



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЗВОРНИК

Скупштина Града Зворник
Светог Саве 124, 75400 Зворник
Тел: 056/232-200
www.opstina-zvornik.org

01.09.2017. године
ЗВОРНИК
година: XXVI
БРОЈ: 11/2017

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске, број:97/16) и члана 7. Закона о измјенама и допунама Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске, број:109/12), Градоначелник града Зворник, д о н о с и

ОДЛУКУ о давању сагласности на Статут Јавне установе "Дом за старија лица" Кисељак

I
Даје се сагласност на Статут Јавне установе "Дом за старија лица" Кисељак-Зворник број:90/17 од 11.07.2017. године.

II
Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-023-1/2017
17. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 58. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 41. и 51., а у вези са чланом 11. Статута града Зворник - Пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број 5/17), и тачке 3. Програма коришћења буџетских средстава за подстицај развоја пољопривреде на подручју града Зворник за 2017. годину, Градоначелник доноси

ОДЛУКУ о именовану Комисија за подстицаје у пољопривреди

I
Именује се Комисија за утврђивање права за подстицаје развоја пољопривредне производње на подручју града Зворник за 2017. годину, у следећем саставу:

1. Данијел Милошевић, дипл. инг. пољ., председник,
2. Борко Митровић, дипл. инг. Пољ., члан,
3. Дејан Робаћ, дипл. инг. пољ., члан.

II
Задачи Комисије су утврђени Програмом коришћења буџетских средстава за подстицај развоја пољопривреде на подручју града Зворник за 2017. годину, а нарочито за провјеру обима пољопривредне производње као основ за остваривање подстицаја.

III
Комисије је обавезна да на лицу мјеста утврди обим пољопривредне производње и да о истом сачини записник, који потписују чланови комисије и носилац или члан пољопривредног газдинства.

IV
Комисија може пуноважно одлучивати у саставу од најмање два члана.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-022-81/2017
19. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 21. и члана 82. Став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16), и члана 71. Статута града Зворник пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Градоначелник града Зворник, д о н о с и

ОДЛУКУ

I

У вршењу послова из своје надлежности мјесне заједнице користе печат, округлог облика пречника 35 мм са грбом града Зворник са ћириличним и латиничним текстом: "Република Српска, Град Зворник, Мјесна заједница (назив мјесне заједнице)".

II

Печат мјесне заједнице из претходне тачке израђује, по захтјеву и одобрењу Градоначелника, овлашћена печаторезница.

III

Печатом се потврђује аутентичност јавне исправе и друга акта којим мјесна заједница одлучује или службено општи са другим органима, правним лицима или грађанима. Печат се ставља са лијеве стране поред потписа овлашћеног лица за потписивање службених аката, ако законом или другим прописом није другачије одређено.

IV

Печатом може руководити и употребљавати само овлашћено лице и то у службене сврхе одређене законом или другим прописом.

V

Печат се чува и употребљава у службеним просторијама мјесне заједнице, а изузетно може се употребљавати ван службених просторија када треба извршити одређене службене радње ван службених просторија.

VI

Чување и употреба печата мора бити таква да се онемогући незаконита употреба печата. Печат чува и одлучује о његовој употреби предсједник Савјета мјесне заједнице.

Предсједник Савјета мјесне заједнице уз сагласност Савјета мјесне заједнице, може повјерити чување и одлучивање о употреби печата неком од чланова Савјета мјесне заједнице о чему ће се саставити записник.

VII

Печат који је због истрошености или других разлога постао неупотребљив, као и у случају промјене назива мјесне заједнице мора се одмах уништити, о чему се стара предсједник Савјета мјесне заједнице.

Сматра се да је печат због истрошености неупотребљив ако се из отисака јасно не види текст који даје отисак печата.

Уништавање печата врши надлежности орган за унутрашње послове, а врши се комисијски и о томе се саставља записник.

VIII

Нестанак печата мора се одмах пријавити надлежном органу за унутрашње послове и огласити у "Службеном гласнику Републике Српске".

Нови печат који се изради умјесто несталог печата мора бити посебно означен.

IX

Евиденцију о печатима мјесних заједница води Стручна служба Скупштине града Зворник.

X

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-022-78/2017
13. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута града Зворник пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Градоначелник града Зворник, д о н о с и

ОДЛУКУ**о субвенцији превоза ученика**

I

Овом Одлуком утврђује се права и поступак одобравања субвенција трошкова превоза ученика основних и средњих школа, које се финансирају и буџета града Зворник.

II

Право на субвенцију у финансирању дијела трошкова превоза имају ученици, основних

школа који немају дотацију Министарства, и средњих школа, у процентуалном износу од укупне цијене мјесечне карте, и то:

1. По основу социјалног статуса
 - дјеца чији су родитељи корисници социјалне помоћи и туђе његе, 50%
 - самохрани родитељи који су незапослени (дјеца без једног родитеља), 40%
 - дјеца без родитељског старања, дјеца без оба родитеља, 100%
 - дјеца ометена у психофизичком развоју, 50%

Поименичне спискове сачињава и доставља Центар за социјални рад Зворник.

2. По основу допунских права породица погинулих бораца и РВИ I до IV категорије
 - дјеца породица погинулих бораца (1992-1995), 50%
 - дјеца ратних војних инвалида прве до четврте категорије, 40%
 - дјеца ратних војних инвалида осталих категорија, 20%

Ова субвенција се врши на основу члана 4. тачка 3. одлуке Скупштине града Зворник о допунским правима породица погинулих бораца и војних инвалида ("Службени гласник града Зворник", број 8/17).

Поименичне спискове сачињава Одјељење за борачко инвалидску заштиту Градске управе.

3. По основу броја школске дјеце у породицама слабог материјалног стања
 - троје и више школске дјеце, оба родитеља незапослена, 40%
 - троје и више школске дјеце, један родитељ незапослен, 20%
 - двоје школске дјеце, оба родитеља незапослена, 20%
 - 100% инвалидност родитеља или члана породице, 50%
 - ученици основне школе удаљености до 4 км, 40%
 - ученици ОШ за које Министарство не врши партиципацију, 30%
 - породице са четворо и више малољетне дјеце 40%
4. По основу постигнутог успјеха у основној школи и успјеха у претходној години средње школе
 - ученици прве године средње школе носиоци Вукове дипломе 40%
 - ученици средњих школа са пројектом 5,0 у претходној школској години 40%

Поименичне спискове сачињава Одјељење за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности.

За остваривање права из тачке 3. потребно је доставити доказе, о броју школске дјеце (потврде о упису, потврде са бироа за запошљавање, односно потврде о инвалидности).

Доказе из тачке 3. алинеја 5. и 6. Градска управа прибавља службено од школа.

За остваривање права из тачке 4. потребно је доставити копију Вукове дипломе, односно копију свједочанства претхоне школске године, гдје се види остварени просјек 5,0.

Право на субвенцију превоза имају сва школска дјеца из једне породице утврђено овом Одлуком.

5. Ученици основних школа за које партиципацију трошкова превоза врши Министарство у складу са важећим прописима, немају право на додатну партиципацију од стране Градске управе града Зворник.

6. Коначне спискове по наведеним критеријумима превознику доставља Одјељење за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности.

III

У случају ограничених средстава планираних Буџетом града Зворник за текућу годину, предност имају ученици категорија из тачке 1. и 2. ове Одлуке.

IV

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности.

