских водовода;

3.Спречавање сузбијања појаве заразних болести провђењем превентивних мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације;

4.Спровођења одредби Закона о забрани пушења на јавним мјестима и Над осталим мјерама из области здравства.

3. ВЕТЕРИНАРСКА ИНСПЕКЦИЈА

Ветеринарска инспекција у 2013. години вршит ће интензиван надзор над производњом, превозом и прометом животних намирница анималног поријекла, прометом животиња, сузбијању заразних болести животиња, пружањем ветеринарских услуга од стране ветеринарских станица, контроли промета лијекова за лијечење животиња, производњом и прометом сточне хране као и назор на заштити и добробити животиња.

Промет намирница анималног поријекла

- 1. Велетрговина2 контроле
- 2. Малопродаја.....8 контрола
- 3. Пијаце.....8 контрола
- 4. Превоз намирница.....5 контрола
- 5. Занатске радње.....12 контрола

Промет животиња

- 1. Унутрашњи промет.....20 контрола
- 2. Сточне пијаце.....4 контроле
- 3. Фарме.....6 контрола
- 4. Асанација терена.....6 контрола

Противепидемијске мјере

- Дератизација – ДДД.....2
- Клицоноштво.....12
- Узимање узорака животних намирница....350 узорака
- Мониторинг.....20
- Узимање узорака воде.....16

Ветеринарске организације

- 1. Ветеринарске станице.....4 контроле
- 2. Ветеринарске амбуланте.....10 контрола

Промет сточне хране и лијекова

- 1. Мјешаонице сточне хране.....6 контрола
- 3. Ветеринарске апотеке.....1 контрола

Потребно је напоменути да је рад ветеринарске инспекције по питању заштите и добробита животиња тренутно неизводив обзиром да не постоји азил за животиње и ако је општинска Одлука о азилу за животиње усвојена прије пар година. Не постоји ни хигијеничарска служба која је неопходна да би се озбиљније приступило примјени прописа о заштити и добробити животиња.

4. ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА

Пољопривредна инспекција ће у 2013. години вршити надзор над провођењем прописа следећих законаи то: Закона о пољопривреди, Закона о пољопривредном земљишту, Закона о сјемени и садном материјалу,

Закон о обезбјеђивању и усмјеравању средстава за постојање развоја пољопривреде и села, Закона о ђубривима и оплемењачима земљишта, Закона о средствима за заштиту биља и Закона о пчеларству те осталих позаконских аката из области пољопривреде.

Планиране контроле по напријед наведеним прописима.

- Начин кориштења и заштита пољопривредног земљишта.....12 контрола
- Производња и промет сјеменског и садног материјала.....20 контрола
- Промет средстава за заштиту биља.....18 контрола
- Селекцијско узгојни рад, производња и промет сточне хране.....35 контрола
- Контрола промета минералних ђубрива.15 контрола
- Контрола промета вина и ракије.....10 контрола
- Контрола прописа о рибарству.....15 контрола
- Контрола наплате постицајних мјера у пољопривреди15 контрола

По извршењу предвиђених инспекцијских контрола инспектор ће у зависности од стања у контролисаној области надзора предузимати законом предвиђене мјере.

5. УРБАНИСТИЧКО - ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Урбанистичко- грађевинска инспекција врши надзор над спровођењем одредби Закону о уређењу простора и грађењу.

Надзор се прије свега односи на спровођење спроведбених докумената просторног уређења на територији јединице локалне самоуправе, те надзор над изградњом и коришћењем објеката за које одобрење издаје орган јединице локалне управе. Одобрењем се утврђују обавезе и међусобни односи учесника у грађењу.

Инспекцијски надзор врши се по службеној дужности, по препорукама Инспектората РС-а и по захтјевима грађана односно странака у поступку.

У току 2013 године планира се 80 инспекцијских контрола изградња грађевинских објеката, приврених, стамбених и стамбено-пословних као и других грађевинских објеката. Контрола се огледа кроз надзор да ли постоји уредни издат одобрење за грађење односно локацијски услови, као и то да ли су испуњени услови предузећа које изводи грађевинске радове. Зависно од утврђених чињеница кроз инспекцијски надзор инспектор предузима мјере прописане законом. Благовременим контролама у наредном периоду инспекција ће настојати беспрану изградњу грађевинских објеката ставити под контролу, санкционисати лица која крше законске прописе.

На повећање неправне изградње итекако утичу разне дезинформације да се направљени објекти неће рушити и да ће се омогућити њово санирање, што је у супротности са постојећим законом који наређује рушење започети или изграђених објеката без било какве могућности њиховог санирања односно накнадног

прибављања одобрења за градњу.

Проблем представља и неефикасно спровођење рјешења инспектора о рушењу неправно изграђених објеката, Не постоји одређено предузеће односно извођач који ће спроводити извршење рјешења инспектора о рушењу започетих грађевинских објеката, те се оставља могућност извођачу да настави са градњом започетог објекта имајући у виду да ће изграђени објекат касније легализовати. Објекти који су у фази изградње могу се печатити службеном траком или знаком у складу са правилником о печатењу и другим облицима обиљежавања забрана. Међутим ове мјере нису спријечиле извођача да настави даљу изградњу, а у поступцима повреде печата нису се могли утврдити стварни извршиоци уклањања печата.

У планом утврђеном периоду инспекција ће извршити 5 детаљних контрола над радом Одјељења за просторно уређење које се односе на издавање локацијских услова одобрења за грађење, односно одобрења за употребу. Планиране су и активности са републиком урбанистичко-грађевинском инспекцијом по основу испуњености услова предузећа која изводе грађевинске радове, израђују просторно-планску документацију, као и прегледи асфалтних база и фабрика бетона. Планира се такође покретање 10 приједлога за јавне набавке за извршење рјешења о рушењу неправно изграђених грађевинских објеката јер су рјешења инспектора већ давно постала извршна.

6. САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

У 2013. години саобраћајни инспектор вршит ће инспекцијски надзор над спровођењем одредаба Закона о превозу у друмском саобраћају и Закона о јавним путевима.

Планиране активности односиће се на :

- Контрола аутобуских кинија и експлатационих услова аутобуса.....10 контрола
- Одржавање локалних путева.....15 контрола
- Контрола такси превозника.....10 контрола
- Контрола локалних и некатегорисаних путева.....10 контрола
- Контрола возила за превоз дрвних сортимената.....10 контрола
- Контрола аутобуса и редова вожње.....10 контрола
- Контрола мороних возила за превоз свјежег меса, рибе и мљечних производа10 контрола
- Контрола аутобуса којима се врши редовни и ванредни превоз ученика.....10 контрола
- Контрола возила којима се врше превоз за властите потребе.....15 контрола
- Контрола техничке исправности возила такси превоза.....15 контрола

Поред наведеног инспектор свакодневно врши контролу и то: нелегалног превоза, пратеће документације у моторним возилама (путни налог, лиценце превозника, лиценце моторних возила, запосленост возача, отпремница, уговора, рачуна, товарног листа за ствари које се превозе). У планираним периоду инспектор ће предузимати мјере и по затјевима грађана односно странака у поступку те контролу издатих рјешења о отклањању контролом утврђених недостатака.

