



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЗВОРНИК

Скупштина Града Зворник
Светог Саве 124, 75400 Зворник
Тел: 056/232-200
www.opstina-zvornik.org

10.11.2017. године
ЗВОРНИК
година: XXVI
БРОЈ: 13/2017

На основу чл. 5. 31. и 35. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник РС" број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 97/16), чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној дана 09.11.2017.године д о н о с и

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ НАЦРТА РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ГРАДА ЗВОРНИК ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Скупштина града Зворник усваја Нацрт ребаланса буџета града Зворник за 2017. годину у износу од 21.842.000 КМ.

II

Задуже се Градоначелник и Одјељење за финансије да спроведе јавну расправу о Нацрту ребаланса буџета и да Приједлог ребаланса буџета упути Скупштини града на усвајање.

III

Саставни дио ове одлуке је Нацрт ребаланса буџета града Зворник за 2017 годину.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-112/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 79. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17) Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, донијела је

ОДЛУКУ о утврђивању листе стручњака за именовање конкурсних комисија за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник

I

Утврђује се листа стручњака за именовање конкурсних комисија за за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Зворник (у даљем тексту: Листа стручњака) , коју чине:

- 1) Славиша Влачић, дипломирани економиста,
- 2) Радојица Милановић, дипломирани економиста,
- 3) Слађана Илић, дипломирани инжењер машинства,
- 4) Александар Дошић, доктор технолошких наука,
- 5) Немања Мићић, дипломирани економиста,
- 6) Далибор Ивановић, дипломирани правник,
- 7) Миодраг Радић, дипломирани инжењер грађевине,
- 8) Авдија Хрустановић, професор математике и информатике,
- 9) Вања Костић, дипломирани васпитач,
- 10) Едина Арифовић, професор разредне наставе.

II

Конкурсну комисију за спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине града именује Скупштина града и иста има пет чланова, од којих су два члана одборници у Скупштини града, два члана службеници Градске управе који имају одговарајућу стручну спрему и звање и радно искуство, а један члан са Листе стручњака.

III

Конкурсну комисију за спровођење поступка за пријем службеника у Градску управу именује Градоначелник и иста има пет чланова, од којих су два члана службеници Градске управе који имају одговарајуће професионално искуство, један члан је службеник за управљање људским ресурсима, а два члана са Листе стручњака.

IV

Листа стручњака из тачке I ове одлуке утврђује се на вријеме трајања мандата Скупштине града

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-113/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 18. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16), чл. 27. и 50. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града

Зворник“, број 5/17) и члана 4. Протокола о сарадњи града Зворник и УНДП Пројекта интегрисаног локалног развоја, Скупштина града Зворник, на сједници одржаној 09.11.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о покретању процеса израде Стратегије интегрисаног развоја града Зворник за период 2018-2027. година

I

Доноси се Одлука о покретању процеса израде Стратегије интегрисаног развоја града Зворник (у даљем тексту: Процес), за период 2018-2027. година.

II

Процес ће бити заснован на принципима одрживог развоја и социјалне укључености, у складу са МиПРО методологијом (препорученом од стране Министарства управе и локалне самоуправе РС и Савеза општина и градова РС).

III

Процес ће бити проведен уз техничку подршку Развојне агенције уједињених нација (УНДП), на основу Протокола о сарадњи кроз Пројекат интегрисаног локалног развоја (ИЛДП) од 13.07.2017. године.

IV

Стратегија интегрисаног развоја општине Зворник за период 2012-2017. година, наставља да важи до завршетка овог Процеса и усвајања нове Стратегије интегрисаног развоја.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 01-022-114/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 50 и 51. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 61 и 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник РС“ број 71/12 и 52/14), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“ број: 5/17), Скупштина Града Зворник на сједници одржаној дана 09.11.2017. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ ГАРАНЦИЈЕ НА КРЕДИТНО
ЗАДУЖЕЊЕ
ЈУ РЕКРЕАТИВНО-СПОРСКИ ЦЕНТАР
„ЗВОРНИК“ ИЗ ЗВОРНИКА
КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ**

I

Даје се сагласност за издавање гаранције на кредитно задужење ЈУ-и РЕКРЕАТИВНО-СПОРСКИ ЦЕНТАР „ЗВОРНИК“ из Зворника код пословне банке за финансирање пренесених обавеза у 2017. години.

II

Максимални износ главнице задужења је 100.000,00 КМ.

III

Максималан износ камате је 5.887,45 КМ, (каматна стопа 3,50%). Остали трошкови задужења износе 400,00 КМ.

IV

Рок доспијећа кредита је 31.12.2017. године (без грејс периода), а отплата кредита вршиће се у 36 мјесечних ануитета по 2.930,21 КМ.

V

Осигурање кредита ће се вршити издатим мјеницама и вирманима (6 бјанко мјеница и 10 бјанко вирмана) потписаних од стране овлаштеног лица ЈУ-е РЕКРЕАТИВНО-СПОРСКИ ЦЕНТАР „ЗВОРНИК“ и (6 бјанко мјеница и 10 бјанко вирмана) потписаних од стране овлаштеног лица Градске управе .

VI

1) Отплата дуга по датим гаранцијама, у случају не враћања кредита од стране ЈУ-е РЕКРЕАТИВНО - СПОРСКИ ЦЕНТАР „ЗВОРНИК“ из Зворника вршиће се из изворних прихода буџета града Зворник.

2) Планирањем средстава из члана 61. Закона о задужењу, дугу и гаранцији РС, за евентуално плаћање по гаранцијама које је издао Град Зворник, утврђује се укупна вриједност и структура планираних средстава за плаћање по издатим гаранцијама са годином почетка враћања главнице кредита односно од 2018. године.

VII

1) Квантификације у вези са ограничењима која су садржана у члану 59,60 и 61. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске су:

1. Укупни приходи буџета у 2016. години	17.468.224 КМ
2. Годишњи капацитет за отплату кредита (30% x 17.468.224 КМ)	5.240.467 КМ
3. Укупно годишње задужење по гаранцијама у 2017. години	1.029.468 КМ
4. Задужење по гаранцијама у односу на приходе у 2016. години је	5,00%
5. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2018. год	35.162,52 КМ
6. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2019. год.	35.162,52 КМ
7. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2020. год	35.162,52 КМ

2) Саставни дио ове Одлуке је План финансирања пренесених обавеза у 2017. годину

VIII

Период реализације извршења пренесених обавеза је 31.12.2017. године. Период амортизације пројекта који се финансирају из задужења је 3 године.

IX

Кредитна средства по пројектима имплементираће се најкасније до 31.12.2017. године.

X

За реализацију ове одлуке задужује се Градоначелник Града Зворник и Одјелјење за финансије.

XI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Зворник“.

Број: 01-022-115/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 50 и 51. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 61 и 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник РС“ број 71/12 и 52/14), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“ број: 5/17), Скупштина Града Зворник на сједници одржаној дана 09.11.2017. године,
д о н о с и

**ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ ГАРАНЦИЈЕ НА КРЕДИТНО
ЗАДУЖЕЊЕ
ЈУ "ДОМ ОМЛАДИНЕ ЗВОРНИК" ИЗ
ЗВОРНИКА
КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ**

I

Даје се сагласност за издавање гаранције на кредитно задужење ЈУ-и „ДОМ ОМЛАДИНЕ ЗВОРНИК“ из Зворника код пословне банке за финансирање пренесених обавеза у 2017. години.

II

Максимални износ главнице задужења је 60.000,00 КМ.

III

Максималан износ камате је 3,532,48 КМ, (каматна стопа 3,50%). Остали трошкови задужења износе 240,00 КМ.

IV

Рок доспијећа кредита је 31.12.2017. године (без грејс периода), а отплата кредита вршиће се у 36 мјесечних ануитета по 1.758,12 КМ.

V

Осигурање кредита ће се вршити издатим мјеницама и вирманима (6 бјанко мјеница и 10 бјанко вирмана) потписаних од стране овлаштеног лица ЈУ-е „ДОМ ОМЛАДИНЕ ЗВОРНИК“ и (6 бјанко мјеница и 10 бјанко вирмана) потписаних од стране овлаштеног лица Градске управе.

VI

1) Отплата дуга по датим гаранцијама, у случају не враћања кредита од стране ЈУ-е „ДОМА ОМЛАДИНЕ ЗВОРНИК“ из Зворника вршиће се из изворних прихода буџета града Зворник.

2) Планирањем средстава из члана 61. Закона о задужењу, дугу и гаранцији РС, за евентуално плаћање по гаранцијама које је издао Град Зворник, утврђује се укупна вриједност и структура планираних средстава за плаћање по издатим гаранцијама са годином почетка враћања главнице кредита односно од 2018. године.

VII

1) Квантификације у вези са ограничењима која су садржана у члану 59,60 и 61. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске су:

1. Укупни приходи буџета у 2016. години	17.468.224 КМ
2. Годишњи капацитет за отплату кредита (30% x 17.468.224 КМ)	5.240.467 КМ
3. Укупно годишње задужење по гаранцијама у 2017. години	1.029.468 КМ
4. Задужење по гаранцијама у односу на приходе у 2016. години је	5,00%
5. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2018. год	21.097,44 КМ
6. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2019. год.	21.097,44КМ
7. Ново годишње задужење по гаранцијама у 2020. год	21.097,44 КМ

3) Саставни дио ове Одлуке је План финансирања пренесених обавеза у 2017. годину.

VIII

Период реализације извршења пренесених обавеза је 31.12.2017. године . Период амортизације пројекта који се финансирају из задужења је 3 године.

IX

Кредитна средства по пројектима имплементираће се најкасније до 31.12.2017. године.

X

За реализацију ове одлуке задужује се Градоначелник Града Зворник и Одјелјење за финансије.

XI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 01-022-116/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске" број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12), и члана 27.Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број 5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, доноси

ОДЛУКУ
о расписивању лицитације за продају
непокретности
означених као кп.бр.7319/2, кп.бр.7319/7 и
кп.бр.7319/10 КО Зворник

Члан 1.

(1) Под условима и на начин прописан овом одлуком и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе спровешће се лицитација за продају непокретности означених као:

1) кп.бр.7319/2 Централни магацин привредна зграда површине 820 м² и економско двориште површине 3065 м², уписане у пл.бр.2209 КО Зворник, посједник град Зворник са 1/1, коме по старом операту одговара кч.бр.3269/1 Централни магацин, привредна зграда површине 820 м² и економско двориште површине 3065 м² уписане у зк.ул.бр.188 КО Зворник власништво на земљишту државна имовина са 1/1 и правом трајног коришћења у корист град Зворник са 1/1 и правом власништва на привредној згради у корист града Зворник са 1/1.