V

Доношењем ове Одлуке престаје да важи одлука о субвенцији превоза ученика број 02-022-139/13 од 12.08.2103.године.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-022-82/2017
19. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 41. и 47. Статута града Зворник ("Службени гласник Републике Српске", број:2/16) и члана 4. Одлуке о допунским правима породица погинулих и

војних инвалида број:01-022-61/17 од 11.05.2006.године), Градоначелник Града Зворник доноси:

ОДЛУКУ

о одобравању средстава за суфинансирање заједничког пројекта подршка набавке лијекова за породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде

Члан 1.

Одобравају се исплата средства у износу од 2.000,00 КМ намјенски за реализацију пројекта "подршка набавке лијекова за ратне војне инвалиде" у чијој реализацији учествују Град Зворник, Градска борачка организација Зворник, Градска организација породица заробљених и погинулих бораца и несталих лица и Градска организација ратних –војних инвалида Зворник.

Члан 2.

Средства у износу од 2.000,00 КМ распоређују се Градској организацији ратних –војних инвалида.

Члан 3.

Удружење има обавезу:

1. Да се средства распоређују на основу јасних и договорених правила и
2. Да извјештај о утрошку средстава поднесу Одјелјењу за за борачко –инвалидску заштиту у припремљеној форми са свим неопходним прилозима

Члан 4.

Средства из тачке 1. Ове Одлуке исплатиће се са позиције 416100-текуће помоћи за инвалиде, рањене и ППБ.Средства ће се исплаћивати на жиро рачуне организације.

Члан 5.

Након уредно достављеног и одобреног извјештаја Градоначелник Града Зворник ће донијети нову Одлуку о одобравању средстава.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјелјење за финансије и Одјелјење за борачко-инвалидску заштиту Градске управе Града Зворник.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-022-83/2017
21. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута града Зворник пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Градоначелник града Зворник, д о н о с и

ОДЛУКУ

О организовању културно-забавне манифестације "Зворничко љето"

I

Град Зворник ће организовати манифестацију културе, спорта и туризма у периоду од 02.8.2017.године до 08.08.2017.године, под називом "Зворничко љето".

II

Градоначелник ће посебним рјешењем именовати организациони одбор манифестације "Зворничко љето" чији ће задатак бити да припреми програм манифестације са културним, умјетничким, забавним, спортским и другим садржајима.

III

Финансијска средства за организацију манифестације из тачке 1 ове Одлуке обезбједиће се дијелом из буџета Града, а преостали износ од спонзора.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-022-84/2017
28. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 5. став 3. Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 43/07), и члана 41. и 51. Статута града Зворник - пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), Градоначелник доноси:

ОДЛУКУ

о радном времену у дане Републичких празника

Члан 1.

У дане Републичких празника а ради задовољавања неопходних потреба грађана за комуналним, здравственим и другим услугама, дужни су да раде: здравствене установе, апотеке и предузећа за снабђевање: водом, електричном енергијом, испоручиоци топлотне енергије и плина, превоза путника, одржавања путева и ватрогасна јединица.

Предузећа, установе и организације из става 1. овог члана обавезни су да организују и обезбједе рад и дежурства у обиму који задовољава функционисање њихове основне дјелатности, потребне за пружање неопходних услуга грађанима у дане Републичких празника.

Предузећа, установе и организације које у својим редовним активностима имају организован рад за нерадне дане, нису обавезни утврђивати повећан обим рада и дежурства утврђен овом одлуком.

Члан 2.

У дане Републичких празника а ради задовољавање неопходних потреба грађана за снабђевање основним животним артиклима и других потреба, могу да раде продајни објекти претежно прехранбене робе (маркети, продавнице прехранбене робе, пекаре, месаре, продавнице воћа и поврћа), кисоци за продају штампе, бутици, продавнице цвијећа, фризери и услужне дјелатности, радионице одржавања и поправке моторних возила. Радно вријеме за објекте из предхоног става одређује се најдуже до 15,00 сати.

Члан 3.

У дане Републичких празника могу да раде угоститељски објекти у радном времену за редовне радне дане утврђеним Одлуком о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју града Зворник. Уочи новогодишњих празника угоститељски објекти могу радити у неограниченом радном времену. На дан 01/02 јануар угоститељски објекти могу радити до 03,00 сата уз услов да се не налазе у стамбено-пословном објекту колективног становања.

Члан 4.

Надзор на примјеном ове Одлуке вршиће Одјељење за инспекцијски надзор и Комунална полиција.

Члан 5.

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука о радном времену у дане Републичких празника број: 02-022-168/10 од 30.12.2010. године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-022-80/2017
19. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 2) Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16), члана 59. став (1) тачка 69. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/15), и чланом 41. Статута града Зворник („Службени гласник града Зворник“, број 5/17) Градоначелник доноси:

ПОВЕЉУ интерне ревизије

1. Увод

1. Повељом интерне ревизије, уређује се општи приступ интерне ревизије, сврха и циљ ревизије, независност, улога и дјелокруг интерне ревизије, одговорност руководиоца јединице за интерну ревизију, овлаштења приступа документацији, кадровима и физичкој имовини која је релевантна за обављање ревизорске активности, извјештавање и поступке у случају утврђивања неправилности и сумње на превару.

Поред тога, повељом уређује се и сарадња интерне ревизије са Централном јединицом за хармонизацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије Министарства финансија (у даљем тексту: Централна јединица за хармонизацију) и екстерном ревизијом.

2. Руководилац субјекта доноси повељу на основу Оквирне повеље, коју је објавила Централна јединица за хармонизацију, а повељу потписују руководиоца субјекта-Градоначелник и руководиоца јединице за интерну ревизију-шеф одсјека за интерну ревизију.

3. Повеља, потписана од страна наведених у Повељи, доставља се Централној јединици за хармонизацију ради вођења Регистра повеља интерне ревизије.

2. Општи приступ

2.1. Повеља интерне ревизије поставља оквирна правила, принципе и поступке дјеловања интерне ревизије у постојећој структури субјекта.

2.2. Интерна ревизија је независно, објективно увјеравање и консултантска активност креирана с циљем да дода вриједност и унаприједи пословање субјекта. Интерна ревизија помаже субјекту да оствари постављене циљеве, дајући одговарајуће препоруке и савјете, а чија примјена побољшава ефикасност управљања ризиком, контролама и процесом руковођења субјектом.

2.3. Интерна ревизија се обавља у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 91/16), Кодексом професионалне етике за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске и Упутством за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске, који су урађени на основу општеприхваћених стандарда интерне ревизије.

3. Сврха и циљ интерне ревизије

3.1. Интерна ревизија је дио свеобухватног система интерне финансијске контроле у јавном сектору.

3.2. Сврха интерне ревизије јесте да изврши неопходна испитивања ради давања објективних и независних препорука и савјета, са циљем унапређења пословања субјекта.

3.3. Интерна ревизија је независна функција која испитује и оцјењује активности субјекта и његових организационих дијелова, с циљем пружања услуга које треба да помогну менаџменту у ефикасном извршавању њихових обавеза.

4. Независност

4.1. Независност је од суштинске важности за рад интерне ревизије, а постиже се дефинисањем статуса функције интерне ревизије унутар Градске управе Града Зворник, која подразумијева да интерна ревизија непосредно одговара Градоначелнику и нема директне одговорности за активности које су предмет ревизије. Интерни ревизори су независни од свих активности субјекта, без обзира на то да ли се ради о управљачким, оперативним или контролним активностима.

4.2. Да би се постигла независност, шеф одсјека за интерну извјештава директно Градоначелника и самостално планира ревизорске активности у складу са процјеном ризика.

4.3. Сви запослени у интерној ревизији обавезни су да дају изјаву о потенцијалном сукобу интереса за сваку ревизију коју обављају и није им дозвољено да врше ревизију активности, односно система уколико су на истим радили, у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.

