



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Скупштина општине Зворник Светог Саве 124, 75400 Зворник Тел: 056/232-200 www.opstina-zvornik.org	24.oktobar 2013. године ЗВОРНИК година: XXII БРОЈ: 11/2013
--	---

На основу члана 6. а у вези члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник РС" број: 121/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 101/04 и 42/05 и 118/05), члана 26. и 43. Статута општине Зворник – Пречишћени текст("Службени гласник општине Зворник"- број: 3/10, 14/12 и 3/13), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној дана 22.октобра 2013.године д о н о с и

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2013. ГОДИНУ

Члан 1.

Скупштина општине Зворник усваја Ребаланс буџета општине Зворник за 2013. годину у износу од 18.252.610,00 КМ.

Члан 2.

Усвојени Ребаланс буџета извршава ће се према следећем:

- Расходи буџета.....18.242.629,00 КМ
- Буџетска резерва9.981,00 КМ

Члан 3.

Саставни дио ове одлуке је Ребаланс буџета општине Зворник за 2013. годину.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-172/13

Датум: 22.10.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК ЗА 2013. ГОДИНУ

Закон о буџетском систему Републике Српске предвиђа могућност израде ребаланса буџета како би се планска средства ускладила са реалним оквирима прихода, расхода и одлива.

Разлози који су довели до потребе за ребалансом су смањење остварења пореских прихода, пораст непореских прихода, пораст прилива по основу текућих грантова од правних лица у земљи, смањења примитака, смањења остварења неутрошених средстава по основу емисије обвезница као и промјене структуре расхода.

Укупна буџетска средства, примици и неискориштена средства ребалансом буџета за 2013. годину су планирана у износу 18.252.610 КМ

У наставку образложићемо разлоге који су довели до потребе за ребалансом буџета.

ПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Структура пореских прихода:

РБ	Врста прихода	План за 2013. годину	Ребаланса за 2013. годину
1.	Порез на доходак	1.000	1.000
2.	Порез на лична примања	2.041.300	2.006.750
3.	Порез на имовину	745.000	720.000
4.	Порез на наслеђе и поклоне	10.000	5.000
5.	Порез на финансијске и капиталне трансакције	20.000	15.000
4.	Порез на промет производа	78.580	7.340
5.	Порез на промет услуга	5.500	20.600
6.	Индиректни порези дозначени од УИО	8.650.000	8.590.000
7.	Остали порези	100	3.000
УКУПНО ПОРЕСКИ ПРИХОДИ		11.551.480	11.368.690

Порез на доходак (711100)

Порез на доходак ребалансом буџета за 2013. годину планира се у износу од 1.000 КМ и идентичан је усвојеном плану за 2013. годину. Реч је о врсти пореза која је укинута а јавља се приликом прометовања пољопривредног земљишта и чије извршење или не извршење нема никакав утицај на укупно остварење буџета.

Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности (713100)

Ова врста прихода планира се ребалансом буџета за 2013. годину у износу од 2.006.750 КМ и што је незнатно мање од усвојеног плана за 2013. годину. Основ за овакво планирање је остварење за првих 7 мјесеци 2013. године, као и очекиваног остварења до краја 2013. године. Последњих година пракса је показала да у трећем и четвртном кварталу, бар када су у питању ове врсте прихода, долази до већег извршења него у првој половини године па нам то даје претпоставку да ће ребалансом планирана средства бити остварена. Основ остварења ове врсте прихода је порез на лична примања који се планира у износу од 1.870.000 КМ, док су остале врсте овог прихода значајно мање и планирају се у износима: порез на приходе од самосталних дјелатности 135.000 КМ, порез на приходе од самосталних дјелатности у паушалном износу од 1.500 КМ и порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност у износу 250 КМ.

Порез на имовину (714100)

Порез на имовину ребалансом буџетом се планира у износу од 720.000 КМ, што за 25.000 КМ мање од усвојеног плана за 2013. годину. Остварење за првих седам мјесеци је на задовољавајућем нивоу када се посматра ниво остварења ове врсте прихода у односу на план, а ако се зна да је значајан део овогодишњег остварења ове врсте прихода се односи на обавезу из

прошле године онда се може закључити да још увјек постоје проблеми у примјени Закона о порезу на непокретности (касна достава пореских рачуна пореским обвезницима, нетачне и непотпуне адресе пореских обвезника па је постојао проблем доставе пореских рачуна као и значајан број пореских рачуна на које је уложен приговор од стране пореских обвезника). С обзиром да се обавезе по основу пореза на непокретности измирују у два дјела (до 30.06. и 31.12.) као и разлога да је један део рачуна каснио и порески обвезници нису били у могућности да плате своју обавезу у целости или полугодишње и чињенице да је остварење на овој врсти прихода за седам мјесеци текуће године од 407.369 КМ, све претходно побројано даје нам за право да је за очекивати да ова врста прихода буде остварена у складу са ребалансом планираним средствима.

Порез на наслеђе и поклоне (714200)

Ребалансом буџета за 2013. годину ова врста прихода планира се у износу од 5.000 КМ. Планираним буџетом за 2013. годину била је планирана у износу од 10.000 КМ али је остварена значајно мање од плана. Основ планирања ове врсте прихода је остварење за првих седам мјесеци 2013. године. Ријеч је о заосталим уплатама по основу потписаних уговора из ранијих година. Ову врсту пореза наплаћује пореска управа у име и за рачун општине.

Порез на финансијске и капиталне трансакције (714300)

Ребалансом буџета за за 2013. годину ова врста прихода планира се у износу од 15.000 КМ. Планом буџета за 2013. годину ова врста прихода била је планирана у износу од 20.000 КМ. Основ планирања ове врсте прихода је остварење за првих седам мјесеци 2013. Године, а ријеч је о заосталим уплатама по основу потписаних уговора из ранијих година. Ову врсту пореза наплаћује пореска управа у име и за рачун општине.

Порез на промет производа (715100)

Приход од пореза на промет производа ребалансом буџета за 2013. годину се планирају у износу од 7.340 КМ и значајно су мањи од плана за 2013. годину. Основ за ово планирање је остварење за првих седам мјесеци 2013. године. Ову врсту пореза наплаћује Пореска управа на основу закључених уговора о репрограму тако да општина Зворник нема никаквог утицаја на ову врсту прихода као и динамику њеног остварења.

Порез на промет услуга (715200)

Ова врста прихода ребалансом планира се у износу од 20.600 КМ и већа је од плана за 2013. годину. Ову врсту пореза наплаћује Пореска управа на основу закључених уговора о репрограму тако да општина Зворник нема никаквог утицаја на остварење ове врсте прихода.

Индиректни порези дозначени од УИО (717100)

Приходи од индиректног опорезивања за 2013. годину планирани су у износу од 8.650.000 КМ, а ребалансом се планирају у износу од 8.590.000 КМ. Основ за

овакво планирање је остварење за првих седам мјесеци које износи 4.519.220 КМ и није у складу са динамиком предвиђеног остварења за првих девет мјесеци 2013. године па смо извршили корекцију остварења ове врсте прихода на доле. Кроз извршење буџета последњих година пракса је показала да је веће извршење по основу прихода од Пдв-а у другој половини године, па тако да очекујемо да ће до краја године доћи до планираног извршења прихода од Пдв-а.

Пад остварења прихода од Пдв-а је пре свега условљен падом остварења прихода од Пдв-а на нивоу републике као и доспјелих иностраних транши које се измирују од остварења ове врсте прихода.

Остали порези (719100)

Ребалансом планирана средства по овој врсти прихода износе 3.000 КМ и већи је првобитно планираних средстава за 2013. годину. Ријеч је о врсти прихода чије извршење нема значајно учешће у остварење буџетских планираних средстава.

НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ

Структура непореских прихода:

РБ	Врста прихода	План за 2013. годину	Ребаланса за 2013. годину
1.	Приходи од закупа и ренте	115.100	115.000
2.	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	50.000	45.000
3.	Административне таксе	410.000	350.000
4.	Комуналне таксе	766.500	660.400
5.	Накнаде по разним основама	1.299.000	1.125.600
6.	Приходи од пружања јавних Услуга	670.000	507.000
7.	Новчане казне	5.000	5.000
8.	Остали општински непорески приходи	200.800	150.000
УКУПНИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ		3.516.400	2.958.000

Приходи од закупа и ренте (721200)

Приходи по овој основи ребалансом буџета за 2013. годину планирани су у износу од 115.000 КМ. Основ остварења ове врсте прихода је закуп које фирме плаћају у пословној зони Јадар.

Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте (721300)

Ребалансом буџета за 2013. годину ова средства планирају се у износу од 45.000 КМ и мања су од плана за 5.000 КМ из разлога очекиваних уплата камата банака на средства која се налазе на рачунима Општине Зворник а нису утрошена.

Административна такса (722100)

Ребалансом буџета ова врста прихода планира се у износу од 350.000 КМ што је за 60.000 КМ су мање од плану за 2013. годину. Основ за овакво планирање је

остварење за првих седам мјесеци 2013. године. Код општинских административних такси последњих година долази до константног пада прихода по овом основу, а један од разлога је и чињеница да лични документи имају трајну вриједност, тако да је дошло до смањења захтјева за издавање личних докумената а између осталог и прихода који се остварују по овом основу па смо руководећи се начелом опрезности планирали остварење ове врсте прихода на реално оствариву суму.

Комунална такса (722300)

Комуналне таксе ребалансом буџетом за 2013. годину се планирају у износу од 660.400 КМ и мање је од плана за 2013. годину. Основ за ово планирање остварења комуналних такси лежи у чињеници да су комуналне таксе на фирму планиране у износу од 500.000 КМ а остварење за првих девет мјесеци је 394.156 КМ. Разлог мањег остварења комуналних такси на фирму је због ослобађања дијела обезника

комуналних такса чији пословни простори се налазе у улицама које се реконструишу.

Такође комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама као и комуналне таксе на остале предмете таксирања су значајно остварене мање у односу на првобитно планирана средства што је довело до тога да буду ребалансиране на ниже, односно комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама су сада планиране у износу од 85.000 КМ, а комуналне таксе на остале предмете таксирања на 30.000 КМ.

Остале врсте комуналних такса у овој групи прихода ребалансом планирају се идентично са првобитно планираним средствима, изузев комуналних такса за држање моторних, друмских и прикључних возила као и комуналних такса за држање средстава за игру чије извршење или не извршење не утиче значајно на укупно извршење буџетских прихода.

Накнаде по разним основама (722400)

Ова врста прихода ребалансом буџета је планирана у износу од 1.125.600 КМ што је за 173.400 КМ мање него што је првобитно планирано буџетом за 2013. годину. Основ остварења ове врсте прихода чине накнада за уређење градског грађевинског земљишта као и накнада за кориштење грађевинског земљишта које су првобитно планиране у износу од 680.000 КМ и чије остварење је мање од плана за првих седам мјесеци 2013. године из разлога мањег броја захтјева за грађење.

Ребалансом буџета накнада за уређење градског грађевинског земљишта је смањена са првобитно планираних 220.000 КМ на 210.000 КМ а накнада за коришћење грађевинског земљишта са 460.000 КМ на 390.000 КМ за шта сматрамо да је могуће остварити до краја 2013. године.

Остварење појединих врста накнада у овој групи прихода је мање у односу на првобитно планирана средства па смо стога извршили корекцију њиховог плана на доле тако да сада накнада за коришћење минералних сировина се планира у износу од 110.000 КМ, накнада за коришћење шума и шумског земљишта у износу 40.000 КМ, накнада за воде и минералне воде у износу од 20.000 КМ, накнада за извађени материјал из водотока у износу од 35.000 КМ као и средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара у износу од 175.000 КМ.

Приходи од пружања јавних услуга (722500)

Ова средства ребалансом буџета за 2013. годину се планирају у износу од 507.000 КМ и за 163.000 КМ су мања од плана за 2013. годину.

Главни разлога смањења ове групе прихода јесте смањење плана остварења прихода код дјечијег вртића "Наша радост" као и смањење плана остварења прихода општинских органа управе. Разлог смањења ове три врсте прихода у оквиру ове групе прихода је

слабо остварење у првих седам мјесеци на основу чега се може закључити да планирано остварење неће бити реализовано.

Мало остварење код школских установа је из разлога што највећи део прихода које остварују је по основу уписнина које је реализују током мјесеца августа и септембра.

Новчане казне (723100)

Ова средства су ребалансом буџета за 2013. годину планирана у износу од 5.000 КМ и идентична су првобитном плану за 2013. годину.

Остали општински непорески приходи (729100)

Приходи по овој основи се ребалансом планирају у износу од 150.000 КМ и за 50.000 КМ су мањи од планом за 2013. годину. То су приходи који се односе на разне рефундације, откуп општинске документације у процесу инвестирања, капиталних улагања и текућег одржавања. Основ за ово остварење је по основу рефундација (приправници, боловања и сл.) као и откупа тендерских документација.

ГРАНТОВИ

Грантови су бесповратна новчана средства која се троше намјенски у складу са одлуком или уговором о одобравању грант средстава дозначених на фонд 01 од влада, министарстава, правних лица и организација.

Текуће помоћи (731000)

Ребалансом буџета за 2013. годину текуће помоћи планирају се у износу од 171.000 КМ. У односу на план ова средства се планирају више за 61.000 КМ. За првих шест мјесеци остварења није било.

Основ за ово планирање је пре свега споразум и одлука Министарства за избјеглице и расељена лица о одобравању средстава општини Зворник као и меморандума о суфинансирању заједничког пројекта.

ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА

Ребалансом буџета за 2013. годину трансфери су планирани у износу од 447.920 КМ.

Трансфери јединицама локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене и социјалне заштите су средства која се дозначавују буџету општине Зворник намјенски за финансирање социјалне заштите корисника Центра за социјални рад (социјала и туђа њега) и ребалансом су планирана у износу од 410.000 КМ.

Остали трансфери јединицама локалне самоуправе су планирани у износу од 37.920 КМ и ријеч је о трансферу Министарства просторног планирања које је дозначено буџету општине Зворник у износу од 30.000 КМ и 7.920 КМ трансфер од Републичког завода за статистику Републике Српске за попис становништва.

ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Примици за непроизводну сталну имовину (813100)

Ребалансом буџетом за 2013. годину се планирају у износу од 140.000 КМ и мање су од плана за 2013. годину за 160.000 КМ, а ријеч је о продаји земљишта приликом легализације бесправно изграђених објеката.

Примици по основу пореза на додату вриједност (817100)

Ребалансом буџета планирају се у износу од 25.000 КМ и реч је о приходима који су условљени реализацијом пре свега Фиш пројекта (поврат плаћеног ПДВ-а за инвестиције финансиране од стране ЕИБ). С обзиром да у првих седам мјесеци није било реализације расхода самим тим и поврата пореза на додату вриједност није било. Према динамици остварења расхода за Фиш пројекат до краја године планирано је и остварење прихода по овој основи од 25.000 КМ

ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ

Примици од наплате датих зајмова (911400)

Ребалансом буџетом за 2013. годину ова средства се планирају у износу од 45.000 КМ. Ријеч је о враћању аконтација и позајмица од радника добијених у предходном периоду.

ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖЕЊА

Примици од узетих зајмова (921200)

Ребалансом буџета за 2013. годину ова средства се планирају у износу од 2.281.000 КМ и ријеч је о средствима по основу кредитног задужења општине Зворник за реализацију већ започетих пројеката "Водовод-Сјевер", "Реконструкције градских улица" и ФИШ пројекте.

Неискориштена средства по основу обвезница из претходне године

Средства од емисије обвезница ребалансом буџета за 2013. годину планирају се у износу од 816.000 КМ и ријеч је о износу средстава која су пренијета из 2011. и 2012. године и планирана да се утроше до краја године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ РАСХОДА

Ребалансом буџета врши се усклађивање буџетских издатака (буџетских расхода, издатака за нефинансијску имовину, финансијску имовину и отплату дугова) са буџетским средствима на ниже, јер средства за 7 мјесеци нису остварена у планираном нивоу. Пројектована су средства за расходе и издатке у износу од 18.252.610,00 КМ, што је за 5% мање од

плана, односно за 864.070,00 КМ. Смањење на издацима је пројектовано на текућим расходима за 156.425,00 КМ, нефинансијској имовини (објектима, опреми и земљи) за 588.626,00 КМ, на издацима за отплату дугова за 85.000,00 КМ и буџетској резерви за 90.019,00 КМ, а само су повећани издаци за финансијску имовину за 56.000,00 КМ.

А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Бруто плате запослених 411100

Расходи за лична примања планирани су на истом нивоу као што је планирано.

За плате запослених ребалансом су пројектована средства у износу од 4.618.616,00 КМ са цијеном рада од 100 КМ, што је за 3% више од плана, а на терет расхода за бруто накнаде запослених. Након оваког усклађивања расхода за бруто плате и расхода за бруто накнаде, расходи за лична примања незнатно су увећани, само за 2.873,00 КМ. Код потрошачких јединица појавила су се мала одступања у односу на план, па су извршене корекције на више у оквиру бруто плата. У Административној служби повећане су плате за 89.570,00 КМ, јер је примљено 5 приправника више него што је планирано, а 4 радника се вратила са привремене суспензије. Дјечије обданиште за потребе предшколске наставе по селима треба да ангажује 7 васпитача на пола радног времена. Ове трошкове претходне године плаћало је Министарство за образовање.

Накнаде трошкова запослених 411200

Бруто накнаде запослених ребалансом су пројектоване у износу од 1.066.857,00 КМ. Средства су предвиђена у складу са потребама за накнаде за топли оброк и превоз док су остале накнаде редуковане за 119.043,00 КМ у корист личних доходака. Регрес као значајна ставка у накнадама није планиран.

Расходи по основу коришћења роба и услуга (412000)

За ове трошкове планирана су средства у износу од 3.268.530,00 КМ, а ребалансом утврђена средства износе 3.230.807,00 КМ, што је за 1% мање од плана. Пројекција је урађена на бази остварења расхода за 7 мјесеци и очекиваних потреба до краја године. Смањење укупних трошкова материјала и услуга за износ од 37.723,00 КМ, резултат је смањења трошкова на већини позиција поменуте групе трошкова, а повећани су трошкови закупа, трошкови комуналних услуга расходи за гориво и остали непоменути расходи. Трошкови закупа (412100) повећани су за 16.300,00 КМ. Увећани су трошкови комуналних и комуникационих услуга (412200) за 9.920,00 КМ у Административној служби, а код буџетских корисника за 5.211,00 КМ због повећаних трошкова телефона у досадашњем периоду као и очекиваних трошкова телефона за вријеме

пописа становништва, повећаних трошкова поштанских услуга у Центру за социјални рад за доставу новчаних средстава корисницима социјалне помоћи.

Расходи за утрошену енергију (412200), расходи за режијски материјал (412300), расходи за материјал за посебне намјене (412400), расходи за текуће одржавање (412500) и расходи за стручне услуге (412700) ребалансом су сви ниже предвиђени него по плану, како би користили што рационалније расположива средства.

Расходи за гориво (412600) увећани су кумулативно за 3.209,00 КМ због планираног ребалансом утрошка горива за попис становништва у износу од 4.000,00 КМ, а средства су обезбеђена од Завода за статистику РС. Остали непоменути расходи (412900) већи су од планираних за 60.450 КМ. На овој групи расхода неке позиције су знатно веће од плана, а неке знатно мање, тако да збир позитивних и негативних корекција износи 60.450,00 КМ. Повећани су на Административној служби трошкови репрезентације за 300,00 КМ, расходи за бруто накнаде чланова скупштинских комисија за 3.520,00 КМ, расходи за обиљежавање значајних датума 600,00 КМ, судска решења за 35.000,00 КМ и расходи за мртвозорство за 26.700,00 КМ јер су повећане цијене услуга. Упоредивањем цијена услуга мртвозорства за ову годину са цијенама у сусједним општинама утврђено је да су дневнице ових услуга дупло веће него и другим општинама. Центар за социјални рад повећао је расходе за камате за доприносе и за судска решења за затезне камате за кашњења у извршењу судских обавеза за 38.541,00 КМ. Дјечији вртић повећао је расходе за остале услуге за 789,00 КМ, Ватрогасна јединица за 1.200,00 КМ, а Технички школски центар за 1.800,00 КМ. Уштеде су остварене на Расходима за обуку и рад чланова бирачких одбора у износу од 9.500,00 КМ, расходима за рад комисије за повратак и интеграције у износу од 2.000,00 КМ, смањени су трошкови услуга за Зворничко културно лјето за 5.500,00 КМ, расходи за рад одбора –Енциклопедија РС у износу од 4.000,00 КМ и расходи за комисију за технички пријем објеката у износу од 16.000,00 КМ. Поред ових расхода остварене су и друге мање уштеде али оне не представљају значајна средства у оквиру цијелог буџета.

Расходи финансирања и други финансијски трошкови 413000

Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи имаће мање извршење до краја године за 1.300,00 КМ јер је усклађено трошење кредитних средстава са планираном динамиком по амортизационом плану.

Субвенције 414000

Субвенционирање потрошње се односи на развој пољопривреде, запошљавање незапослених, фондације за пословни развој и субвенционирање

јавних предузећа и установа од општег интереса на подручју општине Зворник. Планом су средства пројектовна у износу од 530.000,00 КМ, а ребалансом су смањена за 69.000,00 КМ, из разлога што након спроведеног конкурса за подстицај запошљавања није се јавио довољан број заинтересованих послодаваца, а у области пољопривреде, јавне установе до нивоа који може да подстиче рад и развој а у складу са буџетским расположивим средствима.

Грантови у земљи 415000

Ова средства планирана су у износу 1.794.500,00 КМ а ребалансом пројектована у износу од 1.671.500,00 КМ, а односе се на грантове у земљи. Ребалансом је предвиђено нето смањење за 123.000,00 КМ. Средства за ове намјене се односе на средства за финансирање побољшања рада одборничких клубова у СО Зворник, као и средства за финансирање невладиних удружења, спортских организација, културних манифестација, разних удружења, примарне здравствене заштите те грантова за суфинансирање и санацију објеката од општег интереса на подручју општине Зворник. У оквиру групе извршене су реалокације у протеклих 8 мјесеци према исказаним потребама, смањене су позиције које се намјенски не троше или није оправдана потрошња за претходни период, увећане појединачне помоћи на терет осталих из групе и средства из буџетске резерве. У оквиру ове групе настале су структуралне измјене на терет већег броја прималаца гранта, збирно смањење је 169.200,00 КМ у корист других прималаца гранта (46.000,00 КМ) и то: за грант за СПЦ 5.000,00 КМ, за суфинансирање заједничких пројеката 21.700,00 КМ, финансирања културних манифестација 2.000,00 КМ, буџета за младе 10.000,00 КМ, Удружење грађана Ветерана РС 1.500,00 КМ и Општинске борачка организација за 6.000,00 КМ.

Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине на име социјалне заштите (416000)

Средства за ове намјене планирана су у износу од 1.717.800,00 КМ, а ребалансом увећана за 71.725,00 КМ. У овим средствима планирани су грантови за једнократне новчане помоћи, стипендије, награде, партиципације, фонд за треће и четврто дијете, трошкове сахране незбринутих лица и једнократне помоћи, помоћ за инвалиде, рањене и ППБ, средства за збрињавања најугроженијих породица и финансирање социјалних потреба и социјалне заштите. Због повећаног броја захтјева повећан је број корисника за све видове помоћи па су увећана средства за једнократне помоћи за 45.041,00 КМ из буџетске резерве, награде за Вуковце 5.500,00 КМ, текуће помоћи за треће и четврто дијете 22.000,00 КМ, партиципација превоза ученика за 5.000,00 КМ и партиципацију непотпуних линија 5.000,00 КМ.

Издаци за произведену сталну имовину 511000

Издаци за произведену сталну имовину планирани су у износу од 4.456.050,00 КМ, а ребалансом пројектована у износу од 3.983.424,00 КМ. Смањени за 472.626,00 КМ, од чега у Административној служби за 418.470,00 КМ, а код корисника за 53.656,00 КМ.

Позитивне корекције су извршене на улагања за изградњу школских објеката за 66.000,00 КМ реалокацијом у току године са грантова за школске објекте, јер су школе прешле у власништво Општине, тако да улагања у објекте и опрему увећавају вриједност општинске имовине. Издаци за инфраструктуру у мјесне заједнице увећана су за 118.000,00 КМ из властитих средстава 68.000,00 КМ, јер су планом предвиђена недовољна средства, а 50.000,00 из гранта од Министарства за избјегла и расељена лица РС. Издаци за инфраструктуру из кредитних средстава увећани су за 92.400,00 КМ јер у прошлој години планом предвиђени радови нису завршени и фактурисани, а потребно је да се фактуришу у 2013. Години. Планирана кредитна средства за 2012. годину нису реализована, реализоваће се у 2013. години. Ребалансом је предвиђено повећање улагања за изградњу инфраструктурних објеката из емисије обвезница за 339.500,00 КМ, а смањена су улагања за реконструкцију из обвезница за исти износ. За реконструкцију инфраструктуре у МЗ увећана су средства за 21.900,00 КМ за реконструкцију пута из средстава гранта.

Код осталих буџетских корисника су смањена улагања на објектима и опреми за 53.656,00 КМ.

Издаци за непроизведену сталну имовину 513000

Издаци за непроизводну сталну имовину односно издаци за набавку земље смањени су за 114.000,00 КМ, у цијелости из властитих средстава.

Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и слично 516000

До краја године предвиђена је нова позиција - средства за издатке за залихе материјала, робе, ситног инвентара, амбалаже и слично у износу од 3.000,00 КМ за Административну службу за утрошак ситног инвентара.

Издаци за финансијску имовину 611000

За издатке за финансијску имовину пројектовано је ребалансом повећање за 56.000,00 КМ за потребе финансирања акцијског капитала и учешћа у Јавним предузећу Регионалноа депонија у износу од 16.000,00 КМ, а за зајмове дате радницима 40.000,00 КМ. Издаци за зајмове дате радницима усклађени су са планираним приливима од радника на приходовној страни, јер је планирано да та средства радници врате у току године.

Издаци за отплату дугова 621000

Издаци за отплату дугова планирани су у износу од 707.400,00 КМ, а ребалансом пројектовани у износу од 622.400,00 КМ, односно умањени су за 85.000,00 КМ. За отплату кредита средства су предвиђена ребалансом у истом нивоу као и планом и извршавају се по ануитетним плановима. Издаци за отплату дугова из ранијих година према комитентима за 7 мјесеци утрошени су само 70.990,00 КМ па се предвиђа да до краја године неће у цијелости извршити, из тих разлога смањена су за 85.000,00 КМ.

Буџетска резерва .

За буџетску резерву планирана су средства у износу од 100.000,00 КМ. Средства се троше реалоцирањем за намјене гдје је мањак средстава. Средства су утрошена и реалоцирана у износу од 90.019,00 КМ.