2) кп.бр.7319/7 Армирачница привредна зграда површине 820 м² и економско двориште површине 1528 м², уписане у пл.бр.2209 КО Зворник, посједник град Зворник са 1/1, коме по старом операту одговара кч.бр.3269/13 Армирачница, привредна зграда површине 820 м² и економско двориште површине 1528 м² уписане у зк.ул.бр.188 КО Зворник власништво на земљишту државна имовина са 1/1 и правом трајног коришћења у корист град Зворник са 1/1 и правом власништва на привредној згради у корист града Зворник са 1/1.

3) кп.бр.7319/10 Портирница привредна зграда површине 32 м² и економско двориште површине 2018 м², уписане у пл.бр.2209 КО Зворник, посједник град Зворник са 1/1, коме по старом операту одговара кч.бр.3268/6 Портирница, привредна зграда површине 32 м² и економско двориште површине 2018 м² уписане у зк.ул.бр.188 КО Зворник власништво на земљишту државна имовина са 1/1 и правом трајног коришћења у корист град Зворник са 1/1 и правом власништва на привредној згради у корист града Зворник са 1/1.

(2) Урбанистичким планом "Зворник 2020" на парцелама је предвиђена зона индустрије, које се налазе у широј зони санитарне заштите Тилић ада те је забрањена изградња објеката и извођење радова којима би се могле загадити воде до изворишта.

(3) Непокретности под тачком 1. и тачком 2. представљају изграђено градско грађевинско земљиште са изграђеним објектима и могућностима доградње и надоградње у складу са правилима урбанистичке регулације, а под тачком 3. неизграђено градско грађевинско земљиште са изграђеним пратећим објектом-портирницом.

Члан 2.

Почетне продајне цијене непокретности износе:

1. из тачке 1) - Централни магацин
174.425, 46 КМ,
2. из тачке 2) – Армирачница 105.888,45 КМ,
3. из тачке 3).- Портирница 61.738,96 КМ.

Члан 3.

Право учешћа на лицитацији имају сва правна и физичка лица која на име кауције уплате 10% од почетне продајне цијене на благајни Градске управе Зворник, и која се до предвиђеног рока пријаве за учешће на лицитацији. Лицитација ће се одржати ако се на лицитацију пријаве најмање два учесника. Уколико се на лицитацију не пријаве најмање два учесника лицитација ће се поновити. Ако не успије ни поновљена лицитација непокретности ће се продати непосредном погодбом по цијени која не може бити нижа од тржишне.

Члан 4.

Са учесником лицитације који понуди највећу цијену Градоначелник града Зворник ће закључити уговор о купопродаји непокретности. Уколико најбоље пласирани учесник одбије да закључи уговор, уговор ће се закључити са следеће ранжираним учесником. Купац је дужан продајну цијену уплатити у року од петнаест дана од потписивања уговора, а предаја некретнина у посјед купцу извршиће се након уплате купопродајне цијене.

Члан 5.

Објекти се продају у виђеном стању. Купац сноси трошкове прикључка на комуналну инфраструктуру према мјерилима и условима надлежних комуналних предузећа. У случају доградње и надоградње објеката из тачке 1. и тачке 2. и изградње објекта на земљишту из

тачке 3. купац сноси трошкове накнаде за ренту и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта. Купац сноси трошкове израде нотарске исправе и уписа права својине у јавним евиденцијама.

Члан 6.

Поступак лицитације провешће комисија за лицитацију, коју именује Градоначелник града Зворник.

Члан 7.

Оглас о расписивању лицитације за продају непокретности из члана 1. ове одлуке ће се објавити у Дневним новинама "Глас Српске" и на огласној табли града Зворник.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-117/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник **Мерсад Мехмедовић с.р.**

На основу члана 7. Закона о комуналним таксама («Службени гласник Републике Српске», број 4/12), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16) и члана 27. Статута града Зворник-пречишћен текст («Службени гласник града Зворник», број 5/17) Скупштина града Зворник, на сједници одржаној 09.11.2017. године, доноси

ОДЛУКУ о комуналним таксама

I

Овом одлуком уводе се и утврђују врсте, висине, рокови, начин плаћања и ослобађања од плаћања комуналних такси.

II

Комуналне таксе на подручју града Зворник плаћају се за:

- 1) коришћење простора на јавним површинама, осим у сврху продаје штампе, књига и других публикација,
- 2) приређивање музичког програма у угоститељским објектима и масовним скуповима, осим музике која се репродукује електронским средствима,
- 3) истицање реклама на јавним и другим површинама, истицање рекламних паноа и билборда поред магистралног пута у зони

градског подручја Зворника и насељеног мјеста Козлук,

- 4) коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или других објеката привременог карактера, као и за картинг стазе, забавне паркове и циркусе,
- 5) коришћење витрина ради излагања робе ван пословних простора,
- 6) држање пловних постројења, пловних направа и других објеката на води,
- 7) држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води,
- 8) коришћење ријечне обале у пословне сврхе,
- 9) коришћење простора за паркирање моторних возила, на уређеним и обиљеженим мјестима, одређеним актом Скупштине града,
- 10) истицање пословног имена правног лица или предузетника на пословним просторијама.

III

(1) Обвезник плаћања комуналне таксе по овој одлуци јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

(2) Обвезник плаћања комуналне таксе је дужан пријавити почетак кориштења права, предмета или услуга из тачке II ове одлуке надлежном органу градске управе, а за истицање пословног имена, подручној јединици пореске управе у року од 15 дана од дана настанка обавезе.

(3) Обвезник плаћања комуналне таксе на истакнуто пословно име је дужан док постоји таксена обавеза, сваке године до 31. марта, поднијети пријаву–пријавити таксену обавезу а уплату извршити до 30. јуна текуће године.

(4) Утврђивање таксене обавезе, пријаве и наплате таксе на пословно име вршиће се по одредбама Закона о пореској управи.

IV

Такса за коришћење слободних површина за привремену употребу плаћа се за мјеста која су за ову сврху посебно одређена од стране надлежног одјелјења Градске управе града Зворник.

V

Поред ослобађања прописаним чланом 8. Закона о комуналним таксама, од плаћања таксе на истакнуто пословно име ослобађају се:

- 1) власници занатско предузетничких радњи или дјелатности за прву календарску годину рада односно пословања, само за 1 (једну) радњу,

2) обућарске, кројачке, ћурчијске, бачварске, коларске, часовничарске, вуновлачерске, тапетарске, казанџијске и ташнарске радње.

VI

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, Градске управе града Зворник доноси рјешење о ослобађању плаћања комуналне таксе из предходног члана.

VII

Наплату таксе за кориштење простора за паркирање аутомобила, на мјестима које је одредило надлежно одјељење Градске управе града Зворник врши овлаштено правно лице према потписаном уговору, односно надлежно одјељење а средства ће бити намјењена за комуналну и заједничку потрошњу.

VIII

(1) Приходи од комуналних такси користе се за одржавање објеката заједничке комуналне потрошње.

(2) Принудна наплата комуналне таксе врши се сходно одредбама важећих законских прописа.

IX

Комуналне таксе се обрачунавају и плаћају у складу са Тарифом комуналних такси које се плаћају на подручју града Зворник а која је саставни дио ове Одлуке- ПРИЛОГ 1

X

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама («Службени гласник Општине Зворник», број: 6/12, 8/12, 5/13 и 2/15).

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику града Зворник».

Број: 01-022-118/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник **Мерсад Мехмедовић с.р.**

ПРИЛОГ 1

ТАРИФА комуналних такси које се плаћају на подручју града Зворник

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

За кориштење јавних површина, односно простора испред пословних просторија привредних друштава и занатско-предузетничких радњи плаћа се такса по зонама:

Прва зона
Друга зона
Трећа зона

Зворник-градско подручје
Дивич, Каракај и Козлук
остала насељена мјеста
града Зворник

Висина таксе по зонама :

а) за кориштење јавних површина испред трговинских радњи за продају воћа и поврћа и слично по 1 м² дневно износи:

- Прва зона..... **0,30 KM**
- Друга зона..... **0,20 KM**
- Трећа зона..... **0,10 KM**

б) за кориштење јавних површина за постављање столова испред угоститељских радњи-отворена љетна башта по 1 м² дневно износи:

- Прва зона..... **0,25 KM**
- Друга зона..... **0,20 KM**
- Трећа зона... **0,15 KM**

в) за кориштење јавних површина за постављање затворених и дјелимично затворених љетних башти и затворених и дјелимично затворених простора испред трговинских радњи износи:

Прва зона
а) до 20 м²...**0,25 KM по квадратном метру дневно,**
б) од 21- 30 м²..... **180 KM мјесечно,**
в) од 31 – 40 м²..... **200 KM мјесечно,**
г) од 41 – 50 м²..... **220 KM мјесечно,**
д) од 51 – 60 м²..... **240 KM мјесечно,**
ђ) од 61 – 70 м²..... **260 KM мјесечно,**
е) од 71 – 80 м²..... **280 KM мјесечно,**
ж) од 81 – 90 м²..... **300 KM мјесечно,**
з) преко 91 м²..... **320 KM мјесечно.**

Друга зона

Цијена се умањује за 30% од цијене прве зоне,

Трећа зона

Цијена се умањује за 50% од цијене прве зоне.

г) за кориштење јавних површина за постављање столова и опреме за продају разгледница, лутрија, новина, сјеменки, кикирикија, цвијећа и сл. по 1 м² дневно износи..... **2 KM**

- за новогодишње, осмомартовске празнике, Зворничко љето и сличне манифестације по 1 м² дневно износи:

- Прва зона.....**10 KM**
- Друга зона..... **7 KM**
- Трећа зона..... **5 KM**

д) за коришћење јавних површина за привремено одлагање и држање грађевинског и другог материјала, постављање скела, оплата и опреме по 1 м² дневно износи:

- тротоар и зелена површина..... 1,00 КМ
- коловоз..... 1,50 КМ

ђ) за коришћење јавних површина за постављање расхладних витрина, фрижидера за сладолед и сл. по 1 м² дневно износи.. 0,30 КМ

е) за сваки прекоп саобраћајнице, тротоара и зелене површине плаћа се по дужном метру у износу од:

- Прва зона..... 3 КМ
- Друга зона..... 2 КМ
- Трећа зона..... 1 КМ.

НАПОМЕНА :

Заузета површина из тачке б) мора бити јасно одвојена од остале јавне површине (постављање етисона, обиљежавање бојом и сл.)

Под затвореном и дјелимично затвореном љетном баштом се подразумева заузета јавна површина која је физички одвојена од јавне површине (изградња платоа, постављање жандињера, устакљавање или на други начин потпуно и дјелимично затварање јавне површине). Плаћање за заузимање јавне површине из ове тачке се врши за затворене љетне баште свих 12 мјесеци, а за дјелимично затворене за вријеме коришћења. Након протекла времена коришћења власници дјелимично затворених башти дужни су јавну површину довести у првобитно стање, уклањањем жардињера, платоа и слично и у том периоду не плаћају закуп. У периоду од 01.октобра до 31.марта плаћање из тачке в. се умањује за 70% од наведеног износа.