5. Улога и дјелокуп рад интерне ревизије

5.1. Интерна ревизија помаже Граду Зворник у остваривању дефинисаних циљева, планирајући и извршавајући ревизију на основу процјењеног ризика значајног за постављење циљева.

5.2. Интерна ревизија има улогу да, на основу утврђивања потенцијалних ризика у процесима и активностима, анализира, процјењује и извјештава о испуњавању сљедећих општих циљева:

- ефикасности и адекватности система финансијског управљања и контрола,
- усаглашености са прописима, политикама и процедурама,
- поузданости, тачности и свеобухватности финансијских и других пословних информација,
- ефикасности и економичности коришћења ресурса,
- заштити имовине и других ресурса и предузимању мјера против могућих губитака, злоупотребе, лошег управљања, грешака, превара и неправилности,
- предузетим мјерама Градоначелника, по препорукама интерне ревизије, с циљем отклањања утврђених слабости и неправилности.

5.3. Руководство је дужно да пружи пуну подршку интерној ревизији, да би се обезбједили највиши стандарди у обављању функције интерне ревизије.

5.4. У задатке интерне ревизије спадају:

- стратешко (трогодишње) и годишње планирање ревизије и планирање појединачне ревизије,
- тестирање, испитивање и оцјена података и информација,
- извјештавање о резултатима и давање препорука у циљу побољшања пословања,
- преглед праћења и извршавање препорука интерне ревизије од стране менаџмента и
- израда и извршење буџета потребног за остваривање циљева функције интерне ревизије.

5.5. Интерни ревизор при обављању интерне ревизије има право на слободан приступ запосленима и средствима, информацијама, свим расположивим документима и евиденцијама, које су потребне за обављање планиране ревизије. Интерни ревизори су надлежни искључиво за извршавање послова ревизије и не могу их преносити на друга лица или организационе јединице. У свом раду могу ангажовати стручњаке, чија су посебна знања и вјештине потребне у поступку спровођења ревизије, у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.

5.6. Одговорности шефа одсјека за интерну ревизију дефинисане су Законом о систему

интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, Кодексом професионалне етике за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске и Упутством за интерне ревизоре.

6. Извјештавање

6.1. Интерна ревизија се обавља на основу стратешког и годишњег плана ревизије, које одобрава Градоначелник, и плана појединачне ревизије, који одобрава шеф одсјека за интерну ревизију. У изузетним случајевима, Градоначелник може наложити ревизију која није садржана у годишњем плану.

6.2. Након обављене појединачне ревизије, интерни ревизор саставља нацрт извјештаја који се доставља одговорном лицу организационог дијела код којег је извршена ревизија. У року од пет дана од дана пријема нацрта извјештаја, одговорно лице организационог дијела може да достави приговоре на наводе из нацрта извјештаја. Након обављених консултација са одговорним лицима организационог дијела у којем је вршена ревизија и изјашњавање о нацрту извјештаја, интерни ревизор израђује коначни ревизорски извјештај и доставља га руководиоцу јединице за интерну ревизију и Градоначелнику.

6.3. Руководилац организационе јединице у којој је вршена ревизија, у року од 30 дана од дана достављања коначног извјештаја организационој јединици, припрема акциони план за реализацију препорука, одређујући одговорна лица и крајњи рок за предузимање неопходних мјера и радњи за реализацију. О примјени акционог плана руководиоца организационе јединице дужан је информисати Градоначелника и шефа одсјека за интерну ревизију.

6.4. Шеф одсјека за интерну ревизију планира накнадни преглед примјене препорука интерне ревизије датих у извјештају о обављеној ревизији и информисае Градоначелника о спровођењу препорука, у року од шест мјесеци од дана доношења акционог плана, а у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола.

6.5. Шеф одсјека за интерну ревизију доставља периодичне извјештаје о спровођењу годишњег плана интерне ревизије Градоначелнику, на његов захтјев.

6.6. У складу са Законом о систему интерних финансијских контрола, Градоначелник је дужан да Централној јединици за хармонизацију достави:

- годишњи извјештај о раду интерне ревизије за претходну годину и план рада за текућу годину до краја јануара и
- полугодишњи извјештај о раду интерне ревизије и предузетим активностима на спровођењу датих препорука интерне ревизије најкасније до краја јула текуће године.

6.7. Извјештаји се сачињавају у складу са формом и садржајем Обрасца за извјештавање о интерној ревизији, који прописује Централна јединица за хармонизацију.

6.8. Годишњи извјештај се доставља и Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске, а на њихов захтјев доставља се и одговарајућем законодавном, извршном или судском органу.

7. Неправилности и сумње на превару

7.1. Интерни ревизори се односе према повјерљивим информацијама у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, Кодексом професионалне етике за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске и Упутством за интерне ревизоре.

7.2. Ако интерни ревизор у току обављања ревизије утврди неправилности или сумњу на превару, о томе без одлагања обавјештава шефа одсјека за интерну ревизију. Шеф одсјека за интерну ревизију има обавезу да прекине спровођење интерне ревизије, и дужан је да у писаној форми обавијести Градоначелника и лице задужено за неправилности и сумње на превару (ако је примјениво). У том случају, Градоначелник је дужан да предузме потребне радње и обавијести надлежне органе.

8. Сарадња са Централном јединицом за хармонизацију и екстерном ревизијом

8.1. Шеф одсјека за интерну ревизију и интерни ревизори дужни су да остварују сарадњу са Централном јединицом за хармонизацију ради добијања препорука и смјерница потребних за њихов рад.

8.2. Између активности интерне и екстерне ревизије потребно је обезбједити одговарајућу координацију у циљу размјене извјештаја, документације и мишљења, у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола и односним стандардима ревизије, који дефинишу питање коришћења рада интерних ревизора у сврхе екстерне ревизије.

9. Ступање на снагу

9.1. Ова Повеља ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-490-1-8/2017
23. март 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 41. и 51. Статута града Зворник- пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ПРАВИЛНИК о расподјели средстава за подршку пронаталитетној политици града Зворник -појединци

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују услови за додјелу новчаних средстава брачним паровима за финансирање трошкова једне процедуре асистираних репродукције (вантјелесне оплодње).

Члан 2.

Право на додјелу новчаних средстава могу остварити брачни парови који у вези са планирањем породице, немају право на процедуру асистираних репродукције (вантјелесна оплодња) на терет средстава обавезног здравственог осигурања, а испуњавају следеће услове:

- да имају пријављено пребивалиште на подручју града Зворник,
- да су имали неуспјеле процедуре асистираних репродукције (вантјелесне оплодње) признате од Фонда здравственог осигурања Републике Српске.

Право на додјелу новчаних средстава за једну процедуру асистираних репродукције имају и брачни парови који су два неуспјела покушаја вантјелесне оплодње финансирани из сопствених средстава, а да имају стално пребивалиште на подручју града Зворник.

Члан 3.

На основу овог Правилника, градоначелник расписује Јавни конкурс за додјелу новчаних средстава брачним паровима за финансирање трошкова једне процедуре асистираних репродукције (вантјелесне оплодње).

Јавни позив се објављује на огласној табли и званичној интернет страници Градске управе и локалној радио станици и исти траје 15 календарских дана.

Члан 4.

Уз захтјев за додјелу новчаних средстава из члана 2. овог Правилника подносилац је дужан приложити следећу документацију:

- фотокопију личне карте за оба супружника,
- медицинску документацију којом доказује предходне покушаје асистираних репродукције,
- предрачун трошкова асистираних репродукције,
- фотокопија текућег рачуна.