ОПШТИ ДИО БУЏЕТА
РЕБАЛАНС ПРИХОДА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК ЗА 2013 ГОДИНУ

Ред. број	Екон. Код	Опис	Плана за 2013	Корекција	Ребаланс за 2013. годину	Остварење 30.07.2013	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8=6/4*100
	71	А. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ					
	711100	Порези на доходак					
1	711113	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	1.000	0	1.000		100,00
		Свега:	1.000	0	1.000	0	100,00
	713100	Порез на лична примања и приходе од самосталних дјелатности					
2	713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	140.000	-5.000	135.000	70.848	96,43
3	713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у паушалном износу	1.000	500	1.500	676	150,00
4	713113	Порез на лична примања	1.900.000	-30.000	1.870.000	984.253	98,42
5	713114	Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	300	-50	250	113	83,33
		Свега:	2.041.300	-34.550	2.006.750	1.055.890	98,31
	714100	Порези на имовину					
6	714111	Порез на имовину	45.000	-25.000	20.000	7.663	44,44
7	714112	Порез на непокретности	700.000	0	700.000	399.706	100,00
		Свега:	745.000	-25.000	720.000	407.369	96,64
	714200	Порез на наслеђе и поклон					
8	714211	Порез на наслеђе и поклон	10.000	-5.000	5.000	1.910	50,00
		Свега:	10.000	-5.000	5.000	1.910	50,00
	714300	Порез на финансијске и капиталне трансакције					
9	714311	Порез на пренос непокретности и права	20.000	-5.000	15.000	6.305	75,00
		Свега:	20.000	-5.000	15.000	6.305	75,00
	715100	Порез на промет производа					
10	715111	Општи порез на промет по општој стопи	5.000	-3.000	2.000	889	40,00
11	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	70.000	-65.500	4.500	372	6,43
12	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	3.000	-2.810	190	40	6,33
13	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	50	-30	20	5	40,00
14	715115	Општи порез на промет алкохолних пића	500	100	600	308	120,00
15	715116	Општи порез на промет кафе	30	0	30	14	100,00

Ред. број	Екон. Код	Опис	Плана за 2013	Корекција	Ребаланс за 2013. годину	Остварење 30.07.2013	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8=6/4*100
16	715117	Општи порез на промет лож уља	0	0	0	0	#DIV/0!
		Свега:	78.580	-71.240	7.340	1.628	9,34
	715200	Порез на промет услуга					
17	715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	5.000	15.000	20.000	12.753	400,00
18	715212	Општи порез на промет услуга у годишњем паушалном износу	500	100	600	337	120,00
		Свега:	5.500	15.100	20.600	13.090	374,55
	717100	Индиレクトни порези дозначени од УИО					
19	717111	Индиレクトни порези дозначени од УИО	8.650.000	-60.000	8.590.000	4.519.220	99,31
		Свега:	8.650.000	-60.000	8.590.000	4.519.220	99,31
	719100	Остали порески порези					
20	719113	Порез на добитке од игара на срећу	100	2.900	3.000	1.547	3.000,00
		Свега:	100	2.900	3.000	1.547	3.000,00
		ПОРЕСКИ ПРИХОДИ:	11.551.480	-182.790	11.368.690	6.006.959	98,42
	72	Б. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ					
	721200	Приходи од закупа и ренти					
21	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине, града и установа -јавних служби који сефинансирају из буџета општина	93.000	7.000	100.000	44.198	107,53
22	721223	Приходи од земљишне ренте	22.100	-7.100	15.000	3.975	67,87
		Свега:	115.100	-100	115.000	48.173	99,91
	721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте					
23	721311	Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима	5.000	0	5.000	14	100,00
24	721312	Приход од камата на новчана средства на нанјенски трезорском рачунима	45.000	-5.000	40.000	836	88,89
		Свега:	50.000	-5.000	45.000	850	90,00
	722100	Административне накнаде и таксе					
25	722121	Општинске административне таксе	410.000	-60.000	350.000	153.982	85,37
		Свега:	410.000	-60.000	350.000	153.982	85,37
	722300	Комуналне накнаде и таксе					
26	722312	Комуналне таксе на фирму	550.000	-50.000	500.000	394.156	90,91
27	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила	500	-100	400	200	80,00

Ред. број	Екон. Код	Опис	Плана за 2013	Корекција	Ребаланс за 2013. годину	Остварење 30.07.2013	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8=6/4*100
28	722314	Комуналне таксе за кориштење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе	100.000	-15.000	85.000	30.151	85,00
29	722315	Комуналне таксе за држање средстава за игру	1.000	-1.000	0	0	0,00
30	722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	10.000	0	10.000	4.030	100,00
31	722317	Комунална такса за коришћење витрина за излагање робе ван пословне просторије	0	0	0	0	#DIV/0!
32	722318	Комунална такса за кориштење рекламних паноа	35.000	0	35.000	16.550	100,00
33	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања	70.000	-40.000	30.000	1.929	42,86
		С в е г а:	766.500	-106.100	660.400	447.016	86,16
	722400	Накнаде по разним основама					
34	722411	Накнаде за уређивање грађевинског земљишта	220.000	-10.000	210.000	84.681	95,45
35	722412	Накнаде за коришћење грађевинског земљишта	460.000	-70.000	390.000	162.961	84,78
36	722421	Накнада за коришћење путева	0	0	0	0	#DIV/0!
37	722424	Накнада за коришћење минералних сировина	150.000	-40.000	110.000	40.104	73,33
38	722425	Накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта	30.000	0	30.000	13.210	100,00
39	722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта-средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	50.000	-10.000	40.000	2.212	80,00
40	722442	Накнада за воду за пиће у јавном водоснабјевању	2.000	-1.000	1.000	934	50,00
41	722443	Накнада за воду за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	3.000	0	3.000	843	100,00
42	722444	Накнада за воду за наводњавање	500	-500	0	1	0,00
43	722445	Накнада за воде и минералне воде које се користе за флаширање	50.000	-30.000	20.000	2.741	40,00
44	722446	Накнаде за заштиту вода коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту или нафтне деривате	70.000	0	70.000	38.126	100,00
45	722447	Накнада за испуштање отпадних вода	31.000	9.000	40.000	18.086	129,03
46	722448	Накнада за производњу електричне енергије добијене коришћењем хидроенергије	1.000	-900	100	33	10,00
47	722463	Накнада за извађени материјал из водотока	50.000	-15.000	35.000	4.856	70,00
48	722465	Накнаде за воде за индустријске процесе, укључујући и термо електране	1.500	0	1.500	779	100,00
49	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	180.000	-5.000	175.000	93.239	97,22
50	722469	Остале надокнаде еколошке заштите	0	0	0	0	#DIV/0!

Ред. број	Екон. Код	Опис	Плана за 2013	Корекција	Ребаланс за 2013. годину	Остварење 30.07.2013	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8=6/4*100
		С в е г а:	1.299.000	-173.400	1.125.600	462.806	86,65
	722500	Приходи од пружања јавних услуга					
51	722521	Приходи општинских органа управе	75.000	-50.000	25.000	3.559	33,33
52	722591	Властити приходи буџетских корисника општина	60.000	-35.000	25.000	4.222	41,67
53	722591	Властити приходи буџетског корисника Наша Радост	320.000	-45.000	275.000	132.761	85,94
54	722591	Властити приходи буџетског корисника Народна библиотека	5.000	-3.000	2.000	600	40,00
55	722591	Властити приходи буџетског корисника Гимназије и ССШ "Петар Кочић"	65.000	-5.000	60.000	725	92,31
56	722591	Властити приходи буџетског корисника Техничког школског центра	60.000	0	60.000	1.958	100,00
57	722591	Властити приходи буџетског корисника Професионалне ватрогасне јединице	60.000	-20.000	40.000	15.539	66,67
58	722591	Властити приходи буџетског корисника Центра за социјални рад	25.000	-5.000	20.000	4.627	80,00
		С в е г а:	670.000	-163.000	507.000	163.991	75,67
	723100	Новчане казне					
59	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	5.000	0	5.000	2.280	100,00
		С в е г а:	5.000	0	5.000	2.280	100,00
	729100	Остали непорески приходи					
60	729124	Остали општински непорески приходи	200.800	-50.800	150.000	17.105	74,70
		С в е г а:	200.800	-50.800	150.000	17.105	74,70
		НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ:	3.516.400	-558.400	2.958.000	1.296.203	84,12
		ПРИХОДИ БУЏЕТА:	15.067.880	-741.190	14.326.690	7.303.162	95,08
	731	Ц. ГРАНТОВИ					
	731000	Текуће помоћи					
61	731121	Капитални грантови од страних влада	0	0	0	0	#DIV/0!
62	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	100.000	0	100.000	0	100,00
63	731219	Остали текући грантови у земљи	10.000	61.000	71.000	0	710,00
		С в е г а:	110.000	61.000	171.000	0	155,45
	781	Д. ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ ЈЕДИНИЦА РАЗЛИЧИТИХ НИВОА ВЛАСТИ					

Ред. број	Екон. Код	О п и с	Плана за 2013	Корекција	Ребаланс за 2013. годину	Остварење 30.07.2013	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8=6/4*100
	781000	Трансфери јединицама локалне самоуправе					
64	781316	Трансфери јединицама локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене и социјалне заштите	410.000	0	410.000	200.374	100,00
65	781319	Остали трансфери јединицама лок. Упр.	0	37.920	37.920	30.000	#DIV/0!
		С в е г а:	410.000	37.920	447.920	230.374	109,25
		УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	15.587.880	-642.270	14.945.610	7.533.536	95,88
	81	Е. ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ					
	811100	Примици за зграде и објекте	0	0	0	0	0
66	811100	Примици за стамбене објекте и јединице	0	0	0	0	0
67	811130	Примици за саобраћајне објекте	0	0	0	0	0
	813000	Примици за непроизведену сталну имовину	300.000	-160.000	140.000	21.998	46,67
68	813100	Примици за земљиште	300.000	-160.000	140.000	21.998	46,67
	817100	Примици по основу пореза на додату вриједност	300.000	-275.000	25.000	0	8,33
69	817100	Примици по основу пореза на додату вриједност	300.000	-275.000	25.000	0	8,33
	91	Ф. ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ					
	911400	Примици од наплате датих зајмова	30.000	15.000	45.000	31.584	150,00
70	911480	Примици од наплате зајмова датих радницима	30.000	15.000	45.000	31.584	150,00
	92	Г. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖЕЊА					
	921200	Примици од узетих зајмова	2.082.700	198.300	2.281.000	1.614.977	109,52
71	921241	Примици од зајмова узетих од банака	2.082.700	198.300	2.281.000	1.614.977	109,52
		УКУПНИ ПРИМИЦИ	2.712.700	-221.700	2.491.000	1.668.559	91,83
		Неискориштена средства по основу обвезница из предходне године	816.100	-100	816.000	236.257	99,99
72		Неискориштена средства по основу обвезница из предходне године	816.100	-100	816.000	236.257	99,99
		УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА , ПРИМИЦИ И НЕИСКОРИШТЕНА СРЕДСТВА	19.116.680	-864.070	18.252.610	9.438.352	95,48

ОПШТИ ДИО
РЕБАЛАНС БУЏЕТСКЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2013. ГОДИНУ
- ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ -

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	13.361.530	-156.425	13.205.105	6.684.900	99
1	411000	Расходи за лична примања	5.682.600	2.873	5.685.473	3.025.888	100
2	411100	Расходи за бруто плате	4.496.700	121.916	4.618.616	2.469.422	103
2.1	411100	Нето плате	2.752.200	42.870	2.795.070	1.426.932	102
2.2	411100	Порези на плате	268.900	25.605	294.505	164.690	110
2.3	411100	Доприноси на плате	1.475.600	53.441	1.529.041	877.800	104
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	1.185.900	-119.043	1.066.857	556.466	90
3.1	411200	Нето накнаде запослених	828.600	-72.059	756.541	395.948	91
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	357.300	-46.984	310.316	160.518	87
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	3.268.530	-37.723	3.230.807	1.552.149	99
4.1	412100	Расходи по основу закупа	52.000	16.300	68.300	33.365	131
4.2	412200	Расходи по основу утrophа енергије	385.500	-8.211	377.289	187.652	98
4.3	412200	Расходи по основу утrophа и комуналних комуникационих услуга	217.900	15.131	233.031	119.471	107
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	126.200	-14.221	111.979	64.117	89
4.5	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	86.500	-9.934	76.566	40.912	89
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	489.500	-67.968	421.532	218.485	86
4.7	412600	Путни трошкови	20.300	-2.901	17.399	7.309	86
4.8	412600	Расходи за гориво	69.500	3.209	72.709	35.768	105
4.9	412700	Расходи за стручне услуге	287.500	-29.578	257.922	120.517	90
4.10	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средина	680.000	0	680.000	237.393	100
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	853.630	60.450	914.080	487.160	107
5	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	368.100	-1.300	366.800	178.598	100
5.1	413300	Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи	368.100	-1.300	366.800	178.598	100
6	414000	Субвенције	530.000	-69.000	461.000	133.577	87
6.1	414100	Субвенције	530.000	-69.000	461.000	133.577	87
7	415000	Грантови	1.794.500	-123.000	1.671.500	802.719	93
7.1	415200	Грантови у земљи	1.794.500	-123.000	1.671.500	802.719	93

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
8	416000	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине на име социјалне заштите	1.717.800	71.725	1.789.525	991.970	104
8.1	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.717.800	71.725	1.789.525	991.970	104
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	4.937.750	-588.626	4.349.124	1.965.015	88
9	511000	Издаци за произведену сталну имовину	4.456.050	-472.626	3.983.424	1.919.316	89
9.1	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.622.100	112.900	3.735.000	1.859.998	103
9.2	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкција објеката	517.500	-410.870	106.630	27.371	21
9.3	511300	Издаци за набавку опреме	196.000	-108.656	87.344	28.949	45
9.4	511700	Издаци за нематеријалну производњу и имовину	120.450	-66.000	54.450	2.998	45
10	513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
10.1	513100	Набавка земље	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
11	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	3.000	3.000	0	
11.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	3.000	3.000	0	
12	517000	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
12.1	517100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
13	611000	Ц. ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10.000	56.000	66.000	0	660
13.1	611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	10.000	56.000	66.000	0	660
14	620000	Д. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	707.400	-85.000	622.400	288.742	88
14.1	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	422.400	0	422.400	217.752	100
14.2	621900	Отплата дуга из претходних година	285.000	-85.000	200.000	70.990	70
15		Е. БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	100.000	-90.019	9.981	0	10
15.1		Буџетска резерва	100.000	-90.019	9.981	0	10
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ-УКУПНО	19.116.680	-864.070	18.252.610	8.938.657	95

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

II ПОСЕБАН ДИО

-ПРЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТСКЕ ПОТРОШЊЕ ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ -

А. ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА: АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	10.202.380	-206.268	9.996.112	4.883.118	98
1	411000	Расходи за лична примања	4.255.000	-16.605	4.238.395	2.196.091	100
1.1	411100	Расходи за бруто плате	3.378.000	89.570	3.467.570	1.802.975	103
1.2	411100	Нето плате	2.075.000	25.101	2.100.101	1.024.771	101
1.3	411100	Порези на плате	197.000	21.117	218.117	120.329	111
1.4	411100	Доприноси на плате	1.106.000	43.352	1.149.352	657.875	104
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	877.000	-106.175	770.825	393.116	88
2.1	411200	Нето накнаде трошкова запослених	575.000	-59.334	515.666	262.693	90
2.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	302.000	-46.841	255.159	130.423	84
3	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.689.780	-73.904	2.615.876	1.232.240	97
4	412100	Закуп имовине и опреме	49.500	16.300	65.800	31.532	133
4.1	412100	Расходи за закуп - закуп за изборе	49.500	16.300	65.800	31.532	133
5	412200	Расходи по основу утрошка енергије	310.000	14.920	324.920	155.379	105
5.1	412200	Расходи по основу утрошка енергије-Административна служба	180.000	5.000	185.000	92.032	103
5.2	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга-Административна служба	130.000	9.920	139.920	63.347	108
6	412300	Расходи за режијски материјал	81.000	-12.500	68.500	42.196	85
6.1	412300	Расходи за режијски материјал	81.000	-12.500	68.500	42.196	85
7	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	16.000	-14.500	1.500	0	9
7.1	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	13.500	-12.500	1.000	0	7
7.2	412400	Набавка материјала - Комунална полиција	2.500	-2.000	500	0	20
8	412500	Расходи текућег одржавања	460.000	-71.000	389.000	199.205	85
8.1	412500	Расходи текућег одржавања	20.000	1.000	21.000	13.559	105
8.2	412500	Расходи за инфраструктуру у граду	70.000	-30.000	40.000	10.000	57
8.3	412500	Расходи за инфраструктуру у Мјесним заједницама	180.000	0	180.000	109.809	100
8.4	412500	Одржавање уличне расвјете	20.000	-2.000	18.000	4.071	90
8.5	412500	Средства за хитне интервенције - клизишта	50.000	-10.000	40.000	20.051	80

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
8.6.	412500	Средства за санацију и одржавање водопривредних објеката	120.000	-30.000	90.000	41.715	75
9	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	50.000	3.000	53.000	22.419	106
9.1	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	15.000	-3.000	12.000	5.206	80
9.2	412600	Расходи по основу утршка горива	35.000	6.000	41.000	17.213	117
10	412700	Расходи за стручне услуге	257.300	-28.344	228.956	103.550	89
10.1	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	30.000	-2.000	28.000	14.252	93
10.2	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	25.000	1.000	26.000	12.081	104
10.3	412700	Расходи за услуге информисања, медија и стратегије комуникације	70.000	1.000	71.000	25.779	101
10.4	412700	Расходи за стручне услуге за Зворничко културно лјето и обиљежавање значајних датума	9.000	-5.449	3.551	0	39
10.5	412700	Средства по уговору (Еурорегион, Савез општина и градова, и друге)	6.300	0	6.300	0	100
10.6	412700	Расходи за пројекте Комисије за равноправност полова	2000	-1000	1000	0	50
10.7	412700	Расходи за пројекте Савјета за саобраћај	2000	1605	3605	3604	180
10.8	412700	Расходи за обавезну систематску дератизацију	20.000	4.000	24.000	12.062	120
10.9	412700	Расходи за рад против градне заштите	30.000	0	30.000	20.000	100
10.10	412700	Уговорене услуге за инфраструктуру	15.000	4.000	19.000	13.204	127
10.11	412700	Средства за пројектну документацију за план ЛЕАП и план прилагођавања комуналне депоније	0	0	0	0	0
10.12	412700	Средства за процјену вредности имовина	7.000	-5.000	2.000	200	29
10.13	412700	Расходи збрињавања паса луталица	10.000	-4.000	6.000	1.363	60
10.14	412700	Средства за прегледе инспекцијских узорака	4.000	-2.000	2.000	0	50
10.15	412700	Административна извршења - хитне интервенције	3.000	-1.500	1.500	0	50
10.16	412700	Средства за деминирање и обуку	24.000	-19.000	5.000	1.005	21
11	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	680.000	0	680.000	237.393	100
11.1	412800	Расходи по основу утршка енергије-улична расвета	210.000	0	210.000	120.793	100
11.2	412800	Трошкови заједничке јавне комуналне потрошње	330.000	0	330.000	20.771	100
11.3	412800	Зимско одржавање путева	120.000	0	120.000	95.829	100
11.4	412800	Средства за одржавање депоније	20.000	0	20.000	0	100
12	412900	Остали непоменути расходи	785.980	18.220	804.200	440.566	102

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
12.1	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	40.000	0	40.000	19.412	100
12.2	412900	Расходи по основу репрезентације	23.500	300	23.800	15.720	101
12.3	412900	Расходи за нето накнаде скупштинских одборника	180.000	-500	179.500	106.105	100
12.4	412900	Порези и доприноси на накнаде скупштинских одборника	119.000	-800	118.200	69.857	99
12.5	412900	Расходи за бруто накнаде члановима комисија	6.480	3.520	10.000	6.820	154
12.6	412900	Расходи за организације пријема, манифестација и обиљежавање значајних датума	9.000	600	9.600	4.420	107
12.7	412900	Расходи за чланове Општинске изборне комисије-ОИК	30.000	0	30.000	3.640	100
12.8	412900	Остали непоменути расходи - обука и рад чланова Бирачких одбора	10.000	-9.500	500	0	5
12.9	412900	Расходи за рад Комисије за повратак и интеграције	10.000	-2.000	8.000	3.333	80
12.10	412900	Расходи за пропагандни материјал Општине	14.000	0	14.000	9.123	100
12.11	412900	Остали нематеријални расходи за Зворничко културно лјето и обиљежавање значајних датума	40.500	-5.500	35.000	1.672	86
12.13	412900	Остали нематеријални расходи за набавку сувенира	1.500	-1.300	200	154	13
12.14	412900	Судска рјешења	160.000	35.000	195.000	130.843	122
12.15	412900	Накнада предсједницима Мјесних заједница	74.000	-800	73.200	42.640	99
12.16	412900	Расходи за рад одбора - Енциклопедија РС	6.000	-4.000	2.000	0	33
12.17	412900	Комисија за технички пријем објеката	20.000	-16.000	4.000	264	20
12.18	412900	Расходи по основу пореза	5.000	-1.500	3.500	1.460	70
12.19	412900	Расходи мртвозорства	20.000	26.700	46.700	25066,78	234
12.20	412900	Накнада члановима Комисије за повратак, развој и интеграцију	4.000	0	4.000	0	100
12.21	412900	Издаци за попис општинске имовине	5.000	-4.000	1.000	0	20
12.22	412900	Издаци за попис становништва	5.000	0	5.000	0	100
12.23	412900	Административна извршења - хитне интервенције, Комунална полиција	3.000	-2.000	1.000	37	33
12.24	412900	Средства за деминирање и обуку и ванредне прилике	0	0	0	0	0
	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	368.100	-1.300	366.800	178.598	100
13	413300	Расходи по основу камата за примљене зајмове у земљи	363.100	-800	362.300	176.799	100
13.1	413300	Камата на дугорочни кредит за водовод "Тилића ада"	21.100	-1.100	20.000	13.014	95
13.2	413300	Камата на дугорочни кредит за водовод "Брањево"	14.000	-1.300	12.700	8.328	91

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
13.3	413300	Камате на остале дугорочне кредите из 2011. 2012. и 2013. године	144.000	1.600	145.600	61.582	101
13.4	413300	Камате за обвезнице	184.000	0	184.000	93.875	100
14	413900	Расходи по основу затезних камата	5.000	-500	4.500	1.799	90
14.1	413900	Расходи по основу затезних камата	5.000	-500	4.500	1.799	90
15	414000	Субвенције	530.000	-69.000	461.000	133.577	87
15.1	414100	Субвенције за РСЦ	0	0	0	0	0
15.2	414100	Субвенције за Дом здравља - субвенција	40.000	-5.000	35.000	0	88
15.3	414100	Субвенције за Зворник стан - гријање грађана	0	0	0	0	0
15.4	414100	Субвенције за Дом омладине	75.000	-5.000	70.000	30.620	93
15.5	414100	Субвенције за подстицај за развој пољопривреде	220.000	0	220.000	72.457	100
15.6	414100	Субвенције за рад Туристичке организације	45.000	0	45.000	24.500	100
15.7	414100	Субвенције за музејску збирку	5.000	-4.000	1.000	0	20
15.8	414100	Субвенције за Фондацију за пословни развој-Јадар	5.000	-2.000	3.000	1.000	60
15.9	414100	Субвенције за запошљавање незапослених	130.000	-53.000	77.000	2.000	59
15.10	414100	Субвенције за апотеку Звјезда	10.000	0	10.000	3.000	100
	415000	Грантови	1.794.500	-123.000	1.671.500	802.719	93
16	415200	Грантови у земљи	1.794.500	-123.000	1.671.500	802.719	93
16.1	415200	Грант за СПЦ Зворник	9.000	5.000	14.000	14.000	156
16.2	415200	Грант за Меџилис исламску заједницу	10.000	0	10.000	0	100
16.3	415200	Грант за изградњу Саборне цркве у Зворнику	150.000	0	150.000	141.000	100
16.4	415200	Грант за изградњу ИВЗ објекта	20.000	0	20.000	0	100
16.5	415200	Грант за реконструкцију моста Александра Карађорђевића	10.000	-9.500	500	0	5
16.6	415200	Капитални грантови (суфинансирање заједничких пројеката)	50.000	21.700	71.700	31.340	143
16.7	415200	Грант за презентацију града Зворника	15.000	-1.000	14.000	5.000	93
16.8	415200	Грант за финансирање побољшања рада одборничких клубова у Скупштини општине	100.000	-10.000	90.000	42.240	90
16.9	415200	Грант за РСЦ Зворник	100.000	0	100.000	63.000	100
16.10	415200	Грант за Зворник стан	350.000	0	350.000	90.000	100
16.11	415200	Грант за учешће у финансирању примарне здравствене заштите	100.000	-5.000	95.000	15.000	95
16.12	415200	Грант за ОО СУБНОР Зворник	1.500	0	1.500	1.500	100
16.13	415200	Грант за финансирање НВО и удружења	30.000	-3.200	26.800	15.859	89
16.14	415200	Грант за удружење грађана повратника Зворника	3.500	0	3.500	0	100
16.15	415200	Грант за финансирање спортских организација	390.000	0	390.000	230.555	100
16.16	415200	Грант за финансирање културних манифестација	20.000	2.000	22.000	20.368	110
16.17	415200	Грант за манифестацију Каимијини дани	10.000	0	10.000	7.000	100
16.18	415200	Грант за финансирање пројекта Црвеног	30.000	0	30.000	16.775	100

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
		крста					
16.19	415200	Грант за финансирање Народне кухиње	50.000	0	50.000	0	100
16.20	415200	Грант за финансирање КУД Свети Сава Зворник	8.000	-1.000	7.000	0	88
16.21	415200	Грант за финансирање БЗК Препород Зворник	10.000	0	10.000	5.000	100
16.22	415200	Грант за Удружење Савез слијепих Зворник	5.000	0	5.000	3.750	100
16.23	415200	Грант за Регионално удружење логораша Братунац	2.000	-500	1.500	0	75
16.24	415200	Грант за регионално Удружење мултипле склерозе	1.500	-500	1.000	500	67
16.25	415200	Грант за Удружење инвалида рада Зворник	1.500	-500	1.000	750	67
16.26	415200	Грант за Драмско позориште Зворник	1.500	-500	1.000	350	67
16.27	415200	Грант за Коло српских сестара Зворник	1.500	-500	1.000	400	67
16.28	415200	Грант за Удружње дијабетичара Зворник	1.500	-500	1.000	0	67
16.29	415200	Грант за Удружење пензионера Зворник	18.000	0	18.000	4.000	100
16.30	415200	Грант за Студентски центар у Каракају	5.000	-3.000	2.000	0	40
16.31	415200	Грант за Технолошки факултет	10.000	-2.000	8.000	1.000	80
16.32	415200	Грант за финансирање СПКД Просвета Зворник	8.000	-1.000	7.000	4.943	88
16.33	415200	Грант за финансирање Буџета за младе	22.000	10.000	32.000	22.113	145
16.34	415200	Грант за удружење родитеља са 4 дјеце "Наши анђели"	3.500	-500	3.000	2.500	86
16.35	415200	Грант за санацију школских објеката	85.000	-69.000	16.000	15.603	19
16.36	415200	Грант за развој амбуланти породичне медицине	50.000	-45.000	5.000	0	10
16.37	415200	Грант за пословну зону Јадар	25.000	0	25.000	1.013	100
16.38	415200	Грант за развој сеоског туризма	3.000	-2.000	1.000	0	33
16.39	415200	Грант за Удружење доктора породичне медицине	5.000	-3.000	2.000	0	40
16.40	415200	Грант за Удружење родитеља дјеце са посебним потребама	1.500	0	1.500	0	100
16.41	415200	Грант за Удружење грађана Ветерани РС	2.500	1.500	4.000	4.000	160
16.42	415200	Грант за Удружење жена Напредак	1.500	0	1.500	0	100
16.43	415200	Грант за суфинансирање заједничких пројеката	5.000	-4.000	1.000	0	20
16.44	415200	Грант МЗ - текуће одржавање	10.000	-7.000	3.000	1.794	30
16.45	415200	Грант за финансирање Општинске борачке организације Зворник	26.000	6.000	32.000	22.700	123
16.46	415200	Грант за финансирање ОО Заробљених и несталих лица Зворник	16.000	0	16.000	9.333	100
16.47	415200	Грант за финансирање Удружења Ратних војних инвалида Зворник	16.000	0	16.000	9.333	100
	416000	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	565.000	77.541	642.541	339.893	114
17	416000	Дознаке које се исплаћују из буџета општине-појединцима	565.000	77.541	642.541	339.893	114
17.1	416100	Једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица	65.000	45.041	110.041	90.041	169