Такса из овог тарифног броја уплаћује се унапријед за одобрени период.

Рјешење којим се одобрава заузимање јавних површина и утврђује износ таксе доноси Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја.

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За коришћење јавних површина за постављање луна паркова циркуса, шатора и сличне намјене плаћа се за 1 м² дневно.....0,20 КМ

За коришћење јавних површина за презентације плаћа се за 1 м² дневно10 КМ

За кориштење јавних површина за привремену употребу(покретни бифеи, грилови и слично), плаћа се за 1 м² дневно..... 5 КМ

НАПОМЕНА:

Рјешење којим се одобрава коришћење јавних површина и утврђује износ таксе доноси Одјељење за стамбено комуналне послове и послове саобраћаја.

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За приређивање музике уживо у угоститељским објектима и другим објектима на име комуналне таксе плаћа се дневно20 КМ

За приређивање музике на отвореном простору и под шаторима плаћа се дневно..... 100 КМ

За одржавање концерата на отвореном и затвореном простору плаћа се дневно.. 150 КМ

НАПОМЕНА:

Под угоститељским објектима у смислу овог тарифног броја подразумевају се пословни локали (кафана, гостионице, ресторани, клубови).

Такса из овог тарифног броја плаћа се унапријед за одобрени период.

Не плаћа се такса за музику која се репродукује електронским средствима (компакт диск, касетофон, телевизор и сл).

Рјешење којим се одобрава држање музике и утврђује износ таксе доноси Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

ТАРИФНИ БР.4

За постављање натписа, рекламних паноа, мурала, свјетлећих реклама и видео бимова на фасадама, крововима, стубовима конструкцијама и сл. плаћа се годишње:

- до 1 м²
 - а) једнострано.....100 КМ
 - б) двострано.....150 КМ
- од 1 до 2 м²
 - а) једнострано.....150 КМ
 - б) двострано.....200 КМ
- од 2 до 4 м²
 - а) једнострано.....250 КМ
 - б) двострано.....300 КМ
- од 4 до 8 м²
 - а) једнострано.....400 КМ
 - б) двострано.....500 КМ
- преко 8 м²
 - а) једнострано.....600 КМ
 - б) двострано.....700 КМ

Свака измјена садржаја на рекламном пануу наплаћује се 15% од цијене наплаћене комуналне таксе.

За постављање тракастих натписа и балона између објеката плаћа се дневно.....1 КМ.

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја уплаћује се унапријед за одобрени период. Таксу не плаћају хуманитарне и друге сличне организације, као и за постављање натписа у сврху културних манифестација.

Ако се рекламни пано, мурал или свјетлећа реклама поставља у другој зони такса се умањује за 30%, а у трећој зони за 50%.

Не сматра се рекламном истицање назива фирме на једној табли површине до 1 м² уколико нема других садржаја осим законом прописаних.

Рјешење којим се одобрава постављање рекламних паноа и утврђује износ таксе доноси Одјељење за стамбено комуналне послове и послове саобраћаја.

ТАРИФНИ БРОЈ 5.

За држање пловних објеката на води, плаћа се годишње:

- а) чамаца, пловне платформе за рекреацију и сличних објеката.....**30 КМ**
- б) пловне платформе за експлоатацију и извођење радова, рибњаци**100 КМ**
- в) сплавови – кућице за одмор**75 КМ**

ТАРИФНИ БРОЈ 6.

За држање ресторана и других угоститељских објеката на води плаћа се годишње..... **200 КМ**

ТАРИФНИ БРОЈ 7.

За држање сепарација шљунка и пијеска плаћа се годишње**1000 КМ**

НАПОМЕНА:

Рјешење којим се одобрава држање објеката из тарифног броја 5. 6.и 7. и утврђује износ таксе доноси Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.Такса се утврђује у годишњем износу и уплаћује унапријед.

ТАРИФНИ БРОЈ 8.

За кориштење простора за паркирање моторних возила на одређеним просторима (обилежено паркинг мјесто) плаћа се мјесечно.....**60 КМ**

НАПОМЕНА:

Рјешење за резервацију стандардног паркинг мјеста доноси Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја према просторним могућностима. Дневно паркирање је регулисано Одлуком о паркирању на јавним паркиралиштима.

ТАРИФНИ БРОЈ 9.

За сваку истакнуто пословно име или натпис на одредишту фирме којим се означава да одређено правно или физичко лице обавља одређену дјелатност плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

1. Привредна друштва

а. Акционарска друштва и ДОО

- привредна друштва до 20 запослених..... **500 КМ**
- привредна друштва од 20-50 запослених.....**1000 КМ**
- привредна друштва од 50- 150 запослених.....**1500 КМ**
- привредна дрфштва преко 150 запослених..... **2000 КМ**

б. Земљорадничке задруге.....500 КМ

в. Пословне јединице и представништва

- представништва (до 10 запослених).....**500 КМ**
- представништва (преко 10 запослених).....**1000 КМ**

2. Банке

- а. Сједишта.....3000 КМ**
- б. Филијале..... 2000 КМ**
- в. Експозитуре, агенције и пословнице..... 1500 КМ**

3. Осигуравајућа друштва

- а. Сједиште.....3000 КМ**
- б. Филијале.....2000 КМ**
- в. Експозитуре, агенције и пословнице1500 КМ**

4. Медији

- а. телевизијске станице.....400 КМ**
- б. радио станице.....250 КМ**
- в. издавање грамофонских плоча, компакт дискова, трака са музиком и другим записима.....200 КМ**
- г. новинско издавачка дјелатност100 КМ**

5. Трговински објекти

- а. стовариште грађевинског материјала..... 1000 КМ**
- б. продавница намјештаја.....600 КМ**
- в. продавница аутомобила.....1200 КМ**
- г. Аутоотпади..... 800 КМ**

- д. самоуслуге 500 КМ
- ђ. продавнице мјешовите робе.200 КМ
- е. маркети и хипермаркети.....800 КМ
- ж. продавнице пољопривредне механизације и резервних дјелова за исте.....250 КМ
- з. продавнице погребне опреме.....300 КМ
- и. књижаре и папирнице.....150 КМ
- ј. откуп пољопривредних производа.....150 КМ
- к. цвјећаре, продавнице текстила, одјеће обуће, оптичких инструмената и материјала, парфимерије..... 50 КМ
- л. продавница спортске опреме, продавнице електронике.....200 КМ
- љ. Продавнице и киосци у којима се поред информативних, недељних и повремених новина, часописа, публикације и други производи продају, али без акцизне робе.....100 КМ
- м. уплатна мјеста лутрија.....600 КМ
- н. пољопривредне апотеке200 КМ
- њ. продавнице водоматеријала и керамике.....300 КМ
- о. продавнице електроматеријала и металске робе.....300 КМ
- п. продавнице боја и лакова..... 200 КМ
- р. магацини, подруми алкохолних и безалкохолних пића..... 800 КМ
- с. продавнице ауто гума.....250 КМ
- т. сточне пијаце и клаонице.....300 КМ
- ћ. продавнице драгстори, нон стоп..350 КМ
- у. комисиони200 КМ
- ф. апотеке.....500 КМ
- х. остале продавнице.....150 КМ
- 6. Занатске радионице**
- а. пекарске радње, рибарнице.....200 КМ
- б. производња алкохола, сокова.... 500 КМ
- в. производња кора за питу и корнете 100 КМ
- г. пржионица кафе, меснице и златаре..... 400 КМ
- д. зидари, тапетари, фасадери, лимари, аутолимари, паркетари, керамичари, вулканизери, тесари, пластичари, гумари, производња пластичних врећа, домаћа радиност, прикупљање љековитог биља, ауто праонице, стаклоресци.. 150 КМ
- ђ. фризерски салони,хемијске чистионице, фотокопирнице, електросервиси, поправке рачунара и мобилних телефона фирмописци, ТВ механичари, браварске, ауто превозници, графичари, производња електроормара, одржавање шинских возила, извођење грађевинских радова у грађевинарству, водоинсталатери, дрвна галантерија,.....150 КМ
- е. козметичари, самосталне забавне радње, билијари, аутомати, видео клубови, трим сале,таксисти, механичари, биро опрема, забавни парк, фотографи..... 200 КМ
- ж. Производња бетонских блокова, технички преглед возила, шлеп службе и аутошколе.....300 КМ
- з. столарске радионице,инсталатери централног гријања, аутомеханичари, каменорезци и одржавање лифтове.....300 КМ
- 7. Угоститељски објекти**
- а. ноћни клубови и казина, као и угоститељски објекти (ноћни бар, дансинг бар, диско бар, кабаре бар и сличне врсте барова) који по опису дјелатности пружају услуге забаве (плес, музички и кабаре програм и слично)..... 800 КМ
- б. Хотели..... 1200 КМ
- в. мотели..... 1000 КМ
- г. угоститељске радње, пицерије и други објекти у којима сеточе алкохолна пића: до 50 м²
1. Прва зона..... 200 КМ
2. Друга зона..... 150 КМ
3. Трећа зона..... 100 КМ
- 50 – 100 м²
1. Прва зона250 КМ
2. Друга зона..... 200 КМ
3. Трећа зона..... 150 КМ
- преко 100 м²
1. Прва зона..... 350 КМ
2. Друга зона..... 300 КМ
3. Трећа зона..... 200 КМ
- д. њеваџинице..... 200 КМ
- ђ. посластичарнице, буреџинице, народне кухиње.....150 КМ
- е. млијечни ресторани и други угоститељски објекти у којима се не точе алкохолна пића..... 100 КМ
- 8. Остале дјелатности**
- а. бензинске пумпе..... 3500 КМ
- б. млинови..... 800 КМ
- в. резаре за грађу (бренте)..... 600 КМ
- г. експлоатација камена, пијеска, шљунка и осталих руда и минерала..... 1500 КМ
- д. послови шпедиција, вањске и унутрашње..... 500 КМ
- ђ. љекарске и стоматолошке ординације, адвокати,агенције за некретнине, ветеринарске амбуланте.....500 КМ
- е. агенције за књиговотствене и интелектуалне услуге.....300 КМ
- ж. Кладионице.....800 КМ

- з. Нотари.....**2000 КМ**
 и. Микрокредитне организације**1500 КМ**
 ј. Мјењачнице..... **300 КМ**
 к. за све остале не поменуте дјелатности
 као што су школе за стране језике, обука
 на рачунарима и слично..... **150 КМ**

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја наплаћује Министарство финансија, пореска Управа, Подручна јединица Зворник и такса се плаћа у годишњем износу. Такса се плаћа на сједиште привредног друштва и на сваки издвојени организациони дио привредног друштва према тарифи (продавнице, стоваришта, бензинске пумпе, радио станице и слично).