Предност при добијању новчаних средстава имају жене-супруге старије животне доби и породице које су користиле право по прописима Фонда здравственог осигурања.

Члан 5.

Градоначелник именује Комисију од три члана, од којих су два из реда запослених у Градској управи и један из реда НВО- Удружење за борбу против стерилитета „Бебе 1“ Зворник, која ће сачинити приједлог за додјелу новчаних средстава.

Новчана средстава се распоређују зависно од броја пријава по јавном конкурсном и укупно расположивих средстава планираних буџетом за текућу годину.

Комисија ће информисати све подносиоце захтјева о свом приједлогу, по коме подносиоци захтјева могу истаћи примједбе.

Члан 6.

На основу приједлога Комисије и евентуалних примједби подносиоца захтјева, Градоначелник доноси одлуку о додјели новчаних средстава.

Одлука Градоначелника о додјели средстава је коначна.

Подносилац захтјева који оствари право на новчана средства, обавезан је да поднесе извјештај о утрошеним средствима.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, и биће објављен у „Службеном гласнику града Зворник“, и на огласној табли градске управе

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о расподјели средстава за подршку пронаталитетној политици општине Зворник-појединци, број: 02-434-1-/16 од 30.10.2016.године.

Број: 02-014-5/2017
19. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. и 82. а у вези са чланом 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 41. и 51. а у вези са чланом 11. Статута града Зворник - пречишћени текст („Службени гласник града Зворник“, број 05/17), Градоначелник града Зворник доноси

ПРАВИЛНИК О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЗВОРНИК

А. ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се питања додјеле стипендија редовним студентима из буџета Града Зворник, а нарочито: право и општи и посебни услови на додјелу стипендије, расписивање конкурса, врсте ранг листи, висина стипендије, начин бодовања студената, потребна документација по конкурс, поступак одлучивања и транспарентности код одлучивања, органи који одлучују по конкурс и друга питања додјеле студентских стипендија из буџета града Зворник.

Члан 2.

Право на стипендију Града Зворник у складу са овим Правилником могу остварити редовни студенти који имају стално мјесто пребивалишта на подручју града Зворник, а студирају на факултетима у Републици Српској, Федерацији Босне и Херцеговине или у Републици Србији.

Члан 3.

Стипендија града Зворник не може се додијелити студенту:

1. Који је губио једну од претходних година студија,
2. Који је корисник стипендије од стране другог даваоца,
3. Који има просјек оцјена мањи од 7,00,
4. Студенту прве године који има просјек оцјена из средње школе мањи од 4,00,
5. Који је апсолвент,
6. Који је старији од 26 година,
7. Који не достави комплетну документацију утврђену Конкурсом,
8. На листи „Слабо материјално стање“:
 - за више од једног студента из истог породичног домаћинства,
 - чији укупни мјесечни приходи по члану породице прелазе 500КМ,
 - чији је родитељ власник или сувласник капитала у привредном друштву.
9. Због других услова утврђених овим Правилником.

Б. КОНКУРС И РАНГ ЛИСТЕ

Члан 4.

Конкурс за додјелу стипендија се расписује за сваку школску годину.

Конкурс расписује Комисија за стипендије.

Конкурс се објављује накасније до 15. новембра за текућу школску годину.

Конкурс траје 30 календарских дана.

Конкурс се објављује на локалној радио станици, званичној Интернет страници града Зворник, на огласној табли Градске управе и свим мјесним канцеларијама Града Зворник.

Конкурсом се утрђују врсте ранг листа, потребна документација, начин бодовања, поступак одлучивања по Конкурсу, рок трајања Конкурса и друга питања за додјелу стипендија.

Члан 5.

Конкурс за стипендије се расписује за шест категорија стипендиста, и то:

1. Студенти са просјек оцјена већим од 8,50,
2. Студенти прве године носиоци „Вукове дипломе“ из средње школе,
3. Студенти слабог материјалног стања,
4. Студенти дјеца породица погинулих бораца, ратних војних инвалида 1-4. категорије и цивилне жртве рата,
5. Студенти без оба родитеља и студенти са сметњама у развоју,
6. Студенти мастер студија са просјек оцјена већим од 9,00.

За сваку категорију стипендиста Комисија за стипендије израђује посебну ранг листу.

В. КРИТЕРИЈИ И БОДОВАЊЕ ПО КОНКУРСУ

Члан 6.

Критерији за добијање стипендије и бодовање на ранг листама:

1. Студенти са просјек оцјена изнад 8,50
 - Сви студенти са просјек оцјена већим од 8,50 а који испуњавају услове Конкурса биће стипендирани без обзира на број поднијетих захтјева по Конкурсу.
2. Студенти прве године који су носиоци „Вукове дипломе“
 - Сви студенти прве године студија, носиоци „Вукове дипломе“ из средње школе а који испуњавају услове Конкурса биће стипендирани без обзира на број поднесених пријава по Конкурсу.
3. Студенти слабог материјалног стања, бодују се на основу следећих критерија:

- признања и награде учествовања у научним или пројектним активностима - један бод;
 - за успјех у школовању; за студенте прве године, просјечна оцјена из средње школе множи се са 3,5 а за остале студенте, просјечна оцјена претходних година студија множи са 2 (два);
 - за сваку завршену годину студија - један бод;
 - кандидат без материјалних примања за све чланове домаћинства - три бода;
 - кандидат чија мјесечна укупна примања у домаћинству по члану износе:
 - до 200КМ - два бода,
 - од 200 КМ до 350КМ - један бод;
 - студент државног факултета - два бода;
 - дефицитарно занимање - два бода.
4. Студенти дјеца породица погинулих бораца, ратних војних инвалида 1-4 категорије и ЦЖР
- признања и награде учествовања у научним или пројектним активностима - један бод;
 - за успјех у школовању; за студенте прве године, просјечна оцјена из средње школе множи се са 3,5 а за остале студенте, просјечна оцјена претходних година студија множи се са 2 (два)
 - за сваку завршену годину студија - један бод;
 - за студенте без једног родитеља - три бода;
 - за студенте чији је родитељ РВИ инвалид од I до IV категорије - два бода;
 - корисник социјалне помоћи или туђе његе - два бода;
 - кандидат чија мјесечна укупна примања у домаћинству по члану износе:
 - до 200КМ - два бода,
 - од 200 КМ до 350КМ - један бод;
 - студент државног факултета - два бода;
 - дефицитарно занимање - два бода.
5. Студенти без оба родитеља и студенти са сметњама у развоју
- Сви студенти без оба родитеља и студенти са сметњама у развоју, а који испуњавају услове Конкурса биће стипендирани без обзира на број поднијетих захтјева по Конкурсу.
6. Студенти мастер студија са просјеком оцјена већим од 9,00

- За 10 студената мастер студија са просјеком оцјена већим од 9,00, а који испуњавају услове Конкурса додијелиће се стипендија.

Комисија за стипендије у сарадњи са Заводом за запошљавање РС, Биро Зворник и Одјељењем за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности утврђује Листу дефицитарних занимања као основ за бодовање.

Г. ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 7.

Кандидати за додјелу стипендије подносе писмени захтјев на прописаном обрасцу Градске управе и студент може конкурисати само на једну од утврђених категорија -листа.

Захтјев за додјелу стипендије са прописаном документацијом предаје се на шалтер Градске управе или поштом на адресу Градске управе града Зворник, Светог Саве 124, 75400 Зворник.

Захтјеви са некомплетном документацијом и захтјеви предати након истека Конкурса неће се узимати у разматрање.

Члан 8.