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
17.2	416100	Текуће помоћи за стипендије студентима	150.000	0	150.000	47.400	100
17.3	416100	Награде за Вуковце и успјешне ученике на такмичењима	15.000	5.500	20.500	17.523	137
17.4	416100	Текуће помоћи за трећерођено и четворођено дијете	40.000	22.000	62.000	37.000	155
17.5	416100	Дознаке за вантјелесну оплодњу	30.000	0	30.000	0	100
17.6	416100	Текуће помоћи за партиципацију превоза ученика	135.000	5.000	140.000	85.855	104
17.7	416100	Текуће помоћи за партиципацију непотпуних аутобуских линија	35.000	5.000	40.000	30.420	114
17.8	416100	Текуће помоћи за инвалиде, рањене и ППБ	75.000	-5.000	70.000	31.654	93
17.9	416100	Текуће помоћи за финансирање збрињавања најугроженијих породица	20.000	0	20.000	0	100
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	4.828.750	-534.970	4.293.780	1.944.478	89
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	4.347.050	-418.970	3.928.080	1.898.779	90
18	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.622.100	112.900	3.735.000	1.859.998	103
18.1	511100	Издаци за градњу школских објеката	9.500	66.000	75.500	61.128	795
18.2	511100	Издаци за градњу дома омладина-приључак за гас и ренту	5.000	0	5.000	2.753	100
18.3	511100	Издаци у грађевинске објекте у граду	70.000	-6.000	64.000	32.197	91
18.4	511100	Издаци за инфраструктуру у мјесним заједницама	390.000	118.000	508.000	331.171	130
18.5	511000	Издаци за пројекте водовода -ФИШ кредитна средства	600.000	-494.000	106.000	0	18
18.6	511000	Издаци за пројекте водовода -ФИШ властита средства	0	74.000	74.000		
18.7	511100	Издаци за инфраструктуру из кредитних средстава	2.082.600	92.400	2.175.000	1.095.241	104
18.8	511100	Издаци за инфраструктуру од емисије обвезница	205.000	339.500	544.500	299.236	266
18.9	511100	Издаци за суфинансирање заједничких пројеката	110.000	-47.000	63.000	12.603	57
18.10	511100	Издаци за стамбено збрињавања ППБ и РВИ	150.000	-30.000	120.000	25.669	80
19	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	492.500	-399.870	92.630	25.940	19
19.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката Административне службе	38.000	-31.000	7.000	4.794	18
19.2	511200	Реконструкција инфраструктуре у граду	45.000	-39.500	5.500	5.435	12
19.3	511200	Реконструкција инфраструктуре у МЗ	50.000	21.900	71.900	15.711	144
19.4	511200	Издаци за санацију домова омладине и читаоница	5.000	-1.770	3.230	0	65
19.5	511200	Средства за заштиту и одржавање споменика и спомен обележја	15.000	-10.000	5.000	0	33
19.6	511200	Издаци за реконструкцију од емисије обвезница	339.500	-339.500	0	0	0

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
20	511300	Издаци за набавку опреме	112.000	-66.000	46.000	9.843	41
20.1	511300	Издаци за набавку опреме - Административна служба	30.000	-15.000	15.000	9.843	50
20.2	511300	Издаци за набавку опреме Цивилне заштите	80.000	-50.000	30.000	0	38
20.3	511300	Издаци у опрему за јавне потребе	2.000	-1.000	1.000	0	50
21	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	120.450	-66.000	54.450	2.998	45
21.1	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	450	0	450	0	100
21.2	511700	Издаци за израду просторно планске документације	100.000	-50.000	50.000	0	50
21.3	511700	Издаци за израду пројектне документације за инфраструктурне објекте	10.000	-7.000	3.000	2.998	30
21.4	511700	Издаци по основу улагања у развој-стратегија развоја	10.000	-9.000	1.000	0	10
	513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
22	513100	Издаци за земљу	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
22.1	513100	Издаци за набавку земље за зону санитарне заштите и остале намјене	130.000	-46.000	84.000	45.699	65
22.2	513100	Рјешавање имовинско правних односа експропријације	20.000	-18.000	2.000	0	10
22.3	513100	Издаци за земљиште од емисије обвезница	271.700	0	271.700	0	100
22.4	513100	Издаци за набавку земље за паркинг гараже	50.000	-50.000	0	0	0
23	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	3.000	3.000	0	0
23.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	3.000	3.000	0	0
24	517000	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
24.1	517100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
25	611000	Б. ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10.000	56.000	66.000	0	660
25.1	611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	5.000	16.000	21.000	0	420
25.2	611480	Издаци за зајмове дате радницима	5.000	40.000	45.000	0	900
	621000	Ц. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	707.400	-85.000	622.400	288.742	88
26	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	422.400	0	422.400	217.752	100
26.1	621300	Отплата кредита за водовод "Тилића ада"	75.000	-100	74.900	49.829	100
26.2	621300	Отплата кредита за водовод "Брањево"	53.000	100	53.100	35.398	100

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
26.3	621300	Отплата кредита за остала кредитна задужења у 2011. 2012. и 2013. години	61.000	0	61.000	17.697	100
26.4	621300	Отплата главнице за обвезнице	233.400	0	233.400	114.828	100
27	621900	Отплата дуга из претходних година	285.000	-85.000	200.000	70.990	70
27.1	621900	Издаци за отплату дуга ранијих година	285.000	-85.000	200.000	70.990	70
28		Д. БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	100.000	-90.019	9.981	0	10
28.1		Буџетска резерва	100.000	-90.019	9.981	0	10
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	15.848.530	-860.257	14.988.273	7.116.338	95

Назив потрош. јединице: Стручна служба Скупштине општине

Број потрошачке јединице: 01190110

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	393.980	-32.380	361.600	197.584	92
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	393.980	-32.380	361.600	197.584	92
1.1	412100	Расходи за закуп - закуп за изборе	6.000	-5.000	1.000		17
1.2	412300	Расходи за режијски материјал - ОИК	20.000	-19.000	1.000	0	5
1.3	412900	Расходи за нето накнаде скупштинских одборника	180.000	-500	179.500	106.105	100
1.4	412900	Порези и доприноси на накнаде скупштинских одборника	119.000	-800	118.200	69.857	99
1.5	412900	Расходи за бруто накнаде члановима комисија	6.480	3.520	10.000	6.820	154
1.6	412900	Остали непоменути расходи - обука и рад чланова Бирачких одбора	10.000	-9.500	500	0	5
1.7	412900	Расходи за организације пријема, манифестација и обиљежавање значајних датума	9.000	600	9.600	4.420	107
1.8	412900	Расходи по основу репрезентације	3.500	300	3.800	3.409	109
1.9	412900	Расходи за чланове Општинске изборне комисије-ОИК	30.000	0	30.000	3.640	100
1.10	412900	Расходи за рад Комисије за повратак и интеграције	10.000	-2.000	8.000	3.333	80
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	393.980	-32.380	361.600	197.584	92

Назив потрошачке јединице: Кабинет Начелника општине

Број потрошачке јединице: 01190120

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	549.000	-63.068	485.932	266.119	89
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	185.000	10.751	195.751	74.779	106
1.1	412100	Расходи по основу закупа	30.000	22.000	52.000	25.740	173

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
1.2	412700	Расходи за услуге информисања, медија и стратегије комуникације	70.000	1.000	71.000	25.779	101
1.3	412700	Расходи за стручне услуге за Зворничко културно лјето и обиљежавање значајних датума	9.000	-5.449	3.551	0	39
1.4	412900	Остали нематеријални расходи за Зворничко културно лјето и обиљежавање значајних датума	40.500	-5.500	35.000	1.672	86
1.5	412900	Расходи за пропагандни материјал Општине	14.000	0	14.000	9.123	100
1.6	412900	Расходи по основу репрезентације	20.000	0	20.000	12.311	100
1.7	412900	Остали нематеријални расходи за набавку сувенира	1.500	-1.300	200	154	13
2	415000	Грантови	264.000	16.200	280.200	191.340	106
2.1	415200	Грант за СПЦ Зворник	9.000	5.000	14.000	14.000	156
2.2	415200	Грант за Меџилис исламску заједницу	10.000	0	10.000	0	100
2.3	415200	Грант за изградњу Саборне цркве у Зворнику	150.000	0	150.000	141.000	100
2.4	415200	Грант за изградњу ИВЗ објекта	20.000	0	20.000	0	100
2.5	415200	Грант за реконструкцију моста Александра Карађорђевића	10.000	-9.500	500	0	5
2.6	415200	Капитални грантови (суфинансирање заједничких пројеката)	50.000	21.700	71.700	31.340	143
2.7	415200	Грант за презентацију града Зворника	15.000	-1.000	14.000	5.000	93
3		Буџетска резерва	100.000	-90.019	9.981	0	10
3.1		Буџетска резерва	100.000	-90.019	9.981	0	10
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	549.000	-63.068	485.932	266.119	89

Назив потрошачке јединице: Служба за развој локалне самоуправе, заједничке послове и управљање људским ресурсима

Број потрошачке јединице: 01190240

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	561.000	12.220	573.220	285.090	102
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	561.000	12.220	573.220	285.090	102
1.1	412100	Расходи по основу закупа	13.500	-700	12.800	5.792	95
1.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије	180.000	5.000	185.000	92.032	103
1.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга	130.000	9.920	139.920	63.347	108
1.4	412300	Расходи за режијски материјал	60.000	7.000	67.000	42.196	112
1.5	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	12.500	-12.000	500	0	4
1.6	412500	Расходи текућег одржавања	20.000	1.000	21.000	13.559	105
1.7	412600	Путни трошкови	15.000	-3.000	12.000	5.206	80
1.8	412600	Расходи за гориво	35.000	6.000	41.000	17.213	117
1.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	30.000	-2.000	28.000	14.252	93

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
1.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	25.000	1.000	26.000	12.081	104
1.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	40.000	0	40.000	19.412	100
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	68.450	-43.000	25.450	14.637	37
2	511000	Издаци за произведену сталну имовину	68.450	-46.000	22.450	14.637	33
2.1	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката-Административна служба	0	0	0	0	#DIV/0!
2.2	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката Административне службе	38.000	-31.000	7.000	4.794	18
2.3	511300	Издаци за набавку опреме - Административна служба	30.000	-15.000	15.000	9.843	50
2.4	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	450	0	450	0	100
3	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	3.000	3.000	0	0
3.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.		3.000	3.000		
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	629.450	-30.780	598.670	299.727	95

Назив потрошачке јединице: Одјељење за финансије

Број потрошачке јединице: 01190140

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	5.038.400	46.336	5.084.736	2.680.453	101
1	411000	Расходи за лична примања	4.255.000	-16.605	4.238.395	2.196.091	100
1.1	411100	Расходи за бруто плате	3.378.000	89.570	3.467.570	1.802.975	103
1.2	411100	Нето плате	2.075.000	25.101	2.100.101	1.024.771	101
1.3	411100	Порези на плате	197.000	21.117	218.117	120.329	111
1.4	411100	Доприноси на плате	1.106.000	43.352	1.149.352	657.875	104
2	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	877.000	-106.175	770.825	393.116	88
2.1	411200	Нето накнаде трошкова запослених	575.000	-59.334	515.666	262.693	90
2.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	302.000	-46.841	255.159	130.423	84
3	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	240.300	34.200	274.500	173.483	114
3.1	412700	Средства по уговору - Еурорегион, Савез општина и градова и друге	6.300	0	6.300	0	100
3.2	412900	Судска рјешења	160.000	35.000	195.000	130.843	122
3.3	412900	Накнаде предсједницима Мјесних заједница	74.000	-800	73.200	42.640	99

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
4	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	368.100	-1.300	366.800	178.598	100
4.1	413300	Камата на дугорочни кредит за водовод "Тилића ада"	21.100	-1.100	20.000	13.014	95
4.2	413300	Камата на дугорочни кредит за водовод "Брањево"	14.000	-1.300	12.700	8.328	91
4.3	413300	Камате на остале дугорочне кредите из 2011. 2012. и 2013.године	144.000	1.600	145.600	61.582	101
4.4	413300	Камате за обвезнице	184.000	0	184.000	93.875	100
4.5	413900	Расходи по основу затезних камата	5.000	-500	4.500	1.799	90
5	415000	Текући грантови	100.000	-10.000	90.000	42.240	90
5.1	415200	Грант за финансирање побољшања рада одборничких клубова у Скупштини општине	100.000	-10.000	90.000	42.240	90
6	416000	Дознаке грађанима на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета	65.000	45.041	110.041	90.041	169
6.1	416100	Једнократне помоћи појединцима и трошкови за сахрану незбринутих лица	65.000	45.041	110.041	90.041	169
				0			
7	517000	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
7.1	517100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	10.000	-5.000	5.000	0	50
				0			
8	611000	Б. ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10.000	56.000	66.000	0	660
8.1	611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	5.000	16.000	21.000	0	420
8.2	611480	Издаци за зајмове дате радницима	5.000	40.000	45.000	0	900
		Ц. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА					
	621000	Издаци за отплату дугова	707.400	-85.000	622.400	288.742	88
9	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	422.400	0	422.400	217.752	100
9.1	621300	Отплата кредита за водовод "Тилића ада"	75.000	-100	74.900	49.829	100
9.2	621300	Отплата кредита за водовод "Брањево"	53.000	100	53.100	35.398	100
9.3	621300	Отплата кредита за остала кредитна задужења у 2011. 2012. и 2013.години	61.000	0	61.000	17.697	100
9.4	621300	Отплата главнице за обвезнице	233.400	0	233.400	114.828	100
10	621900	Отплата дуга из претходних година	285.000	-85.000	200.000	70.990	70
10.1	621900	Отплата дуга из претходних година	285.000	-85.000	200.000	70.990	70
		Средства за санацију дефицита					
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5.755.800	17.336	5.773.136	2.969.195	100

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

Назив потрошачке јединице: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Број потрошачке јединице: 01190150

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2.352.500	-155.095	2.197.405	913.420	93
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	60.000	605	60.605	35.666	101
1.1	412700	Расходи за пројекте Комисије за равноправност полова	2.000	-1.000	1.000	0	50
1.2	412700	Расходи за пројекте Савјета за саобраћај	2.000	1.605	3.605	3.604	180
1.3	412700	Расходи за обавезну систематску дератизацију	20.000	4.000	24.000	12.062	120
1.4	412700	Расходи за рад против градне заштите	30.000	0	30.000	20.000	100
1.5	412900	Расходи за рад одбора - Енциклопедија РС	6.000	-4.000	2.000		33
2	414000	Субвенције	530.000	-69.000	461.000	133.577	87
2.1	414100	Субвенције за РСЦ Зворник - санација	0	0	0	0	0
2.2	414100	Субвенције за Дом здравља Зворник - субвенција	40.000	-5.000	35.000	0	88
2.3	414100	Субвенције за Зворник стан - субвенције за гријање	0	0	0	0	0
2.4	414100	Субвенције за Дом омладине	75.000	-5.000	70.000	30.620	93
2.5	414100	Субвенције за развој пољопривреде	220.000	0	220.000	72.457	100
2.6	414100	Субвенције за рад Туристичке организације	45.000	0	45.000	24.500	100
2.7	414100	Субвенције за музејску збирку	5.000	-4.000	1.000	0	20
2.8	414100	Субвенције за Фондацију за пословни развој-Јадар	5.000	-2.000	3.000	1.000	60
2.9	414100	Субвенције за запошљавање незапослених	130.000	-53.000	77.000	2.000	59
2.10	414100	Субвенције за апотеку Звизезда	10.000	0	10.000	3.000	100
3	415000	Текуће грантови	1.357.500	-124.200	1.233.300	525.979	91
3.1	415200	Грант за РСЦ Зворник	100.000	0	100.000	63.000	100
3.2	415200	Грант за Зворник стан	350.000	0	350.000	90.000	100
3.3	415200	Грант за учешће у финансирању примарне здравствене заштите	100.000	-5.000	95.000	15.000	95
3.4	415200	Грант за ОО СУБНОР Зворник	1.500	0	1.500	1.500	100
3.5	415200	Грант за финансирање НВО и удружења	30.000	-3.200	26.800	15.859	89
3.6	415200	Грант за удружење грађана повратника Зворника	3.500	0	3.500		100
3.7	415200	Грант за финансирање спортских организација	390.000	0	390.000	230.555	100
3.8	415200	Грант за финансирање културних манифестација	20.000	2.000	22.000	20.368	110
3.9	415200	Грант за манифестацију Каимијини дани	10.000	0	10.000	7.000	100
3.10	415200	Грант за финансирање пројеката Црвеног крста	30.000	0	30.000	16.775	100

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
3.11	415200	Грант за финансирање пројеката Народне кухиње	50.000	0	50.000	0	100
3.12	415200	Грант за финансирање КУД Свети Сава Зворник	8.000	-1.000	7.000	0	88
3.13	415200	Грант за финансирање БЗК Препород Зворник	10.000	0	10.000	5.000	100
3.14	415200	Грант за Удружење Савез слијепих Зворник	5.000	0	5.000	3.750	100
3.15	415200	Грант за Регионално удружење логораша Братунац	2.000	-500	1.500	0	75
3.16	415200	Грант за регионално Удружење мултипле склерозе	1.500	-500	1.000	500	67
3.17	415200	Грант за Удружење инвалида рада Зворник	1.500	-500	1.000	750	67
3.18	415200	Грант за Драмско позориште Зворник	1.500	-500	1.000	350	67
3.19	415200	Грант за Коло српских сестара Зворник	1.500	-500	1.000	400	67
3.20	415200	Грант за Удружење дијабетичара Зворник	1.500	-500	1.000	0	67
3.21	415200	Грант за Удружење пензионера Зворник и најугроженијим пензионерима	18.000	0	18.000	4.000	100
3.22	415200	Грант за Студентски центар у Каракају	5.000	-3.000	2.000	0	40
3.23	415200	Грант за Технолошки факултет	10.000	-2.000	8.000	1.000	80
3.24	415200	Грант за финансирање СПКД Просвета Зворник	8.000	-1.000	7.000	4.943	88
3.25	415200	Грант за финансирање Буџета за младе	22.000	10.000	32.000	22.113	145
3.26	415200	Грант за удружење родитеља са 4 дјеце "Наши анђели"	3.500	-500	3.000	2.500	86
3.27	415200	Грант за санацију школских објеката	85.000	-69.000	16.000	15.603	19
3.28	415200	Грант за развој амбуланти породичне медицине	50.000	-45.000	5.000	0	10
3.29	415200	Грант за пословну зону Јадар	25.000	0	25.000	1.013	100
3.30	415200	Грант за развој сеоског туризма	3.000	-2.000	1.000	0	33
3.31	415200	Грант за Удружење доктора породичне медицине	5.000	-3.000	2.000	0	40
3.32	415200	Грант за Удружење родитеља дјеце са посебним потребама	1.500	0	1.500	0	100
3.33	415200	Грант за Удружење грађана Ветерани РС	2.500	1.500	4.000	4.000	160
3.34	415200	Грант за Удружење жена Напредак	1.500	0	1.500	0	100
4	416000	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	405.000	37.500	442.500	218.198	109
4.1	416100	Текуће помоћи за стипендије студентима	150.000	0	150.000	47.400	100
4.2	416100	Награде за Вуковце и успјешне ученике на такмичењима	15.000	5.500	20.500	17.523	137
4.3	416100	Текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете	40.000	22.000	62.000	37.000	155
4.4	416100	Дознаке за вантјелесну оплодњу	30.000	0	30.000	0	100
4.5	416100	Текуће помоћи за партиципацију превоза ученика	135.000	5.000	140.000	85.855	104
4.6	416100	Текуће помоћи за партиципацију непотпуних аутобуских линија	35.000	5.000	40.000	30.420	114
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ	24.500	57.000	81.500	63.881	333

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
		ИМОВИНУ					
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	14.500	66.000	80.500	63.881	555
5.1	511100	Издаци за градњу школских објеката	9.500	66.000	75.500	61.128	795
5.2	511100	Издаци за градњу дома омладина	5.000	0	5.000	2.753	100
6	511700	Издаци за нематријалну произведену имовину	10.000	-9.000	1.000	0	10
6.1	511700	Издаци по основу улагања у развој-стратегија развоја	10.000	-9.000	1.000	0	10
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.377.000	-98.095	2.278.905	977.301	96

Назив потрошачке јединице: Одјељење за просторно планирање

Број потрошачке јединице: 0119160

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	20.000	-16.000	4.000	264	20
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	20.000	-16.000	4.000	264	20
1.1	412900	Комисија за технички пријем објеката	20.000	-16.000	4.000	264	20
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	100.000	-50.000	50.000	0	50
2	511000	Издаци за произведену сталну имовину	100.000	-50.000	50.000	0	50
2.1	511700	Средства за израду просторно планске документације	100.000	-50.000	50.000	0	50
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	120.000	-66.000	54.000	264	45

Назив потрошачке јединице: Одјељење за стамбено комуналне послове

Број потрошачке јединице: 0119170

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.036.000	-26.800	1.009.200	404.361	97
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.021.000	-15.800	1.005.200	402.567	98
1.1	412500	Расходи за инфраструктуру у граду	70.000	-30.000	40.000	10.000	57
1.2	412500	Расходи за инфраструктуру у Мјесним заједницама	180.000	0	180.000	109.809	100
1.3	412500	Одржавање уличне расвјете	20.000	-2.000	18.000	4.071	90
1.4	412700	Уговорене услуге за инфраструктуру	15.000	4.000	19.000	13.204	127
1.5	412700	Расходи пројектне документације за план ЛЕАП и план прилагођавања комуналне депоније	0	0	0	0	0
1.6	412700	Расходи за процјену вриједности имовине	7.000	-5.000	2.000	200	29
1.7	412700	Расходи збрињавања паса луталица	10.000	-4.000	6.000	1.363	60
1.8	412800	Електрична енергија - трошкови уличне расвјете	210.000	0	210.000	120.793	100
1.9	412800	Расходи заједничке јавне комуналне	330.000	0	330.000	20.771	100

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
		потрошње					
1.10	412800	Зимско одржавање путева	120.000	0	120.000	95.829	100
1.11	412800	Расходи за одржавање локалне депоније и уклањање дивљих депонија	20.000	0	20.000	0	100
1.12	412900	Расходи по основу пореза	5.000	-1.500	3.500	1.460	70
1.13	412900	Расходи мртвозорства	20.000	26.700	46.700	25.067	234
1.14	412900	Накнада члановима Комисије за повратак, развој и интеграцију	4.000	0	4.000	0	100
1.15	412900	Издаци за попис општинске имовине	5.000	-4.000	1.000	0	20
1.16	412900	Издаци за попис становништва	5.000	0	5.000	0	100
2	415000	Грантови	15.000	-11.000	4.000	1.794	27
2.1	415100	Грант за суфинансирање заједничких пројеката	5.000	-4.000	1.000	0	20
2.2	415200	Грантови МЗ - текуће одржавање	10.000	-7.000	3.000	1.794	30
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	4.380.800	-403.970	3.976.830	1.840.291	91
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.909.100	-289.970	3.619.130	1.794.592	93
3	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.457.600	76.900	3.534.500	1.770.448	102
3.1	511100	Издаци у грађевинске објекте у граду	70.000	-6.000	64.000	32.197	91
3.2	511100	Издаци у инфраструктуру у мјесним заједницама	390.000	118.000	508.000	331.171	130
3.3	511000	Издаци за пројекте водовода -ФИШ кредитна средства	600.000	-494.000	106.000	0	18
3.4	511000	Издаци за пројекте водовода -ФИШ властита средства	0	74.000	74.000	0	0
3.5	511100	Издаци за инфраструктуру из кредитних средстава	2.082.600	92.400	2.175.000	1.095.241	104
3.6	511100	Издаци за инфраструктуру од емисије обвезница	205.000	339.500	544.500	299.236	266
3.7	511100	Издаци за суфинансирање заједничких пројеката	110.000	-47.000	63.000	12.603	57
4	511200	Реконструкција и инвестиционо одржавање	439.500	-358.870	80.630	21.146	18
4.1	511200	Реконструкција инфраструктуре у граду	45.000	-39.500	5.500	5.435	12
4.2	511200	Реконструкција инфраструктуре у Мјесним заједницама	50.000	21.900	71.900	15.711	144
4.3	511200	Средства за санацију домова омладине и читаоница	5.000	-1.770	3.230	0	65
4.4	511200	Издаци за реконструкцију од емисије обвезница	339.500	-339.500	0	0	0
5	511300	Издаци за набавку опреме	2.000	-1.000	1.000	0	50
5.1	511300	Издаци за набавку опреме	2.000	-1.000	1.000	0	50
6	511700	Набавка сталних средстава у облику права	10.000	-7.000	3.000	2.998	30
6.1	511700	Издаци за израду пројектне документације за инфраструктурне објекте	10.000	-7.000	3.000	2.998	30

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
	513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
7	513100	Издаци за прибављање земљишта	471.700	-114.000	357.700	45.699	76
7.1	513100	Набавка земље за зону санитарне заштите и остале намјене	130.000	-46.000	84.000	45.699	65
7.2	513100	Рјешавање имовинско правних односа експропријације	20.000	-18.000	2.000		10
7.3	513100	Издаци за земљиште од емисије обвезница	271.700	0	271.700		100
7.4	513100	Издаци за набавку земље за паркинг гараже	50.000	-50.000	0		0
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5.416.800	-430.770	4.986.030	2.244.652	92

Назив потрошачке јединице: Одјељење за борачко инвалидску заштиту

Број потрошачке јединице: 0119180

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	153.000	1.000	154.000	73.020	101
1	415000	Грантови	58.000	6.000	64.000	41.366	110
1.1	415200	Грант за финансирање Општинске борачке организације Зворник	26.000	6.000	32.000	22.700	123
1.2	415200	Грант за финансирање ОО Заробљених и несталих лица Зворник	16.000	0	16.000	9.333	100
1.3	415200	Грант за финансирање Удружења Ратних војних инвалида Зворник	16.000	0	16.000	9.333	100
2	416000	Дознаке које се исплаћују из буџета општине	95.000	-5.000	90.000	31.654	95
2.1	416100	Текуће помоћи за инвалиде, рањене и ППБ	75.000	-5.000	70.000	31.654	93
2.2	416100	Текуће помоћи за финансирање збрињавања најугроженијих породица	20.000	0	20.000	0	100
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	165.000	-40.000	125.000	25.669	76
3	511000	Издаци за произведену сталну имовину	150.000	-30.000	120.000	25.669	80
3.1	511100	Издаци за стамбено збрињавање ППБ и РВИ	150.000	-30.000	120.000	25.669	80
4	511200	Реконструкција и инвестиционо одржавање	15.000	-10.000	5.000	0	33
4.1	511200	Средства за заштиту и одржавање споменика и спомен обележја	15.000	-10.000	5.000	0	33
		ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ - УКУПНО	318.000	-39.000	279.000	98.689	88

Назив потрошачке јединице: Одјељење за инспекције

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

Број потрошачке јединице: 01190220

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	7.000	-3.500	3.500	0	50
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	7.000	-3.500	3.500	0	50
1.1	412700	Средства за прегледе инспекцијских узорака	4.000	-2.000	2.000	0	50
1.2	412700	Административна извршења - хитне интервенције	3.000	-1.500	1.500	0	50
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	7.000	-3.500	3.500	0	50

Назив потрошачке јединице: Комунална полиција

Број потрошачке јединице: 01190230

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	5.500	-4.000	1.500	37	27
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5.500	-4.000	1.500	37	27
1.1	412400	Набавка материјала	2.500	-2.000	500	0	20
1.2	412900	Административна извршења-хитне интервенције	3.000	-2.000	1.000	37	33
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5.500	-4.000	1.500	37	27