На основу чл. 39. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број:97/16), чл. 6. и 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), чл. 51. и 53. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) и члана 27. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17) Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, донијела је

ОДЛУКУ

**о утврђивању критеријума и расписивању
 Јавног конкурса за избор и именовање
 секретара Скупштине града Зворник**

I

1) Овом Одлуком ближе се утврђују критеријуми и услови за расписивање Јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине града.

2) Под критеријумима за избор и именовање из претходног става сматрају се општи и посебни услови за избор секретара Скупштине града, процедура спровођења јавног конкурса, као и други услови утврђени овом Одлуком.

II

1) Кандидати за радно мјесто секретара Скупштине града Зворник, морају испуњавати опште и посебне услове утврђене Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Зворник.

- 2) Општи услови:
- да су држављани РС или БиХ,
 - да су старији од 18 година,
 - да имају општу здравствену способност,
 - да нису отпуштени из органа управе, као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у РС или БиХ, у периоду од три године прије дана објављивања конкурса,
 - да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело која их чине неподобним за обављање послова у градској управи, односно да се против њих не води кривични поступак,
 - да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужницом тога Суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом и
 - да нису у сукобу интереса, односно да не обављају дужност која је неспојива са дужношћу секретара Скупштине града.
- 3) Посебни услови:
- да имају завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,
 - да имају најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и
 - да имају положен стручни испит за рад у градској управи или правосудни испит

III

Секретара Скупштине града, на основу спроведеног јавног конкурса, а на приједлог Комисије за избор и именовање, именује Скупштина града на вријеме трајања мандата Скупштине града.

IV

Поступак избора, укључујући преглед пристиглих пријава на конкурс, улазни интервју и рангирање кандидата у складу са утврђеним критеријумима, извршиће комисија именована од стране Скупштине града.

V

- 1) Комисију за избор секретара Скупштине града именује Скупштина града.

2) Комисија има пет чланова, од којих су два члана одборници у Скупштини града, два члана службеници Градске управе Зворник који имају одговарајућу стручну спрему и звање и радно искуство, а један члан са листе стручњака коју утврђује Скупштина града.

VI

Кандидати ће уз пријаву на конкурс достављати потребне документе који ће бити одређени у јавном конкурс у складу са овом Одлуком. Сви услови који нису утврђени овом Одлуком, утврдиће се јавним конкурсом.

VII

Јавни конкурс у складу са чланом 8. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске биће објављен у "Службеном гласнику Републике Српске" и најмање у једном дневном листу, са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

VIII

За спровођење ове Одлуке задужује се Стручна служба Скупштине града и Градоначелник.

IX

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-119/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета за период 01-01.-30.06.2017.године
2. Саставни дио наведеног закључка је извјештај из става 1.
3. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-111/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању криминалитета, ЈРМ-а и безбједности саобраћаја на подручју града Зворник за период 01.01-30.06.2017.године
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-120/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о успјеху ученика основних и средњих школа 2016/2017 год. и упису ученика у школској 2017/2018.години у граду Зворник.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-121/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а ј е

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада Јавне установе Средњошколски центар „Петар Кочић“ Зворник за школску 2017/2018 годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-122/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Програм рада Јавне установе „Технички школски центар“ Зворник за школску 2017/2018 годину.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-123/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о оснивању предузетничких радњи на подручју града Зворник у 2017.години (са стањем на дан 20.10.2017.године)
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-124/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о водоснабдијевању на подручју града Зворник као и пружању других комуналних услуга.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-125/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 97/16) и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, д о н и ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о стању улица, тротоара, и саобраћајне сигнализације са приједлогом мјера.
2. Овај закључак објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-022-126/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 39. став 2. алинеја 33. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16) члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12), чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник" број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11.2017.године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ В.Д.ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „НАША РАДОСТ“ ЗВОРНИК

1. Дијана Максимовић, разрешава се в.д. члана Управног одбора ЈУ Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-111-67/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16) члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07 и 109/12) а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима у РС ("Службени гласник РС", број: 41/03), чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник" број:5/17), Скупштина града Зворник на сједници одржаној 09.11. 2017.године, донијела је

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ЧЛАНА УПРАВНОГ
ОДБОРА
ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „НАША РАДОСТ“
ЗВОРНИК**

1. Данка Кусмук, именују се за в.д.члана Управног одбора ЈУ Дјечији вртић "Наша радост" Зворник, до окончања поступка јавне конкуренције.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-111-68/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 53. Закона о службеницима и намјештеницима у органима локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), и чл. 27. и 50. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Скупштина града Зворник, на сједници одржаној 09.11.2017.године, донијела је

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА
ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗВОРНИК**

1. Именује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине Града Зворник у следећем саставу:

- 1) Милош Томић, службеник Градске управе Зворник – председник Комисије,
- 2) Сања Перић, службеник Градске управе Зворник – члан
- 3) Иван Поповић, одборник СГ - члан
- 4) Радивоје Аћимовић, одборник СГ - члан
- 5) Далибор Ивановић, Листа стручњака - члан

2. Задатак Комисије је да изврши контролу испуњености општих и посебних услова кандидата који доставе пријаве на Јавни конкурс, сачини листу кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, по потреби прикупи додатне информације о кандидатима, обави улазни интервју са кандидатима и достави председнику Скупштине града приједлог ранг листе кандидата на даље поступање.

3. Административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће Стручна служба Скупштине града.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 01-111-69/2017 ПРЕДСЈЕДНИК
09. новембар 2017. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Зворник Мерсад Мехмедовић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 41. и 51. Статута Града Зворник („Службени гласник Града Зворник“ број: 5/17) градоначелник Града Зворник д о н о с и:

**ПРАВИЛНИК
о коришћењу службених мобилних,
фиксних телефона и репрезентације**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се коришћење мобилних телефона у Градској управи града Зворник, права и обавезе корисника мобилних телефона, коришћење фиксних телефона у мјесним заједницама и мјесним канцеларијама, контрола коришћења, као и друга питања од значаја за коришћење мобилних и фиксних телефона.

Члан 2.

(1) Право на коришћење мобилног телефона и право на покриће трошкова у одређеном износу имају:

1) Функционери града:

1. Градоначелник до 400,00 КМ
2. Замјеник Градоначелника до 200,00 КМ
3. Председник Скупштине Града до 100,00 КМ
4. Потпредседници Скупштине Града до 70,00 КМ

2) Именована лица:

1. Шеф кабинета Градоначелника до 150,00 КМ
2. Секретар Скупштине Града до 150,00 КМ
3. Начелник Одјељења за финансије до 150,00 КМ
4. Начелник Службе за јавне набавке, управљање развојем и међународну сарадњу до 100,00 КМ
5. Начелници одјељења и служби Градске управе до 50,00 КМ

3) Службеници распоређени на следећа радна мјеста:

1. Шефови одсјека у одјељењима до 30,00 КМ
2. Службеници и савјетници у кабинету Градоначелника које овласти Градоначелник до 40,00 КМ
3. Самостални стручни сарадници и остали које овласти Градоначелник до 30,00 КМ

4) Намјештеници распоређени на следећа радна мјеста:

1. Шеф возног парка и возачи у Градској управи до 28,00 КМ
2. Технички секретари Градоначелника и предсједника Скупштине града до 28,00 КМ

(2) Службеници и намјештеници који су извршиоци на терену: у Одјељењу са стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, Одјељењу за просторно уређење, Одјељењу за инспекцијски надзор, Одјељењу комуналне полиције, Служби цивилне заштите и Служби професионалне ватрогасне јединице имају право коришћења мобилног телефона и право на покриће трошкова у оквиру VPNO мреже Градске управе, а трошкове употребе мобилног телефона ван VPNO мреже Градске управе носе наведени службеници и намјештеници.

Члан 3.

(1) Списак корисника мобилних телефона из члана 2. став 2. овог Правилника одобрава Градоначелник на образложени приједлог руководиоца организационе јединице.

(2) На основу образложеног приједлога руководиоца организационе јединице, Градоначелник може одобрити да и други службеници и намјештеници, који нису наведени у члану 2. овог Правилника, имају право коришћења мобилног телефона у оквиру VPNO мреже Градске управе, а трошкове употребе мобилног телефона ван VPNO мреже Градске управе носе наведени службеници и намјештеници.

(3) Именованим лицима, службеницима и намјештеницима из члана 2. овог Правилника, који су по било ком основу одсутни са посла дуже од 60 дана, ограничава се право на покриће трошкова коришћења мобилних телефона на употребу у оквиру VPNO мреже Градске управе, а трошкове употребе мобилног телефона ван VPNO мреже Градске управе носе наведена лица.

Члан 4.

Корисници мобилних телефона обавезни су одговарати на позиве за вријеме и изван радног времена.

Члан 5.

(1) Набаку мобилних телефона врши Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима.

(2) Захтјев за додјелу преплатничког броја и/или апарата подноси руководилац организационе јединице у коме обавезно наводи име лица за које се врши набавка апарата, назив радног мјеста и организационе јединице у којој је запослен.

(3) Набавка мобилног телефона се врши коришћењем погодности пакета услуга у оквиру VPNO мреже коју користи Градска управа, до 1,00 КМ.

(4) За лица из става 3. овог члана може се извршити набавка мобилног телефона у вриједности већој од дозвољене у домену VPNO мреже, стим што та лица плаћају разлику у цијени, обуставом од плате у висини прекораченог износа.

(5) За све кориснике, набавка новог мобилног телефона се може извршити једном у двије године, осим за функционере Града, као и у случају посебног одобрења Градоначелника.

Члан 6.

(1) Преплатнички број, SIM картица, односно мобилни уређај у оквиру VPNO мреже, задужује се приликом преузимања функције или заснивања радног односа, односно стицања права на коришћење мобилног телефона, а раздужује се приликом престанка функције или радног односа у Градској управи, односно губитка права на коришћење мобилног телефона.

(2) Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима провјерава да ли су преплатнички број, SIM картица и мобилни уређај чија је набавна вриједност већа од 1,00 КМ, раздужени прије престанка функције или радног односа у Градској управи.

(3) Корисник мобилног телефона обавезан је да приликом преузимања броја VPNO мреже, Одсјеку за рачуноводство и финансије достави овјерену личну изјаву да је сагласан да му се у случају прекорачења дозвољеног износа трошкова и/или прекорачења набавне вриједности мобилног телефона, изврши обустава од плате у висини прекораченог износа.

(4) У случају престанка функције, радног односа или губитка права на коришћење мобилног телефона, корисник може да задржи мобилни телефон, чија је вриједност већа од 1,00 КМ, а у том случају обавезан је да на рачун Града изврши уплату садашње вриједности мобилног телефона, која се води у књиговодственим евиденцијама Града, у року од пет дана од дана наступања наведених околности.