6. ЕКОЛОШКА ИНСПЕКЦИЈА

У 2013. години еколошка инспекција планира провести следеће активности и то:

1. Извршити 130 контрола по питању посједовања и примјене еколошких дозвола, сходно Закону о заштити животне средине. Еколошка дозвола је одлука надлежног органа донешена у формо рјешења које се утврђује да постројење испуњава одређене услове за изградњу и рад цијелог постројења или дијела постројења , а може обухватити једно или више постројења , на истој локацији којима управља исто одговорно лице.
2. Контрола 50 издатих еколошких дозвола. Предмет контроле бит ће поштивање или примјена наложених мјера у смислу мониторинга параметара који су потенцијални загађивачи животне средине. Сваком еколошком дозволом се јасно дефинишу параметри који би могли бити потенцијални загађивачи животне средине , те се кроз мониторинг налаже њихова контрола у току године и у свим годинама важења еколошке дозволе.
3. Контрола ревизије еколошких дозвола чија важност истиче 2013. године. Поступак ревизије и обнављања еколошких дозвола дефинисан је Правилником о поступку ревизије и обнављања еколошке дозволе. Поред напријед планираних активности инспектор ће пратити извршење наложених мјера и санкционисати њихово неизвршење.

Поступат ће и по пријавама грађана и превентивно дјеловати на спречавању загађења животне средине.

7. САМОСТАЛНИ САРАДНИК ЗА ЗАСТУПАЊЕ У СУДСКИМ ПОСТУПЦИМА

У складу са Правилником о раду, планирани послови за 2013. годину подразумевају:

1. Заступања општинске административне службе код Основног суда Зворник; Одјељење за прекршаје по поднесеним захтјевима за покретање прекршајног поступка и издатим прекршајним налозима за које се затражи судско одлучивање. Планирано је 70 случајева заступања што се цијени према динамици рада како инспекција тако и основног суда и тенденције пораста захтјева за судско одлучивање.
2. Послови администратора у вођењу јединственог регистра ночаних казни у складу са одлуком Инспектората РС, што подразумева комплетну евиденцију о задужењу, реализацији и наплативости прекршајних налога.
3. Праћење рада основног суда у вези са дојнешеним судским одлукама те вођење евиденције у вези истих и улагање жалби на сваку судску одлуку која није у складу са законом, или по нашој оцјени није задовољствјућ.
4. Сарадња са општинским инспекторима приликом подношења захтјева и доношење других аката у оквиру своје надлежности.
5. Учествовање у раду административног тијела на провођењу Правилника о раду регистра административних поступака Општине Зворник.
6. Остали правни послови у оквиру одјељења за које се укаже потреба.

СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Програм рада Стручне службе Скупштине општине заснива се на Програму рада Скупштине општине за 2013. годину, па у склопу таквих активности, Стручна служба Скупштине, врши израду свих одлука, закључака, рјешења из области имовинско правних односа, рјешења о именовану и разрјешења, одборничка питања, која су донијета на сједницама Скупштина. Такође је предвиђено и давање стручне помоћи при раду одборника, клубова одборника, сталних радних тијела, као и свим упосленим чија је помоћ ове врсте потребна, присуство сједницама, изради записника, изради извјештаја о раду мјесних заједница. Такође Стручна служба у склопу Програма рада припрема и израђује „Службени гласник општине Зворник“, разне извјештаје: Извјештај о раду Стручне службе, Извјештај о раду сталних радних тијела, и др.

КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА

Р.Бр.	Опис извршеног посла	Број контрола
1	Одржавање и заштита комуналних објеката (црпилишта, бунари, резервоари и сл.)	6
2	Одржавање- чистоћа и заштита јавних површина, дрвореда и зелених површина.	60
3	Постављање натписа и реклама, огласних табли, аутобуска стајалишта.	90
4	Одржавање гробаља	10
5	Одржавање дворишта, паркинг простора	5

6	Одржавање јавне водоводне мреже, чесми	35
7	Одржавање јавне канализационе мреже	30
8	Одржавања септичких, осочних јама	35
9	Одржавање корита, обала река и других водених површина	10
10	Постављање, набавка и одржавање посуда за отпад, уговори за одвоз смећа. Одвожења отпадака, грађевинског и шут материјала. Одржавање депоније смећа.	40
11	Контрола коришћења и прекопавања јавних површина и довођење истих у првобитно стање.Кориштења грађевинског земљишта за постављање привремених објеката.	100
12	Контрола држања музике уживо у угоститељским и другим објектима	25
13	Одржавање јавне топловодне и гасоводне мреже	5
14	Контрола рада и одржавања пијаца и пијачног простора (зелена, бувља и сл.)	10
15	Одржаваље јавних саобраћајних површина, уличне расвете	10
16	Истицање застава за време празника	3
17	Одржавање спортских објеката, кампова, плажа, купалишта	6
18	Уклањање противправно постављених предмета; неисправних, хаварисаних, нерегистрованих возила са јавних површина.	50
19	Контрола одржавања стамбених зграда (етажни власници, кварови водоводних и канализационих инсталација и сл.)	100
20	Контрола чишћења и одржавања сливника и обезбеђивање недостајућих поклопаца подземних инсталација	15
21	Контрола држања крупне и ситне стоке,паса и мачака;луталице.	30
22	Контрола одржавања јавних-локалних нека-тегорисаних путева и зимско одржавање.	20
23	Пушење на јавном мјесту, точење алкохола малолетницима	12
24	Јавни и такси превоз	5

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, РАЗВОЈ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

Р.Бр.	ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ОДГОВОРНА ОСОБА/УЧЕСНИЦИ
1.	Креирање плана јавних набавки за текућу годину (позиви послати свим начелницима и шефовима служби)	јануар-фебруар	
2.	Обавјештавање покретача поступака о набавкама које је потребно спровести почетком године	јануар	
3.	Припрема тендерских документација у складу са планом набавки и припремање уговора	континуирано	
4.	Рад на припреми Рјешења по приговору незадовољних понуђача у поступцима јавних набавки,	континуирано	
5.	Сарадња са другостепеним органом у виду појашњења поступка јавне набавке, копирање и слање документације из предмета у којима је дошло до жалби Канцеларији за разматрање жалби БиХ од стране незадовољних понуђача,	континуирано	
6.	Ревизија упутства „Провођење поступка јавних набавки“	фебруар - март	
7.	Ревизија процедуре „Јавне набавке, развој и међународна сарадња“,	мај - јуни	
8.	Креирање позитивне и негативне листе понуђача	континуирано	
9.	Прилагођавање докумената стандардним формама у складу са процедуром „Јавне набавке, развој и међународна сарадња“,	фебруар	
10.	Информисање начелника општине о евентуалним грешкама приликом покретања поступака	континуирано	
11.	Вођење базе података директних споразума	континуирано	
12.	Вођење базе података конкурентских захтјева, отворених поступака, преговарачких поступака	континуирано	
13.	Вођење базе података директних споразума разврстаних према најчешћим понуђачима	континуирано	
14.	Анализа финансијских средстава уговорених према директном споразуму у односу на остале уговорене поступке (Према Закону о јавним набавкама не смије прећи границу од 10%)	континуирано	