1.500

Назив потрошачке јединице: Служба цивилне заштите

Број потрошачке јединице: 01190260

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	196.000	-60.000	136.000	62.771	69
1	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	196.000	-60.000	136.000	62.771	69
1.1	412300	Расходи за режијски материјал	1.000	-500	500	0	50
1.2	412400	Расходи за посебни материјал	1.000	-500	500	0	50
1.3	412500	Расходи за хитне интервенције - клизишта	50.000	-10.000	40.000	20.051	80
1.4	412500	Средства за санацију и одржавање водопривредних објеката	120.000	-30.000	90.000	41.715	75
1.5	412700	Средства за деминирање и обуку и ванредне прилике	24.000	-19.000	5.000	1.005	21
1.6	412900	Средства за деминирање и обуку и ванредне прилике	0	0	0	0	0
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	80000	-50000	30000	0	38
2.1	511000	Издаци за произведену сталну имовину	80.000	-50.000	30.000	0	38
2.1	511300	Набавка опреме -за цивилну заштиту	80.000	-50.000	30.000	0	38
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	276.000	110.000	166.000	62.771	60

Назив потрошачке јединице: Одјељење за општу управу

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

Број потрошачке јединице: 01190130

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ					
1	411000	Расходи за лична примања	0		0	0	0
2	411100	Расходи за бруто плате	0		0	0	0
2.1	411100	Нето плате					
2.2	411100	Порези на плате					
2.3	411100	Доприноси на плате					
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	0		0	0	0
3.1	411200	Нето накнаде запослених					
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања					
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	0		0	0	0
4.1	412100	Расходи по основу закупа					
4.2	412200	Расходи по основу утrophа енергије					
4.3	412200	Расходи по основу утrophа комуналних и комуникационих услуга					
4.4	412300	Расходи за режијски материјал					
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене					
4.6	412500	Расходи текућег одржавања					
4.7	412600	Путни трошкови					
4.8	412600	Расходи за гориво					
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета					
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)					
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)					
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0		0	0	0
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	0		0	0	0
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката					
5.2	511300	Издаци за набавку опреме					
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0		0	0	0

Број потрошачке јединице: 01190200-Мјесне заједнице

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ					
1	411000	Расходи за лична примања	0		0	0	0
2	411100	Расходи за бруто плате	0		0	0	0
2.1	411100	Нето плате					
2.2	411100	Порези на плате					
2.3	411100	Доприноси на плате					
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	0		0	0	0
3.1	411200	Нето накнаде запослених					
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања					
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	0		0	0	0
4.1	412100	Расходи по основу закупа					
4.2	412200	Расходи по основу утrophа енергије					
4.3	412200	Расходи по основу утrophа комуналних и комуникационих услуга					
4.4	412300	Расходи за режијски материјал					
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене					
4.6	412500	Расходи текућег одржавања					
4.7	412600	Путни трошкови					
4.8	412600	Расходи за гориво					
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета					
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)					
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)					
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0		0	0	0
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	0		0	0	0
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката					
5.2	511300	Издаци за набавку опреме					
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0		0	0	0

Назив потрошачке јединице: Служба за јавне

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)

набавке развој и међународну сарадњу

Број потрошачке јединице: 01190250

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ					
1	411000	Расходи за лична примања	0		0	0	0
2	411100	Расходи за бруто плате	0		0	0	0
2.1	411100	Нето плате					
2.2	411100	Порези на плате					
2.3	411100	Доприноси на плате					
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	0		0	0	0
3.1	411200	Нето накнаде запослених					
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања					
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	0		0	0	0
4.1	412100	Расходи по основу закупа					
4.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије					
4.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга					
4.4	412300	Расходи за режијски материјал					
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне наміјене					
4.6	412500	Расходи текућег одржавања					
4.7	412600	Путни трошкови					
4.8	412600	Расходи за гориво					
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета					
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)					
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)					
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0		0	0	0
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	0		0	0	0

Б. ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА ОСТАЛИ БУЏЕТСКИ КОРИСНИЦИ

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.159.150	49.843	3.208.993	1.801.783	102
1	411000	Расходи за лична примања	1.427.600	19.478	1.447.078	829.797	101
2	411100	Расходи за бруто плате	1.118.700	32.346	1.151.046	666.447	103

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
2.1	411100	Нето плате	677.200	17.769	694.969	402.161	103
2.2	411100	Порези на плате	71.900	4.488	76.388	44.361	106
2.3	411100	Доприноси на плате	369.600	10.089	379.689	219.925	103
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	308.900	-12.868	296.032	163.350	96
3.1	411200	Нето накнаде запослених	253.600	-12.725	240.875	133.255	95
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	55.300	-143	55.157	30.095	100
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	578.750	36.181	614.931	319.909	106
4.1	412100	Расходи по основу закупа	2.500	0	2.500	1.833	100
4.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије	205.500	-13.211	192.289	95.620	94
4.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних комуникационих услуга	87.900	5.211	93.111	56.124	106
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	45.200	-1.721	43.479	21.921	96
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене	70.500	4.566	75.066	40.912	106
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	29.500	3.032	32.532	19.280	110
4.7	412600	Путни трошкови	5.300	99	5.399	2.103	102
4.8	412600	Расходи за гориво	34.500	-2.791	31.709	18.555	92
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	15.500	-1.080	14.420	10.268	93
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	14.700	-154	14.546	6.699	99
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	67.650	42.230	109.880	46.594	162
5	416000	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.152.800	-5.816	1.146.984	652.077	99
5.1	416100	Помоћи појединцима	1.152.800	-5.816	1.146.984	652.077	99
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	109.000	-53.656	55.344	20.537	51
6	511000	Издаци за произведену сталну имовину	109.000	-53.656	55.344	20.537	51
6.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	25.000	-11.000	14.000	1.431	56
6.2	511300	Издаци за набавку опреме за Ватрогасну јединицу	50.000	-32.000	18.000	9.887	36
6.3	511300	Издаци за набавку опреме	34.000	-10.656	23.344	9.219	69
7	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	0
7.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	0

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3.268.150	-3.813	3.264.337	1.822.320	100

Назив потрошачке јединице: Центар за социјални рад

Број потрошачке јединице: 01190300

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.475.300	36.695	1.511.995	845.942	102
1	411000	Расходи за лична примања	243.600	789	244.389	137.691	100
2	411100	Расходи за бруто плате	194.300	2.367	196.667	112.131	101
2.1	411100	Нето плате	118.200	1.183	119.383	67.613	101
2.2	411100	Порези на плате	12.000	492	12.492	7.516	104
2.3	411100	Доприноси на плате	64.100	692	64.792	37.002	101
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	49.300	-1.578	47.722	25.560	97
3.1	411200	Нето накнаде запослених	32.500	27	32.527	17.447	100
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	16.800	-1.605	15.195	8.113	90
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	78.900	41.722	120.622	56.174	153
4.1	412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	0	0
4.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије	10.000	2.068	12.068	7.024	121
4.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга	31.200	2.911	34.111	22.210	109
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	8.000	879	8.879	6.506	111
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне наміјене	500	-82	418	118	84
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	3.000	-105	2.895	1.892	97
4.7	412600	Путни трошкови	1.500	-101	1.399	299	93
4.8	412600	Расходи за гориво	7.000	-2.379	4.621	2.613	66
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	800	20	820	439	103
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	1.000	-30	970	650	97
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	15.900	38.541	54.441	14.423	342
5	416000	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.152.800	-5.816	1.146.984	652.077	99
5.1	416100	Финансирање социјалних потреба и социјалне заштите	881.900	1.425	883.325	483.325	100
5.2	416100	Средства за ванредне помоћи социјално угроженим	45.000	-5.605	39.395	21.395	88

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
5.3	416100	Трошкови смјештаја социјално угрожених и незбринутих особа у установе социјалне заштите	225.900	-1.636	224.264	147.357	99
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6.000	-4.000	2.000	300	33
6	511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.000	-4.000	2.000	300	33
6.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	0	0	0	0	0
6.2	511300	Издаци за набавку опреме	6000	-4000	2000	300	33
7	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	#DIV/0!
7.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1.481.300	32.695	1.513.995	846.242	102

Назив потрошачке јединице: Дјечији вртић "Наша радост"

Број потрошачке јединице: 01190400

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	692.900	13.660	706.560	406.640	102
1	411000	Расходи за лична примања	559.200	9.301	568.501	330.337	102
2	411100	Расходи за бруто плате	532.000	12.318	544.318	316.735	102
2.1	411100	Нето плате	320.000	8.269	328.269	191.242	103
2.2	411100	Порези на плате	36.000	466	36.466	20.971	101
2.3	411100	Доприноси на плате	176.000	3.583	179.583	104.522	102
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	27.200	-3.017	24.183	13.602	89
3.1	411200	Нето накнаде запослених	27.200	-3.017	24.183	13.602	89
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	0		0	0	0
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	133.700	4.359	138.059	76.303	103
4.1	412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	0	0
4.2	412200	Расходи по основу утrophа енергије	17.500	-1.779	15.721	8.513	90
4.3	412200	Расходи по основу утrophа комуналних и комуникационих услуга	8.500	0	8.500	5.169	100
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	9.500	0	9.500	5.527	100
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене	70.000	4.648	74.648	40.794	107
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	2.500	1.137	3.637	1.587	145
4.7	412600	Путни трошкови	0	0	0	0	0
4.8	412600	Расходи за гориво	4.000	-1.012	2.988	1.736	75
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	1.000	-500	500	229	50

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	2.700	1.076	3.776	1.718	140
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	18.000	789	18.789	11.030	104
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9.000	-5.656	3.344	1.753	37
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	9.000	-5.656	3.344	1.753	37
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	4.000	-4.000		281	0
5.2	511300	Издаци за набавку опреме	5.000	-1.656	3.344	1.472	67
6	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
6.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	701.900	8.004	709.904	408.393	101

Назив потрошачке јединице: Професионална ватрогасна јединица

Број потрошачке јединице: 0119600

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	575.600	20.188	595.788	348.632	104
1	411000	Расходи за лична примања	514.600	17.088	531.688	305.258	103
2	411100	Расходи за бруто плате	392.400	17.661	410.061	237.581	105
2.1	411100	Нето плате	239.000	8.317	247.317	143.306	103
2.2	411100	Порези на плате	23.900	3.530	27.430	15.874	115
2.3	411100	Доприноси на плате	129.500	5.814	135.314	78.401	104
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	122.200	-573	121.627	67.677	100
3.1	411200	Нето накнаде запослених	83.700	-2.035	81.665	45.695	98
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	38.500	1.462	39.962	21.982	104
				0			
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	61.000	3.100	64.100	43.374	105
4.1	412100	Расходи по основу закупа	2.500	0	2.500	1.433	100
4.2	412200	Расходи по основу утrophка енергије	10.000	-500	9.500	6.366	95
4.3	412200	Расходи по основу утrophка комуналних и комуникационих услуга	8.000	500	8.500	5.194	106
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	1.500	0	1.500	1.256	100
4.5	412400	Расходи за материјал за посебне наміјене	0	0		0	0
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	8.000	500	8.500	7.439	106

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
4.7	412600	Путни трошкови	1.000	-400	600	0	60
4.8	412600	Расходи за гориво	22.000	1.000	23.000	13.606	105
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	5.000	2.000	7.000	5.820	140
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	1.500	-1.200	300		20
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	1500	1.200	2700	2260	180
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	52.000	-32.000	20.000	9.887	38
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	52.000	-32.000	20.000	9.887	38
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	2.000	0	2.000	0	100
5.2	511300	Издаци за набавку опреме	50.000	-32.000	18.000	9.887	36
6	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
6.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	627.600	-11.812	615.788	358.519	98

Назив потрошачке јединице: ЈУ Народна библиотека и музејска збирка

Број потрошачке јединице: 0818021

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	28.550	-300	28.250	13.179	99
1	411000	Расходи за лична примања	0	0	0	0	0
2	411100	Расходи за бруто плате	0		0	0	0
2.1	411100	Нето плате	0		0	0	0
2.2	411100	Порези на плате	0		0	0	0
2.3	411100	Доприноси на плате	0		0	0	0
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	0	0	0	0	0
3.1	411200	Нето накнаде запослених	0		0	0	0
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	0		0	0	0
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	28.550	-300	28.250	13.179	99
4.1	412100	Расходи по основу закупа	0	0	0	0	0
4.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије	13.000	-500	12.500	6.695	96

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
4.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга	4.000	0	4.000	2.058	100
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	1.000	-100	900	283	90
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне наміјене	0	0	0	0	0
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	2.000	0	2.000	50	100
4.7	412600	Путни трошкови	800	400	1.200	305	150
4.8	412600	Расходи за гориво	0	0	0	0	0
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	1.000	0	1.000	760	100
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	4.500	0	4.500	2.090	100
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	2.250	-100	2.150	938	96
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3.000	0	3.000	549	100
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.000	0	3.000	549	100
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	0	0	0	0	0
5.2	511300	Издаци за набавку опреме	3.000	0	3.000	549	100
6	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
6.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	31.550	-300	31.250	13.728	99

Назив потрошачке јединице: Гимназија и ССШ "Петар Кочић"

Број потрошачке јединице: 0815062

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	190.600	-4.200	186.400	94.936	98
1	411000	Расходи за лична примања	38.200	-500	37.700	19.815	99
2	411100	Расходи за бруто плате	0	0	0	0	0
2.1	411100	Нето плате	0	0	0	0	0
2.2	411100	Порези на плате	0	0	0	0	0
2.3	411100	Доприноси на плате	0	0	0	0	0
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	38.200	-500	37.700	19.815	99
3.1	411200	Нето накнаде запослених	38.200	-500	37.700	19.815	99
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	0	0	0	0	0

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
				0			
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	152.400	-3.700	148.700	75.121	98
4.1	412100	Расходи по основу закупа	0	0		400	0
4.2	412200	Расходи по основу утрошка енергије	80.000	-5.000	75.000	37.143	94
4.3	412200	Расходи по основу утрошка комуналних и комуникационих услуга	20.200	1.800	22.000	12.927	109
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	16.000	-1.500	14.500	3.292	91
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене		0	0		0
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	9.500	0	9.500	5.745	100
4.7	412600	Путни трошкови	1.000	1.000	2.000	1.299	200
4.8	412600	Расходи за гориво		0			
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	2.700	0	2.700	2.109	100
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	3.000	0	3.000	1.303	100
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	20.000	0	20.000	10.903	100
				0			
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	24.000	-7.000	17.000	6.384	71
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	24.000	-7.000	17.000	6.384	71
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	9.000	-2.000	7.000	1.150	78
5.2	511300	Издаци за набавку опреме	15.000	-5.000	10.000	5.234	67
6	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
6.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	214.600	-11.200	203.400	101.320	95

Назив потрошачке јединице: Технички школски центар

Број потрошачке јединице: 0815063

		А. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	196.200	-16.200	180.000	92.454	92
1	411000	Расходи за лична примања	72.000	-7.200	64.800	36.696	90
2	411100	Расходи за бруто плате	0	0	0	0	0
2.1	411100	Нето плате	0	0	0	0	0
2.2	411100	Порези на плате	0	0	0	0	0
2.3	411100	Доприноси на плате	0	0	0	0	0

Ред број	Економ. код	О п и с	План за 2013. године	Корекција за 2013. годину	Ребаланс за 2013	Остварење за 7 мјесеци 2013. године	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8(6/4*100)
				0			
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	72.000	-7.200	64.800	36.696	90
3.1	411200	Нето накнаде запослених	72.000	-7.200	64.800	36.696	90
3.2	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	0	0	0	0	0
4	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	124.200	-9.000	115.200	55.758	93
4.1	412100	Расходи по основу закупа	0	0	0		0
4.2	412200	Расходи по основу утrophа енергије	75.000	-7.500	67.500	29.879	90
4.3	412200	Расходи по основу утrophа комуналних и комуникационих услуга	16.000	0	16.000	8.566	100
4.4	412300	Расходи за режијски материјал	9.200	-1.000	8.200	5.057	89
4.5	412400	Расходи за режијски материјал-посебне намјене	0	0	0	0	0
4.6	412500	Расходи текућег одржавања	4.500	1.500	6.000	2.567	133
4.7	412600	Путни трошкови	1.000	-800	200	200	20
4.8	412600	Расходи за гориво	1.500	-400	1.100	600	73
4.9	412700	Расходи за услуге осигурања, банкарске услуге и услуге платног промета	5.000	-2.600	2.400	911	48
4.10	412700	Расходи за стручне услуге(информисања и медија, правне, ревизорске, компјутерске, административне, вјештачења и пројектна документација)	2.000	0	2.000	938	100
4.11	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање, бруто накнаде ван радног времена, судска рјешења, репрезентација, прекњижавање пореза)	10.000	1.800	11.800	7.040	118
		Б. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	15.000	-5.000	10.000	1.664	67
5	511000	Издаци за произведену сталну имовину	15.000	-5.000	10.000	1.664	67
5.1	511200	Издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката	10.000	-5.000	5.000	0	50
5.2	511300	Издаци за набавку опреме	5.000	0	5.000	1.664	100
5	516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
5.1	516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	
		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	211.200	-21.200	190.000	94.118	90

III ПОСЕБАН ДИО

- ПЛАНА БУЏЕТСКЕ ПОТРОШЊЕ ПО ФУНКЦИОНАЛНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ-

Редни број	Опис	План за 2013.	Корекција	Приједлог ребаланса за 2013
1	2	3	4	5
1	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	7.311.500	505.571	7.817.071
2	ОДБРАНА	24.000	-19.000	5.000
3	ЈАВНИ РЕД И СИГУРНОСТ	627.600	-11.812	615.788
4	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	5.238.700	-309.596	4.929.104
5	ЗАШТИТА ЧОВЈЕКОВЕ ОКОЛИНЕ	10.000	-5.500	4.500
6	СТАМБЕНИ И ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ	1.557.280	-820.850	736.430
7	ЗДРАВСТВО	935.000	-270.270	664.730
8	РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	766.000	-15.449	750.551
9	ОБРАЗОВАЊЕ	825.300	-27.900	797.400
10	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	1.821.300	110.736	1.932.036
	УКУПНО:	19.116.680	-864.070	18.252.610

ПРЕГЛЕД РЕАЛОКАЦИЈА 2013

Ред. број	Датум	Број закључка	Потрошачка јединица	Са позиције	На позицију	Износ
1	12.04.	03-40-8/13	Професионална ватрогасна јединица	511300-Издаци за набавку опреме	412900-Остали непоменути расходи	1.000,00
2	12.04.	03-40-9/12	Професионална ватрогасна јединица	511300-Издаци за набавку опреме	412700-Расходи за усл. осиг. и плат.промета	1.200,00
3	29.05.	03-40-15/13	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	412500-Грант за санацију шк.објеката	511100-Издаци за градњу школ. објеката	50.000,00
4	31.05.	03-40-17/13	Кабинет Начелника општине-Одјељење за финансије	372200-Буџетска резерва	416100-Једнократне помоћи појединцима	20.000,00
5	26.06.	03-40-19/13	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	412500-Грант за санацију шк.објеката	511100-Издаци за градњу школ. објеката	16.000,00
6	"	"	"	415200-Грант за фин. Буџета за младе	412700-Рас. за пројекте Савјета за саобраћај	1.605,00
7	26.06.	03-40-22/13	Одјељење за стамбено комуналне послове и послове саобраћаја	412500-Расходи за инфраструкт. у граду	412900-Расходи мртвозорства	5.000,00
8	01.07.	03-40-19/13	Кабинет Начелника општине-Одјељење за финансије	372200-Буџетска резерва	416100-Једнократне помоћи појединцима	20.000,00
9	08.07.	03-40-23/13	Гимназија и ССШ "Петар Кочић"	412900-Остали непоменути расходи	412600-Путни трошкови	500,00
12	10.09.	03-40-32/13	Кабинет Начелника општине-Одјељење за финансије	372200-Буџетска резерва	416100-Једнократне помоћи појединцима	20.000,00
			УКУПНО :			135.305,00

На основу члана 6 и 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи, („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник –Пречишћени текст („Службени гласник општине Зворник“, број: 3/2010, 14/12 и 3/13), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној дана .22.10. 2013. године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК ЗА 2013. ГОДИНУ

У Одлуци о извршењу буџета општине Зворник за 2013. годину број: 01-022-125/12 од 25.12.2012. године („Службени гласник Општине Зворник“, број: 14/12) врше се следеће измјене :

Члан 1

1. Овом одлуком прописује се начин извршења ребаланса буџета општине Зворник за 2013. годину (у даљем тексту: Буџет).

2. Ова одлука ће се спроводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12), Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12), Законом о Трезору („Службени гласник Републике Српске“, број 16/05 и 92/09) ,Закон о инвестирању јавних средстава („Службени гласник Републике Српске“, број 97/04) и осталим законима који регулишу ову област.

3. Ова одлука се односи на кориснике Буџета.

4. Све одлуке које се односе на Буџет морају бити у сагласности са овом одлуком.

Члан 2

1. Средства Буџета из члана 1. ове одлуке распоређују се у укупном износу од 18.252.610,00 КМ, од чега 18.242.629,00 КМ на потрошњу за одређене намјене и нераспоредени дио прихода (буџетска резерва) износи 9.981,00 КМ.

2. Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 3

1. Приходи Буџета утврђени су чланом 8. и 9. Закона о буџетском систему Републике Српске .

2. Приходе од донација (грантова) буџетски корисници могу користити, у складу са чланом 8. Закона о буџетском систему Републике Српске, у износу од 100% (ФОНД 03 -Фонд грантова).

3. Властите приходе буџетски корисници могу, у складу са чланом 8. Закона о буџетском систему Републике српске (ФОНД 02 –Фонд прихода по посебном програму),користити у износу од 100%.

4. Приходи из става 2. и 3. овог члана морају се наплаћивати и распоређивати преко система јединственог рачуна трезора.

Члан 4

Буџетски издаци су:

- а) текући трошкови и трансфери између потрошачких јединица ,
- б) издаци за нефинансијску имовину и
- в) издаци за финансијску имовину и отплату дугова.

Члан 5

1. Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету.

2. Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства за поједине намјене само до износа који је утврђен буџетом.

3. Коришћење средстава за набавку нефинансијске имовине у сталним средствима – капитална улагања и буџетска средства за субвенције и грантове, може се вршити по добијању сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава, а прије спровођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 24/09 и 60/10).

4. Корисници који не поднесу извјештај о утрошеним средствима из става 3. неће моћи користити средства која су им намијењена за текућу фискалну годину.

5. Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке робе, материјала и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаног Правилником о процедури вођења помоћних књига („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05).

6. Одјељење за финансије обуставиће унос обавеза и плаћања за која претходно није спроведена процедура из става 5. овог члана.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 7.

1. Одјељење за финансије сачињава кварталне финансијске планове потрошње у складу са проценом остварења прилива буџетских средстава, и доставља их буџетским корисницима и надлежна одјељењима, најкасније десет дана прије почетка квартала.

2. Буџетски корисници и одјељења припремају и достављају кварталне финансијске планове за буџетску потрошњу одјељењу за финансије.

3. Изузетно од става 1. овог члана, квартални финансијски план за 1. квартал фискалне године доставиће се до 15. јануара текуће фискалне године, а средства кварталног финансијског плана за 4. квартал фискалне године могуће је стављати на располагање у мјесечним износима.

4. Уколико се укаже потреба за сезонским коришћењем средстава, буџетски корисници из става 2. овог члана дужни су писаним захтјевом тражити измјену достављеног финансијског кварталног плана и то најкасније три дана прије почетка квартала.

5. Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника може бити мањи или једнак износу усвојеног годишњег Буџета за сваког буџетског корисника.

6. Одјељење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза по основу расхода Буџета из члана 4. овом одлуком искључиво на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника.

Члан 8.

1. Прерасподјела буџетских средстава у оквиру буџетског корисника и надлежних одјељења између расхода (текући расходи и трансфери између буџетских јединица) и издатака за нефинансијску имовину, финансијску имовину и отплату дугова врши се на основу рјешења Начелника.

2. Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу рјешења Начелника финансија:

- а) у оквиру расхода,
- б) у оквиру издатака за нефинансијску имовину
- в) у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова.

3. Изузетно од става 2. овог члана, не може се вршити:

- а) прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања и
- б) прерасподјела буџетских средстава са суфинансирања пројеката за које је Начелник потписао уговор.

Члан 9.

1. Начелник може, на приједлог Начелника финансија, средства распоређена Буџетом прераспоредити у оквиру буџетских корисника и надлежних одјељења.

2. Уколико се не може извршити прерасподјела средстава према ставу 1. овог члана, Начелник може на приједлог Начелника финансија средства распоређена Буџетом прераспоредити између буџетских корисника или одјељења до 5% укупно усвојених средстава буџетских корисника или надлежних одјељења којима се средства умањују.

3. Начелник може, на приједлог Начелника финансија, средства распоређена Буџетом, која нису утрошена до 31. јануара наредне године распоредити између буџетских корисника или надлежних одјељења до 10% од укупно усвојених средстава буџетских корисника или надлежних одјељења којима се средства умањују.

4. Начелник може средства распоређена Буџетом у оквиру Остале буџетске потрошње, на позицији буџетска резерва распоређивати на буџетске кориснике по свим буџетским позицијама, у укупно планираном износу.

5. Начелник има обавезу да у оквиру извјештаја о извршењу Буџета општине, Скупштину општине Зворник извјештава о извршеној прерасподјели средстава из члана 8. став 1. и овог члана став 1, 2, 3. и 4. ове одлуке.

Члан 10.

Издаци који настају кориштењем прихода из члана 3. став 2. и 3. овог закона су:

- а) расходи, осим расхода за лична примања,
- б) издаци за нефинансијску имовину и
- в) издаци за финансијску имовину и отплату дугова.

Члан 11.

1. Одјељење за финансије једном мјесечно врши унос оперативног Буџета у систем трезора за приходе из члана 3. став 2. и 3. ове одлуке, на основу финансијских планова потрошње које сачињавају буџетски корисници

2. Мјесечни финансијски планови потрошње сачињавају се на основу расположивих средстава.

3. Буџетски корисници, односно надлежна одјељења могу вршити прерасподјелу средстава из члана 3. став 2. и 3. ове одлуке.

Члан 12.

1. Одјељење за финансије врши пренос средстава са рачуна у оквиру система јединственог рачуна трезора за измирење обавеза по основу буџетских издатака из члана 4. и издатака из члана 10. ове одлуке.

2. Обавезе буџетских корисника у систем трезора уносе се на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника, које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.

3. Буџетски корисници врше унос података у рачуноводствени систем (систем трезора) посредством Одјељења за финансије.

4. Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа, прописаних члан 7, 8. и 9. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 36/09).

5. Исправама из става 4. овог члана сматрају се:
- а) обрачунске листе плата и накнада,
 - б) предрачуни и уговори,
 - в) рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга,
 - г) одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
 - д) остале књиговодствене исправе.

Члан 13.

1. За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне књиге и Главну књигу трезора, одговара одговорно лице у Одјељењу за финансије.

Члан 14.

1. Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

2. Корисници средстава за грантове (помоћи) и средстава буџетске резерве дужни су да поднесу извјештај даваоцима средстава о утрошку примљених средстава најкасније до 31. јануара наредне године.

Члан 15.

1. Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна Трезора (у даљем тексту: ЈРТ) на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет.

2. Буџетски корисници дужни су да прописани образац за трезорско пословање за лична примања доставе на унос Одјељењу за финансије до 10. у мјесецу за претходни мјесец.

3. Исплата личних, породичних и цивилних инвалиднина и социјалних помоћи врши се преносом средстава са ЈРТ на текуће или жиро-рачуне корисника у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет, у готову на благајни и у готовини посредством овлашћене организације за ПТТ саобраћај.