Сваки подносилац захтјева за додјелу студентске стипендије уз захтјев за додјелу стипендије подноси следећу, основну документацију:

- потврду факултета о статусу редовног студента одређене године студија,
- фотокопија индекса, и фотокопију личне карте,
- овјерену изјаву да није корисник стипендије од другог даваоца,
- фотокопију „картице текућег рачуна“ пословне банке у Зворнику.

Члан 9.

Поред основне документације из члана 8. овог Правилника, зависно од ранг листа на коју се пријављују, студенти достављају и следеће доказе:

1. Студенти са просјеком оцјена већим од 8,50
 - Увјерење о просјечној оцјени свих претходних година студија
2. Студенти прве године носиоци „Вукове дипломе“ из средње школе
 - овјерену фотокопију „Вукове дипломе“, из средње школе.

3. Студенти за листу „слабог материјалног стања“ уз захтјев прилажу и следећа документа:

- признања и награде учествовања у научним или пројектним активностима,
- просјечна оцјена свих претходних година студија, односно просјечна оцјена завршне године средње школе,
- изјаву о заједничком домаћинству -кућну листу,
- увјерење да је родитељ корисник социјалне помоћи или туђе његе,
- изјаву да родитељ није власник или сувласник капитала у привредном друштву,
- доказе о примањима за сваког члана домаћинства:
 - висине просјечне плате у претходна три мјесеца,
 - увјерења о износу пензија у претходна три мјесеца,
 - потврда од Завода за запошљавање за незапослене чланове домаћинства,
 - остале доказе о примањима.

4. Студенти за листу, "дјеца породица погинулих бораца, ратних војних инвалида 1-4 категорије, ЦЖР", уз захтјев прилажу и следећа документа:

- признања и награде учествовања у научним или пројектним активностима
- просјечна оцјена свих претходних година студија, односно просјечна оцјена завршне године средње школе,
- изјаву о заједничком домаћинству -кућну листу,
- увјерења или доказе:
 - доказ о статусу члана породице погинулог борца,
 - увјерење о инвалидности (ученици и студенти чији је родитељ инвалид),
 - увјерење да је родитељ корисник социјалне помоћи или туђе његе,
- доказ о примањима за све чланове домаћинства:
 - висине просјечне плате у претходна три мјесеца,
 - увјерења о износу пензија у претходна три мјесеца,
 - увјерења о износу породичне и личне инвалиднине,

- потврда од Завода за запошљавање за незапослене чланове домаћинства,
- остале доказе о примањима,
- награде признања, дипломе, научни и пројектни радови и сл. (овјерена копија)

5. Студенти без оба родитеља и студенти са сметњама у развоју, прилажу и следећа документа

- извод из матичне књиге умрлих (дјеца без оба родитеља),
- увјерење о категоризацији здравствене способности (студенти са сметњама у развоју)

6. Студенти мастер студија са просјекном оцјеном већом од 9,00 уз захтјев прилажу и следећа документа:

- потврда о статусу редовног студента мастер студија,
- оцјене из претходних година са изведеном просјечном вриједности оцјена током студирања,
- фотокопију дипломе или увјерења о завршеним основним студијама.

Члан 9.

Студенти који су били стипендисти града Зворник у претходној школској години, да би остварили право на стипендију у текућој школској години, обавезни су се пријавити на конкурс, а уз пријаву подносе сва тражена документа по конкурс.

Д. ИЗНОС СТИПЕНДИЈЕ

Члан 10.

Укупна средства за стипендије планирана буџетом Града Зворник за текућу годину, расподјељују се како слиједи:

- стипендије за све студенте са просјекном оцјеном већом од 8,50,
- стипендије за све студенте прве године носиоце „Вукове дипломе“ из средње школе,
- стипендија за све студенте без оба родитеља и студенте са сметњама у развоју, без обзира на просјек оцјена,
- стипендије за 10 стипендиста мастер студија, са највећим просјекном.

Висина стипендије за наведене категорије студената износи 100КМ мјесечно и исплаћује се у 10 мјесечних рата.

Члан 11.

Преостала средства за стипендије након измирења стипендија из члана 10. овог Правилника расподијелиће се према одлуци

градоначелника, а на приједлог Комисије за стипендије, за следеће категорије:

- "студенти слабог материјалног стања",
- "студенти дјеца породица погинулих бораца и ратних војних инвалида 1-4. категорије и ЦЖР".

Члан 12.

Висина стипендије и број рата за остале двије категорије утврђује градоначелник на основу ранг листа и приједлога Комисије за стипендије, а на основу броја предатих пријава на Конкурс и расположивих средстава за стипендирање.

Д. ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА

Члан 13.

Градоначелник именује Комисију за стипендије која броји пет чланова.

Комисија за стипендије расписује Конкурс за додјелу стипендија.

Комисија за стипендије обрађује све приспјеле пријаве по конкурс и сачињава Приједлог ранг листа у свих шест категорија стипендиста.

Члан 14.

Комисија за стипендије објављује Приједлог ранг листа, на огласној табли Градске управе, на званичном сајту града Зворник и у свим мјесним канцеларијама на подручју града Зворник.

Члан 15.

На Приједлог ранг листа Комисије, сваки учесник на Конкурсу може уложити приговор градоначелнику, у року од 8 дана од дана објављивања Приједлога ранг листа Комисије. Градоначелник одлучује по приговорима у року од 15 дана по истеку рока за подношење приговора.

На основу одлуке градоначелника по приспјелим приговорима на приједлог ранг листа, Комисија објављује коначне ранг листе за додјелу стипендија и утврђује приједлог Одлуке о додјели стипендија.

Одлуку о додјели стипендија, на основу коначних ранг листа, доноси градоначелник, на приједлог Комисије за стипендије.

Члан 16.

Студент коме је одобрена стипендија закључује са градом Зворник уговор о додјели стипендије.

Уговор у име Града потписује градоначелник. Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Члан 17.

Студент, потписник уговора, дужан је вратити укупан износ средстава примљених по основу стипендије, увећан за камату од 10% у случају:

- ако напусти редовно школовање,
- ако изгуби право на даље школовање.

Од обавезе из претходног става ослобађа се студент који напусти редовно школовање из оправданих разлога као што је тежа болест, смрт храниоца породице и слично.

Члан 18.

У случају давања нетачних и непотпуних података стипендиста сноси кривичну и материјалну одговорност, а давања по основу стипендије ће бити обустављена.

Комисија задржава право да провјери вјеродостојност података датих у конкурсној процедури.

Члан 19.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стипендирању студената из буџета општине Зворник број: 02-67-5/15 од 18.11.2015.године.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-67-1/2017

19. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 59. и 82. а у вези са чланом 18. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16) и члана 41. и 51. а у вези са чланом 15. Статута града Зворник - пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ПРАВИЛНИК

о награђивању ученика основних и средњих школа

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се питања додјеле награда ученицима основних и средњих школа за постигнуте резултате у редовном учењу, на школским регионалним, Републичким и Државним такмичењима, које се финансирају из буџета града Зворник.

Члан 2.

Награде ученицима основних и средњих школа се додјељују за појединце и екипе из свих наставних предмета на основу постигнутих резултата и учењу и школским такмичењима, у дисциплинама које је утврдило Министарство а у складу са наставним плановима и програмима.

Члан 3.
Врсте и износе награда за ученике основних и средњих школа, који остваре посебне

резултате у учењу и такмичењима, изражено у КМ, су:

рб	Врста награде - резултат	успјех (КМ)	Регионално такмичење (КМ)		Републичко такмичење (КМ)	
			појединци	екипе	појединци	екипе
1.	Вуковац основне школе	100				
2.	Ученик генерације основне школе	200				
3.	Вуковац средње школе	200				
4.	Ученик генерације средње школе	300				
5.	Прво мјесто основне школе		100	200	200	300
6.	Друго мјесто основне школе		50	150	150	200
7.	Треће мјесто основне школе				100	150
8.	Прво мјесто средња школе		150	200	300	400
9.	Друго мјесто средње школе		100	150	200	300
10.	Треће мјесто средње школе				100	200

Члан 4.
За постигнуте резултате на Државним такмичењима новчане награде су за 50% веће у односу на награде на Републичким такмичењима.