Члан 7.

(1) Корисницима фиксних телефона у мјесним канцеларијама одобравају се трошкови у износу до 50,00 КМ.

(2) Код свих осталих корисника фиксних телефона, надлежни руководиоци одобрава ниво овлашћења коришћења фиксних телефона до нивоа међународног саобраћаја.

(3) Ниво овлашћења међународног саобраћаја одобрава Градоначелник.

Члан 8.

(1) Контролу трошкова коришћења мобилних и фиксних телефона врши Одјељење за финансије.

(2) Обрачун износа потрошње коришћења мобилних телефона обрачунава се без ПДВ-а.

(3) У случају прекорачења дозвољеног износа трошкова коришћења телефона, врши се обустава од плате у висини прекораченог износа.

(4) Обустава од плате из става 3. овог члана, врши се на основу изјаве из члана 6. став 3. овог Правилника.

(5) Извјештај о расходима по основу коришћења телефона, укључујући и извјештај о прекорачењу дозвољеног износа, начелник Одјељења за финансије доставља Градоначелнику сваког мјесеца.

Члан 9.

У року од осам дана од дана ступања на снагу овог Правилника, руководиоци организационих јединица су обавезни да доставе Градоначелнику приједлог корисника мобилних телефона из члана 2. став 2. и члана 3. став 2. на основу којег Градоначелник одобрава коначну листу корисника, која се доставља Одјељењу за финансије.

Члан 10.

(1) Корисници репрезентације из бифеа Градске управе су:

1. Градоначелник,
2. Замјеник градоначелника,
3. Предсједник Скупштине Града,
4. Потпредсједници Скупштине Града,
5. Шеф кабинета градоначелника,
6. Секретар Скупштине Града,
7. Начелници одјељења и служби.

(2) Изузетно у оправданим случајевима, право на репрезентацију из бифеа Градске управе могу имати и запослени по одобрењу начелника одјељења.

Члан 11.

(1) Право на репрезентацију у угоститељским објектима има Градоначелник.

(2) Осим Градоначелника право на репрезентацију имају:

1. Замјеник Градоначелника уз претходно одобрење Градоначелника и
2. Други запослени које овласти Градоначелник.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о коришћењу службених мобилних телефона и репрезентације и о ограничавању трошкова број:02-020-1/13 од 10.01.2013. године, и Правилник о измјени и допуни Правилника о коришћењу службених мобилних телефона, репрезентације и о ограничавању трошкова („Службени гласник општине Зворник“ број:3/14)

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Зворник.

Број: 02-020-4/2017

09. новембар 2017. године **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 41. алинеја 8. и члана 51. Статута Града Зворник-пречишћен текст („Службени гласник Града Зворник“ број: 5/17) Градоначелник града Зворник д о н о с и:

ПРАВИЛНИК

о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Зворник

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе

Зворник, број:02-014-3/16 од 28.04.2016.године, Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Зворник, број:02-014-1/17 од 03.02.2017.године, Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Зворник, број 02-014-3/17 од 16.05.2017. (у даљем тексту Правилник), на страни 42. Правилника тачка 15."Стручни савјетник за стамбено-комуналне послове и послове пописа градске имовине", мјења се и гласи "Стручни савјетник за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја".

Категорија:

- трећа категорија

Звање:

- не разврстава се

Опис послова:

- даје стручне савјете начелнику одјељења из области финансија,
- сарађује са научним и стручним институцијама, државним и другим организацијама у циљу рјешавања одређених финансијских питања одјељења,
- израђује анализе и информације за потребе одјељења,
- учествује у изради нацрта одлука , општих аката и других прописа које доноси Скупштина и Градоначелник,
- одговоран је за правилну употребу и одржавање средстава,
- врши идентификацију и попис постојеће имовине града,
- врши процјену вриједности градске имовине,
- доставља итвјештаје Градоначелнику и Скупштини о стању пописа градске имовине,
- сарадња са кабинетом Градоначелника и Одјељењем за финансије око пописа имовине,
- припрема у нацрту докумената која Одјељење у улози предлагача доставља Скупштини града,
- подноси извјештај о раду претпостављеном руководиоцу сваких мјесец дана са прецизно наведеним радним активностима које је обавио,
- врши и друге послове из ове области по наређењу начелника одјељења, за свој рад одговоран је начелнику одјељења,

Сложеност послова:

- Израда нормативних аката, те рјешавање сложених проблема и

задатака, пружање савјета и стручне помоћи непосредном руководиоцу,

Самосталност у раду:

- Степен самосталности који укључује повремени надзор, те општа и посебна упутства непосредног руководиоца,

Одговорност:

- одговорност за правилну примјену методологије рада, поступака и стручних техника , те спровођење општих аката из одређене области,

Пословна комуникација:

- контакти унутар и изван органа у сврху прикупљања и размјене информација.

Статус:

- градски службеник

Услови:

- ВСС, економски факултет или факултет друштвеног смјера или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС бодова,
- три године радног искуства у траженом степену образовања,
- положен стручни испит за рад у градској управи.

Број извршилаца:

- један извршилац

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-014-6/2017

28. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 59. став 1.тачка 12.. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број 97/16)и члана 7. Закона о измјенама и допунама Закона о систему јавних служби ("Службени гласник РС,број:109/12) Градоначелник града Зворник доноси

ОДЛУКУ

о давању сагласности на Правилник о систематизацији и организацији радних мјеста Јавне установе "Дом за старија лица" Кисељак

I

Даје се сагласност на Правилник о систематизацији и организацији радних мјеста Јавне установе "Дом за старија лица" Кисељак-Зворник број:165/17 од 13.09.2017. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Зворник.

Број: 02-023-2/2017
23. август 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 11. став 3. и члана 21а. ст. 2. Закона о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", број: 49/06, 76/11 и 89/11), 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута града Зворник-Пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ОДЛУКУ О ВИДЕО НАДЗОРУ

I

Овом Одлуком прописују се правила и процедуре у Градској управи града Зворник (у даљем тексту: Градска управа) за постављање и коришћење техничких уређаја за вршење видео надзора над објектима (у даљем тексту: објекат или објекти), у којима су смјештени органи Града Зворник, примјена основних принципа обраде личних података и поступак за давање тих података, у складу са одговарајућим прописима.

II

1) Видео надзор се врши као мјера додатне заштите објеката, документације и евиденција које воде органи Града, праћења догађаја који могу утицати на њихову сигурност или сигурност запослених као и ради заштите личних података који се воде у постојећим евиденцијама у Градској управи.
2) Видео надзор се може успоставити и спроводити на било ком мјесту унутар или ван објеката, осим у санитарним просторијама, у складу са процјеном ризика угрожавања безбједности објеката, имовине, запослених или документације.

III

1) Видео надзор се обезбеђује постављањем видео камера предвиђених за те намјене које су увезане у јединствени функционални информациони систем који је оперативан 24 сата, седам дана у недјељи.
2) Видео камере се постављају на унапријед планирана мјеста, у складу са техничким правилима обезбеђења видео надзора и процјеном потребе за овом врстом надзора на појединим мјестима.
3) Процјену потребе и локације за постављање видео камере врши Градоначелник на образложени приједлог надлежног руководиоца основне организационе јединице Градске управе.

IV

1) На објектима на којима су инсталирани уређаји за видео надзор на видном мјесту ће се истаћи обавјештење на коме је слика камере и јасно видљив натпис "ОБЈЕКАТ ЈЕ ПОД ВИДЕО НАДЗОРОМ".
2) Уређаји који се користе за вршење видео надзора морају бити заштићени од приступа неовлашћених лица.
3) Мјере заштите од оштећења уређаја за видео надзор, поправку или замјену врши организациона јединица Градске управе надлежна за заједничке послове.

V

Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима (у даљем тексту: Служба) одговорна је за функционалност информационог система видео надзора, за чување видео записа добијених видео надзором, њихову обраду и коришћење, у складу са прописима који уређују заштиту тајности података и овом Одлуком.

VI

Подаци на видео запису, као и сви други подаци који су настали услед употребе видео записа носе ознаку "ПОВЈЕРЉИВО", те за службенике и намјештенике у Градској управи и друга лица која имају овлашћење за приступ подацима представља службену тајну.

VII

1) Снимљени материјал путем видео камера чува се на хард диску у Служби, седам дана након настанка снимка. Након истека овог периода, видео запис се трајно брише, уколико није наступио неки од разлога из подтачке 2. ове тачке.
2) Видео записи се могу копирати или другачије електронски обрађивати само у поступцима прикупљања доказа или доказивања у кривичном, прекршајном или дисциплинском поступку, за утврђивање стварног стања у другим поступцима, код утврђивања материјалне одговорности и другим случајевима утврђеним законом, у складу са прописима и на захтјев надлежног органа, а по одобрењу Градоначелника.
3) У периоду чувања, забрањена је било каква интервенција, измјена или брисање садржаја видео записа.
4) Видео записи не садрже тонске записе.

VIII

1) Дневни тренутни увид у видео записе које дају постављене видео камере имају Градоначелник, шеф Службе и портир.

2) Градоначелник може, из оправданих разлога, одлучити да и друга лица могу имати увид у видео записе из подтачке 1. ове тачке.

3) Евиденцију лица која имају дневни тренутни увид у видео записе из подтачке 1. и 2. ове тачке води Служба.

IX

1) Служба успоставља и води евиденцију о видео надзору на Обрасцу број 1. "Евиденција о збирци личних података" који је утврђен Правилником о провођењу Закона о заштити личних података у Градској управи града Зворник и чини његов саставни дио.

2) Служба успоставља и води евиденцију о коришћењу података добијених путем видео надзора, на Обрасцу број 2. "Евиденција о личним подацима датим на коришћење трећој страни и сврси за коју су лични подаци дати" који је утврђен Правилником о спровођењу Закона о заштити личних података у Градској управи и чини његов саставни дио.

X

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-023-2/2017

23. август 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. Закона о ловству ("Сл.гл.РС", број:60/09), члана 190. Закона о општем управном поступку ("Сл.гл.РС", број: 13/02) и члана 41. и 51. Статута града Зворник-пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), Градоначелник Зворника доноси

ОДЛУКУ

о именовану Комисије за утврђивање узрока и процјену вриједности штете

I

Именује се Комисија за утврђивање узрока и процјену вриједности штете која је причињена на пољопривредном газдинству Мијатовић Миладина из Дриљаче, град Зворник у следећем саставу:

1. Митровић Боро, председник
2. Радић Мирослав, др. вет. мед-члан
3. Алемпић Миломир, представник ловачког газдинства-члан
4. Робаћ Дејан, замјеник члана

II

Задатак комисије је да на лицу мјеста изврши увиђај, утврди узроке штете и процјени вриједност исте коју је према наводима из

захтјева за накнаду штете, причинила законом заштићена врста (медвјед) на пољопривредном газдинству Мијатовић Миладина из Дриљаче, град Зворник.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-111-63/2017

03. октобар 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута града Зворник - Пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗВОРНИК

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Градска управа града Зворник, утврђују се начела за организацију и рад Градске управе и њена унутрашња организација, врсте организационих јединица, начин руковођења организационим јединицама и друга питања од значаја за рад и организацију Градске управе града Зворник.