Члан 16.

1. Обавезе по основу дуга на узете кредите од домаћих финансијских институција и обавезе по основу правоснажних судских пресуда извршаваће се у износима који су доспјели за плаћање у складу са потписаним уговорима и судским решењима.

2. Обавезе по основу осталих расхода Буџета измирују се по сљедећим приоритетима:

- а) средства за порезе и доприносе на лична примања,
- б) средства за нето лична примања,
- в) средства за борачко-инвалидску заштиту,
- г) поврат јавних прихода на основу аката надлежних органа,

- д) средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
- ђ) средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање и
- е) средства за остале обавезе.

3. Одјељење за финансије утврђује термински мјесечни план потрошње из става 2. овог члана.

Члан 17.

Обавезе по основу коришћења прихода из члана 3. став. 2 овог закона измирују се у складу са интерним процедурама Административне службе.

Члан 18.

Посебни приходи – накнаде по разним основама, наплаћени по посебним законима, усмјеравају се и троше у складу са одобреним Буџетом.

Члан 19.

Буџетски корисници дужни су да се у поступку набавке робе, материјала и вршења услуга, придржавају одредаба Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине, као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаног Правилником о процедури вођења помоћних књига („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05).

Члан 20.

1. У циљу обезбјеђења намјенског коришћења буџетских средстава Начелник, на приједлог Начелника одјељења за финансије, вршиће непосредну контролу коришћења средстава буџета.

2. Ако се утврди да се не користе средства намјенски и у складу са овом одлуком и другим прописима, Начелник, на приједлог Начелника финансија донијеће рјешење којим ће наредити кориснику средстава да отклони утврђене неправилности и коришћење средстава усклади са прописима.

3. Корисницима средстава који у року од 15 дана не поступе по рјешењу из претходног става обуставиће се коришћење средстава из буџета док се не отклоне неправилности, односно не усклади коришћење средстава по прописима.

4. У случају из претходног става овог члана Начелник, на приједлог Начелника финансија, дужан је против корисника поднијети пријаву ради предузимања мјера због повреде прописа.

Члан 21.

1. Сви буџетски корисници дужни су да у року од 15 дана од дана настанка промјене у организацији и статусу спроведу поступак регистравања измјена у књизи Регистра буџетских корисника.

2. Регистар буџетских корисника води и ажурира Одјељење за финансије.

Члан 22.

Правилнике, упутства и инструкције о спровођењу ове одлуке прописује Начелник финансија.

Члан 23

1. Начелник је обавезан да извјештава Скупштину општине о извршењу Буџета општине тромјесечно.

2. Одјељење за финансије тромјесечно извјештава Начелника о извршењу Буџета општине за текућу фискалну годину и коришћењу буџетске резерве.

Члан 24

У случају да ова одлука садржи другачија рјешења у односу на друге одлуке Скупштине општине у предмету извршења Буџета примјењиваће се одредбе ове одлуке.

Члан 25

Уколико су другим одлукама прописани новчани издаци из буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци или по Одлуци о усвајању ребаланса буџета Општине Зворник за 2013. годину, примјењују се одредбе и планирани износи утврђени овом одлуком и Одлуком о усвајању ребаланса буџета Општине Зворник за 2013. годину.

Члан 26

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-173/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 22.10.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. став 1. род а) тачка 4 Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске", број 121/12) и члана 26. Статута општине Зворник - пречишћени текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 12. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на подручју општине Зворник, ("Службени гласник општине Зворник", број 7/13), Скупштина општине Зворник, на сједници одржаној дана 22. октобра 2013. године донијела је,

ОДЛУКУ
О ФОРМИРАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 1.

Овом одлуком формира се Општински штаб за ванредне ситуације општине Зворник.

Члан 2.

Општински штаб за ванредне ситуације има команданта, замјеника, начелника и чланове штаба, и у исти се именују:

1. командант Штаба - начелник општине Зворник,
2. замјеник команданта штаба – замјеник начелника општине Зворник,
3. начелник штаба - шеф Службе цивилне заштите у Административној служби општине Зворник,
4. члан штаба за оперативну - планске послове и заштиту од неексплодираних убојитих средстава и мина - самостални стручни сарадник за мјере цивилне заштите у Служби цивилне заштите Административне службе општине Зворник,
5. члан штаба за питања ангажовања полиције - начелник Станице јавне безбједности Зворник,
6. члан штаба за административне послове и обуку – самостални стручни сарадник за планирање у Служби цивилне заштите Административне службе општине Зворник,
7. члан штаба за финансијске послове - начелник одјељења за финансије у Административној служби општине Зворник,
8. члан штаба за заштиту од рушевина, клизишта и експлозија - начелник одјељења за урбанизам и просторно планирање у Административној служби општине Зворник,
9. члан штаба за узбуњивање, евакуацију и снабдјевање – начелник одјељења за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности у Административној служби општине Зворник,
10. члан штаба за РХБ заштиту – дипломирани хемичар,
11. члан штаба за склањање и збрињавање угрожених и настрадалих људи, материјалних и других добара - секретар Општинске организације црвеног крста Зворник,
12. члан штаба за прву медицинску помоћ и асанацију терена – директор Дома здравља Зворник,
13. члан штаба за заштиту животиња и намирница животињског порекла, заштиту биља и биљних производа – дипломирани ветеринар,
14. члан штаба за заштиту од пожара - командир Професионалне ватрогасне јединице Зворник,
15. члан штаба за спасавање на води и под водом – грађевински инспектор (хидро смјер),

16. члан штаба за заштиту животне средине, противградну заштиту, хидрометеорологију и сеизмологију – општински еколошки инспектор у Административној служби општине Зворник,
17. члан штаба за заштиту и спашавање од снијезних падавина и снијега и координацију са мјесним заједницама – начелник одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја у Административној служби општине Зворник,
18. члан штаба за односе са јавношћу – стручни сарадник за информисање у кабинету начелника општине Зворник.

Члан 3.

Општински штаб за ванредне ситуације, сходно закону, обавља следеће послове:

- руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,
- руководи и координира спровођење мјера и задатака заштите и спасавања,
- разматра и даје мишљење на приједлог Пројекта угрожености и приједлог Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мјере за њихово побољшање,
- наређује употребу снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,
- наређује Савјетима мјесних заједница да предузму активности на заштити и спасавању људи и материјалних добара,
- ради на редовном информисању и обавјештавању становништва о ризицима, опасностима и предузетим мјерама,
- прати организацију, опремања и обучавања јединица и тимова за заштиту и спасавање, овлашћених, оспособљених правних лица,
- процјењује угроженост од настанка ванредне ситуације и предлаже Начелнику проглашење ванредног стања,
- доноси приједлоге, закључке и препоруке,
- сарађује са штабовима за ванредне ситуације сусједних јединица локалне самоуправе,
- разматра и предлаже доношење Одлуке о организацији заштите и спасавања на подручју општине,
- ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за општину,
- обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 4.

Општински штаб за ванредне ситуације по потреби позива друге институције, тјела, агенције, организације и стручњаке за одређена питања од интереса за заштиту и спасавање да учествују у раду.

Члан 5.

Сједнице Општинског штаба за ванредне ситуације и оперативни рад Штаба одржаваће се у малој сали Скупштине општине Зворник, или у другим просторијама које одреди командант Општинског штаба за ванредне ситуације или његов замјеник, на приједлог начелника Штаба.

Члан 6.

Радне сједнице Општинског штаба за ванредне ситуације заказује командант Штаба, односно замјеник или начелник Штаба по овлашћењу, а оперативно ангажовање Штаба у случају елементарних и других несрећа већих размјера наређује командант, односно замјеник на приједлог начелника Штаба.

Члан 7.

Задужује се Начелник општине да у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12) донесе Правилник о унутрашњој организацији Општинског штаба за ванредне ситуације општине Зворник.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука бр: 02-81-2/02 од 07.08.2002.године ("Службени гласник општине Зворник" број 7/02) и измене и допуне исте.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-175/13

Датум: 22.10.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 22. став 1. род а) тачка 7. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске", број 121/12) и члана 26. Статута општине Зворник – пречишћени текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13) Скупштина општине Зворник на својој сједници одржаној дана 22. октобра 2013. године донијела је,

ОДЛУКУ**О ОДРЕЂИВАЊУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА УНИШТАВАЊЕ
НЕЕКСПЛОДИРАНИХ УБОЈНИХ СРЕДСТАВА (НУС)****Члан 1.**

Овом Одлуком одређује се локација "Изгаље" Велико брдо, парцела означена као к.ч. број 2493 уписана у посједовни лист број 297/5 К.О. Каменица, са СQ координатама исказаним по WGS: 49347 – 08865 за локацију која задовољава услове за уништавање појединачних и мањих количина неексплодираних убојних средстава (НУС), односно оних количина које се прикупе на подручју општине Зворник.

Члан 2.

Локација из члана 1. ове Одлуке може се користити под следећим условима:

- Да се на њој уништавају неексплодирана убојна средства прикупљена искључиво на подручју општине Зворник,
- Максимална количина која се уништава не смије угрозити становништво и господарске објекте у рејону локације,
- У зони извођења акције уништавања неексплодираних убојних средстава обавезно предузети све мјере предострожности и заштите,
- За случај штета и последица насталих приликом уништавања неексплодираних убојних средстава, у цјелости је одговоран извођач акције уништавања,
- Прије извођења саме акције уништавања неексплодираних убојних средстава, извођач акције уништавања је дужан обавјестити Општинског координатора за деминирање и уништавање неексплодираних убојних средстава општине Зворник и Полицијску станицу Зворник, а након извршене акције уништавања Радни налог/извјештај о уништеним неексплодираним убојним средствима доставити Општинском координатору за деминирање и уништавање неексплодираних убојних средстава општине Зворник.
- Полицијска станица Зворник, у координацији са извођачем акције уништавања неексплодираних убојних средстава, врши обезбеђење самог локалитета за време уништавања.

Члан 3.

Доношењем ове одлуке, престаје да важи Одлука о одређивању локације за уништавање неексплодираних убојних средстава (НУС-а) број: 02-022-98/12 од 19.07.2012. године.

Члан 4

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК**

Број: 01-022-176/13

Датум: 22.10.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивућ, с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске" број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10, 14/12 и 3/13) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22. октобра 2013. године, доноси

ОДЛУКУ**О КУПОВИНИ ЗЕМЉИШТА ЗА ПРОШИРЕЊЕ
ГРОБЉА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ШЕТИЋИ****Члан 1.**

Општина Зворник ће од Савић (Данила) Душана извршити куповину земљишта означеног као кп.бр.1033 Боришево кућа и зграда површине 26 м² и двориште површине 432 м², кп.бр.1035/1 Боришево њива 6.класе површине 1567 м² и њива 7.класе површине 1990 м², кп.бр.1213/3 Алића брдо њива 7.класе површине 1689 м² и кп.бр.1213/4 Алића брдо приступни пут површине 161 м², све уписане у пл.број 1381 К.О Шетићи на име посједника Савић (Данила) Душана са 1/1.

Члан 2.

Земљиште из члана 1. ове одлуке се купује за проширење гробља у Мјесној заједници Шетићи за цијену од 11.730,00 КМ (словима: једанаест хиљада седам стотина и тридесет конвертибилних марака).

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине да може закључити уговор о куповини земљишта из члана 1. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК**

Број: 01-022-177/13

Датум: 22.10.2013. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивућ, с.р.

На основу члана 22. и 23. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број:68/07 и 109/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник- пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број:3/10, 14/12 и 3/13), а у вези са чланом 14. Закона о апотекарској дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број:119/08 и 1/12) и чланом 4. став 1. аLINEЈА 2. Закона о ликвидационом поступку („Службени гласник Републике Српске“, број:64/02), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној дана 22. октобра 2013. године донијела је:

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ РАДА И ПОКРЕТАЊУ ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА НАД ЗДРАВСТВЕНОМ УСТАНОВОМ ЗА ПРОМЕТ ЛИЈЕКОВА И МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА НА МАЛО АПОТЕКА „ЗВЕЗДА“ ЗВОРНИК

Члан 1.

Престаје са радом Здравствена установа за промет лијекова и медицинских средстава на мало Апотека „Звезда“ Зворник са сједиштем у Зворнику, Карађорђева број:18. (у даљем тексту: ЗУ „Звезда“) због непостојања услова за обављање дјелатности установе, која је задовољена на рационалнији и економичнији начин повјеравањем обављања апотекарске дјелатности предузећу „ BLAGOLEKS-FARM“ Бијељина са сједиштем у Бијељини улица Лопарска бр.1 (даљем тексту: ЗУ „ Blagoleks-farm“), у складу са Уговором о међусобним правима и обавезама у преузимању послова ОПУ број:1699/2013 од 21.10.2013. године.

Члан 2.

Овлашћује се начелник општине да покрене поступак редовне ликвидације над ЗУ „Звезда“ у складу са Законом о ликвидационом поступку.

Члан 3.

Општину Зворник, као оснивача, у ликвидационом поступку код Окружног привредног суда у Бијељини заступаће Правобранилаштво Републике Српске- сједиште замјеника у Бијељини.

Члан 4.

Редовни трошкови ликвидационог поступка падају на терет буџета општине Зворник. Сви непокретни трошкови и обавезе који нису у вези са редовним трошковима ликвидационог поступка који се утврде у самом ликвидационом поступку, а нису били евидентирани приликом преузимања по Уговору о међусобним правима и обавезама у преузимању послова, ОПУ број:1699/2013 од 21.10.2013. године сносиће „ Blagoleks-farm“ Бијељина.

Члан 5.

Имовину ЗУ „Звезда“ која преостане након завршетка ликвидационог поступка преузеће општина Зворник.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-178/13

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 22.10.2013. године

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Недим Чивић, с.п.

На основу члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник- пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број 3/10, 14/12 и 3/13) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22. октобра 2013. године, доноси

ОДЛУКУ

О КУПОВИНИ ЗЕМЉИШТА ЗА ПРОШИРЕЊЕ ГРОБЉА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ПАЋИНЕ

Члан 1.

Општина Зворник ће за потребе проширења гробља у Мјесној заједници Паћине извршити куповину следећег земљишта:

1. кп.бр.3977/1 Вигњиште шума 4.класе површине 535 м², Вигњиште њива 5.класе површине 1819 м² и Вигњиште њива 6.класе површине 857 м², уписане у пл.број 1544 К.О Скокић на име посједника Лазаревић (Стеве) Љубомира са 1/1, за цијену од 15.412,80 КМ,
2. кп.бр.3974 Вигњиште шума 4.класе површине 946 м², кп.бр.3977/2 Вигњиште њива 5.класе површине 375 м² и Вигњиште њива 6.класе површине 1942 м², уписане у посједовни лист број 2010 КО Скокић на име посједника Марковић (Драге) Миленко са 1/2 и Марковић (Драге) Зоран са 1/2 за цијену од 15.662,40 КМ.

Члан 2.

Овлашћује се Начелник општине да може закључити уговор о куповини земљишта из члана 1. ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-179/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске" број :124/08,58/09 и 95/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04,42/05 и 118/05), члана 7. Одлуке о коришћењу јавних површина за постављање монтажних објеката-киоска и покретних тезги ван ужег урбаног подручја града Зворника ("Службени гласник општине Зворник " број: 5/12) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број:3/10, 14/12 и 3/13) Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013.године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У КАРАКАЈУ И БРАЊЕВУ

Члан 1.

У Одлуци о расписивању лицитације за давање земљишта у закуп у државној својини у Каракају и Брањеви ("Службени гласник општине Зворник" број:7/13) мијења се тачка 1. Локација Метеризе ,тако да почетна закупнина за једну годину умјесто „1.140,00 КМ“ износи „700,00 КМ“ и тачка 7.Локација Брањево , тако да почетна закупнина за једну годину умјесто „768,00 КМ“ износи „200,00 КМ“.

Члан 2.

Оглас о расписивању лицитације ће се објавити на Интернет порталу "Зворник данас" и на огласној табли општине Зворник.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-180/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧКЕ

I

„Скупштина општине даје сагласност Начелнику општине да авалира потписане мјенице „Зворник-стана“ АД Зворник, према „БХ Гасу“ Сарајево за будућу потрошњу гаса у грејној сезони 2013/2014 години“.

1. „Задужује се Начелник општине, председник Скупштине општине и директор Зворник-стана, да поново обаве разговор са Надзорним одбором „БХ Гаса“ око изнајмања рјешења гријања“.
2. „Задужује се Начелник општине да о овом проблему хитно информисе председника Републике Српске и председника Владе Републике Српске“.
3. Одборници Скупштине општине Зворник апелују на руководство „БХ Гаса“ да се изнађе рјешење за пуштање гаса „Зворник-стану“ Зворник.
4. „Уколико се не изнађе рјешење, поново заказати сједницу СО-е Зворник“.

II

Ови закључци објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-174/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. На приједлог Клуба одборника „Напријед Зворник-СНС“, Информација о експлоатацији шљунка, пијеска и ломљеног камена и минералних сировина на подручју општине Зворник са финансијским ефектима, повучена је са сједнице од стране овлашћеног предлагача.

2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-181/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању улица и тротоара, хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације са приједлогом мјера.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-182/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о оснивању предузетничких радњи у 2013.години.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-183/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. „Скупштина општине задужује надлежно Одјељење за инспекцијски надзор да изврши контролу рада свих предузетничких радњи на подручју општине Зворник по питању испуњавања законских услова“.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-187/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о друштвеном статусу и стандарду пензионера у општини Зворник.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-184/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72.став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број:3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22.октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада Гимназије и средње стручне школе „Петар Кочић“ Зворник за школску 2013/2014 годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-185/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 26. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 101. и 108. Пословника Скупштине општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/11), Скупштина општине Зворник на сједници одржаној 22. октобра 2013. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада Техничко школског центра Зворник за школску 2013/2014 годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-022-186/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 10. став 4. Закона о комуналној полицији ("Сл. гласник РС", број: 28/13), члана 30. и 35. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима у РС ("Сл. гласник РС", број: 41/03) и члана 26. и 43. Статута Општине Зворник – Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Скупштина општине Зворник, сједници одржаној 22. октобра 2013. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА КОМУНАЛНЕ
ПОЛИЦИЈЕ**

Члан 1.

Горан Писић, дипл. инж. шумарства из Зворника, именује се за начелника Комуналне полиције у Административној служби општине Зворник, на вријеме трајања мандата скупштине општине.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Број: 01-111-98/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 22.10.2013. године СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Недим Чивић, с.р.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 1. и члана 2. Одлуке о одобравању средстава за суфинансирање зарада приправника са ВСС, Јавне установе за запошљавање Републике Српске Пале број: 06-1921-1/12 од 20.09.2012. године, Начелник општине Зворник доноси

ОДЛУКУ

Члан 1.

Приправницима у Административној служби општине Зворник ангажованим по основу Одлуке, одобравају се средства на мјесечном нивоу у износу од 40,00 КМ.

Члан 2.

Износ из члана 1. одобрена су на основу Одлуке о суфинансирању зарада приправника, у вази са усклађивањем зарада приправника.

Члан 3.

За спровођење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-170/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 7. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 24/09, 60/10) и члана 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 3/10, 14/12 и 3/13) Начелник општине Зворник доноси:

ОДЛУКУ

**О ИМЕНОВАЊУ КАНДИДАТА ЗА КОМИСИЈУ ЗА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

I

Овом одлуком, ради унапређења ефикасности у раду Административне службе општине Зворник, у циљу остварења једнаког третмана, недискриминације, транспарентности и стварне конкуренције, као кандидати за Комисију за јавне набавке именују се:

1. Аћимовић Мирослав
2. Аћимовић Радивоје
3. Бошковић Небојша
4. Вељанчић Вељко
5. Деспић Срђан
6. Ерић Зоран
7. Ерић Сања
8. Иваз Мирјана
9. Јевтић Александар
10. Јеремић Госпава
11. Јовановић Гордан
12. Јовић Миле
13. Кадрић Вехид
14. Крсмановић Александар
15. Мехидић Хариз
16. Милић Биљана
17. Милићевић Бојана
18. Милићевић Драго
19. Милићевић Рада
20. Милошевић Данијел
21. Милошевић Мирко
22. Остојић Ружа
23. Павловић Огњен
24. Перић Сања
25. Писић Горан
26. Савић Раде
27. Станковић Ненад
28. Томић Миладин
29. Томић Милош
30. Ферхатбеговић Фахир

II

За сваки поступак јавне набавке Начелник општине именоваће посебну комисију, избором кандидата са листе из члана I ове Одлуке, састављену од пет чланова.

III

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука Начелника општине о избору кандидата број: 02-111-16/10 од 10.03.2010. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-171/13
Датум: 10.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05), и члана 38. став 1. алинеја 8. и члана 44. Статута општине Зворник, - пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“, број:3/10), Начелник општине Зворник, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О
УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА
АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник број:02-014-7/09 од 05.11.2009. године, ... Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник број:02-014-7/13 од 15.07.2013.године, (у даљем тексту Правилник), на страни 55. Правилника члан 2. Комунални полицајац, број извршилаца: 5 (пет), мјења се и гласи: „број извршилаца:6 (шест)“, остали услови остају непромјењени.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-014-8/13
Датум: 26.09.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 3/05) и члана 44. Статута општине Зворник („Службени гласник општине Зворник“, број 3/10 14/12 и 3/13), Начелник општине Зворник, доноси

ПРАВИЛНИК

О ПРИМЈЕНИ ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Примјена Правилника)

Овај Правилник детаљније разрађује примјену Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05,52/05,92/05,24/06,70/06,12/09 и 60/10), у даљем тексту Закон, у поступцима јавне набавке роба, услуга или радова, који се проводе за потребе Општине Зворник.

Члан 2.

Правилник се примјењује у случајевима када се Општина Зворник појављује као уговорни орган, када су у питању јавне набавке које се у цјелини или дјелимично финансирају из буџета Општине Зворник или када Општина Зворник спроводи поступак јавне набавке за потребе других органа.

Члан 3.

Општина Зворник има својство уговорног органа уколико у потпуности финансира набавку роба, услуга или радова и у случају када је уговором о суфинансирању предвиђено да Општина Зворник има карактер уговорног органа и као таква проведе поступак јавне набавке роба, услуга и радова.

Члан 4.

Поступак јавне набавке у складу са Законом, Упутством о примјени Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 3/05 и 24/09) и овим Правилником, може почети након што Начелник општине донесе План јавних набавки за текућу годину, са јасно утврђеним врстама и карактеристикама свих предмета јавне набавке и након што се обезбједе новчана средства за реализацију јавне набавке.

II – ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ

Члан 5.

(Поступак доношења Плана јавних набавки)

Непосредни руководиоци организационих јединица Административне службе општине Зворник, благовремено и потпуно врше планирање јавних набавки из дјелокруга рада организационе јединице, у складу са одлуком о буџету Општине и одредбама овог Правилника и достављају Служби за јавне набавке, развој и међународну сарадњу, у даљем тексту Служба, најкасније до 30. новембра, за наредну годину.

Члан 6.

(Елементи Плана јавних набавки)

План јавних набавки обавезно садржи следеће елементе:

1. одјељење за које се врши набавка,
2. назив (предмет) јавне набавке,
3. врста јавне набавке (робе, услуге, радови),
4. врста поступка који се примјењује за набавку,
5. процјењена максимална бруто вриједност јавне набавке у конвертибилним маркама,
6. најкаснији термин отпочињања активности,
7. рок за додјелу – закључење уговора,
8. рок за реализацију уговора,
9. да ли се предвиђа оквирни споразум,
10. извор финансијских средстава: буџет, кредитно задужење, донације, суфинансирање и други облици финансирања предмета јавне набавке у складу са Законом,

11. да ли се предвиђа субвенционирање,
12. особа задужена за припремне материјале (предмјери, опис задатка и сл.)

Члан 7.

(Рок за доношење Плана јавних набавки)

На основу појединачних планова јавних набавки организационих јединица Административне службе општине Зворник, Служба израђује План јавних набавки за наредну буџетску годину. План се доставља Начелнику општине на одобрење, најкасније до 31. децембра текуће године.

Одобрени План јавних набавки се доставља руководиоцима организационих јединица Општине Зворник до 10. јануара, године за коју се доноси План јавних набавки, а објављује се и у „Службеном гласнику општине Зворник“.

План јавних набавки може се у току године мијењати или допуњавати, уколико наступе околности које се нису могле предвидјети приликом доношења Плана јавних набавки. Измјене и допуне Плана јавних набавки доноси Начелник општине.

III – НАЧЕЛА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Члан 8.

Приликом провођења поступка јавних набавки, уговорни орган је дужан придржавати се основних начела јавних набавки:

- начело једнаког третмана (недискриминације),
- начело транспарентности,
- начело правичне и отворене конкуренције,
- начело економичности и
- начело законитости.

Начела из става 1. примјењују се на све поступке додјеле уговора о јавним набавкама, без обзира на њихову вриједност.

IV – РАЗМЈЕНА ИНФОРМАЦИЈА

Члан 9.

Размјена информација и комуникација између уговорног органа и понуђача обавља се у писаној форми.

Уговорни орган има право да изабере средство размјене информација, водећи рачуна о томе да изабрано средство мора да буде доступно свим заинтересованим за поступак набавке и да се не ограничава приступ понуђача свим фазама поступка набавке. Све детаље и услове у вези с избором средства за размјену информација уговорни орган мора да назначи у обавјештењу о јавној набавци укључујући и рок достављања понуда.

Размјена информација између уговорног органа и понуђача треба да обезбједи заштићеност интегритета, свеобухватности података и повјерљивих информација, као и да уговорни орган размотри садржај понуде тек након истека рока одређеног за достављање понуда.

Члан 10.

Захтјеви за доставу тендерске документације могу да буду упућени путем факса или електронске поште, или путем телефона, уз обавезу понуђача да достави захтјев у писаној форми најкасније до рока утврђеног у обавјештењу о јавној набавци. Уколико понуђач не достави захтјев у писаној форми до утврђеног рока, сматра се да је одустао од учешћа у јавној набавци, уз обавезу да уговорном органу надокнади трошкове тендерске документације и достављања на адресу понуђача.

Уколико понуђач достави доказ да је уплатио средства на име откупа тендерске документације, уговорни орган ће сматрати да је поднесен захтјев за достављање исте.

Уговорни орган ће по пријему писаног захтјева, отпремити тендерску документацију, односно позив за учешће најкасније у року од три дана од пријема захтјева.

Члан 11.

Заинтересовани понуђачи могу у писаној форми од уговорног органа да траже појашњење тендерске документације благовремено и најкасније десет дана прије истека рока за подношење захтјева и понуда. Уговорни орган одговара у писаној форми, а одговор ће бити отпремљен свим кандидатима или понуђачима најкасније пет дана прије истека рока за подношење захтјева и понуда.

Ако одговор уговорног органа доведе до измјена тендерске документације, уговорни орган ће продужити рок за подношење захтјева или понуде најмање за период од седам дана, уз обавезу обавјештења свих понуђача о промјени рока.

Члан 12.

Уговорни орган може након достављања понуда за конкретну јавну набавку, тражити од понуђача да писаним путем појасни своју понуду у року од најдуже три дана, с тим да није дозвољено уношење било каквих измјена у садржај понуде. Ако понуђач не достави појашњење понуде у писаној форми у остављеном року, уговорни орган може одбацити понуду понуђача.

V – ПОВЈЕРЉИВОСТ

Члан 13.

Повјерљиве информације садржане у било којој тендерској понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације, пословне тајне или знања учесника тендера, ни под којим условима не смију да се откривају било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке.

Након јавног отварања тендера, ниједна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену тендера и разматрање уговорног органа или Комисије за набавке, не смије да се открива ниједном учеснику тендера или трећем лицу прије него што се одлука о додјели уговора не саопшти побједнику тендера.