Члан 5.
Награда за ученика генерације основне или средње школе а истовремено и "Вуковца", исплаћује се само награда за ученика генерације.
Награда за ученика генерације ако школа нема "Вуковаца", исплаћује се награда за ученика генерације.
Награде за успјех ученика у екипним такмичењима се додјељују школама.
Награде из спортских такмичења за појединце додјељују се само у једној дисциплини и то за виши ниво такмичења.
Право на новчане награде имају и ученици Основне музичке школе.
Ученик генерације средњих школа, бира се посебно за трогодишње и четворогодишње школовање.
Поред наведених награда градоначелник може установити и друге врсте награда ученицима основних и средњих школа, за посебне резултате у учењу и такмичењима.
Код успјеха на регионалним и Републичким такмичењима признаје се само награда вишег нивоа такмичења, за појединце и екипна такмичења.

Члан 6.
Награде по овом Правилнику се додјељују на основу достављених података од стране школа. Прикупљање података од школа и приједлог одлуке о додјели награда припрема Одјељење за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности.

Члан 7.
Награде по овом Правилнику се додјељују на крају школске године на свечаном пријему код градоначелника.

Члан 8.
Доношењем овог Правилника престаје да важи Правилник о награђивању ученика средњих и основних школа број 02-610-5/15 од 27.04.2015. године.

Члан 9.
Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-014-4/2017
19. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 20. и 28. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14 113/15 и 15/16), члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 44, Статута града Зворник („Службени гласник град Зворник“, број: 2/16), д о н о с и м

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР ЗА ИЗРАДУ БУЏЕТА ГРАДА ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ

1. За израду буџета града Зворник за 2018. годину доносим буџетски календар са активностима на изради буџета, роковима и носиоцима активности којег су се обавезни придржавати сви корисници буџета. Календар је урађен у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске и рокови наведени у календару су крајњи рокови.

Ред. Број	Активности	Носилац Активности	Рокови	Напомена
1	2	3	4	5
1	Оквирна процјена прихода буџета града за 2018. годину	Шеф Одсјека за буџет	28.07.2017.	
2	Израда Упутства за припрему нацрта буџета града за 2017. годину	ГрадонаЧелник и Начелник Финансија	02.08.2017.	
3	Достављање Упутства за израду буџета са обрасцима корисницима	Начелник финансија Шеф одсјека за буџет	04.08.2017.	
4	Израда коначне процјене прихода буџета града за 2018. годину	Шеф одсјека за буџет	01.09.2017.	
5	Расправа са корисницима буџета о изради нацрта буџета града за 2018. годину	Градоначелник и Начелник финансија	05.09.2017.	
6	Достављање буџетских захтјева за финансирање из буџета за наредну фискалну годину	Руководиоци Органа и организација који се финансирају из буџета	15.09.2017.	
7	Израда Програма јавних расправа о нацрту буџета града за 2018. годину по мјесним заједницама	Начелник финансија	10.10.2017.	
8	Израда нацрта буџета града за 2018. годину у складу са смјерницама садржаним у Документу оквирног буџета РС и достављање буџета Градоначелнику на усвајање	Начелник финансија	15.10.2017.	
9	Усвајање нацрта буџета за 2018. годину од стране Градоначелника и достављање Министарству финансија ради добијања препорука	Градоначелник	01.11.2017.	
10	Достављање Нацрта буџета мјесним заједницама, удружењима грађана, невладиним организацијама и средствима јавног информисања у циљу одржавања јавних расправа	Начелник финансија и Шеф одсјека за буџет	05.11.2017.	
11	Усаглашавање нацрта буџета са препорукама Министарства финансија и достављање Скупштини града на изјашњавање	Градоначелник Скупштине града	15.11.2017.	
12	Усвајање Приједлога буџета за 2018. годину и достављање Министарству финансија РС на сагласност	Градоначелник	20.11.2017	
13	Достављање Приједлога буџета усаглашеног са Министарством финансија	Градоначелник	05.12.2017	

Ред. Број	Активности	Носилац Активности	Рокови	Напомена
1	2	3	4	5
	Скупштини града на усвајање			
14	Доношење одлуке о усвајању приједлога буџета за 2018. годину од стране Скупштине града	Стручна служба Скупштине града	15.12.2017.	
15	Достављање одлуке о усвајању и одлуке о извршењу буџета за 2018. годину Министарству финансија	Начелник финансија	24.12.2017.	

2. Наведени рокови у овом календару морају се стриктно поштовати јер су то крајњи рокови прописани Законом о буџетском систему Републике Српске и непоштовање тих рокова повлачи одређене санкције.

3. О активностима које се воде у поступку израде буџета, проблемима и пробијању рокова од стране носилаца активности, извјештај ће подносити Начелник одјељења за финансије у складу са роковима утврђеним у овом календару.

4. Јавна расправа са корисницима буџета обављаће се по посебном Програму којег доноси Градоначелник.

5. Овај буџетски календар ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-40-54/2017

25. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 79.став Закона о службеницима и намјештеницима ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16,) и члана 51. Статута града Зворник-пречишћен текст ("Службени гласник града Зворник", број: 5/17), Градоначелник доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЈЕМ СЛУЖБЕНИКА У ГРАДСКУ УПРАВУ ЗВОРНИК

I

Именује се се Комисија за спровођење поступка за пријем службеника у Градску управу Зворник, по расписаном јавном конкурс број 02-120-109 /17, у саставу:

1. Горан Писић, председник
2. Срђан Деспић, члан
3. Слађана Илић, члан
4. Сања Перић, члан и
5. Елвис Гогић, члан

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-120-109/2017

20. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 13/02, 87/07 и 50/10), члана 26. став 3. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Српске“ број: 111/08, 50/10, 12/13, 33/14), члана 41. и 51.. Статута града Зворник - пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“ број 5/17) Градоначелник Града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о регистрацији редова возње

I

Овим рјешењем поступак усклађивања и регистрације редова возње на територији града Зворника за 2017/2018 годину, сматра се окончаним.

II

Рјешење о регистрацији редова возње и овјерене редове возње доставити превознику.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а важи до 12.5.2018. године.

IV

Рјешење ће бити објављено у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-345-49/2017

12. мај 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

МЛАЂАНА ЂОКИЋ из Зворника, по занимању дипломирани инжењер архитектуре, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке: „Постављање дрвореда поред улице Светог Саве у Зворнику“.

II

Робу из члана I ће испоручити и поставити Пољопривредна аптека „Агро-трговина“ Пилица, према условима из понуде број: 02-360-103-2/17 од 23.06.2017. године, у року од 20 календарских дана по потписивању уговора о набавци робе. Обавезује се вршилац надзора да након испоруке и постављања уговорене робе, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-103-1/2017

05. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовању кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Изградња уличне расвјете у МЗ Дивич и МЗ Ђулићи“ – отворени поступак, број: 02-360-104/17, у саставу:

1. Гордан Јовановић, предсједник - Горан Писић, замјеник предсједника,
2. Ружа Остојић, члан - Сања Перић, замјеник члана,
3. Рада Милићевић, члан - Сања Ерић, замјеник члана,
4. Раде Савић, члан - Александар Јевтић, замјеник члана,
5. Мирослав Аћимовић, члан - Зоран Ерић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 06.07.2017. године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-104/2017

05. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

Даница Пелемиш Суботић из Зворника, по занимању дипломирани политиколог за

новинарство и комуникологију, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке „Осликавање жардињера на шеталишту у Зворнику“.