Р.Бр.	ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ОДГОВОРНА ОСОБА/УЧЕСНИЦИ
15.	Анализа спровођења Плана јавних набавки за 2013. годину	континуирано	
16.	Размјена информација и сугестија услед евентуалних повреда процедура предлагачима поступка	континуирано	
17.	Извјештавање начелнику општине о евентуалним недостацима приликом покретања процедура	континуирано	
18.	Праћење достављања извјештаја надзорних органа о спроведеним процедурама ЈН	континуирано	
19.	Интерне и екстерне обуке службеника који се баве јавним набавкама	континуирано	
20.	Упознавање службеника и практична примјена припреме тендера међународног вриједносног разреда према правилима ЕУ (ПРАГ и ФИШ)	континуирано	
21.	Праћење законских прописа који се односе на Службу за јавне набавке, развој и међународну сарадњу	фебруар-децембар	
22.	Братимљење са сусједним општинама у циљу размјене сикустава, примјера добре праксе, заједничке припреме пројеката и аплицирања према међународним донаторима	континуирано	
23.	Припрема пројектних приједлога у сарадњи са Општином Оравита, Руминија	у складу са јавним позивом	
24.	Анализа имплементације документа Стратегија интегрисаног развоја Општине Зворник	континуирано	
25.	Промоција инвестиционих могућности Општине	континуирано	
26.	Праћење имплементације Стратегије интегрисаног развоја у складу са акционим планом и извјештавање	континуирано	
27.	Сарадња са Невладним организацијама (обавјештења, писма намјере, писма подршке, јавни позиви, округли столови, едукације...)	континуирано	
28.	Ажурирање постојеће базе података о активним удружењима грађана	континуирано	
29.	Наставак сарадње у пројекту АТРИУМ -Архитектура тоталитарних режима у урбаном менаџменту који се спроводи у сарадњи са Ротор организацијом за развој туризма из Добоја, а финансиран је од стране Европске уније. У промоцију архитектуре XX вијека општине Зворник биће укључени сви објекти који су у фази мапирања, а посебан значај биће дат на зворничкој тврђави „Ђурђево град“ и то цјелини „Горњи град“ (дијелови настали за вријеме Аустро-угарске), објекат Касина (Музејска збирка и Библиотека), мост Краља Александра I Карађорђевића. Сви наведени објекти биће сврстани у Културну руту Европе што ће званично бити признато од стране Савјета Европе.	континуирано	
30.	Праћење тока имплементације пројекта "Делтер" (програма малих демонстрационих пројеката за повећање енергетске ефикасности) - Реконструкција крова, замјена регулационих вентила за гријање и замјена столарије у О.Ш. „Свети Сава“ Зворник	континуирано	
31.	Едикција службеника у оквиру ЕЕ пројеката на тему пројектног менаџмента у области енергетске ефикасности	континуирано	
32.	Остваривање сарадње са представницима ЦРП у циљу заједничког аплицирања пројекта замјене расвјете на магистралном путу М19 са ЛЕД свјетилкама		
33.	Припремање нових пројеката базираних на енергетској ефикасности	фебруар	
34.	Праћење јавних конкурса, позива за достављање пројектних приједлога из дјелокруга рада Службе, припрема истих и предаја	континуирано	
35.	Анализа имплементације документа "Sustainable energy action	континуирано	

Р.Бр.	ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ОДГОВОРНА ОСОБА/УЧЕСНИЦИ
	plan - SEAP", План енергетске ефикасности. Општина Зворник обавезала се да ће до 2020. године смањити емисију CO2 за 20%, повећати коришћење одрживих извора енергије за 20% и повећати енергетску ефикасност за 20%. У прва три мјесеца од усвајања документа смањена је емисија CO2 за 5%, а повећана енергетска ефикасност за 4,1%		
36	Опремање канцеларије - Инфо тачке за ЕЕ, за грађанне у згради Општине уз финансијску подршку ГИЗ и ГФА института, те свечана отварање и промоција	Фебруар-март	
37	Оспособљавање, усавршавање и рад у Инфо тачки за ЕЕ	континуирано	
38	Израда промотивне (скраћене) верзије документа Sustainable energy action plan- SEAP" на српском енглеском језику	Фебруар-март	
39	Учешће у активностима имплементације „IPA Cross-border Cooperation Programme" пројекта: Еколошки инвестициони програм у коме је Општина Зворник партнер, а сроводи се у сарадњи са UNESCO организацијом. Активности обухватају следеће: <ul style="list-style-type: none"> • Катастар коришћења природних ресурса и добара; • Катастар загађивача; • Катастар деградираних подручја; • Катастар „Brown field" локација; • Имплементација базе података (интегрисани ГИС); • SWOT анализа; • Дефинисање економско-еколошких накнада; • Имплементација еко и социјалних иновација; • Дефинисање локалног еколошког инвестиционог програма; • Институционалне мјере Одржавање регионалне конференције	У складу са ационим планом 2013-2014.	
40	Наставак активности у пројекту "Караван Андрићевим стазама" Општина Зворник изабрана је као једна од туристичких дестинација у оквиру пројекат Туристичке агенције "Star travel" из Бањалуке, под називом "Караван Андрићевим стазама", а који је финансиран од стране Владе РС. Пројектом је предвиђено креирање туристичке руте у оквиру које је дефиниса Зворник, односно средњевјековна тврђава Ђурђев Град, на путу према Андрићграду у Вишеграду. Циљ пројекта је промоција туризма у Републици Српској кроз лик и дјело нобеловца Иве Андрића, повезивањем Андрићграда у Вишеграду, са другим мјестима у Републици Српској, међу којима је и Зворник.	континуирано	
41	Учешће у расписивању Јавног позива, избор пројекта НВО који ће се финансирати из буџета општине Зворник	мај	
42	Наставак сарадње са пројектом Мрежа плус (ЦПЦД)	континуирано	
43	Прачење тока имплементације "Стратегије партнерства" и "Споразума плус" између општине Зворник и локалних удружења грађана	континуирано	
44.	Наставак и проширивање сарадње са представницима „World vision" организације у циљу обезбјеђивања угодног школског амбијента за ученике (набавке школских материјала, уређење школа, намјештаја, опреме...).	континуирано	

Р.Бр.	ЗАДАТАК/АКТИВНОСТ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ОДГОВОРНА ОСОБА/ЛУЧЕСНИЦИ
45.	Учешће у изради стратешких докумената и акционих планова општине Зворник (методолошки и плански приступ), а који за основу имају документ Стратегија интегрисаног развоја	по потреби	
46.	Сарадња са Агенцијом за развој малих и средњих предузећа РС (припрема пројеката)	континуирано	
47.	Праћење развоја Пословне зоне у Каракају	континуирано	
48.	Сарадња са Центром за развој Зворник	континуирано	
49.	Сарадња са Туристичком организацијом (припрема пројеката, размјена информација)	континуирано	
50.	Праћење и изјештавање о реализацији активности конзервирања, репарације и адатације средњевијековне тврђаве Ђурђев Град	континуирано	
51.	Праћење и изјештавање о реализацији Акционог плана реконструкције моста Краља Александра I Карађорђевића	континуирано	
52.	Праћење социоекономских података	континуирано	
53.	Праћење националних развојних стратегија	континуирано	
54.	Анализа стања и приједлог пројеката развојног карактера	континуирано	
55.	Успостављање контаката и сарадње са хуманитарним организацијама	континуирано	
56.	Праћење конкурса, припрема и израда пројекат, аплицирање, спровођење, мониторинг и интерну евалуацију пројеката према донаторским организацијама	континуирано	
57.	Пружање консултантских услуга у вези питања донације, обнове, реконструкције	континуирано	
58.	Прикупљање информација о расељеним лицима, повратницима, социјално угроженим категоријама и маргинализованим групама у циљу тражења помоћи донатора за ову категорију становништва	континуирано	
59.	Едукације службеника на тему пројектног планирања, „Project cycle management“, у циљу обезбјеђивања средстава од стране фондова ЕУ	континуирано	