VI – КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 14.

(Именовање Комисије за јавне набавке)

За провођење поступка јавне набавке, уговорни орган обавезан је именовати Комисију за јавне набавке (у даљем тексту, Комисија). Комисија се именује за све поступке јавних набавки изузев набавки које се обављају директним споразумом.

Начелник општине доноси одлуку о именовању секретара и чланова Комисије. За сваку јавну набавку, рјешењем Начелника општине именује се Комисија и предсједник Комисије.

Уговорни орган је дужан да утврди послове које Комисија треба да изврши и у сврху испуњавања утврђених послова додјељује јој потребна овлаштења у складу са Законом. Комисија одговара уговорном органу за извршење послова и извршава само послове и задатке које уговорни орган достави у писаној форми. Комисија се састоји од пет чланова, од којих најмање три члана морају присуствовати отварању, осим у случају уговора чија вриједност прелази међународне вриједносне разредне из члана 6. став (3) Закона, када сви именовани чланови Комисије морају присуствовати отварању понуда. Број чланова са правом гласа је увјек непаран. Када се неки од чланова Комисије ангажује изван уговорног органа, они не могу да представљају већину у Комисији.

Уговорни орган, између чланова Комисије, именује предсједавајућег Комисије, који усмјерава рад Комисије и на тај начин обезбјеђује поштовање одредаба Закона. Приликом именовања чланова Комисије, уговорни орган мора да води рачуна да изабрани чланови Комисије познају прописе о јавним набавкама и да најмање један члан Комисије посједује посебну стручност у области предмета јавне набавке.

Уговорни орган, такође, именује и секретара Комисије, без права гласа, који врши административне послове за Комисију, припрема записник са састанака Комисије и извјештаје о раду Комисије и врши друге послове које захтјева предсједавајући Комисије.

Члан 15.

(Ограничења)

За члана Комисије не може бити именовано лице код кога може постојати сукоб интереса и лице које је учествовало у изради тендерске документације.

Поред ограничења из става 1. овог члана, за члана Комисије не може се именовати лице за које је утврђено да је у последњих пет година:

1. надлежни суд донио пресуду којом је утврђено да је то лице починило кривично дјело које садржи елементе корупције, прања новца и примања или давања мита, укључујући дјела везана за финансијски интерес БиХ или неке друге државе,

2. надлежни суд донио пресуду којом је утврђено да је лице извршило или на било који начин учествовало у извршењу кривичног дјела фалсификовања,
3. надлежни суд или други управни или административни орган утврдио да је лице одговорно за злоупотребу положаја и овлаштења, чиме је прекршило стандарде професионалног понашања у вршењу додјелених послова и радних задатака,
4. Канцеларија за разматрање жалби, на основу утврђених чињеница, установила да је то лице злоупотребило службени положај или погрешно протумачило информације о достављеним документима у вези с поступком јавне набавке или у вези с активностима утврђеним законима у БиХ.

Члан 16

(Рад Комисије за јавне набавке)

Комисија дјелује од дана доношења рјешења о њеном формирању до окончања свих послова везаних за јавну набавку, које јој у писаној форми повјери уговорни орган или до доношења одлуке о прекиду поступка јавне набавке.

Сваки члан Комисије може да учествује у раду Комисије тек након што потпише изјаву о повјерљивости и непристрасности у односу на понуђаче.

Комисија одлуке доноси на састанцима простом већином гласова путем јавног гласања. Одлуке Комисије уносе се у записник. У записнику се наводе образложени разлози на основу којих је Комисија донијела одлуку и уноси став сваког члана Комисије с издвојеним мишљењем уколико одлука није донијета једногласно. Записник потписују сви чланови Комисије који су учествовали у раду и који су присутни.

Комисија, након окончаног поступка, даје уговорном органу препоруку, заједно с извјештајем о раду и разлозима издавања такве препоруке. Коначну одлуку о додјели уговора доноси уговорни орган, који сноси одговорност за јавну набавку. Уговорни орган може да прихвати или одбаца препоруку Комисије. Уколико уговорни орган не прихвати препоруку Комисије, он је дужан да састави записник о разлозима неприхватања препоруке Комисије.

Члан 17.

(Ангажовање стручних консултаната)

Уговорни орган може позвати квалификоване стручњаке за случајеве гдје предмет јавне набавке захтјева специфично техничко или специјализовано знање које иначе није доступно унутар уговорног органа. Стручњаци ангажовани на овај начин немају право гласа.

VII – ВРИЈЕДНОСНИ РАЗРЕДИ

Члан 18.

(Домаћи и међународни вриједносни разреди)

Поступак јавне набавке обављаће се у складу са вриједносним разредима, у зависности од процијењене вриједности уговора. Процијењена вриједност уговора о јавној набавци прорачунава се на следећи начин:

- процијењена вриједност уговора о робама, услугама или радовима, једнака је укупном нето износу накнаде коју уговорни орган треба да плати за све робе, услуге, радове, непокретну имовину и друге објекте наведене у уговору потребне за извршење уговора,
- процијењену вриједност таквих роба, услуга или радова чини њихова процијењена нето цијена у тренутку када уговорни орган започиње поступак додјеле уговора.

Члан 19.

Примарни, тј. домаћи вриједносни разреди:

1. када је вриједност уговора једнака или већа од 50.000,00 КМ у случају роба и услуга или 80.000,00 КМ у случају радова, примјењиваће се један од следећих поступака:

- а) отворени поступак,
- б) ограничени поступак са претквалификацијом,
- в) преговарачки поступак са објавом обавјештења о јавној набавци
- г) преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци,
- д) конкурс за израду идејног рјешења.

1. када је вриједност уговора нижа од 50.000,00 КМ у случају роба и услуга или 80.000,00 КМ у случају радова, поред поступка наведених у тачки 1. може се примјењивати и поступак конкурентског захтјева за достављање понуда са и без објаве обавјештења и поступак директног споразума у складу са ставовима 2. и 3. овог члана.

Уговори чија је процијењена вриједност мања од 50.000,00 КМ у случају роба и услуга или 80.000,00 КМ у случају радова може се додјелјивати у поступку конкурентског захтјева за достављање понуда.

Уговор за набавку роба, услуга или радова чију је вриједност уговорни орган процијенио на износ који је једнак или мањи од 6.000,00 КМ, може да се додјели путем директног споразума, с тим да уговорни орган обезбједи да укупна годишња вриједност таквих куповина не прелази 10% његовог укупног годишњег буџета за набавке.

Члан 20.

Међународни вриједносни разреди:

Када је вриједност уговора једнака или већа од 700.000,00 КМ у случају роба и услуга или 2.000.000,00 КМ у случају радова, поступак ће, осим у случају услуга набројаних у Анексу 2. дио Б, Закона, бити отворен за

међународну конкуренцију уз примјену једног од поступака из члана 19. став 1. тачка 1. а) до г), овог Правилника.

У случају уговора из става 1. овог члана, објављивање обавјештења о набавци допуњава се објављивањем обавјештења о набавци на енглеском језику, које се поред објаве у „Службеном гласнику БиХ“, објављује у новинама са међународним оптицајем или на „web“ страници јавних набавки, сигурно доступној у иностранству.

Рокови за доставу понуда приликом додјеле уговора са међународним вриједносним разредима у случајевима отвореног и ограниченог поступка продужавају се за 12 дана, односно у случају ограниченог убрзаног поступка, рок за пријем захтјева се продужава за 12 дана, а рок за пријем понуда за 10 дана.

VIII – ВРСТЕ ПОСТУПАКА

Члан 21.

(Отворени поступак)

Отворени поступак подразумјева поступак у којем сваки заинтересовани добављач може да достави понуду.

У случају отвореног поступка, уговорни орган је дужан да објави обавјештење о јавној набавци у „Службеном гласнику БиХ“ и да га проведе у складу са чланом 28. Закона. Минимални рок за пријем понуда не може бити краћи од 28 дана од датума објављивања обавјештења о набавци.

Члан 22.

(Ограничени поступак)

Ограничени поступак подразумјева поступак у којем било који добављач који жели постати кандидат, може захтјевати учешће и у којем само они квалификовани кандидати које позове уговорни орган могу доставити понуде. Овај поступак се користи у случају обимних или сложених набавки у којима је потребно провести поступак претквалификације.

У случају ограниченог поступка, уговорни орган је дужан да објави обавјештење о јавној набавци у „Службеном гласнику БиХ“ и да га проведе у складу са чланом 29. Закона у двије фазе:

1. У првој фази позивају се сва заинтересована лица да учествују у поступку претквалификације. Крајњи рок одређен за пријем захтјева за учешће не може да буде краћи од 18 дана од датума обавјештења о набавци у „Службеном гласнику БиХ“;
2. У другој фази позивају се одабрани, квалификовани кандидати да доставе понуде у складу са тендерском документацијом. Рок за достављање понуда, не може да буде краћи од 28 дана од датума отпреме позива за достављање понуда квалификованим понуђачима.

Члан 23.

У случајевима када су испуњени услови за примјену убрзаног ограниченог поступка, уговорни орган проводи

исти поступак као код ограниченог поступка, с тим што утврђује да рок за пријем захтјева не може да буде краћи од осам дана и рок за пријем понуда који не може да буде краћи од пет дана.

Члан 24.

(Преговарачки поступак)

Преговарачки поступак подразумјева поступак у којем уговорни орган преговара о условима уговора са једним или више позваних добављача. Овај поступак може да се проводи са или без претходног објављивања обавјештења о набавци.

Члан 25.

У случајевима када су испуњени услови наведени у члану 11. став (3), тачке а), б) и ц), Закона, уговорни орган ће провести преговарачки поступак уз објављивање обавјештења, тако што ће обавити претквалификациони поступак примјерен за преговарачки поступак, позвати најмање три квалификована кандидата да поднесу понуде и учествују у преговорима о техничким, економским, правним и другим аспектима уговора и на основу резултата обављених преговора, позвати учеснике да доставе своје коначне понуде и међу њима идентификовати најуспјешнијег понуђача.

Крајњи рок одређен за пријем захтјева за учешће не може да буде краћи од 18 дана од датума обавјештења о набавци у „Службеном гласнику БиХ“, а рок за достављање понуда, не може да буде краћи од 28 дана од датума отпреме позива за достављање понуда квалификованим понуђачима.

Члан 26.

У случајевима када су испуњени услови наведени у члану 11. став (4), тачке а), б), ц), и д), Закона, уговорни орган ће провести преговарачки поступак без објаве обавјештења позивајући једног или више кандидата на преговоре о условима закључења уговора.

Када је на преговоре позвано више од једног кандидата, уговорни орган верификује да ли кандидати испуњавају услове наведене у позиву, преговара економске, правне, техничке и друге аспекте уговора и на основу резултата одржаних преговора, позива учеснике да доставе своје коначне понуде и међу њима одређује најуспјешнијег понуђача.

Када је само један кандидат позван на преговоре, уговорни орган верификује да ли кандидат испуњава услове наведене у позиву, преговара економске, правне, техничке и друге аспекте уговора, са циљем постицања економски најповољније понуде за уговорни орган.

У случају преговарачког поступка без објаве обавјештења, уговорни орган има право да одреди рок за пријем захтјева који није краћи од два дана и рок за пријем понуда који није краћи од један дан.

Члан 27.

Преговарачки поступак са или без објаве обавјештења се не може примјењивати на уговоре који на било који начин укључују или којима претходи конкурс за израду идејног рјешења.

Члан 28.

(Конкурс за израду идејног рјешења)

Конкурс за израду идејног рјешења подразумјева поступак који уговорном органу омогућава да обезбједи план или рјешење које бира Конкурсна комисија у поступку конкурентског надметања са или без додјеле награда. Примјењује се углавном у областима просторног уређења, урбанизма, архитектуре и грађевинарства или обраде података. Уговорни орган проводи конкурс за израду идејног рјешења у складу са одредбама чланова 43. и 44. Закона.

Члан 29.

(Конкурентски захтјев за достављање понуда)

Конкурентски захтјев за достављање понуда је поступак у коме уговорни орган упућује захтјев за достављање понуда за снабдијевање робама, услугама или радовима одређеном броју добављача, давалаца услуга или извођача радова, а при томе тај број није мањи од три. Уговорни орган може додатно да објави обавјештење у „Службеном гласнику БиХ“.

Члан 30.

Уколико се уговорни орган одлучи за конкурентски захтјев са објавом обавјештења, рок за достављање понуда не може бити краћи од 28 дана од датума објаве обавјештења. Уговорни орган закључује уговор са добављачем чија понуда задовољава критеријуме наведене у захтјеву за достављање понуда и не захтјева понављање поступка у случају пријема мање од три одговарајуће понуде.

Члан 31.

Уколико се уговорни орган одлучи за конкурентски захтјев без објаве обавјештења, рок за достављање понуда не може бити краћи од осам дана од датума отпреме позива за достављање понуда. Уколико су прикупљене најмање три одговарајуће понуде, уговорни орган додјељује уговор оном понуђачу који задовољава критеријуме за додјелу наведене у захтјеву за достављање понуда. У случају када су прикупљене мање од три одговарајуће понуде, уговорни орган поништава поступак и започиње наредни поновљени поступак.

Члан 32.

Уговорни орган у сваком конкретном случају додјеле уговора цијени које ће исправе предвиђене чланом 23.-26. Закона захтјевати од добављача.

Члан 33.

(Директни споразум)

Директни споразум подразумјева поступак у којем уговорни орган прикупља приједлог цијене или понуду од појединачног добављача, даваоца услуга или извођача радова и преговара или прихвата ту цијену као услов за коначни споразум. Примјењује се за набавку роба, услуга или радова чија је вриједност процијењена од стране уговорног органа на износ једнак или мањи од 6.000,00 КМ.

Укупна годишња вриједност свих набавки путем директног споразума не смије прећи 10% укупног годишњег буџета за набавке уговорног органа. Принципи и поступак додјеле директног споразума ближе су дефинисани Правилником о поступку директног споразума општине Зворник.

IX – ПОКРЕТАЊЕ И ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 34.

(Захтјев за покретање процедуре јавне набавке)

Организациона јединица Административне службе општине Зворник за коју се врши јавна набавка, дужна је да путем Службе поднесе Начелнику општине захтјев за покретање процедуре јавне набавке. Захтјев мора да садржи:

- назив (предмет) јавне набавке,
- врсту поступка (уколико се ради о преговарачком поступку без објаве обавјештења, потребно је доставити образложење покретања ове врсте поступка,
- везу са планом, програмом и одлуком,
- процијењену максималну вриједност (без ПДВ-а и са ПДВ-ом),
- ставку буџета са које ће се вршити плаћање,
- расположива средства на наведеној позицији,
- број лотова и евентуално дефинисање лотова,
- рок и услови извршења уговора и начин плаћања
- услови, рокови и начин плаћања уз напомену да ли је и у коликом износу предвиђен аванс,
- списак понуђача у случају примјене конкурентског захтјева или преговарачког поступка без објаве обавјештења,
- приједлог лица за надзорни орган.

Уз захтјев се доставља и овјерена техничка спецификација, односно предмјер и предрачун радова, пројектни задатак и смјернице за израду урбанистичко-техничких услова у зависности од врсте набавке.

Члан 35.

Служба на основу захтјева из члана 34. припрема Приједлог за јавну набавку који потписују покретач поступка јавне набавке, начелник Одјељења за финансије и Начелник општине и Одлуку о покретању поступка јавне набавке.

Члан 36.

(Одлука о покретању поступка јавне набавке)

Поступак јавне набавке покреће се потписивањем Одлуке о покретању поступка јавне набавке од стране Начелника општине. Одлука ступа на снагу даном потписивања.

Одлука из става 1. овог члана мора да садржи:

предмет јавне набавке,
врсту поступка додјеле јавне набавке,
процијењену вриједност уговора,
износ обезбјеђених средстава,
ставку буџета са које ће се вршити плаћање,
рок извођења радова,
критеријум који ће се примјењивати приликом оцјене понуда.

Х – ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 37.

(Садржај тендерске документације)

Тендерску документацију припрема Служба у складу са моделом стандардне тендерске документације коју је припремила Агенција за јавне набавке. Тендерска документација у најсажетијем облику садржи следеће информације:

1. податке о уговорном органу и то: назив уговорног органа, адресу и број телефона, факса или „e-mail“ адресу особа овлашћених за комуникацију с добављачима,
2. одабрани поступак додјеле уговора и податак о томе да ли се предвиђа закључивање оквирног споразума,
3. опис датих производа, услуга или радова, износ, обим или количина,
4. количинске и техничке спецификације и опис посла,
5. мјесто извршења радова или испоруке,
6. смјернице за припрему и достављање понуде, као и поуку о могућности подношења захтјева за појашњење поступка и приговора,
7. навођење могућности за подношење понуда по лотовима,
8. рокове за испоруку роба и услуга, односно завршетак радова или дужину трајања уговора. У случају оквирног споразума, прецизира се почетак и трајање тог уговора,
9. навођење могућности за подношење алтернативних понуда са минималним условима које такве понуде морају да задовоље,
10. критеријуми избора који установљавају минималне услове за квалификацију кандидата или понуђача и информације за вршење такве процјене, као и критеријуме за селекцију који се односе на положај понуђача и то:
 - информације које доказују да понуђачи не спадају у случајеве за које је оправдано искључење,

- критеријуме за селекцију који се односе на економско и финансијско стање и техничке или професионалне могућности које се очекују од понуђача, као и информације за њихову процјену,
 - изјаву о достављању одобрења за извођење радова или извршење услуга издатог од стране надлежног Министарства, а које доставља изабрани понуђач прије потписивања уговора и
 - потврде о испуњавању услова неопходних за квалификацију групе појединачних понуђача, уколико подносе јединствену понуду,
11. критеријуми за додјелу уговора утврђени као „искључиво најнижа цијена“ или „економски најповољнија понуда“ у ком случају се укључују и подкритеријуми који се примјењују при оцјени понуда, опадајућим редослиједом према важности, уз релативно учешће за сваки подкритеријум,
 12. услови уговора који понуђачима предлаже уговорни орган са нацртом уговора уколико га је могуће примјенити,
 13. период важења понуде,
 14. формат банковне гаранције или других одговарајућих средстава обезбјеђења за понуду, за добро извршење посла и гарантни период,
 15. мјесто, датум и вријеме за пријем захтјева за учешће,
 16. мјесто, датум и вријеме за пријем понуда,
 17. мјесто, датум и вријеме отварања понуда с напоменом које особе су овлаштене да присуствују отварању понуда, а нису наведене у члану 33. Закона,
 18. информацију да су све цијене у понуди изражене у конвертибилним маркама (КМ), а уколико су цијене изражене у страниј валути, да ће бити претворене у КМ и то по курсу Централне банке БиХ на дан отварања понуда,
 19. информације везане за метод и начин калкулације цијене, тако да цијена укључује све припадајуће порезе,
 20. да ли је и којој мјери дозвољено подуговарање,
 21. обавјештење о примјени преференцијалног третмана,
 22. захтјев у погледу употребе језика,
 23. уколико понуду доставља група понуђача, захтјев да таква група, уз понуду, поднесе и потписан оригинални примјерак уговора о њиховој сарадњи,
 24. информацију да се захјеви или понуде обавезно подносе у писаној форми, са потписом овлашћеног лица у затвореној коверти са потписом и печатом, осим у случају понуда за консултантске услуге које се достављају у двије коверте. Странице понуде треба да буду нумерисане.

Члан 38.

(Достављање тендерске документације)

Уговорни орган може добављачима дати тендерску документацију на захтјев добављача, заједно са позивом за доставу понуда или објављивањем на „web“ страници јавних набавки и кориштењем других електронских средстава. Тендерска документација се доставља добављачима у року од три дана након пријема захтјева за достављање тендерске документације, осим у случају када су испуњени услови за примјену убрзаног ограниченог поступка и преговарачког поступка, када се рок за отпрему тендерске документације смањује на два дана.

Члан 39.

Прије објављивања објављештења о набавци уговорни орган не смије ниједном добављачу да открива информације и доставља тендерску документацију.

Члан 40.

(Измјене и допуне тендерске документације)

Уговорни орган може да направи измјене и допуне тендерске документације под условом да се оне учине доступним заинтересованим добављачима истог дана, а најкасније пет дана прије утврђеног рока за пријем захтјева или понуда. У случају да такве измјене подразумјевају било какву суштинску промјену предмета уговора, рок за пријем захтјева или понуда ће се продужити најмање за седам дана.

Члан 41.

(Накнада за тендерску документацију)

Уговорни орган може за све добављаче да одреди једнаку новчану накнаду која се плаћа за тендерску документацију. Новчана накнада ће покривати само стварне трошкове копирања и достављања документације добављачима.

Члан 42.

(Захтјев за појашњење поступка)

Заинтересовани добављачи могу, у писаној форми, од уговорног органа да траже појашњење тендерске документације благовремено и најкасније десет дана прије истека рока за подношење захтјева и понуда. Уговорни орган одговориће у писаној форми, а одговор ће бити отпремље свим кандидатима или понуђачима најкасније пет дана прије истека рока за подношење захтјева или понуда.

Ако одговор уговорног органа доведе до измјена тендерске документације, уговорни орган ће продужити рок за подношење захтјева или понуда за период од седам дана.

XI – ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Члан 43.

(Објава објављештења)

Уговорни орган сва објављештења о јавној набавци, објављештења о додјели уговора и објављештења о поништењу објављује у „Службеном гласнику БиХ“, како би свим заинтересованим добављачима пружио довољно информација које ће им омогућити да оцјене да ли желе да доставе понуду за разматрани уговор. Објављештење о јавној набавци садржаваће кратку информацију у складу са релевантним битним информацијама из тендерске документације и састојаће се од максимално 650 ријечи. Форму и образац објављештења одређује Агенција за јавне набавке.

Објављештења се достављају поштом, факсом или лично на адресу „Службеног гласника БиХ“. Уз објављештење уговорни орган доставља и захтјев за објаву.

Члан 44.

(Садржај објављештења о набавци)

У складу са поступком додјеле уговора објављештење о набавци садржи најмање следеће информације:

1. назив уговорног органа, адресу, број телефона или факса, „web“ страницу или „e-mail“ адресу,
2. назив службе код које се може добити тендерска документација,
3. врсту поступка додјеле уговора и информацију о томе да ли је предвиђено закључивање оквирног споразума,
4. планирану набавку роба и услуга или извођење радова, уз кратак опис карактеристика предмета уговора, укључујући и наводе о томе да ли је предмет уговора подијељен у лотове и могућност достављања понуда за један или више лотова,
5. ограничења у погледу мјеста и времена извршења уговора, као и трајање уговорних обавеза,
6. могућност достављања алтернативних понуда,
7. мјесто, датум и вријеме пријема писаних понуда и отварања понуда у случају провођења отвореног поступка,
8. мјесто, датум и вријеме пријема писаних захтјева за учешће у случају употребе ограниченог или преговарачког поступка јавне набавке,
9. критеријуми за додјелу уговора утврђени као „искључиво најнижа цијена“ или „економски најповољнија понуда“ у ком случају се укључују и подкритеријуми који се примјењују при оцјени понуда, опадајућим редослиједом према важности, уз релативно учешће за сваки подкритеријум,
10. кратак опис захтјева у погледу гаранције обезбјеђења понуде и гаранције за извршење уговора уколико се исте захтјевају,

11. захтјеве у погледу употребе језика,
12. евентуалну новчану накнаду за тендерску документацију.

Члан 45.

(Садржај обавјештења о додјели уговора)

Обавјештење о додјели уговора укључује најмање следеће информације:

1. назив уговорног органа, адресу, број телефона или факса, „web“ страницу или „e-mail“ адресу,
2. информације које дефинишу обавјештење о јавној набавци објављено за додијељени уговор,
3. врсту поступка додјеле уговора и информацију да ли је закључен оквирни споразум,
4. предмет уговора,
5. критеријуме за додјелу уговора,
6. број примљених понуда,
7. минималну и максималну цијену примљених понуда,
8. датум закључења уговора,
9. назив и адресу понуђача којем је додјељен уговор са цијеном изабране понуде,
10. када је то примјерено, вриједност и процентуални дио уговора који ће бити могуће подговорити са трећим лицима.

Члан 46.

(Обавјештење о поништењу процедуре јавне набавке)

Поред информација које одређују обавјештење о јавној набавци објављено за предвиђени уговор, обавјештење о поништењу процедуре најмање садрже и одговарајуће информације из члана 45. тачке 1. 3. и 6. овог Правилника.

XII – ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Члан 47.

(Достављање понуда)

Понуђачи своје понуде достављају на протокол у пријемној канцеларији Административне службе општине Зворник, пре истека рока за достављање понуда утврђеног у тендерској документацији. Службено лице на протоколу издаће понуђачу потврду о пријему понуде са евидентираним датумом и временом пријема. Понуђачи своје понуде могу доставити препорученом поштом, уколико је то утврђено тендерском документацијом.

Након евидентирања, понуда се без одлагања доставља секретару Комисије за јавне набавке, који их чува до отварања. Понуде за које Комисија утврди да нису достављене у року, враћају се понуђачу неотворене.

Члан 48.

(Отварање понуда)

Предсједник Комисија за јавне набавке отвара све понуде достављене прије истека рока за достављање понуда, на мјесту и у вријеме које је наведено у тендерској документацији, а најкасније 60 минута након истека рока за подношење понуда. Право присуства отварању имају понуђачи или њихови овлаштени представници који су доставили благовремену понуду.

Понуде се отварају редоследом којим су пристизале без обзира да ли су сви понуђачи присутни. Приликом отварања понуда предсједник Комисије саопштава назив понуђача, укупну цијену и сваки попуст наведен у понуди. Понуде које су достављене након утврђеног рока враћају се понуђачима неотворене.

Секретар Комисије води записник са отварања понуда на прописаном обрасцу који постаје саставни део тендерске документације. Записник потписују предсједавајући, секретар и чланови Комисије, као и сваки од присутних представника понуђача. Копије записника се без одлагања, а најкасније у року од три дана од отварања понуда, достављају свим понуђачима, укључујући и оне понуђаче чији представници нису присуствовали отварању понуда.

Члан 49.

(Испитивање, оцјена и поређење понуда)

Након обављеног поступка јавног отварања понуда Комисија ће без присуства понуђача на затвореном састанку извршити анализу понуда, њихову оцјену и поређење и о томе саставити записник који потписују сви присутни чланови, предсјеник и секретар Комисије. Записник са са препоруком за избор најповољнијег понуђача без одлагања доставља Начелнику општине. Записник мора да садржи:

- број набавке и датум одржавања састанка Комисије,
- тачно вријеме почетка и завршетка састанка,
- састав и присуство чланова Комисије,
- благовремено пристигле понуде поређане хронолошким редом,
- број „Службеног гласника БиХ“ у којем је набавка објављена, ако је у питању поступак са објавом обавјештења,
- квалификација сваког понуђача уз навођење приложених докумената,
- анализа понуда сваког понуђача кроз критеријуме за бодовање,
- поређење свих понуда приказано у табеларном прегледу,
- начин гласања чланова Комисије, уколико приједлог није једногласан и
- приједлог најповољније понуде понуђача коме се предлаже додјела уговора,
- потписе свих чланова Комисије који су присуствовали отварању понуда.

Уговорни орган може писаним путем од понуђача захтјевати писано појашњење било којег дијела његове понуде с циљем олакшања процеса испитивања, оцјене и поређења понуде. Потребне информације не смију да представљају измјену понуде.

Уговорни орган ће исправити грешку у понуди која је искључиво рачунске природе, уколико се таква грешка открије у току испитивања понуде и упутити писано обавјештење понуђачу о извршеној исправци. Уколико понуђач одбије да потврди предложену исправку, понуда се одбија без улагања захтјева за наплату гаранције за понуду.