II

Услуге из члана I ће извршити Сликарска радионица „Палета“ Зворник, према условима из понуде, у року од 40 дана након потписивања Уговора о директном споразуму. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених услуга, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-11/2017
07. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Изнајмљивање бине, расвјете и озвучења за манифестацију Зворничко лџето 2017“ – конкурентски захтјев, број: 02-360-109/17, у саставу:

1. Горан Писић, председник - Милош Томић, замјеник председника,
2. Ружа Остојић, члан - Сања Перић, замјеник члана,
3. Зоран Ерић, члан- Хариз Мехидић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и

одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 13.07.2017.године у 12.00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-19/2017
11. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка услуга аутобуског превоза“ – преговарачки поступак, број: 02-360-154/17, у саставу:

1. Милош Томић, председник - Гордан Јовановић, замјеник председника,
2. Сања Ерић, члан- Сања Перић, замјеник члана и
3. Зоран Ерић, члан - Мирослав Аћимовић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 23.08.2017. године у 12.00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-154/2017

21. август 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зворник

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

НЕБОЈША БОШКОВИЋ из Зворника, Шетићи бб, по занимању грађевински инжењер, именује се за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова „Уређење корита ријеке Хоче код школе у Крижевићима“.

II

Радове из члана I ће изводити „Технометал“ д.о.о. Власеница, према условима из понуде број: 02-360-98-1/17 од 03.07.2017. године у року од 15 дана по потписивању уговора о извођењу радова. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених

радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-360-98-1/2017

14. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

ОГЊЕН ПАВЛОВИЋ из Зворника, по занимању дипломирани економиста, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке „Изнајмљивање бине, расвјете и озвучења за манифестацију Зворничко лџето 2017“.

II

Услуге из члана I ће се вршити „НОМНЕТ“ д.о.о Лозница, према условима из понуде број: 02-360-109-1/17 од 13.07.2017. године, у периоду од 01.08.2017. године до 10.08.2017. године. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених услуга, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-109-1/2017

17. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

I

Анђелко Бошковић из Зворника, Светог Саве 3-13, 5/51, по занимању дипломирани инжењер

електротехнике, именује се за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке „Изградња уличне расвјете у МЗ Дивич и МЗ Ђулићи“.

II

Радове ће изводити „Монти“ д.о.о. Зворник, према условима из понуде број: 1489/17 од 05.07.2017.године, у року од 20 дана по потписивању уговора о извођењу радова. Обавезује се вршилац надзора да након изведених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Услови под којима ће се извршавати услуге наведене у члану I овог Рјешења, права и обавезе између наручиоца и даваоца услуга, као и хонорар за извршене услуге надзора, регулисаће се посебним уговором о вршењу стручног надзора.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-360-104-1/2017
24. јул 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Извођење радова на постављању каналске решетке преко локалног пута ЛП 07 – Палучци, у МЗ Шћемлија“ – конкурентски захтјев, број: 02-360-113/17, у саставу:

1. Ненад Станковић, предсједник - Милош Томић, замјеник предсједника,
2. Ружа Остојић, члан - Сања Перић, замјеник члана,
3. Мирослав Аћимовић, члан- Зоран Ерић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 25.07.2017.године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-113/2017
05. јул 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

**РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ**

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Ангажовање извођача за манифестацију Зворничко љето 2017“ – конкурентски захтјев, број: 02-360-143/17, у саставу:

1. Милош Томић, предсједник - Ненад Станковић, замјеник предсједника,
2. Сања Перић, члан - Ружа Остојић, замјеник члана,

3. Зоран Ерић, члан - Мирослав Аћимовић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 24.07.2017. године у 12:00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-143/2017

05. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 51. Закона о локалној самоуправи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске, број:97/16) и члана 41. и 47. Статута града Зворник – пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и члана 6. став 2 Протокола о сарадњи између Града Зворник и Пројекта интегрисаног локалног развоја (ИЛДП) од 13.07.2017. године, Градоначелник града Зворник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ**О именовану Тима за праћење реализације процеса интегрисаног планирања локалног развоја**

I

Овим Рјешењем именује се Тим за праћење реализације процеса интегрисаног планирања локалног развоја (у даљем тексту:Тим) у следећем саставу:

1. Биљана Милић,самостални стручни сарадник за послове локалног развоја,

европске интеграције, пројектно планирање и међународну сарадњу у Служби за јавне набавке и међународну сарадњу, координатор,

2. Срђан Деспић, начелник Одјељења за финансије, члан
3. Милош Томић, савјетник начелника Одјељења за привреду, развој, пољопривреду и друштвене дјелатности, члан
4. Иван Поповић, одборник у Скупштини града Зворник, члан

II

Тим је задужен за:

1. Квартални преглед напретка у спровођењу обавеза из ставова 1) и 2) из члана 2. Протокола о сарадњи између Града Зворник и Пројекта интегрисаног локалног развоја (ИЛДП) од 13.07.2017. године,
2. Годишњу процјену остварења стања функција управљања локалним развојем у сарадњи са ИЛДП тимом,
3. Израду годишњег извјештаја и достављање истог градоначелнику и ИЛДП-у.

III

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-052-1-545/2017

26. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), и члана 41. и 51. Статута Града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17), градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ

I

ДРАГИША САВИЋ из Зворника, по занимању магистар грађевинарства – дипломирани инжењер грађевине, именује се за вршиоца сталног стручног надзора над извођењем радова „Извођење радова на постављању каналске решетке преко локалног пута ЛП 07 – Палучци, у МЗ Шћемлија“.

II

Радове из члана I ће изводити „Пантић-промет“ д.о.о. Петковци, према условима из понуде

број: 02-360-113-1/17 од 25.07.2017. године и одредбама Уговора о извођењу радова број:02-360-113/17. Обавезује се вршилац надзора да након извршења уговорених радова, достави Извјештај Надзорног органа о реализацији Уговора о јавној набавци у Службу за јавне набавке и међународну сарадњу.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 02-360-103-1/2017
01. август 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14), члана 3. Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14), члана 41. и 51. Статута града Зворник – Пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке о именовану кандидата за Комисију за јавне набавке број: 02-022-12/15 од 19.03.2015. године, градоначелник града Зворник, доноси

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

I

Комисија се формира за јавну набавку: „Набавка услуга аутобуског превоза“ – отворени поступак, број: 02-360-108/17, у саставу:

1. Ненад Станковић, предсједник - Гордан Јовановић, замјеник предсједника,
2. Сања Перић, члан- Ружа Остојић, замјеник члана,
3. Сања Ерић, члан- Раде Савић, замјеник члана,
4. Александар Јевтић, члан- Мирослав Аћимовић, замјеник члана,
5. Небојша Бошковић, члан- Зоран Ерић, замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да проведе предметни поступак јавне набавке, у складу са Правилником о начину формирања, гласања и одлучивања комисије за јавне набавке, број: 02-020-1/17 од 19.04.2017. године (Правилник), те да о извршеном поступку избора састави записник и исти са препоруком о избору најповољнијег понуђача достави

Градоначелнику. Отварање понуда ће се обавити дана 14.07.2017.године у 12.00 часова у малој сали Градске управе града Зворник.