СЛУЖБЕ ЗА РАЗВОЈ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

- Израда Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Зворник - пречишћен текст
- предлагање мјера за унапређење прописа из области рада и радних односа,
- стручно оспособљавање приправника за самостално обављање одговарајућих послова и задатака,
- вођење кадровске и других евиденција из области радних односа,
- праћење рада и награђивање запослених у Административној служби општине и процес њиховог оцјењивања,
- доношење Правилника, Упутстава и Одлука,
- израда процедура у складу са стандардима ISO 9001:2008,
- доношење Правилника о коришћењу графичких стандарда,
- обука запослених за исправно коришћење потребних апликација (Датанове, Докунове као и МС Оффице алата). Ова обука би се по нашем мишљењу могла спровести у два периода и то март-април и септембар-октобар, при чему би се предложиле обуке а запослени би се пријавили на ону за коју мисле да им је потребна
- редовно прављење back-up база података на серверу и њихово снимање на екстерни медиј
- ажурирање дефиниција за антивирус (потребно је планирати обнову набавке лиценце за антивирус која истиче 20.03.2013. године).

У 2013. години планирано је дјелимично обнављање рачунарске опреме сходно планираним средствима. Такође је планирано увезивање свих мјених канцеларија ВПН приступом. Реализација електронског регистра новчаних казни који користе инспекцијске службе и комунална полиција. Такође је планирано софтверско подешавање „WEB mail“ сервера како би исти био у функцији. У току 2013 године поред редовних многобројних активности администрација, поправки и анализа, израдиће се и извјештај о стању

информационог система са припадајућим елементима у коме ће сви елементи бити детаљније разрађени са предлозима могућих реализација.

План рада служба за заједничке послове, заснива се на раду у случајевима које чине ефикасним рад цјелокупне Административне службе.

Наша служба обавља послове обезбјеђења зграде, људи и портирске послове, затим услуге умножавања материјала и одржавања опреме и просторија као и чишћење истих. Ова служба врши услуге кувања кафе и разношења по потреби, затим набавку канцеларијског и других материјала за потребе Административне службе, врши услуге возног парка, превоза радника и функционера општинске управе, региструје возила и одржава иста.

Шеф службе и сви запослени у служби чине све да би радови које обавља служба били ефикаснији и рационалнији у скалду са Одлуком о мјерама штедње.

ЗАКЉУЧАК

Примарни циљ Начелника општине Зворник је да заједно са Скупштином општине, Начелницима одјељења и Шефовима служби проблеме у општини Зворник рјешава системски. Пројекти који планирају да се реализују, имају за циљ потпуно рјешавање нагомиланих инфраструктурних проблема чиме ће се створити предуслови за развој града и општине Зворник. Опредељење и главни правац дјеловања треба бити стратешко и системско рјешавање проблема, а не по систему краткорочних рјешења, јер то не доноси прави резултат.

Обавеза свих нас је да радимо у интересу наше локалне заједнице и да развојни тренд наставимо у будућности. Морамо истрајати у напорима да у години која је пред нама, унаприједимо услове живота свим грађанима, без обзира да ли живе на селу или у граду. Учинимо те услове квалитетнијим кроз остварење наше визије о просторно заокруженој, инфраструктурно повезаној, еколошки чистој, туристички привлачној и за живот угодној средини.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација ЦЈБ Бијељина, СЈБ Зворник о стању криминалитета, ЈРМ-а и безбједности саобраћаја на подручју општине Зворник за период 01.01-31.12.2012.године.

2. Овај закључак објавиће се у “Службеном гласнику општине Зворник”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-24/13

Датум: 21.03.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о бесправно изграђеним објектима на подручју општине Зворник.

2. Овај закључак објавиће се у “Службеном гласнику општине Зворник”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-29/13

Датум: 21.03.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе „Дом за стара лица“ Кисељак- Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у “Службеном гласнику општине Зворник”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-45/13

Датум: 21.03.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне здравствене установе „Дом здравља Зворник“ Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-36/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе „Дом омладине Зворник“ за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-42/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник– пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе Народна библиотека и музејска збирка Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-39/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Професионалне ватрогасне јединице Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-44/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Туристичке организације Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-43/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе „Центар за социјални рад“ Зворник за 2013.годину.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-41/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник за 2013.годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-38/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада и финансијски план Јавне установе Рекреативно спортски центар „Зворник“ Зворник за 2013.годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-37/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о стању у пољопривреди са прегледом остварених регреса и подстицаја у 2012.години.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-30/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Приједлог Одлуке о измјени и допуни одлуке о накнадама које припадају одборницима Скупштине општине, није усвојен..

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-25/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), а у вези Извјештаја о стању у пољопривреди са прегледом остварених регреса и подстицаја у 2012.години, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. „Скупштина општине тражи од Начелника општине да изради Стратегију развоја пољопривреде општине Зворник“.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-31/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), а након разматрања приједлога Одлуке о куповини земљишта за проширење гробља у мјесној заједници Челопек, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1.„Задужује се Начелник општине да у преговарачком поступку око висине цијене за куповину земљишта за проширење гробља у МЗ Челопек са власницима Гајић (Васе) Вукашином и Гајић (Васе) Здравком из Челопека, покуша умањити цијену за члана 2. Одлуке за износе које је предходно један број грађана платио именованим власницима за гробна мјеста.“

2.Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-17/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), а након разматрања Информације о стању у предузећу АД „Зворник-стан“ Зворник, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. „Скупштина општине Зворник тражи од МУП-а Републике Српске, да одмах уђе у контролу АД „Зворник-стан“ Зворник“.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-27/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник -пречишћен текст (“Службени гласник

општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), а након разматрања Информације о стању у предузећу АД„Зворник-стан“Зворник,Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. „Задужује се Начелник општине да формира радну групу која ће у року од 10 дана припремити варијанте изласка из кризе гријања АД „Зворник-стан“ Зворник, и након чега ће по хитном поступку затражити одржавање тематске сједнице СО-е Зворник на тему рјешавања проблема гријања у Зворнику.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-28/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Извјештај о раду Комисије за повратак, развој и интеграцију за 2012.годину, није усвојен.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-32/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник”, број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник", број:3/11), а након усвајања Програма рада Јавних установа на подручју општине Зворник за 2013.годину, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. „Задужује се Начелник општине да формира радну групу, која ће у року до 30.04.2013.године, заједно са руководством Јавних установа снимити стање у истим и предложити одређене мјере које ће бити достављене Скупштини на разматрање“.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-46/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), а након разматрања Програма рада ЈЗУ Апотека „Звијезда“ Зворник, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. „Задужује се Начелник општине да у сарадњи са Јавном здравственом установом Апотека „Звијезда“ Зворник распише јавни позив и покрене процедуру за избор стратешког партнера који би преузео постојеће обавезе Јавне здравствене установе Апотека „Звијезда“ Зворник спровео сертификацију и стандардизацију ове установе, обезбедио континуирано снабђевање лековима те обавезно задржао и проширио број продајних мјеста уз обавезу задржавања броја постојећих радних мјеста у овој установи“.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-47/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), а након разматрања Извјештаја о раду Комисије за повратак, развој и интеграцију, Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21.марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. „Скупштина општине Зворник тражи од Комисије за повратак, развој и интеграцију општине Зворник, да у року од 10 дана достави Клубу одборника СДА списак имена и презимена корисника помоћи“.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-33/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. став 1.алинеја 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 118/05), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник–пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013.године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЈЕМ СКУПШТИНИКА У АДМИНИСТРАТИВНУ СЛУЖБУ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