У случају да понуда садржи одступања или грешке који се могу исправити, а да се тиме не мијењају битни услови понуде, нити се битно удаљавају од карактеристика, услова и других захтјева наведених у тендерској документацији, уговорни орган ће сматрати понуду одговарајућом.

Када је вриједност најповљније понуде већа од процијењене вриједности предметне јавне набавке од стране уговорног органа, Комисија је дужна прибавити писану сагласност начелника Одјељења за финансије да постоје обезбијеђена додатна средства у буџету и да се може приступити потписивању уговора. Негативан одговор начелника Одјељења за финансије на захтјев Комисије за сагласност, разлог је за обустављање поступка јавне набавке.

Осим комуникација које су конкретно допуштене ставовима 2. и 3. овог члана, и чланом 36. Закона, сваки други облик комуникације између уговорног органа и понуђача у вези са достављеном понудом је недопуштен.

Члан 50.

(Обавјештење кандидата и понуђача о резултатима)

Уговорни орган ће одмах, а најкасније у року од седам дана од дана доношења одлуке о резултатима окончаног поступка и избору најповољнијег понуђача, у писаној форми обавјестити све кандидате и понуђаче о донесеним одлукама у поступку јавне набавке.

Обавјештење обавезно садржи име понуђача коме је уговор додијељен и разлоге избора те понуде. За понуђаче који се нису квалификовали наводе се документи који недостају, односно услови који нису испуњени у складу са тендерском документацијом, а за квалификоване понуђаче наводе се разлози зашто је изабрана понуда оцијењена као најповољнија. Ако је критеријум за додјелу уговора био економски најповољнија понуда, понуђачима је потребно доставити и бодовну листу потписану од стране свих чланова Комисије.

Код ограниченог поступка са предквалификацијом, обавјештење обавезно садржи податке о томе да ли је кандидат задовољио предквалификацију или не и ако није навести разлоге такве одлуке.

У случају обустављања поступка у обавјештењу кандидатима, односно понуђачима, наводе се разлози обустављања.

XIII – ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА

Члан 51.

Када је поступак додјеле уговора покренут путем објављивања обавјештења о јавној набавци, он може да буде окончан само након закључења уговора или оквирног споразума, након отказивања поступка о додјели уговора из разлога наведених у члану 12. став (1), тачка б), Закона или отказивања поступка додјеле уговора због других доказивих разлога који су изван контроле уговорног органа и који нису могли да се предвиде у вријеме покретања поступка додјеле уговора.

Када је поступак додјеле уговора отказан без додјеле уговора или закључивања оквирног споразума, потребно је објавити обавјештење о отказивању, сходно члану 46. овог Правилника.

Члан 52.

(Закључивање уговора о јавној набавци)

Уговорни орган нуди уговор оном квалификованом понуђачу који је доставио најповољнију понуду. Ниједан уговор не може да се закључи у периоду од 15 дана од датума доношења одлуке о резултатима окончаног поступка и избора најповољнијег понуђача.

Изузетно, уговор се може потписати и прије рока наведеног у ставу 1, уколико сви квалификовани понуђачи, чија понуда није оцијењена као најповољнија, након пријема одлуке, доставе изјаву да се неће жалити на резултате спроведеног поступка.

Члан 53.

Ако добављач којем је предложено закључење уговора одбије закључење уговора под условима наведеним у тендерској документацији, не достави гаранцију за извршење уговора или одобрење за извођење радова (извршење услуга) издато од стране надлежног Министарства у року остављеном од стране уговорног органа, додјела уговора ће се предложити оном добављачу чија је понуда по редослиједу одмах након понуде најуспјешнијег понуђача који је одбио додјелу уговора.

Члан 54.

Уговор се закључује у складу са чланом 39. Закона. Служба за јавне набавке врши припрему и израду уговора и доставља на потпис Начелнику општине, заједно са нацртом рјешења о надзору. Рјешење о именовању надзорног органа израђује Служба, на приједлог организационе јединице за коју се врши набавка, а потписује Начелник општине.

За вршиоца надзора могу се именовати лица запослена код уговорног органа и лица која нису запослена код уговорног органа у зависности од предмета, обима и вриједности предметне јавне набавке. У случају да се као надзорни орган именује лице које није стално запослено код уговорног органа, са њим ће бити

закључен уговор којим ће се дефинисати услови под којима ће се извршавати услуге надзора, права и обавезе између уговорног органа и вршиоца надзора, као и хонорар за извршене услуге надзора.

Надзорни орган је задужен за праћење извршења закљученог уговора и поступање у случају неизвршења уговорених обавеза од стране понуђача чија је понуда прихваћена.

Након реализације свих обавеза преузетих потписивањем уговора од стране понуђача чија је понуда прихваћена, надзорни орган је обавезан доставити Служби извјештај надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци, копије записника о примопредаји, грађевинског дневника и грађевинске књиге, који ће заједно са свим документима везаним за конкретну набавку бити уложени у архиву.

Члан 55.

(Оквирни споразум)

Оквирни споразум представља споразум ограниченог трајања између уговорног органа и добављача, а његова сврха је утврђивање оквира за уговоре који ће се додјеливати у том периоду. Оквирни споразум може да се закључи само на основуведеног отвореног или ограниченог поступка, на период који не може бити дужи од три године.

На основу закљученог оквирног споразума, уговорни орган ће имати право да током цијелог уговорног периода закључује уговоре са успјешним понуђачем. Оквирни споразум се закључује ако су предмет уговора свакодневне услуге или потрошне робе, које нису квалификоване као трајна средства, робе или услуге чије се цијене и услови испоруке често мијењају, сталне поправке или радови на одржавању, или када уговорни орган треба да додјели више идентичних уговора у року од једне године, а оквирним споразумом би се омогућило смањење трошкова. Након закљученог оквирног споразума, његове одредбе се не могу мијењати.

Члан 56.

(Објављивање обавјештења и достава извјештаја)

Служба за јавне набавке, најкасније у року од 30 дана од закључења уговора објављује обавјештење о додјели уговора у складу са чланом 45. овог Правилника, на образцу прописаном Упутством о начину припреме обавјештења о набавци, додјели уговора и поништењу поступка набавке („Службени гласник БиХ“, број 17/05).

Служба је задужена за припрему и доставу извјештаја о сваком поступку јавне набавке, Агенцији за јавне набавке, на начин и према образцима утврђеним од стране Агенције у року од 15 дана након датума окончања поступка набавке.

Члан 57.

(Приговор)

Сваки добављач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган прекршио једну или више одредби Закона и пратећих подзаконских аката има право да уложи приговор на поступак на начин и у роковима утврђеним у члану 51. Закона.

XIV – ГАРАНЦИЈА ЗА ПОНУДУ И ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 58.

(Осигурање понуде)

Уговорни орган може да од понуђача тражи да поднесу гаранцију за понуду, која је један од разлога за дисквалификацију оних понуђача који нису испоштовали установљени захтјев.

Износ захтјеване гаранције не може да буде већи од 2% од понуђених цијена, уз услов да исти не може бити мањи од 2.000,00 КМ.

Уколико уговорни орган захтјева доставу гаранције за понуду, у тендерској документацији мора да буде наведена форма и начин на који се доставља, износ и период важења гаранције, рок за достављање гаранције и изјава о случајевима у којим се приступа реализацији гаранције.

Достављена гаранција за понуду се реализује у случају да понуђач повуче понуду након истека рока за достављање понуда, а прије истека рока важења понуда назначеног у тендерској документацији или ако се понуђачу додјели уговор, а он одбије да потпише уговор или не испоштује неки од услова наведених у тендерској документацији који је потребно испунити прије потписивања уговора.

Члан 59.

Уговорни орган врши поврат средстава или докумената који представљају гаранцију за понуду у року од 10 радних дана у случају готовинског депозита, односно у року од 5 радних дана у другим случајевима, а по наступању било којег од следећих случајева:

- одбијање понуде као неодговарајуће или истек периода важења понуде,
- додјела и ступање на снагу уговора о јавној набавци,
- званично отказивање или окончање поступка јавне набавке прије додјеле или ступања на снагу уговора о јавној набавци, или
- повлачење понуде прије истека одређеног рока за достављање понуда, осим када је у тендерској документацији изричито назначено да повлачење понуда није дозвољено.

Члан 60.

(Гаранција за добро извршење посла)

Уколико је то наведено у тендерској документацији, уговорни орган може од најуспјешнијег понуђача тражити да поднесе гаранцију за добро извршење посла, утврђену у износу довољном да осигура надокнаду сваке штете и трошкова чије настајање уговорни орган може очекивати у случају да добављач прекрши закључени уговор о јавној набавци, а чији износ не смије да буде већи од 10% од вриједности уговора.

Прије закључења уговора, организациона јединица за коју се врши јавна набавка, дужна је прибавити гаранцију за добро извршење уговора, уколико је предвиђена тендерском документацијом.

Уколико не напусти ни један од случајева који би захтјевао реализацију гаранције за добро извршење посла, уговорни орган врши поврат средстава или докумената који представљају гаранцију за добро извршење посла према условима из уговора.

XV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о примјени Закона о јавним набавкама општине Зворник, број: 02-020-3/2009 од 22.06.2009. године.

Члан 62.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана након објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-020-7/13
Датум: 10.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

ПРАВИЛНИК

О ПРОГРАМУ И НАЧИНУ ПОЛАГАЊА СТРУЧНОГ ИСПИТА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА ТУРИСТИЧКОГ ВОДИЧА

Члан 1.

Овим правилником прописује се програм и начин полагања стручног испита за стицање звања туристичког водича на подручју општине Зворник, састав комисије за полагање стручног испита, садржај стручног испита као и начин издавања увјерења о положеном испиту, садржај и начин вођења евиденције о положеном испиту као и облик и садржај легитимације туристичког водича.

Члан 2.

1 . Могућност полагања испита имају сви кандидати:

- а) који су држављани Републике Српске (у даљем тексту: Републике) односно Босне и Херцеговине (у даљем тексту: БиХ)
б) који посједују пословну способност
в) који имају најмање завршено средње образовање у четворогодишњем трајању
г) који активно познају најмање један страни језик за најмање степен Б2 према стандардима заједничког европског оквира за језике.

Члан 3.

1. Program isпита se sastoji iz tri modula i predstavlja teorijsku i praktičnu obuku.
2. Program teorijske obuke iz prvog modula ispita traje ukupno 30 časova i to za predmete:

- а) Уставно уређење Републике, односно БиХ укупно 6 часова;
- б) Историја Републике, односно БиХ укупно 6 часова;
- в) Основе туристичког законодавства Републике укупно 2 часа;
- г) Основе туризма укупно 10 часова;
- д) Заштита потрошача у туризму укупно 6 часова.

3. Програм teorijske i praktične obuke iz drugog modula ispita traje ukupno 54 časa i to za predmet „Vodичка služba“ ukupno 54 časa.

4. Program teorijske i praktične obuke iz trećeg modula ispita traje ukupno 36 časova i to za:

- а) Туристичку географију општине Зворник
укупно 18 часова;
б) Културно-историјско и природно наслеђе
општине Зворник укупно 18 часова.

Члан 4.

1. Теоријска обука подразумијева предавања из предмета утврђених чланом 3. став 2., 3. и 4. овог Правилника.

2. Практиčna obuka podrazumiјеva demonstraciju turističkog voђења prema predmetima iz drugog i treћег modula na području opštine Zvornik.

Члан 5.

Уколико кандидат, који се пријавио за полагање испита, већ посједује рјешење о стицању звања туристичког водича за подручје неке друге јединице локалне самоуправе, није у обавези да пролази обуку за прва два модула.

Члан 6.

1. Предмет „Уставно уређење Републике, односно БиХ“ обухвата градиво које објашњава тренутно уставно, политичко, друштвено и економско уређење Републике односно БиХ, надлежности ентитета и локалних заједница.
2. Предмет „Историја Републике, односно БиХ“ обухвата градиво које описује основе историје подручја Републике и БиХ.
3. Предмет „Основи туристичког законодавства Републике“ обухвата градиво које дефинише законски и подзаконски оквир туризма у Републици односно БиХ.
4. Предмет „Основни туризма“ обухвата градиво које одређује основне појмове и дефиниције у туризму као што су „туризам“ и „туриста“, карактеристике туризма, врсте туризма, фактори развоја туризма и историјат развоја туризма.
5. Предмет „Заштита потрошача у туризму“ објашњава начине и принципе заштите потрошача у туризму као и самих туристичких водича.
6. Предмет „Водичка служба“ обухвата градиво које кроз теоријску и практичну обуку објашњава и показује увод у водичку службу, улогу туристичких водича у туризму, технике истраживања у туризму и релевантне изворе, техничке карактеристике и начин рада туристичких водича; комунологију и технике комуницирања са групом, психологију групе, рјешавање конфликтних ситуација, радионице из комуникације, специфичности туристичких група, специфичности комуникације са туристичком групом; практичан рад на отвореном простору, специфичне вјештине и технике вођења на отвореном простору кроз практичан рад на локалитетима, однос туристичких водича са хотелима и туристичким агенцијама, начин комуницирања са најзначајним субјектима за туристичко путовање; различите вјештине и технике вођења туристичке групе те остале видове практичног рада.
7. Предмет „Туристичка географија општине Зворник“ обухвата туристичке услуге и понуду, географију, климатско окружење, биодиверзитетске те спортско-рекреативне специфичности и потенцијале општине Зворник, демографију, саобраћај, привредне и политичке догађаје у општини Зворник.

8. Предмет „Културно-историјско и природно наслеђе општине Зворник“ обухвата културно-историјско наслеђе и споменике, музеје и галерије и карактеристична умјетничка дјела, етнографске и друге знаменитости, историју као и историјске догађаје и с њима повезане личности и легенде те посљедице тих догађаја; амбијенталне и архитектонске цјелине, флору и фауну, геоморфологију културно-умјетничке и научне институције, манифестације.

Члан 7.

1. Комисију за полагање стручног испита за стицање звања туристичког водича за подручје општине Зворник именује локални орган управе надлежан за послове туризма и угоститељства, у складу са програмом полагања стручног испита за стицање звања туристичког водича за подручје јединице локалне самоуправе (члан 43. став 6. закона).
2. Испити из првог модула полажу се усмено или писмено.
3. Испити из другог и трећег модула полажу се демонстрирањем наученог члановима комисије кроз извођење туристичког вођења на подручју општине Зворник при чему се обилазе најважнији локалитети и објекти од туристичког значаја.
4. Полагање испита из става 3. овог члана, кандидат врши на српском и на једном или више страних језика, по свом избору.

Члан 8.

1. Комисију за испит чине предавачи испитних предмета из члана 3. став 2., 3., и 4. (у даљем тексту: предавачи).
2. Поред комисије из претходног става ангажује се као члан комисије и испитивач/испитивачи за страни/стране језик/језике који провјерава квалитет излагања на страном језику/језицима а према члану 7. став 4. овог правилника
3. На избор предавача сагласност даје надлежни орган општине Зворник (у даљем тексту: надлежни орган).

Члан 9.

1. Оглас о одржавању испита и вријеме полагања испита утврђује надлежни орган односно субјекат који организује обуку уз сагласност надлежног органа.
2. Оглас о одржавању испита и вријеме полагања испита се објављује на интернет страници Општине Зворник, на интернет страници Туристичке организације општине Зворник, у најмање једном локалном медијском сервису са подручја општине Зворник и на интернет страници Јавне установе Туристичка организација Републике Српске.

Члан 10.

Пријава се састоји од сљедећих података:

- а) име, очево име, презиме
- б) мјесто и датум рођења
- в) врста школске спреме и смјер завршене школе
- г) наведен страни језик, односно страни језици које кандидат познаје
- д) доказ о уплати трошкова за полагање испита

Члан 11.

Испит се сматра завршеним када предавачи односно Комисија након завршене обуке доставе надлежном органу списак кандидата који су положили испит.

Пролаз кандидата на испиту се одређује са: „положио/ла“ или „није положио/ла“.

Члан 12.

1. Кандидат којем је одређена непролазност из највише 2 предмета, може полагати поправни испит из предмета које није положио у року од 15 дана.
2. Уколико кандидат не покаже задовољавајуће знање на поправном испиту, сматра се да није положио испит.
3. Кандидат који се не појави на заказаном испиту или одустане у току испита сматра се да није положио испит.

Члан 13.

Надлежни орган издаје рјешење о положеном испиту сваком кандидату.

Рјешење садржи сљедеће податке:

- а) име и презиме туристичког водича, мјесто пребивалишта и подручје општине Зворник,
- б) стечену стручну спрему и број рјешења о положеном стручном испиту за стицање звања туристичког водича,
- в) назив језика, односно језике на којима ће пружати услуге туристичког водича и
- г) период у којем водич пружа услуге уколико туристички водич пружа услуге само у једном периоду током године, односно сезонски.

Члан 14.

1. Евиденција се води у електронском облику, на начин да се на одговарајући медиј ставља сигурносна копија евиденције која служи као резервна копија у случају оштећења података из уписа обрађених у рачунару.
2. Резервна копија евиденције чува се на одвојеном мјесту осигурана од неовлаштеност приступа и штетних утицаја (топлине, воде и сл.).
3. Резервна копија из става 2. овог члана ствара се најмање једном седмично за нове уписе у евиденцију и чува се трајно.

Члан 15.

1. Упис у евиденцију обавља се по службеној дужности на основу рјешења из члана 14. овог правилника о одобрењу за стицање звања туристичког водича.
2. У евиденцију се уписују подаци о туристичком водичу: редни број, име и презиме туристичког водича, мјесто и датум рођења, адреса становања, лични број, школска спрема, датум полагања стручног испита, број издавања рјешења о положеном стручном испиту, положени страни језик, лично име и потпис лица које је извршило упис, напомене, посебна рубрика са подацима о измјенама и датум уписа у евиденцију,
3. Евиденцију воде и у њега уносе податке службеници које овласти руководиоца надлежног органа (у даљем тексту: овлаштено лице).

Члан 16.

1. Попуњавање рубрика у евиденцији обавља се уписивањем одговарајућих података који су назначени у регистарским рубрикама.
2. Рубрике у евиденцији попуњавају на начин да се подаци уписују од почетка слободне рубрике.

Члан 17.

1. Подаци о измјенама код туристичког водича, који су настали након првог уписа уписују се у посебну рубрику, са напоменом да раније уписани подаци престају важити.
2. Престанак важења рјешења за пружање услуга туристичког водича уписаног у евиденцију уписује се у посебну рубрику, са напоменом датума уписа и имена овлаштеност лица.

Члан 18.

Евиденција издатих рјешења о положеном испиту за стицање звања туристичког водича је саставни дио Регистра туризма.

Члан 19.

1. Легитимацију издаје надлежни орган на захтјев туристичког водича, односно на захтјев лица које је положило стручни испит за звање туристичког водича.
2. Евиденцију о издатим легитимацијама води надлежни орган.

Члан 20.

1. Легитимација туристичког водича се штампа на танком картону у штампи која је колорна, димензија 130 x 90 мм која се улаже у корице од пластике.
2. Предња страна легитимације туристичког водича садржи:

а) у лијевом горњем углу утиснут грб општине Зворник, поред којег стоји назив: „Босна и Херцеговина, Република Српска, општина Зворник“.

б) на средини легитимације налази се назив : „ЛЕГИТИМАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ВОДИЧА“ а испод кога је текст: „БРОЈ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ“ са простором за упис броја легитимације.

в) са десне стране је простор за фотографију димензија 35 x 25 мм;

г) у доњем лијевом углу текст у загради : „ИМЕ И ПРЕЗИМЕ“ са простором за упис имена и презимена туристичког водича и до њега са десне стране текст: „М.П.“ ;

д) у доњем десном углу текст у загради: „ЈМБ“ са простором за упис јединственог матичног броја туристичког водича.

3. Полеђина легитимације туристичког водича садржи:

а) на врху је текст: „Ово лице овлашћено је да, у оквиру права и обавеза утврђених законом о туризму обавља послове туристичког водича за подручје општине Зворник“;

б) на средини текст: „Туристички водич говори стране језике:“ са простором за упис страних језика које говори туристички водич;

в) у доњем лијевом углу текст у загради: „Датум издавања“ са простором за упис датума издавања легитимације и до њега са десне стране текст: „М.П.“ ;

г) у доњем десном углу текст у загради : „Потпис овлашћеног лица“ са простором за потпис лица овлашћеног за издавање легитимације.

4. Легитимација туристичког водича се издаје на Обрасцу 1- Образац легитимације туристичког водича с одговарајућим садржајем одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни дио (Прилог број 1.).

Члан 21.

Туристички водич, приликом пружања услуге туристичког водича, мора носити легитимацију туристичког водича и на захтјев овлашћеног лица исту показати.

Члан 22.

Туристички водич, који престане обављати послове туристичког водича дужан је одмах, а најкасније у року од десет дана, од дана престанка обављања тих послова, вратити легитимацију надлежном органу.

Члан 23.

1. У случају губитка или оштећења легитимације која спречава њену употребу, туристичком водичу се на његов захтјев издаје нова легитимација.
2. Прије издавања нове легитимације у случају губитка изгубљена легитимација мора бити поништена објавом у Службеном гласнику Републике Српске.

3. Прије издавања нове легитимације у случају оштећења легитимације, оштећена легитимација се враћа надлежном органу, поништава и чува у спису предмета

Члан 24.

1. Ознака туристичког водича је правоугаоног облика димензија 75 x 30 мм, израђена је од пластике бијеле боје са гравуром црвене боје и са исписаним текстом: „ТУРИСТИЧКИ ВОДИЧ“, на српском језику, ћириличним писмом и текст: „TOURIST GUIDE“ на енглеском језику, латиничним писмом.
2. Ознака туристичког водича носи се на предњем горњем дијелу одјеће туристичког водича. Ознака је на Обрасцу 2 - Образац ознаке туристичког водича је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни дио.

Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-020-6/13

Датум: 10.10.2013. године

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

Прилог 1 - садржи образац легитимације туристичког водича

Образац 1

ОБРАЗАЦ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ

Формат 130 x 90 мм

Грб Општине Зворник	Босна и Херцеговина Република Српска Општина Зворник	
ЛЕГИТИМАЦИЈА ТУРИСТИЧКОГ ВОДИЧА Број легитимације		
Фотографија 35 x 25 мм _____		
(име и презиме)	М.П.	(ЈМБГ)
Ово лице овлашћено је да, у оквиру права и обавеза утврђених Законом о туризму, обавља послове туристичког водича за подручје општине Зворник.		
ТУРИСТИЧКИ ВОДИЧ ГОВОРИ СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ: _____ _____ _____		
М.П. (Датум издавања)	(Потпис овлашћеног лица)	

Прилог 2 – садржи образац ознаке за туристичког водича

Образац 2

ОБРАЗАЦ ОЗНАКЕ

Формат 75 x 30 мм

ТУРИСТИЧКИ ВОДИЧ TOURIST GUIDE

На основу члана 15. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број: 14/10), Наредбе Министра здравља о обавезној дератизацији („Службени гласник РС“, број: 32/08), Начелник општине, д о н о с и

НАРЕДБУ О ОБАВЕЗНОЈ ДЕРАТИЗАЦИЈИ

Члан 1.

Дератизацијом обухватати следеће објекте и јавне површине:

- комплетну канализациону мрежу у граду и приградским насељима у Каракају, Дивичу и Козлуку,
- депоније смећа,
- обалу ријеке Дрине на потезу града,
- културне и спортске објекте,
- предшколске и школске установе,
- болнице и вјерске установе,
- зелене и друге јавне површине.

Члан 2.

Дератизација је обавезна за сва државна, приватна предузећа и установе, самосталне трговинске, угоститељске, занатске радње, стамбене зграде и домаћинства.

Члан 3.

Дератизацију ће извршити ДОО „Санитација“ из Зворника у периоду од 07.10. – 28.10.2013. године.

Члан 4.

Трошкове систематске дератизације из члана 1. ове Наредбе сносит ће буџет општине Зворник, а трошкове из члана 2. ове Наредбе носе предузећа и власници самосталних радњи и домаћинстава и етажни власници у стамбеним зградама.

Члан 5.

Контролу извођења систематске дератизације врши здравствено санитарна инспекција општине Зворник која је дужна, да по завршетку дератизације, Начелнику општине поднесе извјештај.

Члан 6.

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-022-169/13

Датум: 01.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 13/02, 87/07 и 50/10) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 03/10, 14/12 и 3/13) Начелник општине Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

Стевановић Владан из Зворника, по занимању дипломирани инжењер грађевине, именује се за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Реконструкција улице Свети Сава-Гаража – Лот1 и Изградња приступног пута и платоа испред Гимназије и ССШ „Петар Кочић“ у Зворнику - Лот2“ – накнадни радови.

II

Радове ће изводити „Зворникпутеви“ а.д. Зворник, према условима из понуде, број: 02-360-145-1/13, од 25.09.2013. године, одмах по потписивању уговора о извођењу радова и увођења у посао од стране Надзорног органа. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке, развој и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Зворник“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-145/13

Датум: 27.09.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 13/02, 87/05 и 50/10) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 03/10, 14/12 и 3/13) Начелник општине Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

НЕБОЈША БОШКОВИЋ из Зворника, Шетићи бб, по занимању грађевински инжењер, именује се за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Санација макардамског дијела кружног пута кроз Пилицу“.

II

Радове ће изводити „ПУТЕВИ“ д.о.о. Зворник, према условима из понуде број: 02-360-141-1/13 од 25.09.2013. године, одмах по потписивању уговора о извођењу радова. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке, развој и међународну сарадњу.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-141/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 5. Одлуке о расписивању лицитације за продају некретнина означених као к.ч.бр.5306/3 и к.ч.бр.5306/4 КО Зворник ("Службени гласник Општине Зворник" број 10/13) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10), Начелник општине Зворник доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 1.

У комисију за спровођење лицитације за продају некретнина означених као к.ч.бр.5306/3 и к.ч.бр.5306/4 КО Зворник именују се:

1. Станковић Ненад, председник, Тијанић Веселин, замјеник председника,
2. Ђокић Млађена, члан, Стевановић Владан, замјеник члана,
3. Ивановић Бојан, члан, Ристић Миладин, замјеник члана.

За записничара комисије се именује Калдесић Невена.

Члан 2.

Задатак комисије је да у складу са Одлуком о расписивању лицитације за продају некретнина означених као к.ч.бр.5306/3 и к.ч.5306/4 КО Зворник спроведе лицитацију дана 23.10.2013.године и изврши одабир најповољнијег понуђача, о чему је дужна да води записник који ће доставити надлежном органу на даље поступање.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а, објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-475-53/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 03.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 7. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" бр: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09, 24/09 и 60/10), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 3/10) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-111-16/10 од 11.03.2010. године, Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Израда пројектно техничке документације за изградњу вишепородичног стамбеног објекта за потребе стамбеног збрињавања ПП и РВИ у Зворнику“, број: 02-360-144/13, у саставу:

1. Ненад Станковић, председник,
2. Мирослав Радић, члан,
3. Срђан Деспић, члан,
4. Милош Томић, члан,
5. Александар Јевтић, члан.

II

Задатак Комисије је да проведе поступак јавне набавке број: 02-360-144/13 од 24.09.2013, у складу са Законом о јавним набавкама, а отварање понуда ће се обавити дана 07.10.2013.године у 12.00 часова у малој сали Административне службе општине Зворник.

III

Комисија за јавне набавке, у свом раду, дужна је придржавати се чланова 5. и 6. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број: 3/05).

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360144/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 7. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" бр: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09, 24/09 и 60/10), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 3/10) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-111-16/10 од 11.03.2010. године, Начелник општине Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка намирница за кориснике јавне кухиње“ – поновљени поступак, број: 02-360-146/13, у саставу:

1. Ненад Станковић, председник,
2. Мирослав Радић, члан,
3. Срђан Деспић, члан,
4. Милош Томић, члан,
5. Александар Јевтић, члан.