1.1. ОСНИВАЊЕ И ПОСЛОВИ

Члан 2.

Оснива се Градска управа града Зворник (у даљем тексту: Градска управа) ради извршавања управних, стручних и других административних послова, инспекцијског и другог надзора из надлежности Града, као и обављања других послова, у складу са законом, Статутом града, овом Одлуком и другим прописима.

Члан 3.

Средства за финансирање рада Градске управе обезбјеђују се у буџету Града.

Члан 4.

(1) Градска управа, као извршна власт чији је носилац Градоначелник, има своје надлежности у складу са Уставом, Законом о локалној самоуправи и Статутом, као и друге послове из надлежности државне управе пренијете законом на град.

(2) Градска управа има право да се бави свим питањима од локалног интереса која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена неком другом нивоу власти. Градска управа обавља самосталне послове предвиђене законом који се односе на:

- 1) извршавање и спровођење прописа и других аката Скупштине града и Градоначелника,
- 2) припремање нацрта одлука и других аката које доноси Скупштина града и Градоначелник,
- 3) извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбеђење вршења послова чије је извршавање повјерено Граду,
- 4) вршење стручних и других послова које јој повјери Скупштина града и Градоначелник.

1.2. НАЧЕЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РАД ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 5.

(1) Градска управа се организује на начелима ефикасног, дјелотворног и економичног извршавања послова који су законом, овом Одлуком и другим прописима стављени у њен дјелокруг рада.

(2) Полазећи од њеног дјелокруга рада, Градска управа се организује, између осталог, уз поштовање следећих принципа:

- 1) законито и благовремено одлучивање о правима и обавезама и на закону заснованим интересима физичких и правних лица,
- 2) обезбеђење једнаке правне заштите и остваривања на закону заснованих права, обавеза и интереса сваког грађанина, без дискриминације по било којој основи,
- 3) обезбеђење континуираног и ефикасног одвијања процеса рада, односно пружања услуга грађанима и другим корисницима,
- 4) стручно и професионално обављање послова, без страначких и других политички мотивисаних утицаја,
- 5) ефикасно руковођење организационим јединицама и стални надзор над обављањем послова,
- 6) обједињавање истих или сличних, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње организационе јединице,
- 7) рационално коришћење радног времена и јачање радне дисциплине и
- 8) унапређења економичности рада Градске управе увођењем савремених метода рада.

(3) У поступку пред Градском управом обезбеђује се службена употреба језика и писма у складу са законом.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 6.

(1) Организационе јединице у Градској управи оснивају се као основне, унутрашње, посебне и самосталне организационе јединице.

(2) Основне организационе јединице су одјељења и службе, којима руководи начелник одјељења, односно начелник службе.

(3) Унутрашња организациона јединица је одсјек, којим руководи шеф одсјека.

(4) Посебна организациона јединица је Кабинет градоначелника, којим руководи шеф Кабинета.

(5) Самостална организациона јединица је одсјек, којим руководи шеф одсјека.

(6) Ради ефикаснијег извршавања законских и статутарних обавеза Градске управе образују се мјесне канцеларије за поједина насељена мјеста на подручју Града.

(7) Градоначелник ће донијети Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи града Зворник којим ће уредити дјелокруг рада организационих јединица и запослених.

Члан 7.

У Градској управи оснивају се следећа одјељења, као основне организационе јединице:

- 1) Одјељење за финансије,
- 2) Одјељење за просторно уређење,
- 3) Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја,
- 4) Одјељење за борачко-инвалидску заштиту,
- 5) Одјељење за општу управу,
- 6) Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- 7) Одјељење за инспекцијски надзор и
- 8) Одјељење комуналне полиције.

Члан 8.

У Градској управи оснивају се следеће службе, као основне организационе јединице:

- 1) Стручна служба Скупштине града,
- 2) Служба за јавне набавке, управљање развојем и међународну сарадњу,
- 3) Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима,
- 4) Служба цивилне заштите и
- 5) Служба професионалне ватрогасне јединице.

Члан 9.

У оквиру појединих одјељења и служби Градске управе оснивају се следећи одсјеци, као унутрашње организационе јединице:

- 1) Одјељење за финансије:
 1. Одсјек за рачуноводство и финансије,
 2. Одсјек за буџет и
 3. Одсјек за трезор.
- 2) Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја:
 1. Одсјек за имовинско-правне послове и
 2. Одсјек за послове саобраћаја, инфраструктуре и екологије.
- 3) Одјељење за општу управу:
 1. Одсјек за послове пријемне канцеларије и мјесне канцеларије и
 2. Одсјек за управно-правне послове.
- 4) Одјељење за привреду и друштвене дјелатности:
 1. Одсјек за привреду и
 2. Одсјек за друштвене дјелатности.
- 5) Служба за јавне набавке, управљање развојем и међународну сарадњу:
 1. Одсјек за управљање развојем и међународну сарадњу и
- 6) Служба за заједничке послове и управљање људским ресурсима:
 1. Одсјек за управљање људским ресурсима.

Члан 10.

У Градској управи, као посебна организациона јединица, формира се Кабинет градоначелника.

Члан 11.

У Градској управи, као самостална организациона јединица, формира се Одсјек за интерну ревизију.

3. РУКОВОЂЕЊЕ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ

Члан 12.

- (1) Градском управом руководи Градоначелник који је одговоран за њен рад.
- (2) Градоначелник има замјеника, који му помаже у вршењу дужности. Замјеник извршава дужности које му повјери Градоначелник, замјењује га и дјелује у његово име када је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.

Члан 13.

- (1) Одјељењем или службом, осим Стручне службе Скупштине града и Службе професионалне ватрогасне јединице, руководи

начелник одјељења, односно начелник службе и за свој рад и рад одјељења или службе одговоран је Градоначелнику.

(2) Начелника одјељења и начелника службе именује и разрјешава Скупштина града на приједлог Градоначелника, у складу са законом и Статутом.

(3) Након престанка мандата начелнику одјељења или службе, Скупштина града, на приједлог Градоначелника, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, у складу са законом и Статутом.

Члан 14.

(1) Стручном службом Скупштине града руководи секретар Скупштине града и одговоран је предсједнику Скупштине за свој рад и рад Стручне службе Скупштине у складу са Статутом, Пословником Скупштине града и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Градске управе града Зворник.

(2) Секретара Скупштине града именује и разрјешава Скупштина града, у складу са законом и Статутом.

Члан 15.

(1) Радом Службе професионалне ватрогасне јединице руководи старјешина Службе професионалне ватрогасне јединице који је за свој рад и рад Службе одговоран Градоначелнику.

(2) Старјешину Службе професионалне ватрогасне јединице именује и разрјешава Градоначелник у складу са законом и Правилником.

Члан 16.

(1) Одсјеком, као унутрашњом организационом јединицом одјељења или службе, руководи шеф одсјека који је за свој рад и рад одсјека одговоран начелнику одјељења или службе.

(2) Шефа одсјека распоређује Градоначелник, у складу са законом и Правилником.

Члан 17.

(1) Радом Кабинета градоначелника руководи шеф Кабинета којег поставља односно распоређује Градоначелник на вријеме трајања свог мандата.

(2) Мандат шефа Кабинета престаје престанком мандата Градоначелника, оставком или разрјешењем, у складу са законом и Статутом.

Члан 18.

(1) Одсјеком, као самосталном организационом јединицом, руководи шеф

Одсјека, који је за свој рад и рад Одсјека одговоран Градоначелнику.

(2) Шефа Одсјека распоређује Градоначелник, у складу са законом и Правилником.

4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Градске управе Зворник („Службени гласник града Зворник“, број: 3/16).

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-022-109/2017

06. октобар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 41. и 47. Статута града Зворник ("Службени гласник Републике Српске", број:2/16) и члана 4. Одлуке о допунским правима породица погинулих и војних инвалида број:01-022-61/17 од 11.05.2017.године), Градоначелник Града Зворник доноси:

ОДЛУКУ

о одобравању средстава за суфинансирање заједничког пројекта подршка набавке лијекова за породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде

Члан 1.

Одобравају се исплата средства у износу од 1.500,00 КМ намјенски за реализацију пројекта "подршка набавке лијекова за ратне војне инвалиде" у чијој реализацији учествују Град Зворник, Градска борачка организација Зворник, Градска организација породица заробљених и погинулих бораца и несталих лица и Градска организација ратних –војних инвалида Зворник.

Члан 2.

Средства у износу од 1.500,00 КМ распоређују се Градској организацији ратних –војних инвалида.

Члан 3.

Удружење има обавезу:

1. Да се средства распоређују на основу јасних и договорених правила и
2. Да извјештај о утрошку средстава поднесу Одјелу за борачко –инвалидску заштиту у припремљеној форми са свим неопходним прилозима

Члан 4.

Средства из тачке 1. Ове Одлуке исплатиће се са позиције 416100-текуће помоћи за инвалиде, рањене и ППБ. Средства ће се исплаћивати на жиро рачуне организације.

Члан 5.

Након уредно достављеног и одобреног извјештаја Градоначелник Града Зворник ће донијети нову Одлуку о одобравању средстава.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјелу за финансије и Одјелу за борачко-инвалидску заштиту Градске управе Града Зворник.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-022-110/2017

23. октобар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 41. Статута Града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник Града Зворник" број:5/2017) и члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017 године и Акционог плана за спровођење те Стратегије Градоначелник Града Зворник доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Плана интегритета Града Зворника

I

Усваја се израђени План интегритета и разрјешава се именована радна група за израду плана интегритета.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-052-15-3/2017

27. октобар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 5. Одлуке о расписивању лицитације за продају градског грађевинског земљишта означеног као кп.бр.605/1 КО

Зворник ("Службени гласник Града Зворник", број: 12/17) и члана 41. Статута града Зворник-пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), Градоначелник Града Зворник доноси

РЈЕШЕЊЕ
о именовану комисије за спровођење
поступка лицитације

I

У Комисију за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта означеног као кп.бр.605/1 КО Зворник именују се :

1. Станковић Ненад, председник
Тијанић Веселин, замјеник председника
2. Ђокић Млађена, члан
Стевановић Владан, замјеник члана,
3. Ристић Миладин, члан
Крсмановић Александар, замјеник члана

За записничара комисије се именује Калдесић Невена.