III

Именовани чланови комисије су дужни присуствовати састанцима комисије или благовремено обавјестити секретара комисије о спријечености да присуствују, како би се у складу са чланом 4, став 4, Правилника, могао ангажовати замјеник члана. Чланови комисије дужни су донијети Пословник о раду комисије и придржавати се његових одредби. Сви чланови комисије и секретар комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и повјерљивости у раду комисије.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Зворник".

Број: 02-360-18/2017
11. јул 2017. године
Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 41. и 51. Статута града Зворник - пречишћен текст („Службени гласник града Зворник“, број: 5/17) и Одлуке Владе Републике Српске“ број: 04/1-012-2-1558/17, од 22.06.2017. године ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), Градоначелник града Зворник, д о н о с и:

РЈЕШЕЊЕ

О именовану представника по Пројекту „Смањивање фактора здравствених ризика у Босни и Херцеговини“

I

Одлуком Владе Републике Српске број: 04/1-012-2-1558/17, од 22.06.2017 именују се представници Града Зворник у Комисију за спровођење поступка набавки по пројекту „Смањивање фактора здравствених ризика у Босни и Херцеговини“ о прихватању донаторских средстава швајцарске агенције за развој и сарадњу у саставу:

1. Слађана Тијанић,
2. Госпава Јеремић,
3. Биљана Милић и
4. Милош Томић

II

Комисија из члана 1. овог Рјешења има задатак да представља Град Зворник у наведеном Пројекту.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Зворник“.

Број: 02-111-38/2017

21. август 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 41. и 51. Статута Града Зворник –пречишћен текст("Службени гласник града Зворник"- број: 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобрава се Јовић (Ратку) из Табанаца, ЈМБ 3108957183901, лк 880М03Т66 исплата средстава у износу 500 КМ (петстотинаКМ), на име накнаде за уништено пољопривредно земљиште, настале услед ископавања канала кроз земљиште у посједу именованог "Слани поток", као мјера заштите пољопривредног земљишта од поплава у Мјесној заједници Табанци.

II

Средства из тачке 1. Овог закључка обезбједиће се са буџетске позиције, 414100-Субвенција за развој пољопривреде.

Средства ће се исплатити готовински на благајни Градске управе Зворник.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије Градске управе Зворник.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења ,а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 08-430-931/2017

25. јул 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

На основу члана 41. и 51. Статута Града Зворник –пречишћен текст("Службени гласник града Зворник"- број: 5/17), Градоначелник града Зворник доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Одобравају се новчана средства Ветеранима Републике Српске, Градски одбор Зворник у износу од 160,00 КМ, на име финансирања одласка Градског одбора ВРС Зворник на Крсну славу гарде "Пантери" Бијељина, као и одлазак на Крсну славу ГО РВИ Зворник.

II

Новчана средства у износу 160,00 КМ обезбједиће се са позиције буџетска резерва. Средства са буџетске резерве реалоцирати на позицију 415200-Грант за Удружење грађана Ветерани РС, потрошачка јединица 01190150-Одјељење за привреду, развој,пољопривреду и друштвене дјелатности.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије - Служба буџета Зворник. Новчана средства уплатити на жиро рачун Удружења.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Зворник".

Број: 03-400-146/2017

03. август 2017. године

Зворник

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Стевановић с.р.

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Градска управа града Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја , о б ј а в љ у ј е

ОГЛАС

Градска управа града Зворник – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-10/17 од 05.07.2017. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 170 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде «СДК» која се налази у Улици Светог Саве бр.64 у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Управног одбора Ратку Булајићу престати право заступања Заједнице етажних власника зграде «СДК» Зворник.

У будућем раду, Заједницу етажних власника зграде «СДК» Зворник, ће заступати предсједник Управног одбора Тодоровић Брано.

Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

Број: 05-373-10/2017

05. јул 2017. године

Зворник

В.Д НАЧЕЛНИК

ОДЈЕЉЕЊА

Бранко Јашић с.р.

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар Заједнице етажних власника стамбених зграда («Службени гласник Републике Српске», број: 74/03), Градска управа града Зворника – Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја, о б ј а в љ у ј е

ОГЛАС

Градска управа града Зворник, Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја на основу свог рјешења број: 05-373-11/17 од 22.08.2017. године, извршило је у регистру Заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број 136 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника зграде

"Декор 2" која се налази у Улици Вука Караџића број 15 А у Зворнику, на тај начин што ће досадашњем предсједнику Управног одбора Милети Вуковићу престати право заступања Заједнице етажних власника зграде "Декор 2" Зворник.

У будућем раду, Заједницу етажних власника зграде "Декор 2" Зворник, ће заступати предсједник Управног одбора Вања Марковић. Оглас објавити у Службеном гласнику општине Зворник.

Број: 05-373-11/2017
22. август 2017. године
Зворник

В.Д НАЧЕЛНИК
ОДЈЕЉЕЊА
Бранко Јашић с.р.

САДРЖАЈ

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Одлука о сагласности на Статут Јавне установе "Дом за старија лица" Кисељак
2. Одлука о именовану Комисије за подстицаје у пољопривреди
3. Одлука о печатима у МЗ
4. Одлука о субвенцији превоза ученика
5. Одлука о одобравању средстава за суфинансирање заједничког пројекта подршка набавке лијекова
6. Одлука о организовању културне забавне манифестације "Зворничко љето"
7. Одлука о радном времену у дане Републичких празника
8. Повеља интерне ревизије
9. Правилник о расподјели средстава за подршку пронаталитетној политици града Зворник-појединци
10. Правилник о стипендирању студената из буџета града Зворник
11. Правилник о награђивању ученика основних и средњих школа
12. Буџетски календар за израду буџета града Зворник за 2018.годину
13. Рјешење о именовану комисије за спровођење поступка за пријем службеника у Градску управу
14. Рјешење о регистрацији редова возње
15. Рјешење о именовану Млађане Ђокић за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке Постављање дрвореда поред улице Светог Саве у Зворнику
16. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Изградња уличне расвјете у МЗ Дивић и МЗ Ђулићи
17. Рјешење о именовану Данице Пелемиш за вршиоца сталног стручног надзора у предмету јавне набавке Осликавање жардињера на шеталишту у Зворнику
18. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Изнајмљивање бине, расвјете и озвучења за манифестацију Зворничко љето 2017.године
19. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Набавка услуга аутобуског превоза
20. Рјешење о именовану Небојше Бошковића за вршиоца сталног стручног надзора на извођењу радова Уређење корита ријеке Хоце код школе у Крижевићима
21. Рјешење о именовану Огњена Павловића за вршиоца сталног стручног надзора Изнајмљивање бине, расвјете и озвучења за манифестацију Зворничко љето 2017"
22. Рјешење о именовану Анђелка Бошковића за вршиоца сталног стручног надзора Изградња уличне расвјете у МЗ Дивич и МЗ Ђулићи
23. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Извођење радова на постављању каналске решетке преко локалног пута –Палучци, у МЗ Шћемлија

24. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Ангажовање извођача за манифестацију Зворничко љето 2017
25. Рјешење о именовану Тима за праћење реализације процеса интегрисаног планирања локалног развоја
26. Рјешење о именовану Драгише Савића за вршиоца сталног стручног надзора Извођење радова на постављању каналске решетке преко локалног пута Палучци, у МЗ Шћемлија
27. Рјешење о именовану комисије за јавну набавку Набавка услуга аутобуског превоза
28. Рјешење о именовану представника по Пројекту Смањивање фактора здравствених ризика у БиХ
29. Закључак о одобравању новчаних средстава Јовић Ратку
30. Закључак о одобравању новчаних средстава Ветеранима РС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја

1. Оглас о згради СДК Зворник
2. Оглас о згради Декор 2 Зворник