II

Задатак Комисије је да проведе поступак јавне набавке број: 02-360-146/13 од 25.09.2013, у складу са Законом о јавним набавкама, а отварање понуда ће се обавити дана 08.10.2013.године у 12.00 часова у малој сали Административне службе општине Зворник.

III

Комисија за јавне набавке, у свом раду, дужна је придржавати се чланова 5. и 6. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број: 3/05).

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-146/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38.и 44. Статута општине Зворник („Службени Гласник општине Зворник“ – пречишћен текст, број:3/2010) начелник општине Зворник доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КЊИГОВОДСТВЕНО ЕВИДЕНТИРАЊЕ ДОДЈЕЉЕНЕ ПОКРЕТНЕ ВОЈНЕ ИМОВИНЕ

Члан 1.

За чланове комисије за књиговодствено евидентирање додјељене покретне војне имовине именује се :

1. Раде Аћимовић – председник,
2. Раде Поповић - члан
3. Драго Милићевић - члан

Члан 2.

Задатак комисије је да изврши књиговодствено евидентирање додјељене покретне војне имовине Административној служби општине Зворник.

Члан 3.

Рок за извршење послова из члана 2. овог рјешења је 25.октобар 2013.године.

Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-111-95/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 07.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст („Службени гласник општине Зворник“ број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине Зворник, д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ИНИЦИЈАТИВНОГ ОДБОРА ЗА РЈЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА У КОШАРКАШКОМ СПОРТУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Члан 1.

За чланове иницијативног одбора за рјешавање проблема у кошаркашком спорту именују се:

1. Огњен Павловић - председник, савјетник начелника за младе, НВО и спорт,
2. Владимир Мијатовић - члан, председник Комисије за спорт и културу,
3. Синиша Мијатовић - члан, члан Комисије за спорт и културу,
4. Милан Ђокић - члан, члан Комисије за спорт и културу,
5. Бранко Јашић – члан, делегат у Кошаркашком савезу РС,
6. Гордан Вуковић – члан, одборник у Скупштини општине Зворник,
7. Зоран Обреновић – члан, одборник у Скупштини општине Зворник,
8. Дарко Стефановић – члан, члан Комисије за младе,
9. Бранко Ерић – члан, бивши кошаркаш.

Члан 2.

Задатак иницијативног одбора је да:

1. Прикупи извјештаје од постојећих кошаркашких клубова на територији општине Зворник о досадашњем раду од дана оснивања,
2. Затражи писмено изјашњавање од одговорних лица постојећих клубова о условима уласка у органе КК "Дрина" Зворник, основаног 1955. године,
3. Затражи увид од суда о тренутним судским процесима који се воде против правног лица КК "Дрина" Зворник која је основана 1955. године и чији су рачуни у тренутној блокади,
4. Обаве све потребне активности око сазивања Скупштине и избора органа клуба КК "Дрина" Зворник.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Зворник.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-111-94/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 10.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 15. Одлуке о локалним, некатегорисаним путевима и улицама у насељу на подручју општине Зворник ("Службени гласник општине Зворник" број 6/10) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број 3/10) Начелник општине Зворник доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ
ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ
СИГНАЛИЗАЦИЈЕ**

Члан 1.

У комисију за постављање лежећих полицајаца у мјесним заједницама Трновица, Јасеница, Тршић, Кисељак и Српска Варош и постављање саобраћајног знака забране паркирања испред просторија Цивилне заштите именују се:

1. Кулишић Данило, предсједник
2. Бошковић Небојша, члан
3. Милић Драго, члан

Члан 2.

Задатак комисије је да изађе на лице мјеста, утврди оправданост захтјева и да приједлог мишљење за постављање саобраћајне сигнализације наведене у члану 1. овог рјешења.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-111-96/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 16.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске" број: 13/02, 87/07 и 50/10) и члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник" број: 03/10, 14/12 и 3/13) Начелник општине Зворник, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Стевановић Владан из Зворника, по занимању дипломирани инжењер грађевине, именује се за вршиоца сталног стручног надзора над вршењем услуга „Израда пројектно техничке документације за изградњу вишепородичног стамбеног објекта за потребе стамбеног збрињавања ППБ и РВИ у Зворнику“.

II

Услуге ће изводити „Бук промет“ д.о.о. Стефана Дечанског 302, Бијељина, према условима из понуде, број: 02-360-144-1/13, од 03.10.2013. године, одмах по потписивању уговора о вршењу услуга и увођења у посао од стране Надзорног органа. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених услуга, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке, развој и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-360-144/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 17.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Дому ученика Бијељина одобравају се новчана средства у висини 600,00 КМ на име трошкова смјештаја за мјесеце: мај, јун и септембар 2013 године, студента Економског факултета Пантић (Момчило) Борислава из Пилице-Зворник.

II

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбедиће се са позиције-буџетска резерва.

Средства реалоцирати са позиције-буџетска резерва на позицију 416100 - Награде вуковаца, потрошачка јединица 01190150 - Одјељење за привреду.

Средства из члана 1. Овог Закључка уплатити на жиро-рачун Дома ученика Бијељина број: 565-1624800000167.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-174/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 23.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Драгичевић Жарка, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Драгичевић Жарку ЈМБГ: 2508985180009 Зворник – Ул.Св.Саве РТВ 1/А једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-218/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 24.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Одобравају се средства Доминковић (Душан) Јулкици из Зворника ул. Марка марковића бр. 3, са ЈМБ: 2404952188918, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова издржавања штићеника Сандић Кристијана у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-847/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Глишић (Момчило) Војиславу из Каракаја (отпад Боро), са ЈМБ:1006955174153, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-815/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Тучић (Ибрахим) Весни из Зворника ул. Видакова Њива бр. 5, са ЈМБ:0306958188929, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-806/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Удружењу глувих и наглувих регије Бијељина за покривање трошкова набавке књига у износу од 140,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције Грант за финансирање НВО и удружења 412500- Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Средства уплатити на жиро рачун удружења број: 5620030000107921.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-171/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 25.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Ђукић (Жарко) Стаменку, РВИ из Каракаја – Жељезничка станица бб, са ЈМБГ: 0306965171772, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за пренос посмртних остатака од пок.брата.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- средства за инвалиде, рањене и ППБ. Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-861/13
Датум: 25.09.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Ристић (Јован) Славку, РВИ из Снагова, са ЈМБГ: 1205958183938, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења дјетета.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- средства за инвалиде, рањене и ППБ. Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-856/13
Датум: 25.09.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 46. Правилника о раду запослених у Административној служби општине Зворник број: 02-014-42/09 од 26.5.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Митровић Винки из Зворника, раднику Административне службе општине Зворник, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи тешка материјална ситуација.

Члан 2.

Средства из члана 1 овог закључка обезбједиће се са позиције 411200- помоћ радницима АСО Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-404/13
Датум: 25.09.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 43. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 46. Правилника о раду запослених у Административној служби општине Зворник број: 02-014-42/09 од 26.5.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Тодоровић Јовани из Економије, раднику Административне службе општине Зворник, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1 овог закључка обезбједиће се са позиције 411200- помоћ радницима АСО Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-590/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 25.09.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Лазаревић (Милорад) Радмили из Зворника Радничка С/16, са ЈМБ: 1208953188892, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-881/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 25.09.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Марић (Бранко) Предрагу из Зворника Мејдан 7, са ЈМБ: 1209977182220, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-882/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 25.09.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Милошевић Мирјане, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Милошевић Мирјани ЈМБГ: 0311983188899 Зворник – Пађине једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-219/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 27.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Савић Младена, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Савић Младену ЈМБГ: 1908981180076 Зворник – Улице 66 једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-220/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 27.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Хасановић (Исмет) Есмине из Зворника ул. Српских Јунака бр. 27, са ЈМБ:1706971188905, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-850/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 27.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Зекић (Стеван) Чеди из Зворника ул. Браће Југовића Б-12 3/14, са ЈМБ:1802977180034, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-772/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 27.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Драгић Марија, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Драгић Марију ЈМБГ: 2311983180011 Зворник – В.Караџића 1А, С/17 једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-221/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 30.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Перић Слађане, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Перић Слађани ЈМБГ: 1405987778648 Зворник – Трновица једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-223/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Бајрић Зекеријаха, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Бајрић Зекеријаху ЈМБГ: 2005976183907 Зворник – Д.каменица једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-222/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Мелезовић Мексуда, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Одобрава се Мелезовић Мексуду ЈМБГ: 2509981183905 Зворник – Козлук бб једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четвворођено дијете.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-224/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Мићић Миљана, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Одобрава се Мићић Миљану ЈМБГ: 1812975183899 Зворник – Ул.Св.Саве 3-16, 6/31 једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за треће рођено дијете.

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четвворођено дијете.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-225/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Рахмановић Асмира, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Одобрава се Рахмановић Асмиру ЈМБГ: 1606982183900 Зворник – Гуштери, једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четвворођено дијете.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-228/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 03.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Николић Далибора, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Николић Далибору ЈМБГ: 0201988183739 Зворник – Ул. Браће Југовића 66, једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-227/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 03.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Илић Љиље, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Илић Љиље ЈМБГ: 2808984185161 Зворник – Ул. Вука Караџића бр. 68. једнократна новчана помоћ у износу од 500,00 КМ за четврто рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-226/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 03.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Лазаревић (Димитрије) Ружици из Рођевића, са ЈМБ: 1412940188903, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-397/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 03.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Зељко (Милорад) Виолети из Зворника Симе Перића 66, са ЈМБ: 2507969179134, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање основних животних трошкова.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-695/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 03.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Авдић (Аган) Мемсудину из Ђулића, са ЈМБ: 0906970183905, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање основних животних трошкова.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-903/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 03.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Лазаревић Симеуну са ЈМБГ: 2501963183891 из Јасенице за покривање трошкова основних животних потреба-тешка материјална ситуација у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 03-430-807/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 03.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Удружењу грађана „Ветерани РС“ у износу од 500,00 КМ за покривање материјалних трошкова функционисања удружења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције буџетска резерва. Средства из буџетске резерве реаловијати на позицију грант за удружење грађана Ветерани РС – потрошачка јединица 01190150- Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Средства уплатити на жиро рачун удружења.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-175/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Радовић (Слободан) Радоју из Грбаваца, са ЈМБ: 0104976183894, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-871/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Томић Радинки из Зворника ул.Браће Југовића „Б-16“ 6/24, са ЈМБ: 0109957177664, одобрава се исплата у износу од 150,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање основних животних трошкова.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-908/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 04.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Ђорђевић Драган, са ЈМБГ: 05069699501156 из Шепка за покривање трошкова лијечења дјетета у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-792/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 05.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Милошевић Петра, са ЈМБГ: 0304944188893 из Пађина за покривање трошкова лијечења у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-862/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 05.09.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Николић (Милан) Славојки из Зворника ул. Светог Саве 134, са ЈМБ: 1401950189248, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-563/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 07.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Драшкић (Миладин) Милени из Каракаја – Ново насеље, са ЈМБ:1202973188483, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-916/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 07.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Марковић (Ђорђе) Николи из Горњи Грбаваца, са ЈМБ:2409970183917, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-879/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 07.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Ерић Гордани из Зворника, са ЈМБ:0109968188935, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-883/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 07.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Марковић (Нешко) Стојанки из Горње Пилице, са ЈМБ:0112942180903, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-231/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 08.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Туристичкој организацији општине Зворник у износу 4500 КМ намјенски за финансирање текућих активности.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 414100- Субвенција за рад Туристичке организације.
Средства уплатити на жиро рачун Туристичке организације општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-400-176/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 08.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Вуковић Среди са ЈМБГ: 0202957710532 из Зворника за покривање трошкова школарине дјеце у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 03-430-921/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 08.10.2013. године

ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Џафић Бесиде, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Џафић Бесиди ЈМБГ: 0701986188132 Зворник – Грбавци бр.203 једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-229/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 08.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Реџиј Адмира, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Реџиј Адмиру ЈМБГ: 2509986183931 Зворник – Д.Каменица једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-230/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 08.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Милић Славише, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Милић Славиши ЈМБГ: 3008985183912 Зворник – Табанци бб једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-414-235/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 09.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Авдић Селмира, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Авдић Селмиру ЈМБГ: 2505989183925 Зворник – Снагово једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за друго рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 08-414-234/13
Датум: 09.10.2013. године
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013.годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете број: 02-022-2/13 а на захтјев Гајић Бобана, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Гајић Бобану ЈМБГ: 1402983183934 Зворник – Г.Локањ једнократна новчана помоћ у износу од 200,00 КМ за прво рођено дијете.

II

Наведени износ исплатити са позиције 416100 – текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник.

IV

Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 08-414-233/13
Датум: 09.10.2013. године
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се новчана средства Фудбалском клубу „Напредак“ Доњи Шепак у износу од 2.500,00 КМ и Фудбалском клубу „Раднички“ Каракај у износу 500,00 КМ, на име финансирања трошкова лигашког такмичења.

Члан 2.

Новчана средства у износу 3.000,00 КМ обезбједиће се са позиције буџетска резерва.
Средства са буџетске резерве реалоцирати на позицију 415200- грант за финансирање спортских организација.
Уплату извршити на жиро рачуне наведених клубова.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 02-66-215/13
Датум: 10.10.2013. године
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Божич (Радован) Вељку, РВИ из Зворника ул. Б.Југовића Б-17, са ЈМБГ: 0104951190004, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- средства за инвалиде, рањене и ППБ. Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕБрој: 02-430-892/13
Датум: 11.10.2013. године
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) , Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Јовановић (Марко) Живану, РВИ из Чelopeка, са ЈМБГ: 1305952183892, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- средства за инвалиде, рањене и ППБ. Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-926/13
Датум: 11.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

О ОДОБРАВАЊУ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ

1

Одобрава се Вуковић Милану из Дрињаче, ЈМБ-1003950183899, једнократна новчана помоћ као социјално угроженој и особи изразито нарушеног здравственог стања, у износу од 100.00 КМ.

11

Средства из тачке 1. овог Закључка, обезбједиће се са буџетске позиције- Расходи за једнократне новчане помоћи и сахране незбринутих лица, економски код 416100.

Средства ће се исплатити на благајни општине.

III

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-937/13
Датум: 14.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник-
пречишћен текст ("Службени гласник општине
Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Начелник општине
доноси

ЗАКЉУЧАК

1

Одобрава се Удружењу пчелара „Багрем“ из Зворника, исплата 800KM на име финансирања текућих активности у 2013.години.

11

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбидиће се са буџетске позиције, 414100- Субвенција за развој пољопривреде.

Средства ће се уплатити на жиро-рачун Удружења.

III

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Зворник".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-400-156/13
Датум: 15.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник –
пречишћен текст («Службени гласник општине
Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и
условима за додјелу једократних новчаних помоћи из
буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од
15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Бојић Госпи из Тршића, са ЈМБ:0710955188893, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова набавке основних животних намирница у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-848/13
Датум: 15.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник –
пречишћен текст («Службени гласник општине
Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4.
Правилника о начину и условима за додјелу
једнократних новчаних помоћи из буџета општине
Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године,
Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Ћетковић (Виде) Милоју из Економије, са ЈМБ: 0101940171793, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни
Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-928/13
Датум: 16.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Милошевић (Предраг) Виолети из Економије, са ЈМБ: 2507990185098, одобрава се исплата у износу од 200,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова школовања.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни
Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-934/13
Датум: 16.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10, 14/12 и 3/13) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Цвјетиновић Вукашину из Локања, са ЈМБ: 2508965183893, одобрава се исплата у износу од 300,00 КМ на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења члана проодице.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи.

Средства исплатити именованом на благајни Административне службе општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-923/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 16.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу једнократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

Одобравају се средства Савић (Миљан) Браниславу из Улица, са ЈМБ:071196318221, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова набавке основних животних намирница у износу од 100,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-710/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 16.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04 и 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћени текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број: 02-022-2/13, на захтјев Смајловић Рамизе, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Смајловић Рамизи из Новог Села, ЈМБГ- 2712969188896, једнократна новчана помоћ на име куповине школских уџбеника у износу од 100,00 КМ, као помоћ социјално угроженој породици.

II

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбједиће се са позиције 416100 - Текуће помоћи за трећерођено и четврторођено дијете.

Средства ће се исплатити на благајни општине.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Зворник."

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-835/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 16.10.2013. године ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04 и 42/05), члана 38. и 44. Статута општине Зворник – Пречишћени текст ("Службени гласник општине Зворник", број: 3/10, 14/12 и 3/13), Одлуке о усвајању Буџета општине Зворник за 2013. годину ("Службени гласник општине Зворник", број: 14/12), Одлуке о коришћењу средстава Фонда за треће и четврто рођено дијете, број: 02-022-2/13, на захтјев Алић Јасмина, Начелник општине доноси

ЗАКЛЮЧАК

1

Одобрава се Алић Јасмину из Клисе, ЈМБ-0309974183944, једнократна новчана помоћ на име куповине школских уџбеника у износу од 200,00 КМ, као помоћ социјално угроженој породици.

11

Средства из тачке 1. овог Закључка обезбедиће се са позиције 416100 - Текуће помоћи за трећерођено и четворођено дијете.

Средства ће се исплатити на благајни општине.

III

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvorник.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Зворник."

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 08-430-826/13
Датум: 16.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник –
 пречишћен текст («Службени гласник општине
 Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и
 условима за додјелу једократних новчаних помоћи из
 буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од
 15.06.2009.године. Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Вукадиновић (Слободан) Драги из Зворника, са ЈМБ:1307973184220, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 150.00 KM.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбедиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-941/13
Датум: 17.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за доделу једократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Симић (Петар) Душанки из Улица, са ЈМБ:2101958187686, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 200,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбедиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализaciju ovog zakljucka zaduzuje se Odjeljenje za finansije Administrativne sluzbe opštine Zvornik.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-740/13
Датум: 17.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Хајдуковић (Славко) Милисаву из Китовница, са ЈМБ: 1510957183966, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова лијечења у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-553/13
Датум: 17.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

На основу члана 38. и 44. Статута општине Зворник – пречишћен текст («Службени гласник општине Зворник» број: 3/10) и члана 4. Правилника о начину и условима за додјелу јендократних новчаних помоћи из буџета општине Зворник број: 02-020-2/09 од 15.06.2009.године, Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одобравају се средства Милановић Сави из Зворника, Трг Краља Петра Карађорђевића Центар 4 5/25, са ЈМБ:1202963188302, на име једнократне новчане помоћи за покривање трошкова основних животних потреба у износу од 150,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог закључка обезбједиће се са позиције 416100- расходи за једнократне новчане помоћи. Средства исплатити на благајни општине Зворник.

Члан 3.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Административне службе општине Зворник.

Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Зворник».

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЗВОРНИК
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-430-950/13
Датум: 17.10.2013. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ЗВОРНИК
Зоран Стевановић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	СТРАНА
1. Одлука о усвајању ребаланса буџета општине Зворник за 2013. годину	<u>1</u>
2. Одлука о измјени одлуке о извршењу буџета општине Зворник за 2013. годину	<u>44</u>
3. Одлука о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације	<u>47</u>
4. Одлука о одређивању локације за уништавање неексплодираних убојних средстава (НУС)	<u>48</u>
5. Одлука о куповини земљишта за проширење гробља у Мјесној заједници Шетићи	<u>49</u>
6. Одлука о престанку рада и покретању ликвидационог поступка над Здравственом установом за промет лијекова и медицинских средстава на мало Апотека „Звезда“ Зворник	<u>50</u>
7. Одлука о куповини земљишта за проширење гробља у МЗ Пађине	<u>50</u>
8. Одлука о измјени одлуке о расписивању јавне лицитације за давање земљишта у закуп у Каракају и Брањеву	<u>51</u>
9. Закључци након разматрања Информације о почетку грејне сезоне у граду Зворнику	<u>51</u>
10. Закључак о повлачењу Информације о експлоатацији шљунка, пјеска и ломљеног камена и минералних сировина на подручју општине Зворник са финансијским ефектима	<u>51</u>
11. Закључак о усвајању Информације о стању улица и тротоара, хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације са приједлогом мјера	<u>52</u>
12. Закључак о усвајању Информације о оснивању предузетничких радњи у 2013. години	<u>52</u>
13. Закључак у вези Информације о оснивању предузетничких радњи у 2013. години	<u>52</u>
14. Закључак о усвајању Информације о друштвеном статусу и стандарду пензионера у општини Зворник	<u>52</u>
15. Закључак о усвајању Програма рада Гимназије и средње стручне школе „Петар Кочић“ Зворник за школску 2013/2014	<u>52</u>
16. Закључак о усвајању Програма рада Техничко школског центра Зворник за школску 2013/2014	<u>53</u>
17. Рјешење о именовању Начелника Комуналне полиције	<u>53</u>
АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ	
1. Одлука о приправницима у Административној служби општине Зворник	<u>53</u>
2. Одлука о именовању кандидата за комисију за јавне набавке	<u>53</u>
3. Правилник о измјени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Зворник	<u>54</u>
4. Правило о примјени Закона о јавним набавкама	<u>54</u>
5. Правилник о програму и начину полагања стручног испита за стицање звања туристичког водича	<u>65</u>
6. Наредба о обавезној дератизацији	<u>70</u>
7. Рјешење о именовању Стевановић Владана за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Реконструкција улице Свети Сава – Гаража – Лот1 и изградња приступног пута и платоа испред Гимназије и ССШ „Петар Кочић“ у Зворнику- Лот2	<u>70</u>
8. Рјешење о именовању Небојше Бошковића за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Санација макардамског дијела кружног пута кроз Пилицу“	<u>70</u>
9. Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка лицитације	<u>71</u>
10. Рјешење о именовању комисије за јавну набавку „Израда пројектно техничке документације за изградњу вишепородичног стамбеног објекта за потребе стамбеног збрињавања ПП и РВИ у Зворнику“	<u>71</u>
11. Рјешење о именовању комисије за јавну набавку „Набавка намирница за кориснике јавне кухиње“ – поновљени поступак	<u>72</u>
12. Рјешење о именовању комисије за књиговодствено евидентирање додјеле ене покретне војне имовине	<u>72</u>
13. Рјешење о именовању иницијативног одбора за рјешавање проблема у кошаркашком спорту на подручју општине Зворник	<u>72</u>
14. Рјешење о именовању комисије за постављање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	<u>73</u>
15. Рјешење о именовању Стевановић Владана за вршиоца сталног стручног надзора над вршењем услуга „Израда пројектно техничке документације за изградњу вишепородичног стамбеног објекта за потребе стамбеног збрињавања ПП и РВИ у Зворнику“	<u>73</u>
16. Закључак о одобравању новчаних средстава Дому ученика у Бијељини	<u>73</u>
17. Закључак о одобравању новчаних средстава Драгичевић Жарку	<u>74</u>
18. Закључак о одобравању новчаних средстава Доминковић Јулици	<u>74</u>
19. Закључак о одобравању новчаних средстава Глишић Војиславу	<u>74</u>
20. Закључак о одобравању новчаних средстава Тучић Весни	<u>75</u>
21. Закључак о одобравању новчаних средстава Удружењу глувих и наглувих регије Бијељина	<u>75</u>

22. Закључак о одобравању новчаних средстава Ђукић Стаменку	75
23. Закључак о одобравању новчаних средстава Ристић Славку	76
24. Закључак о одобравању новчаних средстава Митровић Винки	76
25. Закључак о одобравању новчаних средстава Тодоровић Јовани	76
26. Закључак о одобравању новчаних средстава Лазаревић Радмили	77
27. Закључак о одобравању новчаних средстава Марић Предрагу	77
28. Закључак о одобравању новчаних средстава Милошевић Мирјани	77
29. Закључак о одобравању новчаних средстава Савић Младену	78
30. Закључак о одобравању новчаних средстава Хасановић Есмини	78
31. Закључак о одобравању новчаних средстава Зекић Чеди	78
32. Закључак о одобравању новчаних средстава Драгић Мариу	79
33. Закључак о одобравању новчаних средстава Перић Слађи	79
34. Закључак о одобравању новчаних средстава Бајрић Зекеријаху	79
35. Закључак о одобравању новчаних средстава Мелезовић Мексуду	80
36. Закључак о одобравању новчаних средстава Мићић Миљану	80
37. Закључак о одобравању новчаних средстава Рахмановић Асмиру	80
38. Закључак о одобравању новчаних средстава Николић Далибору	81
39. Закључак о одобравању новчаних средстава Илић Љилги	81
40. Закључак о одобравању новчаних средстава Лазаревић Руџици	81
41. Закључак о одобравању новчаних средстава Зељко Виолети	82
42. Закључак о одобравању новчаних средстава Авдић Мемсудину	82
43. Закључак о одобравању новчаних средстава Лазаревић Симеуну	82
44. Закључак о одобравању новчаних средстава Удружењу грађана „Ветерани РС“	83
45. Закључак о одобравању новчаних средстава Радовић Радоју	83
46. Закључак о одобравању новчаних средстава Томић Радинки	83
47. Закључак о одобравању новчаних средстава Ђорђић Драгану	84
48. Закључак о одобравању новчаних средстава Милошевић Петра	84
49. Закључак о одобравању новчаних средстава Николић Славојки	84
50. Закључак о одобравању новчаних средстава Драшкић Милени	84
51. Закључак о одобравању новчаних средстава Марковић Николи	85
52. Закључак о одобравању новчаних средстава Ерић Гордани	85
53. Закључак о одобравању новчаних средстава Марковић Стојанки	85
54. Закључак о одобравању новчаних средстава Илић Зухри	86
55. Закључак о одобравању новчаних средстава Стојановић Драгиши	86
56. Закључак о одобравању новчаних средстава Тодоровић-Вигњевић Нади	86
57. Закључак о одобравању новчаних средстава Туристичкој организацији општине Зворник	87
58. Закључак о одобравању новчаних средстава Вуковић Среди	87
59. Закључак о одобравању новчаних средстава Џафић Бесиди	87
60. Закључак о одобравању новчаних средстава Реџић Адмиру	88
61. Закључак о одобравању новчаних средстава Милић Славиши	88
62. Закључак о одобравању новчаних средстава Авдић Селмиру	88
63. Закључак о одобравању новчаних средстава Гајић Бобану	89
64. Закључак о одобравању новчаних средстава ФК „Напредак“ Доњи Шепак	89
65. Закључак о одобравању новчаних средстава Божић Вељку	89
66. Закључак о одобравању новчаних средстава Јовановић Живану	90
67. Закључак о одобравању новчаних средстава Вуковић Милану	90
68. Закључак о одобравању новчаних средстава Удружењу пчелара „Багрем“ Зворник	90
69. Закључак о одобравању новчаних средстава Бојић Госпи	90
70. Закључак о одобравању новчаних средстава Ћетковић Милоју	91
71. Закључак о одобравању новчаних средстава Милошевић Виолети	91
72. Закључак о одобравању новчаних средстава Цвјетиновић Вукашину	91
73. Закључак о одобравању новчаних средстава Савић Браниславу	92
74. Закључак о одобравању новчаних средстава Смајловић Рамизи	92
75. Закључак о одобравању новчаних средстава Алић Јасмину	93
76. Закључак о одобравању новчаних средстава Вукадиновић Драги	93
77. Закључак о одобравању новчаних средстава Симић Душанки	93

- | | |
|--|-----------|
| 78. Закључак о одобравању новчаних средстава Хајдуковић Милисаву | <u>94</u> |
| 79. Закључак о одобравању новчаних средстава Милановић Сави | <u>94</u> |

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЗВОРНИК

Издавач: Скупштина општине Зворник

Обрађивач: Стручна служба за послове Скупштине општине Зворник

Светог Саве 124, 75400 Зворник

Тел: 056/232-200

www.opstina-zvornik.org

Службени гласник општине Зворник излази по потреби