I

Разрјешава се Комисија за спровођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Зворник, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник
2. Срђан Деспић, члан
3. Слађана Илић, члан
4. Младен Радић, члан
5. Авдија Хрустановић, члан

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-19/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. став 1.алинеја 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 118/05), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник–пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013.године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА У ПРЕДУЗЕЋИМА И ЈАВНИМ УСТАНОВАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

I

Разрјешава се Комисија за спровођење поступка за избор директора и чланова управних одбора у предузећима и јавним установама чији је оснивач општина Зворник, у саставу:

1. Госпава Јеремић, предсједник
2. Зоран Ерић, члан
3. Мирослав Аћимовић, члан
4. Марко Шкиљевић, члан
5. Омер Селимовић, члан

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-20/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 118/05), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12), члана 149. и 151. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРЕДСЈЕДНИКА КОМИСИЈЕ
ЗА БОРАЧКА ПИТАЊА И СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ**

I

Горан Обрадовић, из Зворника, разрјешава се дужности предсједника Комисије за борачка питања и социјалну заштиту, на лични захтјев, ради подношења неопозиве оставке.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-4/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ В.Д. ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ " НАША РАДОСТ" ЗВОРНИК**

I

Александар Крсмановић, из Каракаја, разрјешава се дужности в.д. члана Управног одбора Дјечији вртић „Наша радост“, на лични захтјев.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-3/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. став 1. алинеја 19. и члана 34. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима у РС ("Службени гласник РС", број: 41/03), члана 26, 36. и 43. Статута Општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12) члана 17. и 101. Пословника Скупштине општине Зворник ("Службени гласник Скупштина општине Зворник ", број: 3/11) Скупштина општине Зворник сједници одржаној 21. марта 2013. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК**

Члан 1.

Митар Васић, дипл. правник из Зворника, именује се за секретара Скупштине општине Зворник на период од четири (4) године, односно на вријеме трајања мандата Скупштине општине.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-18/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 21.03.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. став 1. алинеја 19. и члана 121. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 118/05), и члана 26. и 43. Статута општине Зворник–пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИКБрој: 01-111-17/13
Датум: 21.03.2013. године
ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 125. тачка г) Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", број: 74/08), члана 9. Став 2. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник РС", број: 7/09 и 37/09), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12) и члана 101. Пословника Скупштине општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У
ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ У ЗВОРНИКУ**

I

Љиљана Тохол, средња стручна спрема, из Зворника, изабрана је за члана Школског одбора у Основној музичкој школи у Зворнику.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИКБрој: 01-610-2/13
Датум: 21.03.2013. године
ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 95. тачка г) Закона о средњем образовању и ("Службени гласник РС", број: 74/08), члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник РС", број: 7/09 и 12/09), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12) и члана 101. Пословника Скупштине општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У
ТЕХНИЧКОМ ШКОЛСКОМ ЦЕНТРУ У ЗВОРНИКУ**

I

Милан Благојевић, ВСС педагошког смјера, из Каракаја, изабран је за члана Школског одбора у Техничком школском центру у Зворнику.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИКБрој: 01-610-4/13
Датум: 21.03.2013. године
ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 95. тачка г) Закона о средњем образовању ("Службени гласник РС", број: 74/08), члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник РС", број: 7/09 и 12/09), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12) и члана 101. Пословника Скупштине општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У
ГИМНАЗИЈИ И СРЕДЊОЈ СТРУЧНОЈ ШКОЛИ
„ПЕТАР КОЧИЋ“ У ЗВОРНИКУ**

I

Јован Томић, дип.инж.технологије, из Трновице, изабран је за члана Школског одбора у Гимназији и средњој стручној школи „Петар Кочић“ у Зворнику.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИКБрој: 01-610-5/13
Датум: 21.03.2013. године
ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 125. тачка г) Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", број: 74/08), члана 9. став 2. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник РС", број: 7/09 и 37/09), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10 и 14/12) и члана 101. Пословника Скупштине општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 21. марта 2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗБОРУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОШ
„СВЕТИ САВА“ У ЗВОРНИКУ**

I

Жељко Радовић, магистар економских наука, из Зворника, изабран је за члана Школског одбора у ОШ "Свети Сава" у Зворнику.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 13/02, 87/07 и 50/10), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) члана 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст (“Службени гласник општине Зворник” број: 03/10) и Одлуке о реализацији активности на подручју општине Зворник у оквиру пројекта „Мудро коришћење заједничких природних ресурса-пут ка одрживости прекограничног региона Србија/БиХ“, број: 02-022-6/13 од 12.03.2013 године, Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

У оквиру пројекта „Мудро коришћење заједничких природних ресурса - пут ка одрживости прекограничног региона Србија/БиХ“, који реализују Центар за околишно одрживи развој (COOR), Сарајево, БиХ и Унија еколога (UNESCO), Београд, Србија, заједно са Општином Зворник, именује се радна група за израду „Акционог плана мудрог коришћења и заштите природних ресурса“ у прекограничној регији и израду ГИС базе података о природним ресурсима у следећем саставу:

1. Миленка Кнежевић, координатор, шеф службе за јавне набавке, развој међународну сарадњу
2. Огњен Павловић, савјетник начелника за младе и НВО,
3. Горан Писић, начелник комуналне полиције
4. Бранко Јашић, начелник одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја
5. Ратко Ђорђевић, еколошки инспектор
6. Саво Михајловић, шеф одсека за инфраструктуру, саобраћај и екологију
7. Милош Томић, стручни савјетник начелника за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности
8. Александар Јевтић, ССС за развој, међународну и прекограничну сарадњу
9. Дамир Хусеновић, ССС за развој, међународну и прекограничну сарадњу
10. Млађана Ђокић, ССС за припрему пројектне документације из области просторног уређења
11. Милисав Ристановић, (Особа задужена за ГИС базу података), Стручни сарадник за припрему пројектне документације из области просторног уређења
12. Миладин Ристић, стручни сарадник за имовину општине (Буџет)
13. Александар Врачевић, ЈП Регионална депонија Зворник
14. Зорица Бух, Шумска управа, ПЈ Зворник
15. Ивана Цвијетиновић, А.Д. «Водовод и комуналије»
16. Гордан Вуковић, „Механика“ (Бирач)
17. Брано Токановић, удружење грађана «Еко Бирач»
18. Александар Дошић, Технолошки факултет Зворник
19. Огњен Домуз, координатор локалног волонтерског сервиса Зворник.