II

Задатак комисије је да у складу са Одлуком о расписивању лицитације за продају градског грађевинског земљишта означеног као кп.бр.605/01 КО Зворник дана 12.10.2017. године проведе лицитацију и изврши одабир најповољнијег учесника, о чему је дужна да води записник који ће доставити надлежном органу на даље поступање.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-475-65/2017
21. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Дражен Јанковић, по занимању професор физичке културе, именује се за вршиоца сталног стручног надзора над испоруком и монтажом робе у предмету јавне набавке „Набавка и уградња опреме за фискултурну салу на Брањевићу“.

II

Робу из члана I ће испоручити и монтирати „Топ спорт“ д.о.о. Бијељина, према условима из понуде број: 001/17 од 13.09.2017. године, у року од 15 дана од дана достављања писменог захтјева наручиоца за набавку и монтажу робе. Обавезује се вршилац надзора да након испоруке и монтаже уговорене робе, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-022-110/2017
23. октобар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) , Градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ
о именовану комисије за учешће у Пројекту
опоравка од поплава

1. Именује се комисија за учешће у Пројекту опоравка од поплава , који финансира Европска унија, а имплементира УНДП БиХ у сарадњи са Међународном организацијом за миграције (ИОМ), а у вези са Јавним позивом за одабир корисника за учешће у пројекту помоћи за изградњу и санацију стамбених јединица уништених или оштећених у полавама 2014.године у ниже наведеном саставу:

- 1) Милан Цвјетиновић, председник
- 2) Миро Николић, социјални радник
- 3) Милорад Шакотић, председник мјесне заједнице
- 4) Данојка Мићић, ГО Црвеног крста
- 5) Небојша Бошковић, грађевински инжењер

2. За координатора Пројекта именује се председник комисије Милан Цвјетиновић и одговоран је за њен рад.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-111-64/2017
10. октобар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 51. Закона о локалној самоуправи Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број: 97/16) и члана 41. и 47. Статута града Зворник – пречишћен текст (Службени гласник града Зворник, број: 5/17) и члана 6, став 2) Протокола о сарадњи између Града Зворник и Пројекта интегрисаног локалног развоја (ИЛДП) од 13.07.2017. године, Градоначелник града Зворник д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Развојног тима за вођење процеса планирања интегрисаног локалног развоја

Члан 1.

Овим Рјешењем именује се Развојни тим за вођење процеса планирања интегрисаног локалног развоја (у даљем тексту: Развојни тим) у следећем саставу:

1. Бојан Ивановић, замјеник градоначелника, координатор,
2. Драгана Милошевић, шеф Кабинета градоначелника, члан,
3. Госпава Јеремић, самостални стручни сарадник за односе са јавношћу и информисање у Кабинету градоначелника, члан,
4. Милош Томић, начелник Службе за јавне набавке и међународну сарадњу, члан,
5. Билјана Милић, самостални стручни сарадник за послове локалног развоја, европске интеграције, пројектно планирање и међународну сарадњу у Служби за јавне набавке и међународну сарадњу, члан,
6. Даница Пелемиш-Суботић, самостални стручни сарадник за послове локалног развоја, европске интеграције, пројектно планирање и међународну сарадњу у Служби за јавне набавке и међународну сарадњу, члан,
7. Милан Цвијетиновић, начелник Одјељења за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности, члан,
8. Срђан Деспић, начелник Одјељења за финансије, члан,
9. Бошко Којић, начелник Одјељења за просторно уређење, члан,
10. Бранко Јашић, начелник Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, члан,
11. Сања Бјековић, самостални стручни сарадник за заштиту животне средине у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, члан,

12. Фахир Ферхатбеговић, начелник Одјељења за инспекције, члан,
13. Мерсад Мехмедовић, предсједник Скупштине града Зворник, члан,
14. Јован Томић, директор „Водовод и комуналије“ а.д, члан,
15. Богдана Бодирога, замјеник директора ЈУ „Дом здравља Зворник“, члан,
16. Миодраг Радић, „Genex“ д.о.о, члан,
17. Радислав Филиповић, „Алумина“ д.о.о, члан,
18. Михајло Остојић, „Зворничанка“, д.о.о, члан,
19. Милош Ивановић, Центар за истраживање и очување културно историјске баштине „Др Ђорђе Лазаревић“, члан,

Члан 2.

Развојни тим је оперативно, извршно и координационо тијело које носи свеукупан процес израде Стратегије интегрисаног развоја града Зворник за период 2018-2027. година. који се одвија уз подршку Развојног програма Уједињених нација (УНДП) и Пројекта интегрисаног локалног развоја (ИЛДП).

Члан 3.

Задаци Развојног тима:

1. Идентификовање и укључивање локалних актера, анализа стања и дефинисање стратешке платформе,
2. Координирање рада секторских радних група при изради секторских развојних планова,
3. Израда плана имплементације развојне стратегије града,
4. Израда индикативних секторских финансијских планова и генералног финансисјког плана,
5. Израда плана развоја организационих капацитета и људских потенцијала за имплементацију стратегије.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном гласнику града Зворник.

Број: 02-052-1-545/2017

21. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о

именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Извођење додатних радова на изградњи физкултурне сале за школу у Брањевићу“ – преговарачки поступак, број: 02-360-97-1-1/16, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник - Ненад Станковић, замјеник предсједника,
2. Сања Ерић, члан - Бојана Ристановић, замјеник члана,
3. Ружа Остојић, члан- Рада Милићевић, замјеник члана,
4. Хариз Мехидић, члан- Раде Савић, замјеник члана,
5. Небојша Бошковић, члан - Мирослав Аћимовић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 19.09.2017.године у 13:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-97-1-1/2017

15. септембар 2017. године **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Асфалтирање пута Ајановићи-Лиховина у МЗ Самари“ – отворени поступак, број: 02-360-160/17, у саставу:

1. Ненад Станковић, предсједник - Гордан Јовановић, замјеник предсједника,
2. Сања Перић, члан - Бојана Ристановић, замјеник члана,
3. Рада Милићевић, члан- Ружа Остојић, замјеник члана,
4. Зоран Ерић, члан- Раде Савић, замјеник члана,
5. Мирослав Аћимовић, члан - Хариз Мехидић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 18.09.2017.године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-160/2017

15. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка опреме за стоматолошку ординацију у ОШ „Свети Сава“ у Зворнику“ – отворени поступак, број: 02-360-159/17, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник- Ненад Станковић, замјеник предсједника,
2. Сања Ерић, члан - Бојана Ристановић, замјеник члана,
3. Ружа Остојић, члан- Рада Милићевић, замјеник члана,
4. Хариз Мехидић, члан- Раде Савић, замјеник члана,
5. Небојша Бошковић, члан- Мирослав Аћимовић, замјеник члана.

II

У складу са чланом 2.став 5. Правилника о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке број: 02-020-1/17 од 19.04.2017.године, као члан комисије без права гласа – стручњак из предметне области, именује се:

1. Споменка Јокић, члан.

III

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору

најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 19.09.2017.године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

IV

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-159/2017

15. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Израда елабората - подјела пројектно техничке документације на фазе за пројекат водоводног система Локањ - Пилица“ - преговарачки поступак, број: 02-360-40-1-1/13, у саставу:

1. Гордан Јовановић, предсједник - Ненад Станковић, замјеник предсједника,
2. Бојана Ристановић, члан - Сања Перић, замјеник члана,
3. Раде Савић, члан- Зоран Ерић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са

Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 21.09.2017.године у 13:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-40-1-1/2017
19. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

ВЛАДАН СТЕВАНОВИЋ из Зворника, по занимању дипломирани инжењер грађевине, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке: „Реконструкција канализационе мреже у МЗ Српска варош“.

II

Радове из члана I ће изводити „Кесо - градња“ д.о.о Тршић - Зворник, према условима из понуде број: 02-360-161-1/17 од 15.09.2017. године, у року од 30 дана по обостраном потписивању уговора о извођењу радова. Обавезује се вршилац надзора да након изведених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-161-1/2017
26. септембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Изградња канализационе мреже у насељу Улице“ – отворени поступак, број: 02-360-163/17, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник - Гордан Јовановић, замјеник предсједника,
2. Сања Перић, члан - Сања Ерић, замјеник члана,
3. Рада Милићевић, члан - Ружа Остојић, замјеник члана,
4. Александар Јевтић, члан- Мирослав Аћимовић, замјеник члана,
5. Зоран Ерић, члан - Хариз Мехидић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 29.09.2017.године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао

ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-163/2017

26. септембар 2017. године **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 41. и 51. Статута града Зворник -пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), члана 5. Правилника о расподјели средстава за подршку пронаталитетној политици града Зворник - појединци, број: 02-014-5/17 од 19.07.2017. године, и тачке 4. Јавног конкурса за додјелу новчаних средстава за суфинансирање једне процедуре асистиране репродукције – вантјелесне оплодње, број 02-434-1/17 од 20.09.2017.године, Градоначелник доноси

РЈЕШЕЊЕ о именовану комисије

I

Именује се Комисија за утврђивање приједлога за додјелу новчаних средстава по Јавном конкурс, породицама у вези планирања породице за суфинансирање трошкова једне процедуре асистиране репродукције - вантјелесне оплодње, у следећем саставу:

1. Срђан Деспић, Начелник одјељења за финансије, предсједник,
2. Милош Томић, Начелник Службе за јавне набавке и међународну сарадњу,
3. Николина Оро, чланица НВО Удружења "Бебе 1" Зворник, члан.

II

Задатак Комисије је да обради приспјеле пријаве по Јавном конкурс и утврди приједлог Градоначелнику за додјелу средстава за једну процедуру асистиране репродукције - вантјелесне оплодње.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у "Службеном гласнику града Зворник"

Број: 02-111-62/2017

04. октобар 2017. године **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, Градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка опреме за потребе Службе цивилне заштите града Зворник“ – отворени поступак, број: 02-360-168/17, у саставу:

1. Горан Писић, предсједник - Ненад Станковић, замјеник предсједника,
2. Сања Ерић, члан - Бојана Ристановић, замјеник члана,
3. Ружа Остојић, члан - Рада Милићевић, замјеник члана,
4. Бошковић Небојша, члан - Мирослав Аћимовић, замјеник члана,
5. Хариз Мехидић, члан - Раде Савић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 16.10.2017.године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-168/2017
12. октобар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

САЊА ЕРИЋ из Зворника, по занимању дипломирани инжењер грађевине, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке „Набавка и уградња столарије за Дом културе у МЗ Економија“.

II

Радове из члана I ће изводити „Кипарис“ д.о.о. Зворник, према условима из понуде број: 28/17 од 06.09.2017. године, у року од 15 дана након потписивања Уговора о извођењу радова. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-156/2017
18. октобар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

БОЈАН СТЕВАНОВИЋ из Зворника, по занимању дипломирани инжењер саобраћаја, именује се за вршиоца сталног стручног надзора за извођење радова у предмету јавне

набавке „Извођење радова на санацији оштећења на градским улицама у граду Зворник“.

II

Радове из члана I ће изводити „Сигнал Пром“ д.о.о. Економија, Зворник, према условима из понуде број: 1-116-10/17 од 13.10.2017. године, у року од 20 дана након потписивања Уговора о директном споразуму. Обавезује се вршилац надзора да након изведених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-187-1/2017
27. октобар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 41. Статута Града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник Града Зворник“ број: 5/2017) и члана 25. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017 године и Акционог плана за спровођење те Стратегије, градоначелник Града Зворник доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану менаџера интегритета Града Зворник

I

За менаџера интегритета Града Зворник именује се Госпава Јеремић.

II

Менаџер интегритета:

- врши стални надзор над спровођењем Плана интегритета Града Зворник и извјештава руководиоца свака три мјесеца о извршењу плана интегритета,
- врши периодичне контроле ризика и ажурирање плана интегритета,
- предлаже едукације, израду интерних правила и кодекса етике,
- подстиче интегритет и предузима мјере на спречавању корупције, сукоба интереса и других облика пристрасног поступања запослених,

- прима и разматра сва примљена обавјештења запослених о ситуацијама, појавама или радњама за које постоји разумно увјерење да представља могућност за настанак и развој корупције, сукоба интереса и других облика незаконитог или неетичног поступања те предлаже све потребне мјере.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у Службеном гласнику Града Зворник.

Број: 02-052-15-4/2017

27. октобар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број:97/16), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) , а у вези са Споразумом о реадмисији потписаним између Босне и Херцеговине и Европске заједнице, у циљу имплементације пројекта "Интегрисани програм за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији, Градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

О формирању локалног реадмисионог тима

1. Именује се локални реадмисиони тим за спровођење процеса реадмисије (поновног прихвата) лица из Босне и Херцеговине која бораве без дозволе на подручју Европске Уније, а према Споразуму о реадмисији потписаним између Босне и Херцеговине и Европске заједнице, у ниже наведеном саставу:

1. Миле Јовић, председник, представник Градске управе града Зворник
2. Џевад Алић, члан, представник Градске управе града Зворник
3. Драгослав Остојић, члан, Представник Полицијске управе Зворник
4. Никола Дробњак, члан, представник Центра за социјални рад Зворник
5. Богдана Бодирога, члан, представник Дома здравља Зворник
6. Горан Петровић, члан, представник Бироа за запошљавање Зворник

2. Задатак тима је да, у сарадњи са надлежним министарством Републике Српске, пружи адекватну помоћ у рјешавању питања реадмисије лица из БиХ која бораве на подручју Европске Уније.

3. Тим је дужан да Градоначелнику града Зворник подноси годишњи извјештај о предузетим активностима до 31. Децембра за текућу годину.

4. За рад тима одговоран је председник тима.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-111-66/2017

01. новембар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

НЕБОЈША БОШКОВИЋ из Зворника, Шетићи бб, по занимању грађевински инжењер, именује се за вршиоца сталног стручног надзора за извођење радова у предмету јавне набавке „Извођење радова на санацији пропуста и приступног пута за Основну школу у Петковцима“.

II

Радове из члана I ће изводити „Пантић - промет“ д.о.о. Петковци - Зворник, према условима из понуде број: 36/17, у року од 15 дана након потписивања Уговора о директном споразуму. Обавезује се вршилац надзора да након изведених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-188-1/2017

02. новембар 2017. године
Зворник ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени

гласник града Зворник“, број: 5/17) и Градоначелник града Зворник, д о н о с и

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Именује се Комисија за технички пријем објеката у оквиру имплементације Пројекта ОПЕС фонд за развој –ОФИД, број: 01-36-105-1994/13 од 15.08.2017., у саставу:

1. Небојша БОШКОВИЋ ИЗ Зворника , дипломирани инжењер грађевине-предсједник комисије
2. Дарко Василић из Зворника, дипломирани инжењер електротехнике-члан комисије
3. Изудин Ахметбеговић из Зворника, економски техничар –члан комисије

II

Обавезе се Комисија да након завршених грађевинских радова на изградњи стамбених јединица у граду Зворнику, предузме све потребне активности како би се извршио технички пријем поменутих објеката , те да о томе сачини извјештај који ће доставити Федералном министарству расељених особа и избјеглица Босне и Херцеговине и Градоначелнику града Зворник.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-111-39-1/2017
08. новембар 2017. године ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зворник **Зоран Стевановић с.р.**

**Одјељење за стамбено-комуналне послове
и послове саобраћаја**

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Градска управа града Зворника – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, о б ј а в љ у ј е

ОГЛАС

Градска управа града Зворник, Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-14/17 од 27.10.2017. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника

стамбених зграда у регистарском листу број 164 упис промјене лица овлашћеног за представљање и заступање Заједнице етажних власника зграде "Дедиње" која се налази у Улици Болничка број 28а у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Скупштине Мркајић Марију, престати право представљања а предсједнику Управног одбора Бирчаковић Зорану престати право заступања Заједнице етажних власника зграде "Дедиње" Зворник.

У будућем раду, Заједницу етажних власника зграде "Дедиње" Зворник, ће представљати предсједник Скупштине Ристић Слободан а заступати предсједник Управног одбора Пејић Миодраг.

Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

Број: 05-373-14/2017
27. октобар 2017. године
Зворник **В.Д. НАЧЕЛНИК
ОДЈЕЉЕЊА
Бранко Јашић с.р.**

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Градска управа града Зворника – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, о б ј а в љ у ј е

ОГЛАС

Градска управа града Зворник, Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-13/17 од 16.10.2017. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 73 упис промјене лица овлашћеног за представљање и заступање Заједнице етажних власника зграде "С-8" која се налази у Улици 9.април број 5 у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Скупштине Деурић Драгани, престати право представљања а предсједнику Управног одбора Савић Милице престати право заступања Заједнице етажних власника зграде "С-8" Зворник.

У будућем раду, Заједницу етажних власника зграде "С-8" Зворник, ће представљати предсједник Скупштине Ристић Милена а заступати предсједник Управног одбора Деурић Небојша.

Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

Број: 05-373-13/2017
16. октобар 2017. године
Зворник **В.Д. НАЧЕЛНИК
ОДЈЕЉЕЊА
Бранко Јашић с.р.**

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ГРАДА

1. Одлука о усвајању Нацрта ребаланса буџета
2. Одлука о утврђивању листе стручњака за именовање Комисије за пријем службеника
3. Одлука о покретању процеса израде Стратегије интегрисаног развоја града Зворник за период 2018-2027.година
4. Одлука о давању гаранције на кредитно задужење ЈУ Рекреативно-спортски центар „Зворник“ из Зворника код пословне банке
5. Одлуке о давању гаранције на кредитно задужење ЈУ „Дом омладине“ из Зворника код пословне банке
6. Одлука о расписивању лицитације за продају непокретности означених као кп.бр.7319/2, кп.бр.7319/7 и кп.бр.7319/10 КО Зворник
7. Одлуке о комуналним таксама
8. Одлука о утврђивању критеријума и расписивању Јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине града
9. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета града Зворник за период од 01.-01-30.06.2017.године
10. Закључак о усвајању Информације о стању криминалитета, ЈРМ-а и безбједности саобраћаја на подручју града Зворник за период 01.01.-30.06.2017.године
11. Закључак о усвајању Извјештаја о успјеху ученика у школској 2016/2017.години и упису ученика у основним и средњим школама за школску 2017/2018.годину
12. Закључак о усвајању Програма рада Јавне установе Средњошколски центар "Петар Кочић" Зворник за 2017/2018 школску годину
13. Закључак о усвајању Програма рада Јавне установе Јавне установе Технички школски центар Зворник за 2017/2018 школску годину
14. Закључак о усвајању Информације о оснивању предузетничких радњи на подручју града Зворник у 2017.години (са стањем на дан 20.10.2017.године)
15. Закључак о усвајању Информације о водоснабдјевању на подручју града Зворник, као и пружање других комуналних услуга

16. Закључак о усвајању Информације о стању улица, тротоара и саобраћајне сигнализације са приједлогом мјера
17. Рјешење о разрешењу в.д.члана Управног одбора Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник
18. Рјешење о именовању в.д.члана Управног одбора Дјечији вртић „Наша радост“ Зворник
19. Рјешење о именовању чланова Комисије за избор секретара Скупштине града

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Правилник о коришћењу службених мобилних, фиксних телефона и репрезентације
2. Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Зворник
3. Одлука о давању сагласности на Правилник о систематизацији и организацији радних мјеста Јавне установе "Дом за стара лица" Кисељак
4. Одлука о видео надзору
5. Одлука о именовању Комисије за утврђивање узрока и процјену вриједности штете
6. Одлука о оснивању Градске управе града Зворник
7. Одлука о одобравању средстава за суфинансирање заједничког пројекта подршка набавке лијекова за породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде
8. Одлука о усвајању Плана интегритета Града Зворника
9. Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка лицитације
10. Рјешење о именовању вршиоца сталног стручног надзора над испоруком и монтажом робе у предмету јавне набавке "Набавка и уградња опреме за фискултурну салу на Брањеву"
11. Рјешење о именовању комисије за учешће у Пројекту опоравка од поплава

12. Рјешење о именовану Развојног тима за вођење процеса планирања интегрисаног локалног развоја
13. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Извођење додатних радова на изградњи физкултурне сале за школу у Брањеви
14. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Асфалтирање пута Ајановићи-Лиховина у МЗ Самари
15. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку „Набавка опреме за стоматолошку ординацију“ у ОШ "Свети Сава" у Зворнику
16. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Израда елабората – подјела пројектно техничке документације на фазе за пројекат водоводног система Локањ-Пилица
17. Рјешење о именовану Владана Стевановића за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке Реконструкција канализационе мреже у МЗ Снагово
18. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку „Изградња канализационе мреже у насељу Улице“
19. Рјешење о именовану комисије за утврђивање приједлога за додјелу новчаних средстава по Јавном конкурс
20. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Набавка опреме за потреба Службе цивилне заштите
21. Рјешење о именовану Сање Ерић за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке Набавка и уградња столарије за Дом културе у МЗ Економија
22. Рјешење о именовану Бојана Стевановића за вршиоца сталног стручног надзора Извођење радова на санацији оштећења на градским улицама
23. Рјешење о именовану менаџера интегритета Града Зворник
24. Рјешење о формирању локалног реадмисионог тима
25. Рјешење о именовану Небојше Бошковића за вршиоца сталног стручног надзора Извођење радова на санацији пропуста и приступног пута за Основну школу у Петковцима
26. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Пројекта ОПЕС-фонд за развој

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја

1. Оглас о згради Дедиње Зворник
2. Оглас о згради С-8 Зворник