II

Општински координатор руководиће и координирати рад радне групе на изради „Акционог плана мудрог коришћења и заштите природних ресурса“ и ГИС базе података, а све у складу са смјерницама и упутствима које добије од Центра за околишно одрживи развој (COOR).

III

Задатак Радне групе је обезбјеђивање свих доступних података и информација везано за расположивост природних ресурса у циљним општинама, њиховим потенцијалима, кориштењу, корисницима, негативним притисцима, те мјерама заштите природних ресурса.

Чланови Радних група ће активно учествовати у процесу израде Акционог плана на начин да ће им се, у одговарајућим фазама израде, достављати израђени дијелови Акционог плана на коментар, примједбе и сугестије. Чланови радних група ће бити учесници на свим тренинзима који ће се организовати током пројекта.

Посебно, чланови Радне групе из Општине ће бити задужени за прикупљање свих релевантних стратешких докумената, просторних и урбанистичких планова, те мапа и подлога за ГИС базу података.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЗВОРНИК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-111-13/2013

Датум: 15.03.2013.године

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 7. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" бр: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09, 24/09 и 60/10), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 3/10) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-111-16/10 од 11.03.2010. године, Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Избор најповољније банке за кредитно задужење“, број: 02-360-30/13, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник,
2. Ненад Станковић, члан,
3. Срђан Деспич, члан,
4. Милош Томић, члан,
5. Зоран Ерић, члан.

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Митровић Иванки ЈМБ 0607985188922 – Зворник – Дрињача једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-45/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 06.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Риђошић Мирослава, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Риђошић Мирославу ЈМБ 2611985183909 – Зворник – Ул.Вука Караџића 37 једнократна новчана помоћ у износу од 400,00 КМ за (прво и друго – близанци) рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-46/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 06.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Муратовић (Адем) Муји из Горњих Шетића, са ЈМБ 0511960183902, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова набавке основних животних намирница.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-250/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 06.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Јовић (Милан) Јовици из Доњег Локања, са ЈМБ 0808972183919, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова лијечења дјетета.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-252/2013
Датум: 06.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

З А К Љ У Ч А К

Члан 1.

Одобравају се средства Лазих (Микајла) Јованки из Зворника Светог Саве 5, са ЈМБ 3008949188894, на име једнократне новчане –тешка материјална ситуација износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-277/2013
Датум: 06.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

З А К Љ У Ч А К

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Мићић Весни, ЈМБГ-0409958188906, у износу 300,00 КМ на име организовања и плаћања трошкова сахране за преминулог Мићић Бору из МЗ Брањево који није остваривао никакве приходе и живјео у изузетно лошем материјалном стању.

Члан 2.

Средства исплатити са позиције 416100-Дознаке за сахране незбринутих лица, потрошачка јединица Одјељење за финансије-01190140.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-28/2013
Датум: 07.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Мићић Дејана, Начелник општине доноси:

З А К Љ У Ч А К

I

Одобрава се Мићић Дејану ЈМБ 2105980183894 – Зворник –Рођевић једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-47/2013
Датум: 07.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Тејић Мили, ЈМБГ-1005945183905, у износу 300,00 КМ на име организовања и плаћања трошкова сахране за преминулу Тејић Станиславу из МЗ Локањ која је била корисник права код Центра за социјални рад у Зворнику и неспособна за привређивање.

Члан 2.

Средства исплатити са позиције 416100-Дознаке за сахране незбринутих лица, потрошачка јединица Одјељење за финансије-01190140.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-162/2013
Датум: 07.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Ђокић (Луке) Миленку из Брањева, са ЈМБ 0710950183893, на име једнократне новчане за покривање дијела трошкова лијечења у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-254/2013
Датум: 07.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Симић Ради из Зворника Трг Краља Петра 14 , са ЈМБ 0709954180017, на име једнократне новчане за покривање дијела трошкова лијечења супруге у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-265/2013
Датум: 07.03.2013.године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Вуковић (Никола) Среди из Зворника ул.Светог Саве бр.50, са ЈМБ 0202957710532, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова основних животних намирница.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-270/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Карић (Нихад) Бегану из Крижевића, са ЈМБ 0503963183897, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова школовања дјетета.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-280/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Митровић (Драгомир) Биљани, ППБ из Зворника, са сталним мјестом пребивалишта Браће Југовића Б-2 42/9 и са ЈМБ 0211987188937, талентованом студенту III године Академије умјетности "СЛОБОМИР П" Универзитета у Бијелјини, одсјек за филмску и драмску умјетност, смјер глума одобрава се исплата у износу од 500,00 КМ на име покривања трошкова школовања у 2013. години.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 415200-буџет за младе.

Средства уплатити на жиро рачун код Ниро алпе адриа банке број:552-115-31880015-69.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-67-5/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 08.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Дукић Илије, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Дукић Илији ЈМБ 0208974182211 – Зворник -Улице једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-48/2013

НАЧЕЛНИК

Датум: 08.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобрава се Мацаревић Свјетлани из Табанаца, ЈМБ-1005971187676, једнократна новчана помоћ у износу 200 КМ, на име помоћи финансирања дијела трошкова за лијечење дјетета.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбједиће се са буџетске позиције,416100-Текуће помоћи за 3-ће и 4-то рођено дијете.

Средства ће се исплатити на благајни општине.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-257/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 12.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Јатић Ајиши из Скочића, ЈМБ-2611953188895, једнократна новчана помоћ у износу 200КМ, на име помоћи финансирања трошкова лијечења.

II

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбједиће се са буџетске позиције, 416100- Једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахране незбринутих лица. Средства ће се исплатити на благајни општине.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-258/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 12.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Вукотић Драженка, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Вукотић Драженку ЈМБ 2406975173058 – Зворник –Г.Локањ једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за шесто рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-54/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 13.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства фудбалском клубу "Раднички "Каракај у износу од 1500,00 КМ за покривање трошкова лигашког такмичења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 415200-Грант за финансирање спортских организација, потрошачка јединица 01190150- Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности.Новчана средства уплатити на жиро рачун клуба.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Танацковић Милану из Рођевића, са ЈМБ 1106959183958, одобрава се исплата у износу од 100,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова лијечења супруге.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-310/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 18.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Купусовић Маје, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Купусовић Маји ЈМБ 1802991195001 – Зворник – Брањево једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-55/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 19.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Новичић Јелице, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Новичић Јелици ЈМБ 0805990778815 – Зворник – Китовнице једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-56/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Ерић Руже, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Ерић Ружи ЈМБ 0805990778815 – Зворник – Челопек једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-304/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Лазивић (Милутић) Зорану из Зворника-Змајевац 1/3, са ЈМБ:2506973183956, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи –тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-318/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 20.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства "Борачкој организацији"Зворник у износу од 700,00 КМ за покривање трошкова обиљежавања значајних датума.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције буџетска резерва.Средства реалоцирати са позиције буџетска резерва на позицију 415200-Грант за финансирање општинске борачке организације-01190180-одјељење за борачко инвалидску заштиту. Средства исплатити на рачун Борачке организације општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-56/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 21.03.2013.године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Филиповић Јелице , Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Филиповић Јелици ЈМБ 0708982188922 – Зворник –Д.Шепак једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 08-414-58/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 20.03.2013.године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број:14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број:02-022-2/13, а на захтјев Емине Смајловић, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Емини Смајловић ЈМБ 0310995185031 – Зворник –Каменица једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са буџетске позиције 416100 текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије – Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 08-414-64/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.03.2013.године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Пепић (Бошко) Јованки из Зворника, ул.Симе Перића С-44/2, са ЈМБ:2509956185707, на име једнократне новчане помоћи за покривање дијела трошкова основних животних намирница у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи .

Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 02-430-69/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.03.2013.године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник, број:02-020-2/09 од 15.6.2009. године, Начелник општине доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Марић (Бранко) Предрагу из Зворника са ЈМБ 1209977182220 и сталним мјестом пребивалишта 9. Априла 1 одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења дјетета.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100-расходи за једнократне новчане помоћи и сахране незбринутих лица.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 02-430-333/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.03.2013.године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

О Г Л А С

Административна служба општине Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-2/13 од 20.03.2013. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 59 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде «ТШЦ»КАРАКАЈ ЗВОРНИК која се налази у Улици 5.Јули у Каракају, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Управног одбора Радић Марку, престати право заступања Заједнице етажних власника зграде «ТШЦ»Каракај Зворник.

У будућем раду, Заједницу етажних власника зграде «ТШЦ»Каракај Зворник, ће заступати предсједник Управног одбора Савић Љубица.

Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И
ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА

Број: 05-373-2/13 НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Датум: 20.03.2013.год ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ
САОБРАЋАЈА
Бранко Јашић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

СТРАНА

1. Одлука о утврђивању просјечне грађевинске цијене 1 м ² корисне стамбене површине на подручју општине Зворник у 2012. години	<u>1</u>
2. Одлука о расписивању лицитације за продају градског грађевинског земљишта означеног као к.ч. број: 5182/4 К.О. Зворник	<u>1</u>
3. Одлука о расписивању лицитације за додјелу у закуп јавних површина за постављање привремених пословних објеката (киоска) у Зворнику, Козлуку и Крижевићима	<u>2</u>
4. Одлука о одређивању матичних подручја на територији општине Зворник	<u>3</u>
5. Одлука о куповини земљишта за проширење гробља у Мјесној заједници Челопек	<u>4</u>
6. Одлука о измени и допуни Статута општине Зворник	<u>4</u>
7. Одлука о утврђивању критеријума за избор и именовање Начелника Одјељења Општинске административне службе Зворник	<u>5</u>
8. Одлука о утврђивању критеријума за избор и именовање чланова Управних одбора у Јавним установама чији је оснивач Скупштина општине Зворник	<u>6</u>
9. Одлука о изменама и допунама Одлуке о куповини земљишта за потребе водовода „Зворник-сјевер“	<u>6</u>
10. Одлука о формирању Првостепене стручне комисије о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју	<u>7</u>
11. Одлука о формирању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остварења права из социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника	<u>8</u>
12. Мишљење на приједлог за утврђивање општег интереса ради изградње гасовода Горњи Шепак – Бијељина	<u>9</u>
13. Програм утрошка намјенских средстава посебних намјена од водних накнада	<u>9</u>
14. Закључак о усвајању Програма рада Начелника општине и Административне службе општине Зворник за период 01.01 – 31.12.2013. године	<u>10</u>
15. Закључак о усвајању Информације о стању криминалитета, ЈРМ-а и безбједности саобраћаја на подручју општине Зворник за период 01.01.-31.12.2012.године	<u>30</u>
16. Закључак о усвајању Информације о бесправно изграђеним објектима на подручју општине Зворник	<u>30</u>
17. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе „Дом за стара лица“ Кисељак за 2013.годину	<u>30</u>
18. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе „Дом здравља Зворник“ Зворник за 2013.годину	<u>30</u>
19. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе „Дом омладине Зворник“ Зворник за 2013.годину	<u>31</u>
20. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе Народна библиотека и музејска збирка Зворник за 2013.годину	<u>31</u>
21. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Професионалне ватрогасне јединице Зворник за 2013.годину	<u>31</u>
22. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Туристичке организације Зворник за 2013.годину	<u>31</u>
23. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе „Центар за социјални рад“ Зворник за 2013.годину	<u>31</u>
24. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник за 2013.годину	<u>32</u>
25. Закључак о усвајању Програма рада и финансијски план Јавне установе Рекреативно спортски центар „Зворник“ Зворник за 2013.годину	<u>32</u>
26. Закључак о усвајању Извјештаја о стању у пољопривреди са прегледом остварених регреса и подстицаја у 2012. години	<u>32</u>
27. Закључак о неусвајању Приједлога Одлуке о измени и допуни одлуке које припадају одборницима Скупштине општине Зворник	<u>32</u>
28. Закључак у вези Извјештаја о стању у пољопривреди са прегледом остварених регреса и подстицаја у 2012. години	<u>32</u>
29. Закључак након разматрања приједлога Одлуке о куповини земљишта за проширење гробља у Мјесној заједници Челопек	<u>33</u>
30. Закључак након разматрања Информације о стању у предузећу АД „Зворник-стан“ Зворник	<u>33</u>
31. Закључак након разматрања Информације о стању у предузећу АД „Зворник-стан“ Зворник	<u>33</u>
32. Закључак о неусвајању Извјештаја о раду Комисије за повратак, развој и интеграцију за 2012. годину	<u>33</u>

33. Закључак након усвајања програма рада Јавних установа на подручју општине Зворник за 2013.годину	<u>33</u>
34. Закључак након разматрања Програма рада ЈЗУ Апотека „Звијезда“ Зворник	<u>34</u>
35. Закључак након разматрања Извјештаја о раду Комисије за повратак, развој и интеграцију за 2012. годину	<u>34</u>
36. Рјешење о разрјешењу чланова Комисије за спровођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Зворник	<u>34</u>
37. Рјешење о разрјешењу Комисије за спровођење поступка за избор директора и чланова управних одбора у предузећима и јавним установама чији је оснивач Скупштина општине	<u>34</u>
38. Рјешење о разрјешењу председника комисије за Борачка питања и социјалну заштиту	<u>35</u>
39. Рјешење о разрјешењу в.д. члана управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник	<u>35</u>
40. Рјешење о именовању секретара Скупштине општине Зворник	<u>35</u>
41. Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Зворник	<u>35</u>
42. Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка за избор директора и чланова управних одбора у предузећима и јавним установама чији је оснивач Скупштина општине	<u>36</u>
43. Рјешење о именовању председника комисије за Борачка питања и социјалну заштиту	<u>36</u>
44. Рјешење о именовању в.д. члана управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник	<u>36</u>
45. Рјешење о избору члана школског одбора у Основној музичкој школи у Зворнику	<u>37</u>
46. Рјешење о избору члана школског одбора у Техничком школском центру у Зворнику	<u>37</u>
47. Рјешење о избору члана школског одбора у Гимназији и ССШ „Петар Кочић у Зворнику	<u>37</u>
48. Рјешење о избору члана школског одбора у Основној школи „Свети Сава“ у Зворнику	<u>37</u>

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1. Одлука о реализацији активности на подручју општине Зворник у оквиру пројекта "Мудро коришћење заједничких природних ресурса-пут ка одрживости прекограничног региона Србија/БиХ	<u>38</u>
2. Одлука о изјени и допуни Одлуке о начину кориштења просторија у згради општине намјењених за одржавање сједница	<u>38</u>
3. Одлука о формирању Савјета за енергетску ефикасност општине Зворник	<u>38</u>
4. Одлука о измени и допуни процедуре о кретању странака	<u>39</u>
5. Рјешење о именовању у оквиру пројекта "Мудро коришћење заједничких природних ресурса-пут ка одрживости прекограничног региона Србија/БиХ	<u>40</u>
6. Рјешење о именовању Комисије за јавну набавку	<u>40</u>
7. Рјешење о именовању Комисије Систематска дератизација јавних површина и објеката	<u>41</u>
8. Рјешење о именовању Комисије за јавну набавку Извођење унутрашњих радова на реконструкцији РСЦ	<u>41</u>
9. Рјешење о именовању Стевановић Владана за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Санација путева у МЗ Јардан:Санација дијела саобраћајнице од Јардана до портирнице 46-Плот 1 и Санација дијела саобраћајнице од пута Зворник-Тузла до Јардана-Плот2"	<u>42</u>
10. Закључак о одобравању новчаних средстава Младену Максимовићу	<u>42</u>
11. Закључак о одобравању новчаних средстава Драгани Јокановић	<u>42</u>
12. Закључак о одобравању новчаних средстава Милу Милић	<u>42</u>
13. Закључак о одобравању новчаних средстава Цвијану Милутиновић	<u>43</u>
14. Закључак о одобравању новчаних средстава Милану Вуковић	<u>43</u>
15. Закључак о одобравању новчаних средстава Верици Штрбац	<u>43</u>
16. Закључак о одобравању новчаних средстава Иванки Митровић	<u>43</u>
17. Закључак о одобравању новчаних средстава Мирославу Риђошић	<u>44</u>
18. Закључак о одобравању новчаних средстава Муји Муратовић	<u>44</u>
19. Закључак о одобравању новчаних средстава Јовици Јовић	<u>44</u>
20. Закључак о одобравању новчаних средстава Јованки Глазић	<u>45</u>
21. Закључак о одобравању новчаних средстава Весни Мићић	<u>45</u>
22. Закључак о одобравању новчаних средстава Дејану Мићић	<u>45</u>
23. Закључак о одобравању новчаних средстава Мили Тејић	<u>46</u>
24. Закључак о одобравању новчаних средстава Миленку Ђокић	<u>46</u>
25. Закључак о одобравању новчаних средстава Ради Симић	<u>46</u>
26. Закључак о одобравању новчаних средстава Среди Вуковић	<u>46</u>
27. Закључак о одобравању новчаних средстава Бегану Карић	<u>47</u>
28. Закључак о одобравању новчаних средстава Биљани Митровић	<u>47</u>
29. Закључак о одобравању новчаних средстава Илији Дукић	<u>47</u>
30. Закључак о одобравању новчаних средстава Јовици Малешевић	<u>48</u>

31. Закључак о одобравању новчаних средстава Дијани Тадић	<u>48</u>
32. Закључак о одобравању новчаних средстава Сузани Обрадовић	<u>48</u>
33. Закључак о одобравању новчаних средстава ОШ"Десанка Максимовић"Челопек	<u>48</u>
34. Закључак о одобравању новчаних средстава Регионалном удружењу дистрофичара Бијељина	<u>49</u>
35. Закључак о одобравању новчаних средстава Миленку Мићић	<u>49</u>
36. Закључак о одобравању новчаних средстава Ениси Хамзић	<u>49</u>
37. Закључак о одобравању новчаних средстава Свјетлани Мацаревић	<u>50</u>
38. Закључак о одобравању новчаних средстава Ајиши Јатић	<u>50</u>
39. Закључак о одобравању новчаних средстава Драженку Вукотић	<u>50</u>
40. Закључак о одобравању новчаних средстава ФК"Раднички"Каракај	<u>50</u>
41. Закључак о одобравању новчаних средстава ФК"Трновица"	<u>51</u>
42. Закључак о одобравању новчаних средстава ОО Субнор Зворник	<u>51</u>
43. Закључак о одобравању новчаних средстава Зорану Ерић	<u>51</u>
44. Закључак о одобравању новчаних средстава Милану Танацковић	<u>51</u>
45. Закључак о одобравању новчаних средстава Маји Купусовић	<u>52</u>
46. Закључак о одобравању новчаних средстава Јелици Новичић	<u>52</u>
47. Закључак о одобравању новчаних средстава Ружи Ерић	<u>52</u>
48. Закључак о одобравању новчаних средстава Хазиму Таловић	<u>53</u>
49. Закључак о одобравању новчаних средстава Бранимиру Томић	<u>53</u>
50. Закључак о одобравању новчаних средстава Слободану Јовић	<u>53</u>
51. Закључак о одобравању новчаних средстава Војиславу Миљановић	<u>54</u>
52. Закључак о одобравању новчаних средстава Раденку Пантићу	<u>54</u>
53. Закључак о одобравању новчаних средстава Драгани Марковић	<u>54</u>
54. Закључак о одобравању новчаних средстава Нусрету Хамзићу	<u>54</u>
55. Закључак о одобравању новчаних средстава Зорану Лазићу	<u>55</u>
56. Закључак о одобравању новчаних средстава Борачкој организацији Зворник	<u>55</u>
57. Закључак о одобравању новчаних средстава Јелици Филиповић	<u>55</u>
58. Закључак о одобравању новчаних средстава Жарку Драгичевић	<u>56</u>
59. Закључак о одобравању новчаних средстава Рајку Аврамовић	<u>56</u>
60. Закључак о одобравању новчаних средстава НВО Коло српских сестара	<u>56</u>
61. Закључак о одобравању новчаних средстава Саиму Кунићу	<u>57</u>
62. Закључак о одобравању новчаних средстава Слађи Петровић	<u>57</u>
63. Закључак о одобравању новчаних средстава Милошу Матићу	<u>57</u>
64. Закључак о одобравању новчаних средстава Горану Гајић	<u>57</u>
65. Закључак о одобравању новчаних средстава Неђи Ерић	<u>58</u>
66. Закључак о одобравању новчаних средстава СПЦ Каракај	<u>58</u>
67. Закључак о одобравању новчаних средстава Далиборки Липовац Милошевић	<u>58</u>
68. Закључак о одобравању новчаних средстава Емини Смајловић	<u>59</u>
69. Закључак о одобравању новчаних средстава Јованки Пепић	<u>59</u>
70. Закључак о одобравању новчаних средстава Предрагу Марић	<u>59</u>
71. Закључак о одобравању новчаних средстава Бабић Милки	<u>60</u>
72. Закључак о одобравању новчаних средстава Радовић Слободану	<u>60</u>
73. Закључак о одобравању новчаних средстава Ђуричић Александру	<u>60</u>

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА**СТРАНА**

- | | |
|--|-----------|
| 1. Оглас о извршеном упису промјене лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника зграде „ТШЦ "Каракај Зворник “ | <u>60</u> |
|--|-----------|

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Издавач: Скупштина општине Зворник

Обрађивач: Стручна служба за послове Скупштине општине Зворник

Светог Саве 124, 75400 Зворник

Тел: 056/232-200

www.opstina-zvornik.org

Службени гласник општине Зворник излази по потреби